



Aika 12.04.2022 klo 09:00 - 11:42

Paikka Kunnantalo, Haanensali

Käsitellyt asiat 9 - 11

§	Otsikko	Sivu
§ 9	Tilinpäätös 2021	3
§ 10	Arviointikertomuksen valmistelun käynnistäminen	7
§ 11	Tiedoksi saatettavat asiat	8



Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kellokoski Matti	09:00 - 11:42	puheenjohtaja	
	Syrjälä Toni	09:00 - 11:42	varapuheenjohtaja	
	Joutsen Sirkka	09:00 - 11:42	jäsen	
	Kivelä Markus	09:00 - 11:42	jäsen	
	Koskela-Nevalainen Kaisa	09:00 - 11:42	jäsen	
Muu	Hintsala Maritta	09:00 - 11:42	tilintarkastaja	
Poissa	Jänkä Taina Vanhatupa Asko		pöytäkirjanpitäjä tilintarkastaja	

Laillisuus ja päätösvaltaisuus	Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.
--------------------------------	--

Allekirjoitukset	Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti.
------------------	--

Matti Kellokoski puheenjohtaja

Maritta Hintsala pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat	9 - 11
------------------	--------

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Sirkka Joutsen ja Kaisa Koskela-Nevalainen.
-----------------------	--

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi ja se on allekirjoitettu sähköisesti.

Sirkka Joutsen pöytäkirjantarkastaja

Kaisa Koskela-Nevalainen pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä kunnan verkkosivuilla 19.04.2022 alkaen.



Khall § 82 28.03.2022

Valmistelija

*talous- ja hallintojohtaja Terhi Kultalahti, puh. 040 183 3165 tai
terhi.kultalahti@perho.com*

Kuntalain 113 §:n mukaan kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Tilinpäätöksen tulee antaa oikea ja riittävä kuva kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta olennaisuusperiaatteen mukaisesti. Tätä varten tarpeelliset seikat on ilmoitettava liitetiedoissa. Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet sekä kunnanjohtaja tai pormestari.

Kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös kuntalain 114 §:n mukaan. Konsernitilinpäätös tulee laatia samalta päivältä kuin kunnan tilinpäätös. Konsernitilinpäätös laaditaan konserniyhteisöjen taseiden ja tuloslaskelmien sekä niiden liitetietojen yhdistelmänä. Konsernitilinpäätökseen sisällytetään lisäksi konsernin rahoituslaskelma, jossa annetaan selvitys kuntakonsernin varojen hankinnasta ja niiden käytöstä tilikauden aikana.

Kuntalain 115 § säättää toimintakertomuksesta. Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta. Tällaisia asioita ovat ainakin arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä sekä tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä. Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi. Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

Kunnan kirjanpitovelvollisuuteen, kirjanpitoon ja tilinpäätökseen sovelletaan sen lisäksi, mitä kuntalaissa säädetään, kirjanpitolakia. Kirjanpitolautakunnan kuntajaosto antaa ohjeita ja lausuntoja kirjanpitolain ja kuntalain 113 - 116 §:n



soveltamisesta. Tilinpäätöslaskelmat laaditaan kirjanpitolautakunnan kuntajaoston yleisohjeiden mukaisiin kaavoihin. Liitetietojen antamisessa noudatetaan kuntajaoston antamaa yleisohjetta.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Tilinpäätöksessä on täydellinen konsernitilinpäätös ja laskennallisesti eriytetyn vesihuollon (vesilaitos ja viemärlaitos) tilinpäätöslaskelmat ja toimintakertomus.

Tilinpäätös osoittaa, että kunnan tilikauden tulos on positiivinen vuonna 2021. Tuloslaskelman toimintakate on -19.111.671,67 euroa, joka on kasvanut 613.992,42 euroa edellisvuoteen verrattuna.

Perhon kunnan vuoden 2021 tilikauden ylijäämä on 1.295.111,99 € ja on 0,453 milj. euroa edellisvuotta parempi. Käyttötalouden nettomenot kasvoivat edelliseen vuoteen verrattuna 0,614 milj. euroa eli 3,3 %. Verotuloja saatiin 630.109,53 euroa (+8,0 %) edellisvuotta enemmän. Verotuloja kertyi yhteensä 8,517 milj. euroa. Valtionosuuksia vuonna 2021 kirjattiin 12,906 milj. euroa eli 0,214 milj. euroa edellisvuotta vähemmän.

Vuosikate tilinpäätöksessä 2021 on 2,845 milj. euroa. Suunnitelman mukaisten poistojen (1,446 milj. euroa) ja lisäpoistojen (0,232 milj. euroa) jälkeen tilikauden tulokseksi muodostui 1.167.165,75 euroa. Tilinpäätössiirtojen jälkeen tilikauden ylijäämä on 1.295.111,99 €.

Investoinnit vuonna 2021 (ennen yhtiöittämiskirjauksia) olivat 1,762 milj. € ja pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustuloja kirjattiin 0,033 milj. €. Investointeihin kirjattiin Perhon kunnan Kiinteistö Oy Perhon Kartanolle apportiomaisuutena siirtämät vuokra-asunnot (9 kohdetta) arvoltaan 2.765.286 euroa ja Perhon Kehitysyhtiölle siirtämät teollisuusrakennukset (3 kohdetta) arvoltaan 755.605,31 euroa. Luovutettujen kiinteistöjen tasearvot olivat 0,453 milj. euroa luovutushintaa pienemmät. Luovutuksessa Jaakonkujan rakennuksiin kohdistuva Valtiokonttorin laina 211.398,33 euroa siirtyy Kiinteistö Oy Perhon Kartanon vastattaviksi ja vähentää saman verran kunnan osakkeiden arvoa.

Lyhytaikaista kuntatodistustulainaa oli vuoden vaihteessa 1,0 milj. euroa. Pitkäaikaisia lainoja lyhennettiin 0,039 milj. euroa.

Vuoden 2021 tilinpäätöksen:

- Vuosikate on 2,845 milj. euroa, 1.063 euroa asukasta kohden.
- Poistot ja arvonalentumiset yhteensä 1.678.312,03 euroa
- Tilikauden tulos on 1.167.165,75 euroa positiivinen
- Poistoeroa kirjattiin 77.946,24 euroa
- Rahastojen vähennys 50.000 euroa asuntorahastosta
- Tilikauden ylijäämä on 1.295.111,99 euroa
- Tilikaudelle 2021 kirjattiin verotuloja 8.517.418,71 euroa, joka on 630.109,53 euroa edellisvuotta enemmän
- Käyttötalouden valtionosuuksia kirjattiin 12.906.119 euroa, joka on 214.178 euroa edellisvuotta vähemmän



- Kunnan lainakanta on 31.12.2021 6.906 euroa/asukas ja konsernin lainakanta on 8.020 euroa/asukas.

Tilinpäätösasiakirja oheismateriaalina.

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää tilikauden + 1.167.165,45 euron tuloksen käsittelystä seuraavaa:

1. tuloutetaan tehtyjä poistoeroja suunnitelman mukaan 77.946,24 euroa
2. tuloutetaan rahaston vähennys 50.000 euroa asuntorahastosta
3. tilinpäätösvuoden 2021 ylijäämä 1.295.111,69 euroa siirretään aikaisempien vuosien yli-/alijäämätilille,
4. allekirjoittaa vuoden 2021 tilinpäätöksen ja jättää tilinpäätöksen tilintarkastajan tarkastettavaksi,
5. antaa talous- ja hallintojohtajalle ja taloussihteerille valtuudet mahdollisten teknisten korjausten tekemiseen toimintakertomusosaan sekä valtiokonttorille tehtävään talousraportoinnin vaatimiin palveluluokka- ja sektorikorjauksiin, ja
6. saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen valtuuston käsiteltäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Toimenpiteet, otteet

tilintarkastaja
tarkastuslautakunta

Tark § 9 12.04.2022

143/02.02.02/2022

Valmistelija

Maritta Hintsala puh. 050 592 4064

Tarkastuslautakunta on kutsunut talous- ja hallintojohtaja Terhi Kultalahden ja taloussihteerin Arja Lindbomin esittelemään Perhon kunnan tilinpäätöksen vuodelta 2021.

Tarkastuslautakunnan puheenjohtajan päätösehdotus

Merkitään esittely tiedoksi.



Päätös

Merkittiin esittely tiedoksi.

Toimenpiteet, otteet

Ttarkastuslautakunta



Arviointikertomuksen valmistelun käynnistäminen

Tark § 10 12.04.2022

188/00.03.01/2022

Valmistelija

Maritta Hintsala puh. 050 592 4064

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan yhtenä tehtävänä on arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toimintajärjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla.

Tarkastuslautakunta antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä. Kuntayhtymän hallitus antaa valtuustolle lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta.

Tarkastuslautakunnan puheenjohtajan päätösehdotus

Tarkastuslautakunta käynnistää vuoden 2021 arviointikertomuksen laadinnan.

Päätös

Tarkastuslautakunta käynnisti vuoden 2021 arviointikertomuksen laadinnan.

Toimenpiteet, otteet

tarkastuslautakunta



Tiedoksi saatettavat asiat

Tark § 11 12.04.2022

Valmistelija

Maritta Hintsala, puh. 050 592 4064.

1. Kokouksessa esille tulevat asiat.

Tarkastuslautakunnan puheenjohtajan päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Puheenjohtaja totesi, ettei muita käsiteltäviä asioita ollut.



Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 9, § 10, § 11

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.