Sivistys- ja hyvinvointilautakunta

Aika 12.11.2026 klo 18:00 - 19:59

Paikka Lestin koulu

Käsitellyt asiat


| § | Otsikko | Sivu |
|---|---|---|
| § 70 | Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus | 3 |
| § 71 | Pöytäkirjan tarkastajien valinta | 4 |
| § 72 | Esityslistan ja työjärjestyksen hyväksyminen | 5 |
| § 73 | Yhteistyösopimus etsivän nuorisotyön toteuttamisesta Lestijärvellä | 6 |
| § 74 | Järjestöjen ja yhdistysten avustukset vuonna 2027 | 8 |
| § 75 | Kuntosalin käyttöehtojen ja kuntosalimaksujen päivittäminen | 10 |
| § 76 | Talouden toteuma 1-9 /2026, sivistystoimi | 12 |
| § 77 | Sivistyksen ja hyvinvoinnin toimialan talousarvio vuodelle 2027 | 14 |
| § 78 | Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan kokouskalenteri vuodelle 2027 | 15 |
| § 79 | Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan alaisten viranhaltijoiden päätökset | 16 |
| § 80 | Tiedoksi saatettavat asiat | 17 |

Osallistujat

| | Nimi | Tehtävä | Lisätiedot |
|---|---|---|---|
| Läsnä | Jussila Inkeri | puheenjohtaja | |
| | Hietapakka Katja | varapuheenjohtaja | |
| | Syrjälä Timo | jäsen | |
| | Tuikka Jorma | varajäsen | |
| | Kuorikoski Susanna | jäsen | |
| | Hautala Tuula | jäsen | |
| | Marjaana Typpö | esittelijä | |
| | Minna Vilppola | pöytäkirjanpitäjä | |
| | Tiala Niina | nuoriso- ja vapaa-aikasihteeri | § 74 ja 75 |
| | Hirvikoski Ville | asiantuntija | § 73 |
| | Latomaa Henna | asiantuntija | § 73 |
| Poissa | Lappalainen Jari | | |
| | Kiiskilä Ville | | |
| | Päivi Rautio | | |
| | Koski-Vähälä Jorma | | |

Allekirjoitukset

Tämä pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti.

puheenjohtaja pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

70 - 80

Pöytäkirjan tarkastus

Tämä pöytäkirja on tarkastettu sähköisesti.

pöytäkirjantarkastaja pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Yleisessä tietoverkossa Lestijärven kunnan verkkosivuilla www.lestijarvi.fi
13.11.2026

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 12.11.2026 § 70

| | |
|---|---|
| | Kokouskutsut on hallintosäännön 128 §:n mukaisesti lähetettävä vähintään neljä päivää ennen kokousta. Esityslista on lähetetty 5.11.2026. Kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on paikalla. |
| Esittelijä | sivistys- ja hyvinvointijohtaja Marjaana Typpö |
| Päätösehdotus | Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. |
| Päätös | Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. |

**Pöytäkirjan tarkastajien valinta**

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 12.11.2026 § 71

| | |
|---|---|
| | Kokoukselle valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa äänten laskijoina. |
| Esittelijä | sivistys- ja hyvinvointijohtaja Marjaana Typpö |
| Päätösehdotus | Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Katja Hietapakka ja Jari Lappalainen. |
| Päätös | Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Timo Syrjälä ja Jorma Tuikka. |

**Esityslistan ja työjärjestyksen hyväksyminen**

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 12.11.2026 § 72

Esityslistalla ovat asiat § 70 – 81.

| | |
|---|---|
| Esittelijä | sivistys- ja hyvinvointijohtaja Marjaana Typpö |
| Päätösehdotus | Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä esityslistan kokouksen työjärjestykseksi. |
| Päätös | Hyväksyttiin. |

**Yhteistyösopimus etsivän nuorisotyön toteuttamisesta Lestijärvellä**

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 12.11.2026 § 73
190/12.05.06/2026

Valmistelija

sivistys- ja hyvinvointijohtaja Marjaana Typpö

Toholammin, Perhon ja Lestijärven kunnat ovat valmistelleet yhteistyösopimuksen etsivän nuorisotyön järjestämisestä. Sopimuksen tarkoituksena on sopia kuntien välisestä yhteistyöstä toiminnan toteuttamiseksi sekä valtionavustusten hakemiseksi yhdessä. Sopimus tulee voimaan 1.1.2027 ja on voimassa toistaiseksi.

Yhteistyön tavoitteena on turvata nuorisolaissa säädetyn etsivän nuorisotyön tehtävän hoitaminen muun muassa tilanteissa, joissa yhteistyöverkostoon kuuluvan kunnan työntekijä on pidempään poissa tai esteellinen. Yhteistyöllä mahdollistetaan myös parityöskentely haastavissa asiakastilanteissa. Kukin sopimusosapuoli toimii lähtökohtaisesti oman työntekijänsä työnantajana ja vastaa työntekijän palkkaamisesta sekä työsopimuksen laatimisesta. Kukin sopimusosapuoli vastaa myös niistä kustannuksista, joita valtionavustus ei kata tai jotka eivät ole valtionavustuksen ehtojen mukaisia.

Toholammin kunta hakee vuosittain etsivän nuorisotyön valtionavustusta kaikkien yhteistyöverkostoon kuuluvien sopimusosapuolten puolesta. Mahdollinen valtionavustus maksetaan Toholammin kunnalle ja jaetaan sopimusosapuolten kesken henkilötyövuosien suhteessa. Sopimusosapuolten vastuuhenkilöinä toimivat nuorisopalveluista vastaavat ylimmät viranhaltijat. Sopimusosapuolet perustavat yhteisen ohjausryhmän, joka seuraa toiminnalle asetettujen tavoitteiden toteutumista, käsittelee taloutta ja kehittää toimintaa.

Toholammin ja Lestijärven kuntien kesken on ollut vuodesta 2016 alkaen yhteistyösopimus etsivän nuorisotyön järjestämisestä.Toholammin kunta on järjestänyt etsivän nuorisotyön palvelut myös Lestijärven kunnan nuorille. Lestijärven kunta on osallistunut kustannuksiin omarahoitusosuudella. Tämä aiempi sopimus on tarkistettu ja sen periaatteet on siirretty uutta pääsopimusta täydentäväksi Toholammin ja Lestijärven kuntien väliseksi sopimusliitteeksi.

Toholammin kunnan sivistysjohtaja Ville Hirvikoski ja etsivä nuorisotyöntekijä Henna Latomaa ovat kokouksessa paikalla asiantuntijoina pykälän käsittelyn ajan.

Esittelijä

sivistys- ja hyvinvointijohtaja Marjaana Typpö

Päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää

1. hyväksyä liitteenä olevan yhteistyösopimuksen sekä tätä täydentävän Toholammin ja Lestijärven kuntien välisen sopimusliitteen etsivän nuorisotyön järjestämisestä 1.1. 2027 alkaen,
2. valtuuttaa sivistysjohtajan allekirjoittamaan yhteistyösopimuksen ja sitä täydentävän sopimusliitteen ja

3. valtuuttaa sivistysjohtajan tekemään sopimukseen ja sitä täydentävään sopimusliitteeseen ennen niiden allekirjoittamista tarvittavia teknisluonteisia muutoksia.

Päätös

Hyväksyttiin.
Toholammin kunnan sivistysjohtaja Ville Hirvikoski ja etsivä nuorisotyöntekijä Henna Latomaa olivat kokouksessa asiantuntijoina pykälän esittelyn ajan klo: 18.13 - 18.44. Asiantuntijat poistuivat ennen päätöksentekoa.

Liitteet

Liite 1 Mallisopimus etsivä nuorisotyö 12.10.2026
Liite 2 Sopimus etsivä nuorisotyö

**Järjestöjen ja yhdistysten avustukset vuonna 2027**

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 12.11.2026 § 74
171/12.04.01/2026

Valmistelija sivistys- ja hyvinvointijohtaja Marjaana Typpö ja vapaa-aikaohjaaja Niina Tiala

Lestijärven kuntastrategian 2027–2030 yhtenä strategisena painopisteenä on **hyvinvoiva ja osallistuva yhteisö**, jonka tavoitteena ovat aktiiviset, hyvinvoivat ja yhteisön toimintaan osallistuvat kuntalaiset. Tavoitteen edistämisessä keskeisessä roolissa ovat paikalliset yhdistykset ja järjestöt, joiden toiminta tarjoaa kuntalaisille mahdollisuuksia osallistumiseen, yhdessä tekemiseen, yhteisöllisyyteen ja hyvinvoinnin edistämiseen. Yhtenä keskeisenä keinona on yhdistysten toimintaedellytysten turvaaminen ja paikallisen, omaehtoisen toiminnan tukeminen.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta myöntää vuonna 2027 yhteensä 3 500 euroa avustuksina yhdistysten ja järjestöjen toimintaan, joka edistää kuntalaisten hyvinvointia.

Hyvinvointi ymmärretään tässä yhteydessä laaja-alaisena ja kokonaisvaltaisena käsitteenä. Se pitää sisällään fyysisen terveyden ja toimintakyvyn lisäksi psyykkisen ja sosiaalisen hyvinvoinnin, osallisuuden, yhteisöllisyyden, vuorovaikutuksen, mielekkään tekemisen sekä arjessa jaksamisen ja viihtymisen. Hyvinvointia voi edistää esimerkiksi liikunnan, kulttuurin, harrastustoiminnan, vertaistuen, yhdessäolon, tapahtumien tai muun yhteisöllisen toiminnan kautta.

Avustuksen myöntämisen edellytyksenä on, että tuettava toiminta järjestetään Lestijärven kunnan asukkaille ja sen tavoitteena on edistää kuntalaisten hyvinvointia jollakin edellä kuvatuista tavoista.

**Hakukelpoisuus avustukseen**

Harkinnanvaraisia avustuksia myönnetään hyvinvointia edistäville järjestöille ja yhdistyksille, joiden avustuksen kohteena oleva toiminta sijoittuu Lestijärvelle.

**Avustuksen hakeminen**

Avustukset tulevat haettaviksi 1.2.-28.2.2027. Avustusten hakemisesta tulee ohjeet kuntatiedotteeseen, kunnan nettisivuille ja sosiaaliseen mediaan.

Hakemuksen liitteeksi on toimitettava toimintakertomus ja tilinpäätös edelliseltä vuodelta sekä toimintasuunnitelma avustuksen hakukaudelle. Avustettavilta yhdistyksiltä vaaditaan yhdistyslain mukainen kirjanpito.

**Avustusten maksatus ja käytön valvonta**

Myönnetyt avustukset maksetaan saajan ilmoittamalle pankkitilille valitusajan päätyttyä.

Kunnan viranomaisilla on oikeus tarkastaa avustuksen saajan varainkäyttö ja siihen liittyvät asiakirjat avustusehtojen noudattamisen selvittämiseksi. Mikäli avustuksen saaja rikkoo avustusehtoja, kunnan myöntämä ja mahdollisesti jo nostettu avustus on maksettava lyhentämättömänä takaisin kunnalle.

**Päätöksestä ilmoittaminen**

Avustusta hakeneille ilmoitetaan päätöksestä kirjallisesti.

**Avustusääntöjen muutokset**

Tämä avustussääntö on voimassa vuoden 2027 ajan.

Esittelijä sivistys- ja hyvinvointijohtaja Marjaana Typpö

Päätösehdotus Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää antaa vuoden 2027 avustukset valmisteluun ja haettavaksi.

Muutettu päätösehdotus Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päätti antaa vuoden 2027 avustukset valmisteluun ja haettavaksi. Lautakunta päätti muuttaa avustuksen hakemisen ohjeistusta niin, että hakemukseen riittää viimeisin vahvistettu tilinpäätös ja toimintakertomus.

Päätös Hyväksyttiin muutettu päätösehdotus.

Vapaa-aikaohjaaja Niina Tiala oli paikalla pykälän käsittelyn ajan klo: 18.47 – 19.05.

**Kuntosalin käyttöehtojen ja kuntosalimaksujen päivittäminen**

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 12.11.2026 § 75
170/12.04.01/2026

Valmistelija sivistys- ja hyvinvointijohtaja Marjaana Typpö ja vapaa-aikaohjaaja Niina Tiala

Lestijärven kunnan kuntosalin hinnastoa on päivitetty ja verrattu naapurikuntien hinnastoon. Uusi hinnasto astuu voimaan 11.1.2027. Samalla on tarkistettu kuntosalin käyttöehdot nykykäyttöä vastaaviksi.

**Kuntosalin käyttöehdot**

Kuntosali on koulun ulkopuolisten käyttäjien käytettävissä klo 6.00-22.30.

Kuntosalin käyttäjät ottavat huomioon ohjattujen ryhmien käyttäjät sekä koulun oppitunnit. Ryhmävaraukset tehdään lukuvuosittain.

Kuntosalia ei voi vuokrata yksityiskäyttöön tai omalle kaveriporukalle.

Kuntosalikortti on henkilökohtainen, eikä sitä saa luovuttaa toisten käyttöön. Ilmenneestä väärinkäytöstä kunta perii 100 euron sakkomaksun.

Alle 15-vuotiaiden salin käyttö vain vanhempien tai ohjaajan seurassa ja valvonnassa.

15-17-vuotiaiden käyttömaksun päättyminen ohjelmoidaan päättymään käyttäjän täyttäessä 18 vuotta.

Juhlien ja yksityistilaisuuksien aikana kuntosalin käyttöä voidaan joutua rajoittamaan tarpeen vaatiessa.

Kadonneen kuntosalikortin uusiminen on 25 €.

Alla voimassaolevat hinnat:

| | |
|---|---|
| 15-17-vuotiaat ja yli 65-vuotiaat käyttäjät | 25 € |
| Aikuiset (1 vuosi) | 70 € |
| Aikuiset (1⁄2 vuotta) | 40 € |
| Aikuiset (1 kk) | 25 € |
| Kertamaksu | 6 € |

**Päivitetty hinnasto:**

| | |
|---|---|
| 15-17-vuotiaat, yli 65-vuotiaat, työttömät, omaishoitajat (1 v) | 30 € |
| ase- tai siviilipalvelusta suorittavat, opiskelijat (1 v) | 30 € |
| Aikuiset (1 v ) | 85 € |
| Aikuiset (1⁄2 v) | 50 € |
| Aikuiset (1 kk) | 25 € |
| Erityisliikuntakortti (1 vuosi) | 30 € |
| Kertamaksu | 6 € |

Lestijärven kunnan erityisliikuntakortti voidaan myöntää lestijärviläisille pitkäaikaissairaille ja vammaisille henkilöille. Kortin tavoitteena on madaltaa kynnystä omaehtoiseen liikuntaan ja siten lisätä hyvinvointia sekä toimintakykyä. Perusteina ovat Kela-kortissa oleva erityiskorvattavia lääkkeitä varten myönnetty tunnus ja/tai lääketieteelliset lausunnot.Kortin myöntämisen perusteet ovat voimassa toistaiseksi, ja niitä tarkistetaan vuosittain. Asiakkaan, joka tarvitsee apua sekä pukuhuoneessa että kuntosalilla, on mahdollista ottaa maksutta mukaan täysi-ikäinen avustaja. Erityisliikuntakortti on henkilökohtainen.

Omaishoitajalla tarkoitetaan tässä yhteydessä henkilöä, joka on tehnyt omaishoitosopimuksen Soiten kanssa ja asuu Lestijärvellä.

Myös työttömän tulee olla lestijärveläinen ja todentaa työttömyytensä.

Esittelijä sivistys- ja hyvinvointijohtaja Marjaana Typpö

Päätösehdotus Sivistys-ja hyvinvointilautakunta hyväksyy kuntosalin käyttöehdot sekä päivitetyn hinnaston.

Päätös Hyväksyttiin.

Vapaa-aikaohjaaja Niina Tiala oli paikalla pykälän käsittelyn ajan klo: 19.06 – 19.20.

**Talouden toteuma 1-9 /2026, sivistystoimi**

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 12.11.2026 § 76
37/02.02.02/2026

Valmistelija sivistys- ja hyvinvointijohtaja Marjaana Typpö

Hallintosäännön 63 §:n mukaan toimielimet seuraavat talousarvion toteutumista kvartaaleittain.

Sivistystoimen talousarvion toimintakatteet ajalla 1.1.-30.9.2026 ns. tasaisella kulutuksella (käyttö verrattuna talousarvioon) käyttö-% saa olla seurantajakson lopussa korkeintaan 75%.

| Toimiala | Talousarvio | Toteuma | TOT % | Budjettia jäljellä |
|---|---|---|---|---|
| Sivistystoimen hallinto | -45234 | -37 216 | 82 % | 8018 |
| Varhaiskasvatus | -428 537 | -308 284 | 72 % | 120 254 |
| Perusopetus | -955 876 | -732 974 | 77 % | 222 902 |
| Esiopetus | -29 442 | -22 640 | 77 % | 6 802 |
| Muu opetus- ja sivistystyö | -19 725 | -17 239 | 87 % | 2 486 |
| Kirjasto- ja kulttuuritoimi | -69 289 | -51 199 | 74 % | 18 090 |
| Liikunta, vapaa-aika ja nuorisotyö | -53 041 | -36 153 | 68 % | 16 888 |
| HYTE-toiminta | -1 350 | -317 | 23 % | 1 034 |
| Sivistystoimen hankkeet | -4 774 | 4 226 | -89 % | 9 000 |
| Koko sivistystoimi | -1 607 268 | 1 201 794 | 75 % | 405 473 |

Hankkeiden toteumaprosentti (- 89 %) johtuu siitä, hankkeisiin on saatu tukia ja avustuksia yhteensä 12 655 euroa (osa siirtynyt hankesiirtoina vuodelta 2025). Todelliset toimintakulut ovat - 8 429 euroa. Talousarviossa varattu 4 774 euroa on tarkoitettu kunnan omavastuuosuuksiin.

| | |
|---|---|
| Esittelijä | sivistys- ja hyvinvointijohtaja Marjaana Typpö |
| Päätösehdotus | Sivistys- ja hyvinvointilautakunta merkitsee tiedoksi talouden toteuman. |
| Päätös | Hyväksyttiin. |

**Sivistyksen ja hyvinvoinnin toimialan talousarvio vuodelle 2027**

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 12.11.2026 § 77
188/02.02.00/2026

Valmistelija sivistys- ja hyvinvointijohtaja Marjaana Typpö

Kunnanhallitus on kokouksessaan 19.8.2026 (§ 125) hyväksynyt vuoden 2027 talousarvion ja vuosien 2028–2029 taloussuunnitelman laadintaohjeet sekä toimialakohtaiset talousarvioraamit.

Kunnanhallitus on kokouksessaan 14.10.2026 (§ 169) merkinnyt tiedoksi toimialojen alustavat talousarvioesitykset.

Sivistyksen ja hyvinvoinnin toimialan talousarvio vuodelle 2027 ja taloussuunnitelma vuosille 2028-2029 on liitteenä. Talousarvioesitys on annetun raamin mukainen.

Esittelijä sivistys- ja hyvinvointijohtaja Marjaana Typpö

Päätösehdotus Sivistys- ja hyvinvointilautakunta hyväksyy sivistyksen ja hyvinvoinnin toimialan talousarvion vuodelle 2027 ja taloussuunnitelman vuosille 2028-2029 ja lähettää sen kunnanhallituksen ja edelleen valtuuston käsittelyyn.

Päätös Hyväksyttiin.

Susanna Kuorikoski poistui pykälän käsittelyn jälkeen klo: 19.45

Liitteet

Liite 3 Talousarvio 2027 ja taloussuunnitelma 2028-2029

**Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan kokouskalenteri vuodelle 2027**

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 12.11.2026 § 78
189/00.02.03/2026

Valmistelija sivistys- ja hyvinvointijohtaja Marjaana Typpö

Sujuvan päätöksenteon kannalta kunnan toimielimien kokoukset tulisi ajoittaa siten, että asioiden siirtäminen lautakunnalta hallitukselle ja edelleen valtuustolle sujuisi ilman tarpeetonta viivytystä. Kunnanhallitus on kokouksessaan 14.10.2026 §172 hyväksynyt kunnanhallituksen ja valtuuston alustavat kokousaikataulut vuodelle 2027.

Kunnanhallituksen kokousaikataulua noudattaen sivistys- ja hyvinvointilautakunnan alustava kokousaikataulu vuodelle 2027 on seuraava:

| **Kuukausi** | **Viikko** | **Päivä** |
|---|---|---|
| Helmikuu | 6 | Tiistai 9.2. |
| Maaliskuu | 10 | Tiistai 9.3. |
| Huhtikuu | 14 | Tiistai 6.4. |
| Toukokuu | 19 | Tiistai 11.5. |
| Kesäkuu | 22 | Tiistai 1.6. |
| Syyskuu | 35 | Torstai 2.9. |
| Lokakuu | 40 | Tiistai 5.10. |
| Marraskuu | 45 | Tiistai 9.11. |
| Joulukuu | 48 | Keskiviikko 1.12. |

Esittelijä sivistys- ja hyvinvointijohtaja Marjaana Typpö

Päätösehdotus Sivistys- ja hyvinvointilautakunta merkitsee tiedokseen vuoden 2027 alustavan kokousaikataulun.

Päätös Hyväksyttiin.

**Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan alaisten viranhaltijoiden päätökset**

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 12.11.2026 § 79
6/00.01.02/2026

Valmistelija sivistys- ja hyvinvointijohtaja Marjaana Typpö

Kuntalain 92 §:n nojalla kunnanhallitus tai lautakunta käyttää otto-oikeutta päätöksiin.

Otto-oikeutta pitää lain mukaan käyttää viimeistään sen ajan kuluessa, jossa oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä (Kuntalaki 134§).

Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan alaisten viranhaltijoiden päätösluettelot saatetaan tiedoksi sivistys- ja hyvinvointilautakunnan kokoukseen. Salassa pidettävistä päätöksistä annetaan tiedoksi vain päätösten lukumäärä.

Kokouksessa esitellään seuraavien sivistys- ja hyvinvointilautakunnan alaisten viranhaltijoiden viranhaltijapäätökset ajalta 1.10. – 4.11. 2026.

- sivistys- ja hyvinvointijohtaja Marjaana Typpö
- varhaiskasvatuspäällikkö Maria Tofferi

Esittelijä sivistys- ja hyvinvointijohtaja Marjaana Typpö

Päätösehdotus Sivistys-ja hyvinvointilautakunta päättää olla siirtämättä itselleen viranhaltijoiden tekemiä päätöksiä ja merkitsee tehdyt päätökset tiedokseen.

Päätös Hyväksyttiin.

**Tiedoksi saatettavat asiat**

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 12.11.2026 § 80
7/00.01.01/2026

Valmistelija sivistys- ja hyvinvointijohtaja Marjaana Typpö

1. Sopimus valtionavustuksen edelleen jakamisesta/siirtämisestä yhteisöille oheismateriaalina
2. Lestijärven hyvinvointikertomuksen ja -suunnitelman 2026 – 2029 tiivistelmä oheismateriaalina
3. Toholammin, Kaustisen ja Lestijärven kirjastojen avustushakemukseen liitettävä aiesopimus / yhteistyösitoumus

Esittelijä sivistys- ja hyvinvointijohtaja Marjaana Typpö

Päätösehdotus Sivistys- ja hyvinvointilautakunta merkitsee asiat tiedokseen.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 70, § 71, § 72, § 76, § 77, § 78, § 80**

**Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 73, § 74, § 75, § 79**

**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa *(asianosainen)*, sekä
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Lestijärven kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Lestijärven sivistys- ja hyvinvointilautakunta

Kunnan yhteystiedot:

Postiosoite: Sivistys- ja hyvinvointilautakunta,
Lestintie 39, 69440 Lestijärvi
Käyntiosoite: Lestintie 39, 69440 Lestijärvi
Sähköpostiosoite: rehtori@lestijarvi.fi
Puhelinnumero: 0440-540839 (sivistys- ja hyvinvointijohtaja)

Kunnanviraston aukioloaika on maanantaista torstaihin klo 9.00–16.00 ja perjantaina 9.00–14.30

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.