

Kunnanhallitus

Aika 09.09.2026 klo 09:00 - 12:24

Paikka Liiketalon neuvotteluhuone

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 136	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 137	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
§ 138	Esityslistan ja työjärjestyksen hyväksyminen	5
§ 139	Lestijärven ja sen valuma-aluiden kunnostussuunnitelmahankkeen hankekuulumiset	6
§ 140	Kaavakonsultin valinta Vähäjärven teollisuusalueen osayleiskaavan laadintaan	7
§ 141	Osavuosikatsaus 1-6/2026	8
§ 142	Kunnan tuloveroprosentin määrittäminen vuodelle 2027	9
§ 143	Kunnan kiinteistöveroprosenttien määrittäminen vuodelle 2027	10
§ 144	Keski-Pohjanmaan hyvinvointialueen ja kuntien strateginen yhteistyösopimus	12
§ 145	Teknisen johtajan virka	14
§ 146	Lestijärven kunnan edustajien nimeäminen tytäryhtiöiden hallitukseen	16
§ 147	Nuorisovaltuuston nimeäminen	19
§ 148	Sidosyksikkösopimusten jatkaminen	21
§ 149	Pitkäniemen alueen vuokrasopimuksen uusiminen	23
§ 150	Vuokra-asuntojen vuokrausperiaatteiden tarkistus	24
§ 151	Kuntalaisaloite, kuntatiedotteen jakaminen jokaiseen kotitalouteen	26
§ 152	Kiinteistönluovutusilmoitukset	28
§ 153	Lautakuntien päätöksistä tiedottaminen	29
§ 154	Tiedoksi saatettavat asiat	30
§ 155	Tiedoksi saatettavat viranhaltijapäätökset	31
§ 156	Kunnanjohtajan katsaus	32
§ 157	Kokouksen päättäminen	33

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Jussila Inkeri Tuikka Tapio Koivisto Leena Tuikka Jukka-Pekka Parkkila Sirpa Untinen Pentti Päivi Rautio Ossi Mäkinen	puheenjohtaja jäsen varajäsen varajäsen valtuuston puheenjohtaja valtuuston 2. varapuheenjohtaja esittelijä pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Koski-Vähälä Jorma Uusitalo Susanna Nevala Juha Matero Heidi Haka Mari-Liisa Hietapakka Katja		

Allekirjoitukset Tämä pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti.

puheenjohtaja Inkeri Jussila	pöytäkirjanpitäjä §136-147, §149-157 Ossi Mäkinen	pöytäkirjanpitäjä §148 Päivi Rautio
---------------------------------	--	--

Käsitellyt asiat

136 - 157

Pöytäkirjan tarkastus Tämä pöytäkirja on tarkastettu sähköisesti.

pöytäkirjantarkastaja Leena Koivisto	pöytäkirjantarkastaja Jukka-Pekka Tuikka
---	---

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Yleisessä tietoverkossa Lestijärven kunnan verkkosivuilla www.lestijarvi.fi
14.09.2026

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kunnanhallitus 09.09.2026 § 136

Kokouskutsut on hallintosäännön 128 §:n mukaisesti lähetettävä vähintään neljä päivää ennen kokousta. Esityslista on lähetetty 4.9.2026. Kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on paikalla.

Esittelijä kunnanjohtaja Päivi Rautio

Päätösehdotus Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Kunnanhallitus 09.09.2026 § 137

Kokoukselle valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina.

Esittelijä kunnanjohtaja Päivi Rautio

Päätösehdotus Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Heidi Matero ja Mari-Liisa Haka.

Päätös Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Leena Koivisto ja Jukka-Pekka Tuikka.

Esityslistan ja työjärjestyksen hyväksyminen

Kunnanhallitus 09.09.2026 § 138

Esityslistalla ovat asiat § 136-157.

Esittelijä kunnanjohtaja Päivi Rautio

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää hyväksyä esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös Hyväksyttiin.

Lestijärven ja sen valuma-alueiden kunnostussuunnitelmahankkeen hankekuulumiset

Kunnanhallitus 09.09.2026 § 139
157/11.00.01/2026

Valmistelija kunnanjohtaja Päivi Rautio

Lestijärven kunta on toteuttamassa hanketta, jonka tavoitteena on laatia yksityiskohtainen suunnitelma Lestijärven ja siihen liittyvien valuma-alueiden ekologisen tilan parantamiseksi. Hankkeessa arvioidaan vesiensuojelutoimenpiteiden tehokkuus ja vaikutukset, ja laaditaan suunnitelmat valuma-alueiden kunnostustoimenpiteistä. Maan- ja metsänomistajien näkökulmien huomioiminen on hankkeessa keskeistä.

Keski-Suomen Elinvoimakeskus on myöntänyt hankkeelle EU-rahoituksen (80%) ja hankkeen omarahoituksesta (20%) vastaa Lestijärven kunta.

Simo Tammela Sitowiseltä tulee kokoukseen kertomaan hankekuulumiset kunnanhallitukselle.

Esittelijä kunnanjohtaja Päivi Rautio

Päätösehdotus Kunnanhallitus merkitsee hankekuulumiset tiedokseen.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Kaavakonsultin valinta Vähäjärven teollisuusalueen osayleiskaavan laadintaan

Kunnanhallitus 09.09.2026 § 140
69/10.02.02/2026

Valmistelija kunnanjohtaja Päivi Rautio

Kunnanhallitus on 22.4.2026 § 73 päättänyt käynnistää teollisuustonttien osayleiskaavan laatimisen ja linjannut, että kaavakonsultin valinnasta päätetään erikseen.

Kunnanhallitus päätti 20.5.2026 § 89 käynnistää Vähäjärven osayleiskaavan laatimisen, hyväksyä osallistumis- ja arviointisuunnitelman sekä valtuuttaa kunnanjohtajan ja teknisen johtajan kilpailuttamaan kaavakonsultin.

Kyseessä on kansallisen kynnysarvon alittava hankinta. Tarjouspyyntö lähetettiin viidelle toimijalle: Ramboll Finland Oy, AFRY Finland Oy, Sitowise Oy, Sweco Finland Oy ja Plandea Oy. Määräaikaan 21.8.2026 klo 12.00 mennessä tarjoukset jättivät Plandea Oy, Sitowise Oy ja Sweco Finland Oy.

Tarjotut kokonaishinnat olivat:

- Plandea Oy 54 700 euroa
- Sitowise Oy 57 075 euroa
- Sweco Finland Oy 35 900 euroa.

Valintaperusteena oli kokonaistaloudellinen edullisuus, jossa hinnan painoarvo oli 40 %, osaamisen 30 % ja työsuunnitelman 30 %. Laatuarvioinnissa arvioitiin nimettyjen suunnittelijoiden kokemusta vastaavista osayleiskaavoista sekä esitettyä työsuunnitelmaa.

Vertailun perusteella kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen teki Sweco Finland Oy.

Esittelijä kunnanjohtaja Päivi Rautio

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää valita Vähäjärven teollisuusalueen osayleiskaavan laatijaksi Sweco Finland Oy:n tämän antaman tarjouksen mukaisesti. Hankinnan kokonaisarvo on 35 900 euroa (alv 0 %). Kuntaa sitova hankintasopimus syntyy vasta erillisen kirjallisen sopimuksen allekirjoittamisella.

Päätös Hyväksyttiin.

Osavuositarkastus 1-6/2026

Kunnanhallitus 09.09.2026 § 141
150/02.02.02/2026

Valmistelija

hallinto- ja talousjohtaja Ossi Mäkinen

Kunnan toiminnan ja talouden toteutumista seurataan tilikauden aikana osavuositarkastuksilla. Osavuositarkastus on laadittu ajalta 1.1.2026 - 30.6.2026, ja se kuvaa kunnan toiminnan, talouden sekä talousarviossa asetettujen tavoitteiden toteutumista vuoden ensimmäisen vuosipuoliskon aikana.

Katsauksessa tarkastellaan muun muassa toimintatuottojen ja -kulujen, verotulojen ja valtionosuuksien toteutumista sekä kunnan taloudellista kokonaiskehitystä suhteessa vuoden 2026 talousarvioon. Lisäksi toimialat ovat arvioineet oman taloutensa, toimintansa ja tavoitteidensa toteutumista.

Osavuositarkastuksen perusteella arvioidaan talousarvion toteutumista ja mahdollisia loppuvuoden aikana tarvittavia toimenpiteitä. Osavuositarkastus 1.1.–30.6.2026 on esityslistan liitteenä.

Esittelijä

kunnanjohtaja Päivi Rautio

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee osavuositarkastuksen 1.1.–30.6.2026 tiedoksi ja esittää edelleen valtuustolle, että valtuusto merkitsee osavuositarkastuksen tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

Liite 1 Osavuositarkastus 30.6.2026

Kunnan tuloveroprosentin määrittäminen vuodelle 2027

Kunnanhallitus 09.09.2026 § 142
123/02.03.01/2026

Valmistelija

hallinto- ja talousjohtaja Ossi Mäkinen

Kuntalain 111 § mukaan valtuuston on viimeistään talousarvion hyväksymisen yhteydessä päätettävä kunnan tuloveroprosentista. Vuoden 2027 tuloveroprosentti tulee ilmoittaa Verohallinnolle viimeistään 17.11.2026.

Lestijärven kuntastrategiassa vuosille 2027–2030 Kestävä ja vaikuttava kuntaorganisaatio -painopisteen yhteydessä yhdeksi tavoitteeksi on asetettu kilpailukykyinen verotus.

Tuloveroprosentin alentamista on käsitelty kunnan elinvoimatyöryhmässä 19.8.2026. Työryhmässä on tarkasteltu veroprosentin alentamisen vaikutuksia kunnan veto- ja pitovoimaan sekä kunnan verotuloihin. Elinvoimatyöryhmä linjasi jatkovalmistelun lähtökohdaksi, että kunnan tuloveroprosentti olisi vuonna 2027 8,9 prosenttia.

Lestijärven kunnan tuloveroprosentti vuonna 2026 on 9,4 prosenttia. Esitetty 8,9 prosentin tuloveroprosentti tarkoittaisi siten 0,5 prosenttiyksikön alennusta nykyiseen tuloveroprosenttiin verrattuna.

Kuntaliitto on julkaissut 28.8.2026 päivitetyn verotuloennusteen. Ennusteen perusteella kunnan tuloverokertymän arvioidaan olevan vuonna 2027 nykyisellä 9,4 prosentin tuloveroprosentilla noin 1 076 000 euroa. Tuloveroprosentin ollessa 8,9 prosenttia tuloverokertymän arvioidaan olevan noin 1 022 000 euroa. Tuloveroprosentin alentamisen arvioitu vaikutus kunnan verotuloihin olisi siten noin 54 000 euroa vuodessa sillä oletuksella, että kuntalaisten verotettavat tulot kehittyvät ennusteen mukaisesti.

Esittelijä

kunnanjohtaja Päivi Rautio

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto päättää vahvistaa vuoden 2027 tuloveroprosentiksi 8,9 prosenttia.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnan kiinteistöveroprosenttien määrittäminen vuodelle 2027

Kunnanhallitus 09.09.2026 § 143
123/02.03.01/2026

Valmistelija

hallinto- ja talousjohtaja Ossi Mäkinen

Kuntalain 111 §:n mukaan kunnanvaltuuston on viimeistään talousarvion hyväksymisen yhteydessä päätettävä kunnan tuloveroprosentista, kiinteistöveroprosenteista sekä muiden verojen perusteista. Kiinteistöveroprosentit tulee ilmoittaa Verohallinnolle viimeistään verovuotta edeltävän marraskuun 17 päivänä.

Kiinteistöverolain 11 §:n mukaan kunnanvaltuusto päättää kunnassa sovellettavat kiinteistöveroprosentit vuosittain etukäteen laissa säädettyjen vaihteluvälien rajoissa. Kiinteistöveroprosentit määrätään prosentin sadasosan tarkkuudella.

Kiinteistöverolain mukaiset kiinteistöveroprosenttien vaihteluvälit ovat:

- rakennusten yleinen kiinteistöveroprosentti 0,93–2,00 %
- maapohjan yleinen kiinteistöveroprosentti 1,30–2,00 %
- vakituisten asuinrakennusten kiinteistöveroprosentti 0,41–1,00 %
- muiden asuinrakennusten kiinteistöveroprosentti 0,93–2,00 %
- voimalaitosten kiinteistöveroprosentti enintään 3,10 %
- yleishyödyllisten yhteisöjen kiinteistöveroprosentti 0,00–2,00 %
- rakentamattoman rakennuspaikan kiinteistöveroprosentti 2,00–6,00 %.

Rakentamattoman rakennuspaikan erillisen kiinteistöveroprosentin määrittäminen ei ole Lestijärven kunnalle pakollista.

Lestijärven kunnan kiinteistöveroprosentit vuonna 2026 ovat olleet seuraavat:

Verolaji	2026
Rakennusten yleinen kiinteistöveroprosentti	1,30 %
Maapohjan yleinen kiinteistöveroprosentti	1,30 %
Vakituisten asuinrakennusten kiinteistöveroprosentti	0,50 %
Muiden asuinrakennusten kiinteistöveroprosentti	1,40 %
Voimalaitosten kiinteistöveroprosentti	3,10 %
Yleishyödyllisten yhteisöjen kiinteistöveroprosentti	0,00 %
Rakentamattoman rakennuspaikan kiinteistöveroprosentti	ei määrätty

Kunnassa ei ole ilmennyt tarvetta muuttaa kiinteistöveroprosentteja vuodelle 2027.

Esittelijä

kunnanjohtaja Päivi Rautio

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto päättää määrätä Lestijärven kunnan vuoden 2027 kiinteistöveroprosentit seuraavasti:

Kunnanhallitus

§ 143

09.09.2026

- rakennusten yleinen kiinteistöveroprosentti 1,30 %
- maapohjan yleinen kiinteistöveroprosentti 1,30 %
- vakituisten asuinrakennusten kiinteistöveroprosentti 0,50 %
- muiden asuinrakennusten kiinteistöveroprosentti 1,40 %
- voimalaitosten kiinteistöveroprosentti 3,10 %
- yleishyödyllisten yhteisöjen kiinteistöveroprosentti 0,00 %
- rakentamattomalle rakennuspaikalle ei erillistä kiinteistöveroprosenttia.

Päätös

Hyväksyttiin.

Keski-Pohjanmaan hyvinvointialueen ja kuntien strateginen yhteistyösopimus

Kunnanhallitus 09.09.2026 § 144
138/00.04.02/2026

Valmistelija kunnanjohtaja Päivi Rautio

Hyvinvointialueen ja kuntien välinen yhteistyösopimus on strateginen asiakirja, joka linjaa alueen asukkaiden palveluiden, terveyden edistämisen ja varautumisen yhteiset tavoitteet ja työnjaon. Laissa määritellyn yhteistyövelvoitteen pohjalta sopimuksella varmistetaan sujuva tiedonkulku ja yhdyspintapalvelujen toimivuus. Yhteistyösopimus hyväksytään kunkin kunnan kunnanvaltuustossa sekä aluevaltuustossa ja yhteistyösopimus päivitetään valtuustokausittain.

Keski-Pohjanmaan hyvinvointialue, alueen kunnat ja Keski-Pohjanmaan liitto ovat valmistelleet strategista yhteistyösopimusta. Sopimuksen tarkoituksena on määritellä osapuolten välisen yhteistyön periaatteet, tavoitteet sekä strategisen ja operatiivisen tason yhteistyörakenteet. Sopimuksella pyritään tarkoituksenmukaiseen työnjakoon ja yhteistyöhön erityisesti hyvinvoinnin, terveyden ja turvallisuuden edistämisessä.

Yhteistyösopimuksen valmistelua on käsitelty aiemmin kuntien ja hyvinvointialueen yhteistyössä. Alkuperäisen käsittelyn jälkeen sopimusta on saadun palautteen pohjalta tiivistetty merkittävästi ja sen rakennetta selkeytetty. Aiemmin erillisinä liitteinä olleet yhteistyötä koskevat kokonaisuudet on poistettu ja tarpeelliset sisällöt on sisällytetty varsinaiseen yhteistyösopimukseen.

Sopimuksen lähtökohtana on, että hyvinvointialue, kunnat ja maakuntaliitto toimivat toistensa strategisina kumppaneina. Yhteistyö perustuu yhteiseen tilannekuvaan, luottamukseen, sitoutumiseen, tiedonvaihtoon ja yhdessä tekemiseen.

Sopimuksessa määritellään yhteistyön tavoitteet, toimenpiteet ja yhteistyöfoorumit strategiselle ja operatiiviselle yhteistyölle. Sopimus on voimassa toistaiseksi ja sen tavoitteet tarkistetaan valtuustokausittain. Sopimuksen tavoitteiden toteutumista ja ajantasaisuutta seurataan yhteistyöfoorumeissa sekä vuosittain kuntajohtajien foorumeissa.

Sopimusluonnos on esityslistan liitteenä.

Esittelijä kunnanjohtaja Päivi Rautio

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että valtuusto hyväksyy Keski-Pohjanmaan hyvinvointialueen ja kuntien välisen strategisen yhteistyösopimuksen liitteen mukaisesti.

Päätös Hyväksyttiin.

Liitteet

Liite 2 Keski-Pohjanmaan kuntien ja hyvinvointialueen
yhteistyösopimus

Teknisen johtajan virka

Kunnanhallitus 09.09.2026 § 145
134/01.01.05/2026

Valmistelija kunnanjohtaja Päivi Rautio, hallinto- ja talousjohtaja Ossi Mäkinen

Tekninen johtaja on irtisanoutunut virastaan siten, että hänen viimeinen viranhoitopäivänsä oli 16.8.2026. Kunnanjohtaja on viranhaltijapäätöksellä 20.8.2026 § 12 päättänyt palkata vt. teknisen johtajan määräaikaiseen virkasuhteeseen ajalle 17.8.–31.12.2026. Teknisen johtajan rekrytointi on siten tarpeen käynnistää, jotta virka voidaan täyttää vakinaisesti 1.1.2027 alkaen.

Tekninen johtaja toimii teknisen toimialan toimialajohtajana, teknisen lautakunnan esittelijänä ja vastuullisena viranhaltijana. Tehtävään kuuluu lisäksi kunnan kolmen tytäryhtiön operatiivinen johtaminen sekä kunnan työsuojelupäällikön tehtävät. Tekninen johtaja on kunnan johtoryhmän jäsen.

Liitteenä olevassa hakuilmoituksessa on kuvattu tarkemmin teknisen johtajan tehtävät sekä tehtävässä edellytettävä osaaminen ja kokemus.

Esittelijä kunnanjohtaja Päivi Rautio

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää

1. julistaa teknisen johtajan viran avoimeksi ja haettavaksi siten, että virka täytetään 1.1.2027 alkaen toistaiseksi voimassa olevana
2. julkaista hakuilmoituksen Työmarkkinatorilla ja kunnan verkkosivuilla ajalla 10.9.2026 – 25.9.2026
3. nimetä valintatyöryhmän ja valtuuttaa sen valitsemaan haastatteluun kutsuttavat, suorittamaan haastattelut sekä tekemään kunnanhallitukselle esityksen virkaan valittavasta henkilöstä.

Muutettu päätösehdotus Kunnanhallitus päättää

1. julistaa teknisen johtajan viran avoimeksi ja haettavaksi siten, että virka täytetään 1.1.2027 alkaen toistaiseksi voimassa olevana
2. julkaista muutetun hakuilmoituksen Työmarkkinatorilla ja kunnan verkkosivuilla ajalla 10.9.2026 – 25.9.2026
3. nimetä valintatyöryhmän ja valtuuttaa sen valitsemaan haastatteluun kutsuttavat, suorittamaan haastattelut sekä tekemään kunnanhallitukselle esityksen virkaan valittavasta henkilöstä.

Päätös Kunnanhallitus päätti

1. julistaa teknisen johtajan viran avoimeksi ja haettavaksi siten, että virka täytetään 1.1.2027 alkaen toistaiseksi voimassa olevana
2. julkaista muutetun hakuilmoituksen Työmarkkinatorilla ja kunnan verkkosivuilla ajalla 10.9.2026 – 25.9.2026
3. nimetä valintatyöryhmään kunnanjohtaja Päivi Raution, hallinto- ja talousjohtaja Ossi Mäkinen, kunnanhallituksen puheenjohtaja Jorma

Koski-Vähälän, valtuuston puheenjohtaja Sirpa Parkkilan sekä teknisen lautakunnan varapuheenjohtaja Heidi Materon sekä valtuuttaa valintatyöryhmän valitsemaan haastatteluun kutsuttavat, suorittamaan haastattelut sekä tekemään kunnanhallitukselle esityksen virkaan valittavasta henkilöstä.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Liitteet

Liite 3 Teknisen johtajan viran hakuilmoitus

Kunnanhallitus

§ 112

11.06.2026

Kunnanhallitus

§ 146

09.09.2026

Lestijärven kunnan edustajien nimeäminen tytäryhtiöiden hallitukseen

Kunnanhallitus 11.06.2026 § 112

Valmistelija

hallinto- ja talousjohtaja Ossi Mäkinen, kunnajohtaja Päivi Rautio

Lestijärven kunnan hallintosäännön luvun 4 § 20 mukaan kunnanhallitus vastaa tytäryhteisöjen hallitusten jäsenten nimitysprosessista.

Lestijärven kunnan konserniohjeen kohdan 2.6 mukaan Lestijärven kunnanhallitus nimeää yhteisöjen hallitukseen tai vastaaviin toimielimiin Lestijärven kuntaa edustavan jäsenen tai jäsenet.

Kuntalain 47 §:n mukaan valinnassa on huomioitava, että kunnan tytäryhteisön hallituksen kokoonpanossa on riittävää talouden ja liiketoiminnan asiantuntemusta yhteisön toimialasta. Hallitusjäsen ehdokkaiksi tulee nimetä ja valita tasa-arvolainmukaisesti tasapuolisesti naisia ja miehiä, jollei erityisistä syistä muuta johdu.

Tytär- tai osakkuusyhteisön hallituksen jäsenellä on mm. velvollisuus aktiivisesti seurata yhtiön toimintaa ja päätöksentekoa. Tarvittaessa hallituksen jäsenille tulee järjestää riittävää koulutusta osaamisen tueksi ja ylläpitämiseksi.

Hallituksen jäsenen oikeudet ja velvollisuudet on tarkemmin eritelty Lestijärven kunnan konserniohjeessa.

Hallitusten kokoonpanot tytäryhtiössä tällä hetkellä ovat seuraavat:

LYK Oy (kunnan omistusosuus 100 %)

Jorma Koski-Vähälä, pj.

Jukka-Pekka Tuikka, varajäsen

Susanna Kuorikoski, vpj.

Susanna Uusitalo, varajäsen

Aimo Itäniemi, jäsen

Jouni Haaponiemi, varajäsen

Kiinteistö Oy Lestijärven Vuokrakodit (kunnan omistusosuus 100 %)

Vuokko Runtti, pj.

Pirjo Isosaari, varajäsen

Juha Nevala, jäsen

Timo Kiviniemi, varajäsen

Sirpa Parkkila, jäsen

Aino Syri, varajäsen

Jorma Koski-Vähälä, jäsen

Pekka Tuikkanen, varajäsen

Mari-Liisa Haka, varajäsen

Kiinteistö Oy Lestijärven Liiketalo (kunnan omistusosuus 73,3 %)

Jorma Koski-Vähälä, pj.

Tarja Kangasvieri, jäsen

Timo Heikkilä, jäsen

Juha Nevala, jäsen

Sanna Hartikka, jäsen

Esittelijä

kunnanjohtaja Päivi Rautio

Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 112
§ 146

11.06.2026
09.09.2026

Päätösehdotus

Kunnanhallitus nimeää hallituksen kokoonpanot tytäryhtiöiden hallituksiin.

Päätös

Kunnanhallitus päätti ohjeistaa yhtiökokousedustajiaan nimeämällä jäsenet tytäryhtiöiden hallituksiin seuraavasti:

LYK Oy:

Jorma Koski-Vähälä (varajäsen Juha Nevala)
Kari Karhula (varajäsen Heli Ala-Korpi)
Mika Rajaniemi (varajäsen Kätlyn Tamm)
Marja Sassali (varajäsen Anna-Liisa Kiviniemi)

Kiinteistö Oy Lestijärven Vuokrakodit:

Paula Jokela (varajäsen Sirpa Parkkila)
Leena Koivisto
Mika Rajaniemi (varajäsen Kätlyn Tamm)
Kari Karhula (varajäsen Juha Nevala)
Timo Kiviniemi

Kiinteistö Oy Lestijärven Liiketalo:

Kätlyn Tamm (varajäsen Mika Rajaniemi)
Heli Alakorpi

Lisäksi kunnanhallitus päätti, että konsernijohto (kunnanhallitus, kunnanjohtaja, hallinto- ja talousjohtaja) voivat nimetä puuttuvia varajäseniä ennen yhtiökokouksia ilman kunnanhallituksen erillistä päätöstä.

Kunnanhallitus 09.09.2026 § 146
110/00.00.01/2026

Valmistelija

hallinto- ja talousjohtaja Ossi Mäkinen, kunnanjohtaja Päivi Rautio

Kunnanhallitus on 11.6.2026 § 112 antanut ohjeet kunnan yhtiökokousedustajille tytäryhtiöiden hallitusten jäsenten valintaa varten. Nimeämisten lähtökohtana on ollut, että tekninen johtaja tai muu kunnan viranhaltija on edustettuna kunkin tytäryhtiön hallituksessa.

Aiemmassa päätöksessä Mika Rajaniemi nimettiin LYK Oy ja Kiinteistö Oy Lestijärven Vuokratien hallituksiin varsinaiseksi jäseneksi sekä Kiinteistö Oy Lestijärven Liiketalon hallitukseen varajäseneksi. Rajaniemi on sittemmin siirtynyt toisen työnantajan palvelukseen, minkä vuoksi hallitusjäseniä koskevaa ohjeistusta on tarpeen tarkistaa.

Lestijärven kunnan konserniohjeen mukaan kunnanhallitus nimeää yhteisöjen hallituksiin tai vastaaviin toimielimiin Lestijärven kuntaa edustavan jäsenen tai jäsenet. Osakeyhtiölain mukaan hallituksen jäsenet valitsee kuitenkin yhtiökokous, jollei yhtiöjärjestyksessä määrätä toisin.

Kunnanhallitus

§ 112

11.06.2026

Kunnanhallitus

§ 146

09.09.2026

Kunnanhallituksen tehtävänä on siten antaa kunnan yhtiökokousedustajille ohjeet hallitukseen valittavista henkilöistä.

Esittelijä

kunnanjohtaja Päivi Rautio

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää tytäryhtiöiden hallitusten jäsenten nimeämisestä sekä antaa yhtiökokousedustajille ohjeet henkilöiden valitsemiseksi yhtiöiden hallituksiin.

Päätös

Kunnanhallitus päätti tytäryhtiöiden hallitusten jäsenten nimeämisestä sekä antaa yhtiökokousedustajille ohjeet henkilöiden valitsemiseksi yhtiöiden hallitukseen seuraavasti:

LYK Oy:

Jorma Koski-Vähälä (varajäsen Juha Nevala)

Kari Karhula (varajäsen Heli Ala-Korpi)

Jarmo Latikka (varajäsen Kätlyn Tamm)

Marja Sassali (varajäsen Anna-Liisa Kiviniemi)

Kiinteistö Oy Lestijärven Vuokrakodit:

Paula Jokela (varajäsen Sirpa Parkkila)

Leena Koivisto (varajäsen Jukka-Pekka Tuikka)

Jarmo Latikka (varajäsen Kätlyn Tamm)

Kari Karhula (varajäsen Juha Nevala)

Timo Kiviniemi

Kiinteistö Oy Lestijärven Liiketalo:

Jarmo Latikka (varajäsen Kätlyn Tamm)

Heli Ala-Korpi (varajäsen Jukka-Pekka Tuikka)

Nuorisovaltuuston nimeäminen

Kunnanhallitus 09.09.2026 § 147
146/00.00.01/2026

Valmistelija

talous- ja hallintosihteeri Kätlyn Tamm

Lestijärven kunnan hallintosäännössä 13 § säädetään kunnan vaikuttamistoimielimistä seuraavasti:

Lestijärven kunnassa toimii vaikuttamistoimieliminä nuorisovaltuusto ja vanhus- ja vammaisneuvosto, jotka eivät ole kunnan viranomaisia. Vaikuttamistoimielimet voivat osallistua päätöksentekoon aloitteilla ja lausunnoilla ja niiden edustajille voidaan antaa puhe- ja läsnäolo-oikeus kunnanhallituksen ja lautakuntien kokouksissa.

Kuntalain 26 §:n mukaan nuorisovaltuustolle on annettava mahdollisuus vaikuttaa kunnan eri toimialojen toiminnan suunnitteluun, valmisteluun, toteuttamiseen ja seurantaan asioissa, joilla on merkitystä kunnan asukkaiden hyvinvointiin, terveyteen, opiskeluun, elinympäristöön, asumiseen tai liikkumiseen sekä muissakin asioissa, joiden nuorisovaltuusto arvioi olevan lasten ja nuorten kannalta merkittäviä. Nuorisovaltuusto tulee ottaa mukaan lasten ja nuorten osallistumisen ja kuulemisen kehittämiseen kunnassa.

Kuntalain 26 §:n ja hallintosäännön 13 §:n mukaan nuorisovaltuuston kokoonpanosta, asettamisesta ja toimintaedellytyksistä päättää kunnanhallitus. Kunnanhallitus tai lautakunta päättää vaikuttamistoimielinten edustajien kutsumisesta kokoukseensa.

Nuorisovaltuustossa on viisi (5) jäsentä ja kaksi (2) varajäsentä.

Nuorisovaltuuston toimintasäännön (kh 23.5.2017 § 101) mukaan nuorisovaltuuston toimikausi on kaksi vuotta.

Nuorisovaltuuston vaalit pidettiin Lestijärven koululla 1.9.2026. Vaaleissa valittiin nuorisovaltuuston kaudelle 2026-2028 seuraavat henkilöt:

1. Aada Pekkarinen
2. Valtteri Asteljoki
3. Hilla Haaponiemi
4. Elsa Kuorikoski
5. Julianna Vertala

Varajäseniksi valittiin Tara Kangaskorte ja Iina Haaponiemi.

Esittelijä

kunnanjohtaja Päivi Rautio

Päätösehdotus

Kunnanhallitus nimeää Lestijärven nuorisovaltuustoon kaudelle 2026-2028
1. jäseniksi: Aada Pekkarinen, Valtteri Asteljoki, Hilla Haaponiemi, Elsa Kuorikoski, Julianna Vertala.

2. varajäseniksi: Tara Kangaskorte ja Iina Haaponiemi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Sidosyksikkösopimusten jatkaminen

Kunnanhallitus 09.09.2026 § 148
158/00.01.01/2026

Valmistelija kunnanjohtaja Päivi Rautio

Uusi kansallinen hankintalaki astui voimaan 18.6.2026. Hankintalain uudistuksen tavoitteena on lisätä reilua ja avointa kilpailua ja markkinoiden toimivuutta. Muutokset koskevat hankintojen valmistelua ja sidosyksiköiden hyödyntämistä.

Tämän lisäksi Euroopan komissio valmistelee julkisten hankintojen uudistusta. Tietojen mukaan asia olisi komission esityslistalla syyskuun 2026 alussa. Komission valmistelussa oleva asetusehdotusluonnos etenee vielä Euroopan parlamentin ja jäsenvaltioiden käsittelyyn. Asetus ei salli kansallisia poikkeuksia, eli asetusta sovelletaan sellaisenaan.

Komission tavoitteena on tietojen mukaan yksinkertaistaa sääntelyä korvaamalla vuoden 2014 kolme hankintadirektiiviä (2014/23, 2014/24, 2014/25) yhdellä asetuksella, joka olisi suoraan sovellettavaa oikeutta kaikissa jäsenmaissa. Direktiivien tulkintavara ja kansallinen liikkumavara poistuvat yhdellä asetuksella. Koska EU-asetus on jäsenmaissa sellaisenaan sovellettavaa oikeutta, kansallista liikkumavaraa jäisi lähinnä hallinnon, valvonnan ja oikeussuojan järjestämiseen. Mikäli asetus toteutuu ennakkotietojen mukaisena, kansallinen hankintalainsäädäntö joudutaan mahdollisesti avaamaan.

Lestijärven kunnan sidosyksiköitä, joiden osalta uuden hankintalain 10 % omistusosuus ei toteudu tällä hetkellä ovat Työplus Oy (omistus , Kuntien Hetapalvelut Oy ja Millespakka Oy. Työplus Oy tuottaa kunnan työterveyspalvelut, Kuntien Hetapalvelut Oy tuottaa palkka- ja taloushallinnon palveluita ja Millespakka Oy jätahuollon palvelut.

Yhtiöjärjestelyiden selvittäminen uuden hankintalain mukaiseksi on yhtiöillä kesken ja järjestelyiden tekemiseen aikaa 30.6.2027 saakka, joten ainakin osassa yhtiöistä, omistajien on tarkoituksenmukaista harkita jatkoajan hakemista.

Kunnilla on edelleen lakisääteinen oikeus järjestää palvelunsa itse omistamansa yhtiön kautta, ja on tärkeää, että yhtiö selvittää erilaisia toteutusmalleja jatkaa palveluiden järjestämistä inhouse-ratkaisun kautta myös tulevaisuudessa. Lisäksi jatkoajalla on mahdollista arvioida markkinaehtoisien palvelutarjonnan saatavuutta ja soveltuvuutta.

Hankintayksikön tulee irtisanoa osakeyhtiömuotoisen sidosyksikkönsä kanssa ennen lain voimaantuloa tekemänsä sopimus päättyään 30.6.2027 mennessä, jos hankintalain 15 §:n 2 momentissa säädetty edellytys sidosyksikön käytölle ei täyty.

Hankintayksikkö voi kuitenkin yleiseen etuun liittyvistä pakottavista syistä irtisanoa sopimuksen päättyään 30.6.2030 mennessä, jos sopimuksen

irtisanomisesta poikkeuksellisesti koituisi kohtuuttomia seurauksia tai merkittäviä taloudellisia riskejä. Hankintayksikön tulee tehdä Valtiokonttorille ilmoitus tällaisesta sopimuksesta viimeistään 30.9.2026. Valtiokonttori julkaisee hankintayksiköiden ilmoittamat tiedot jatkettavista sidosyksikkösopimuksista Tutkihallintoa.fi-palvelussa.

Esittelijä kunnanjohtaja Päivi Rautio

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää valtuuttaa kunnanjohtajan tekemään Valtiokonttorille tarvittavat ilmoitukset sidosyksikkösopimusten jatkamisesta.

Päätös Hyväksyttiin.

Ossi Mäkinen ilmoitti esteellisyydestään ja poistui kokouksesta asian käsittelyn ajaksi. Perusteena hallintolaki 28 § 1 mom. kohta 5.

Pöytäkirjanpitäjänä asian käsittelyn ajan toimi Päivi Rautio.

Pitkäniemen alueen vuokrasopimuksen uusiminen

Kunnanhallitus 09.09.2026 § 149
250/10.00.02/2025

Valmistelija kunnanjohtaja Päivi Rautio, hallinto- ja talousjohtaja Ossi Mäkinen

SFC-Härmänseutu ry:llä on ollut vuokrattuna Lestijärven kunnalta leirintäalue toimintaa varten noin 33 178 m² suuruinen määräala kunnan omistamasta Pitkäniemi 24:21 -tilasta. Nykyinen vuokrasopimus päättyy 22.12.2026.

Vuokrasuhteen jatkamisesta on neuvoteltu SFC-Härmänseutu ry kanssa. Uusi vuokrasopimus on tarkoitus tehdä ajalle 23.12.2026–31.12.2028. Alueen vuokraksi on sovittu 5 000 euroa vuodessa 1.1.2027 alkaen.

Vuokrasopimuksessa on sovittu lisäksi muun muassa vuokra-alueen käytöstä ja kunnossapidosta, vuokralaisen vastuista sekä vuokrasuhteen päättyessä sovellettavista vuokralaisen rakennusten lunastamista ja poistamista koskevista ehdoista.

Vuokrasopimusluonnos on esityslistan liitteenä.

Esittelijä kunnanjohtaja Päivi Rautio

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää

1. hyväksyä liitteenä olevan kunnan ja SFC- Härmänseutu ry:n välisen vuokrasopimuksen
2. valtuuttaa kunnanjohtajan ja hallinto- ja talousjohtajan allekirjoittamaan liitteenä olevan vuokrasopimuksen.

Päätös Hyväksyttiin.

Liitteet Liite 4 Vuokrasopimus, Pitkäniemi

Tekninen lautakunta
Kunnanhallitus

§ 49
§ 150

11.08.2026
09.09.2026

Vuokra-asuntojen vuokrausperiaatteiden tarkistus

Tekninen lautakunta 11.08.2026 § 49

Valmistelija

Tekninen johtaja Mika Rajaniemi

Kunnan vuokra-asuntojen asukasvalinnoissa on tarve selkeyttää menettelyä tilanteissa, joissa hakijan vuokranmaksukykyyn liittyy kohonnut riski esimerkiksi maksuhäiriömerkintöjen, aiempien vuokravelkojen tai muun taloudellisen tilanteen perusteella.

Tavoitteena on turvata kunnan vuokrasaamisten kertymistä sekä ehkäistä vuokravelkojen syntymistä samalla kun mahdollistetaan asuminen yhdenvertaisesti eri elämäntilanteissa oleville hakijoille.

Asuinhuoneiston vuokrauksesta annetun lain (481/1995) mukaan vuokrasopimus voidaan tehdä toistaiseksi voimassa olevaksi tai määräajaiseksi ja vuokrasopimuksessa voidaan sopia vakuudesta, jonka määrä voi olla enintään kolmen kuukauden vuokraa vastaava.

Lestijärven kunnan hallintosäännön mukaisesti kunnanhallitus vastaa vuokra-asuntoihin liittyvistä periaatteellisista ja omistajaohjauksellisista linjauksista.

Lestijärven kunta ei ole vuokrannut asuntoa henkilölle, jolla on tarkastuksessa havaittu maksuhäiriötapahtumia.

Esityksessä ehdotetaan seuraavanlaisia muutoksia vuokrausperiaatteisiin. Viranhaltija arvioi hakijan vuokranmaksukykyä ja vuokraukseen liittyviä riskejä kokonaisharkinnalla ja voi soveltaa vuokrasopimuksissa kahden kuukauden vuokravakuutta sekä enintään kuuden kuukauden määräaikaista vuokrasopimusta.

Määräaikainen vuokrasopimus voidaan uusina määräaikaisena, mikäli jatkaminen on edelleen perusteltua vuokranmaksukyvyn ja kokonaisharkinnan perusteella.

Määräaikainen sopimus ei muutu automaattisesti toistaiseksi voimassa olevaksi, vaan jatkaminen edellyttää erillistä arviointia ja päätöstä.

Mikäli vuokralainen on hoitanut vuokranmaksuvelvoitteensa asianmukaisesti eikä vuokravelkaa tai olennaisia sopimusrikkomuksia ole ilmennyt, vuokrasuhde voidaan myöhemmin muuttaa toistaiseksi voimassa olevaksi erillisellä päätöksellä.

Arviointi perustuu aina yksilölliseen kokonaisharkintaan.

Esittelijä

tekninen johtaja Mika Rajaniemi

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että edellä kuvatut vuokra-asuntojen vuokrausperiaatteet hyväksytään noudatettavaksi kunnan vuokra-asuntojen vuokrauksessa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta
Kunnanhallitus

§ 49
§ 150

11.08.2026
09.09.2026

Kunnanhallitus 09.09.2026 § 150
117/02.09.00/2026

Valmistelija

hallinto- ja talousjohtaja Ossi Mäkinen

Ks. asian alkuperäinen valmisteluteksti ylempää kohdasta tekninen lautakunta 11.08.2026 § 49.

Teknisen lautakunnan esitys koskee käytännössä vain hakijan taloudellisen tilanteen arviointia, vaikka asia on valmisteltu vuokrausperiaatteina. Mikäli vuokrausperiaatteet katsotaan tarpeellisiksi, ne tulisi valmistella laajempaa kokonaisuutena.

Valmistelussa on lisäksi syytä huomioida vuokraustoiminnan mahdollinen siirtyminen tulevaisuudessa kunnan tytäryhtiölle sekä teknisellä johtajalla jo oleva tapauskohtainen harkintavalta vuokrauspäätöksissä.

Esittelijä

kunnanjohtaja Päivi Rautio

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää palauttaa asian tekniselle lautakunnalle valmisteluun.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

§ 211

20.11.2025

Kunnanhallitus

§ 151

09.09.2026

Kuntalaisaloite, kuntatiedotteen jakaminen jokaiseen kotitalouteen

Kunnanhallitus 20.11.2025 § 211

Valmistelija

hallintojohtaja Ossi Mäkinen

Sirpa Parkkila on jättänyt 30.10.2025 vanhus- ja vammaisneuvoston puolesta kuntalaisaloitteen kuntatiedotteen jakamisesta jokaiseen talouteen.

Aloite liitteenä.

Esittelijä

hallintojohtaja Ossi Mäkinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee kuntalaisaloitteen tiedokseen ja päättää lähettää sen yleishallinnon toimialalle valmisteluun.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus 09.09.2026 § 151

98/00.04.02/2025

Valmistelija

hallinto- ja talousjohtaja Ossi Mäkinen, talous- ja hallintosihteeri Kätlyn Tamm

Aloitteen käsittelyn tilannetta on käsitelty kunnanhallituksessa 11.2.2026 § 35 Kunnan asukkaiden ja valtuutettujen aloitteet 2025.

Valmistelun vaiheet tiivistettynä:

- Kuntatiedotteen aiempi jakaja Posti on muuttanut toimintamalliaan siten, että se pakottaa solmimaan sopimuksen Postin yhteistyökumppanin kanssa, joka hoitaa tiedotteen tulostamisen ja tiedottamisen. Tästä kokonaisuudesta on saatu tarjous, joka on n. 770 € / kk, eli 9240 € / vuodessa (alv 0).
- Lisäksi tarjouksia palvelusta on kysytty seuraavilta: Kokkolan Jakelu Oy, Jakelu Aamurusko Oy, Foxstreet Delivery Oy, Hilla Group Oyj. Kolme ensimmäistä eivät olleet kiinnostuneita jättämään tarjosta. Hilla Group Oyj tarjouksen mukaan hinta olisi n. 3850 € / vuosi (alv 0), mutta Hilla Groupin jakelu ei kata kaikkia kotitalouksia eli esim. osa Syristä ja Niemi kokonaisuudessaan jäisivät ilman jakelua.
- Keväällä kunta tiedusteli, että löytyisikö vapaaehtoisia yksityishenkilöitä tai yhdistyksiä, jotka jakaisivat kuntatiedotteet eri kylille. Yksityishenkilölle kilometrikorvaus ja yhdistyksille muu korvaus. Muutama halukas ilmoittautui, mutta jälleen osa kunnasta jäisi jakelualueen ulkopuolelle.

Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 211
§ 151

20.11.2025
09.09.2026

Tällä hetkellä kuntatiedote on saatavilla sähköisessä muodossa kunnan verkkosivuilla sekä painettuna kunnanvirastolla (Liiketalolla), kirjastolla, apteekissa ja kaupassa.

Mikäli kunta järjestää ja rahoittaa kuntatiedotteen jakelun, lähtökohtana tulee olla kuntalaisten yhdenvertainen kohtelu. Jakelun järjestäminen vain niille alueille, joille palveluntuottaja, yksityishenkilö tai yhdistys pystyy tai haluaa tiedotteen jakaa, johtaisi siihen, että osa kuntalaisista saisi kunnan rahoittaman kuntatiedotteen kotiinsa ja osa ei.

Tämän vuoksi vain osan kotitalouksista kattava jakelu ei ole tarkoituksenmukaista ja yhdenvertaista.

Esittelijä

kunnanjohtaja Päivi Rautio

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

1. merkitä tiedoksi kuntalaisaloitteen johdosta tehdyt selvitykset ja valmistelun;
2. että kuntatiedotetta ei jaeta kotitalouksiin, vaan kuntatiedotteen nykyistä jakelutapaa jatketaan siten, että tiedote on saatavilla sähköisesti kunnan verkkosivuilla sekä painettuna kunnan määrittelemissä jakelupisteissä. Ratkaisulla turvataan kuntalaisten yhdenvertainen ja tasapuolinen kohtelu koko kunnan alueella;
3. esittää valtuustolle, että valtuusto merkitsee aloitteen johdosta tehdyt selvitykset ja valmistelun tiedoksi, toteaa ne vastaukseksi kuntalaisaloitteeseen ja toteaa aloitteen loppuun käsitellyksi.

Muutettu päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

1. merkitä tiedoksi kuntalaisaloitteen johdosta tehdyt selvitykset ja valmistelun;
2. että kuntatiedotetta ei jaeta kotitalouksiin, vaan kuntatiedotteen nykyistä jakelutapaa jatketaan siten, että tiedote on saatavilla sähköisesti kunnan verkkosivuilla sekä painettuna kunnan määrittelemissä jakelupisteissä. Asia voidaan käsitellä uudelleen, jos ilmenee uusia mahdollisuuksia hoitaa jakelu jokaiseen kotitalouteen;
3. esittää valtuustolle, että valtuusto merkitsee aloitteen johdosta tehdyt selvitykset ja valmistelun tiedoksi, toteaa ne vastaukseksi kuntalaisaloitteeseen ja toteaa aloitteen loppuun käsitellyksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

Liite 5 Kuntalaisaloite / Kuntatiedotteen jako joka talouteen

Kiinteistönluovutusilmoitukset

Kunnanhallitus 09.09.2026 § 152
49/10.00.01/2026

Valmistelija

talous- ja hallintosihteeri Kätlyn Tamm

Kunnalla on etuosto-oikeus kunnan alueella sijaitsevan kiinteistön kaupassa. Kunta voi kuitenkin käyttää etuostoa vain maan hankkimiseksi yhdyskuntarakentamista sekä virkistys- ja suojelutarkoituksia varten.

Etuosto-oikeutta ei ole, jos myyty kiinteistö tai myydyt kiinteistöt käsittävät 5000 m² tai sitä vähemmän. Maankäyttö- ja rakennuslain 110 §:n tarkoittamalla kehittämisalueella voidaan etuostoa käyttää myös alle 5.000 m²:n, mikäli siitä on päätetty sanotun lain 112 §:n tarkoittamalla tavalla.

Etuostolain 5 § 2 mom. mukaan kahden viimeksi kuluneen vuoden aikana samojen osapuolien välillä samassa kunnassa tehdyt kaupat sekä samojen osapuolten yli puoliksi omistamien yhteisöjen välillä tehdyt luovutukset otetaan huomioon pinta-alaa laskettaessa samoin kolmannen kautta samalta myyjältä samalle ostajalle siirtyneet kaupat. Säännöksen perusteella etuosto-oikeus ei kuitenkaan ulotu aikaisempaan kauppaan, vaan etuosto-oikeus koskee vain myöhempää kauppaa, joka ei yksinään pinta-alarajoituksen vuoksi olisi ollut muutoin etuostoon oikeuttava.

Kunnalla ei ole etuosto-oikeutta mm. aviopuolisoiden välisissä kaupoissa, sekä myyjän ja hänen mahdollisen perillisensä tai tämän puolison välisissä kaupoissa (EOL 5.1 §).

Oheismateriaalina kuntaan saapuneet kiinteistönluovutusilmoitukset ajalta 1.4.-31.8.2026.

Esittelijä

kunnanjohtaja Päivi Rautio

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee saapuneet kiinteistönluovutusilmoitukset tiedoksi ja päättää, ettei kunta käytä etuostolain mukaista etuosto-oikeutta niiden osalta.

Päätös

Hyväksyttiin.

Lautakuntien päätöksistä tiedottaminen

Kunnanhallitus 09.09.2026 § 153
10/00.01.02/2026

Valmistelija

talous- ja hallintosihteeri Kätlyn Tamm

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai hallintosäännössä määrätty viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka kuntalain nojalla on siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja joissa asianomainen viranhaltija on tehnyt päätöksen.

Lestijärven kunnan hallintosäännössä § 38 mukaan asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi voi päättää kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja ja kunnanjohtaja.

Kokouksessa esitellään seuraavat lautakuntien päätöspöytäkirjat:

Teknisen lautakunnan päätökset
11.8.2026

Esittelijä

kunnanjohtaja Päivi Rautio

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee pöytäkirjan tiedoksi ja päättää, ettei sen ottokelpoisia päätöksiä oteta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi saatettavat asiat

Kunnanhallitus 09.09.2026 § 154
306/00.01.02/2025

Valmistelija

talous- ja hallintosihteeri Kätlyn Tamm

1. Päätös peruspalvelujen valtionosuuden muutoksesta vuodelle 2026
2. Valtionosuuksien maksuerittely, Lestijärvi
3. KPEDU Yhtymähallituksen pöytäkirja 20.8.2026
4. Maakuntahallituksen pöytäkirja 17.8.2026
5. Elinvoimatyöryhmän muistio 26.8.2026
6. Vaasan hallinto-oikeuden päätös 1.9.2026 nro 1064_2026

Esittelijä

kunnanjohtaja Päivi Rautio

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee asiat tiedokseen.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Tiedoksi saatettavat viranhaltijapäätökset

Kunnanhallitus 09.09.2026 § 155
9/00.01.02/2026

Valmistelija

talous- ja hallintosihteeri Kätlyn Tamm

Kuntalain 92 §:n nojalla kunnanhallitus voi ottaa käsiteltäväksi asian, joka on kuntalain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranhaltijan toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen. Asia on otettava kunnanhallituksen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa oikaisuvaatimus on tehtävä eli 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Otto-oikeutta ei voi käyttää lain tai asetuksen mukaisiin lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskeviin asioihin eikä yksilöön kohdistuviin opetustoimen asioihin.

Hallintosäännön 40 §:n mukaan kunnanhallituksen alaisen viranhaltijan ja kunnanhallituksen jaoston on ilmoitettava kunnanhallitukselle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista kunnanhallitus on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Ilmoitus on tehtävä neljäntoista (14) päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta tai viranhaltijapäätöksen laatimisesta. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan allekirjoittamisesta. Ilmoitus tehdään sähköisesti kunnan verkkosivuille, jossa se on nähtävillä 21 vuorokautta.

Päätökset niissä asioissa, joista ei tarvitse ilmoittaa, voidaan otto-oikeuden estämättä panna täytäntöön, jollei yksittäistapauksessa ole ilmoitettu asian ottamisesta kunnanhallituksen (lautakunnan) käsiteltäväksi.

Kokouksessa esitellään viranhaltijoiden päätösluettelo ajalta 14.8.-4.9.2026.

Esittelijä

kunnanjohtaja Päivi Rautio

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee viranhaltijapäätökset tiedoksi ja päättää, ettei niiden ottokelpoisia päätöksiä oteta käsiteltäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanjohtajan katsaus

Kunnanhallitus 09.09.2026 § 156
79/00.01.02/2026

Valmistelija	kunnanjohtaja Päivi Rautio
	Kunnanjohtaja antaa kunnanhallitukselle katsauksen ajankohtaisiin asioihin.
Esittelijä	kunnanjohtaja Päivi Rautio
Päätösehdotus	Kunnanhallitus merkitsee asiat tiedokseen.
Päätös	Merkittiin tiedoksi.

Kokouksen päättäminen

Kunnanhallitus 09.09.2026 § 157
167/00.01.02/2025

Päätösehdotus

Kunnanhallituksen puheenjohtaja päättää kokouksen.

Päätös

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 12.24.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 136, § 137, § 138, § 139, § 141, § 142, § 143, § 144, § 145, § 148, § 150, § 151, § 152, § 153, § 154, § 155, § 156, § 157

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 140**HANKINTAOIKAISUOHJE JA OIKAISUVAATIMUSOHJE****I Hankintoaikaisuohje**

(hankintalain mukainen hankintoaikaisu)

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankintoaikaisu).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintoaikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankintoaikaisua. Hankintoaikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintoaikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintoaikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Hankintoaikaisuvaatimus, joka toimitetaan sähköisenä asiakirjana, tulee toimittaa viranomaiselle viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Muussa muodossa toimitettava (esimerkiksi paperinen) vaatimuskirjelmä on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksisaanti

Mikäli hankintapäätös on annettu tiedoksi hallintolain (434/2003) 59 §:n mukaisesti postitse kirjeellä, asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

Mikäli hankintapäätös on annettu todisteellisesti tiedoksi hallintolain (434/2003) 60 §:n mukaisesti, asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Mikäli hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisen asiointilain (laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa, 13/2003) 19 §:n mukaisesti, asianosainen on saanut päätöksen tiedoksi kolmantena päivänä sen lähettämisestä. Mikäli hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisen

asiointilain (laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa, 13/2003) 18 §:n mukaisesti todisteellisesti tiedoksi, päätös on saatu tiedoksi, kun asiakirja on noudettu palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta.

Hankinto-oikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankinto-oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Hankinto-oikaisuvaatimuksessa on käytävä ilmi

- päätöksen tehnyt viranomainen (viranhaltija tai toimitus), jolle oikaisuvaatimus osoitetaan, sekä päätöksen päivämäärä ja pykälä tai diaarinumero
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite
- jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankinto-oikaisuvaatimus toimitetaan hankintapäätöksen tehneelle hankintayksikölle.

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Lestijärven kunnanhallitus.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Lestintie 39, 69440 Lestijärvi

Käyntiosoite: Lestintie 39, 69440 Lestijärvi

Sähköpostiosoite: kirjaamo@lestijarvi.fi

Puhelinnumero: 040-5644614

Kunnanviraston aukioloaika on maanantaista torstaihin klo. 9.00–16.00 ja perjantaina klo 9.00–14.30.

Hankinto-oikaisun käsittelyn maksullisuus

Hankinto-oikaisun käsittelystä ei peritä maksua.

Hankinto-oikaisun johdosta annettuun päätökseen ei voi hakea muutosta valittamalla hallinto-oikeuteen. Jos hankintapäätöstä koskevasta asiasta halutaan valittaa kunnallisvalituksella hallinto-oikeuteen, on hankintapäätöksestä tehtävä ennen tätä kuntalain mukainen oikaisuvaatimus asianomaiselle toimielimelle. Alla löytyvät tiedot kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen tekemiseksi. Hankintapäätöksestä on siten mahdollista tehdä samanaikaisesti hankinto-oikaisu hankintapäätöksen tehneelle viranomaiselle ja kuntalain mukainen oikaisuvaatimus asianomaiselle toimielimelle.

II Oikaisuvaatimusohje

(kuntalain mukainen oikaisuvaatimus)

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaan kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään asianomaiselle toimielimelle.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa, joka on asianomaiselle toimielimelle, on ilmoitettava

- asianomainen toimielin, jolle oikaisuvaatimus osoitetaan
- päätöksen tehnyt viranomainen (viranhaltija tai toimielin) sekä päätöksen päivämäärä ja pykälä tai diaarinumero
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero

- jos oikaisuvaatuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite
- jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava jäljempänä olevaan osoitteeseen virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille kunnan kirjaamoon oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon virka-ajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös sähköpostilla tai telekopiona lähettäjän omalla vastuulla.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Lestijärven kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Lestintie 39, 69440 Lestijärvi

Käyntiosoite: Lestintie 39, 69440 Lestijärvi

Sähköpostiosoite: kirjaamo@lestijarvi.fi

Puhelinnumero: 040-5644614

Kunnanviraston aukioloaika on maanantaista torstaihin klo. 9.00–16.00 ja perjantaina klo 9.00–14.30.

Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 146, § 147, § 149**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Lestijärven kunnanvirastoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Lestijärven kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Lestintie 39, 69440 Lestijärvi

Käyntiosoite: Lestintie 39, 69440 Lestijärvi

Sähköpostiosoite: kirjaamo@lestijarvi.fi

Puhelinnumero: 040-5644614

Kunnanviraston aukioloaika on maanantaista torstaihin klo. 9.00–16.00 ja perjantaina klo 9.00–14.30.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.