

78/01.02.01/2026

iLOQ-järjestelmän hallinnan määrääminen (korvaava päätös)

Tekninen johtaja Mika Rajaniemi

Hallintolaki 50 § (11.6.2010/581)

Asiavirheen korjaaminen

Viranomainen voi poistaa virheellisen päätöksensä ja ratkaista asian uudelleen, jos asiaan on tullut sellaista uutta selvitystä, joka voi olennaisesti vaikuttaa päätökseen.

Lestijärven kunta tarvitsee iLOQ-lukitusjärjestelmän pääkäyttäjän.

iLOQ-järjestelmän hallinta sisältää:

- kulkuoikeuksien hallinnan ja ylläpidon
- avainten ja kuntosaliavainten ohjelmoinnin ja seurannan
- järjestelmän pääkäyttäjätehtävät

Aiempi viranhaltijan päätös (§ 16/2026), jolla tehtävä määrättiin Jenita Liimataiselle sekä hänelle myönnettiin henkilökohtainen lisä, perutaan työntekijän itsensä pyynnöstä.

Jenita Liimataisen työnkuvaa ei muuteta, eikä hänelle makseta tehtävään liittyvää lisää.

iLOQ-järjestelmän pääkäyttäjän tehtävät määrätään Tero Kanniselle.

Tehtävästä maksetaan Tero Kanniselle 150 euron suuruinen henkilökohtainen lisä kuukaudessa 1.4.2026 alkaen toistaiseksi.

Lisä perustuu tehtävän edellyttämään lisävastuuseen ja erityisosaamiseen.

Päätös

Päätän:

1. perua aiemman päätöksen iLOQ-järjestelmän pääkäyttäjätehtävän osoittamisesta Jenita Liimataiselle sekä hänelle myönnetystä henkilökohtaisesta lisästä
2. määrätä iLOQ-järjestelmän pääkäyttäjän tehtävät Tero Kanniselle
3. myöntää Tero Kanniselle 150 euron kuukausittaisen henkilökohtaisen lisän 1.4.2026 alkaen toistaiseksi

Mika Rajaniemi  
tekninen johtaja

Jakelu

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen seuraavalle kunnan toimielimelle:

Lestijärven kunta  
Tekninen lautakunta  
Lestintie 39  
69440 Lestijärvi

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjanote on lähetetty hänelle kirjeellä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä:

- päätös, johon oikaisua haetaan joko kopiona tai alkuperäisenä
- asiakirjat, joihin vedotaan