



Aika 04.10.2022 klo 18:00 - 21:57

Paikka Kunnantalo, kahvio

Käsitellyt asiat 49 - 57

§	Otsikko	Sivu
§ 49	Kaukolämpö kulutusmaksun tarkastaminen 1.1.2023 lukien	3
§ 50	Kaukolämmön tuottosopimus hinnan tarkistus 2022	5
§ 51	Teknisen lautakunnan lisätalousarvio 2022	7
§ 52	Teknisen lautakunnan talousarvio 2023 taes1	9
§ 53	Kunnallisaloite hulevesimaksukäytännön lopettamiseksi	14
§ 54	Pihojen ja teiden talvipuhtaanapito ja liukkaudentorjunta 2022-2025 (2026) hankintapäätös	17
§ 55	Viranhaltijapäätökset	20
§ 56	Tietoonsaatettavat	21
§ 57	Muut asiat	22



Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kytölä Mika	18:00 - 21:57	puheenjohtaja	
	Humalajoki Asko	18:00 - 21:57	varapuheenjohtaja	
	Kalliokoski Jukka	18:05 - 21:57	jäsen	
	Kivelä Markus	18:00 - 21:57	jäsen	
	Kykyri Kerttu	18:00 - 21:57	jäsen	
	Rannila Mari	18:00 - 21:57	jäsen	
	Anisimaa Alpo	18:00 - 21:57	esittelijä/pöytäkirjanpitäjä	
	Laajala Lauri	18:00 - 21:57	kunnanjohtaja	
	Kytölä Matti	18:00 - 21:57	kh:n edustaja	
	Louhula Matti	18:00 - 20:45	kh:n puheenjohtaja	

Poissa	Honkonen Alina	18:00 - 21:57	jäsen
--------	----------------	---------------	-------

Laillisuus ja päätösvaltaisuus	Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.
--------------------------------	--

Allekirjoitukset	Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti.		
	<i>Mika Kytölä</i> puheenjohtaja		<i>Alpo Anisimaa</i> pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat	49 - 57
------------------	---------

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin <i>Kerttu Kykyri ja Markus Kivelä</i>		
	Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi ja se on allekirjoitettu sähköisesti.		
	<i>Kerttu Kykyri</i> pöytäkirjantarkastaja		<i>Markus Kivelä</i> pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito	Tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä kunnan verkkosivuilla 06.10.2022 alkaen.
----------------------------	--



Kaukolämpö kulutusmaksun tarkastaminen 1.1.2023 lukien

Tekla § 49 04.10.2022
359/02.09.00/2022

Valmistelija

*Tekninen johtaja Alpo Anisimaa, p. 040 051 0706 tai
alpo.anisimaa@perho.com*

Perhon lämpölaitoksen kulutusmaksua on viimeksi tarkistettu 1.1.2019 ja kulutushinta on ollut tarkastuksen jälkeen 57,10 €/MWh + alv 24 %. Edellisen tarkastuksen jälkeen lämpöosuuskunnalta ostetun energianhinta on noussut 6,5 % indeksitarkastusten vuoksi ja laitoksen korjauskustannukset ovat olleet 30.000-40.000 €/v. Muista kuluista kunnalle on nouseet laitoksen vakuutusmaksut 15% ja sähkökulut 20%.

Lämpölaitoksen toimintakulut ovat olleet suhteessa laskutettuun kulutukseen nähden seuraavat:

Vuosi	laskutettu MWh	Toimintakulut	€/MWh	tulos
2016	7465,00	389.248	52,14	789
2017	7800,24	314.022	40,26	102.618*
2018	7668,44	430.938	56,20	-17.572
2019	7449,34	426.673	57,28	-16.455
2020	6966,12	342.928	49,28	36.904
2021	7895,52	430.432	54,52	1.520

*) liittymämaksuja kirkonkylänkoulusta ja dementtiyksiköstä sekä poikkeuksellisen alhaiset korjauskulut

Vuoden 2022 tulos on kääntymässä tappiolliseksi toimintakulujen ollessa noin 15% (~61.000 €) yli budjetoidun ja tulojen ollessa noin 2-5% (11.000-28.000 €) alle budjetoidun. Maailman markkinahinnat ovat osaltaan nostaneet varaosien ja materiaalien hintoja merkittävästi, joten korjauskustannukset nostavat toimintakuluja. Lisäksi lämpöosuuskunnan myymässä energiahinnassa on nousupainetta kuluvalle vuodelle johtuen energiapuun hinnan noususta.

Energianhintaa on tarkistettu sopimuksen mukaisesti indeksillä lämmityskauden alussa ja tarkastettu hinta on kuluvalle lämmityskaudelle 34,74 €/MWh. Lämpöosuuskunta on esittänyt indeksikorjauksen lisäksi 3,00 €/MWh hinnan korotusta johtuen merkittävästä (~+33%) energiapuun hinnan noususta takautuvasti lämmityskauden alusta (1.7.2022) alkaen.

Huomioiden lämpöosuuskunnan hinnankorotusesityksen indeksitarkastuksen lisäksi, on myytävän energian kulutusmaksua nostettava noin 17 €/MWh (29,8%), mikäli tuleva lämmityskausi on samankaltainen edellisen kanssa ja korjauskuluissa ei tapahdu suuria muutoksia.

Lisäksi on huomioitava, että valtuustonlinjauksen mukaisesti verkostoon voidaan lisätä lämmitettäviä kiinteistöjä. Tästä ja aiemmasta kapasiteetti vajeesta johtuen lämmityskattilan käyttöikä on lyhentynyt. Hakekattilan investointitarve laitokseen on ajankohtainen lähivuosina (noin 2-5 vuoden



sisällä, riippuen millaisia talvia tulee ja paljonko verkostoon lisätään kuormitusta, esimerkiksi teollisuushalleja, liikuntahalli, rivitaloja jne.). Edellinen kattilainvestointi on tehty 2012 ja siitä poistoaika on 2032 vuoteen asti. Poistamaton kirjanpitoarvo on 690.727,84 €.

Teknisen johtajan päätösehdotus

Lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että kaukolämmön kulutusmaksu on 1.1.2023 alkaen 74,10 €/MWh + alv 24%.

Keskustelun aikana Asko Humalajoki esitti, että kulutusmaksua korotettaisiin 70,00 €/MWh + alv 24 % siten että 1.1.2023 hintaa korotettaisiin 6,45 €/MWh + alv 24 % ja 1.7.2023 hintaa korotettaisiin 6,45 €/MWh + alv 24 %. Jukka Kalliokoski kannatti esitystä.

Puheenjohtaja totesi tulleen kannatetun vastaesityksen ja siitä pidettiin nimenhuuto äänestys. Äänestettäessä JAA ääni on pohjaesitykselle ja EI ääni vastaesitykselle. JAA ääniä 4 ja EI ääniä 2 (Mika Kytölä JAA, Asko Humalajoki EI, Jukka Kalliokoski EI, Markus Kivelä JAA, Kerttu Kykyri JAA, Mari Rannila JAA). Puheenjohtaja totesi JAA äänien voittaneen.

Päätös

Lautakunta päätti esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että kaukolämmön kulutusmaksu on 1.1.2023 alkaen 74,10 €/MWh + alv 24%.

Merkittiin, että jäsen Jukka Kalliokoski saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana klo 18:05.

Merkittiin, että pöytäkirja tämän asian osalta luettiin, tarkastettiin ja hyväksyttiin heti kokouksessa.

Toimenpiteet, otteet
kunnanhallitus
valtuusto

Oheisaineisto

Kaukolämpölaitoksen toteutumat 13.9.2022

Tietoja pienistä lämpölaitoksista vuodelta 2021-2022 - Kuntaliitto



Kaukolämmön tuottosopimus hinnan tarkistus 2022

Tekla § 50 04.10.2022
359/02.09.00/2022

Valmistelija

*Tekninen johtaja Alpo Anisimaa, p. 040 051 0706 tai
alpo.anisimaa@perho.com*

Perhon kunnan ja Perhon Energiaosuuskunnan välisessä sopimuksessa on sovittu lämmönhinta ja indeksisidonnaisuus jonka perusteella lämmönhintaa tarkistetaan vuosittain. Indeksinä on käytetty rakennusindeksin (2015=100) maaliskuun työosion pistelukua. Tämä on tavallisesti kattanut tapahtuneet muutokset kustannustasossa, mutta kuluvan vuoden aikana energiapuun hinta on noussut johtuen Venäjän pakotteista ja suurien kaukolämpöyhtiöiden ostaessa haketta laajemmalla alueella kuin aiemmin. Joten indeksin muutos maaliskuun indeksiluvussa ei ole vastannut kesän ja syksyn mukanaan tuomaa kustannustason muutosta.

Kuluvan lämmityskauden indeksitarkastettu (+1,16 €/MWh) hinta on 34,74 €/MWh. Energiaosuuskunta on esittänyt indeksikorjauksen lisäksi 3,00 €/MWh hinnan korotusta, johtuen merkittävästä (~33%) energiapuun hinnan noususta takautuvasti lämmityskauden alusta (1.7.202) alkaen.

Jotta voidaan varmistaa paikallisen hakkeen riittävyys on syytä tarkastaa energiaosuuskunnan sopimushintaa. Esitetyn korotuksen kokonais kustannusvaikutus kunnalle on noin 25.000 € lämmityskaudessa.

Teknisen johtajan päätösehdotus

Lautakunta päättää, että energiaosuuskunnalle maksetaan lämmöstä sopimuksen mukainen hinta 34,74 €/MWh ja sen lisäksi poikkeuksellisen energiakriisin vuoksi maksetaan yhden lämmityskauden ajan 2022-2023 ylimääräinen 3,00 €/MWh kaukolämpölaitoksella verkkoon tuotetusta lämpöenergiasta.

Keskustelun aikana Jukka Kalliokoski esitti, että hintaa ei koroteta ja Mari Rannila kannatti esitystä.

Puheenjohtaja totesi tulleen kannatettu vastaesitys ja siitä pidettiin nimenhuuto äänestys. Äänestettäessä JAA ääni on pohjaesitykselle ja EI ääni vastaesitykselle. JAA ääniä 0 ja EI ääniä 4 (Mika Kytölä EI, Jukka Kalliokoski EI, Kerttu Kytölä EI, Mari Rannila EI)

Päätös

Lautakunta päätti, että ei hyväksy esitettyä hinnan korotusta.



Merkittiin, että Asko Humalajoki ja Markus Kivelä poistuivat esteellisenä asian käsittelyn ajaksi intressijääviyden vuoksi.

Merkittiin, että pöytäkirja tämän asian osalta luettiin, tarkastettiin ja hyväksyttiin heti kokouksessa.

Tekninen johtaja Alpo Anisimaa jätti erivän mielipiteen.

Toimenpiteet, otteet
energiaosuuskunta

Oheisaineisto

Energiapuun hinta neljännevuosittain 2020-2022

Energiapuun kauppa, ensimmäisenvuosi neljänneksen 2022 tilasto LUKE

Kaukolämmön kulutus, kaikki kiinteistöt 2012-2021

Energiaosuuskunnan tilastot 2014-2022



Teknisen lautakunnan lisätalousarvio 2022

Tekla § 51 04.10.2022

5/02.02.02/2022

Valmistelija

*Tekninen johtaja Alpo Anisimaa, p. 040 051 0706 tai
alpo.anisimaa@perho.com*

Teknisen lautakunnan käyttötalouden TA2022 on ylittymässä tilinpäätökseen mennessä, johtuen kuluvaan vuoteen muutoksista joita ei talousarviota laadittaessa voinut vielä ennustaa tarkasti ja eriä on budjetoitu liian toiveikkaasti. Lisäksi energiakriisin, koronan ja sodan vaikutukset näkyvät kustannuksissa.

Kuntalain §110 mukaisesti kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota. Teknisen lautakunnan talousarviossa valtuustoon nähden sitovia lukuja (hallintosääntö §72, §73) ovat toimintatuotot ja toimintakulut, sekä niistä yhteenlaskettuna toimintakate.

	TA2022	Tot. 30.9.2022	käyttö %*	TPe.2022	Ero
Toimintatuotot	2.232.540	1.466.112	65,7	2.123.540	-109.000
Toimintakulut	-3.198.790	-2.583.948	80,8	-3.627.490	-428.700
Toimintakate	-966.250	-1.117.835		-1.503.950	-537.700

*) käyttö-% keskimääräisen käytön perusteella pitäisi olla 66,7 % tässä vaiheessa vuotta.

Toimintatuotoissa vesihuoltolaskutuksen lukemalaskutus on vielä kesken, joten vesihuoltolaitoksen tulojen toteutuma on epävarma ja voi vielä muuttaa ennustetta. Muissa tuloissa jäädään budjetoinnissa vuokrissa, kiinteistöhuollon myynnissä, liittymämaksuissa ja lämmön myynnissä.

Toimintakuluissa ollaan ylittymässä talvipuhtaanapidossa, lämmityksessä, asiantuntijapalveluissa, rakennustenkunnossapidopalveluissa, elintarvikkeissa, rakennusmateriaaleissa, polttoaineissa, jätemaksuissa, vakuutusmaksuissa, kuljetuspalveluissa ja yhtiövastikkeissa. Talvipuhtaanapidon ja lämmityksen osalta ennusteessa on epätarkkuutta, koska meinneiden vuosien perusteella ei voida ennustaa tulevan loppuvuoden lumisateiden määrästä tai lämpötiloista kovinkaan suurella tarkkuudella.

Kustannuspaikka tasoinen erittely ylityksistä liitteenä.

Teknisen johtajan päätösehdotus

Lautakunta päättää anoa kunnanhallitukselta ja edelleen valtuustolta lisätalousarviota teknisen toimen käyttötalouteen 486.000 euroa ja investointi osuuteen 50.000 euroa liitteenä olevan erittelyn mukaisesti.

Päätös

hyväksyttiin.



Merkittiin, että pöytäkirja tämän asian osalta luettiin, tarkastettiin ja hyväksyttiin heti kokouksessa.

Toimenpiteet, otteet
kunnanhallitus
valtuusto

Liitteet

LTA2022 Tekla

Oheisaineisto

Toteutumat 2022 lisätalousarvioon
Talousarvion Valtuustoon nähden sitovat erät
Osavuosisikatsaus 5-82022 työversio

**Teknisen lautakunnan talousarvio 2023 taes1****Tekla § 38 02.08.2022****Valmistelija**

*Tekninen johtaja Alpo Anisimaa, p. 040 051 0706 tai
alpo.anisimaa@perho.com*

Kunnanhallitus on 27.6.2022 hyväksynyt talousarvio 2023 raamin ja laadintaohjeen. Laadintaohjeessa on koko kunnan strategisen kokonaistavoitteet (kestävä kuntatalous, asukasmäärän kehittyminen, työllisyys, ympäristön viihtyvyys, osallisuus ja kehittäminen: yhteisen ideoinnin määrä kasvaa, henkilöstön hyvinvointi paranee, positiivinen asenneilmapiiri ja kiitoskulttuuri, kuntalaisten hyvinvointi ja ulkoinen imago) ja näiden pohjalta on lautakunnalle annettu tehtäväksi laatia toimintansa kannalta yhdestä kolmeen keskeistä kokonaistavoitetta, jotka ovat valtuustoon nähden sitovia.

Teknisen toimen kokonaistavoitteet jaetaan toimintayksiköiden tasolle, jotka ovat teknisessä toimessa kiinteistöiimi, siivous ja ravitsemistiimi, sekä infra (tie, yleiset alueet, vesihuoltolaitos ja lämpölaite). Toimintayksiköiden tavoitteiden tulee toteuttaa kokonaistavoitteita. Tavoitteille tulee olla tarpeellinen määrä toimenpiteitä ja mittareita.

Tavoitteiden tulee olla mitattavia ja keskeisiä johtaen strategian mukaiseen suuntaan.

Talousarvion laadintaohjeen ja kunnan hallituksen päätöksen mukaisesti tulostavoite on 0 ja vuosikate kattaa suunnitelman mukaiset poistot.

Teknisen toimen talousarvion raamia varten on annettu seuraavat säännöt:

1. henkilöstö kuluihin talousarvioon tulee varata työehtosopimuksen mukaiset korotukset (2,0% elokuun 2022 palkkoihin) vaikutus n. 19.000 €.
2. henkilöstön sivukulut nousevat keskimäärin 0,25% vaikutus n. 6.500 €
3. muihin menoihin ei saa tehdä korotuksia, ellei niistä ole erikseen tapauskohtaisesti hyväksytty
4. teknisen toimen sisäiset vuokrat on rajattu maksimissaan vuoden 2022 tasolle, ellei kiinteistöön kohdistu sellaisia peruskorjauksia, jotka nostavat kiinteistöstä kirjattavien poistojen määrää (sellaisia ovat ainakin kampuksen päärakennus, opetustyöpaja ja L-rakennus koulukeskuksessa).
5. lisäksi teknisen toimen vuoden 2022 talousarviosta siirtyy hyvinvointialueelle sote kiinteistöjen siivous, jalmiinakodin keittiö ja pesula. Joten siivous- ja ravitsemistiimin hallinnointi kulut jakautuvat jäljelle jääneille kustannuspaikoille vaikutus noin 12.000 €

Talousarvion käsittelyaikatauluksi on annettu seuraavat määräajat:

- 26.9.2022 kunnanhallitus käsittelee ensimmäisen talousarvioesityksen
- 7.11.2022 kunnanhallitus käsittelee toisen talousarvioesityksen
- 28.11.2022 kunnanhallitus käsittelee investointiohjelman



Tekninen toimi laatii talousarvioesityksen teknisen lautakunnan ehdottamien tavoitteiden mukaisesti ja talousarvion ensimmäinen ehdotus tuodaan lautakunnan käsittelyyn syyskuun kokoukseen.

Teknisen johtajan päätösehdotus

Lautakunta päättää talousarvion laadinnan pohjaksi millaiset kokonaistavoitteet tekniselle toimelle ehdotetaan asetettavaksi sekä niihin liittyvät toimenpiteet ja mittarit.

Päätös

Lautakunta antoi tavoitteiden pohjaksi seuraavat aiheet:

1. Ideoista toimenpanoon: Selkeät ideoiden ja projektien edistämisen työkalut
- rakennuslupa ja liittymät omakotirakentajalle mahdollisimman helppo paketti, mahdollisesti kampanjahinnoittelu paketeille
2. Yhdessä hyvinvointi: ympäristön viihtyvyyden kohentaminen
- yleisten alueiden viihtyvyyden parantaminen, leikkikenttien kunnostus ja mahdollinen investointi kalustoon
3. Ympäristön viihtyvyys ja työllisyys:
- työllistetään pitkäaikaistyöttömiä avuksi vahtimestarin ja yleisten alueiden tehtävien hoitoon

Näiden aiheiden pohjalta tekninen toimi valmistelee tavoitteet ja talousarvioesityksen lautakunnalle käsiteltäväksi seuraavaan kokoukseen.

Toimenpiteet, otteet

Tekla § 40 20.09.2022

Valmistelija

*Tekninen johtaja Alpo Anisimaa, p. 040 051 0706 tai
alpo.anisimaa@perho.com*

Teknisen lautakunnan henkilöstösuunnitelma, talousarvio tekstit ja eurot oheismateriaaleissa.

Teknisen johtajan päätösehdotus

Lautakunta päättää

1. hyväksyä teknisen lautakunnan tavoitteiksi vuodelle 2023

I. Ideoista toimenpanoon: Selkeät ideoiden ja projektien edistämisen työkalut



Toimenpide: Kunnan verkkosivuille laaditaan selkeät ohjeet ja interaktiivinen kysely lomake, jolla omakotitalorakentaja neuvotaan askel askeleelta tontin valinnasta, rakennuslupa- ja yhdyskuntatekniikan liittymien hankintaan
Mittari: lomake käytettävissä vuoden 2023 aikana (kyllä/ei)

II. Yhdessä hyvinvointi: ympäristön viihtyvyyden kohentaminen

Toimenpide: Haastetaan kylä/alue yhteisöt (Alueita esim. Kirkonkylä 3kpl, Möttönen, Humalajoki, Oksakoski, Peltokangas, Taipale, Sahinkoski, Kivikangas, Korkiakangas, Jänkä, Salamajärvi) mukaan parantamaan asuinympäristöjen viihtyisyyttä talkoilla yhdessä kunnan kanssa
Mittari: järjestettyjen talkoiden määrä (minimitaso vähintään kolme talkoopäivää eri kylillä, hyvä taso viisi talkoopäivää eri kylillä)

III. Ympäristön viihtyvyys ja työllisyys:

Toimenpide: Hankintaan kylätalkkari palvelua yhdistyksiltä ja hankintaan laitetaan ehdoksi pitkäaikaistyöttömien työllistämisehto. Kylätalkkareilta hankittaisiin yleisten alueiden puhtaanapito palvelua ja kuntalaiset voisivat ostaa palvelua myös apu-työmiestoiminnan ulkopuolelle jääviin töihin
Mittari: työllistettyjen määrä (minimitaso vähintään kolme työllistettyä, hyvä taso kuusi työllistettyä, kiitettävä taso yksitoista työllistettyä)

2. esittää kunnanhallitukselle käsiteltäväksi henkilöstösuunnitelman, talousarviotekstit ja TAES1 ulkoiset erät

Päätös

hyväksyttiin.

Merkittiin, että kunnanjohtaja Lauri Laajala poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 18:40.

Merkittiin, että pöytäkirja tämän asian osalta luettiin, tarkastettiin ja hyväksyttiin heti kokouksessa.

Toimenpiteet, otteet

kunnanhallitus

**Valmistelija**

*Tekninen johtaja Alpo Anisimaa, p. 040 051 0706 tai
alpo.anisimaa@perho.com*

Kunnanhallitus on käsitellyt teknisen lautakunnan TAES1:sen kokouksessaan 26.9.2022. *"Päätös: Kunnanhallitus merkitsi vuoden 2023 talousarvion valmistelun kokonaistilanteen tiedoksi. Valmistelun jatko-ohjeena hallitus antaa, että talousarvion tulostavoite on 0 ja vuosikatteen tulee kattaa suunnitelmanmukaiset poistot. Hallintokuntien tulee keskittyä erityisesti toiminnallisten tavoitteiden määrittelyyn."*

Hallitus antoi ohjeistukseksi määrittää toiminnalliset tavoitteet jotka liittyvät teknisen lautakunnan ydintoimintaan. Ydintoimintoja ovat vesihuolto, kaukolämpö, kiinteistöjen ylläpito, teiden ylläpito, kaavoitus, siivous ja ruokahuolto, sekä investointien toteutus.

Lisäksi jatko laadintaan annettiin ohjeeksi, että toimintaa tulee tehostaa jotta päästään nolla tulokseen huomioiden hyvinvointialue muutoksen vaikutukset. Teknisen lautakunnan osalta tämä tarkoittaa sitä, että toimintakateen tulee olla -914.950 € tai parempi (luvussa huomioitu hyvinvointialueelle siirtyvien toimintojen vaikutus). TAES1 toiminta kate on -1.314.410 €, joten talousarvion kustannuksista on saatava 399.460 € kustannuksia pois, tuloja lisää tai niiden yhdistelmä.

Valtuusto käsittelee lautakunnan talousarvio esitystä vielä 3.10.2022 seminaarissaan.

Teknisen johtajan päätösehdotus

Päätösehdotus annetaan kokouksessa.

Päätös

Asian käsittelyä jatketaan erillisessä kokouksessa 11.10.2022 klo 18.00. Kokoukseen valmistellaan kustannuspaikka tasoisesti erittely lakisääteisistä toiminnoista.

Merkittiin, että Matti Louhula poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 20:45.

Toimenpiteet, otteet



Tekninen lautakunta	§ 38
Tekninen lautakunta	§ 40
Tekninen lautakunta	§ 52

Pöytäkirja
02.08.2022
20.09.2022
04.10.2022

Valmisteluohje_TA2023
Strategia_230522_Puheista tekoihin 2022-2030
Tekninentoimi henkilöstö suunnitelma 2023 luonnos
TA2022 toteutuma 01-06
Toteutumat 2018-2022_06 talousarvio esityksen pohjaksi
Talousarvio 2023 Tekninen lautakunta
TAES1 2023 KP tasolla
TAES1 2023 yhteenveto



Kunnallisaloite hulevesimaksukäytännön lopettamiseksi

Khall § 220 26.09.2022

Valmistelija

*Hallintosihteeri Armi Kirvesmäki, puh. 0400 798 010 tai
armi.kirvesmaki@perho.com.*

Mikko Tamminen Perhon Kokoomuksesta, Toni Syrjälä Perhon sosiaalidemokraateista, Ahti Taivassalo ja Ilona Alatalo Perussuomalaisista, Asko Humalajoki, Mika Kytölä ja Jouko Riihimäki Keskustasta jättivät 19.9.2022 pidetyssä kunnanvaltuustossa seuraavanlaisen valtuustoaloitteen:

Kunnallisaloite hulevesimaksukäytännön lopettamiseksi

Perustelut:

Allekirjoittaneet valtuutetut esittävät valtuustolle ja edelleen kunnanhallitukselle ja tekniselle lautakunnalle, että se ryhtyisi toimiin hulevesimaksujen laskuttamisen lopettamiseksi. Lisäksi esitämme, että vastaavat kohdat poistetaan kunnan tulevien vuosien talousarviosta.

Perhon kunnan rakentama hulevesien viemärointi toimii vain vähäisiltä osin rakennettua aluetta. Kiinteistöjen omistajat joutuvat käytännössä järjestämään pintavesien käsittelyn omatoimisesti rakennuskohteissa. Kunnan ei myöskään ole järkevää rakentaa hulevesiviemärointiä kaikkialle.

Hulevesimaksujen tuotto on kunnan talouden kannalta hyvin pieni ja kun otetaan huomioon laskutus-, kirjanpito- ja muut kulut, niin nettotulos on likimain nolla, ellei jopa negatiivinen. Monissa tilanteissa asukkaat kokevat maksun epäoikeudenmukaisena ja perusteettomana.

Hulevesimaksuista päättäminen on jokaisen kunnan omassa päätäntövallassa. Mitään laillista velvoitetta hulevesimaksujen keräämiseen kunnalla ei ole.

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus lähettää kunnallisaloitteen teknisen toimen valmisteltavaksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Toimenpiteet, otteet
tekninen toimi



Tekla § 53 04.10.2022
385/00.01.02/2022

Valmistelija

*Tekninen johtaja Alpo Anisimaa, p. 040 051 0706 tai
alpo.anisimaa@perho.com*

Tekninen lautakunta on päättänyt 13.10.2020 vuodelle 2021 talousarviota laadittaessa esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle asemakaava-alueen ulkopuolisille kiinteistöille yksityisteidentalviaurauksen omavastuuta ja tasapuolisuuden nimissä asemakaava-alueen kiinteistöille hulevesimaksua, jotta lautakunta pääsisi lautakunnalle asetettuun toimintakatteeseen.

Kunnanhallitus on käsitellyt ja äänestänyt tasan 4-4 (1 poissa) hulevesimaksun määräämisestä 9.12.2020, joilloin teknisen lautakunnan esitys on hyväksytty puheenjohtajan äänen ollessa ratkaiseva ääni. Kun taas yksityisteidentalviaurauksen omavastuusta äänestettäessä 3-5 (1 poissa) esitys hylättiin ja toimintakate vaatimuksesta vähennettiin esityksen mukainen summa.

Hulevesimaksun kerääminen vaikuttaa teknisen toimen tuottoihin noin 0,29%, eli siitä tulee toimintatuottoja noin 5.000 euroa ja se täytyy rahoittaa joko muilla tuotoilla tai leikkaamalla kuluja. Hulevesimaksun tuotto on marginaalinen teknisen toimen taloudessa ja siitä on tullut paljon palautetta kuntaan kahden vuoden aikana jota sitä on kerätty.

Toimistotiimi laskuttaa hulevesimaksut kerran vuodessa ja siihen kuluu työaikaa noin 2-4 tuntia, kun tarkistetaan laskutusta varten rekisterin olevan ajantasalla ja kirjanpidossa todetaan saadut maksusuoritukset normaalin käytännön mukaisesti lisäksi laskutus järjestelmästä syntyy kustannuksia noin 1,5 €/lasku. Joten laskutus-, kirjanpito- ja muut kulut ovat noin 420 euroa noin 200 laskun käsittelystä. Joka on tekniseltä toimelta laskutettavasta sisäisestä yleishallinnon kuluista 0,186%.

Hulevesiverkoston rakentamiseen ja ylläpitoon taas kuluu huomattavasti enemmän kuin maksuilla kertyy. Toimiva hulevesijärjestelmä on huomaamaton ja sillä varaudutaan pääosin merkittäviin ja harvinaisiin rankkasateisiin ja tulviin. Asemakaava-alueen hulevesijärjestelmä on rakennettu suurimalta osin katujen rakentamisen yhteydessä ja nykyisin siihen tehdään vain pieniä lisäyksiä ja ylläpitotoimenpiteitä. Vuonna 2022 verkostoa on laajennettu noin 65m hiekanmäen alueella.

Teknisen johtajan päätösehdotus

Lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että hulevesimaksusta voidaan luopua ensivuodesta alkaen ja että sitä ei huomioida enää vuoden 2023 talousarviossa.

Päätös



hyväksyttiin.

Merkittiin, että pöytäkirja tämän asian osalta luettiin, tarkastettiin ja hyväksyttiin heti kokouksessa.

Toimenpiteet, otteet

kunnanhallitus

Oheisaineisto

TA2021 esitys jossa hulevesimaksua esitettiin talousarvioon

Hulevesimaksun määräämisen käsittely kunnan hallituksessa

Yksityisteiden talviaurauksen omavastuun käsittely kunnanhallituksessa



**Pihojen ja teiden talvipuhtaanapito ja liukkaudentorjunta 2022-2025 (2026)
hankintapäätös**

Tekla § 54 04.10.2022
347/10.03.01.01/2022

Valmistelija

*Tekninen johtaja Alpo Anisimaa, p. 040 051 0706 tai
alpo.anisimaa@perho.com*

Tekninen toimi on pyytänyt tarjouksia Pihojen ja teiden talvipuhtaanapito ja liukkaudentorjunta 2022-2025 (2026) urakoita varten. Tarjoukset on pyydetty jättämään 3.10.2022 klo 12 mennessä sähköisesti hankintailmoitukset.fi palveluun.

Määräaikaan mennessä tarjouksen jättivät
Navettaniemi MTY, alue 8
Pohjanmaan Ekoteko Oy, alueet 3-6
Konepalvelu K. Kytölä Ky, alueet 3-4
Maatalousyhtymä Korpiaho, alueet 4-5
Maatalousyhtymä Koivukoski-Ukskoski, alueet 1-3 ja 9-10

Alueelle 7 ei saatu yhtään tarjousta.

Tarjoustenvertailu perusteena oli tarjouslomakkeella annetuilla määrillä ja tarjouksen yksikköhinnoilla laskettu halvin vertailuhinta alueittain.

Tarjousten avauspöytäkirja ja vertailu oheismateriaaleissa.

Teknisen johtajan päätösehdotus

Päätösehdotus annetaan kokouksessa.

Lautakunta päättää tilata tarjouslomakkeella annetuilla määrillä ja tarjouksen yksikköhinnoilla lasketuilla halvimman vertailuhinnan (alv 0 %) tarjonneet urakoitsijat alueitta:

Alue 1 Maatalousyhtymä Koivukoski-Ukskoski, vertailuhinta 1.219,78 €
Alue 2 Maatalousyhtymä Koivukoski-Ukskoski, vertailuhinta 1.916,16 €
Alue 3 Konepalvelu K. Kytölä Ky, vertailuhinta 430,99 €
Alue 4 Pohjanmaan Ekoteko Oy, vertailuhinta 464,19 €
Alue 5 Pohjanmaan Ekoteko Oy, vertailuhinta 402,60 €
Alue 6 Pohjanmaan Ekoteko Oy, vertailuhinta 914,52 €
Alue 8 Navettaniemi MTY, vertailuhinta 801,75 €
Alue 9 Maatalousyhtymä Koivukoski-Ukskoski, vertailuhinta 1.510,70 €
Alue 10 Maatalousyhtymä Koivukoski-Ukskoski, vertailuhinta 1.291,56 €

Alueesta 7 pyydetään uudestaan tarjoukset paikallisilta toimijoilta kahden viikon tarjousajalla.

Päätös

hyväksyttiin.



Merkittiin, että Asko Humalajoki ja Markus Kivelä poistuivat esteellisenä asian käsittelyn ajaksi intressijääviyden vuoksi.

Merkittiin, että pöytäkirja tämän asian osalta luettiin, tarkastettiin ja hyväksyttiin heti kokouksessa.

Toimenpiteet, otteet

tarjoajat

--- -----
Oheisaineisto

Hilma - tarjouspyyntö Pihojen ja teiden talvipuhtaanapito ja liukkaudentorjunta 2022-2025 (2026) - Perhon kunta

Pihojen ja teiden talvipuhtaanapito ja liukkaudentorjunta 2022-2025 (2026) -

Tarjouspyyntö 2022-2025 (2026)

Tarjouslomake - Pihojen ja teiden talvipuhtaanapito ja liukkaudentorjunta 2022-2025 (2026)

Tarjouslomake täytettävä - Pihojen ja teiden talvipuhtaanapito ja liukkaudentorjunta 2022-2025 (2026)

Tilaajan turvallisuussäännöt - Pihojen ja teiden talvipuhtaanapito ja liukkaudentorjunta 2022-2025 (2026)

Urakkaohjelma 2022-2025 (2026) - Pihojen ja teiden talvipuhtaanapito ja liukkaudentorjunta 2022-2025 (2026)

Alue 1 Luettelo Keskusta

Alue 1 kartta 1

Alue 1 kartta 2

Alue 1 kartta 3

Alue 2 Luettelo Vanhainkoti-teollisuus-kampus

Alue 2 kartta 1

Alue 2 kartta 2

Alue 3 Luettelo Hiekanmäki-Sahinkoski

Alue 3 kartta 1

Alue 3 kartta 2

Alue 4 Luettelo Alajoki-Poranen

Alue 4 kartta 1

Alue 4 kartta 2

Alue 4 kartta 3

Alue 4 kartta 4

Alue 4 kartta 5

Alue 5 Luettelo Jänkä-Salamajärvi-Mökälä

Alue 5 kartta 1

Alue 5 kartta 2

Alue 5 kartta 3

Alue 5 kartta 4

Alue 5 kartta 5



Alue 5 kartta 6
Alue 6 Luettelo Kokkoneva - Oksakoski - Peltokangas - Haukka
Alue 6 kartta 1
Alue 6 kartta 2
Alue 6 kartta 3
Alue 6 kartta 4
Alue 6 kartta 5
Alue 6 kartta 6
Alue 6 kartta 7
Alue 6 kartta 8
Alue 6 kartta 9
Alue 6 kartta 10
Alue 7 Luettelo Taipale - Möttönen
Alue 7 kartta 1
Alue 7 kartta 2
Alue 7 kartta 3
Alue 7 kartta 4
Alue 8 Luettelo Kettukangas-Humalajoki-Korkiakangas
Alue 8 kartta 1
Alue 8 kartta 2
Alue 8 kartta 3
Alue 8 kartta 4
Alue 8 kartta 5
Alue 8 kartta 6
Alue 8 kartta 7
Alue 8 kartta 8
Alue 9 Luettelo Liukkaudentorjunta tiet
Alue 10 Luettelo Liukkaudentorjunta pihat ja klv
Alue 10 Liukkaudentorjunta kartta 1,1
Alue 10 Liukkaudentorjunta kartta 2,1
Alue 10 Liukkaudentorjunta kartta 3,1
Alue 10 Liukkaudentorjunta kartta 3,2
Alue 10 Liukkaudentorjunta kartta 6,2
Alue 10 Liukkaudentorjunta kartta 7,1
Avauspöytäkirja Talvipuhtaanapito ja liukkaudentorjunta 2022-2025 (2026)
Tarjousten vertailu taulukko

Viranhaltijapäätökset**Tekla § 55 04.10.2022****Valmistelija**

Tekninen johtaja Alpo Anisimaa, p. 040 051 0706 tai alpo.anisimaa@perho.com

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus tai lautakunta voi käyttää otto-oikeutta alaisensa viranhaltijan päätöksiin.

Otto-oikeutta pitää lain mukaan käyttää viimeistään sen ajan kuluessa, jossa oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä (Kuntalaki 134 §).

Hallintosäännön 63 §:n mukaan päätöspöytäkirjaa pitävä viranhaltija toimittaa lautakunnalle, johtokunnalle tai kunnanhallitukselle luettelon tekemistään viranomaispäätöksistään lautakunnan, johtokunnan tai kunnanhallituksen seuraavaan kokoukseen otto-oikeuden käytön ratkaisemista varten niiltä osin kuin ne eivät ole ristiriidassa kuntalain 92 §:n 5 mom. kanssa.

Teknisen johtajan, rakennustarkastajan ja siivous- ja ravitsemispäällikön viranhaltijapäätökset ajalta 13.-28.9.2022 esityslistan oheismateriaalina.

Teknisen johtajan päätösehdotus

Tekninen lautakunta merkitsee viranhaltijapäätökset ajalta 13.-28.9.2022 tiedoksi, eikä käytä niihin otto-oikeutta.

Päätös

hyväksyttiin.

Oheisaineisto

tekla VHPT populus 13.-28.9.2022

Tietoonsaatettavat**Tekla § 56 04.10.2022****Valmistelija**

Tekninen johtaja Alpo Anisimaa, p. 040 051 0706 tai alpo.anisimaa@perho.com

1. *vesinäytteet*
2. *kuntaliiton muistio 21.9.2022 varautuminen sähkökatkoihin tulevana talvena ja siihen liittyvät esityksen ja muistiot*
3. *liikuntahallin suunnittelu tilanne*

Teknisen johtajan päätösehdotus

Asiat merkitään lautakunnalle tietoon saatetuksi.

Päätös

hyväksyttiin.

Oheisaineisto

AR-22-UR-003900-01_Perhon_kunnan_talousvesitarkkailut_(virallinen)_20.9.2022
AR-22-UR-003899-01_Perhon_kunnan_talousvesitarkkailut_(virallinen)_20.9.2022
AR-22-UR-003984-01_Perhon_kunnan_talousvesitarkkailut_(virallinen)_20.9.2022
AR-22-UR-003983-01_Perhon_kunnan_talousvesitarkkailut_(virallinen)_20.9.2022
KUNTALIITTO tiedote 8.9.2022 Kunnat aloittamassa energian säästötoimia tai
päättänyt säästöistä
Sähkön riittävydestä talvella 2022-23_Fingrid_Arto Pahkin_08092022
Lappeenranta_energiatoimenpiteet_IlkkaRäsänen_08092022
Kuntien_energiansäästötoimet_kyselyn_tuloksia_08092022_FINAL
KUNTALIITTO muistio 21.9.2022 varautuminen sähkökatkoihin tulevana talvena
AR-22-UR-003775-01_Perhon_kunnan_talousvesitarkkailut_(virallinen)_1.9.2022
AR-22-UR-003838-01_Perhon_kunnan_talousvesi,_erillinäytteet_14.9.2022
AR-22-UR-003839-01_Perhon_kunnan_talousvesi,_erillinäytteet_14.9.2022
AR-22-UR-003840-01_Perhon_kunnan_talousvesi,_erillinäytteet_14.9.2022
2022-09-28 1 KERROS
2022-09-28 2 KERROS
2022-09-28 LEIKKAUS
2022-09-28 ASEMA



Muut asiat

Tekla § 57 04.10.2022

Valmistelija

Tekninen johtaja Alpo Anisimaa, puh. 0400 510 706 tai alpo.anisimaa@perho.com.

Teknisen johtajan päätösehdotus

Käsitellään muut mahdolliset asiat.

Päätös

Mari Rannila kertoi Oksakosken kyläyhdistyksen valmistelevan talkoita lähiliikuntalueen leikkikentän kunnostukseen keväälle 2023.



Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 49, § 51, § 52, § 53, § 55, § 56, § 57

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.



OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Perhon kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Tekninen lautakunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite:	Perhon kunta
Käyntiosoite:	PL 20, 69951 Perho
Sähköpostiosoite:	Keskustie 2
	kirjaamo@perho.com

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9:00-14:00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.



HANKINTAOIKAISUOHJE JA OIKAISUVAATIMUSOHJE

I Hankintaoikaisuohje

(hankintalain mukainen hankintaoikaisu)

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Hankintaoikaisuvaatimuksessa on käytävä ilmi



Perhon kunta

- päätöksen tehnyt viranomainen (viranhaltija tai toimielin), jolle oikaisuvaatimus osoitetaan, sekä päätöksen päivämäärä ja pykälä tai diaarinumero
- päätös, johon haetaan oikaisua
 - miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
 - perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
 - oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
 - jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite
 - jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintapäätöksen tehneelle hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:
Perhon kunta
PL 20
69951 PERHO
kirjaamo@perho.com

Hankintaoikaisun käsittelyn maksullisuus

Hankintaoikaisun käsittelystä ei peritä maksua.

Hankintaoikaisun johdosta annettuun päätökseen ei voi hakea muutosta valittamalla hallinto-oikeuteen. Jos hankintapäätöstä koskevasta asiasta halutaan valittaa kunnallisvalituksella hallinto-oikeuteen, on hankintapäätöksestä tehtävä ennen tätä kuntalain mukainen oikaisuvaatimus asianomaiselle toimielimelle. Alla löytyvät tiedot kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen tekemiseksi. Hankintapäätöksestä on siten mahdollista tehdä samanaikaisesti hankintaoikaisu hankintapäätöksen tehneelle viranomaiselle ja kuntalain mukainen oikaisuvaatimus asianomaiselle toimielimelle.



II Oikaisuvaatimusohje

(kuntalain mukainen oikaisuvaatimus)

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaan kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään asianomaiselle toimielimelle.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa, joka on asianomaiselle toimielimelle, on ilmoitettava

- asianomainen toimielin, jolle oikaisuvaatimus osoitetaan
- päätöksen tehnyt viranomainen (viranhaltija tai toimielin) sekä päätöksen päivämäärä ja pykälä tai diaarinumero
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite
- jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot



Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava jäljempänä olevaan osoitteeseen virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille kunnan kirjaamoon oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon virka-ajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös sähköpostilla lähettäjän omalla vastuulla.

Yhteystiedot:
Perhon kunta
PL 20
69951 PERHO
kirjaamo@perho.com

Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.