

Kunnanvaltuusto

---

Aika 11.06.2026 klo 18:00 - 19:23

Paikka Lestin koulun oppimistori

## Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 12	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 13	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
§ 14	Esityslistan ja työjärjestyksen hyväksyminen	5
§ 15	Tilintarkastuskertomus 2025	6
§ 16	Vuoden 2025 tilinpäätös ja toimintakertomus	7
§ 17	Arviointikertomus 2025	10
§ 18	Henkilöstöraportti 2025	12
§ 19	Kunnan asukkaiden ja valtuutettujen aloitteet tekniselle lautakunnalle 2024.	13
§ 20	Hallintosäännön päivittäminen	17
§ 21	Kuntastrategia 2026-2030	19
§ 22	Kiinteistöpäällikön viran perustaminen	21
§ 23	Talouden toteuma 1-3/2026	23
§ 24	Lisämäärärahaesitys investointihankkeelle	24
§ 25	Muut valtuutettujen esiin tuomat asiat	26
§ 26	Kokouksen päättäminen	27

## Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Hietapakka Katja Jussila Inkeri Koski-Vähälä Jorma Matero Heidi Nevala Juha Parkkila Sirpa Similä Otto Tiala Paula Tuikka Tapio Untinen Pentti Hautala Tuula Haasiomäki Osmo Uusitalo Susanna Rautio Päivi Mäkinen Ossi	1. varapuheenjohtaja valtuutettu valtuutettu valtuutettu valtuutettu puheenjohtaja valtuutettu valtuutettu valtuutettu 2. varapuheenjohtaja varavaltuutettu varavaltuutettu kunnanhallituksen edustaja kunnanjohtaja pöytäkirjanpitäjä, hallinto- ja talousjohtaja tekninen johtaja sivistys- ja hyvinvointijohtaja	
Poissa	Haaponiemi Jouni Koskenmäki Heidi Kuivaniemi Satu Haka Mari-Liisa		

## Allekirjoitukset

---

puheenjohtaja  
Sirpa Parkkila

pöytäkirjanpitäjä  
Ossi Mäkinen

---

## Käsitellyt asiat

12 - 26

---

## Pöytäkirjan tarkastus

pöytäkirjantarkastaja  
Pentti Untinen

pöytäkirjantarkastaja  
Katja Hietapakka

---

## Pöytäkirjan nähtävilläpito

Yleisessä tietoverkossa Lestijärven kunnan verkkosivuilla [www.lestijarvi.fi](http://www.lestijarvi.fi)  
16.06.2026 16:00

---

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kunnanvaltuusto 11.06.2026 § 12

Kokouskutsut on hallintosäännön 91 §:n mukaisesti lähetettävä vähintään viisi päivää ennen kokousta. Esityslista on lähetetty 5.6.2026. Valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä.

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**Pöytäkirjan tarkastajien valinta**

Kunnanvaltuusto 11.06.2026 § 13

Kokoukselle valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina.

Päätösehdotus

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Pentti Untinen ja Jouni Haaponiemi.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Pentti Untinen ja Katja Hietapakka.

### **Esityslistan ja työjärjestyksen hyväksyminen**

Kunnanvaltuusto 11.06.2026 § 14

Esityslistalla ovat asiat § 12-26.

Päätösehdotus                      Valtuusto päättää hyväksyä esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös                                      Hyväksyttiin.

Tarkastuslautakunta § 21  
Kunnanvaltuusto § 15

03.06.2026  
11.06.2026

## Tilintarkastuskertomus 2025

Tarkastuslautakunta 03.06.2026 § 21

Kuntalain 125 §:n mukaan tilintarkastajan on annettava valtuustolle kultakin tilikaudelta kertomus, jossa esitetään tarkastuksen tulokset.

Lestijärven kunnan tilintarkastusyhteisö BDO Auditor Oy antaa tilintarkastuskertomuksen vuoden 2025 tilintarkastuksesta.

Tilintarkastaja antaa raportin tarkastuslautakunnalle vuoden 2025 tarkastuksesta.

**Päätösehdotus** Tarkastuslautakunta merkitsee tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2025 tiedoksi ja esittää sen edelleen valtuuston käsiteltäväksi.  
Tarkastuslautakunta merkitsee tilintarkastajan raportin tiedoksi.

**Päätös** Tarkastuslautakunta merkitsi tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2025 tiedoksi ja esittää sen edelleen valtuuston käsiteltäväksi.  
Tarkastuslautakunta merkitsi tilintarkastajan raportin tiedoksi.

Kunnanvaltuusto 11.06.2026 § 15  
40/00.03.01/2026

**Päätösehdotus** Valtuusto merkitsee tiedoksi tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2025.

**Päätös** Merkittiin tiedoksi.

**Liitteet**  
Liite 1 Tilintarkastuskertomus 2025



Kunnanhallitus	§ 64	22.04.2026
Tarkastuslautakunta	§ 23	03.06.2026
Kunnanvaltuusto	§ 16	11.06.2026

Verotulokertymä vuodelta 2025 on yhteensä 2 903 203,81 euroa, josta tuloveron osuus 1 186 120,97 euroa, kiinteistöveron osuus 1 369 295,55 euroa ja yhteisöveron osuus 347 787,29 euroa. Merkittävin verokertymän kasvu kohdistui kiinteistöveroon, jonka kertymä kasvoi edellisvuodesta 678 497 eurolla.

Valtionosuudet laskivat vuonna 2025 hieman vuoden 2024 tasosta. Valtionosuuksia saatiin yhteensä 1 411 590 euroa, mikä on 80 505 euroa vähemmän kuin vuonna 2024.

Lestijärven kuntakonsernin tilikauden 2025 ylijäämäksi muodostui 948 002,34 euroa. Kuntakonsernin taseeseen kertynyttä alijäämää on täten kattamatta 978 302,76 euroa.

Esittelijä kunnanjohtaja Päivi Rautio

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää

1. hyväksyä ja allekirjoittaa vuoden 2025 tilinpäätöksen
2. antaa hallinto- ja talousjohtajalle ja talous- ja hallintosihteerille valtuudet tehdä teknisiä korjauksia
3. toimittaa vuoden 2025 tilinpäätöksen tilintarkastajan tarkastettavaksi ja tarkastuslautakunnan arvioitavaksi
4. esittää valtuustolle, että tilikauden ylijäämä kirjataan taseen oman pääomaan yli-/alijäämätilille
5. saattaa tilinpäätöksen tilintarkastajan tarkastuksen ja tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen valtuuston käsiteltäväksi.

Päätös Hyväksyttiin.

Tarkastuslautakunta 03.06.2026 § 23

Puheenjohtaja Tarkastuslautakunta merkitsee vuoden 2025 tilinpäätöksen tiedoksi ja päättää esittää valtuustolle tilintarkastuskertomuksen mukaisesti tilinpäätöksen vahvistamista ja vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille tilikaudelta 2025.

Päätös Tarkastuslautakunta merkitsi vuoden 2025 tilinpäätöksen tiedoksi ja päättää esittää valtuustolle tilintarkastuskertomuksen mukaisesti tilinpäätöksen vahvistamista ja vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille tilikaudelta 2025.

Kunnanvaltuusto 11.06.2026 § 16  
67/02.02.02/2026

Kunnanhallitus	§ 64	22.04.2026
Tarkastuslautakunta	§ 23	03.06.2026
Kunnanvaltuusto	§ 16	11.06.2026

## Päätösehdotus

Valtuusto päättää

1. että tilikauden ylijäämä kirjataan taseen omaan pääomaan yli-/alijäämätilille
2. vahvistaa tilinpäätöksen ja myöntää vastuuvapauden tilivelvollisille tilikaudelta 2025.

## Päätös

Hyväksyttiin.

## Liitteet

Liite 2 Tilinpäätös ja toimintakertomus 2025, allekirjoitettu

Tarkastuslautakunta	§ 5	14.04.2026
Tarkastuslautakunta	§ 9	13.05.2026
Tarkastuslautakunta	§ 13	22.05.2026
Tarkastuslautakunta	§ 17	26.05.2026
Tarkastuslautakunta	§ 22	03.06.2026
Kunnanvaltuusto	§ 17	11.06.2026

## Arviointikertomus 2025

Tarkastuslautakunta 14.04.2026 § 5

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan yhtenä tehtävänä on arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla.

Tarkastuslautakunta antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä. Kunnanhallitus antaa valtuustolle lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta.

Puheenjohtaja Tarkastuslautakunta käynnistää vuoden 2025 arviointikertomuksen laatimisen.

Päätös Tarkastuslautakunta käynnisti vuoden 2025 arviointikertomuksen laatimisen.

Tarkastuslautakunta 13.05.2026 § 9

Puheenjohtaja Tarkastuslautakunta jatkaa vuoden 2025 arviointikertomuksen laatimista.

Päätös Tarkastuslautakunta jatkoi vuoden 2025 arviointikertomuksen laatimista.

Tarkastuslautakunta 22.05.2026 § 13

Puheenjohtaja Tarkastuslautakunta jatkaa vuoden 2025 arviointikertomuksen laatimista.

Päätös Tarkastuslautakunta jatkoi vuoden 2025 arviointikertomuksen laatimista.

Tarkastuslautakunta 26.05.2026 § 17

Lestijärven kunta		Pöytäkirja	2/2026	11
Tarkastuslautakunta	§ 5	14.04.2026		
Tarkastuslautakunta	§ 9	13.05.2026		
Tarkastuslautakunta	§ 13	22.05.2026		
Tarkastuslautakunta	§ 17	26.05.2026		
Tarkastuslautakunta	§ 22	03.06.2026		
Kunnanvaltuusto	§ 17	11.06.2026		

Puheenjohtaja Tarkastuslautakunta jatkaa vuoden 2025 arviointikertomuksen laatimista.

Päätös Tarkastuslautakunta jatkoi vuoden 2025 arviointikertomuksen laatimista.

Satu Kuivaniemi poistui kokouksesta klo 9.21, palasi kokoukseen klo 9.34 ja poistui kokouksesta klo 11.02

Tarkastuslautakunta 03.06.2026 § 22

Puheenjohtaja Tarkastuslautakunta hyväksyy vuodelta 2025 annettavan arviointikertomuksen ja päättää esittää sen edelleen kunnanvaltuuston käsiteltäväksi ja toimenpiteitä varten.

Päätös Tarkastuslautakunta hyväksyi vuodelta 2025 annettavan arviointikertomuksen ja päättää esittää sen edelleen kunnanvaltuuston käsiteltäväksi ja toimenpiteitä varten.

Kunnanvaltuusto 11.06.2026 § 17  
40/00.03.01/2026

Päätösehdotus Valtuusto merkitsee tiedoksi arviointikertomuksen vuodelta 2025 ja päättää jatkotoimenpiteistä.

Päätös Valtuusto merkitsi tiedoksi arviointikertomuksen vuodelta 2025 ja päätti lähettää arviointikertomuksen kunnanhallitukselle ja pyytää vastaukset arviointikertomuksen havaintoihin lokakuun loppuun mennessä.

Liitteet  
Liite 3 Arviointikertomus 2025

**Henkilöstöraportti 2025**

Kunnanhallitus 22.04.2026 § 65

Valmistelija hallinto- ja talousjohtaja Ossi Mäkinen

Vuosittain laadittavan henkilöstöraportin tavoitteena on tuottaa ajantasainen kokonaiskuva kunnan henkilöstön määrästä, rakenteesta ja kehityksestä sekä tukea kunnan johtamista, esihenkilötyötä ja henkilöstöhallintoa. Raportti toimii myös keskeisenä tietolähteenä luottamushenkilöille ja muille sidosryhmille sekä täydentää kunnan tilinpäätösinformaatiota.

Henkilöstöraportti sisältää keskeisiä tunnuslukuja ja tietoja henkilöstöstä, kuten henkilöstön määrästä, ikärakenteesta, poissaoloista sekä henkilöstökustannuksista. Näiden tietojen avulla voidaan arvioida henkilöstövoimavarojen nykytilaa sekä ennakoida tulevia muutoksia ja haasteita. Henkilöstövoimavarojen suunnitelmallinen kehittäminen ja ennakointi on osa kunnan strategista johtamista.

Henkilöstöraportti käsitellään tilinpäätöksen käsittelyn yhteydessä omana asiakirjanaan.

Esittelijä kunnanjohtaja Päivi Rautio

Päätösehdotus Kunnanhallitus merkitsee tiedokseen henkilöstöraportin vuodelta 2025 ja lähettää sen edelleen tarkastuslautakunnalle ja valtuustolle tiedoksi.

Päätös Hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto 11.06.2026 § 18  
84/01.00.02/2026

Päätösehdotus Valtuusto merkitsee tiedoksi henkilöstöraportin vuodelta 2025.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Liitteet

Liite 4 Henkilöstöraportti 2025

Tekninen lautakunta	§ 11	08.04.2025
Tekninen lautakunta	§ 34	05.05.2026
Kunnanhallitus	§ 99	20.05.2026
Kunnanvaltuusto	§ 19	11.06.2026

### **Kunnan asukkaiden ja valtuutettujen aloitteet tekniselle lautakunnalle 2024.**

Tekninen lautakunta 08.04.2025 § 11

Valmistelija

Ympäristösihteeri Pia-Lena Närhi

Lestijärven kunnan hallintosäännön 152§ mukaan aloitteen käsittelee se kunnan viranomainen, jolla on toimivalta tehdä päätöksiä aloitteen tarkoittamassa asiassa.

1. xxxjätti 28.8.2024 valtuustoaloitteen ennallistamisesta. Aloitteessa pyydetään selvittämään mm. onko Lestijärvellä toteutetuissa ennallistamishankkeissa noudatettu etukäteen laadittuja suunnitelmia ja onko kunnan tekninen lautakunta saanut riittävästi tietoa hankkeesta.

2. 19.12.2024 jätetyssä valtuustoaloitteessa esitetään Lehtosenjoen virtaamaesteiden poistamista. Aloitteessa on ehdotettu, että kunta olisi asiasta yhteydessä kalastuskuntaan ja avustaisi kalastuskuntaa tarvittaessa mahdollisissa lupamenettelyissä.

Esittelijä

tekninen johtaja  
Mika Rajaniemi

Päätösehdotus

1. Kuntatilaaja on nimennyt ohjausryhmän, joka on teettänyt selvityksen. Selvityksen mukaan suurimmat päästökohteet Lestijärvellä on Teerineva, jolle tulee joko a) tehdä jotain tai b) ei kosketa. Priorisoinnin mukaan, olisi hankkeelle haettu rahoitusta hankkeen suunnitteluun. Edellyttää maanomistajan sitoutumista asiaan. Lautakunta merkitsee asian tiedoksi.

2. Tekninen lautakunta esittää, että asiasta ollaan yhteydessä ELY-keskukseen ennen hankkeen aloittamista.

Päätös

Aloitteet palautetaan valmisteluun.

Tapio Tuikka ilmoitti esteellisyytensä ja poistui asian käsittelyn ajaksi, peruste Hallintolaki § 28.

Tekninen lautakunta 05.05.2026 § 34

Valmistelija

Tekninen johtaja Mika Rajaniemi

Tekninen johtaja on pyytänyt Lupa- ja valvontavirastosta lausuntoa kahteen valtuustoaloitteeseen.

Ensimmäisessä aloitteessa esitetään huoli Lestijärven veden laadun heikkenemisestä sekä arvio, että valuma-alueella toteutetut

Tekninen lautakunta	§ 11	08.04.2025
Tekninen lautakunta	§ 34	05.05.2026
Kunnanhallitus	§ 99	20.05.2026
Kunnanvaltuusto	§ 19	11.06.2026

ennallistamistoimenpiteet ovat lisänneet vesistökuormitusta ja heikentäneet vesistön tilaa.

Asiassa on hankittu lupa- ja valvontaviranomaisen lausunto. Lupa- ja valvontavirasto toteaa lausunnossaan, että Etelä-Pohjanmaan ELY-keskus on 3.12.2025 antanut asiasta asiantuntija-arvion Metsähallituksen ja Hiilipörssi Oy toimittamien selvitysten perusteella. Lupa- ja valvontavirasto ei ole katsonut tarpeelliseksi antaa asiassa uutta lausuntoa, vaan viittaa ELY-keskuksen arvioon.

ELY-keskus on lausunnossaan sekä maastotarkastukseen (12.11.2025) perustuen todennut, että Joutennevan ja Tummunnevan ennallistamishankkeet on toteutettu asiantuntevasti. Tarkastuksessa ei havaittu vesistöön kohdistuvia päästöjä, ja alueelta poistuva vesi oli silmämääräisesti kirkasta. Veden todettiin poistuvan pääosin pintavaluntana, mikä vähentää kuormitusta alapuolisiin vesistöihin.

ELY-keskuksen arvion mukaan hankkeista ei ole aiheutunut sellaisia vaikutuksia, jotka edellyttäisivät vesilain mukaista lupaa, eikä toiminnasta ole todettu aiheutuneen vesien pilaantumista. Näin ollen toimivaltainen viranomainen ei ole katsonut tarpeelliseksi ryhtyä valvonnallisiin toimenpiteisiin hankkeiden takia.

ELY-keskus tuo lisäksi esille, että ennallistamisen tavoitteena on vähentää ojitettujen soiden aiheuttamaa pitkäaikaista kuormitusta, palauttaa suon luonnollinen vesitalous sekä parantaa vesistöjen tilaa. Vaikutukset voivat alkuvaiheessa olla neutraaleja tai lyhytaikaisesti kuormitusta lisääviä, mutta pitkällä aikavälillä vaikutusten arvioidaan olevan vesistöjen kannalta myönteisiä.

Lestijärven ekologinen tila on edelleen erinomainen, mutta järvi on kuormitukselle herkkä ja sen tilaan vaikuttavat erityisesti valuma-alueen maankäyttö sekä pitkäaikainen kuormitus.

Kokonaisuutena toimivaltaisten viranomaisten lausunnot eivät tue aloitteessa esitettyä arviota siitä, että ennallistamistoimenpiteet olisivat aiheuttaneet sellaisia haitallisia vesistövaikutuksia, jotka edellyttäisivät korjaavia toimenpiteitä, vastuukysymysten selvittämistä tai kunnan valvontatoimenpiteitä.

Toisessa aloitteessa esitetään Lehtosenjoen virtaamaesteiden poistamista. Lupa- ja valvontaviraston mukaan Lehtosenjoki on ekologiselta tilaltaan hyvä ja joessa esiintyy luontainen lohikalakanta. Vesistöön kohdistuvat toimenpiteet voivat lisätä kiintoaine- ja ravinnekuormitusta sekä heikentää kalojen lisääntymisolosuhteita, minkä vuoksi toimenpiteiden vaikutukset on arvioitava huolellisesti ja luvanvaraisuus selvitettävä etukäteen.

Lehtosenjoen osalta todetaan, että kunta ei pääosin ole vesialueen omistaja eikä siten toimivaltainen toteuttamaan aloitteessa esitettyjä toimenpiteitä vesialueella. Toimivalta ja vastuu vesialueella tehtävistä

Tekninen lautakunta	§ 11	08.04.2025
Tekninen lautakunta	§ 34	05.05.2026
Kunnanhallitus	§ 99	20.05.2026
Kunnanvaltuusto	§ 19	11.06.2026

toimenpiteistä kuuluu vesialueen omistajille, kuten kalastusosakaskunnalle sekä muille vesialueen ja ranta-alueiden omistajille.

Niiltä osin kuin kunta omistaa ranta- tai maa-alueita, se voi toimia maanomistajan roolissa. Vesialueella tehtävät toimenpiteet edellyttävät kuitenkin vesialueen omistajan suostumusta sekä tarvittavia lupia vesilain mukaisesti. Kunta ei voi ryhtyä toimenpiteisiin ilman vesialueen omistajan suostumusta ja lain edellyttämiä lupia.

Esittelijä tekninen johtaja Mika Rajaniemi

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää

1. merkitä valtuustoaloitteet sekä lupa- ja valvontaviranomaisen lausunnon tiedoksi.
2. todeta, ettei ennallistamishankkeiden osalta ole ilmennyt vesilain mukaista haittaa tai kunnan jatkotoimenpiteiden tarvetta.
3. todeta Lehtosenjokea koskevien toimenpiteiden osalta, että kunta ei pääosin ole vesialueen omistaja, eikä siten toimivaltainen toteuttamaan aloitteessa esitettyjä vesialuetta koskevia toimenpiteitä. Toimenpiteet kuuluvat vesialueen omistajille ja edellyttävät tarvittaessa lupaa (vesilaki 3 luku 2 §).
4. katsoa aloitteet loppuun käsitellyiksi ja saattaa asia kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle tiedoksi.

Päätös Hyväksyttiin.

Sari Mustonen ilmoitti esteellisyytensä ja poistui pykälän käsittelyn ajaksi, peruste Hallintolaki § 28 mom 1.

Kunnanhallitus 20.05.2026 § 99

Valmistelija hallinto- ja talousjohtaja Ossi Mäkinen

Ks. valmisteluteksti ylempää kohdista Tekninen lautakunta 08.04.2025 § 11 & Tekninen lautakunta 05.05.2026 § 34.

Esittelijä kunnanjohtaja Päivi Rautio

Päätösehdotus Kunnanhallitus merkitsee aloitteet tiedoksi ja esittää edelleen valtuustolle, että valtuusto merkitsee tiedoksi aloitteet ja niiden johdosta tehdyt toimenpiteet.

Päätös Hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto 11.06.2026 § 19  
47/00.04.02/2025

Tekninen lautakunta	§ 11	08.04.2025
Tekninen lautakunta	§ 34	05.05.2026
Kunnanhallitus	§ 99	20.05.2026
Kunnanvaltuusto	§ 19	11.06.2026

**Päätösehdotus** Valtuusto merkitsee tiedoksi aloitteet, niiden johdosta tehdyt toimenpiteet ja toteaa aloitteet loppuunkäsittelyiksi.

**Päätös** Hyväksyttiin.

Tapio Tuikka ilmoitti esteellisyydestään ja poistui kokouksesta asian käsittelyn ajaksi 18.48 – 18.49. Perusteena hallintolaki 28 § 1 mom.

**Liitteet**

- Liite 5 Valtuustoaloite Tuikka 28.8.2024
- Liite 6 Valtuustoaloite Tuikka 19.12.2024
- Liite 7 Lausunto Joutennevan ja Tummunnevan suoalueiden ennallistamisen aiheuttamaan kuormitukseen, Lestijärvi
- Liite 8 Lausunto, Lestijärven ennallistamishankkeet ja Lehtosenjoen virtaamaesteiden poistaminen

Kunnanhallitus § 90  
Kunnanvaltuusto § 20

20.05.2026  
11.06.2026

## Hallintosäännön päivittäminen

Kunnanhallitus 20.05.2026 § 90

Valmistelija

hallinto- ja talousjohtaja Ossi Mäkinen

Kuntalain 90 §:n mukaan jokaisessa kunnassa ja kuntayhtymässä on oltava hallintosääntö.

Hallintosäännössä annetaan lain mukaan tarpeelliset määräykset ainakin kunnan hallinnon ja toiminnan järjestämisestä, päätöksenteko- ja hallintomenettelyistä ja valtuuston toiminnasta.

Hallintosääntöön esitetään tehtävän muutoksia ja täsmennyksiä mm. nimikkeiden osalta, viranhaltijoiden ja lautakuntien tehtävien ja ratkaisuvallan osalta sekä henkilöstöasioiden toimivallan osalta.

Liitteenä olevassa hallintosäännön luonnoksessa on yliviivattu poistettavat kohdat ja merkitty punaisella uudet ja muokattavat kohdat.

Esittelijä

kunnanjohtaja Päivi Rautio

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että valtuusto päättää hyväksyä oheisen luonnoksen hallintosäännöksi 1.7.2026 alkaen.

Päätös

Hyväksyttiin. Kunnanhallitus päätti lisäksi täydentää hallintosääntöluonnosta lisäämällä sivistyksen- ja hyvinvoinnin toimialan osastoja koskevaan kohtaan liikunta, vapaa-aika ja nuorisotyö -osaston, joka oli jäänyt puuttumaan luonnoksesta.

Kunnanvaltuusto 11.06.2026 § 20  
292/00.01.01/2025

Päätösehdotus

Valtuusto päättää hyväksyä oheisen luonnoksen hallintosäännöksi 1.7.2026 alkaen.

Päätös

Pentti Untinen teki seuraavan vastaesityksen:  
*Kunnanhallituksen ehdotuksesta poistetaan pykälästä 31 kohta 12, "päättää omalla toimialallaan perittävistä maksuista ja taksoista". Perusteluna se, että ei ole syytä pienessä kunnassa vähentää kunnanvaltuuston päätösvaltaa ja lisäksi kunnanhallitus ei ole perustellut tarvetta muutokselle. Paula Tiala kannatti esitystä.*

Kunnanhallitus  
Kunnanvaltuusto

§ 90  
§ 20

20.05.2026  
11.06.2026

Koska oli tehty pohjaesityksestä poikkeava kannatettu vastaesitys, puheenjohtaja päätti järjestää nimenhuutoäänestyksen.

Äänestyksessä JAA oli pohjaesitys ja EI Pentti Untisen vastaesitys.

Äänestyksessä annettiin yhdeksän (9) JAA -ääntä ja kaksi (2) EI -ääntä. Puheenjohtaja totesi, että äänestyksen tuloksen myötä kunnanhallituksen pohjaesitys jäi voimaan.

Äänestysluettelo on pöytäkirjan liitteenä.

#### Liitteet

Liite 9 Hallintosääntö 2026 (luonnos)

Liite 10 Äänestysluettelo, valtuusto 11.6.2026 § 20

**Kuntastrategia 2026-2030**

Kunnanhallitus 20.05.2026 § 91

Valmistelija

hallinto- ja talousjohtaja Ossi Mäkinen, kunnanjohtaja Päivi Rautio, talous- ja hallintosihteeri Kätlyn Tamm

Kuntalain 37 §:n mukaan kunnassa on oltava kuntastrategia, jossa valtuusto päättää kunnan toiminnan ja talouden pitkän aikavälin tavoitteista. Kuntastrategiassa tulee ottaa huomioon:

- kunnan asukkaiden hyvinvoinnin edistäminen
- palvelujen järjestäminen ja tuottaminen
- kunnan tehtäviä koskevissa laeissa säädetyt palvelutavoitteet
- omistajapolitiikka
- henkilöstöpolitiikka
- kunnan asukkaiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuudet sekä
- elinympäristön ja alueen elinvoiman kehittäminen.

Kuntastrategian tulee perustua arvioon kunnan nykytilanteesta sekä toimintaympäristön muutoksista ja niiden vaikutuksista kunnan tehtävien toteuttamiseen. Kuntastrategiassa tulee määritellä myös strategian toteutumisen arviointi ja seuranta. Kuntastrategia tarkistetaan vähintään kerran valtuuston toimikaudessa.

Kuntastrategia toimii kunnan pitkän aikavälin tulevaisuuden suuntana ja yhteisenä tahtotilana. Strategia ohjaa kunnan päätöksentekoa, toiminnan ja talouden suunnittelua sekä kuntaorganisaation eri toimialojen toimintaa. Strategian avulla muodostetaan yhteinen näkemys kunnan nykytilasta, tulevaisuudesta sekä niistä painopisteistä, joihin kunnan toiminnassa halutaan erityisesti panostaa tulevina vuosina.

Lestijärven kunnan kuntastrategian valmistelua on tehty valtuuston ja johtavien viranhaltijoiden johdolla. Strategiatyöhön on sisällytetty viranhaltijavalmistelua, valtuustoseminaareja sekä osallistavia menetelmiä kuntalaisten ja lasten näkökulmien huomioimiseksi.

Strategiaprosessin aikana on järjestetty kaksi valtuustoseminaaria, joissa on käsitelty kunnan nykytilaa, vahvuuksia ja heikkouksia, toimintaympäristön muutoksia, tulevaisuuden tavoitteita sekä strategian painopisteitä. Lisäksi strategiatyön tueksi on toteutettu kuntalaiskysely, koululaisille suunnattu kysely sekä kaikille avoin kuntalaisilta. Päiväkodin lasten ja nuorimpien koululaisten näkemyksiä ja ajatuksia tulevaisuuden kunnasta on tuotu esille piirustusten avulla.

Strategiatyössä on pyritty muodostamaan yhteinen näkemys kunnan tulevaisuuden suunnasta, keskeisistä tavoitteista sekä niistä toimenpiteistä, joilla strategian tavoitteita toteutetaan.

Kunnanhallitus  
Kunnanvaltuusto

§ 91  
§ 21

20.05.2026  
11.06.2026

Liitteenä oleva kuntastrategialuonnos sisältää vision vuoteen 2030, kunnan toiminnan keskiössä olevat arvot, keskeiset strategiset painopisteet, tavoitteet, toimenpidesuunnat, strategian toimeenpanon ja seurannan toimintavat sekä keskeiset mittarit. Strategia toimii jatkossa kunnan toiminnan, talousarvioiden ja taloussuunnittelun keskeisenä ohjausasiakirjana.

Esittelijä

kunnanjohtaja Päivi Rautio

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle Lestijärven kuntastrategian 2026–2030 hyväksymistä liitteen mukaisena.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto 11.06.2026 § 21  
14/00.01.02/2026

Päätösehdotus

Valtuusto päättää hyväksyä liitteen mukaisen Lestijärven kuntastrategian 2026-2030.

Päätös

Valtuuston puheenjohtaja tiedusteli valtuustolta, että voidaanko kuntastrategiaa muokata siten, että strategia on voimassa 2027-2030, koska vuoden 2026 talousarvio on tehty edellisen strategian mukaisesti.

Valtuusto hyväksyi yksimielisesti Lestijärven kuntastrategian liitteen mukaisena korjaten strategian voimassaoloajaksi 2027-2030.

Liitteet

Liite 11 Lestijärven kuntastrategia 2026-2030 (luonnos)

**Kiinteistöpäällikön viran perustaminen**

Kunnanhallitus 20.05.2026 § 93

Valmistelija kunnanjohtaja Päivi Rautio, hallinto- ja talousjohtaja Ossi Mäkinen

Lestijärven kunnan valmisteilla olevassa strategiassa huomioidaan kunnan ja kuntakonsernin kiinteistöomaisuuden hallintaan ja kehittämiseen liittyvät tarpeet. Täten on tunnistettu tarve vahvistaa kiinteistöihin ja tytäryhtiöihin liittyvää johtamista, suunnittelua ja koordinoitua.

Myös kunnan tytäryhtiöiden toiminnassa on havaittu, että kiinteistöihin liittyvä isännöinti/toimitusjohtajapalvelu ei ole toiminut tarkoituksenmukaisesti ulkopuolisena ostopalveluna järjestettynä. Kunnan näkemyksen mukaan tytäryhtiöiden isännöinnin ja toimitusjohtajatehtävien tulee olla nykyistä tiiviimmin osa kunnan konserniohjausta ja operatiivista johtamista. Tämän vuoksi tehtävien keskittäminen kunnan omaan organisaatioon on perusteltua.

Edellä todetun perusteella kunnassa on valmisteltu kiinteistöpäällikön viran perustamista osaksi teknistä toimialaa. Viran tavoitteena on vahvistaa kunnan kiinteistöjohtamista, tukea teknisen johtajan työskentelyä sekä varmistaa kunnan ja kuntakonsernin kiinteistöomaisuuden suunnitelmallinen kehittäminen.

Edellä kuvatun perusteella esitetään perustettavaksi kiinteistöpäällikön virka 1.8.2026 alkaen. Kiinteistöpäällikkö työskentelee teknisellä toimialalla teknisen johtajan alaisuudessa.

Kiinteistöpäällikön keskeisiä tehtäviä ovat muun muassa:

- kunnan ja kunnan tytäryhtiöiden kiinteistöjä koskevien kiinteistösuunnitelmien laatiminen, ylläpito ja toimeenpano
- kiinteistöjen ylläpitoon, korjauksiin ja korjausrakentamiseen liittyvien tehtävien suunnittelu ja koordinointi
- liikuntapaikkojen ja retkeilyreittien ylläpito- ja korjaustehtävien koordinointi
- teknisten kiinteistönhoitajien esihenkilönä toimiminen
- kunnan ja kunnan tytäryhtiöiden omistamien kiinteistöjen ja asuinhuoneistojen vuokraukseen liittyvät tehtävät
- toimiminen kunnan tytäryhtiöiden isännöitsijänä tai toimitusjohtajana erikseen sovittavalla tavalla

Kiinteistöpäällikön viran tarkempi tehtäväkuva, palkkaus sekä virkaan liittyvä työpaikkailmoitus valmistellaan erikseen rekrytoinnin käynnistyessä. Tarkoituksena on aloittaa rekrytointi siten, että kiinteistöpäällikkö voisi aloittaa virassa loppuvuodesta 2026 tai vuoden 2027 alusta.

Kiinteistöpäällikön viran kelpoisuusehdoksi esitetään:

- soveltuva korkeakoulututkinto

Kunnanhallitus  
Kunnanvaltuusto

§ 93  
§ 22

20.05.2026  
11.06.2026

- kokemus kiinteistöjen ylläpidon, korjausten, rakentamisen ja isännöinnin tehtävistä sekä
- riittävä julkishallinnon toimintaympäristön tuntemus, talousosaamista sekä hyviä vuorovaikutus- ja yhteistyötaitoja.

Hallintosäännön 44 §:n mukaan valtuusto päättää viran perustamisesta.

Esittelijä

kunnanjohtaja Päivi Rautio

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto päättää

1. perustaa kiinteistöpäällikön viran 1.8.2026 alkaen
2. vahvistaa kiinteistöpäällikön viran kelpoisuusvaatimuksiksi
  - a) soveltuvan korkeakoulututkinnon
  - b) kokemuksen kiinteistöjen ylläpidon, korjausten, rakentamisen ja isännöinnin tehtävistä sekä
  - c) riittävän julkishallinnon toimintaympäristön tuntemuksen, talousosaamisen sekä hyvät vuorovaikutus- ja yhteistyötaidot.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto 11.06.2026 § 22  
103/01.01.00/2026

Päätösehdotus

Valtuusto päättää

1. perustaa kiinteistöpäällikön viran 1.8.2026 alkaen
2. vahvistaa kiinteistöpäällikön viran kelpoisuusvaatimuksiksi
  - a) soveltuvan korkeakoulututkinnon
  - b) kokemuksen kiinteistöjen ylläpidon, korjausten, rakentamisen ja isännöinnin tehtävistä sekä
  - c) riittävän julkishallinnon toimintaympäristön tuntemuksen, talousosaamisen sekä hyvät vuorovaikutus- ja yhteistyötaidot.

Päätös

Heidi Matero teki seuraavan vastaesityksen:  
Asia palautetaan kunnanhallituksen valmisteluun, jotta voidaan tarkastella rakennustarkastajan tehtävien yhdistämistä perustettavaan kiinteistöpäällikön virkaan. Inkeri Jussila kannatti esitystä.

Valtuuston puheenjohtaja tiedustelu valtuustolta, että voidaanko Materon esitys hyväksyä yksimielisesti ja palauttaa asia kunnanhallitukselle.

Valtuusto päätti yksimielisesti palauttaa asian valmisteluun kunnanhallitukselle.

Kunnanhallitus § 96  
Kunnanvaltuusto § 23

20.05.2026  
11.06.2026

### Talouden toteuma 1-3/2026

Kunnanhallitus 20.05.2026 § 96

Valmistelija talous- ja hallintosihteeri Kätlyn Tamm

Hallintosäännön 65 § mukaan talousarvion seurantaraportti esitetään valtuustolle neljännesvuosittain.

Lestijärven kunnan toimialojen talousarvion toimintakatteet ajalla 1.1.-31.3.2026 ns. tasaisella kulutuksella (käyttö verrattuna talousarvioon) käyttö-% tulisi seurantajakson lopussa olla korkeintaan 25 %.

Käyttötalouden toteuma 1.1.-31.3.2026

Toimiala	Toteuma (€)	Talousarvio (€)	Toteuma %
Yleishallinto	- 160 456	- 681 619	24 %
Sivistystoimi	- 426 189	- 1 607 268	27 %
Tekninen toimi	- 147 544	- 619 121	24 %
Elinkeinopalvelut	- 33 170	- 122 295	27 %
Liiketoiminta	- 58 287	- 91 669	64 %
<b>Yhteensä</b>	<b>- 825 646</b>	<b>- 3 121 971</b>	<b>26 %</b>

Esittelijä kunnanjohtaja Päivi Rautio

Päätösehdotus Kunnanhallitus merkitsee talouden toteuman ajalta 1.1.-31.3.2026 tiedokseen ja esittää edelleen valtuustolle, että valtuusto merkitsee tiedokseen talouden toteutman ajalta 1.1.-31.3.2026.

Päätös Hyväksyttiin. Käsittelyn aikana korjattiin virheellinen luku taulukosta.

Kunnanvaltuusto 11.06.2026 § 23  
101/02.02.02/2026

Päätösehdotus Valtuusto merkitsee tiedokseen talouden toteuman ajalta 1.1.-31.3.2026.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Tekninen lautakunta	§ 36	05.05.2026
Kunnanhallitus	§ 97	20.05.2026
Kunnanvaltuusto	§ 24	11.06.2026

### Lisämäärärahaesitys investointihankkeelle

Tekninen lautakunta 05.05.2026 § 36

Valmistelija Tekninen johtaja Mika Rajaniemi

Tekninen toimi esittää, että Lestijärvelle toteutetaan sakokaivojen tyhjennyspaikan rakentaminen jo kuluvana vuonna.

Hanke on tarpeellinen jätevesihuollon toimivuuden ja ympäristönsuojelun varmistamiseksi. Investointiohjelmassa on varattu hankkeelle 50 000 euron määräraha vuodelle 2026, sekä 50 000 euron määräraha vuodelle 2027, mutta hankkeen toteuttaminen on tarkoituksenmukaista aikaistaa kokonaisuudessaan vuodelle 2026.

Vuodelle 2026 varattu investointimääräraha (50 000 euroa) on käytetty tuojantunnistusjärjestelmän ja automaatiojärjestelmän hankintaan, toteutussuunnitelmien laadintaan, porrasvälppäkoneen hankintaan sekä asiantuntijapalkkioihin.

Vuoden 2026 talousarvion liiketoiminnan investointiosaan esitetään 20 000 euron määrärahan siirtoa hankkeesta "Mustikankylän jätevesiverkoston rakentaminen" hankkeeseen "Sakokaivojen tyhjennyspaikan rakentaminen" sekä 30 000 euron lisämäärärahan myöntämistä kyseiseen hankkeeseen. Vuodelle 2027 varattu 50 000 euron määräraha voidaan poistaa tai kohdentaa uudelleen talousarviovalmistelussa.

Esittelijä tekninen johtaja Mika Rajaniemi

Päätösehdotus Tekninen lautakunta päättää 1. Hyväksyä 20 000 euron investointimäärärahan siirron kohdasta Mustikankylän jätevesiverkoston rakentaminen kohtaan Sakokaivojen tyhjennyspaikan rakentaminen .  
2. Esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että liiketoiminnan investointiosaan myönnetään 30 000 euron lisämääräraha kohtaan Sakokaivojen tyhjennyspaikan rakentaminen.

Päätös Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus 20.05.2026 § 97

Valmistelija hallinto- ja talousjohtaja Ossi Mäkinen

Lestijärven kunta		Pöytäkirja	2/2026	25
Tekninen lautakunta	§ 36	05.05.2026		
Kunnanhallitus	§ 97	20.05.2026		
Kunnanvaltuusto	§ 24	11.06.2026		

Ks. valmisteluteksti ylempää kohdasta Tekninen lautakunta 05.05.2026 § 36.

Esittelijä	kunnanjohtaja Päivi Rautio
Päätösehdotus	Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että liiketoiminnan investointiosaan myönnetään 30 000 euron lisämääräraha kohtaan Sakokaivojen tyhjennyspaikan rakentaminen.
Päätös	Hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto 11.06.2026 § 24  
94/02.00/2026

Päätösehdotus	Valtuusto päättää myöntää liiketoiminnan investointiosaan 30 000 euron lisämäärärahan kohtaan Sakokaivojen tyhjennyspaikan rakentaminen.
Päätös	Hyväksyttiin.

**Muut valtuutettujen esiin tuomat asiat**

Kunnanvaltuusto 11.06.2026 § 25  
166/00.01.01/2025

Käsitellään mahdolliset muut valtuutettujen esille tuomat asiat.

Päätös

Ei muita asioita.

### **Kokouksen päättäminen**

Kunnanvaltuusto 11.06.2026 § 26  
167/00.01.02/2025

Päätösehdotus

Puheenjohtaja päättää kokouksen.

Päätös

Puheenjohtaja päätti kokouksen 19.23.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 12, § 13, § 14, § 15, § 17, § 18, § 19, § 22, § 23, § 25, § 26**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 16, § 20, § 21, § 24****VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

**Valitusoikeus**

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

**Valitusaika**

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Valitusperusteet**

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

**Valitusviranomainen**

Kunnallisvalitus tehdään Vaasan hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 204, 65101 Vaasa

Käyntiosoite: Korsholmanpuistikko 43, 65101 Vaasa

Sähköpostiosoite: vaasa.hao@oikeus.fi

Faksinumero:

Puhelinnumero: 029-5642611

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa  
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>.

### Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntikuluista löytyy [Tuomioistuinlaitoksen sivustolta](#)

**Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Lestijärven kunnanvirastosta

Postiosoite: Lestintie 39, 69440 Lestijärvi  
Käyntiosoite: Lestintie 39, 69440 Lestijärvi  
Sähköpostiosoite: kirjaamo@lestijarvi.fi  
Puhelinnumero: 040-5644614

Kunnanviraston aukioloaika on maanantaista torstaihin klo. 9.00–16.00 ja perjantaina klo 9.00–14.30.

Pöytäkirja on 16.6.2026 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty 17.6.2026.