

Aika 19.01.2022 klo 18:00 - 19:42

Paikka Teams - kokous

Käsitellyt asiat 1 - 7

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Viranhaltijapäätökset	3
§ 2	Henkilökohtaisen ohjaajan täyttölupa-anomus varhaiskasvatukseen	4
§ 3	Määräaikaisen ohjaajan toimen perustaminen ja sen täyttö	7
§ 4	Reino Ahosen stipendirahaston perustaminen	11
§ 5	Henkilöstön työpuhelimien käytänteet	13
§ 6	Tietoonsaatettavat	13
§ 7	Muut asiat	14

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Isomöttönen Antti	18:00 - 19:42	puheenjohtaja	
	Hertteli Anni	18:00 - 19:42	varapuheenjohtaja	
	Jänkä Jussi	18:00 - 19:42	jäsen	
	Humalajoki Tapani	18:00 - 19:42	jäsen	
	Elgland Niina	18:00 - 19:42	jäsen	
	Alatalo Ilona	18:00 - 19:42	jäsen	
	Tamminen Mikko	18:00 - 19:42	jäsen	
	Siironen Mirja	18:00 - 19:42	kh:n edustaja	
	Riihimäki Anni	18:00 - 19:42	esittelijä/pöytäkirjanpitäjä	
	Laajala Lauri	18:00 - 19:42		

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Allekirjoitukset

Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti.

Antti Isomöttönen
puheenjohtaja

Anni Riihimäki
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

1 - 7

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin *Mikko Tamminen ja Jussi Jänkä*

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi ja se on allekirjoitettu sähköisesti.

Mikko Tamminen
pöytäkirjantarkastaja

Jussi Jänkä
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito
alkaen

Tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä kunnan verkkosivuilla 26.01.2022

Viranhaltijapäätökset**Sivila § 1 19.01.2022****Valmistelija**

sivistysjohtaja Anni Riihimäki, puh. 040 763 2303, anni.riihimaki@perho.com

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus tai lautakunta voi käyttää otto-oikeutta alaisensa viranhaltijan päätöksiin.

Otto-oikeutta pitää lain mukaan käyttää viimeistään sen ajan kuluessa, jossa oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä (Kuntalaki 134 §).

Hallintosäännön 63 §:n mukaan päätöspöytäkirjaa pitävä viranhaltija toimittaa lautakunnalle, johtokunnalle tai kunnanhallitukselle luettelon tekemistään viranomaispäätöksistään lautakunnan, johtokunnan tai kunnanhallituksen seuraavaan kokoukseen otto-oikeuden käytön ratkaisemista varten niiltä osin kuin ne eivät ole ristiriidassa kuntalain 92 §:n 5 mom. kanssa.

Sivistysjohtajan, yläkoulun ja lukion rehtorin sekä alakoulujen rehtorin viranhaltijapäätökset ajalta 9.12.2021 – 12.1.2022 esityslistan oheismateriaalina.

Sivistysjohtajan päätösehdotus

Sivistyslautakunta merkitsee viranhaltijapäätökset ajalta 9.12.2021 – 12.1.2022 tiedoksi, eikä käytä niihin otto-oikeutta.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin

Liitteet

Vhp Dynasty sivila 091221-120122
Vhp Populus sivila 091221-120122



Henkilökohtaisen ohjaajan täyttölupa-anomus varhaiskasvatukseen

Sivila § 44
15.12.2021

Valmistelija

sivistysjohtaja Anni Riihimäki, puh. 040 763 2303, anni.riihimaki@perho.com.

Perhon kunnan varhaiskasvatuksessa on tarve henkilökohtaiselle ohjaajalle varhaiskasvatuksessa 1.2.2022 - 31.12.2022. Asiaa on käsitelty sivistyslautakunnassa 13.10.2021 §21 (ei julkinen). Sivistystoimen talousarviossa 2022 on varattu määräraha tähän määräaikaiseen tehtävään. Perhon kunnan hallintosäännön §36 mukaan kunnanhallitus päättää toimien ja virkojen perustamisesta enintään talousarviovuodeksi kerrallaan (määräaikaiset työ- ja virkasuhteet).

Kunnan rekrytointi-ohjeen mukaisesti laadittu hakuilmoitus sekä arviointilomake on oheismateriaaleissa.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa sivistysjohtaja Anni Riihimäki, puh. 040 763 2303, anni.riihimaki@perho.com.

Ehdotus

Sivistyslautakunta päättää

1. anoa täyttölupaa kunnanhallitukselta henkilökohtaisen ohjaajan määräaikaiseen tehtävään varhaiskasvatukseen ajalle 1.2.2022 - 31.12.2022
2. hyväksyä laaditun rekrytointi-ilmoituksen ja arviointilomakkeen
3. hyväksyä haastattelutyöryhmään sivistysjohtajan, varhaiskasvatusjohtajan ja kaksi lautakunnan jäsentä.
4. että rekrytointiprosessi käynnistetään välittömästi, mikäli kunnanhallitus myöntää määräaikaisen ohjaajan täyttöluvan.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin pöytäkirjaan, että tässä rekrytoinnissa lautakunnan jäseninä ovat mukana Mikko Tamminen ja Tapani Humalajoki.



Sivila § 2 19.01.2022
13/01.01.01/2022

Valmistelija

sivistysjohtaja Anni Riihimäki, puh. 040 763 2303, anni.riihimaki@perho.com

Perhon kunnan varhaiskasvatuksessa on ollut avoimessa haussa henkilökohtaisen ohjaajan määräaikainen tehtävä ajalle 1.2.2022 – 31.12.2022. Hakuaika päättyi 7.1.2021 klo 12:00. Varhaiskasvatuksen henkilökohtaisen ohjaajan määräaikaiseen tehtävään haki määräaikaan mennessä 3 hakijaa.

Hakemukset pisteytettiin 11.1.2022 ja haastattelu pidettiin 12.1.2022. Pisteytys ja haastattelutyöryhmään kuuluivat sivistyslautakunnasta 2 jäsentä sekä sivistysjohtaja Anni Riihimäki ja varhaiskasvatusjohtaja Saara-Maija Kalliokoski.

Sivistysjohtajan päätösehdotus

Päätösehdotus annetaan kokouksessa

Päätös

Sivistyslautakunta päättää, että

1. varhaiskasvatuksen henkilökohtaiseen toimeen ajalle 1.2.2022 - 31.12.2022 valitaan Tiina Leskelä.

2. Koeaika on kuusi (6) kuukautta

3. Toimeen valitun on ennen työssä aloittamista esitettävä lasten ja nuorten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain (504/2002) mukainen rikosrekisteriote sekä lääkärintodistus terveydentilastaan.

Merkittiin pöytäkirjaan Jussi Jänkä ilmoitti esteellisyydestä (Hallintolaki 28 §1mom) ja poistui kokouksesta klo 18.10.

Merkittiin pöytäkirjaan, että tämä pykälä tarkistettiin kokouksessa heti käsittelyn jälkeen.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Jussi Jänkä palasi kokoukseen päätöksenteon jälkeen klo 18:21.



Toimenpiteet, otteet

asianosaiset
varhaiskasvatusjohtaja
henkilöstösihteeri

Liitteet

Määräaikainen_henkilökohtainen_avustaja_1.2.-
31.12.2022_220114143240373



Määräaikaisen ohjaajan toimen perustaminen ja sen täyttö

Sivila § 25

Valmistelija

Valmistelija sivistysjohtaja Anni Riihimäki, puh. 040 763 2303, anni.riihimaki@perho.com.

Perhon kunnan varhaiskasvatuksessa on tarve henkilökohtaiselle ohjaajalle kuntouttavaan varhaiskasvatukseen 15.11.2021 - 31.10.2022 väliseksi ajaksi. Kunnan rekrytointiohjeen mukaisesti on laadittu hakuilmoitus sekä arviointilomake lautakunnan hyväksyttäväksi.

Ehdotus

Sivistyslautakunta päättää

1. anoa kunnanhallitukselta täyttölupaa määräaikaiselle ohjaajalle varhaiskasvatukseen ajalle 15.11.2021 - 31.10.2022.
2. hyväksyä laaditun rekrytointi-ilmoituksen ja arviointilomakkeen
3. hyväksyä haastattelutyöryhmään vt. sivistysjohtajan ja varhaiskasvatusjohtajan sekä lautakunnan jäsenet Ilona Alatalon ja Anni Herttelin.
4. että rekrytointiprosessi käynnistetään välittömästi sen jälkeen, mikäli kunnanhallitus myöntää määräaikaisen ohjaajan täyttöluvan.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Khall § 286

Valmistelija

Valmistelija kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Hallintosäännön 36 §:n mukaan kunnanhallitus päättää toimien ja virkojen perustamisesta enintään talousarviovuodeksi kerrallaan (määräaikaiset työ- ja virkasuhteet). Ohjaajan toimen määräaikaisuuden peruste on tuentarvitsijan kuntoutussuunnitelma.

Ehdotus

Kunnanhallitus päättää

1. perustaa varhaiskasvatukseen määräaikaisen ohjaajan toimen 15.11.2021 - 31.10.2022 väliselle ajalle
2. myöntää sivistyslautakunnalle täyttöluvan määräaikaisen ohjaajan toimeen varhaiskasvatuksessa
3. edellyttää, että sivistysjohtaja ja varhaiskasvatusjohtaja selvittävät ja hyödyntävät käytettävissä olevan ulkopuolisen rahoituksen kustannusten kattamisessa.

Päätös

Asia jätettiin pöydälle.

Khall § 298 *Valmistelija hallintosihteeri Armi Kirvesmäki, puh. 0400 798 010 tai
armi.kirvesmaki@perho.com.*

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

1. perustaa varhaiskasvatukseen määräaikaisen ohjaajan toimen 15.11.2021 - 31.10.2022 väliselle ajalle,
2. myöntää sivistyslautakunnalle täyttöluvan määräaikaisen ohjaajan toimeen varhaiskasvatuksessa ja
3. edellyttää, että sivistysjohtaja ja varhaiskasvatusjohtaja selvittävät ja hyödyntävät käytettävissä olevan ulkopuolisen rahoituksen kustannusten kattamisessa.

Kunnanjohtajan muutettu päätösehdotus:

Asia palautetaan uudelleen valmisteluun.

Päätös

Muutettu päätösehdotus hyväksyttiin.



--- -----
Sivila § 37 Valmistelija sivistysjohtaja Anni Riihimäki, puh. 040 763 2303, anni.riihimaki@perho.com.

Perhon kunnan varhaiskasvatuksessa on edelleen tarve henkilökohtaiselle ohjaajalle kuntouttavaan toimintaan määräaikaisesti 15.11.2021 - 31.10.2022. Tilanteeseen on tullut muutoksia edellisen käsittelykerran jälkeen, josta sivistysjohtaja antaa tilannekuvan kokouksessa. Määräaikaisen ohjaajan tarve ei ole ollut tiedossa talousarvion valmisteluvaiheessa ja sen vuoksi määrärahaa ei ole varattu vuodelle 2022. Kunnan on järjestettävä palvelut (3.4.1987/380) laki vammaisuuden perusteella järjestettävistä palveluista ja tukitoimista §8 perusteella. Kunnan on myös huomioitava (13.7.2018/540) varhaiskasvatuslain §25 mukainen riittävä henkilöstö.

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää

1. anoa kunnanhallitukselta täyttölupaa varhaiskasvatukseen määräaikaisen ohjaajan toimeen 1.1. 2022 - 31.10.2022.
2. hyväksyä laaditun rekrytointi-ilmoituksen ja arviointilomakkeen
3. hyväksyä haastattelutyöryhmään sivistysjohtajan, varhaiskasvatusjohtajan sekä lautakunnan jäsenet Ilona Alatalon ja Anni Herttelin.
4. rekrytointiprosessi käynnistetään välittömästi sen jälkeen, mikäli kunnanhallitus myöntää määräaikaisen ohjaajan täyttöluvan.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Sivila § 3 19.01.2022
13/01.01/2022

Valmistelija

sivistysjohtaja Anni Riihimäki, puh. 040 7632303, anni.riihimaki@perho.com

Perhon kunnan varhaiskasvatuksessa on ollut avoimessa haussa henkilökohtaisen ohjaajan määräaikainen tehtävä ajalle 1.4.2022 – 30.10.2022. Hakuaika päättyi 7.1.2021 klo 12:00. Varhaiskasvatuksen henkilökohtaisen ohjaajan määräaikaiseen tehtävään haki määräaikaan mennessä 4 hakijaa.

Hakemukset pisteytettiin 11.1.2022 ja haastattelu pidettiin 12.1.2022. Pisteytys ja haastattelutyöryhmään kuuluivat sivistyslautakunnasta 2 jäsentä sekä sivistysjohtaja Anni Riihimäki ja varhaiskasvatusjohtaja Saara-Maija Kalliokoski.

Sivistysjohtajan päätösehdotus

Päätösehdotus annetaan kokouksessa

Päätös

Sivistyslautakunta päättää, että

1. Varhaiskasvatuksen henkilökohtaisen ohjaajan määräaikaiseen tehtävään ajalle 1.4.2022 - 30.10.2022 valitaan Marjo Kalliokoski.
2. Koeaika on neljä (4) kuukautta
3. toimeen valitun on ennen työssä aloittamista esitettävä lasten ja nuorten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain (504/2002) mukainen rikosrekisteriote sekä lääkärintodistus terveydentilastaan.

Toimenpiteet, otteet

asianosaiset
varhaiskasvatusjohtaja
henkilöstösihteeri

Liitteet

Henkilökohtaisen_avustajan_määräaikainen_toimi_1.4.2022 -30.10.2022



Reino Ahosen stipendirahaston perustaminen

Sivila § 4 19.01.2022

9/02.05.05/2022

Valmistelija

sivistysjohtaja Anni Riihimäki, puh. 040 763 2303

Perhon lukion ensimmäinen rehtori Reino Ahonen on lukion 40-vuotisjuhlaan ilmoittautuessaan pyytänyt, että Perhon kunta perustaa Perhon lukiolle Reino Ahosen stipendirahaston. Rahaston nimeksi tulee Reino Ahosen stipendirahasto. Pääoma (10 000 euroa) sijoitetaan eettisesti toimivaltaisen elimen toimesta Perhon kunnan sijoitusohjeistuksen mukaisesti.

Stipendin suuruus on 80 prosenttia korkotuotoista ja 20 prosenttia lisätään pääomaan. Reino Ahosen stipendin saajan valitsee Perhon lukion opettajakunta. Stipendirahaston sijoitustoiminnasta päättää Reino Ahosen stipendirahaston hoitokunta, johon kuuluvat lukion rehtori, kunnanjohtaja, sivistysjohtaja, Joki-Pohjanmaan Osuuspankin Perhon konttorin edustaja. Lukion rehtori toimii rahaston hoitokunnan koollekutsujana.

Reino Ahosen stipendirahaston säännöt ja ohjeet ovat liitteenä.

Sivistysjohtajan päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää hyväksyä Reino Ahosen stipendirahaston perustamisen ja stipendirahaston säännöt.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin

Merkitään esittelytekstiin tekninen korjaus, että stipendirahaston hoitokuntaan kuuluu myös hallinto – ja talousjohtaja.

Toimenpiteet, otteet

Reino Ahonen
lukion rehtori
Joki-Pohjanmaan Osuuspankki, Perhon konttori
kunnanjohtaja
hallinto- ja talousjohtaja

Liitteet

Reino Ahosen stipendirahaston säännöt ja ohjeet



Henkilöstön työpuhelimien käytänteet

Sivila § 5 19.01.2022
20/01.00.00/2022

Valmistelija

sivistysjohtaja Anni Riihimäki, puh. 040 763 2303, anni.riihimaki@perho.com

Perhon kunnan sivistystoimessa on henkilöstön käytössä mobiililaitteita. Perhon kunnanhallitus on käsitellyt mobiililaitteiden periaatteita kokouksessaan 26.4.2021 §114.

Sivistyslautakunta keskusteli opettajien työpuhelimien hankinnasta ja niiden käyttöperiaatteista kokouksessaan 15.12.2021 ja päätti, että sivistysjohtaja tuo seuraavaan kokoukseen asian päätettäväksi. Ohjeistus työpuhelimien käyttöön opettajille ja koulunkäynninohjaajille on oheismateriaaleissa.

Sivistysjohtajan päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää hyväksyä ohjeistuksen opettajien ja koulunkäynninohjaajien työpuhelimien käytöstä ja hankinnasta.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin

Toimenpiteet, otteet

alakoulujen rehtori
yläkoulun ja lukion rehtori

Liitteet

Ohjeistus työpuhelimien käyttöön Perhon kunnan sivistystoimessa



Tietoonsaatettavat

Sivila § 6 19.01.2022

Valmistelija

sivistysjohtaja Anni Riihimäki, puh. 040 763 2303, anni.riihimaki@perho.com

Sivistyslautakunnalle saatetaan tiedoksi seuraavaa:

1. Varautuminen koronatilanteen jatkumiseen perusopetuksessa 1.1.2022 alkaen.
2. Opettajan koeajan jatkuminen virkavapaan vuoksi

Sivistysjohtajan päätösehdotus

Asiat merkitään lautakunnalle tietoon saatetuksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin

Muut asiat**Sivila § 7 19.01.2022****Valmistelija***sivistysjohtaja Anni Riihimäki, puh. 040 763 2303, anni.riihimaki@perho.com***Sivistysjohtajan päätösehdotus**

Käsitellään muut mahdolliset asiat.

Päätös

Sivistyslautakunta keskusteli muista asioista

- Möttösen koulun tilannekatsaus
- Kouluvierailut
- Kampustyöryhmän terveiset
- Kpedun johtajan terveiset kunnanhallituksen kokouksesta
- Päiväkodin lattialämmitys
- valtuustoseminaarin käytänteet
- tuntikehys

Muut asiat merkitään tiedoksi lautakunnalle



Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 1, § 4, § 5, § 6, § 7

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.



Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 2, § 3

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Perhon kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Sivistyslautakunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Perhon kunta

Postiosoite: PL 20, 69951 Perho

Käyntiosoite: Keskustie 2

Sähköpostiosoite: kirjaamo@perho.com

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9:00-14:00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua



- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.