

Tekninen lautakunta

Aika 09.06.2026 klo 17:30 - 19:06

Paikka Liiketalon neuvotteluhuone

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 37	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 38	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
§ 39	Esityslistan ja työjärjestyksen hyväksyminen	5
§ 40	Kunnan alueiden ja rakennusten katselmus	6
§ 41	Ympäristöasiantuntijan palveluiden osto Sievin kunnalta	7
§ 42	Teknisen johtajan ajankohtaiset asiat	8
§ 43	Lausunto Vaasan hallinto-oikeudelle asiassa 240 /2026	9
§ 44	Oikaisuvaatimus teknisen lautakunnan päätökseen 5.5.2026 § 34	10

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Haasiomäki Osmo Matero Heidi Uusitalo Mikko Koskenmäki Heidi Mustonen Sari Hietapakka Esa Mika Rajaniemi Kätlyn Tamm	puheenjohtaja 1. varapuheenjohtaja varajäsen jäsen jäsen varajäsen esittelijä pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Kumpulainen Jonna Haaponiemi Jouni Päivi Rautio Koski-Vähälä Jorma Similä Otto		

Allekirjoitukset

puheenjohtaja
Osmo Haasiomäki

pöytäkirjanpitäjä
Kätlyn Tamm

Käsitellyt asiat

37 - 44

Pöytäkirjan tarkastus

pöytäkirjantarkastaja
Heidi Matero

pöytäkirjantarkastaja
Heidi Koskenmäki

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Yleisessä tietoverkossa Lestijärven kunnan verkkosivuilla www.lestijarvi.fi
11.06.2026 15:00

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Tekninen lautakunta 09.06.2026 § 37

Kokouskutsut on hallintosäännön 130 §:n mukaisesti lähetettävä vähintään neljä päivää ennen kokousta. Esityslista on lähetetty 29.05.2026. Kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on paikalla.

Esittelijä

tekninen johtaja Mika Rajaniemi

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Tekninen lautakunta 09.06.2026 § 38

Kokoukselle valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa äänenlaskijoina.

Esittelijä tekninen johtaja Mika Rajaniemi

Päätösehdotus Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Kumpulainen Jonna ja Mustonen Sari

Päätös Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Heidi Koskenmäki ja Heidi Matero.

Esityslistan ja työjärjestyksen hyväksyminen

Tekninen lautakunta 09.06.2026 § 39

Esityslistalla ovat asiat § 37-42

Esittelijä

tekninen johtaja Mika Rajaniemi

Päätösehdotus

Puheenjohtaja päättää hyväksyä esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Tekninen lautakunta päättää hyväksyä esityslistan kokouksen työjärjestykseksi. Esityslistalla ovat asiat § 37-42 ja lisälistalta § 43 ja § 44.

Kunnan alueiden ja rakennusten katselmus

Tekninen lautakunta 09.06.2026 § 40
105/10.03.01.01/2026

Valmistelija

Tekninen johtaja Mika Rajaniemi

Lestijärven kunnassa ei ole järjestetty rakennetun ympäristön katselmusta useampaan vuoteen. Viime aikoina kunnalle on tullut ilmoituksia rakennetun ympäristön epäsiisteyteen, rakennusten kuntoon sekä yleiseen ympäristön hoitoon liittyvistä puutteista. Tämän vuoksi katselmuksen järjestämistä pidetään ajankohtaisena ja perusteltuna.

Rakennetun ympäristön katselmuksen tavoitteena on arvioida kunnan alueen yleistä ympäristön tilaa, rakennusten ja piha-alueiden kunnossapitoa sekä mahdollisia ympäristöön, turvallisuuteen ja viihtyisyyteen vaikuttavia epäkohtia. Katselmus tukee kunnan lakisääteisiä valvontatehtäviä sekä edistää terveellisen, turvallisen ja viihtyisän elinympäristön ylläpitämistä.

Rakennetun ympäristön valvonta perustuu rakentamislain (751/2023) 140–145 §, joissa säädetään rakennuksen kunnossapidosta, ympäristönhoidosta, ulkovarastoinnista sekä keskeneräisiin ja hylättyihin rakennuksiin liittyvistä velvollisuuksista.

Rakennusvalvontaviranomaisen tehtävänä on valvoa rakennetun ympäristön asianmukaista hoitoa ja kunnossapitoa sekä ryhtyä tarvittaessa toimenpiteisiin, mikäli rakennusten kunto, ympäristökuva, turvallisuus tai alueiden siisteys eivät täytä lain vaatimuksia.

Viranomaisen käytettävissä olevista valvontakeinoista, seuraamuksista sekä tarkastusoikeudesta säädetään rakentamislain 146–148 §ä. Jätelain (646/2011) 72 §ä säädetään roskaamiskiellosta ja 75 §ä siivoamisvelvollisuudesta, jonka nojalla kunnan ympäristönsuojeluviranomainen voi velvoittaa alueen siistimiseen. Viranomaisen tarkastusoikeudesta säädetään jätelain § 123.

Esittelijä

tekninen johtaja Mika Rajaniemi

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää järjestää rakennetun ympäristön katselmuksen Lestijärven kunnan alueella esittelytekstin mukaisesti kesäkuussa 2026. Ympäristökatselmuksen ajankohta ilmoitetaan myös kunnan verkkosivuilla. Katselmukseen osallistuvat tekninen johtaja, rakennustarkastaja, ympäristötarkastaja, teknisen lautakunnan puheenjohtaja ja jäseniä.

Päätös

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen muilta osin, mutta muutti rakennetun ympäristön katselmuksen ajankohdaksi elokuun 2026.

Ympäristöasiantuntijan palveluiden osto Sievin kunnalta

Tekninen lautakunta 09.06.2026 § 41
106/02.08.00/2026

Valmistelija Tekninen johtaja Mika Rajaniemi

Lestijärven kunnalla ei ole omaa vakituista ympäristötarkastajaa, minkä vuoksi kunta tarvitsee ympäristötarkastajan palvelut ostopalveluna.

Lestijärven ja Sievin kuntien tekniset johtajat ovat neuvotelleet palvelun järjestämisestä ja sopineet ympäristötarkastajan palvelun ostamisesta Sievin kunnalta.

Sievin kunta palkkaa uuden ympäristötarkastajan 1.6.2026 alkaen, minkä jälkeen Sievin kunnalla on mahdollisuus myydä ympäristötarkastajan palveluja myös Lestijärven kunnalle.

Palvelun hankinnalla turvataan lakisäätteisten valvontatehtävien hoitaminen, varmistetaan asiantuntevan viranhaltijaresurssin saatavuus sekä ylläpidetään toiminnan jatkuvuus ja palvelutaso. Yhteistyö mahdollistaa myös kustannustehokkaan toimintatavan tilanteessa, jossa tehtävien määrä ei edellytä kokoaikaisen resurssin palkkaamista.

Palvelua hankitaan keskimäärin 1–3 työpäivää kuukaudessa.

Sievin kunta tarjoaa palvelua hintaan 55,78 €/h alv. 0 % eli 70,00 €/h alv 25,5 %.

Palvelun tarkemmista ehdoista, työmäärästä, ja käytännön järjestelyistä sovitaan kuntien välisellä sopimuksella.

Palvelusopimus edellyttää Sievin kunnan toimivaltaisen viranomaisen päätöksen palvelun myynnistä.

Esittelijä tekninen johtaja Mika Rajaniemi

Päätösehdotus Tekninen lautakunta valtuuttaa teknisen johtajan hankkimaan ympäristötarkastajan palvelut ostopalveluna Sievin kunnalta esittelytekstin mukaisesti.

Päätös Hyväksyttiin.

Teknisen johtajan ajankohtaiset asiat

Tekninen lautakunta 09.06.2026 § 42
112/00.01.02/2026

Valmistelija

Tekninen johtaja Mika Rajaniemi

Tekninen johtaja kertoo tekniselle lautakunnalle ajankohtaisista asioista ja niiden toteuttamisesta.

Esittelijä

tekninen johtaja Mika Rajaniemi

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta merkitsee asiat tiedokseen.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Lausunto Vaasan hallinto-oikeudelle asiassa 240 /2026

Tekninen lautakunta 09.06.2026 § 43
305/11.04.00/2025

Valmistelija

Tekninen johtaja Mika Rajaniemi

Vaasan hallinto-oikeus pyytää Lestijärven teknistä lautakuntaa antamaan oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 42 §:n mukaisen lausunnon kuntalaisen tekemän valituksen takia sekä liittämään oheen valituksenalaisen päätöksen perusteena olevat asiakirjat. Lausunto ja asiakirjat tulee toimittaa hallinto-oikeuteen 1.7.2026 mennessä.

Valittaja hakee Lestijärven teknisen lautakunnan tekemän päätöksen 27.1.2026 § 5 kumoamista. Perusteena oikaisuvaatimuksen käsittelyssä olevat puutteellisuudet. Valittajan mukaan tekninen lautakunta ei voi edellyttää maisematyölupaa sellaiselle puiden kaatamiselle, mihin lupaa ei tarvita, eikä ilmoittamista kuntaan sellaisten puiden kaatamisesta, mistä ei ole ilmoitusvelvollisuutta. Lisäksi hänen mukaansa tekninen lautakunta ei voi edellyttää maisematyölupaa ranta-asemakaava-alueilla kaikissa puunkaadoissa.

Esittelijä

tekninen johtaja Mika Rajaniemi

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää lähettää liitteenä olevan lausunnon Vaasan hallinto-oikeudelle.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

- Liite 1 Lausunto- ja asiakirjapyyntö, dnro 240/2026
- Liite 2 Valitus - Juha Salminen - 2.3.2026 - VALITUKSENALAINEN PÄÄTÖS
- Liite 3 Valitus - Juha Salminen - 2.3.2026 - PÖYTÄKIRJANOTE 16.12.2025
- Liite 4 Valitus - Juha Salminen - 2.3.2026 - VALITUSKIRJELMÄ (Valitus 2.3.2026)
- Liite 5 Valitus - Juha Salminen - 2.3.2026 - SAATE SAAPUMISTIEDOILLA
- Liite 6 Lestijärven teknisen lautakunnan lausunto asiaan 240/2026

Oikaisuvaatimus teknisen lautakunnan päätökseen 5.5.2026 § 34

Tekninen lautakunta 09.06.2026 § 44
47/00.04.02/2025

Valmistelija

tekninen johtaja Mika Rajaniemi

Tapio Tuikka on jättänyt oikaisuvaatimuksen koskien teknisen lautakunnan päätöstä 5.5.2026 § 34 Kunnan asukkaiden ja valtuutettujen aloitteet tekniselle lautakunnalle 2024.

Oikaisuvaatimuksen sisältö tiivistettynä:

Oikaisuvaatimuksessa vaaditaan teknisen lautakunnan päätöksen uudelleen käsittelyä. Oikaisuvaatimuksen mukaan aloitteiden käsittely on viivästynyt, aloitteiden etenemisestä ei ole tiedotettu riittävästi ja aloitteisiin on vastattu puutteellisesti. Lisäksi oikaisuvaatimuksessa esitetään näkemyksiä vesistöjen tilasta ja ennallistamistoimenpiteistä sekä katsotaan, että lautakunnan olisi tullut perehtyä asiaan tarkemmin, tarvittaessa maastokäynnillä. Oikaisuvaatimuksen tekijä katsoo myös, että päätökselle on virheellisesti annettu muutoksenhakukielto.

Muutoksenhakukiellon oikeudellinen tausta:

Kuntalain 136 §:n mukaan päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta. Korkeimman hallinto-oikeuden ratkaisun 2008:24 mukaan toimielimen kannanotto aloitteeseen olla ryhtymättä toimenpiteisiin on asiasisällöltään rinnastettavissa valmistelua koskevaan päätökseen, joten päätökseen ei saa tehdä oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta.

Esittelijä

tekninen johtaja Mika Rajaniemi

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää jättää oikaisuvaatimuksen tutkimatta, koska oikaisuvaatimuksen kohteena oleva päätös ei ole kuntalain 136 §:n perusteella muutoksenhakukelpoinen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Sari Mustonen ilmoitti esteellisyytensä ja poistui pykälän käsittelyn ajaksi, peruste Hallintolaki § 28 mom 1.

Liitteet

Liite 7 Oikaisuvaatimus, §5 Kunnan asukkaiden ja valtuutettujen aloitteet tekniselle lautakunnalle 2024

Liite 8 OIKAISUVAATIMUS 21052026 Täydennys 09062026

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 37, § 38, § 39, § 40, § 42, § 43

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 41**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Lestijärven kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Lestijärven kunnan tekninen lautakunta

Kunnanviraston yhteystiedot:

Postiosoite: Tekninen lautakunta,
Lestintie 39, 69440 Lestijärvi
Käyntiosoite: Lestintie 39, 69440 Lestijärvi
Sähköpostiosoite: kirjaamo@lestijarvi.fi
Puhelinnumero: 040-1397264 (Tekninen johtaja)

Kunnanviraston aukioloaika on maanantaista torstaihin klo 9.00–16.00 ja perjantaina 9.00–15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 44**VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomais on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Vaasan hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 204, 65101 Vaasa

Käyntiosoite: Korsholmanpuistikko 43, 65101 Vaasa

Sähköpostiosoite: vaasa.hao@oikeus.fi

Faksinumero: 029-5642760

Puhelinnumero: 029-5642611

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy
[Tuomioistuinlaitoksen sivustolta](#)

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Lestijärven kunnanvirastolta.

Postiosoite: Lestintie 39, 69440 Lestijärvi
Käyntiosoite: Lestintie 39, 69440 Lestijärvi
Sähköpostiosoite: kirjaamo@lestijarvi.fi
Puhelinnumero: 040-5644614

Kunnanviraston aukioloaika on maanantaista torstaihin klo 9.00–16.00 ja perjantaina 9.00–14.30

Pöytäkirja on **xx.xx.xxxx** viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Asianosaiselle lähetettävään valitusosoitukseen merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty **lisää päivämäärä**

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty **lisää päivämäärä**