

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta

---

Aika 10.03.2026 klo 18:36 - 20:02

Paikka Lestin koulu

Käsitellyt asiat

| §    | Otsikko                                                                                                       | Sivu |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| § 12 | Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus                                                                      | 3    |
| § 13 | Pöytäkirjan tarkastajien valinta                                                                              | 4    |
| § 14 | Esityslistan ja työjärjestyksen hyväksyminen                                                                  | 5    |
| § 15 | Sivistystoimen tilinpäätös ja toimintakertomus 2025                                                           | 6    |
| § 16 | Esiopetuksen järjestäminen lukuvuonna 2026-2027                                                               | 7    |
| § 17 | Aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelma ja maksut lukuvuonna 2026-2027                                | 8    |
| § 18 | Määräaikainen koulunkäynninohjaaja lukuvuodelle 2026-2027                                                     | 10   |
| § 19 | Luokanopettajan virka                                                                                         | 11   |
| § 20 | Luokanopettajan viran lakkauttaminen ja erityisluokanopettajan viran perustaminen ja haettavaksi julistaminen | 13   |
| § 21 | Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan alaisten viranhaltijoiden päätökset                                       | 15   |
| § 22 | Tiedoksi saatettavat asiat                                                                                    | 16   |

## Osallistujat

|        | Nimi                                                                                                                                             | Tehtävä                                                                                                       | Lisätiedot |
|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| Läsnä  | Jussila Inkeri<br>Hietapakka Katja<br>Lappalainen Jari<br>Tuikka Jorma<br>Kuorikoski Susanna<br>Hautala Tuula<br>Marjaana Typpö<br>Tiina Pollari | puheenjohtaja<br>varapuheenjohtaja<br>jäsen<br>varajäsen<br>jäsen<br>jäsen<br>esittelijä<br>pöytäkirjanpitäjä |            |
| Poissa | Syrjälä Timo<br>Päivi Rautio<br>Koski-Vähälä Jorma<br>Kiiskilä Ville                                                                             |                                                                                                               |            |

## Allekirjoitukset

---

Inkeri Jussila  
puheenjohtaja

Tiina Pollari  
pöytäkirjanpitäjä

---

## Käsitellyt asiat

12 - 22

---

## Pöytäkirjan tarkastus

Katja Hietapakka  
pöytäkirjantarkastaja

Jari Lappalainen  
pöytäkirjantarkastaja

---

## Pöytäkirjan nähtävilläpito

Yleisessä tietoverkossa Lestijärven kunnan verkkosivuilla [www.lestijarvi.fi](http://www.lestijarvi.fi)  
11.03.2026

---

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 10.03.2026 § 12

Kokouskutsut on hallintosäännön 130 §:n mukaisesti lähetettävä vähintään neljä päivää ennen kokousta. Esityslista on lähetetty 5.3.2026. Kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on paikalla.

Esittelijä sivistys- ja hyvinvointijohtaja Marjaana Typpö

Päätösehdotus Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Hyväksyttiin.

**Pöytäkirjan tarkastajien valinta**

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 10.03.2026 § 13

Kokoukselle valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina.

Esittelijä

sivistys- ja hyvinvointijohtaja Marjaana Typpö

Päätösehdotus

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Katja Hietapakka ja Jari Lappalainen.

Päätös

Hyväksyttiin.

**Esityslistan ja työjärjestyksen hyväksyminen**

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 10.03.2026 § 14

Esityslistalla ovat asiat § 12–22.

|               |                                                                                               |
|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| Esittelijä    | sivistys- ja hyvinvointijohtaja Marjaana Typpö                                                |
| Päätösehdotus | Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä esityslistan kokouksen työjärjestykseksi. |
| Päätös        | Hyväksyttiin.                                                                                 |

**Sivistystoimen tilinpäätös ja toimintakertomus 2025**

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 10.03.2026 § 15  
36/02.02.02/2026

Valmistelija

sivistys- ja hyvinvointijohtaja Marjaana Typpö

Kunnan tilinpäätös on laadittava tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä. Tilinpäätös sisältää tuloslaskelman, rahoituslaskelman, taseen ja liitetiedot sekä talousarvion toteumavertailun ja toimintakertomuksen sekä konsernitilinpäätöksen tilitietoineen.

Toimintakertomuksessa esitetään selvitys valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta ja kuvataan tilikauden toimintaan ja talouteen olennaisesti vaikuttaneet asiat.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta antaa kunnanhallitukselle oman toimintakertomuksensa ja kunnanhallitus lähettää sen edelleen valtuustolle hyväksyttäväksi.

Esittelijä

sivistys- ja hyvinvointijohtaja Marjaana Typpö

Päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta hyväksyy ja päättää esittää kunnanhallituksen ja edelleen kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi sivistystoimen vuoden 2025 tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen. Sivistys- ja hyvinvointilautakunta myöntää sivistys- ja hyvinvointijohtajalle luvan tehdä tarvittaessa pieniä teknisiä muutoksia sivistystoimen 2025 tilinpäätökseen ja toimintakertomukseen.

Päätös

Hyväksyttiin.

**Esiopetuksen järjestäminen lukuvuonna 2026-2027**

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 10.03.2026 § 16  
30/12.00.02/2026

**Valmistelija**

sivistys- ja hyvinvointijohtaja Marjaana Typpö

Lestijärven kunnan esiopetus on lukuvuonna 2025–2026 järjestetty varhaiskasvatuksen yhteydessä. Esiopetusta on toteutettu koulun tiloissa, ja esiopetusryhmän opettajana on toiminut varhaiskasvatuksen opettaja. Varhaiskasvatuspäällikkö vastaa esiopetuksen toiminnasta yhdessä sivistys- ja hyvinvointijohtajan kanssa.

Toiminnan ja henkilöstöresurssien näkökulmasta on tarkoituksenmukaista, että esiopetus jatkaa osana varhaiskasvatusta. Sivistystoimen vuoden 2026 talousarviossa on varauduttu esiopetuksen järjestämiseen varhaiskasvatuksen yhteydessä lukuvuonna 2026–2027.

Lukuvuoden 2026–2027 esiopetuksen järjestämisestä on tarpeen tehdä päätös, jotta toiminnan suunnittelu, henkilöstöjärjestelyt ja huoltajille tiedottaminen voidaan toteuttaa hyvissä ajoin ennen lukuvuoden alkua.

**Esittelijä**

sivistys- ja hyvinvointijohtaja Marjaana Typpö

**Päätösehdotus**

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää, että esiopetus järjestetään lukuvuonna 2026-2027 osana Lestijärven varhaiskasvatuksen toimintaa.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

**Aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelma ja maksut lukuvuonna 2026-2027**

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 10.03.2026 § 17  
31/12.00.00/2026

Valmistelija

sivistys- ja hyvinvointijohtaja Marjaana Typpö

Koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminta tarjoaa virikkeellistä ja turvallista toimintaa lapsille ennen koulupäivää ja sen jälkeen. Aamu- ja iltapäivätoiminnasta säädetään Perusopetuslain luvussa 8 a. Kunta saa valtionosuutta perusopetuslain mukaisen koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan järjestämiseen. Jos kunta järjestää tai hankkii tämän lain mukaista aamu- ja iltapäivätoimintaa, tulee sitä tarjota kunnassa toimivien koulujen ensimmäisen ja toisen vuosiluokan oppilaille sekä muiden vuosiluokkien osalta perusopetuslain 20 c ja 20 i §:ssä tarkoitetuille oppilaille kunnan päättämässä laajuudessa.

Kunnan aamu- ja iltapäivätoiminnan tulee perustua opetushallituksen Perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoiminnan perusteisiin 2011. Perusteisiin on tehty muutoksia, jotka astuivat voimaan 1.8.2025.

Kunnan tulee laatia ja hyväksyä aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelma. Toiminnan suunnittelussa painotetaan muun muassa yhteistyötä kotien ja koulujen, eri hallintokuntien sekä toiminnan järjestäjien kanssa.

Lestijärven kunnan aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelma lukuvuodelle 2026-2027 on laadittu opetushallituksen perusteiden ja niihin tulleiden muutosten pohjalta huomioiden oman kunnan olosuhteet toiminnan järjestämisessä. Lukuvuonna 2026-2027 esikoululaiset ovat mukana koulun iltapäivätoiminnassa. Toiminnassa otetaan huomioon Lestijärven kunnan varhaiskasvatussuunnitelma.

Kunta voi järjestää aamu- ja iltapäivätoimintaa itse, yhdessä muiden kuntien kanssa tai se voi hankkia palvelut esimerkiksi eri järjestöiltä tai yhteisöiltä. Kunta voi myös hankkia palvelut antamalla tähän tarkoitukseen avustusta palvelujen tuottajalle. Kunnilla ei ole velvollisuutta järjestää toimintaa.

Jos kunta järjestää aamu- ja iltapäivätoimintaa, sitä on tarjottava joko 570 tuntia (keskimäärin noin kolme tuntia päivässä) tai 760 tuntia (keskimäärin noin neljä tuntia päivässä) koulun työvuoden aikana kullekin toimintaan osallistuvalla lapsella. Toimintaa voidaan järjestää arkipäivisin pääsääntöisesti kello 7.00 - 17.00 välisenä aikana. Toimintaan osallistuvalla lapsella on tarjottava välipala.

Kunta päättää aamu- ja iltapäivätoiminnasta perittävien kuukausimaksujen määrästä. Maksu saa olla 570 tunnin osalta enintään 120 euroa ja 760 tunnin osalta enintään 160 euroa. Maksu on jätettävä perimättä tai sitä on alennettava, jos huoltajan elatusvelvollisuus, toimeentuloedellytykset tai huollolliset näkökohdat huomioon ottaen siihen on syytä. Kunta voi järjestää aamu- ja iltapäivätoimintaa laajemminkin kuin laissa määritellyt

tuntimäärät. Ylimenevistä tunneista voidaan periä maksu erikseen eikä maksun suuruudesta ole säädetty laissa. Kunnalle ei myönnetä säädettyä laajemmasta toiminnasta valtionosuutta.

Lestijärven kunnan aamu- ja iltapäivätoiminnan maksut ovat enintään 3 tunnin toiminnasta 75 euroa ja yli 3 tunnin toiminnasta 95 euroa. Maksua peritään vain puolet, jos lapsi on korkeintaan 10 päivää kuukaudessa toiminnassa tai jos lapsi ei sairautensa vuoksi ole osallistunut toimintaan yli 10 päivänä. Maksua ei peritä, jos sairaudesta johtuva poissaolo kestää koko kuukauden tai lapsi muun syyn takia on poissa koko kuukauden ja siitä ilmoitetaan ennen aloitukseen vaihdetta. Jos lapsi tarvitsee satunnaisesti aamu- ja iltapäivätoimintaa (1-3 pvä/kk), peritään siitä 7,5 euroa kerta. Sisaralennus toisesta lapsesta eteenpäin laskee toiminnan maksua niin, että enintään 3 tunnin toiminnasta maksu on 50 euroa ja yli 3 tunnista 70 euroa.

|                                               | enint. 3 tuntia | yli 3 tuntia | kork. 10 pvä/kk | 1-3 pvä/kk/kerta |
|-----------------------------------------------|-----------------|--------------|-----------------|------------------|
| maksu / kk                                    | 75              | 95           | 1/2             | 7,5              |
| sisaralennus toisesta lapsesta eteenpäin / kk | 50              | 70           | 1/2             | 7,5              |

Esittelijä

sivistys- ja hyvinvointijohtaja Marjaana Typpö

Päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta hyväksyy Lestijärven kunnan aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelman lukuvuodelle 2026-2027 ja hyväksyy esityksen mukaiset aamu- ja iltapäivätoiminnan maksut.

Päätös

Hyväksyttiin.

**Määräaikainen koulunkäynninohjaaja lukuvuodelle 2026-2027**

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 10.03.2026 § 18  
4/01.01.01/2026

Valmistelija

sivistys- ja hyvinvointijohtaja Marjaana Typpö

Lestijärven kunnan perusopetuksessa on tarve määräaikaiselle koulunkäynninohjaajalle lukuvuonna 2026-2027. Tehtävä sijoittuu ajalle 10.8.2026–5.6.2027, ja työaika on 38,25 tuntia viikossa.

Koulunkäynninohjaajan tehtäviin kuuluu oppilaiden ohjaaminen ja tukeminen koulupäivän aikana yhteistyössä opettajien ja muun henkilöstön kanssa. Lisäksi tehtävään sisältyy toimiminen aamu- ja iltapäivätoiminnan vastaavana ohjaajana. Vastuualueeseen kuuluvat toiminnan suunnittelu, organisointi ja toteutus sekä oppilaiden turvallisuudesta ja hyvinvoinnista huolehtiminen. Aamu- ja iltapäivätoiminnan yhteydessä on myös täydentävään varhaiskasvatukseen kuuluvia esiopetuksen oppilaita. Toiminnassa noudatetaan sekä aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelmaa että täydentävän varhaiskasvatuksen toimintasuunnitelmaa.

Kelpoisuusvaatimuksena on koulunkäynninohjaajan tutkinto tai muu soveltuva koulutus sekä kokemus lasten ja nuorten kanssa toimimisesta. Palkkaus määräytyy KVTES:n mukaisesti. Tehtävään valitun on ennen tehtävän vastaanottamista esitettävä nähtäväksi lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain (504/2002) 3 §:n mukainen rikosrekisteriote. Lestijärven kunta teettää työhöntulotarkastuksen kaikille uusille työntekijöille, joiden työ- tai virkasuhde kestää yli kuusi (6) kuukautta. Tarkastukseen sisältyvät huumausaineiden ja tarvittaessa myös alkoholin käyttöön liittyvät testaukset. Tehtävässä käytetään neljän (4) kuukauden koeaikaa.

Esittelijä

sivistys- ja hyvinvointijohtaja Marjaana Typpö

Päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta myöntää täyttöluvan määräaikaiseen koulunkäynninohjaajan toimeen lukuvuodelle 2026-2027 ja päättää julistaa toimen avoimesti haettavaksi välittömästi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta § 5  
Sivistys- ja hyvinvointilautakunta § 19

03.02.2026  
10.03.2026

## Luokanopettajan virka

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 03.02.2026 § 5

Valmistelija

sivistys- ja hyvinvointijohtaja Marjaana Typpö

Lestijärven yhtenäiskoulun luokanopettaja on irtisanoutunut eläkkeelle jäämisen vuoksi. Lestijärven yhtenäiskoululla on tarve luokanopettajalle toistaiseksi voimassa olevaan virkaan 1.8.2026 alkaen. Luokanopettajan tehtävien lisäksi tehtävään voidaan sisällyttää muiden perusopetuksen oppiaineiden opetusta.

Kelpoisuusehdot määräytyvät opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen (986/1998) mukaisesti. Eduksi katsotaan kelpoisuus tai valmius ja kiinnostus opettaa yläkoulun käsityötä, erityisesti teknistä käsityötä. Mikäli kelpoisia hakijoita ei ole, virka täytetään määräaikaaisesti sivistys- ja hyvinvointijohtajan viranhaltijapäätöksellä ajalla 1.8.2026-31.7.2027.

Palkkaus määräytyy OVTES:n mukaan. Virkaan valinta on ehdollinen, kunnes virkaan valittu on 30 päivän kuluessa valinnan tiedoksisaannista esittänyt rikosrekisteriotteen (laki lasten kanssa työskentelevien rikostausta selvittämisestä 504/2002) sekä hyväksyttävän lääkärintodistuksen terveydentilastaan. Lestijärven kunta teettää työhöntulotarkastuksen kaikille uusille työntekijöille, joiden työ- tai virkasuhde kestää yli kuusi (6) kuukautta. Tarkastukseen sisältyy huumausaineiden ja tarvittaessa myös alkoholin käyttöön liittyvät testaukset. Viran täyttämisessä noudatetaan kuuden (6) kuukauden koeaikaa.

Esittelijä

sivistys- ja hyvinvointijohtaja Marjaana Typpö

Päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää julistaa Lestijärven yhtenäiskoulun luokanopettajan viran auki 1.8.2026 alkaen. Mikäli kelpoisia hakijoita ei ole, virka täytetään määräaikaaisesti sivistys- ja hyvinvointijohtajan viranhaltijapäätöksellä ajalla 1.8.2026-31.7.2027.

Päätös

Hyväksyttiin.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 10.03.2026 § 19  
3/01.01.01/2026

Valmistelija

sivistys- ja hyvinvointijohtaja Marjaana Typpö

Lestijärven yhtenäiskoulun luokanopettajan virka on ollut haettavana 9.2. – 2.3.2026 välisen ajan. Määräajassa hakemuksen jätti yhdeksän (9) hakijaa, joista hakuajan päättyessä kelpoisuus luokanopettajan virkaan täyttyi kahdella (2) hakijalla.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta § 5  
Sivistys- ja hyvinvointilautakunta § 19

03.02.2026  
10.03.2026

Esittelijä sivistys- ja hyvinvointijohtaja Marjaana Typpö

Päätösehdotus Sivistys- ja hyvinvointilautakunta

1. päättää jatkaa luokanopettajan viran hakuaikaa ajalla 11.3.-26.3. kelpoisten hakijoiden vähäisen määrän vuoksi. Aikaisemmin tulleet hakemukset otetaan huomioon haussa.
2. päättää haastatella kelpoiset hakijat maanantaina 30.3. ja tarvittaessa tiistaina 31.3. Kellonajat tarkentuvat myöhemmin.
3. päättää haastatteluryhmän kokoonpanosta.

Päätös Sivistys- ja hyvinvointilautakunta

1. päättää jatkaa luokanopettajan viran hakuaikaa ajalla 11.3.-26.3. kelpoisten hakijoiden vähäisen määrän vuoksi. Aikaisemmin tulleet hakemukset otetaan huomioon haussa.
2. päättää haastatella kelpoiset hakijat maanantaina 30.3. ja tarvittaessa tiistaina 31.3. Kellonajat tarkentuvat myöhemmin.
3. päättää haastatteluryhmän kokoonpanoksi sivistys- ja hyvinvointilautakunnan puheenjohtajan, lautakunnan jäsenet, sivistys- ja hyvinvointijohtajan ja vararehtorin.

**Luokanopettajan viran lakkauttaminen ja erityisluokanopettajan viran perustaminen ja haettavaksi julistaminen**

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 10.03.2026 § 20  
46/01.01.00/2026

Valmistelija

sivistys- ja hyvinvointijohtaja Marjaana Typpö

Lestijärven kunnan perusopetuksessa on todettu lisääntynyt tuen tarpeessa olevien oppilaiden määrä. Oppilaiden tarpeet edellyttävät pienryhmä- ja erityisluokkamuotoisen opetuksen järjestämistä, jotta perusopetuslain 20 c §:n mukaiset oppilaskohtaiset tukitoimet toteutuvat.

Perusopetuksessa on täyttämätön luokanopettajan virka, jolle ei oppilasennusteen perusteella ole tarvetta yleisopetuksessa. Sen sijaan erityisopetuksen resurssin vahvistamiselle on selkeä tarve. Tällä hetkellä kunta ostaa pienryhmäopetuksen Kinnulan kunnalta ajalla 7.1.–30.5.2026. Ratkaisu turvaa oppilaiden edun ja opetuksen järjestäjän lakisääteiset velvoitteet, mutta on kunnalle kustannuksiltaan merkittävä ja oppilaille kuormittava pitkien kuljetusten vuoksi.

Perusopetuksen laadukkaan järjestämisen ja henkilöstöresurssien tarkoituksenmukaisen käyttämisen näkökulmasta on perusteltua muuttaa täyttämätön luokanopettajan virka erityisluokanopettajan viraksi. Ratkaisu mahdollistaa pienryhmäopetuksen järjestämisen omassa kunnassa. Kustannustaso vastaa nykyistä ostopalveluratkaisua, mutta oma erityisluokanopettaja tukee oppilaiden oppimista ja hyvinvointia pitkäjänteisemmin ja kokonaisvaltaisemmin.

Erityisluokanopettajan työpanos mahdollistaa laaja-alaisen erityisopettajan aiempaa tiiviimmän työskentelyn opetusryhmissä, mikä on linjassa perusopetuslain oppimisen tuen uudistuksen tavoitteiden kanssa. Näin yhä useampi oppilas saa oikea-aikaista ja varhaista tukea. Samalla resurssia vapautuu esiopetukseen ja varhaiskasvatukseen.

Erityisluokanopettajan viran kelpoisuusvaatimukset määräytyvät opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen (986/1998) mukaisesti. Virka täytetään toistaiseksi voimassa olevana 1.8.2026 alkaen. Mikäli kelpoisia hakijoita ei ole, virka täytetään määräaikaaisesti sivistys- ja hyvinvointijohtajan viranhaltijapäätöksellä ajalla 1.8.2026-5.6.2026 (hallintosääntö § 48).

Palkkaus määräytyy OVTES:n mukaan. Virkaan valinta on ehdollinen, kunnes virkaan valittu on 30 päivän kuluessa valinnan tiedoksisaannista esittänyt rikosrekisteriotteen (laki lasten kanssa työskentelevien rikostausta selvittämisestä 504/2002) sekä hyväksyttävän lääkärintodistuksen terveydentilastaan. Lestijärven kunta teettää työhöntulotarkastuksen kaikille uusille työntekijöille, joiden työ- tai virkasuhde kestää yli kuusi (6) kuukautta. Tarkastukseen sisältyy huumausaineiden ja tarvittaessa myös alkoholin käyttöön liittyvät testaukset. Viran täyttämisenä noudatetaan kuuden (6) kuukauden koeaikaa.

Erityisluokanopettajan viran palkkauskustannuksiin ei ole varattu määrärahaa vuoden 2026 talousarviossa. Talousarvioon varattujen henkilöstömäärärahojen riittävyyttä seurataan osavuositarkastuksessa ja tarvittaessa anotaan lisämäärärahaa kunnanhallitukselta ja edelleen valtuustolta.

Lestijärven kunnan hallintosäännön 44 §:n mukaan viran perustamisesta ja lakkauttamisesta päättää kunnanvaltuusto. Hallintosäännön 47 §:n mukaan viran julistaa haettavaksi virkasuhteeseen ottamisesta päättävä viranomais. Hallintosäännön 67 §:n mukaan talousarviomuutoksista päättää kunnanvaltuusto.

Esittelijä sivistys- ja hyvinvointijohtaja Marjaana Typpö

Päätösehdotus Sivistys- ja hyvinvointilautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle, että valtuusto lakkauttaa täyttämättömän luokanopettajan viran ja perustaa erityisluokanopettajan toistaiseksi voimassa olevan viran 1.8.2026 alkaen. Erityisluokanopettajan virka julistetaan haettavaksi sen jälkeen, kun valtuusto on hyväksynyt viran perustamisen. Talousarvioon varattujen henkilöstömäärärahojen riittävyyttä seurataan osavuositarkastuksessa ja tarvittaessa anotaan lisämäärärahaa kunnanhallitukselta ja edelleen valtuustolta.

Muutettu päätösehdotus Sivistys- ja hyvinvointilautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle, että valtuusto lakkauttaa 1.8.2025 täyttämättä jätetyn luokanopettajan viran (sivistys- ja hyvinvointilautakunta 10.03.2025 § 18) ja perustaa sen tilalle erityisluokanopettajan toistaiseksi voimassa olevan viran 1.8.2026 alkaen. Erityisluokanopettajan virka julistetaan haettavaksi sen jälkeen, kun valtuusto on hyväksynyt viran perustamisen. Talousarvioon varattujen henkilöstömäärärahojen riittävyyttä seurataan osavuositarkastuksessa ja tarvittaessa anotaan lisämäärärahaa kunnanhallitukselta ja edelleen valtuustolta.

Päätös Hyväksyttiin.

**Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan alaisten viranhaltijoiden päätökset**

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 10.03.2026 § 21  
6/00.01.02/2026

## Valmistelija

sivistys- ja hyvinvointijohtaja Marjaana Typpö

Kuntalain 92 §:n nojalla kunnanhallitus tai lautakunta käyttää otto-oikeutta päätöksiin.

Otto-oikeutta pitää lain mukaan käyttää viimeistään sen ajan kuluessa, jossa oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä (Kuntalaki 134§).

Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan alaisten viranhaltijoiden päätösluettelot saatetaan tiedoksi sivistys- ja hyvinvointilautakunnan kokoukseen. Salassa pidettävistä päätöksistä annetaan tiedoksi vain päätösten lukumäärä.

Kokouksessa esitellään seuraavien sivistys- ja hyvinvointilautakunnan alaisten viranhaltijoiden viranhaltijapäätökset ajalta 7.2. – 5.3.2026:

- sivistys- ja hyvinvointijohtaja Marjaana Typpö
- varhaiskasvatuspäällikkö Maria Tofferi

## Esittelijä

sivistys- ja hyvinvointijohtaja Marjaana Typpö

## Päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää olla siirtämättä itselleen viranhaltijoiden tekemiä päätöksiä ja merkitsee tehdyt päätökset tiedokseen.

## Päätös

Hyväksyttiin ja merkittiin tiedoksi.

**Tiedoksi saatettavat asiat**

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 10.03.2026 § 22  
7/00.01.01/2026

Valmistelija

sivistys- ja hyvinvointijohtaja Marjaana Typpö

1. Kuntaliiton yleiskirje Muutoksia varhaiskasvatuksen asiakasmaksuihin 1.8.2026 alkaen.
2. Soite on vähentänyt Lestin koulun kuraattoripalveluita 16.2.2026 alkaen puoleen aiemmasta. Kuraattori on jatkossa paikalla joka toinen viikko (parittomilla viikoilla). Muutos on toistaiseksi voimassa oleva. Kuraattori on läsnäolopäivien ulkopuolella tavoitettavissa puhelimitse ja viestitse.
3. Opetushallitus on 17.12.2025 antanut muutosmääräyksen (OPH-7884-2025) varhaiskasvatussuunnitelman perusteiden 2022 muuttamisesta. Varhaiskasvatussuunnitelman perusteet astuivat voimaan 1.1.2026. Varhaiskasvatustilain 22 §:n kumoamisen myötä varhaiskasvatuksen järjestäjät ja yksityiset palveluntuottajat eivät ole velvoitettuja laatimaan paikallista varhaiskasvatussuunnitelmaa.
4. Opetus- ja kulttuuriministeriö julistaa haettavaksi hallitusohjelman Suomi liikkeelle -ohjelman Liikkuva koulu ja Move!-kehittämisyavustukset lukuvuodelle 2026-2027. Avustusten hakuaika on 24.2.-31.3.2026. Suunnitteilla on Toholammin kunnan koordinoima yhteinen hakemus.

Esittelijä

sivistys- ja hyvinvointijohtaja Marjaana Typpö

Päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta merkitsee asiat tiedokseen.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 12, § 13, § 14, § 15, § 18, § 19, § 20, § 21, § 22**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

**Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 16, § 17****OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Lestijärven kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Lestijärven sivistys- ja hyvinvointilautakunta

Kunnan yhteystiedot:

Postiosoite: Sivistys- ja hyvinvointilautakunta,  
Lestintie 39, 69440 Lestijärvi

Käyntiosoite: Lestintie 39, 69440 Lestijärvi

Sähköpostiosoite: rehtori@lestijarvi.fi

Faksinumero:

Puhelinnumero: 0440-540839 (sivistys- ja hyvinvointijohtaja)

Kunnanviraston aukioloaika on maanantaista torstaihin klo 9.00-16.00 ja perjantaina 9.00-14.30

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.