



Aika 17.05.2022 klo 18:03 – 19:23

Paikka Kunnantalo, Haanensali

Käsitellyt asiat 21 - 25

| <b>§</b> | <b>Otsikko</b>                                                          | <b>Sivu</b> |
|----------|-------------------------------------------------------------------------|-------------|
| § 21     | Tietoonsaatettavat                                                      | 3           |
| § 22     | Laaja hyvinvointikertomus 2019-2021 ja hyvinvointisuunnitelma 2022-2024 | 4           |
| § 23     | Omatoimikirjaston perustamisen työryhmä                                 | 6           |
| § 24     | Hyvinvointilautakuntaa koskeva kysely                                   | 8           |
| § 25     | Muut asiat                                                              | 10          |



## Osallistujat

|       | Nimi             | Klo           | Tehtävä           | Lisätiedot |
|-------|------------------|---------------|-------------------|------------|
| Läsnä | Vikman Joanna    | 18:03 - 19:23 | puheenjohtaja     |            |
|       | Rannila Maria    | 18:03 - 19:23 | varapuheenjohtaja |            |
|       | Humalajoki Jussi | 18:03 - 19:23 | jäsen             |            |
|       | Kinnunen Matias  | 18:03 - 19:23 | jäsen             |            |
|       | Kykyri Kerttu    | 18:03 - 19:23 | jäsen             |            |
|       | Korte Mika       | 18:03 - 19:23 | varajäsen         |            |
|       | Laajala Lauri    | 18:03 - 19:23 | kunnanjohtaja     |            |
|       | Anni Riihimäki   | 18:03 - 19:23 | sivistysjohtaja   |            |

Muu Kinnunen Jaakko 18:03 - 19:23 esittelijä/pöytäkirjanpitäjä

Poissa Kirvesmäki Sarita 18:00 - jäsen  
Viitala Hannu 18:00 - jäsen  
Itäniemi Sirpa 18:00 - kh:n edustaja  
Lauhala Matti 18:00 - kh:n pj.

Laillisuus ja päätösvaltaisuus Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Allekirjoitukset Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti.

*Joanna Vikman*  
puheenjohtaja

*Jaakko Kinnunen*  
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat 21 - 25

Pöytäkirjan tarkastus Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin *Kerttu Kykyri ja Mika Korte*

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi ja se on allekirjoitettu sähköisesti.

*Kerttu Kykyri*  
pöytäkirjantarkastaja

*Mika Korte*  
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä kunnan verkkosivuilla 25.5.2022 alkaen.



## Tietoonsaatettavat

Hyvlla § 21 17.05.2022

### Valmistelija

*Nuoriso- ja vapaa-ajansihteeri Jaakko Kinnunen, puh. 040 528 9971 tai  
jaakko.kinnunen@perho.com.*

Länsi- ja Sisäsuomen aluehallintovirasto on myöntänyt Perhon kunnalle 21.3.2022. 30 000 € valtionavustusta etsivään nuorisotyöhön vuodelle 2022 ja 25.4.2022. 4000 € lasten ja nuorten paikalliselle harrastustoiminnalle 1.6.2022 – 31.5.2023 väliseksi ajaksi.

Päätökset avustuksista ovat jaetuissa oheismateriaaleissa

### Nuoriso- ja vapaa-ajansihteerin päätösehdotus

Asiat merkitään lautakunnalle tietoon saatetuksi.

### Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti

---

-----

### Oheisaineisto

Päätös valtionavustuksesta lasten ja nuorten harrastustoiminnalle  
Päätös etsivän nuorisotyön valtionavustuksesta vuodelle 2022



**Laaja hyvinvointikertomus 2019-2021 ja hyvinvointisuunnitelma 2022-2024**

**Hyvli § 19 19.04.2022**

**Valmistelija**

*Nuoriso- ja vapaa-ajansihteeri Jaakko Kinnunen p. 040 528 9971 tai  
jaakko.kinnunen@perho.com*

Kunnan on seurattava asukkaistensa terveyttä ja hyvinvointia, sekä niihin vaikuttavia tekijöitä väestöryhmittäin, sekä kunnan palveluissa toteutettuja toimenpiteitä, joilla vastataan kuntalaisten hyvinvointitarpeisiin. Kuntalaisten terveydestä ja hyvinvoinnista, sekä toteutetuista toimenpiteistä on raportoitava valtuustolle vuosittain, minkä lisäksi valtuustolle on kerran valtuustokaudessa valmisteltava laajempi hyvinvointikertomus (Terveystenhuoltolaki 30.12.2010/1326 2.luku 12 §)

Hyvinvointilautakunta vastaa kuntalaisten hyvinvoinnin edistämisestä ja kunnan hyvinvointikertomuksen laatimisesta (Perhon kunnan hallintosääntö 5.luku 28 §)

Nuoriso- ja vapaa-ajansihteeri vastaa kunnan hyvinvointikertomuksen valmisteluista (Perhon kunnan hallintosääntö 7. luku 59 § kohta 6.)

Tilastotietoja laajan hyvinvointikertomuksen luomiseksi on kerätty vuosien 2019-2021 väliltä ja kertomuksen luominen on ajankohtaista, jotta se valmistuu ajoissa ennen kesän aikana pidettäviä lomia.

**Nuoriso- ja vapaa-ajansihteerin päätösehdotus**

Hyvinvointilautakunta päättää nimetä jäsenet hyvinvointityöryhmään, jotka työstävät yhdessä nuoriso- ja vapaa-ajansihteerin kanssa kunnan laajan hyvinvointikertomuksen vuosilta 2019-2021. Kertomus tuodaan lautakunnalle esille seuraavaan kokoukseen, joka päättää sen eteenpäin viimeisestä hyväksyttäväksi kunnanhallitukselle- ja valtuustolle.

**Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti. Työryhmään valittiin Jussi Humalajoki, Joanna Vikman, Maria Rannila ja Sarita Kirvesmäki.

-----

**Toimenpiteet, otteet**

---

-----



**Hyvä § 22 17.05.2022**

213/00.01.02/2022

**Valmistelija**

*Nuoriso- ja vapaa-ajansihteeri Jaakko Kinnunen puh. 040 528 9971 tai  
jaakko.kinnunen@perho.com*

Hyvinvointityöryhmä käsitteli 5.5.2022 pitämässään kokouksessaan nuoriso- ja vapaa-ajansihteerin keräämiä tilastotietoja ja analyyseja laajan hyvinvointikertomuksen työstämiseksi ja esitti huomioita 2022-2024 vuosien hyvinvointisuunnitelmaa varten. Työryhmältä pyydettiin 11.5.2022 antamaan sähköpostitse vielä tarvittaessa kommentteja työstetystä hyvinvointikertomuksesta ja hyvinvointisuunnitelmasta 13.5.2022 klo 12 mennessä.

Laaja hyvinvointikertomus 2019-2021 ja hyvinvointisuunnitelma 2022-2024 on jaetuissa oheismateriaaleissa

**Nuoriso- ja vapaa-ajansihteerin päätösehdotus**

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä esitetyn asiakirjan Perhon kunnan laajaksi hyvinvointikertomukseksi vuosilta 2019-2021 ja hyvinvointisuunnitelmaksi vuosille 2022-2024, sekä viedä sen eteenpäin hyväksyttäväksi kunnanvaltuustolle.

**Päätös**

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä esitetyn asiakirjan Perhon kunnan laajaksi hyvinvointikertomukseksi vuosilta 2019-2021 ja viedä sen eteenpäin kunnanvaltuustolle. Hyvinvointisuunnitelma vuosille 2022-2024 päivitetään vielä ottamaan huomioon uuden kuntastrategian painopisteet.

-----

**Toimenpiteet, otteet**

---

-----

**Liitteet**

Laaja hyvinvointikertomus



**Omatoimikirjaston perustamisen työryhmä**

**Hyvly § 20 19.04.2022**

**Valmistelija**

*Nuoriso- ja vapaa-ajansihteeri Jaakko Kinnunen, puh. 040 528 9971 tai  
jaakko.kinnunen@perho.com.*

**Nuoriso- ja vapaa-ajansihteerin päätösehdotus**

Käsitellään muut mahdolliset asiat.

Sivistysjohtaja Anni Riihimäki kertoi LSSAVI:n myöntäneen Perhon kunnalle 15 000 € hankeavustusta omatoimikirjastopalvelun käyttöönottoon. Avustuksen käyttöaika on 1.4.2022 – 31.12.2022. Toimenpiteitä omatoimikirjastopalvelun käyttöönotoksi on syytä vielä suunnitella tarkemmin.

**Päätös**

Hyvinvointilautakunta päätti käsitellä asiaa tarkemmin seuraavassa kokouksessa.

---

-----

**Hyvly § 23 17.05.2022**

**Valmistelija**

*Nuoriso- ja vapaa-ajansihteeri Jaakko Kinnunen p. 040 528 9971 tai  
jaakko.kinnunen@perho.com*

Perhon kunnan hallintosäännön mukaisesti hyvinvointilautakunta päättää kirjastolaissa tarkoitettujen kunnan kirjasto- ja tietopalveluiden järjestämisestä (Perhon kunnan hallintosääntö 28 § kohta 2.) Omatoimikirjaston käyttöönotto on ollut tavoitteena useissa kunnan suunnitelmissa kirjaston palveluntarjonnan lisäämiseksi, sekä laajempien aukioloaikojen mahdollistamiseksi ja sen käyttöönottokustannukset ovat huomioituna kunnan investointisuunnitelmassa.

**Nuoriso- ja vapaa-ajansihteerin päätösehdotus**

Hyvinvointilautakunta päättää valita keskuudestaan kaksi jäsentä työryhmään, jonka tehtävänä on suunnitella omatoimikirjaston käyttöönottoa koskevasta toteutuksesta. Työryhmään kuuluu valittujen jäsenten lisäksi nuoriso- ja vapaa-ajansihteeri Jaakko Kinnunen, sivistysjohtaja Anni Riihimäki, tekninen johtaja Alpo Anisimaa, rakennustarkastaja Jyri Harju, kulttuurivastaava Lahja Varila ja kirjastovirkailija Päivi Peltoniemi



### Päätös

Hyvinvointilautakunta päätti valita työryhmään Kerttu Kykyrin, Matias Kinnusen ja Sarita Kirvesmäen.

-----

### Toimenpiteet, otteet

---

-----



## Hyvinvointilautakuntaa koskeva kysely

Hyvä § 13 15.03.2022

### Valmistelija

*Nuoriso- ja vapaa-ajansihteeri Jaakko Kinnunen p. 040 528 9971 tai  
jaakko.kinnunen@perho.com*

### Nuoriso- ja vapaa-ajansihteerin päätösehdotus

Käsitellään muut mahdolliset asiat.

Sarita Kirvesmäki nosti esille kunnanvaltuuston kokouksessa käydyn keskustelun koskien hyvinvointilautakunnan toiminnan vaikutuksen merkityksestä kunnan väkiluvun ja hyvinvoinnin kehitykselle.

### Päätös

Hyvinvointilautakunta päätti teetää kyselyn, joka laitetaan esille kunnan nettisivuille ja jakoon Perholaisille yhdistyksille. Kyselyllä kartoitetaan kuntalaisten odotukset hyvinvointilautakunnalle hyvinvoinnin kehittämiseksi kunnassa.

Hyvä § 24 17.05.2022

### Valmistelija

*Nuoriso- ja vapaa-ajansihteeri Jaakko Kinnunen p. 040 528 9971 tai  
jaakko.kinnunen@perho.com*

Nuoriso- ja vapaa-ajansihteeri Jaakko Kinnunen on työstänyt kyselyn hyvinvointilautakunnan työn tukemiseksi ja kehittämiseksi, sekä odotusten kartoittamiseksi. Kyselylomake on laadittu Microsoft Office 365 Forms-sovelluksella.

Kyselylomake on jaetuissa oheismateriaaleissa.

### Nuoriso- ja vapaa-ajansihteerin päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä kyselylomakkeen ja laittaa sen esille kunnan nettisivuille, sekä jakaa perholaisille yhdistyksille tiedoksi. Vastausaikaa kyselyyn annetaan seuraavaan kokoukseen asti, jossa vastaukset käsitellään.

### Päätös





Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti

-----

**Toimenpiteet, otteet**

---

-----

Liitteet

Kysely hyvinvointilautakunnasta



**Muut asiat**

**Hyvä § 25 17.05.2022**

**Valmistelija**

*Nuoriso- ja vapaa-ajansihteeri Jaakko Kinnunen, puh. 040 528 9971 tai  
jaakko.kinnunen@perho.com.*

**Nuoriso- ja vapaa-ajansihteerin päätösehdotus**

Käsitellään muut mahdolliset asiat.

**Päätös**

Kerttu Kykyri nosti esille hänelle tuodun toiveen koirapuiston perustamiseksi kirkonkylän läheisyyteen.

Hyvinvointilautakunta päätti, että asian eteenpäin viemiseksi pitää tulla aluksi tarveselvitys koiraharrastajilta.

---

-----



**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 21, § 23, § 24, § 25**

**Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.



## **OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Perhon kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Hyvinvointilautakunta

Kirjaamon yhteystiedot:

|                   |                    |
|-------------------|--------------------|
| Postiosoite:      | Perhon kunta       |
| Käyntiosoite:     | PL 20, 69951 Perho |
| Sähköpostiosoite: | Keskustie 2        |
|                   | kirjaamo@perho.com |

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9:00-14:00.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua

- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.