



Aika 12.12.2022 klo 18:30 - 21:02

Paikka Kunnantalo, Haanensali

Käsitellyt asiat 87 - 95

§	Otsikko	Sivu
§ 87	Työjärjestysasiat	4
§ 88	Eropyyntö luottamustehtävistä	5
§ 89	Kaukolämpö kulutusmaksun tarkastaminen 1.1.2023 lukien	7
§ 90	Talousarvio 2023, talous- ja toimintasuunnitelma 2024-2025	13
§ 91	Sidonnaisuusilmoitukset 2022	16
§ 92	Jyta Omaisuus Oy:n omistamien Työplus Yhtiöt Oy:n osakkeiden ostaminen	18
§ 93	Kokousaikataulu vuoden 2023 keväälle	20
§ 94	Valtuustoaloitteet	23
§ 95	Kyselytunti	24



Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Riihimäki Pekka	18:30 - 21:02	kv:n pj.	
	Kellokoski Mika	18:30 - 21:02	kv:n I vpj.	
	Erkkilä Rami	18:30 - 21:02	kv:n II vpj.	
	Alatalo Ilona	18:30 - 21:02	jäsen	
	Hertteli Anni	18:30 - 21:02	jäsen	
	Humalajoki Asko	18:30 - 21:02	jäsen	
	Isomöttönen Antti	18:30 - 21:02	jäsen	
	Itäniemi Sirpa	18:30 - 21:02	jäsen	
	Jaatinen Tanja	18:30 - 21:02	jäsen	
	Kellokoski Matti	18:30 - 21:02	jäsen	
	Kytölä Matti	18:30 - 21:02	jäsen	
	Kytölä Mika	18:30 - 21:02	jäsen	
	Peltokangas Tapio	18:30 - 21:02	jäsen	
	Siironen Mirja	18:30 - 21:02	jäsen	
	Syrjälä Toni	18:30 - 21:02	jäsen	
	Tamminen Mikko	18:30 - 21:02	jäsen	
	Vikman Joanna	18:30 - 21:02	jäsen	
	Riihimäki Jouko	18:30 - 21:02	varajäsen	
	Kivelä Markus	18:30 - 21:02	varajäsen	
Muu	Laajala Lauri	18:30 - 21:02	kunnanjohtaja	
	Kirvesmäki Armi	18:30 - 21:02	pöytäkirjanpitäjä	
	Lampela Camilla	18:30 - 21:02	nuorisovaltuutettu	
	Lindbom Arja	19:00 - 20:29	taloussihteeri	
	Anisimaa Alpo	18:30 - 21:02	tekninen johtaja	
	Riihimäki Anni	18:30 - 21:02	sivistysjohtaja	
Poissa	Louhula Matti	18:30 - 21:02	jäsen	
	Taivassalo Ahti	18:30 - 21:02	jäsen	
	Kultalahti Terhi	18:30 - 21:02	pöytäkirjanpitäjä	
	Vikman Veera	18:30 - 21:02	nuorisovaltuutettu	

Allekirjoitukset Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti.

Pekka Riihimäki
puheenjohtaja

Armi Kirvesmäki
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat 87 - 95

Pöytäkirjan tarkastus Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Anni Hertteli ja Asko Humalajoki.

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi ja se on allekirjoitettu sähköisesti.

Anni Hertteli
pöytäkirjantarkastaja

Asko Humalajoki
pöytäkirjantarkastaja



Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä kunnan verkkosivuilla 15.12.2022 alkaen.

Työjärjestysasiat

Kvalt § 87

Hallintosäännön 97 §:n mukaan kokouskutsu on lähetettävä vähintään neljä päivää ennen kokousta kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Samassa ajassa on kokouksesta annettava tieto julkisten kuulutusten ilmoitustaulululla.

Esityslista lähetetään hallintosäännön 98 §:n mukaan kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Esityslista julkaistaan kunnan verkkosivuilla.

Valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa on läsnä.

Kutsu tähän kunnanvaltuuston kokoukseen on julkaistu 8.12.2022 yleisessä tietoverkossa eli kunnan kotisivuilla ja kuntatiedote Perholaisessa 12/2022 sekä Keskipohjanmaassa 9.12.2022. Esityslista on julkaistu sähköiseen kokoushallintaan 8.12.2022.

Puheenjohtajan päätösehdotus

1. Suoritetaan nimenhuuto.
2. Todetaan poissaolevat valtuutetut ja läsnäolevat varavaltuutetut.
3. Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.
4. Todetaan paikallaolevat viranhaltijat ja nuorisovaltuuston edustajat.
5. Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Anni Hertteli ja Asko Humalajoki.

Päätös

1. Suoritettiin nimenhuuto.
2. Todettiin poissaolevat valtuutetut ja läsnäolevat varavaltuutetut.
3. Todettiin kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.
4. Todettiin paikallaolevat viranhaltijat ja nuorisovaltuuston edustajat.
5. Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Anni Hertteli ja Asko Humalajoki.



Eropyyntö luottamustehtävistä

Khall § 284 07.12.2022

Valmistelija

*talous- ja hallintojohtaja Terhi Kultalahti, puh. 040 183 3165 tai
terhi.kultalahti@perho.com*

Valtuutettu Ahti Taivassalo on jättänyt 7.11.2022 eroanomuksen, joka koskee kaikkia Perhon kunnan luottamustehtäviä. Taivassalo on kunnanvaltuutettu, kunnanhallituksen jäsen ja Perhon kunnan yhteistyöryhmän jäsen. Taivassalo on valittu valtuustoon vuoden 2021 kunnallisvaaleissa.

Kuntalain 70 § säättää suostumuksesta luottamustoimeen ja erosta luottamustoimesta. Henkilö voi erota luottamustoimesta pätevistä syyistä kesken toimikauden. Eron myöntää se toimielin, jonka valittava luottamushenkilö on. Valtuutetulle ja varavaltuutetulle, jotka valitaan vaaleissa, eron myöntää valtuusto. Syyn pätevyyden arviointi kuuluu sille toimielimelle, jonka valittava luottamushenkilö on. Pätevä syy voi olla sellainen, joka vaikeuttaa luottamustoimen hoitamista. Oikeuskäytännössä on suhtauduttu pidättyvästi asian käsittelytapoihin liittyviin mielipide-eron hyväksymiseen päteväksi syyksi.

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus ehdottaa valtuustolle, että se käsittelee Ahti Taivassalon eropyynnön.

Ahti Taivassalo on täydentänyt eropyyntöään puhelimitse 2.12.2022 ja perustellut pyyntöä henkilökohtaisilla syillä.

Kunnanjohtaja teki muutetun päätösehdotuksen:

Kunnanhallitus ehdottaa valtuustolle, että se

1. myöntää eron Ahti Taivassalolle valtuuston, kunnanhallituksen ja yhteistyöryhmän jäsenyydestä,
2. kutsuu varavaltuutettu Markus Kivelän valtuuston varsinaiseksi jäseneksi,
3. nimeää kunnanhallitukseen jäsenen Ahti Taivassalon tilalle.

Päätös

Kunnanhallitus ehdottaa valtuustolle, että se

1. myöntää eron Ahti Taivassalolle valtuuston, kunnanhallituksen ja yhteistyöryhmän jäsenyydestä,
2. kutsuu varavaltuutettu Markus Kivelän valtuuston varsinaiseksi jäseneksi,
3. nimeää kunnanhallitukseen jäsenen Ahti Taivassalon tilalle.



Toimenpiteet, otteet
valtuusto

Kvalt § 88 12.12.2022
304/00.00.01/2022

Kunnanhallituksen päätösehdotus

Kunnanvaltuusto

1. myöntää eron Ahti Taivassalolle valtuuston ja kunnanhallituksen jäsenyydestä,
2. kutsuu varavaltuutettu Markus Kivelän valtuuston varsinaiseksi jäseneksi
3. ja nimeää uuden jäsenen kunnanhallitukseen.

Ilona Alatalo esitti Perussuomalaisten valtuustoryhmän puolesta, että kunnanhallituksen jäseneksi valitaan Ilona Alatalo ja varajäseneksi Antti Saralampi.

Päätös

Kunnanvaltuusto

1. myönsi eron Ahti Taivassalolle valtuustosta ja kunnanhallituksen jäsenyydestä,
2. kutsuu varavaltuutettu Markus Kivelän varsinaiseksi jäseneksi,
3. valitsi kunnanhallituksen jäseneksi Ilona Alatalon ja varajäseneksi Antti Saralammen ja
4. pyytää keskusvaalilautakuntaa määräämään Perussuomalaisista uuden varavaltuutetun kuntalain 17 §:n mukaan.

Toimenpiteet, otteet
valitut
henkilöstösihteeri



Kaukolämpö kulutusmaksun tarkastaminen 1.1.2023 lukien

Tekla § 49 04.10.2022

Valmistelija

*Tekninen johtaja Alpo Anisimaa, p. 040 051 0706 tai
alpo.anisimaa@perho.com*

Perhon lämpölaitoksen kulutusmaksua on viimeksi tarkistettu 1.1.2019 ja kulutushinta on ollut tarkastuksen jälkeen 57,10 €/MWh + alv 24 %. Edellisen tarkastuksen jälkeen lämpöosuuskunnalta ostetun energianhinta on noussut 6,5 % indeksitarkastusten vuoksi ja laitoksen korjauskustannukset ovat olleet 30.000-40.000 €/v. Muista kuluista kunnalle on nouseet laitoksen vakuutusmaksut 15% ja sähkökulut 20%.

Lämpölaitoksen toimintakulut ovat olleet suhteessa laskutettuun kulutukseen nähdessä seuraavat:

Vuosi	laskutettu MWh	Toimintakulut	€/MWh	tulos
2016	7465,00	389.248	52,14	789
2017	7800,24	314.022	40,26	102.618*
2018	7668,44	430.938	56,20	-17.572
2019	7449,34	426.673	57,28	-16.455
2020	6966,12	342.928	49,28	36.904
2021	7895,52	430.432	54,52	1.520

*) liittymämaksuja kirkonkylänkoulusta ja dementtiyksiköstä sekä poikkeuksellisen alhaiset korjauskulut

Vuoden 2022 tulos on käännyssä tappiolliseksi toimintakulujen ollessa noin 15% (~61.000 €) yli budjetoidun ja tulojen ollessa noin 2-5% (11.000-28.000 €) alle budjetoidun. Maailman markkinahinnat ovat osaltaan nostaneet varaosien ja materiaalien hintoja merkittävästi, joten korjauskustannukset nostavat toimintakuluja. Lisäksi lämpöosuuskunnan myymässä energiahinnassa on nousupainetta kuluvalle vuodelle johtuen energiapuun hinnan noususta.

Energianhintaa on tarkistettu sopimuksen mukaisesti indeksillä lämmityskauden alussa ja tarkastettu hinta on kuluvalle lämmityskaudelle 34,74 €/MWh. Lämpöosuuskunta on esittänyt indeksikorjauksen lisäksi 3,00 €/MWh hinnan korotusta johtuen merkittävästä (~+33%) energiapuun hinnan noususta takautuvasti lämmityskauden alusta (1.7.2022) alkaen.

Huomioiden lämpöosuuskunnan hinnankorotusesityksen indeksitarkastuksen lisäksi, on myytävän energian kulutusmaksua nostettava noin 17 €/MWh (29,8%), mikäli tuleva lämmityskausi on samankaltainen edellisen kanssa ja korjauskuluissa ei tapahdu suuria muutoksia.

Lisäksi on huomioitava, että valtuustonlinjauksen mukaisesti verkostoon voidaan lisätä lämmitettäviä kiinteistöjä. Tästä ja aiemmasta kapasiteetti



	§ 49	Pöytäkirja	10/2022
Kunnanhallitus	§ 234	04.10.2022	
Tekninen lautakunta	§ 69	10.10.2022	
Kunnanhallitus	§ 265	22.11.2022	
Kunnanvaltuusto	§ 89	28.11.2022	
		12.12.2022	

vajeesta johtuen lämmityskattilan käyttöikä on lyhentynyt. Hakekattilan investointitarve laitokseen on ajankohtainen lähivuosina (noin 2-5 vuoden sisällä, riippuen millaisia talvia tulee ja paljonko verkostoon lisätään kuormitusta, esimerkiksi teollisuushalleja, liikuntahalli, rivitaloja jne.). Edellinen kattilainvestointi on tehty 2012 ja siitä poisto aika on 2032 vuoteen asti. Poistamaton kirjanpitoarvo on 690.727,84 €.

Teknisen johtajan päätösehdotus

Lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että kaukolämmön kulutusmaksu on 1.1.2023 alkaen 74,10 €/MWh + alv 24%.

Keskustelun aikana Asko Humalajoki esitti, että kulutusmaksua korotettaisiin 70,00 €/MWh + alv 24 % siten että 1.1.2023 hintaa korotettaisiin 6,45 €/MWh + alv 24 % ja 1.7.2023 hintaa korotettaisiin 6,45 €/MWh + alv 24 %. Jukka Kalliokoski kannatti esitystä.

Puheenjohtaja totesi tulleen kannatetun vastaesityksen ja siitä pidettiin nimenhuuto äänestys. Äänestettäessä JAA ääni on pohjaesitykselle ja EI ääni vastaesitykselle. JAA ääniä 4 ja EI ääniä 2 (Mika Kytölä JAA, Asko Humalajoki EI, Jukka Kalliokoski EI, Markus Kivelä JAA, Kerttu Kykyri JAA, Mari Rannila JAA). Puheenjohtaja totesi JAA äänien voittaneen.

Päätös

Lautakunta päätti esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että kaukolämmön kulutusmaksu on 1.1.2023 alkaen 74,10 €/MWh + alv 24%.

Merkittiin, että jäsen Jukka Kalliokoski saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana klo 18:05.

Merkittiin, että pöytäkirja tämän asian osalta luettiin, tarkastettiin ja hyväksyttiin heti kokouksessa.

Toimenpiteet, otteet
kunnanhallitus
valtuusto



Kunnanhallitus	§ 49
Tekninen lautakunta	§ 234
Kunnanhallitus	§ 69
Kunnanvaltuusto	§ 265
	§ 89

Pöytäkirja	10/2022
04.10.2022	
10.10.2022	
22.11.2022	
28.11.2022	
12.12.2022	

Valmistelija

*talous- ja hallintojohtaja Terhi Kultalahti, puh. 040 183 3165 tai
terhi.kultalahti@perho.com*

Talous- ja hallintojohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että kaukolämmön kulutusmaksu on 1.1.2023 alkaen 74,10 €/MWh + alv 24 %.

Keskustelun kuluessa talous- ja hallintojohtaja teki muutetun päätösesityksen, että asia palautetaan uudelleen valmisteluun tekniselle lautakunnalle.

Päätös

Kunnanhallitus palautti asian uudelleen valmisteluun tekniselle lautakunnalle.

Toimenpiteet, otteet

tekninen lautakunta

Merkittiin, että Lauri Laajala, Sirpa Itäniemi ja Rami Erkkilä poistuivat asian käsittelyn ajaksi esteellisinä yhteisöjäävyyden perusteella. Matti Kytölä toimi pöytäkirjantarkastajana tämän asian osalta.

Tekla § 69 22.11.2022

Valmistelija

*Tekninen johtaja Alpo Anisimaa, p. 040 051 0706 tai
alpo.anisimaa@perho.com*

Kunnanhallitus on palauttanut kulutusmaksun tarkastamisen uudelleen valmisteluun tekniselle lautakunnalle. Suullisen ohjeen mukaisesti kunnanhallitus tahtoo tarkemmat perustelut ja laskelman kulutusmaksun tarkastamisesta, sen vaikutuksesta omakotitalolämmitykseen, sekä vertailun muiden kaukolämpölaitosten hinnoista.

Laskelma kulutusmaksun tarkastamisen perusteista oheismateriaaleissa.

Omakotitalojen kulutus vaihtelee 8-55 MWh/v/talo haarukassa ja yhteensä omakotitalojen kulutus on vaihdellut 215-261 MWh haarukassa. Kulutuksen ollessa 8 MWh/v on korotuksen vaikutus 168,64 €/v (sis. alv 24 %) ja



	§ 49	Pöytäkirja	10/2022	10
Kunnanhallitus	§ 234	04.10.2022		
Tekninen lautakunta	§ 69	10.10.2022		
Kunnanhallitus	§ 265	22.11.2022		
Kunnanvaltuusto	§ 89	28.11.2022		
		12.12.2022		

kulutuksen ollessa 55 MWh/v on korotuksen vaikutus 1159,40 €/v (sis alv 24 %).

Tilastojen mukaan saman kokoluokan kaukolämpölaitosten hinnat ovat vaihdelleet 56-114 €/MWh haarukassa. Hintojen vaihteluun vaikuttaa käytetty polttoaine ja onko samalla henkilöstöllä hallinnassaan useampia laitoksia. Esimerkiksi Kaustisilla on kolme saman kokoluokan lämpölaitosta ja energia tuotettu samalla tavalla kuin Perhossa ja hinta on ollut 73,15 €/MWh, mutta siellä on verkoston pituudet yhteensä 24km, kun perhossa on 6km. Esitetyn korotetun hinnan vertailu Kaustisen hintaan voidaan todeta, että Perhossa kaukolämmön hinta on edullinen ottaen huomioon toiminnan laajuudet.

Muita vastaavia laitoksia ja niiden hintoja ovat esim.

- Konnevesi 75,00 €/MWh (alv 0 %)
- Muonio 80,50 €/MWh (alv 0 %)
- Pyhäjoki 75,50 €/MWh (alv 0 %)
- Vetelin energia Oy 82,65 €/MWh (sis alv 24 %), 66,65 €/MWh (alv 0 %)
- Halsuan Energia Oy 86,80 €/MWh (ulkopuolisille) (sis alv 24 %) 70,00 €/MWh (alv 0 %)
- Halsuan Energia Oy 114,08 €/MWh (kunnan kiinteistöille) 92,00 €/MWh (alv 0 %)
- Alajärven Lämpö Oy 64,48 €/MWh (sis alv 24 %) 52,00 €/MWh (alv 0 %)

Teknisen johtajan päätösehdotus

Lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että kaukolämmön kulutusmaksu on 1.1.2023 alkaen 74,10 €/MWh + alv 24%.

Päätös

hyväksyttiin.

Merkittiin, että pöytäkirja tämän asian osalta luettiin, tarkastettiin ja hyväksyttiin heti kokouksessa.

Toimenpiteet, otteet

kunnanhallitus
valtuusto

Khall § 265 28.11.2022

Valmistelija



	§ 49	Pöytäkirja	10/2022	11
Kunnanhallitus	§ 234	04.10.2022		
Tekninen lautakunta	§ 69	10.10.2022		
Kunnanhallitus	§ 265	22.11.2022		
Kunnanvaltuusto	§ 89	28.11.2022		
		12.12.2022		

*talous- ja hallintojohtaja Terhi Kultalahti, puh. 040 183 3165 tai
terhi.kultalahti@perho.com*

Tekninen lautakunta on käsitellyt kaukolämmön kulutusmaksua.

Talous- ja hallintojohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että kaukolämmön kulutusmaksu on 1.1.2023 alkaen 74,10 €/MWh + alv 24%.

Keskustelun kuluessa talous- ja hallintojohtaja täydensi ehdotustaan seuraavasti:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että kaukolämmön kulutusmaksu on 1.1.-30.6.2023 välisenä aikana 74,10 €/MWh + alv 24%. Lisäksi kunnanhallitus ehdottaa valtuustolle, että kaukolämmön kulutusmaksu käsitellään toukokuussa 2023 uudelleen ja valtuusto päättää tuolloin kulutusmaksun 1.7.2023 alkaen.

Päätös

Täydennetty ehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin, että Lauri Laajala, Rami Erkkilä, Sirpa Itäniemi ja Ilona Alatalo poistuivat esteellisinä asian käsittelyn ajaksi yhteisöjääviyden perusteella.

Mirja Siironen toimi pöytäkirjantarkastajana tämän pykälän aikana.

Mika Kellokoski saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

Toimenpiteet, otteet

valtuusto

Kvalt § 89 12.12.2022

359/02.09.00/2022

Kunnanhallituksen päätösehdotus

Kunnanvaltuusto päättää, että kaukolämmön kulutusmaksu ajalla 1.1.-30.6.2023 on 74,10 €/MWh + alv 24% ja että kaukolämmön kulutusmaksu käsitellään toukokuussa 2023 uudelleen ja päättää kulutusmaksun 1.7.2023 alkaen.

Päätös



Kunnanhallitus	§ 49
Tekninen lautakunta	§ 234
Kunnanhallitus	§ 69
Kunnanvaltuusto	§ 265
	§ 89

Pöytäkirja	10/2022
04.10.2022	
10.10.2022	
22.11.2022	
28.11.2022	
12.12.2022	

Keskustelun aikana valtuutettu Mikko Tamminen esitti, että asia palautetaan uudelleen valmisteltavaksi ja hinnan muodostumisen perustelut selvitetään ja selkeytetään niin, että jokainen kuntalainen voi ymmärtää millä perusteella päätös tehdään.

Keskustelun päätyttyä puheenjohtaja totesi, että koska Mikko Tamminen esitystä ei kannatettu, se raukesi ja päätösehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin, että Toni Syrjälä (intressijäävi) ja Lauri Laajala (yhteisöjäävi) poistuivat kokouksesta esteellisinä asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Merkittiin, että Mikko Tamminen jätti seuraavanlaisen eriävän mielipiteen:

Eriävänä mielipiteenäni esitän, että asia pitää palauttaa uudelleen valmisteltavaksi, koska

1. asian valmistelu on puutteellinen ja esitystapa liitteissä sekava ja sisältää virheitä ja epätarkkuuksia
2. päätös on täytäntöönpanokelvoton koska lämmönkäyttäjille ei pystytä ilmoittamaan hinnankorotuksesta yleisten sopimusehtojen edellyttämällä tavalla vähintään kuukautta ennen korotuksen voimaantuloa.

Eriävä mielipide pöytäkirjan liitteenä.

Toimenpiteet, otteet
tekninen toimi

**Talousarvio 2023, talous- ja toimintasuunnitelma 2024-2025****Khall § 268 28.11.2022****Valmistelija**

*talous- ja hallintojohtaja Terhi Kultalahti, puh. 040 183 3165 tai
terhi.kultalahti@perho.com*

taloussihteerä Arja Lindbom, puh. 040 684 2847 tai arja.lindbom@perho.com

Kuntalain 110 §:n mukaan kunnanvaltuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja veloitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi. Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Kunnanhallitus vahvisti 27.6.2022 talousarviolaadintaohjeet aikatauluineen vuoden 2023 talousarvion ja vuosien 2023-2025 taloussuunnitelman valmistelua varten. Vuoden 2023 talousarvioraamia on valmisteltu 29.8.2022 pidetyssä valtuuston iltakoulussa ja 3.10.2022 pidetyssä valtuustoseminaarissa. Talousarvion valmistelussa on huomioitu kuntastrategian lisäksi hyvinvointisuunnitelma, ja valtuuston 19.9.2022 hyväksymä talousohjelma vuosille 2022-2025.

Vuoden 2023 talousarvio on pyritty laatimaan kuntataloudelle strategiassa asetettuja tavoitteita noudattaen ja siten, että edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Strategian pohjalta laaditut hallintokunta-kohtaiset toimenpiteet esitetään talousarvion alussa ja kunkin hallintokunnan talousarviossa.

1 000 €	Tp 2020	Tp 2021	Ta 2022 + muutos	Raami 2023	TA 2023 ehdotus
TOIMINTAKATE	-18 497	-19 112	-21 897	-8 924	-9 528
Verotulot	7 887	8 517	8 594	4 587	4 896
Valtionosuudet	13 120	12 906	13 630	5 600	5 665
Rahoitustuotot ja -kulut	248	534	-20	37	-68
VUOSIKATE	2 758	2 845	307	1 300	965
Poistot	-1 973	-1 678	-1 362	-1 300	-1 293
TILIKAUDEN TULOS	785	1 167	-1 055	0	-328
Tuloksen käsittelyerät	56	128	300		328
TILIKAUDEN yli/alijäämä	841	1 295	-755	0	0

Talousarvioehdotus ylittää annetun raamin tuloksen osalta 0,328 milj. eurolla. Vuosikate ei kata suunnitelman mukaisia poistoja. Verotuloja saadaan v. 2022 noin 4,9 milj. € ja valtionosuuksia lähes 5,7 milj. €. Tilikauden tulos talousarviossa 2021 on -0,328 milj. euroa negatiivinen.

Talousarvioon otetaan toiminnallisten tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä osoitetaan, miten rahoitus katetaan. Talousarvio jakautuu



yleisperustelu-, tuloslaskelma-, rahoituslaskelma-, käyttötalous- ja investointiosiin.

Talousarviokirjan liitteenä on henkilöstösuunnitelma vuosille 2023 - 2025.

Investointimenot ovat -5,245 euroa ja tulojen arvioidaan olevan 775.000 euroa. Vuoden 2023 investointihankkeista 3,455 milj. € kohdistuu liikuntasalin, ruokalan ja valmistuskeittiön rakentamiseen. Loput investoinnit ovat infraa ja kiinteistöjä parantavia sekä ylläpitäviä kohteita. Vuoden 2023 investointimenojen rahoittamiseen puretaan sijoituksia 1,0 milj. € ja lisää lainaa otetaan 2,8 miljoonaa euroa.

Lainoja lyhennetään talousarviovuoden aikana 420.000 euroa.

Tuloveroprosentti vuodelle 2023 on 8,86. Tuloveroprosentti vuodelle 2023 on 8,86. Valtionosuudet kattavat 42,65 % (TA22 54,4 %) ja verotulot 36,86 % (TA22 32,8 %) talousarvion tuloslaskelman tuloista. Henkilöstökulujen osuus on ulkoisista käyttötalousmenoista 62,66 % (TA22 32,6 %) ja palveluiden ostojen osuus 21,21 % (TA22 59,8 %).

Talousarvio vuodelle 2023 ja taloussuunnitelma vuosille 2023–2025 lisätään ohjelmamateriaaliin perjantaina 25.11.2022.

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää vuoden 2023 talousarvion ja v. 2023 - 2025 talous- ja toimintasuunnitelman kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Kunnanhallitus valtuuttaa viranhaltijat tekemään talousarviokirjaan tekniset korjaukset.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkittiin, että sivistysjohtaja Anni Riihimäki ja tekninen johtaja Alpo Anisimaa olivat läsnä asian käsittelyn ajan.

Toimenpiteet, otteet
valtuusto

Kvalt § 90 12.12.2022
341/02.02.00/2022

Kunnanhallituksen päätösehdotus



Kunnanvaltuusto hyväksyy vuoden 2023 talousarvion ja v. 2023-2025 talous- ja toimintasuunnitelman.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkittiin, että taloussihteeri Arja Lindbom oli paikalla tämän asian käsittelyn ajan.

Toimenpiteet, otteet

kunnanjohtaja
osastopäälliköt
lähiesimiehet
taloussihteeri



Sidonnaisuusilmoitukset 2022

Tark § 29 29.11.2022

Valmistelija

Maritta Hintsala puh. 050 592 4064

Sidonnaisuuksien ilmoittamisesta säädetään Kuntalain (410/2015) 84 §:ssä seuraavasti:

"Tämän pykälän 2 momentissa tarkoitetun kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudesta sekä muistakin sidonnaisuuksistaan, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.

Velvollisuus ilmoittaa sidonnaisuuksista koskee kunnanhallituksen ja maankäyttö- ja rakennuslaissa (132/1999) tarkoitettuja tehtäviä hoitavan toimielimen jäseniä, valtuuston ja lautakunnan puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajia, kunnanjohtajaa, pormestaria ja apulaispormestaria sekä kunnanhallituksen ja lautakunnan esittelijää. Ilmoitus on tehtävä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on tehtäväänsä valittu. Henkilön on myös ilmoitettava viivytyksettä sidonnaisuuksissa tapahtuneet muutokset.

Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi. Tarkastuslautakunta voi tarvittaessa kehottaa ilmoitusvelvollista tekemään uuden ilmoituksen tai täydentämään jo tehtyä ilmoitusta.

Kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Ilmoitusvelvollisuuden piiriin kuuluvat luottamustoimen tai tehtävän päättyessä henkilöä koskevat tiedot on poistettava rekisteristä ja tietoverkosta."

Tarkastuslautakunnan puheenjohtajan päätösehdotus

Tarkastuslautakunta käy läpi sidonnaisuusilmoitusten muutokset ja uudet sidonnaisuusilmoitukset vuoden 2022 osalta ja vie ne tiedoksi valtuustolle.

Päätös

Tarkastuslautakunta kävi läpi sidonnaisuusilmoitusten muutokset ja uudet sidonnaisuusilmoitukset vuoden 2022 osalta. Tarkastuslautakunta vie sidonnaisuusilmoitukset tiedoksi valtuustolle.



Tarkastuslautakunnan päätösehdotus

Kunnanvaltuusto merkitsee sidonnaisuusilmoitukset tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Toimenpiteet, otteet
kunnan nettisivuille



Jyta Omaisuus Oy:n omistamien Työplus Yhtiöt Oy:n osakkeiden ostaminen

Khall § 278 07.12.2022

Valmistelija

*talous- ja hallintojohtaja Terhi Kultalahti, puh. 040 183 3165 tai
terhi.kultalahti@perho.com.*

Perhon kunta on Jyta Omaisuus Oy:n osakas, joka omistaa Työplus Yhtiöt Oy:stä 100 osaketta. Lisäksi Perhon kunta omistaa 2 osaketta Työplus Yhtiöt Oy:n tytäryhtiöstä Työpluskunta Oy:stä.

Nykyisellään Työplus -konserni koostuu konsernin emoyhtiöstä Työplus Yhtiöt Oy:stä sekä sen tytäryhtiöistä Työplus Oy:stä ja TyöplusKunta Oy:stä. Työplus -konserni on julkisomisteinen työterveyshuollon toimija, joka tuottaa terveyshuollon palveluja, ylläpitää työterveyspalvelutoimintaa sekä harjoittaa alan koulutus- ja konsultaatiotoimintaa. Konserni palvelee Kokkolan, Pietarsaaren ja Lesti- ja Perhonjokilaakson alueella.

Konsernissa on tarkoitus toteuttaa sulautuminen niin, että Työplus Yhtiöt Oy ja TyöplusKunta Oy sulautuvat, jonka myötä Työplus Yhtiöt Oy:stä tulee palveluita osakkailleen tuottava in-house-yhtiö. Ennen sulautumisen toteuttamista, Jyta Omaisuus Oy:n osakaskuntien tahtotilana on, mm. hankintaoikeudelliset reunaehdot huomioiden, selkeyttää nykyistä omistussuhdetta ja järjestellä omistus Työplus Yhtiöt Oy:stä suoraksi omistukseksi.

Omistusjärjestelyssä tarkoituksena on myydä Jyta Omaisuus Oy:n omistamat Työplus Yhtiöt Oy:n osakkeet osakekaupalla Jyta Omaisuus Oy:n osakkaina oleville kunnille.

Kauppakirjan mukaisesti Perhon kunta ostaa 14 kappaletta Jyta Omaisuus Oy:n Työplus Yhtiöt Oy -nimisestä yhtiöstä omistamia osakkeita. Osakkeiden kauppahinta on 52 346,09 €. Kauppakirjassa sovitaan, että kauppahinta jätetään kuntien velaksi. Kauppahintavelka joko maksetaan tai se voidaan kuitata Jyta Omaisuus Oy:n mahdollista osingonjakoa vastaan 30.6.2023 mennessä.

Oheismateriaalina luonnos kauppakirjasta ja esitys muutoksesta.

Talous- ja hallintojohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

1. esittää valtuustolle, että Perhon kunta ostaa Jyta Omaisuus Oy:n osakkeita hintaan 3 739,01 €/osake liitteessä esitetyn kauppakirjan mukaisesti. Kokonaiskauppahinta on 52 346,09 €. Kauppahinta jätetään kunnan velaksi, joka on tarkoitus kuitata Jyta Omaisuus Oy:n tulevaa osingonjakoa vastaan.

2. että mikäli valtuusto hyväksyy kaupan, valtuuttaa talous- ja hallintojohtajan allekirjoittamaan kauppakirjan ja hyväksymään kauppakirjaan mahdollisesti tehtävät vähäiset tarkennukset.

Päätös



Hyväksyttiin.

Toimenpiteet, otteet
valtuusto

Merkittiin, että Lauri Laajala poistui esteellisenä asian käsittelyn ajaksi yhteisöjääviyden perusteella.

Kvalt § 92 12.12.2022
445/02.07.01/2022

Kunnanhallituksen päätösehdotus

Valtuusto päättää, että Perhon kunta ostaa Jyta Omaisuus Oy:n osakkeita hintaan 3 739,01 €/osake liitteessä esitetyn kauppakirjan mukaisesti. Kokonaiskauppahinta on 52 346,09 €. Kauppahinta jätetään kunnan velaksi, joka on tarkoitus kuitata Jyta Omaisuus Oy:n tulevaa osingonjakoa vastaan.

Päätös

Puheenjohtaja tarkensi päätösehdotusta seuraavasti:

Valtuusto päättää, että Perhon kunta ostaa Jyta Omaisuus Oy:n Työplus Yhtiöt Oy -nimisestä yhtiöstä omistamia osakkeita 14 kpl hintaan 3.739,01 euroa/osake liitteessä esitetyn kauppakirjan mukaisesti. Kokonaiskauppahinta on 52.346,09 €. Kauppahina jätetään kunnan velaksi, joka on tarkoitus kuitata Jyta Omaisuus Oy:n tulevaa oringonjakoa vastaan.

Tarkennettu päätösehdotus yksimielisesti hyväksyttiin.

Merkittiin, että Lauri Laajala poistui esteellisenä asian käsittelyn ajaksi yhteisöjääviyden perusteella.

Toimenpiteet, otteet
Jyta Omaisuus Oy
Työplus Yhtiöt
talous- ja hallintojohtaja
taloussihteri



Kokousaikataulu vuoden 2023 keväälle

Khall § 286 07.12.2022

Valmistelija

*talous- ja hallintojohtaja Terhi Kultalahti, puh. 040 183 3165 tai
terhi.kultalahti@perho.com*

Valtuuston, kunnanhallituksen ja lautakuntien kokousaikataulu on suunniteltu seuraavasti vuoden 2023 keväälle. Muutokset kokousaikatauluihin ovat mahdollisia käsiteltävien asioiden mukaan. Varsinaisten kokousten lisäksi valtuusto pitää seminaareja ja iltakouluja mm. talousarvion valmisteluun ja muihin ajankohtaisiin asioihin liittyen. Pääsääntöisesti kunnanhallitus kokoontuu klo 16, lautakunnat klo 18 ja valtuusto klo 18.30.



Toimielin	Asioita mm.	Suunniteltu kokouspäivä
Sivistys ltk		11.1.2023
Kunnanhallitus	Käyttötaloussuunnitelmat	16.1.2023
Tekninen ltk	Käyttötaloussuunnitelmat	17.1.2023
Sivistys ltk	Käyttötaloussuunnitelmat	18.1.2023
Valtuusto		23.1.2023
Hyvinvointi ltk	Käyttötaloussuunnitelmat	24.1.2023
Kunnanhallitus		30.1.2023
Tekninen ltk		7.2.2023
Sivistys ltk		8.2.2023
Kunnanhallitus		13.2.2023
Valtuusto	Kouluverkkopäätös	20.2.2023
Hyvinvointi ltk		21.2.2023
Sivistys ltk		22.2.2023
Kunnanhallitus		13.3.2023
Valtuusto		20.3.2023
Tekninen ltk		14.3.2023
Sivistys ltk		15.3.2023
Hyvinvointi ltk		21.3.2023
Kunnanhallitus	Tilinpäätös	27.3.2023
Tekninen ltk		11.4.2023
Sivistys ltk		12.4.2023
Kunnanhallitus		17.4.2023
Hyvinvointi ltk		18.4.2023
Valtuusto		24.4.2023
Tekninen ltk		2.5.2023
Sivistys ltk		3.5.2023
Kunnanhallitus		8.5.2023
Hyvinvointi ltk		9.5.2023
Kunnanhallitus		22.5.2023
Sivistys ltk		24.5.2023
Valtuusto		29.5.2023
Tekninen ltk		6.6.2023
Sivistys ltk		7.6.2023
Kunnanhallitus	Talousarvioaraami	12.6.2023
Hyvinvointi ltk		13.6.2023
Valtuusto		19.6.2023
Kunnanhallitus		26.6.2023
Kunnanhallitus		Heinäkuussa ei kokousta
Tekninen ltk		Heinäkuussa ei kokousta
Sivistys ltk		Heinäkuussa ei kokousta
Hyvinvointi ltk		Heinäkuussa ei kokousta

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee alustavan kokousaikataulun tiedokseen, ja lähettää sen tiedoksi valtuustolle ja lautakunnille.

Päätös

Hyväksyttiin.

Toimenpiteet, otteet
valtuusto



lautakunnat

Kvalt § 93 12.12.2022

453/00.01.01/2022

Kunnanhallituksen päätösehdotus

Kunnanvaltuusto merkitsee kevään 2023 alustavan kokousaikataulun tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Toimenpiteet, otteet

-

Valtuustoaloitteet**Kvalt § 94 12.12.2022**

Valtuustoryhmillä ja valtuutetuilla on oikeus hallintosäännön 125 §:n mukaan tehdä kirjalliseen muotoon laadittuja aloitteita kunnan toimintaa ja hallintoa koskevista asioista ja antaa ne puheenjohtajalle.

Aloitetta ei oteta heti käsiteltäväksi, vaan se lähetetään kunnanhallituksen valmisteltavaksi. Valtuusto voi erikseen päättää, että aloitteesta käydään lähetekeskustelu siitä, miten asia on valmisteltava. Lähetekeskustelua varten aloite on hyvissä ajoin ennen kokousta toimitettava valtuuston puheenjohtajalle.

Mahdolliset valtuustoaloitteet merkitään jätetyiksi ja lähetetään kunnanhallitukselle valmisteltavaksi.

Päätös

Aloitteita ei jätetty.

Kyselytunti**Kvalt § 95 12.12.2022**

Valtuutetuilla on hallintosäännön 127 §:n mukaan oikeus esittää kunnanhallitukselle kyselytunnilla vastattavaksi lyhyitä enintään kolmen (3) minuutin pituisia, kulloinkin yhteen asiaan kohdistuvia kysymyksiä kunnan hallinnon ja talouden hoitoa koskevista asioista.

Kyselytunti järjestetään valtuuston kokouksen yhteydessä, jollei valtuusto toisin päättä. Kyselytunti on julkinen ja järjestetään myös tarvittaessa.

Kysymys on toimitettava pääsääntöisesti kirjallisena keskustoimistoon viimeistään neljä (4) päivää ennen valtuuston kokousta. Myöhemmin toimitetut kysymykset sekä kysymykset, joihin ei kyselytunnilla ehditä vastata, siirtyvät seuraavaan kyselytuntiin. Kysymykset otetaan vastattaviksi niiden saapumisjärjestyksessä. Puheenjohtajalla on kuitenkin oikeus määrätä tasapuolisuutta noudattaen muukin vastaamisjärjestys.

Saatuun kunnanhallitukselta vastauksen kysymykseen esittäjällä on oikeus tehdä kaksi asiaan liittyvää lyhyttä kysymystä. Kysymysten johdosta ei käydy keskustelua.

Puheenjohtajana kyselytunnilla toimii valtuuston puheenjohtaja.

Kunnanhallituksen puheenjohtaja ja/tai kunnanjohtaja vastaavat hallintosäännön 127 §:n mukaisesti tehtyihin kysymyksiin.

Päätös

Kunnanhallituksen I varapuheenjohtaja Tapio Peltokangas totesi, että kyselytunnista poiketen tiedotetaan liikuntasali-hankkeesta ja hanketta esitteli kunnanjohtaja Lauri Laajala.

Mikko Tamminen kysyi, että miten kunnanhallitus panee toimeen §:n 89 ja toteuttaa hinnankorotuksesta ilmoittamista kuluttajille yleisten sopimusehtojen edellyttämällä tavalla vähintään kuukautta ennen korotuksen voimaantuloa?

Kj. Lauri Laajala vastasi, että viranhaltijana hän vastaa, että asia huomioidaan kunnanhallituksen tehdessä päätöstä kunnanvaltuuston päätösten täytäntöönpanosta.



Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 87, § 91, § 93, § 94, § 95

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.



Perhon kunta

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 88, § 89, § 90, § 92

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Vaasan hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 204, 65101 Vaasa
Käyntiosoite: Korsholmanpuistikko 43, 4. krs
Sähköpostiosoite: vaasa.hao@oikeus.fi
Faksinumero: 029 564 2760
Puhelinnumero: 029 564 2780/kirjaamo, 029 564 2611/vaihide

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Perhon kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: PL 20, 69951 PERHO
Käyntiosoite: Keskustie 2
Sähköpostiosoite: kirjaamo@perho.com

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9:00-14:00.