

208/01.01.03/2025

Hallintojohtajan määräaikainen viransijaisuus 28.7.2025–28.7.2026**Määräaikaisuuden peruste:**

Vakituisen hallintojohtaja irtisanoutui koeajalla ja siirtyen toisiin tehtäviin, ja virka on avoinna. Tehtävä on ollut julkisesti haettavana 21.2.–14.3.2025, jolloin virka täytettiin ja samalla asetettiin kaksi varasijaa. Ossi-Pekka Mäkinen valittiin toiselle varasijalle.

Määräaikaisuus perustuu kunnallisen viranhaltijalain (304/2003) 4 §:n 3 mom. Kyseessä on avoimen viran hoidon järjestäminen siihen saakka, kunnes virka julistetaan uudelleen haettavaksi ja täytetään vakinaisesti.

Hallintosäännön perusteet:

Määräaikainen nimittäminen tehdään Lestijärven kunnan hallintosäännön 48 §:n nojalla.

Päätöksen tekee se viranomainen, jolla on toimivalta hallintojohtajan viran täyttämässä ja sijaisjärjestelyissä.

Tehtävä ja asema organisaatiossa:

Määräaikainen viranhaltija toimii kunnanhallituksen alaisuudessa ja vastaa hallintosäännön sekä kunnanhallituksen hyväksymän tehtäväkuvauksen mukaisista tehtävistä.

Palkkaus:

Palkkaus määräytyy kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen (KVTES) sekä valinnan tehneen viranomaisen palkkapäätöksen mukaisesti.

Päätös

Päätän palkata Ossi-Pekka Mäkinen määrä-aikaisesti hallintojohtajan tehtävään ajalle 28.7.2025-28.7.2026.

Maija Kääriäinen
vt. kunnanjohtaja

Jakelu

Ossi-Pekka Mäkinen

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen seuraavalle kunnan toimielimelle:

Lestijärven kunta
Kunnanhallitus
Lestintie 39

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjanote on lähetetty hänelle kirjeellä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä:

- päätös, johon oikaisua haetaan joko kopiona tai alkuperäisenä
- asiakirjat, joihin vedotaan