



Aika 24.10.2022 klo 18:30 - 20:40

Paikka Kunnantalo, Haanensali

Käsitellyt asiat 65 - 80

| §    | Otsikko                                                                                         | Sivu |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| § 65 | Työjärjestysasiat                                                                               | 4    |
| § 66 | Taloudellinen ja toiminnallinen osavuosisikatsaus 1.1.-31.8.2022                                | 5    |
| § 67 | Sivistyslautakunnan talousarviomuutos 2022                                                      | 7    |
| § 68 | Teknisen lautakunnan lisätalousarvio 2022                                                       | 10   |
| § 69 | Rahoitusosan talousarviomuutos 2022                                                             | 13   |
| § 70 | Valtuustoaloite hulevesimaksukäytännön lopettamiseksi                                           | 15   |
| § 71 | Vuoden 2023 tulo- ja kiinteistöveroprosentit                                                    | 19   |
| § 72 | Järvinet Oy:n osakkeiden merkintä ja määrärahamuutos vuoden 2022 talousarvion investointiosaan  | 23   |
| § 73 | Järvinet Oy:n osakassopimus                                                                     | 25   |
| § 74 | Asunto Oy Perhon Paronin osakkeiden merkintä                                                    | 27   |
| § 75 | Asunto Oy Perhon Paronin esitys rivitalotontin lunastamisesta                                   | 30   |
| § 76 | Eron myöntäminen ympäristölautakunnasta ja uuden jäsenen vaali                                  | 32   |
| § 77 | Lastenkulttuurikeskus Lykyn toiminnan vakiinnuttaminen ja kuntien välisen sopimuksen solmiminen | 33   |
| § 78 | Lausunto vuoden 2021 arviointikertomuksessa olleista havainnoista                               | 36   |
| § 79 | Valtuustoaloitteet                                                                              | 39   |
| § 80 | Kyselytunti                                                                                     | 40   |



## Osallistujat

|        | Nimi              | Klo           | Tehtävä            | Lisätiedot |
|--------|-------------------|---------------|--------------------|------------|
| Läsnä  | Riihimäki Pekka   | 18:30 - 20:40 | kv:n pj.           |            |
|        | Kellokoski Mika   | 18:30 - 20:40 | kv:n I vpj.        |            |
|        | Erkkilä Rami      | 18:30 - 20:40 | kv:n II vpj.       |            |
|        | Alatalo Ilona     | 18:30 - 20:40 | jäsen              |            |
|        | Hertteli Anni     | 18:30 - 20:40 | jäsen              |            |
|        | Humalajoki Asko   | 18:30 - 20:40 | jäsen              |            |
|        | Isomöttönen Antti | 18:30 - 20:40 | jäsen              |            |
|        | Itäniemi Sirpa    | 18:30 - 20:40 | jäsen              |            |
|        | Kellokoski Matti  | 18:30 - 20:40 | jäsen              |            |
|        | Kytölä Matti      | 18:30 - 20:40 | jäsen              |            |
|        | Kytölä Mika       | 18:30 - 20:40 | jäsen              |            |
|        | Louhula Matti     | 18:30 - 20:40 | jäsen              |            |
|        | Peltokangas Tapio | 18:30 - 20:40 | jäsen              |            |
|        | Siironen Mirja    | 18:30 - 20:40 | jäsen              |            |
|        | Syrjälä Toni      | 18:30 - 20:40 | jäsen              |            |
|        | Tamminen Mikko    | 18:30 - 20:40 | jäsen              |            |
|        | Vikman Joanna     | 18:30 - 20:40 | jäsen              |            |
|        | Kivelä Markus     | 18:30 - 20:40 | varavaltuutettu    |            |
|        | Jylhä Pauli       | 18:30 - 20:40 | varavaltuutettu    |            |
| Muu    | Laajala Lauri     | 18:30 - 20:40 | kunnanjohtaja      |            |
|        | Kultalahti Terhi  | 18:30 - 20:40 | pöytäkirjanpitäjä  |            |
|        | Lampela Camilla   | 18:30 - 20:40 | nuorisovaltuutettu |            |
| Poissa | Jaatinen Tanja    | 18:30 - 20:40 | jäsen              |            |
|        | Taivassalo Ahti   | 18:30 - 20:40 | jäsen              |            |
|        | Vikman Veera      | 18:30 - 20:40 | nuorisovaltuutettu |            |

---

|                  |                                            |
|------------------|--------------------------------------------|
| Allekirjoitukset | Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti. |
|------------------|--------------------------------------------|

|                                  |
|----------------------------------|
| Pekka Riihimäki<br>puheenjohtaja |
|----------------------------------|

|                                       |
|---------------------------------------|
| Terhi Kultalahti<br>pöytäkirjanpitäjä |
|---------------------------------------|

---

|                  |         |
|------------------|---------|
| Käsitellyt asiat | 65 - 80 |
|------------------|---------|

---

|                       |                                                                     |
|-----------------------|---------------------------------------------------------------------|
| Pöytäkirjan tarkastus | Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Mikko Tamminen ja Joanna Vikman. |
|-----------------------|---------------------------------------------------------------------|

|                                                                                                       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi ja se on allekirjoitettu sähköisesti. |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                         |
|-----------------------------------------|
| Mikko Tamminen<br>pöytäkirjantarkastaja |
|-----------------------------------------|

|                                        |
|----------------------------------------|
| Joanna Vikman<br>pöytäkirjantarkastaja |
|----------------------------------------|

---

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä kunnan verkkosivuilla 28.10.2022 alkaen.

**Työjärjestysasiat**

## Kvalt § 65

Hallintosäännön 97 §:n mukaan kokouskutsu on lähetettävä vähintään neljä päivää ennen kokousta kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Samassa ajassa on kokouksesta annettava tieto julkisten kuulutusten ilmoitustaulululla.

Esityslista lähetetään hallintosäännön 98 §:n mukaan kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Esityslista julkaistaan kunnan verkkosivuilla.

Valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa on läsnä.

Kutsu tähän kunnanvaltuuston kokoukseen on julkaistu 19.10.2022 yleisessä tietoverkossa eli kunnan kotisivuilla ja kuntatiedote Perholaisessa 10/2022. Esityslista on julkaistu sähköiseen kokoushallintaan 19.10.2022.

**Puheenjohtajan päätösehdotus**

1. Suoritetaan nimenhuuto.
2. Todetaan poissaolevat valtuutetut ja läsnäolevat varavaltuutetut.
3. Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.
4. Todetaan paikallaolevat viranhaltijat ja nuorisovaltuuston edustajat.
5. Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Mikko Tamminen ja Joanna Vikman.

**Päätös**

1. Suoritettiin nimenhuuto. Läsnä oli 17 varsinaista valtuutettua.
2. Todettiin, että Tanja Jaatinen ja Ahti Taivassalo olivat poissa. Varavaltuutetut Pauli Jylhä ja Markus Kivelä olivat läsnä kokouksessa.
3. Todettiin kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
4. Todettiin paikalla olleet viranhaltijat ja nuorisovaltuuston edustaja.
5. Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Mikko Tamminen ja Joanna Vikman.

---

-----

**Taloudellinen ja toiminnallinen osavuositarkastus 1.1.-31.8.2022****Khall § 205 26.09.2022****Valmistelijat**

*talous- ja hallintojohtaja Terhi Kultalahti, puh. 040 183 3165 tai  
terhi.kultalahti@perho.com*

*taloussihteeri Arja Lindbom, puh. 040 684 2847 tai arja.lindbom@perho.com*

Perhon kunnan hallintosäännön 71 §:n mukaan valtuuston antamien tavoitteiden toteutumista seurataan neljän kuukauden välein laadittavissa osavuositarkastuksissa, jonka lautakunnat, kunnanhallitus, tarkastuslautakunta ja kunnanvaltuusto käsittelevät yhdessä talousarvion toteutumisen kanssa. Kunnanhallitus seuraa talousarvion toteutumista kuukausittain talouspalvelujen laatiman kuukausiraportin kautta.

Niin sanotulla tasaisella kulutuksella, eli käyttö verrattuna talousarvioon, käyttöprosentti elokuun lopussa on korkeintaan 66,7 %. Toimintakatteen käyttöprosentti on 68,7 %, verotulojen 71,7 % ja valtionosuuksien kertymä 67 %. Vuosikate on 0,513 milj. euroa, mikä on edellisvuoden vastaavaan aikaan verrattuna 0,675 milj. euroa huonompi. Vuosikate on elokuun lopussa 0,513 milj. euroa. Investointimenot ajalla 1.5.-31.8.2022 ovat -0,746 euroa, joka on 59,9 % budjetoiduista investointimenoista.

Tulos elokuun lopussa on -0,378 euroa. Käyttötalouden ulkoiset menot ovat 0,511 milj. euroa suuremmat ja tulot 0,377 milj. euroa pienemmät ed. vuoteen verrattuna; toimintakate on 0,888 milj. euroa edellistä vuotta huonompi. Elokun lopussa kunnan lainakanta on 17,293 milj. €, 6.465 €/asukas.

Tilinpäätöksessä 2021 kunnalla oli lainaa 18,488 milj. euroa; asukasta kohden 6.909 euroa. Elokun lopussa kunnalla ei ollut lyhytaikaista kuntatodistustalainaa. Sijoitusten markkina-arvo oli elokuun lopussa 5,555 milj.€.

Osavuositarkastus 1.1.-31.8.2022 oheismateriaalina.

**Kunnanjohtajan päätösehdotus**

Kunnanhallitus merkitsee taloudellisen ja toiminnallisen osavuositarkastuksen 1.1.-31.8.2022 tiedoksi, sekä esittää sen tarkastuslautakunnan ja kunnanvaltuuston käsiteltäväksi.

**Päätös**

Kunnanhallitus merkitsee taloudellisen ja toiminnallisen osavuositarkastuksen 1.1.-31.8.2022 tiedoksi, sekä esittää sen tarkastuslautakunnan ja kunnanvaltuuston käsiteltäväksi.

Lisäksi kunnanhallitus pyytää hallintokuntia kiinnittämään huomiota henkilöstökulujen kehitykseen sekä sairauspoissaoloihin. Hallintokuntien tulee noudattaa talousarvion mukaisia käyttötalous- ja investointipäätöksiä, ja mahdolliset muutokset on tehtävä kuntalain ja hyvän hallintotavan mukaisesti.



-----

**Toimenpiteet, otteet**  
lautakunnat  
valtuusto

-----

Merkittiin, että taloussihteeri Arja Lindbom oli paikalla asian käsittelyn ajan.  
Merkittiin, että Tanja Jaatinen saapui tämän pykälän käsittelyn aikana klo 16.37.

---

-----

**Kvalt § 66 24.10.2022**  
5/02.02.02/2022

**Kunnanhallituksen päätösehdotus**

Valtuusto käsittelee taloudellisen ja toiminnallisen osavuositarkastuksen ajalta 1.1.-31.8.2022.

**Päätös**

Valtuusto käsitteli ja merkitsi tietoon saatetuksi taloudellisen ja toiminnallisen osavuositarkastuksen ajalta 1.1.-31.8.2022.

-----

**Toimenpiteet, otteet**  
tarkastuslautakunta

---

-----

**Sivistyslautakunnan talousarviomuutos 2022****Sivila § 116 21.09.2022****Valmistelija**

*Sivistysjohtaja Anni Riihimäki, puh. 040 763 2303 tai  
anni.riihimaki@perho.com.*

Koulukuljetusten sopimuskausi päättyi lukuvuoden 2021- 2022 päätteeksi. Koulukuljetukset kilpailutettiin Hilmassa ja kilpailutus päättyi 3.6.2022. Sivistyslautakunta päätti koulukuljetusten palveluista 15.6.2022 kokouksessaan. Uudet koulukuljetussopimukset allekirjoitettiin 25.8.2022. Koulukuljetusten kustannusten arvioiminen sopimuskauden vaihtuessa oli haasteellista ja tästä johtuen talousarvio laadittiin silloiseen hintatasoon pohjautuen.

Tällä hetkellä koulukustannukset ovat nousseet maailmantilanteen vuoksi ja se vaikuttaa myös kustannuksiin Perhossa. Taustalla on myös uuden sopimuskauden muutokset liittyen Elyn tukemiin reitteihin uuden sopimuksen voimaan tullessa. Sivistyslautakunta hakee lisämäärärahaa ja käyttösuunnitelman muutosta kunnanhallitukselta ja edelleen valtuustolta. Alustavat laskelmat ja tällä hetkellä voimassa olevat sopimukset ovat kokouksen oheismateriaaleissa. Tarkemmat luvut tuodaan kokoukseen.

**Sivistysjohtajan päätösehdotus**

Sivistyslautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle talousarviomuutosta ja lisämäärärahaa 220 000 euroa koulukuljetusten osalta sivistyslautakunnan käyttötalouteen vuodelle 2022.

**Päätös**

Hyväksyttiin

-----

**Toimenpiteet, otteet**

Kunnanhallitus  
Valtuusto

---

-----

**Khall § 229 10.10.2022****Valmistelija**

*kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.*



Koulukuljetusten kustannusnousun lisäksi sivistyslautakunnan opetus- ja kulttuuriministeriöltä hakemat ja myönteisen rahoituspäätöksen saamat hankerahoitukset edellyttävät toteuttajan omarahoitusosuutta.

Varhaiskasvatukseen on saatu kaksi hankerahoitusta, joissa omavastuu on 20 % ja esi- ja perusopetukseen kaksi hankerahoitusta, joissa omavastuu on 20 % ja 10 %.

Hankerahoitusten omavastuuosuudet yhteensä ovat 34 400 €.

Lisäksi koulujen apip (aamupäivä- ja iltapäiväkerhotoiminta) on vaatinut arvioitua enemmän henkilökuntaa ja lisärahoitustarve vuodelle 2022 on 35 000 €.

Yhteensä lisärahoitustarve sivistyslautakunnan osalta on 289 400 €.

### **Kunnanjohtajan päätösehdotus**

Kunnanhallitus esittää valtuustolle,

1. että sivistyslautakunnan vuoden 2022 talousarvion käyttötalousosaan varataan 289 400 € lisämääräraha liitteen mukaisesti
2. että lisämääräraha katetaan lainanotolla.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

-----

**Toimenpiteet, otteet**  
valtuustolle

---

-----

**Kvalt § 67 24.10.2022**  
372/08.01.01.00/2022

### **Kunnanhallituksen päätösehdotus**

Valtuusto päättää, että

1. sivistyslautakunnan vuoden 2022 talousarvion käyttötalousosaan varataan 289 400 € lisämääräraha liitteen mukaisesti, ja että
2. lisämääräraha katetaan lainanotolla.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

-----



**Toimenpiteet, otteet**  
sivistyslautakunta  
talous- ja hallintojohtaja  
taloussihteeri

---

-----

**Liitteet**

- 1 Lisätalousarvio 2022\_liite
- 2 Sopimus Perhon kunnan koulukuljetuspalveluista
- 3 Yhteistyösopimus, Reittipohjainen käyttöoikeussopimus nro 732472
- 4 Reittipohjainen käyttöoikeussopimus 732471 Perhon kunta
- 5 Sopimus peruskoululaisten matkakorteista Perhon kunta 2022 (Auto 1 ja Auto 2)
- 6 Liite 07 Koulukuljetusreitit lv 2022-2023 päivitetty 22.8.2022



## Teknisen lautakunnan lisätalousarvio 2022

**Tekla § 51 04.10.2022**

### Valmistelija

*Tekninen johtaja Alpo Anisimaa, p. 040 051 0706 tai  
alpo.anisimaa@perho.com*

Teknisen lautakunnan käyttötalouden TA2022 on ylittymässä tilinpäätökseen mennessä, johtuen kuluvan vuoden muutoksista joita ei talousarviota laadittaessa voinut vielä ennustaa tarkasti ja eriä on budjetoitu liian toiveikkaasti. Lisäksi energiakriisin, koronan ja sodan vaikutukset näkyvät kustannuksissa.

Kuntalain §110 mukaisesti kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota. Teknisen lautakunnan talousarviossa valtuustoon nähden sitovia lukuja (hallintosäntö §72, §73) ovat toimintatuotot ja toimintakulut, sekä niistä yhteenlaskettuna toimintakate.

|                | TA2022     | Tot.<br>30.9.2022 | käyttö<br>%* | TPe.2022   | Ero      |
|----------------|------------|-------------------|--------------|------------|----------|
| Toimintatuotot | 2.232.540  | 1.466.112         | 65,7         | 2.123.540  | -109.000 |
| Toimintakulut  | -3.198.790 | -2.583.948        | 80,8         | -3.627.490 | -428.700 |
| Toimintakate   | -966.250   | -1.117.835        |              | -1.503.950 | -537.700 |

\*) käyttö-% keskimääräisen käytön perusteella pitäisi olla 66,7 % tässä vaiheessa vuotta.

Toimintatuotoissa vesihuoltolaskutuksen lukemalaskutus on vielä kesken, joten vesihuoltolaitoksen tulojen toteutuma on epävarma ja voi vielä muuttaa ennustetta. Muissa tuloissa jäädään budjetoinnissa tilavuokrauspalveluissa, kiinteistöhuollon myynnissä, liittymämaksuissa ja lämmön myynnissä.

Toimintakuluissa ollaan ylittymässä talvipuhtaanapidossa, lämmityksessä, asiantuntijapalveluissa, rakennusten kunnossapitopalveluissa, elintarvikkeissa, rakennusmateriaaleissa, polttoaineissa, jätemaksuissa, vakuutusmaksuissa, kuljetuspalveluissa ja yhtiövastikkeissa. Talvipuhtaanapidon ja lämmityksen osalta ennusteessa on epätarkkuutta, koska meinneiden vuosien perusteella ei voida ennustaa tulevan loppuvuoden lumisateiden määrästä tai lämpötiloista kovinkaan suurella tarkkuudella.

Kustannuspaikka tasoinen erittely ylityksistä liitteenä.

### Teknisen johtajan päätösehdotus

Lautakunta päättää anoa kunnanhallitukselta ja edelleen valtuustolta lisätalousarviota teknisen toimen käyttötalouteen 486.000 euroa ja investointi osuuteen 50.000 euroa liitteenä olevan erittelyn mukaisesti.

### Päätös



hyväksyttiin.

-----

Merkittiin, että pöytäkirja tämän asian osalta luettiin, tarkastettiin ja hyväksyttiin heti kokouksessa.

-----

**Toimenpiteet, otteet**  
kunnanhallitus  
valtuusto

---

-----

**Khall § 230 10.10.2022**

**Valmistelija**

*kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.*

**Kunnanjohtajan päätösehdotus**

Kunnanhallitus esittää valtuustolle,

1. että teknisen lautakunnan vuoden 2022 talousarvion käyttötalousosaan varataan 486 000 euron lisämääräraha liitteen mukaisena
2. että vuoden 2022 talousarvion investointiosaan varataan 50 000 euron lisämääräraha vesijohtoverkoston ja viemäriverkoston kartoitukseen
3. että lisämäärärahat katetaan lainanotolla.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

-----

**Toimenpiteet, otteet**  
valtuusto

---

-----

**Kvalt § 68 24.10.2022**  
5/02.02.02/2022

**Kunnanhallituksen päätösehdotus**

Valtuusto päättää, että

1. teknisen lautakunnan vuoden 2022 talousarvion käyttötalousosaan



varataan 486 000 euron lisämääräraha liitteen mukaisena,

2. vuoden 2022 talousarvion investointiosaan varataan 50 000 euron lisämääräraha vesijohtoverkoston ja viemäriverkoston kartoitukseen, ja että

3. lisämäärärahat katetaan lainanotolla.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

-----

### **Toimenpiteet, otteet**

tekninen toimi  
talous- ja hallintojohtaja  
taloussihteeri

---

-----

### **Liitteet**

- 7 Lisätalousarvio 2022\_liite
- 8 Osavuosisikatsaus 5-82022 työversio
- 9 LTA2022 Tekla



**Rahoitusosan talousarviomuutos 2022**

**Khall § 231 10.10.2022**

**Valmistelija**

*talous- ja hallintojohtaja Terhi Kultalahti, puh. 040 183 3165 tai  
terhi.kultalahti@perho.com*

Vuoden 2022 talousarvion rahoitusosassa on tapahtunut muutoksia talousarvion hyväksymisen jälkeen. Kunta on saamassa tuloveroa 80.000 euroa ja yhteisöveroa 290.000 euroa enemmän. Sijoitusten korkotuotto on jäämässä 200.000 arvioitua pienemmäksi. Muut rahoituskulut sijoituksista kasvaa 150.000 arvioidusta. Muutosten nettovaikutus rahoitusosaan on +20.000 euroa.

**Kunnanjohtajan päätösehdotus**

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että rahoitusosaan lisätään tuottoja verotulojen osalta 370.000 euroa, korkotuottoja pienennetään 200.000 euroa ja muita rahoituskuluja lisätään 150.000 euroa.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

-----

**Toimenpiteet, otteet**  
valtuusto

---

-----

**Kvalt § 69 24.10.2022**

240/02.02.00/2022

**Kunnanhallituksen päätösehdotus**

Valtuusto päättää, että talousarvion 2022 rahoitusosaan lisätään tuottoja verotulojen osalta 370.000 euroa, korkotuottoja pienennetään 200.000 euroa ja muita rahoituskuluja lisätään 150.000 euroa.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

-----

**Toimenpiteet, otteet**  
talous- ja hallintojohtaja  
taloussihteeri

---

-----



**Valtuustoaloite hulevesimaksukäytännön lopettamiseksi****Khall § 220 26.09.2022****Valmistelija***Hallintosihteeri Armi Kirvesmäki, puh. 0400 798 010 tai  
armi.kirvesmaki@perho.com.*

Mikko Tamminen Perhon Kokoomuksesta, Toni Syrjälä Perhon sosiaalidemokraateista, Ahti Taivassalo ja Ilona Alatalo Perussuomalaisista, Asko Humalajoki, Mika Kytölä ja Jouko Riihimäki Keskustasta jättivät 19.9.2022 pidetyssä kunnanvaltuustossa seuraavanlaisen valtuustoaloitteen:

Kunnallisaloite hulevesimaksukäytännön lopettamiseksi

Perustelut:

Allekirjoittaneet valtuutetut esittävät valtuustolle ja edelleen kunnanhallitukselle ja tekniselle lautakunnalle, että se ryhtyisi toimiin hulevesimaksujen laskuttamisen lopettamiseksi. Lisäksi esitämme, että vastaavat kohdat poistetaan kunnan tulevien vuosien talousarviosta.

Perhon kunnan rakentama hulevesien viemärointi toimii vain vähäisiltä osin rakennettua aluetta. Kiinteistöjen omistajat joutuvat käytännössä järjestämään pintavesien käsittelyn omatoimisesti rakennuskohteissa. Kunnan ei myöskään ole järkevää rakentaa hulevesiviemärointiä kaikkialle.

Hulevesimaksujen tuotto on kunnan talouden kannalta hyvin pieni ja kun otetaan huomioon laskutus-, kirjanpito- ja muut kulut, niin nettotulos on likimain nolla, ellei jopa negatiivinen. Monissa tilanteissa asukkaat kokevat maksun epäoikeudenmukaisena ja perusteettomana.

Hulevesimaksuista päättäminen on jokaisen kunnan omassa päätätövallassa. Mitään laillista velvoitetta hulevesimaksujen keräämiseen kunnalla ei ole.

**Kunnanjohtajan päätösehdotus**

Kunnanhallitus lähettää kunnallisaloitteen teknisen toimen valmisteltavaksi.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

-----

**Toimenpiteet, otteet**  
tekninen toimi

---

-----

**Tekla § 53 04.10.2022****Valmistelija**

*Tekninen johtaja Alpo Anisimaa, p. 040 051 0706 tai  
alpo.anisimaa@perho.com*

Tekninen lautakunta on päättänyt 13.10.2020 vuodelle 2021 talousarviota laadittaessa esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle asemakaava-alueen ulkopuolisille kiinteistöille yksityisteidentalviaurauksen omavastuuta ja tasapuolisuuden nimissä asemakaava-alueen kiinteistöille hulevesimaksua, jotta lautakunta pääsisi lautakunnalle asetettuun toimintakatteeseen.

Kunnanhallitus on käsitellyt ja äänestänyt tasan 4-4 (1 poissa) hulevesimaksun määräämisestä 9.12.2020, joilloin teknisenlautakunnan esitys on hyväksytty puheenjohtajan äänen ollessa ratkaiseva ääni. Kun taas yksityisteidentalviaurauksen omavastuusta äänestettäessä 3-5 (1 poissa) esitys hylättiin ja toimintakate vaatimuksesta vähennettiin esityksen mukainen summa.

Hulevesimaksun kerääminen vaikuttaa teknisen toimen tuottoihin noin 0,29 %, eli siitä tulee toimintatuottoja noin 5.000 euroa ja se täytyy rahoittaa joko muilla tuotoilla tai leikkaamalla kuluja. Hulevesimaksun tuotto on marginaalinen teknisen toimen taloudessa ja siitä on tullut paljon palautetta kuntaan kahden vuoden aikana jota sitä on kerätty.

Toimistotiimi laskuttaa hulevesimaksut kerran vuodessa ja siihen kuluu työaikaa noin 2-4 tuntia, kun tarkistetaan laskutusta varten rekisterin olevan ajantasalla ja kirjanpidossa todetaan saadut maksusuoritukset normaalin käytännön mukaisesti lisäksi laskutus järjestelmästä syntyy kustannuksia noin 1,5 €/lasku. Joten laskutus-, kirjanpito- ja muut kulut ovat noin 420 euroa noin 200 laskun käsittelystä. Joka on tekniseltä toimelta laskutettavasta sisäisestä yleishallinnon kuluista 0,186 %.

Hulevesiverkoston rakentamiseen ja ylläpitoon taas kuluu huomattavasti enemmän kuin maksuilla kertataan. Toimiva hulevesijärjestelmä on huomaamaton ja sillä varaudutaan pääosin merkittäviin ja harvinaisiin rankkasateisiin ja tulviin. Asemakaava-alueen hulevesijärjestelmä on rakennettu suurimalta osin katujen rakentamisen yhteydessä ja nykyisin siihen tehdään vain pieniä lisäyksiä ja ylläpitotoimenpiteitä. Vuonna 2022 verkostoa on laajennettu noin 65 m hiekanmäen alueella.

**Teknisen johtajan päätösehdotus**

Lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että hulevesimaksusta voidaan luopua ensivuodesta alkaen ja että sitä ei huomioida enää vuoden 2023 talousarviossa.

**Päätös**

hyväksyttiin.



-----

Merkittiin, että pöytäkirja tämän asian osalta luettiin, tarkastettiin ja hyväksyttiin heti kokouksessa.

-----

**Toimenpiteet, otteet**

kunnanhallitus

---

-----

**Khall § 236 10.10.2022**

**Valmistelija**

*talous- ja hallintojohtaja Terhi Kultalahti, puh. 040 183 3165 tai  
terhi.kultalahti@perho.com*

Tekninen lautakunta on käsitellyt kokouksessaan 4.10.2022 hulevesimaksua, jonka poistamisesta on tehty valtuustoaloite.

**Kunnanjohtajan päätösehdotus**

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että hulevesimaksusta luovutaan vuodesta 2023 alkaen, ja ettei sitä huomioida vuoden 2023 talousarviossa.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

-----

**Toimenpiteet, otteet**

valtuusto

---

-----

**Kvalt § 70 24.10.2022**

385/00.01.02/2022

**Kunnanhallituksen päätösehdotus**

Valtuusto päättää, että hulevesimaksusta luovutaan vuodesta 2023 alkaen, ja ettei sitä huomioida vuoden 2023 talousarviossa.

Matti Kellokoski esitti, että hulevesiasiaa selvitetään vielä ja että maksu korotetaan 100 euroon/kiinteistö.



Puheenjohtaja totesi, ettei Kellokosken esitystä ole kannatettu, joten se raukeaa.

### **Päätös**

Hulevesimaksusta luovutaan vuodesta 2023 alkaen, ja ettei sitä huomioida vuoden 2023 talousarviossa.

-----

**Toimenpiteet, otteet**  
valtuustoaloitteen tekijät  
tekninen toimi

---

-----

**Vuoden 2023 tulo- ja kiinteistöveroprosentit****Khall § 228 10.10.2022****Valmistelija**

*talous- ja hallintojohtaja Terhi Kultalahti, puh. 040 183 3165 tai  
terhi.kultalahti@perho.com*

Valtuustojen tulee kuntalain 111 §:n mukaisesti päättää kunnan tuloveroprosentista, kiinteistöveroprosenteista sekä muiden verojen perusteista viimeistään talousarvion hyväksymisen yhteydessä. Verotusmenettelystä annetun lain 91 a §:n mukaan kunnan tulee ilmoittaa seuraavan vuoden veroprosentit Verohallinnolle viimeistään edeltävän vuoden marraskuun 17. päivänä.

Jos marraskuun 17. päivä on muu kuin arkipäivä, ilmoitus tulee tehdä viimeistään sitä seuraavana ensimmäisenä arkipäivänä (Laki säädettyjen määräaikain laskemisesta 150/1930 5 §). Vuoden 2023 tuloveroprosentti ja kiinteistöveroprosentit tulee siis ilmoittaa Verohallinnolle viimeistään torstaina 17.11.2022.

Sosiaali- ja terveystalvelujen sekä pelastustoimen järjestämisvastuu ja siten niiden kustannukset siirretään kunnilta hyvinvointialueille. Tämän takia kuntien tuloja siirretään valtiolle, joka rahoittaa hyvinvointialueiden toimintaa.

Merkittävä osa tulojen siirtoa tehdään kunnallisveron kautta. Ansiotuloverotukseen tehtävät muutokset toteutetaan niin, että niillä on mahdollisimman vähän vaikutusta verovelvollisten verotuksen tasoon. Näin ollen kaikkien Manner-Suomen kuntien tuloveroprosentteja alennetaan yhtä paljon: 12,64 prosenttiyksikköä.

Kuntien vuoden 2023 tuloveroprosenttien määräämisestä on säädetty Sosiaali- ja terveydenhuoltoa ja pelastustoimea koskevan uudistuksen toimeenpanosta ja sitä koskevan lainsäädännön voimaannpanosta annetun lain 55 §:n muuttamisesta annetussa laissa.

Tuloveroprosentti vuodelle 2023 ilmoitetaan siis prosenttiyksikön sadasosan tarkkuudella. Perhon kunnan tuloveroprosentti on vuonna 2022 21,5.

Kiinteistöverolain 11 §:n mukaan kunnanvaltuusto määrää kunnan kiinteistöveroprosenttien suuruuden laissa säädettyjen vaihteluvälien rajoissa ja sadasosan tarkkuudelle vuosittain etukäteen samalla, kun se vahvistaa varainhoitovuoden tuloveroprosentin. Kunnan tulee ilmoittaa kiinteistöveroprosentit Verohallinnolle viimeistään verovuotta edeltävän vuoden marraskuun 17. päivänä.

Kiinteistövero lasketaan kiinteistön arvon perusteella. Kiinteistöön sisältyvät rakennukset ja maapohja. Niiden arvo määritetään Valtiovarainministeriön ja Verohallinnon säännösten perusteella. Verovelvollinen on se, joka omistaa kiinteistön kalenterivuoden alussa.



Kiinteistöveroprosentit ilmoitetaan prosentin sadasosan tarkkuudella.  
Kiinteistöverolain perusteella vuodelle 2023 kiinteistöveroprosenttivälit ovat:

- Yleinen kiinteistöveroprosentti tulee määrätä välillä 0,93–2,00 %
- Vakituisen asunnon kiinteistöveroprosentti tulee määrätä välillä 0,41–1,00 %
- Muiden asuinrakennusten kiinteistöveroprosentti tulee määrätä välillä 0,93–2,00 %
- Voimalaitosten kiinteistöveroprosentti voidaan määrätä välillä 0,93–3,10 %
- Yleishyödyllisen yhteisön veroprosentti voidaan määrätä välillä 0,00–2,00 %
- Rakentamattoman rakennuspaikan kiinteistöveroprosentti voidaan määrätä välillä 2,00–6,00 %

Perhon kunnan kiinteistöveroprosentit ovat vuonna 2022:

|                                 |      |      |
|---------------------------------|------|------|
| yleinen kiinteistöveroprosentti | 1,00 |      |
| vakituiset asuinrakennukset     |      | 0,66 |
| muut asuinrakennukset           |      | 1,14 |
| yleishyödylliset yhteisöt       |      | 0,00 |
| rakentamattomat rakennuspaikat  | 2,25 |      |
| voimalaitokset                  |      | 3,10 |

Kiinteistöverolaissa kunnalle annetaan oikeus määrätä tuloverolain 22 §:ssä tarkoitetun yleishyödyllisen yhteisön omistaman rakennuksen ja sen maapohjan kiinteistöveroprosentin edellä säädettyä alhaisemmaksi, jos kiinteistöllä sijaitseva rakennus on pääasiallisesti yleisessä tai yleishyödyllisessä käytössä. Tässä pykälässä tarkoitetun kiinteistön kiinteistöveroprosentiksi voidaan määrätä myös 0,00.

Jos valtuusto määrittää yleishyödylliselle yhteisölle oman veroprosentin, verohallinnon tehtävänä on tutkia, mitkä yhteisöt ja niiden omistamat kiinteistöt ovat pykälän ehdot täyttäviä. Kunta ei voi itse nimetä yhteisöjä ja kiinteistöjä, joihin yleishyödyllisten yhteisöjen kiinteistöveroprosentteja sovelletaan.

Talousarvion 2023 valmistelussa on lähdetty siitä, että kiinteistöveroprosentit säilyvät entisellä tasolla. Vuonna 2021 kiinteistöverotuotto on ollut 818.398 euroa ja kuluvan vuoden tilinpäätösennuste kiinteistöveron osalta on 856.000 euroa.

### **Kunnanjohtajan päätösehdotus**

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että

1. kunnan tuloveroprosentiksi vuodelle 2023 määrätään 8,86 %,

2. vuoden 2023 kiinteistöveroprosentit määrätään seuraavasti:

yleinen kiinteistöveroprosentti: 1,00

vakituiset asuinrakennukset: 0,66

muut asuinrakennukset: 1,14

yleishyödylliset yhteisöt: 0,00



rakentamattomat rakennuspaikat: 2,25  
voimalaitokset: 3,10

Kunnanjohtaja täydensi ehdotustaan seuravalla lisäyksellä:  
Kunnanhallitus merkitsee laaditun yritysvaikutusten arvioinnin tiedoksi.

### **Päätös**

Kunnanhallitus

1. merkitsi laaditun yritysvaikutusten arvioinnin tiedoksi,
2. kunnan tuloveroprosentiksi vuodelle 2023 määrätään 8,86 %,
3. vuoden 2023 kiinteistöveroprosentit määrätään seuraavasti:  
yleinen kiinteistöveroprosentti 1,00  
vakituiset asuinrakennukset 0,66  
muut asuinrakennukset 1,14  
yleishyödylliset yhteisöt 0,00  
rakentamattomat rakennuspaikat 2,25  
voimalaitokset 3,10.

-----

### **Toimenpiteet, otteet**

valtuusto

---

-----

**Kvalt § 71 24.10.2022**

399/02.03.01/2022

### **Kunnanhallituksen päätösehdotus**

Valtuusto päättää, että

1. kunnan tuloveroprosentiksi vuodelle 2023 määrätään 8,86 %,
2. vuoden 2023 kiinteistöveroprosentit määrätään seuraavasti:  
yleinen kiinteistöveroprosentti: 1,00  
vakituiset asuinrakennukset: 0,66  
muut asuinrakennukset: 1,14  
yleishyödylliset yhteisöt: 0,00  
rakentamattomat rakennuspaikat: 2,25  
voimalaitokset: 3,10

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

-----

### **Toimenpiteet, otteet**

verohallinto

talous- ja hallintojohtaja

taloussihteeri



**Perhon kunta**

Kunnanvaltuusto

---

-----

§ 228  
§ 71

Pöytäkirja  
10.10.2022  
24.10.2022

8/2022

22

**Järvinet Oy:n osakkeiden merkintä ja määrärahamuutos vuoden 2022 talousarvion investointiosaan****Khall § 209 26.09.2022****Valmistelija**

*Talous- ja hallintojohtaja Terhi Kultalahti p. 040 183 3165 tai  
terhi.kultalahti@perho.com*

Järvinet Oy:n toimialana on tuottaa ICT-palveluita, talous- ja henkilöstöhallinnon palveluita, sekä muita hallinnon tukipalveluita. Lisäksi toimialaan kuuluu yhtiöjärjestyksen mukaan kone- ja laitekauppa sekä rahoitus- ja konsultointipalvelut. Toimintaansa varten yhtiö voi omistaa, hallita ja myydä kiinteää omaisuutta ja osakkeita.

Järvinet toimii omistajiensa hankintasäännösten tarkoittamana sidosyksikkönä. Yhtiön omistajina olevat hankintayksiköt valvovat yhtiön toimintaa samalla tavoin kuin ne valvovat omia toimipaikkojaan. Omistajina olevat hankintayksiköt käyttävät yhdessä määräysvaltaa yhtiön. Omistajat käyttävät yhdessä ratkaisevaa päätösvaltaa yhtiön strategisiin tavoitteisiin ja tärkeisiin päätöksiin. Yhtiö toimii kaikkien omistajinaan olevien hankintayksiköiden etujen mukaisesti ja yhtiö voi toimia omistajiensa yhteishankintayksikkönä.

Järvinetin hallitus on tehnyt päätöksen suunnatusta osakeannista 15.6.2022, jonka mukaan Perhon kunta voi merkitä enintään 26 kappaletta A-osakkeita merkintahintaan, joka on 200 euroa per yksi (1) A-osake. Yhtiö tekee suunnatun osakeannin antamalla uusia yhtiön osakkeita. Merkintahinta 200 euroa per osake vastaa A-osakkeen käypää arvoa.

Yhtiökokous on todennut, että osakkeenomistajien etuoikeudesta poikkeamiseen on osakeyhtiölain 9 luvun 4 §:n 1 momentissa tarkoitettu painava taloudellinen syy, koska suunnatun osakeannin tarkoituksena on yhtiön omistajapohjan laajentaminen. Laajempi omistajapohja mahdollistaa yhtiön liiketoiminnan kasvattamisen.

Osakkeet tulee maksaa viimeistään 31.10.2022, osakkeiden merkintäaika on 15.6.2022 – 31.10.2022.

Talousarviossa on varattu määräraha osakkeiden hankintaan ja määräraha on käytetty Metsäliitto Osuuskunnan korkotuotoilla tehtyyn uusien lisäosuuksein merkintään. Merkintä on ylittänyt varatun määrärahan 2.800 euroa. Talousarvion 2022 investointiosassa on varattu maa- ja vesialueiden hankintaan 25.000 euroa. Kyseistä määrärahaa ei ole kuluvana vuonna käytetty.

**Kunnanjohtajan päätösehdotus**

Kunnanhallitus ehdottaa valtuustolle, että

1. Perhon kunta merkitsee 26 kappaletta Järvinet Oy:n A-osakkeita hintaan 200 euroa per yksi osake ja että



2. vuoden 2022 talousarvion investointiosassa Maa- ja vesialueet kustannuspaikalle 9101 myönnetystä 25 000 euron määrärahasta siirretään Osakkeiden hankintaan 8000 euroa kustannuspaikalle 9130 (kunnanhallitus osakkeet).

**Päätös**

Hyväksyttiin.

-----

**Toimenpiteet, otteet**  
valtuusto

---

-----

**Kvalt § 72 24.10.2022**  
106/00.01.01/2022

**Kunnanhallituksen päätösehdotus**

Valtuusto päättää, että

1. Perhon kunta merkitsee 26 kappaletta Järvinet Oy:n A-osakkeita hintaan 200 euroa per yksi osake ja että

2. vuoden 2022 talousarvion investointiosassa Maa- ja vesialueet kustannuspaikalle 9101 myönnetystä 25 000 euron määrärahasta siirretään Osakkeiden hankintaan 8000 euroa kustannuspaikalle 9130 (kunnanhallitus osakkeet).

**Päätös**

Hyväksyttiin.

-----

**Toimenpiteet, otteet**  
Järvinet Oy  
talous- ja hallintojohtaja  
taloussihteri

---

-----



## **Järvinet Oy:n osakassopimus**

**Khall § 235 10.10.2022**

### **Valmistelija**

*talous- ja hallintojohtaja Terhi Kultalahti, puh. 040 183 3165 tai  
terhi.kultalahti@perho.com*

Järvinet Oy on Järvi-Pohjanmaan kuntien yhteinen ICT- ja taloushallinnon in-house palveluyhtiö. Sen osakkaina on tällä hetkellä 14 kuntaa, kuntayhtymää, kuntien omistamaa yhtiötä sekä Etelä-Pohjanmaan hyvinvointialue.

Järvinet Oy:n yhtiökokous on 15.6.2022 tehnyt päätöksen suunnatusta osakeannista, jolla Perhon kunnalla on mahdollista päästä yhtiöön osakkaaksi. Järvinet Oy:n omistajien kokous on hyväksynyt yhtiön hallituksen esityksen osakassopimuksen muutoksesta.

Järvinet Oy:n osakassopimuksella sovitaan yhtiön päätöksentekotavoista sekä yhtiön hallinnointiin, yhtiön ja osakkeenomistajien välisiin sekä osakkeenomistajien keskinäisiin velvoitteisiin sekä osakeomistuksen muutoksiin liittyvistä asioista.

Oheisaineisto:

Järvinet Oy:n yhtiökokous pöytäkirja (liitteet osittain ei-julkisia)

Järvinet Oy:n yhtiöjärjestys

Liitteet:

Osakassopimuksen luonnos (ei-julkinen)

### **Kunnanjohtajan päätösehdotus**

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy Järvinet Oy:n osakassopimuksen.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

-----

**Toimenpiteet, otteet**

valtuusto

---

-----

**Kvalt § 73 24.10.2022**

106/00.01.01/2022

Oheisaineisto:

Järvinet Oy:n yhtiökokous pöytäkirja (liitteet osittain ei-julkisia)

Järvinet Oy:n yhtiöjärjestys



Liitteet:

Osakassopimuksen luonnos (ei-julkinen)

**Kunnanhallituksen päätösehdotus**

Valtuusto hyväksyy Järvinet Oy:n osakassopimuksen.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

-----

**Toimenpiteet, otteet**

Järvinet Oy  
talous- ja hallintojohtaja  
taloussihteeri

---

-----

Liitteet

10 Ei-julkinen asiakirja

**Asunto Oy Perhon Paronin osakkeiden merkintä****Khall § 210 26.09.2022****Valmistelija**

*talous- ja hallintojohtaja Terhi Kultalahti, puh. 040 183 3165 tai  
terhi.kultalahti@perho.com*

Perhon valtuusto valtuutti 20.6.2022 (§ 51) kunnanhallituksen valmistelevaan ja perustamaan kuntakonserniin yhtiön Asunto Oy Perhon Paroni, jonka toimialana on asuntojen ja asuinkiinteistöjen hallinta. Kunnanhallitus on kokouksessaan 27.6.2022 hyväksynyt yhtiön perustamissopimuksen ja yhtiöjärjestyksen. Lisäksi kunnanhallitus on valtuuttanut kunnanjohtajan perustamaan Asunto Oy Perhon Paroni- nimisen yhtiön kunnalle, ja kunnanhallitus on valinnut yhtiön hallituksen. Asunto Oy Perhon Paroni on rekisteröity kaupparekisteriin 1.7.2022, ja yhtiön toimialana on asuntojen ja asuinkiinteistöjen hallinta.

Valtuusto on myöntänyt 19.9.2022 (§ 61) 2.000.000 euron takauksen Asunto Oy Perhon Paronin kiinteistön rakentamiseen tarkoitetulle lainalle. Takauksen vakuudeksi edellytetään rakennettava kiinteistö tontteineen.

Osakeyhtiössä yhtiön osakepääoma on aloittelevan yhtiön varallisuus, jonka avulla yhtiö voi tehdä alkuinvestointeja ja kattaa muita kuluja. Osakepääoma muodostuu osakkeiden yhteenlasketusta merkintähinnasta. Osakkeet maksetaan joko rahana tai apportina eli muuna omaisuutena.

Yhtiön osakkeet tuottavat oikeuden hallita huoneistoja ja muita tiloja yhtiön rakennuksissa sekä autopaikkoja seuraavasti:

**Rakennettava asuinrivitalo A**

Osoite: Keskustie 14, Perho

**Rakennettava asuinrivitalo A, Keskustie 14, Perho huoneistot:**

| Nro                                                          | Huoneistotyyppi | Pinta-ala            | Osakkeet | Lkm | Käyttötarkoitus |
|--------------------------------------------------------------|-----------------|----------------------|----------|-----|-----------------|
| 1                                                            | 1H+TUPAK+ S     | 47,50 m <sup>2</sup> | 1-48     | 48  | asuinhuoneisto  |
| Pinta-alan tyyppi: Pinta-ala (laskentamenetelmä ei tiedossa) |                 |                      |          |     |                 |
| 2                                                            | 1H+TUPAK+S      | 50,50 m <sup>2</sup> | 49-99    | 51  | asuinhuoneisto  |
| Pinta-alan tyyppi: Pinta-ala (laskentamenetelmä ei tiedossa) |                 |                      |          |     |                 |
| 3                                                            | 1H+TUPAK+S      | 50,50 m <sup>2</sup> | 100-150  | 51  | asuinhuoneisto  |
| Pinta-alan tyyppi: Pinta-ala (laskentamenetelmä ei tiedossa) |                 |                      |          |     |                 |
| 4                                                            | 1H+TUPAK+S      | 50,50 m <sup>2</sup> | 151-201  | 51  | asuinhuoneisto  |
| Pinta-alan tyyppi: Pinta-ala (laskentamenetelmä ei tiedossa) |                 |                      |          |     |                 |
| 5                                                            | 2H + TUPAK + S  | 57,00 m <sup>2</sup> | 202-258  | 57  | asuinhuoneisto  |
| Pinta-alan tyyppi: Pinta-ala (laskentamenetelmä ei tiedossa) |                 |                      |          |     |                 |
| 6                                                            | 2H + TUPAK + S  | 57,00 m <sup>2</sup> | 259-315  | 57  | asuinhuoneisto  |
| Pinta-alan tyyppi: Pinta-ala (laskentamenetelmä ei tiedossa) |                 |                      |          |     |                 |
| 7                                                            | 1H+TUPAK+ S     | 50,50 m <sup>2</sup> | 316-366  | 51  | asuinhuoneisto  |
| Pinta-alan tyyppi: Pinta-ala (laskentamenetelmä ei tiedossa) |                 |                      |          |     |                 |
| 8                                                            | 1H+TUPAK+ S     | 50,50 m <sup>2</sup> | 367-417  | 51  | asuinhuoneisto  |
| Pinta-alan tyyppi: Pinta-ala (laskentamenetelmä ei tiedossa) |                 |                      |          |     |                 |
| 9                                                            | 1H+TUPAK+ S     | 50,50 m <sup>2</sup> | 418-468  | 51  | asuinhuoneisto  |
| Pinta-alan tyyppi: Pinta-ala (laskentamenetelmä ei tiedossa) |                 |                      |          |     |                 |
| 10                                                           | 3H + TUPAK + S  | 62,00 m <sup>2</sup> | 469-530  | 62  | asuinhuoneisto  |
| Pinta-alan tyyppi: Pinta-ala (laskentamenetelmä ei tiedossa) |                 |                      |          |     |                 |

Merkintähinta yhtiön osakkeille on viisi (5) euroa/ osake.

**Talous- ja hallintojohtajan päätösehdotus**



Kunnanhallitus ehdottaa valtuustolle, että

1. Perhon kunta merkitsee Asunto Oy Perhon Paronin osakkeet nro 1-530 hintaan 5 euroa per yksi osake eli merkintähinta on yhteensä 2650 euroa, ja että

2. vuoden 2022 talousarvion investointiosassa Maa- ja vesialueet kustannuspaikalle 9101 myönnetystä 25 000 euron määrärahasta siirretään Osakkeiden hankintaan 2650 euroa kustannuspaikalle 9130 (kunnanhallitus osakkeet).

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

-----

**Toimenpiteet, otteet**  
valtuusto

-----

Merkittiin, että Lauri Laajala, Matti Louhula ja Mirja Siironen poistuivat esteellisinä asian käsittelyn ajaksi yhteisöjääviyden perusteella. Tapio Peltokangas toimi asian käsittelyssä puheenjohtajana. Ahti Taivassalo ja Matti Kytölä toimivat pöytäkirjantarkastajina tämän pykälän osalta.

---

-----

**Kvalt § 74 24.10.2022**  
285/02.07.00/2022

### **Kunnanhallituksen päätösehdotus**

Valtuusto päättää, että

1. Perhon kunta merkitsee Asunto Oy Perhon Paronin osakkeet nro 1-530 hintaan 5 euroa per yksi osake eli merkintähinta on yhteensä 2650 euroa, ja että

2. vuoden 2022 talousarvion investointiosassa Maa- ja vesialueet kustannuspaikalle 9101 myönnetystä 25 000 euron määrärahasta siirretään Osakkeiden hankintaan 2650 euroa kustannuspaikalle 9130 (kunnanhallitus osakkeet).

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

-----

Merkittiin, että valtuutetut Matti Louhula, Mirja Siironen ja Mika Kellokoski poistuivat paikalta esteellisinä kuntalain 97 §:n perusteella. Kunnanjohtaja Lauri Laajala poistui esteellisenä hallintolain 28 §:n perusteella.



**Toimenpiteet, otteet**

Asunto Oy Perhon Paroni

talous- ja hallintojohtaja

taloussihteeri

---

-----



## **Asunto Oy Perhon Paronin esitys rivitalotontin lunastamisesta**

**Khall § 238 10.10.2022**

### **Valmistelija**

*talous- ja hallintojohtaja Terhi Kultalahti, puh. 040 183 3165 tai  
terhi.kultalahti@perho.com*

Perhon valtuusto päätti kokouksessaan 20.6.2022 §:ssä 51 valtuuttaa kunnanhallituksen valmistelevaan ja perustamaan kuntakonserniin yhtiön Asunto Oy Perhon Paroni (Y-tunnus 3297565-4), jonka toimialana on asuntojen ja asuinkiinteistöjen hallinta. Yhtiön perustamisilmoitus jätettiin viranomaiskäsittelyyn 1.7.2022. Yhtiön tarkoituksena on toteuttaa vuokratrivitalo osoitteeseen Keskustie 14, kiinteistötunnus 584-401-263-34, jonka omistaa Perhon kunta. Kiinteistön pinta-ala on 3463 m<sup>2</sup>. Kiinteistöllä on aikaisemmin ollut kaksi vuokratrivitaloa, jotka on purettu vuonna 2021. Kiinteistöllä on vesi- ja jätevesiliittymät.

Valtuusto on myöntänyt yhtiölle 2.000.000 euron takausken kiinteistön rakentamiseen tarkoitettulle lainalle 19.9.2022 § 61. Takauksen vastavakuudeksi valtuusto edellyttää rakennettavaa kiinteistöä tontteineen.

Perhon kunnalla on viime vuosikymmenen aikana ollut useampi tonttikampanja, joista viimeisin päättyy vuoden 2022 lopussa. Kampanjoissa tonttien hinnat ovat vaihdelleet 1,00 €/tontti – 3,50 €/m<sup>2</sup>. Toteutuneiden hintojen perusteella asemakaava-alueella 3,00 €/m<sup>2</sup> on kunnassa vakiintunut hintataso asuintontille.

Asunto Oy Perhon Paronin hallitus esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle seuraavaa:

1. Perhon kunta myisi Asunto Oy Perhon Paronille (Y-tunnus 3297565-4) kiinteistön Puistola, pinta-alaltaan 3463 m<sup>2</sup>, hintaan 3,00 €/m<sup>2</sup>, yhteensä 10 389,00 €. Hinta sisältää kiinteistöllä olemassa olevat vesi- ja jätevesi- sekä kaukolämpöliittymät,
2. ja että kauppakirjan ehdoissa huomioidaan yhtiön rahoitusjärjestelyt maksuaikataulua määriteltäessä.

### **Talous- ja hallintojohtajan päätösehdotus**

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että

1. Perhon kunta myy Asunto Oy Perhon Paronille (Y-tunnus 3297565-4) kiinteistön Puistola, pinta-alaltaan 3463 m<sup>2</sup>, hintaan 3,00 €/m<sup>2</sup>, yhteensä 10 389 euroa. Hinta sisältää kiinteistöllä olemassa olevat vesi- ja jätevesi- sekä kaukolämpöliittymät,
2. ja että kauppakirjan ehdoissa huomioidaan yhtiön rahoitusjärjestelyt maksuaikataulua määriteltäessä.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.



-----

Merkittiin, että Lauri Laajala, Matti Louhula, Mika Kellokoski ja Mirja Siironen poistuivat esteellisinä asian käsittelyn ajaksi yhteisöjääviyden perusteella.

Tapio Peltokangas toimi puheenjohtajana tämän asian osalta.

-----

**Toimenpiteet, otteet**  
valtuusto

---

-----

**Kvalt § 75 24.10.2022**  
285/02.07.00/2022

### **Kunnanhallituksen päätösehdotus**

Valtuusto päättää, että

1. Perhon kunta myy Asunto Oy Perhon Paronille (Y-tunnus 3297565-4) kiinteistön Puistola, pinta-alaltaan 3463 m<sup>2</sup>, hintaan 3,00 €/m<sup>2</sup>, yhteensä 10 389 euroa. Hinta sisältää kiinteistöllä olemassa olevat vesi- ja jätevesi- sekä kaukolämpöliittymät,

2. ja että kauppakirjan ehdoissa huomioidaan yhtiön rahoitusjärjestelyt maksuaikataulua määriteltäessä.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

-----

Merkittiin, että valtuutetut Matti Louhula, Mirja Siironen ja Mika Kellokoski poistuivat paikalta esteellisinä kuntalain 97 §:n perusteella. Kunnanjohtaja Lauri Laajala poistui esteellisenä hallintolain 28 §:n perusteella.

-----

**Toimenpiteet, otteet**  
Asunto Oy Perhon Paroni  
talous- ja hallintojohtaja  
taloussihteeri

---

-----



**Eron myöntäminen ympäristölautakunnasta ja uuden jäsenen vaali**

**Khall § 214 26.09.2022**

**Valmistelija**

*hallintosihteeri Armi Kirvesmäki, puh. 0400 798 010 tai  
armi.kirvesmaki@perho.com.*

██████████ anoo 31.8.2022 lähettämällään sähköpostilla eroa  
ympäristölautakunnan jäsenyydestä henkilökohtaisista syistä.

**Kunnanjohtajan päätösehdotus**

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se myöntää eron ██████████  
ympäristölautakunnan jäsenyydestä ja valitsee hänen tilalleen uuden jäsenen.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

-----

**Toimenpiteet, otteet**  
valtuusto

---

-----

**Kvalt § 76 24.10.2022**  
379/00.00.01/2022

**Kunnanhallituksen päätösehdotus**

Valtuusto myöntää eron Miina Urpilaiselle ympäristölautakunnan jäsenyydestä  
ja valitsee hänen tilalleen uuden jäsenen.

Toni Syrjälä esitti ympäristölautakunnan jäseneksi Helena Tialaa.

**Päätös**

Valtuusto myönsi eron Miina Urpilaiselle ympäristölautakunnan jäsenyydestä.  
Ympäristölautakunnan jäseneksi valittiin Helena Tiala.

-----

**Toimenpiteet, otteet**  
eropyynnön esittänyt henkilö  
valittu henkilö  
henkilöstösihteeri

---

-----

**Lastenkulttuurikeskus Lykyn toiminnan vakiinnuttaminen ja kuntien välisen sopimuksen solmiminen****Sivila § 106 07.09.2022****Valmistelija***Sivistysjohtaja Anni Riihimäki, puh. 040 763 2303 tai  
anni.riihimaki@perho.com*

Perhon kunta sitoutuu Lastenkulttuurikeskus Lykyn toiminnan rahoittamiseen vuodesta 2023 alkaen alla olevan taulukon mukaisesti ja valtuuttaa sivistysjohtajan valmistelevaan sopimusta Lastenkulttuurikeskus Lykyn toiminnasta alla lueteltujen periaatteiden mukaisesti. Rahoitus- ja hallintomalli, talousarvio, valmisteluprosessi, sopimuksen periaatteet, palvelulupaus ja esimerkkejä tarjottavista palveluista on selostettu tarkemmin liitemateriaalissa.

Kuntien rahoitusosuudet 2023:

|                                         |              |
|-----------------------------------------|--------------|
| Halsua                                  | <b>1321</b>  |
| Kannus                                  | <b>5960</b>  |
| Kaustinen                               | <b>4946</b>  |
| Kokkola -<br>Kälviä, Lohtaja,<br>Ullava | <b>9931</b>  |
| Kokkola-<br>lisäostopalvelut            | <b>6000</b>  |
| Lestijärvi                              | <b>1112</b>  |
| Perho                                   | <b>4269</b>  |
| Toholampi                               | <b>3968</b>  |
| Veteli                                  | <b>3418</b>  |
| <b>Yhteensä</b>                         | <b>40925</b> |

Sopimuksen periaatteet:

- Toiminta-alueena on Keski-Pohjanmaa, Kokkolan osalta pääosin maaseutualueet.
- Toiminnan sisällöllisenä painopistealueena on elävä perintö.
- Ylläpitäjänä toimii Kaustisen kunta, joka vastaa Lastenkulttuurikeskus Lykyn hallinnoinnista, henkilöstöstä, toimitiloista ja muista toimintaan tarvittavista resursseista ja järjestelyistä sekä toiminnan toteuttamiseen liittyvistä juridisista vastuista. Lykylle nimetään ohjausryhmä, jossa on edustus jokaisesta jäsenkunnasta.
- Kansanmusiikki-instituutti ry. korvauksetta luovuttaa ylläpitäjälle Lykyn visuaalisen ilmeen, verkkosivut ja verkkosivudomainin, sosiaalisen median tilien hallinnan ja kertyneen pedagogisen yms. materiaalin sekä



konsultoi kohtuullisessa määrin toiminnan siirrossa uudelle ylläpitäjälle ja käynnistämisessä.

- Kunnat sitoutuvat esityksen mukaiseen vuosittaiseen rahoitukseen ja taustamateriaalissa selostettuihin rahoitusperusteisiin ja toistaiseksi voimassa olevaan sopimukseen. Mikäli okm:lta anottava valtionrahoitus vuodelle 2023 jää toteutumatta tai toteutuu anottua pienempänä, toiminta sopeutetaan vuodelle 2023 rahoituksen mukaiseksi. Mikäli okm:n rahoitusta ei saada toisellakaan hakukerralla, voidaan todeta, ettei toiminnalle ole taloudellisia edellytyksiä ja lakkauttaa toiminta.
- Lykky tuottaa palveluja kuntiin pääpiirteissään rahoituksen mukaisessa suhteessa. Lisäksi kunnat voivat ostaa sitoumuskiintiönsä ylittäviä palveluita, joita Lykky tarjoaa resurssiensa rajoissa.
- Sopimuksesta irtisanoutumisaika on 1 kalenterivuosi. Jonkin kunnan irtisanoutuessa jäljelle jäävien kuntien välillä käydään sopeuttamisneuvottelu, jossa sovitaan, miten pois jäävän kunnan rahoitusosuuden leikkautuminen ja palvelutarpeen väheneminen huomioidaan menobudjetissa ja rahoituksessa.

### **Sivistysjohtajan päätösehdotus**

Sivistyslautakunta päättää

1. Ehdottaa kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että Perhon kunta sitoutuu Lastenkulttuurikeskus Lykyn toiminnan rahoittamiseen 2023 ja hyväksyy toistaiseksi voimassa olevan sopimuksen.

2. Mikäli valtuusto hyväksyy toistaiseksi voimassa olevan sopimukseen liittymisen, lautakunta valtuuttaa sivistysjohtajan valmistelemaan sopimuksen Lastenkulttuurikeskus Lykyn toiminnasta Perhon kunnan osalta ja allekirjoittamaan sen.

### **Päätös**

Hyväksyttiin

-----

### **Toimenpiteet, otteet**

kunnanhallitus

---

-----

**Khall § 212 26.09.2022**

### **Valmistelija**

*talous- ja hallintojohtaja Terhi Kultalahti, puh. 040 183 3165 tai  
terhi.kultalahti@perho.com*



Sivistyslautakunta on käsitellyt Lastenkulttuurikeskus Lykyn toimintasopimusta ja toiminnan rahoittamista vuonna 2023 Perhon kunnan osalta.

### **Kunnanjohtajan päätösehdotus**

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että Perhon kunta sitoutuu Lastenkulttuurikeskus Lykyn toiminnan rahoittamiseen 2023, ja että valtuusto hyväksyy toistaiseksi voimassa olevan sopimuksen.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

-----

**Toimenpiteet, otteet**  
valtuusto

---

-----

**Kvalt § 77 24.10.2022**  
358/12.03.00/2022

### **Kunnanhallituksen päätösehdotus**

Perhon kunta sitoutuu Lastenkulttuurikeskus Lykyn toiminnan rahoittamiseen 2023, ja että valtuusto hyväksyy toistaiseksi voimassa olevan sopimuksen.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

-----

**Toimenpiteet, otteet**  
Lastenkulttuurikeskus Lykky  
taloussihteri

---

-----



**Lausunto vuoden 2021 arviointikertomuksessa olleista havainnoista**

**Khall § 237 10.10.2022**

**Valmistelija**

*kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com*

*talous- ja hallintojohtaja Terhi Kultalahti, puh. 040 183 3165 tai terhi.kultalahti@perho.com*

Tarkastuslautakunnan tehtäviin kuuluu kuntalain 121 §:n mukaan arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla. Lisäksi lautakunta arvioi talouden tasapainotuksen toteutumista tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävyyttä, jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää.

Tarkastuslautakunta antaa valtuustolle kultakin vuodelta kuntalain 121 §:n mukaisesti arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä. Lautakunta voi antaa valtuustolle muitakin tarpeellisenä pitämiään selvityksiä arvioinnin tuloksista. Kunnanhallitus antaa valtuustolle lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta.

Tarkastuslautakunta on 31.5.2022, § 16 hyväksynyt vuoden 2021 arviointikertomuksen ja esitti sen valtuuston käsiteltäväksi ja toimenpiteitä varten. Valtuusto päätti 20.6.2022, § 38 pyytää kunnanhallitukselta Kuntalain 121 §:n mukaisesti lausunto arviointikertomuksessa olleista havainnoista lokakuun 2022 loppuun mennessä.

Tarkastuslautakunta on huomionut seuraavat asiat:

**Tarkastuslautakunta kiinnitti huomiota viemärlaitoksen tilikauden tulokseen, joka on talousarvioita huomattavasti heikompi.**

*Kunnanhallituksen lausunto: Kunnanvaltuusto tarkasti vesi- ja viemärlaitoksen perus- ja kulutusmaksuja kokouksessaan 18.6.2018 §:ssä 35. Korotuksista johtuen laitoksen myyntituotot laskivat lähes 20 % arvioidusta. Lisäksi puhdistamon prosessien säädöissä oli ongelmia, johtuen verkostoon pääsevästä hulevesistä ja tämä aiheutti ph-tason säätöä kemikaalilla (lipeä).*

**Kiinteistö Oy Perhon Kartanon käyttöasteen lasku ja Perhon opiskelija-asunnot Oy:n käyttöasteen nousu.**

*Kunnanhallituksen lausunto: Kiinteistö Oy Perhon Kartanon käyttöasteen lasku 1,5 % (96,5 -> 95) on normaalin käyttöasteen vaihtelussa, eikä siihen ole erityistä muutostekijää nimettävissä. Perhon opiskelija-asunnot Oy:n käyttöasteen paraneminen 12 %-lla ( 83 -> 95 )johtui asunnoissa toteutetuista muutostöistä, joissa soluasunnot muutettiin (3 vuoden aikana) kaksioiksi ja asuntojen vuokrattavuus parani.*



**Muut tarkastuslautakunnan havainnot:**

**Tarkastuslautakunnan mielestä**

✓ **konserniyhtiöiden tulisi kattaa menot liiketoiminnallaan saamista tuloista**

*Kunnanhallituksen lausunto: Kunnanhallitus yhtyy näkemykseen.*

*Yhtiöittämisen yksi tärkeä peruste oli, että voidaan tervehdyttää yhtiöiden toiminta ja mahdollistaa toiminnan kehittäminen.*

✓ **tulisi kiinnittää huomiota kunnan omien kiinteistöjen ympäristön siisteyteen**

*Kunnanhallituksen lausunto: Kunnanhallitus välittää näkemyksen lautakunnille tiedoksi ja toimenpiteitä varten. Perhon kunnan uuden kuntastartegian*

*Puheista tekoihin, yksi keskeinen toimintakulttuurin muutostavoite on, että kunnan henkilöstöllä ja kuntalaisilla on yhteinen vapaus ja vastuu ylläpitää ja kehittää mm. ympäristön viihtyvyyttä.*

✓ **Perhon Kehitysyhtiö Oy:n toiminnan laajentuessa saattaa olla tarpeen miettiä henkilöresurssien lisäämistä**

*Kunnanhallituksen lausunto: Yhtiön hallitus vastaa yhtiön toiminnan*

*järjestämisestä. Yhtiön hallitus on tiedostanut resurssivajeen ja siihen etsitään ratkaisua yhtiön toiminnan vakiintuessa muutosvaiheen jälkeen.*

✓ **konserniyhtiöiden olisi hyvä tuoda valtuustolle esille toimintaansa laajemmin osavuositarkastuksin**

*Kunnanhallituksen lausunto: Kunnanhallitus ohjeista konserniyhtiöitä asiasta.*

✓ **kunnan osarahoitus työmarkkinatukeen on 93.609 €**

*Kunnanhallituksen lausunto: Kirjanpidon mukaan. Kunta pyrkii kaikin käytettävissä olevin keinoin (mm. työllisyyden kuntakokeilu ja eri työllisyyden edistämishankkeet) toimimaan siten, että työmarkkinatukikustannukset alenisivat.*

✓ **yhteistyö on ollut rakentavaa eri toimielinten ja viranhaltijoiden välillä**

*Kunnanhallituksen lausunto: Luottamuksellinen, avoin ja sujuva yhteistyö kaikilla tasoilla on edellytys kunnan toiminnalle.*

**Kunnanjohtajan päätösehdotus**

Kunnanhallitus vastaa tarkastuslautakunnan vuoden 2021

arviointikertomuksessa esille nostamiin huomioihin yllä esitetyillä vastauksilla.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

----

**Toimenpiteet, otteet**

tarkastuslautakunta

---

-----

**Kvalt § 78 24.10.2022**

188/00.03.01/2022

**Kunnanhallituksen päätösehdotus**



Kunnanhallitus vastaa tarkastuslautakunnan vuoden 2021  
arviointikertomuksessa esille nostamiin huomioihin yllä esitetyillä vastauksilla.

### **Päätös**

Kunnanhallituksen lausunto merkittiin tiedoksi.

-----

**Toimenpiteet, otteet**  
tarkastuslautakunta

---

-----

**Valtuustoaloitteet****Kvalt § 79 24.10.2022**

Valtuustoryhmillä ja valtuutetuilla on oikeus hallintosäännön 125 §:n mukaan tehdä kirjalliseen muotoon laadittuja aloitteita kunnan toimintaa ja hallintoa koskevista asioista ja antaa ne puheenjohtajalle.

Aloitetta ei oteta heti käsiteltäväksi, vaan se lähetetään kunnanhallituksen valmisteltavaksi. Valtuusto voi erikseen päättää, että aloitteesta käydään lähetekeskustelu siitä, miten asia on valmisteltava. Lähetekeskustelua varten aloite on hyvissä ajoin ennen kokousta toimitettava valtuuston puheenjohtajalle.

Mahdolliset valtuustoaloitteet merkitään jätetyiksi ja lähetetään kunnanhallitukselle valmisteltavaksi.

**Päätös**

Valtuustoaloitteita ei jätetty.

---

-----

**Kyselytunti****Kvalt § 80 24.10.2022**

Valtuutetuilla on hallintosäännön 127 §:n mukaan oikeus esittää kunnanhallitukselle kyselytunnilla vastattavaksi lyhyitä enintään kolmen (3) minuutin pituisia, kulloinkin yhteen asiaan kohdistuvia kysymyksiä kunnan hallinnon ja talouden hoitoa koskevista asioista.

Kyselytunti järjestetään valtuuston kokouksen yhteydessä, jollei valtuusto toisin päättä. Kyselytunti on julkinen ja järjestetään myös tarvittaessa.

Kysymys on toimitettava pääsääntöisesti kirjallisena keskusteluun viimeistään neljä (4) päivää ennen valtuuston kokousta. Myöhemmin toimitetut kysymykset sekä kysymykset, joihin ei kyselytunnilla ehditä vastata, siirtyvät seuraavaan kyselytuntiin. Kysymykset otetaan vastattaviksi niiden saapumisjärjestyksessä. Puheenjohtajalla on kuitenkin oikeus määrätä tasapuolisuutta noudattaen muukin vastaamisjärjestys.

Saatuun kunnanhallitukselta vastauksen kysymykseen esittäjällä on oikeus tehdä kaksi asiaan liittyvää lyhyttä kysymystä. Kysymysten johdosta ei käydy keskustelua.

Puheenjohtajana kyselytunnilla toimii valtuuston puheenjohtaja.

Kunnanhallituksen puheenjohtaja ja/tai kunnanjohtaja vastaavat hallintosäännön 127 §:n mukaisesti tehtyihin kysymyksiin.

**Päätös**

Pauli Jylhä kysyi: Kertoisiko Toni Syrjälä Perhon eläinlääkärin toimipisteestä. Onko vaara, että Perho menettäisi eläinlääkärin toimipisteen?

Toni Syrjälä vastasi: Ympäristö- ja terveyslautakunnan kokouksessa oli esillä, että Kaustinen ja Veteli haluaisi yhteisen eläinlääkäriaseman. Tämä tarkoittaisi sitä, että Perhosta poistuisi eläinlääkäri. Tämä olisi pitänyt tulla tiedoksi kunnille ja kysely siitä. Tämä on tärkeä asia ja siihen tulisi puuttua. Perhon ongelma on tällä hetkellä huonot tilat.

Lauri Laajala vastasi: Toni toi tiedon tästä asiasta ympäristölautakuntaan. Vielä ei ole tullut kunnalle minkäänlaista kyselyä asiasta. Meillä on ollut periaatteena, että jos palvelutoiminnan tilat tarvitsee remonttia, me tehdään se. Selvitetään asiaa.

---

-----



**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 65, § 66, § 78, § 79, § 80**

**Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.



## **VALITUSOSOITUS**

### **Valitusoikeus**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

### **Valitusaika**

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Valitusperusteet**

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

### **Valitusviranomainen**

Kunnallisvalitus tehdään Vaasan hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 204, 65101 Vaasa  
Käyntiosoite: Korsholmanpuistikko 43, 4. krs  
Sähköpostiosoite: vaasa.hao@oikeus.fi  
Faksinumero: 029 564 2760  
Puhelinnumero: 029 564 2780/kirjaamo, 029 564 2611/vaihde

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa  
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

### **Valituksen muoto ja sisältö**

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Perhon kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: PL 20, 69951 PERHO  
Käyntiosoite: Keskustie 2  
Sähköpostiosoite: kirjaamo@perho.com

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9:00-14:00.

Pöytäkirja on **xx** viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.