

Teknisen osaston toimistotyöntekijän nimikkeen muutos ja tehtäväkohtaisen palkan palkkaryhmän tarkistaminen

Khall § 129 23.05.2022

257/01.01.03/2022

Valmistelija

*talous- ja hallintojohtaja Terhi Kultalahti, puh. 040 183 3165 tai
terhi.kultalahti@perho.com*

Kunnanhallitus käynnisti toimistotiimin osalta yhteistoimintaneuvottelun kokouksessaan 7.10.2019, 187 §, ja kokouksessaan 13.1.2020 9 §:ssä todennut toimistotiimin yhteistoimintaneuvottelut päättyneeksi ja hyväksynyt saavutetun neuvotelutuloksen. Yhteistoimintaneuvotteuihin liittyi toimistotiimin tehtävien uudelleen järjestely ja nimikkeiden muutos. Kuntakonsernissa valmistellun yhtiöittämisen vuoksi selvitys jäi teknisen toimen toimistotyöntekijän osalta kesken, koska yhtiöiden hallinnon järjestäminen liittyi yhtiöittämisselvitykseen olennaisesti.

Yhtiöittäminen on tehty Kiinteistö Oy Perhon Kartanon ja Perhon Kehitysyhtiö Oy:n osalta 31.12.2021. Kiinteistö Oy Perhon Kartanolle siirtyi yhtiöittämisen myötä kunnan vuokra-asuntoja ja teknisen puolen toimistotyöntekijä on nimetty yhtiön toimitusjohtajaksi. Toimistotyöntekijä vastaa itsenäisesti yhtiöiden talous- ja yleishallinnosta. Yhtiöiden asioiden hoitaminen vie toimistotyöntekijän työajasta vuositasolla noin 40 %. Toimistotyöntekijän muuhun tehtävänkuvaan kuuluu muun muassa Perhon kunnan vuokra-asuntoasiat kokonaisuudessaan, osto- ja myyntireskontra teknisen toimen osalta ja teknisen toimen laskutuksen perintäasiat.

KVTES:n 01TOI060 palkkahinnoittelukohtaan, jonka tehtävät edellyttävät yleensä soveltuvaa alempaa korkeakoulututkintoa tai ammatillista perustutkintoa tai vastaavia aikaisempia tutkintoja. Palkkahinnoitteluluokkaan kuuluu laajasti erilaisia toimistoalan tehtäviä. Palkkahinnoitteluluokkaan 01ASI040 sijoittuvat esimerkiksi hallintopalveluihin kuuluvat suunnittelu- ja muut asiantuntijatehtävät. Tehtävät edellyttävät soveltuvaa korkeakoulututkintoa.

Toimistotyöntekijällä on vastuu yhtiön toiminnasta itsenäisesti toimitusjohtajan vastuulla. Lisäksi vastuu vuokra-asuntotoiminnasta. Tehtävien vaativuuden ja laajuden vuoksi teknisen puolen toimistotyöntekijän tehtävänkuvan mukainen toimen hoitaminen edellyttää soveltuvaa korkeakoulututkintoa.

Toimistosihteerin tehtävä on sijoitettu KVTES:n 01TOI060 palkkahinnoitteluluokkaan, mutta tehtävien vaativuus edellyttää asiantuntijatyötä, ja soveltuvaa korkeakoulututkintoa. Teknisen puolen toimistotyöntekijän tehtävä tulisi sijoittaa edellä mainituilla perusteilla 01ASI040 palkkahinnoitteluluokkaan.

Toimistotyöntekijän nimike ei vastaa tehtävänkuvaa. Kiinteistösihteeri on soveltuvampi nimike, joka kertoo tehtävästä ja sijoittumisesta kunnan organisaatioon.

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, että

1. teknisen puolen toimistotyöntekijän tehtävänimike muutetaan kiinteistösihteeriksi,
2. kiinteistösihteerin toimi sijoittuu KVTES:n palkkahinnoitteluluokkaan 01ASI040 kesäkuusta 2022 lähtien.

Päätös

Hyväksyttiin.

Toimenpiteet, otteet

teknisen puolen toimistotyöntekijä
talous- ja hallintojohtaja
henkilöstösihteerin
palkanlaskenta
