

Kunnanvaltuusto

Aika 30.10.2025 klo 18:00 - 19:20

Paikka Lestin koulu

Käsittelyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 43	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 44	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
§ 45	Esityslistan ja työjärjestyksen hyväksyminen	5
§ 46	Seutuvaltuuston kokoonpano toimikaudeksi 1.6.2025-31.5.2027	6
§ 47	Maaseutulautakunnan kokoonpano 1.6.2025-31.5.2027	8
§ 48	Keski-Pohjanmaan työllisyyslautakunnan jäsenen valinta	9
§ 49	Vuoden 2024 arviointikertomus	11
§ 50	Sote- ja pelastustoimen käytössä olevien kiinteistöjen yhtiöittäminen	13
§ 51	Hallinto- ja taloussihteerin viran muuttaminen kokoaikaiseksi	16
§ 52	Teknisen toimen palveluhinnasto	18
§ 53	Talousveden ja jäteveden hinnankorotukset	21
§ 54	Kunnan tuloveroprosentin määrääminen vuodelle 2026	23
§ 55	Kunnan kiinteistöveroprosentin määrääminen vuodelle 2026	24
§ 56	Lestin esiopetuksen, alakoulun ja yläkoulun yhdistäminen yhtenäiskouluksi	26
§ 57	Kunnanhallituksen ja -valtuuston kokouskalenteri vuodelle 2026	29
§ 58	Sidonnaisuudet	31
§ 59	Muut valtuutettujen esille tuomat asiat	32

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Hietapakka Katja	valtuutettu	
	Jussila Inkeri	valtuutettu	
	Koskenmäki Heidi	valtuutettu	
	Koski-Vähälä Jorma	valtuutettu	
	Kuivaniemi Satu	valtuutettu	
	Matero Heidi	valtuutettu	
	Parkkila Sirpa	puheenjohtaja	
	Similä Otto	valtuutettu	
	Tiala Paula	valtuutettu	
	Tuikka Tapio	valtuutettu	
	Tuikkanen Oskari	1. varapuheenjohtaja	
	Untinen Pentti	2. varapuheenjohtaja	
	Ossi Mäkinen	hallintojohtaja	
	Kätlyn Tamm	pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Nevala Juha		

Allekirjoitukset

puheenjohtaja Sirpa Parkkila	pöytäkirjanpitäjä § 43-50, § 52-59 Kätlyn Tamm	pöytäkirjanpitäjä § 51 Ossi Mäkinen
---------------------------------	---	--

Käsitellyt asiat

43 - 59

Pöytäkirjan tarkastus

pöytäkirjantarkastaja Inkeri Jussila	pöytäkirjantarkastaja Katja Hietapakka
---	---

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Yleisessä tietoverkossa Lestijärven kunnan verkkosivuilla www.lestijarvi.fi
04.11.2025 16:00

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kunnanvaltuusto 30.10.2025 § 43

Kokouskutsut on hallintosäännön 91 §:n mukaisesti lähetettävä vähintään viisi päivää ennen kokousta. Esityslista on lähetetty 24.10.2025. Kutsu valtuuston kokouksesta on julkaistu kunnan nettisivulla 24.10.2025.

Kuntalain 103 §:n mukaan valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä.

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Kunnanvaltuusto 30.10.2025 § 44

Kokouksesta laadittu pöytäkirja tarkastetaan kunnanvirastolla maanantaina 3.11.2025, sikäli kuin toimitella ei jonkin asian kohdalla toisin päätä. Poikkeuksena § 48, joka tarkastetaan ja allekirjoitetaan välittömästi kunnanvaltuuston kokouksen päätyttyä.

Kokoukselle valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina.

Päätösehdotus

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Katja Hietapakka ja Inkeri Jussila

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Katja Hietapakka ja Inkeri Jussila

Esityslistan ja työjärjestyksen hyväksyminen

Kunnanvaltuusto 30.10.2025 § 45

Esityslistalla ovat asiat § 43 – 59.

Päätösehdotus

Valtuusto hyväksyy esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 190
§ 46

15.10.2025
30.10.2025

Seutuvaltuuston kokoonpano toimikaudeksi 1.6.2025-31.5.2027

Kunnanhallitus 15.10.2025 § 190

Valmistelija

talous- ja hallintosihteeri Kätlyn Tamm

Kaustisen seutukunnan kunnat hoitavat seutusopimuksen ja seutukokeilulain mukaisia tehtäviä kuntalain 51 §:n tarkoittamana kuntien yhteisenä toimielimenä. Toimielimen toiminimi on Kaustisen seutukunta ja toimielimen kokoonpanosta käytetään nimitystä seutuvaltuusto. Kuntien yhteistoiminnassa ovat Halsuan, Kaustisen, Lestijärven, Toholammin ja Vetelin kunnat.

Toimielin kuuluu Lestijärven kunnan hallinto-organisaatioon. Sen toiminnassa noudatetaan, mitä toimielimen toiminnasta on säädetty ja määrätty. Seutuvaltuusto toimii seutukokeilulain 16 §:n mukaisena kokeiluseudun toimielimenä.

Kaustisen seutukunnan tehtävät ovat:

- Alueen kehittäminen
- Alueen elinkeinotoiminnan kehittäminen
- Kuntien yhteistoiminnan edistäminen
- Seudun edunvalvonta

Seutuvaltuustossa on kunnilla yksi edustaja alkavaa 1000 asukasta kohti, kuitenkin vähintään kaksi edustajaa. Kullakin edustajalla on henkilökohtainen varajäsen. Seutuvaltuuston jäsenten ja varajäsenten tulee olla jäsenkuntien valtuutettuja tai kunnanhallituksen jäseniä. Toimielimen kokoonpano on sovitettava sellaiseksi, että se vastaa jäsenkuntien valtuustoissa edustettuina olevien eri ryhmien kuntavaaleissa saamaa ääniosuutta seutukunnan alueella kuntavaalilaissa säädetyn suhteellisuusperiaatteen mukaisesti. Jäsenten toimikausi on kaksi (2) vuotta.

Seutuvaltuuston kokoonpanoksi on jäsenkunnista esitetty seuraavia:

	jäsen	henk. koht. varajäsen
Halsua	Tuukka Jussinmäki Mira Kukkola	Antti Kujala Anu Karhukorpi
Kaustinen	Teresa Hohental Jouni Koskinen Juha Kauppinen Marketta Kupari Tiina Haukilahti	Maria Mikkola Vesa K. Paavola Kai-Eerik Känsälä Katri Puumala Tina Sulkakoski
Lestijärvi	Inkeri Jussila Tapio Tuikka	Sirpa Parkkila Juha Nevala
Toholampi	Ville Suomala Raija Potila Jukka Rimpioja	Pasi Lintilä Hanna Nurmela Virpi Ali-Haapala
Veteli	Riitta Huusko	Sirpa Leppäniemi

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 190
§ 46

15.10.2025
30.10.2025

	Juho Saarela Pirjo Korkeasaari	Juha Anttila Petri Tikkakoski
--	-----------------------------------	----------------------------------

Esittelijä hallintojohtaja Ossi Mäkinen

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että valtuusto vahvistaa seutuvaltuuston kokoonpanon kuntien esitysten pohjalta toimikaudeksi 1.6.2025 - 31.5.2027

Päätös Hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto 30.10.2025 § 46
190/00.00.01/2025

Päätösehdotus Kunnanvaltuusto vahvistaa seutuvaltuuston kokoonpanon kuntien esitysten pohjalta toimikaudeksi 1.6.2025 – 31.5.2027.

Päätös Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 161
§ 47

03.09.2025
30.10.2025

Maaseutulautakunnan kokoonpano 1.6.2025-31.5.2027

Kunnanhallitus 03.09.2025 § 161

Valmistelija

talous- ja hallintosihteeri Kätlyn Tamm

Maaseutuyksikkö KaseKa vastaa maaseutupalveluiden järjestämisestä Halsuan, Kaustinen, Lestijärven, Perhon, Toholammin ja Vetelin kunnissa sekä Kannuksen kaupungissa. Maaseutuyksikkö KaseKa hoitaa kuntien lakisääteiset maataloushallinnon palvelut sekä tekee yhteistyötä maaseudun kehittämistehtävissä.

Lestijärven kunnan hallintosäännön 9 § mukaan:

”Maaseutulautakunnassa on 7–14 jäsentä, vähintään yksi varsinainen ja yksi varajäsen jokaisesta jäsenkunnasta. Lestijärven kunnanvaltuusto vahvistaa/valitsee maaseutulautakunnan kokoonpanon kuntien esitysten pohjalta. Maaseutulautakunnan puheenjohtajuudet kiertävät jäsenkunnissa aakkosjärjestyksessä, siten että puheenjohtajan toimikausi on kaksi (2) vuotta.”

Maaseutulautakunnan kokoonpanoksi on jäsenkunnista esitetty seuraavia:

	jäsen	varajäsen
Halsua	Jyrki Mastokangas	Henna Huttunen
Kaustinen	Marjo Paavola	Johanna Paavola
Lestijärvi	Roni Brandt	Tuula Hautala
Perho	Eija Mäkelä	Helena Poranen
Toholampi	Pasi Lintilä	Touko Tuomainen
Veteli	Monika Klemola	Ville Saarela
Kannus	Jaakko Kolppanen	Kari Haavisto

Esittelijä

kunnanjohtaja Päivi Rautio

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että valtuusto vahvistaa maaseutulautakunnan kokoonpanon kuntien esitysten pohjalta 1.6.2025 alkavaksi toimikaudeksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto 30.10.2025 § 47
191/00.00.01/2025

Päätösehdotus

Kunnanvaltuusto vahvistaa maaseutulautakunnan kokoonpanon kuntien esitysten pohjalta 1.6.2025 alkavaksi toimikaudeksi.

Päätös

Hyväksyttiin

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 137
§ 48

24.06.2025
30.10.2025

Keski-Pohjanmaan työllisyyslautakunnan jäsenen valinta

Kunnanhallitus 24.06.2025 § 124

Valmistelija

Kunnanjohtaja Päivi Rautio

Keski-Pohjanmaan työllisyysalueen hallintoviranomaisena toimii Kokkolan kaupungin työllisyyslautakunta. Lautakunnassa Kokkolalla on viisi jäsentä ja muilla kunnilla ja kaupungilla kullakin yksi. Jokaisella jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen.

Osapuolten valtuustot nimittävät yhteiseen lautakuntaan jäseniä, vastuukunta Kokkolan kaupunginvaltuusto valitsee puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan lautakuntaan.

Kuntalain 74.1 §:ssä rajoitetaan vaalikelpoisuutta lautakuntaan ja valiokuntaan seuraavasti:

Vaalikelpoinen lautakuntaan ja valiokuntaan on henkilö, joka on vaalikelpoinen valtuustoon, ei kuitenkaan:

1) asianomaisen lautakunnan tai valiokunnan alainen kunnan palveluksessa oleva henkilö,

2) henkilö, joka on asianomaisen lautakunnan tai valiokunnan tehtäväalueella toimivan, kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa,

3) henkilö, joka on hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen jäsenenä taikka johtavassa ja vastuullisessa tehtävässä tai siihen rinnastettavassa asemassa liiketoimintaa harjoittavassa yhteisössä, jos kysymyksessä on sellainen yhteisö, jolle asianomaisessa lautakunnassa tavanomaisesti käsiteltävien asioiden ratkaisu on omiaan tuottamaan olennaista hyötyä tai vahinkoa.

Esittelijä

hallintojohtaja Maija Kääriäinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se valitsee jäsenen ja hänelle henkilökohtaisen varajäsenen työllisyyslautakuntaan toimikaudeksi 2025 - 2029.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto 30.10.2025 § 48
168/00.00.01/2025

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 137
§ 48

24.06.2025
30.10.2025

Päätösehdotus

Kunnanvaltuusto valitsee jäsenen ja hänelle henkilökohtaisen varajäsenen työllisyyslautakuntaan toimikaudeksi 2025-2029.

Päätös

Kunnanvaltuusto valitsi Keski-Pohjanmaan työllisyyslautakuntaan varsinaiseksi jäseneksi Inkeri Jussilan ja varajäseneksi Niina Tiala toimikaudelle 2025-2029.

liitteet

Liite 1 Pöytäkirjanote §229, Keski-Pohjanmaan työllisyyslautakunnan jäsenten vaali

Kunnanvaltuusto	§ 17	28.05.2025
Kunnanhallitus	§ 153	03.09.2025
Kunnanhallitus	§ 182	15.10.2025
Kunnanvaltuusto	§ 49	30.10.2025

Vuoden 2024 arviointikertomus

Kunnanvaltuusto 28.05.2025 § 17

Tarkla 21.5.2025 § 21

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan yhtenä tehtävänä on arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla.

Tarkastuslautakunta antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä. Kunnanhallitus antaa valtuustolle lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta.

Esittelijä Puheenjohtaja

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta hyväksyy vuodelta 2024 annettavan arviointikertomuksen ja päättää esittää sen edelleen kunnanvaltuuston käsiteltäväksi ja toimenpiteitä varten.

Päätös Tarkastuslautakunta hyväksyi vuodelta 2024 annettavan arviointikertomuksen ja päättää esittää sen edelleen kunnanvaltuuston käsiteltäväksi ja toimenpiteitä varten.

Esittelijä Tarkastuslautakunta

Arviointikertomus esitellään kokouksessa.

Päätösehdotus Kunnanvaltuusto merkitsee vuoden 2024 arviointikertomuksen tiedokseen ja pyytää kunnanhallitukselta selvitystä arviointikertomuksessa esitettyihin havaintoihin lokakuun loppuun mennessä.

Päätös Hyväksyttiin

Kunnanhallitus 03.09.2025 § 153

Esittelijä kunnanjohtaja Päivi Rautio

Päätösehdotus Kunnanhallitus lähettää arviointikertomuksen lausunnonle lautakuntiin ja pyytää lautakuntia toimittamaan lausunnot 30.9.2025 mennessä kunnanhallitukselle.

Kunnanvaltuusto	§ 17	28.05.2025
Kunnanhallitus	§ 153	03.09.2025
Kunnanhallitus	§ 182	15.10.2025
Kunnanvaltuusto	§ 49	30.10.2025

Muutettu päätösehdotus Kunnanhallitus lähettää arviointikertomuksen lausunnonle lautakuntiin ja toimialoille ja pyytää toimittamaan lausunnot 10.10.2025 mennessä kunnanhallitukselle.

Päätös Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus 15.10.2025 § 182

Valmistelija hallintojohtaja Ossi Mäkinen

Kunnanhallitus on 3.9.2025 lähettänyt arviointikertomuksen lausunnoille lautakuntiin ja toimialoille ja pyytänyt toimittamaan ne 10.10.2025 mennessä kunnanhallitukselle.

Toimialajohtajat ovat yhdessä henkilöstön kanssa laatineet vastineet arviointikertomuksen havaintoihin. Vastineet on käsitelty lautakunnissa (pl. yleishallinto).

Vastine arviointikertomuksen havaintoihin vuodelta 2024 on liitteenä.

Esittelijä hallintojohtaja Ossi Mäkinen

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää antaa liitteen mukaisen vastineen tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen havaintoihin vuodelta 2024 ja lähettää sen valtuustolle tiedoksi.

Päätös Hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto 30.10.2025 § 49
122/00.03.01/2025

Päätösehdotus Kunnanvaltuusto merkitsee tiedoksi liitteen mukaisen vastineen tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen havaintoihin vuodelta 2024.

Päätös Hyväksyttiin.

liitteet

Liite 2 Vuoden 2024 arviointikertomus
Liite 3 Lausunto arviointikertomuksen havaintoihin 2024

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 185
§ 50

15.10.2025
30.10.2025

Sote- ja pelastustoimen käytössä olevien kiinteistöjen yhtiöittäminen

Kunnanhallitus 15.10.2025 § 185

Valmistelija

hallintojohtaja Ossi Mäkinen

Taustaa

Kunnan aiemmin järjestämän perusterveydenhuollon, erikoissairaanhoidon, sosiaalitoimen ja pelastustoimen käytössä olevat toimitilat siirrettiin hyvinvointialueen hallintaan viimeistään 1.1.2023 sosiaali- ja terveydenhuoltoa ja pelastustoimea koskevan uudistuksen toimeenpanosta ja sitä koskevan lainsäädännön voimaantulosta annetun lain, 616/2021, (jatkossa "voimaantulolaki") 22 §:n mukaisesti.

Hyvinvointialueen ja kunnan tuli tehdä toimitilojen hallinnasta vuokrasopimus siten, että se on voimassa ainakin 31.12.2025 asti. Em. sääntely mahdollisti toimitilojen vuokraamisen hyvinvointialueelle ilman kuntalain (410/2015) 15. luvussa tarkoitettua yhtiöittämistä.

Lakisääteisen vuokraamisveloitteen päättyessä 31.12.2025 kunnan tulee huomioida kuntalain 126 §:ssä säädetty yhtiöittämisvelvoite. Sen 1 momentin mukaan kunnan hoitaessa 7 §:ssä tarkoitettua tehtävää kilpailutilanteessa markkinoilla sen on annettava tehtävä osakeyhtiön, osuuskunnan, yhdistyksen tai säätiön hoidettavaksi. Kuntalain 126 §:n 2 momentissa säädetään tilanteista, joissa kunnan ei katsota toimivan kilpailutilanteessa markkinoilla. Lain 127 §:ssä on säädetty poikkeuksista 126 §:n yhtiöittämisvelvollisuuteen.

Kiinteistöjen vuokraaminen hyvinvointialueelle on yhtiöittämisvelvoitteeseen kuuluvaa toimintaa eikä se suoraan sisälly kuntalain 126 §:n 2 momentin mukaisiin poikkeuksiin yhtiöittämisvelvoitteesta. Jos kuitenkin vuokraustoiminnan markkinavaikutukset ovat enintään vähäiset, voidaan soveltaa kuntalain 127 §:n 1 momentin 1 kohdan vähäisyyspoikkeusta yhtiöittämisvelvoitteeseen.

Lestijärven kunnalla on seuraavat kiinteistöt, joita Keski-Pohjanmaan hyvinvointialue vuokraa omien lakisääteisten sote- ja pela-tehtävänsä hoitamiseen:

1. Paloasema
2. Kotipirtti ja Tukiasunnot
3. Terveysasema

Vuokrasopimukset on allekirjoitettu ja tulleet voimaan jo ennen hyvinvointialueita 2023. Toisena sopimuspuolena on ollut aiempi, jo lakkautettu Keski-Pohjanmaan sote-kuntayhtymä. Hyvinvointialue otti vuokrasopimukset vastaan ns. siirtyvinä sopimuksina.

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 185
§ 50

15.10.2025
30.10.2025

Paloaseman ja Kotipirtin ja tukiasuntojen vuokrasopimukset ovat voimassa toistaiseksi, ja irtisanottavissa molemmin puolin neljän (4) kuukauden irtisanomisajalla. Vuokrasopimuksia ei ole irtisanottu, eikä neuvotteluja vuokrasopimuksen ehtojen muuttamisesta ole lausunnon laatimishetkellä vireillä. Soite ei ole ollut aloitteellinen tekemään muutoksia näiden vuokrasopimusten osalta.

Terveysasemakiinteistössä Soiten vuokrausaste on 1.9.2025 alkaen 170 neliometriä koko terveystaseman 249,8 neliömetristä, eli 68,05 prosenttia terveystaseman pinta-alasta. Nykyinen vuokrasopimus on laadittu 2009. Sopimusta ei ole irtisanottu. Siihen on toukokuussa 2025 hyväksytty ja allekirjoitettu muutetut ehdot, jotka tulevat voimaan 1.9.2025 alkaen.

Muutokset ovat esimerkiksi seuraavia:

- Soiten vuokraama neliömäärä aleni 249,8 neliöstä 170 neliöön.
- Irtisanomisaika on 6 kk molemmin puolin (aiempi irtisanomisaika oli 4 kk)
- Vuokran määrää ja hinnantarkistusehtoa muutetaan. Uusi neliövuokra on 8,7 €/m²

Yhtiöittämisen lähtökohtia

Valmistelun lähtökohtana on voimassa olevien sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen kiinteistöjen vuokrasopimusten tilanne, ja näkymä vuokrasopimusten keston ja saavutettavaan vuokratasoon. Hyvinvointialueen jatkossakin vuokraamia sote- ja pelä-kiinteistöjä on tarkasteltu yhtiöittämisvelvollisuuden näkökulmasta: koskeeko yhtiöittämisvelvollisuus, tai soveltuvatko yhtiöittämisvelvoitteen poikkeukset.

Selvitys yhtiöittämättä jättämisen edellytyksistä:

Kuntien sote-kiinteistöt toimivat lähtökohtaisesti kilpailutilanteessa markkinoilla kuntalain 126 §:n mukaan. Kunnan tehtävänä on arvioida, onko kunnan alueella toimivaa sote-kiinteistömarkkinaa, joka edellyttää sote-kiinteistöjen vuokrauksen yhtiöittämistä. Kukin kunta arvioi lainsäädännön näkökulmasta itse kuntansa tilanteen huomioiden sen, että kynnys tulkintaan, ettei kunnassa olisi kiinteistönvuokrausmarkkinaa, on korkea.

Lestijärven kunta on tehnyt selvitystyön PTCServices Oy:n kanssa yhtiöittämättä jättämisen juridisista ja kilpailullisista edellytyksistä. PTCServices Oy on antanut asiasta lausunnon (liite 1).

Suoritettujen selvitysten perusteella Lestijärven kunnan alueella ei ole tällä hetkellä sellaisia kilpailtuja markkinoita, joka laukaisisi yhtiöittämisvelvoitteen vuoden 2026 alusta alkaen.

Vaikka kunta ei yhtiöittäisi Soitelle vuokraamiaan sote-kiinteistöjä, kunnan tulee kuitenkin huolehtia markkinaperusteisesta hinnoittelusta, sekä eriyttää kirjanpito.

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 185
§ 50

15.10.2025
30.10.2025

Esittelijä

hallintojohtaja Ossi Mäkinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää:

- 1.esittää valtuustolle, että se päättää jättää Soitelle vuokrattujen sote-kiinteistöjen yhtiöittämisen tekemättä markkinoiden puuttumisen vuoksi
2. Tarkastella markkinoiden kehittymistä säännöllisesti. Ensi kerran markkinoiden olemassaolon tarkastelu tehdään viimeistään 2029 alkavalla valtuustokaudella tai aiemmin, jos Soiten palveluverkkosuunnitelma muuttuu tai jos vuokrasopimuksen ehtoihin tehdään muutoksia
3. Ryhtyä pitämään terveysaseman, Kotipirtin ja tukiasuntojen sekä paloaseman vuokraamisesta erillistä, muusta kunnan toiminnasta eriytettyä kirjanpitoa, kilpailulain (948/2011) 30 d § 5. kohdassa edellyttämällä tavalla.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto 30.10.2025 § 50
246/02.07.00/2025

Päätösehdotus

Kunnanvaltuusto päättää jättää Soitelle vuokrattujen sote-kiinteistöjen yhtiöittämisen tekemättä markkinoiden puuttumisen vuoksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

liitteet

Liite 4 Oikeudellinen lausunto, Sote- ja pela-kiinteistöjen
yhtiöittämisvelvollisuus

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 184
§ 51

15.10.2025
30.10.2025

Hallinto- ja taloussihteerin viran muuttaminen kokoaikaiseksi

Kunnanhallitus 15.10.2025 § 184

Valmistelija

hallintojohtaja Ossi Mäkinen

Kunnanvaltuusto on 19.12.2024 (§ 70) päättänyt perustaa talous- ja hallintosihteerin viran 60 prosentin työajalla. Virkaa perustettaessa talous- ja hallintosihteerin tehtäviksi määriteltiin muun muassa:

- toimiminen yhteyshenkilönä kunnan ja Kuntien Hetapalveluiden välillä juoksevan taloushallinnon osalta
- yleishallinnon ostolaskujen tiliöinti sekä laskutus yleishallinnon ja sivistystoimen osalta
- kunnan kirjaamon hoitaminen ja kunnan viestinnästä vastaaminen (pl. sivistystoimi)
- asiakirjahallinnon ja tiedonhallinnan tehtävät.

Työaikajärjestelyä on tarpeen tarkistaa kokoaikaiseksi, sillä tehtäväalue on alkuperäisestä määrittelystä laajentunut ja edellyttää laajempaa resursointia. Kokoaikaisuudella varmistetaan talous- ja hallintopalveluiden laadukas ja oikea-aikainen toteuttaminen, hallinnollisten prosessien ja päätöksenteon valmistelun sujuvuus sekä resurssien tarkoituksenmukainen kohdentaminen muuttuvassa toimintaympäristössä.

Kokoikaistamisen vuoksi tehtävänkuvaan on tullut uusia vastuita, kuten:

- Dynasty-asianhallintajärjestelmän pääkäyttäjäyys ja muiden hallinnon järjestelmien käyttö ja kehittämisen tukeminen
- johtoryhmän tukeminen esityslistojen ja pöytäkirjojen valmistelussa ja julkaisemisessa
- talousarvion, tilinpäätöksen sekä osavuositarkastusten kokoamisen ja julkaisujen tukitehtävät
- tarvittaessa toimielinten kokoussihteerin tehtävät
- vaalitehtävät.

Talous- ja hallintosihteerinä on kuultu asiassa ja hänen kanssaan on käyty läpi muuttunut työaika, tehtävänkuva ja lisääntyneet vastuut.

Aiemmin vt. kunnanjohtajan tekemä viranhaltijapäätös 30.7.2025 (§ 2/2025) talous- ja hallintosihteerin työajan muuttamisesta kokoaikaiseksi on ollut toimivallan vastainen, koska valtuusto on perustanut viran nimenomaisesti 60 prosentin työajalla, eikä ole antanut toimivaltaa muulle toimielimelle tai viranhaltijalle päättää mahdollisesta muutoksesta.

Esittelijä

hallintojohtaja Ossi Mäkinen

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 184
§ 51

15.10.2025
30.10.2025

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että talous- ja hallintosihteerin virka muutetaan kokoaikaiseksi (100 %) ja työaika on toimitustyöaika (36,25 h / viikko) 1.8.2025 alkaen.

Päätös

Hyväksyttiin.
Kätlyn Tamm, Juha Nevala ja Pentti Untinen ilmoittivat esteellisyytensä ja poistuivat kokouksesta asian käsittelyn ajaksi. Peruste hallintolaki 28 § 1 mom. 1 kohta.

Pöytäkirjanpitäjänä asian käsittelyn ajan toimi hallintojohtaja Ossi Mäkinen.

Kunnanvaltuusto 30.10.2025 § 51
209/01.01.03/2025

Päätösehdotus

Kunnanvaltuusto päättää, että talous- ja hallintosihteerin virka muutetaan kokoaikaiseksi (100 %) ja työaika on toimitustyöaika (36,25 h / viikko) 1.8.2025 alkaen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kätlyn Tamm ja Pentti Untinen ilmoittivat esteellisyytensä ja poistuivat kokouksesta asian käsittelyn ajaksi. Peruste hallintolaki 28 § 1 mom. 1 kohta.

Pöytäkirjanpitäjänä asian käsittelyn ajan toimi hallintojohtaja Ossi Mäkinen.

Tekninen lautakunta	§ 25	27.05.2025
Tekninen lautakunta	§ 40	24.06.2025
Kunnanhallitus	§ 151	03.09.2025
Kunnanvaltuusto	§ 52	30.10.2025

Teknisen toimen palveluhinnasto

Tekninen lautakunta 27.05.2025 § 21

Valmistelija Tekninen johtaja Mika Rajaniemi

Lestijärven teknisen toimen palveluhinnasto on puutteellinen.
Palveluhinnastoa on tarkistettu ja päivitetty.

Tekninen lautakunta on 12.11.2024 §94 päättänyt, että loput mittarittomat vesiliittymät varustetaan etäluettavilla vesimittareilla.
Hinnankorotuksilla pyritään vauhdittamaan siirtymistä etäluettaviin vesimittareihin.
Miitarittomien vesi- ja jätevesiliittymien perusmaksuja korotetaan vuosittain 20%, 3 vuoden ajan.
Teknisen toimen palveluhinnasto ja uudet hinnat otetaan käyttöön 1.10.2025.
Uusi palveluhinnasto on liitteenä.

Esittelijä tekninen johtaja Mika Rajaniemi

Päätösehdotus Tekninen lautakunta hyväksyy 1.10.2025 käyttöönotettavan teknisen toimen palvelumaksuhinnaston.

Päätös Hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta 24.06.2025 § 40

Valmistelija Tekninen johtaja Mika Rajaniemi

Lestijärven teknisen toimen palveluhinnasto on puutteellinen.
Palveluhinnastoa on tarkistettu ja päivitetty.

Tekninen lautakunta on 12.11.2024 §94 päättänyt, että loput mittarittomat vesiliittymät varustetaan etäluettavilla vesimittareilla.
Hinnankorotuksilla pyritään vauhdittamaan siirtymistä etäluettaviin vesimittareihin.
Miitarittomien vesi- ja jätevesiliittymien perusmaksuja korotetaan vuosittain 20%, 3 vuoden ajan.
Teknisen toimen palveluhinnasto ja uudet hinnat otetaan käyttöön 1.10.2025.
Uusi palveluhinnasto on liitteenä.

Asia käsitellään uudelleen teknisessä lautakunnassa asian käsittelyvirheen vuoksi

Tekninen lautakunta	§ 25	27.05.2025
Tekninen lautakunta	§ 40	24.06.2025
Kunnanhallitus	§ 151	03.09.2025
Kunnanvaltuusto	§ 52	30.10.2025

Esittelijä tekninen johtaja Mika Rajaniemi

Päätösehdotus Tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle teknisen toimen palvelumaksuhinnaston käyttöönottoa 1.10.2025

Päätös Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus 03.09.2025 § 151

Esittelijä kunnanjohtaja Päivi Rautio

Päätösehdotus Kunnanhallitus hyväksyy 1.10.2025 käyttöönotettavan teknisen toimen palveluhinnaston ja lähettää sen edelleen valtuuston hyväksyttäväksi.

Päätös Hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto 30.10.2025 § 52
118/02.09.00/2025

Päätösehdotus Kunnanvaltuusto hyväksyy 1.10.2025 käyttöönotettavan teknisen toimen palveluhinnaston.

Päätös Pentti Untinen teki seuraavan vastaesityksen:
Kunnanvaltuusto palauttaa asian, Teknisen toimen palveluhinnasto, tekniselle lautakunnalle uudelleen valmisteltavaksi. Valmistelussa on otettava huomioon vesihuoltolain määräykset (§§18 ja 19), Kuntaliiton ohjeet, Vesihuollon maksut ja vesihuoltolaitoksen talouden hallinta sekä Tukesin ohjeet vesimittarin asentamisesta. Paula Tiala kannatti vastaesitystä.

Tapio Tuikka teki seuraavan vastaesityksen:
Kunnanvaltuusto hyväksyy liitteen mukaisen hinnaston, mutta siihen lisätään mittarittomille liittymille perusmaksuksi 60 euroa vuodessa ja käyttömaksuksi 84 euroa vuodessa. Oskari Tuikkanen kannatti vastaesitystä.

Koska oli tehty kaksi kannatettua vastasesitystä, puheenjohtaja totesi, että asiasta on äänestettävä. Äänestystapana nimenhuutoäänestys.

Tekninen lautakunta	§ 25	27.05.2025
Tekninen lautakunta	§ 40	24.06.2025
Kunnanhallitus	§ 151	03.09.2025
Kunnanvaltuusto	§ 52	30.10.2025

Puheenjohtaja teki seuraavan äänestysesityksen: ensin äänestetään Untisen esitys vastaan Tuikan esitys. Äänestyksessä JAA oli Untisen esitys ja EI Tuikan esitys. JAA -esitys sai kolme ääntä ja EI- esitys sai yhdeksän ääntä. Äänestysluettelo A on liitteenä.

Puheenjohtaja totesi Tuikan esityksen voittaneen äänestyksen ja teki seuraavan äänestysesityksen: pohjaesitys vastaan Tuikan vastaesitys. Äänestyksessä JAA oli pohjaesitys ja EI Tuikan esitys. JAA -esitys sai nolla ääntä ja EI- esitys sai kymmenen ääntä. Tyhjiä ääniä annettiin 2 kappaletta. Puheenjohtaja totesi Tuikan esityksen voittaneen äänestyksen. Äänestysluettelo B on liitteenä.

Puheenjohtaja totesi, että Tapio Tuikan vastaesitys jää äänestyksen tuloksena voimaan, eli kunnanvaltuusto hyväksyi liitteen mukaisen teknisen toimen palveluhinnaston seuraavalla lisäyksellä:

1. Mittarittomille vesiliittymille asetetaan perusmaksuksi 60 euroa vuodessa ja käyttömaksuksi 84 euroa vuodessa.

Kunnanvaltuusto piti neuvottelutauon asian käsittelyn aikana klo 18.35-18.40.

liitteet

- Liite 5 Teknisen toimen palveluhinnasto 1.10.2025
- Liite 6 Äänestysluettelo A, KV 30.10
- Liite 7 Äänestysluettelo B , KV 30.10

Tekninen lautakunta

§ 48

02.09.2025

Kunnanhallitus

§ 188

15.10.2025

Kunnanvaltuusto

§ 53

30.10.2025

Talousveden ja jäteveden hinnankorotukset

Tekninen lautakunta 02.09.2025 § 48

Valmistelija

Tekninen johtaja Mika Rajaniemi

Kuntalain (410/2015) 110 §:n mukaan kunnan ja sen liikelaitosten talouden on oltava kestävällä pohjalla ja alijäämä on katettava määräajassa. Taloudellisen tasapainon turvaamiseksi on siten tehtävä hinnantarkistuksia.

Kunnan vesihuoltolaitoksen talous muodostuu kahdesta erillisestä toiminnasta: talousveden toimittamisesta ja jäteveden käsittelystä. Näiden toimintojen talous on oltava eriytetty ja niiden on katettava omat kustannuksensa.

Vesihuoltolain 18 § mukaan vesihuollon ja huleveden viemäroinnin maksujen tulee olla sellaiset, että pitkällä aikavälillä voidaan kattaa vesihuoltolaitoksen uus- ja korjausinvestoinnit ja kustannukset.

Osavuositarkastuksessa 1.1.-30.6.2025 talousveden toiminta on + 46257 €, ennuste vuodelle 2025 on +86968 €. Jäteveden toiminta on -65449 €, ennuste vuodelle 2025 on – 130898 €.

Tekninen lautakunta ehdottaa kunnanhallitukselle talousveden ja jäteveden käyttömaksujen korotuksia 1.1.2026 alkaen seuraavasti. Talousveden hintaa korotetaan 5 %, jäteveden hintaa 10 %. Korotukset perustuvat vesihuoltolain (681/2014) 18 § ja 20 §, joiden mukaan maksujen on katettava vesihuoltolaitoksen toiminnan kustannukset omakustannusperiaatteen mukaisesti.

Korotuksilla pyritään saattamaan jätevesitoiminta taloudellisesti kestäväälle pohjalle kuntalain (410/2015) 110 §:n mukaisesti.

	Voimassa olevat hinnat	Hinnat korotuksen jälkeen
talousvesi	0,75 €/ m ³	0,79 €/ m ³
jätevesi	3,7 €/ m ³	4,07 €/ m ³

Esittelijä

tekninen johtaja Mika Rajaniemi

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta ehdottaa kunnanhallitukselle talousveden ja jäteveden käyttömaksujen korotuksia 1.1.2026 alkaen.

Tekninen lautakunta	§ 48	02.09.2025
Kunnanhallitus	§ 188	15.10.2025
Kunnanvaltuusto	§ 53	30.10.2025

Päätös Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus 15.10.2025 § 188

Esittelijä hallintojohtaja Ossi Mäkinen

Päätösehdotus Kunnanhallitus hyväksyy talousveden ja jäteveden käyttömaksujen hinnankorotukset ja lähettää ne edelleen valtuuston hyväksyttäväksi.

Päätös Hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto 30.10.2025 § 53
229/02.09.00/2025

Päätösehdotus Kunnanvaltuusto hyväksyy talousveden ja jäteveden käyttömaksujen hinnankorotukset 1.1.2026 alkaen.

Päätös Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus § 191
Kunnanvaltuusto § 54

15.10.2025
30.10.2025

Kunnan tuloveroprosentin määrittäminen vuodelle 2026

Kunnanhallitus 15.10.2025 § 191

Valmistelija hallintojohtaja Ossi Mäkinen, talous- ja hallintosihteeri Kätlyn Tamm

Kuntalain 111 §:n mukaan valtuuston on viimeistään talousarvion hyväksymisen yhteydessä päätettävä kunnan tuloveroprosentista. Tuloveroprosentti tulee ilmoittaa Verohallinnolle viimeistään verovuotta edeltävän marraskuun 17 päivänä.

Tuloveroprosentti ilmoitetaan kymmenyksen tarkkuudella, esimerkiksi 9,4.

Verovuosi	Tuloveroprosentti	Tuloverokertymä
2023	8,36	880 120 €
2024	9,40	1 081 604 €

Kuluvan vuoden tuloveroprosentti on ollut 9,40 prosenttia ja tuloveroennuste on Accunan talousraportoinnin mukaan 1 071 635 euroa.

Vuonna 2025 Lestijärven kunnan tuloveroprosentti on ollut 9,4 ja ympäryskuntien veroprosentit seuraavat: Toholampi 9,9, Reisjärvi 10,2, Kinnula 9,5, Halsua 10,8.

Esittelijä hallintojohtaja Ossi Mäkinen

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että vuoden 2026 tuloveroprosentiksi vahvistetaan 9,4 prosenttia.

Päätös Hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto 30.10.2025 § 54
262/02.03.01/2025

Päätösehdotus Kunnanvaltuusto vahvistaa vuoden 2026 tuloveroprosentiksi 9,4 prosenttia.

Päätös Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 192
§ 55

15.10.2025
30.10.2025

Kunnan kiinteistöveroprosentin määrittäminen vuodelle 2026

Kunnanhallitus 15.10.2025 § 192

Valmistelija

hallintojohtaja Ossi Mäkinen, talous- ja hallintosihteeri Kätlyn Tamm

Kuntalain 111 §:n mukaan kunnanvaltuuston on viimeistään talousarvion hyväksymisen yhteydessä päätettävä kunnan tuloveroprosentista, kiinteistöveroprosenteista sekä muiden verojen perusteista. Kiinteistöveroprosentit tulee ilmoittaa Verohallinnolle viimeistään verovuotta edeltävän marraskuun 17 päivänä.

Kiinteistöverolain (654/1992) 11 §:n mukaan kunnanvaltuusto päättää kunnassa sovellettavat kiinteistöveroprosentit laissa säädettyjen vaihteluvälien rajoissa vuosittain etukäteen samalla, kun se määrittää kunnan tuloveroprosentin. Kiinteistöveroprosentit ilmoitetaan prosentin sadasosan tarkkuudella.

Kiinteistöverolain perusteella vuodelle 2026 kiinteistöveroprosenttivälit ovat:

- Yleinen kiinteistöveroprosentti tulee määrittää välillä 0,93-2,00 %
- Maapohjan yleinen kiinteistöveroprosentti tulee määrittää välillä 1,30-2,00 %
- Vakituisen asunnon kiinteistöveroprosentti tulee määrittää välillä 0,41-1,00 %
- Muiden asuinrakennusten kiinteistöveroprosentti tulee määrittää välillä 0,93-2,00 %
- Voimalaitosten kiinteistöveroprosentti voidaan määrittää enintään 3,10 %
- Yleishyödyllisen yhteisön veroprosentti voidaan määrittää välillä 0,00-2,00 % (kiinteistöveroprosentiksi 0,00 vain, jos valtuusto on erikseen näin määrännyt. Jos erillistä veroprosenttia ei ole päätetty, jätetään ilmoituskenttä tyhjäksi.)
- Rakentamattoman rakennuspaikan kiinteistöveroprosentti voidaan määrittää välillä 2,00-6,00 % (Huom! KiintVL 12 b §:ssä mainituissa kunnissa alaraja on kunnanvaltuuston määrittämä yleinen veroprosentti 3,00 %)

Lestijärven kiinteistöveroprosentit vuosina 2024 ja 2025

	2024 (%)	2025 (%)
yleinen (rakennukset)	1,30	1,30
yleinen (maapohja)	1,30	1,30
vakituiset asuinrakennukset	0,50	0,50
muut asuinrakennukset	1,40	1,40
yleishyödyllisten yhteisöt	0	0
voimalaitos	3,1	3,1
Rakentamaton rakennuspaikka	-	-

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 192
§ 55

15.10.2025
30.10.2025

Esittelijä

hallintojohtaja Ossi Mäkinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle kiinteistöveroprosenttien määräämistä vuodelle 2026 seuraavasti:

- yleinen (rakennukset) 1,30 %
- yleinen (maapohja) 1,30 %
- vakituiset asuinrakennukset 0,50 %
- muut asuinrakennukset 1,40 %
- yleishyödyllisten yhteisöjen veroprosentti 0,00
- voimalaitoksen kiinteistöveroprosentti 3.1
- Rakentamattomalle rakennuspaikalle ei määrätä erillistä kiinteistöveroprosenttia.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto 30.10.2025 § 55
262/02.03.01/2025

Päätösehdotus

Kunnanvaltuusto vahvistaa kiinteistöveroprosenttien määrät vuodelle 2026 seuraavasti:

- yleinen (rakennukset) 1,30 %
- yleinen (maapohja) 1,30 %
- vakituiset asuinrakennukset 0,50 %
- muut asuinrakennukset 1,40 %
- yleishyödyllisten yhteisöjen veroprosentti 0,00
- voimalaitoksen kiinteistöveroprosentti 3.1
- Rakentamattomalle rakennuspaikalle ei määrätä erillistä kiinteistöveroprosenttia.

Päätös

Hyväksyttiin.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta	§ 83	08.10.2025
Kunnanhallitus	§ 189	15.10.2025
Kunnanvaltuusto	§ 56	30.10.2025

Lestin esiopetuksen, alakoulun ja yläkoulun yhdistäminen yhtenäiskouluksi

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 08.10.2025 § 83

Valmistelija

sivistys- ja hyvinvointijohtaja Marjaana Typpö

Esiopetus, alakoulu ja yläkoulu toimivat Lestin koulussa tiiviissä yhteistyössä. Koululla on yksi rehtori ja suurin osa henkilökunnasta toimii sekä ala- että yläkoulussa. Arjen toiminta on jo pitkään rakentunut lapsen ja nuoren yhtenäisen koulupolun tukemiseksi. Tavoitteena on ollut luoda johdonmukainen ja turvallinen koulupolku esiopetuksesta yläluokille saakka.

Päätös yhtenäiskouluun siirtymisestä vastaa nykyistä toimintamallia ja tekee näkyväksi sen toimintakulttuurin, joka Lestin koulussa jo vallitsee. Päätös ei tuo välittömiä muutoksia koulun arkeen. Opetusjärjestelyt, kuten tuntikehys, opetustilat, henkilöstöresurssit ja lukujärjestykset, suunnitellaan jatkossakin lukuvuosittain mahdollisimman tarkoituksenmukaisiksi. Myös koulukuljetukset, oppilashuollon palvelut ja kodin ja koulun välinen yhteistyö jatkuvat entiseen tapaan.

Muutos ei myöskään vaikuta valtionosuuksiin, vaan esi- ja perusopetuksen valtionosuusrahoitusta maksetaan aina opetuksen järjestäjäkohtaisesti, ei yksikkökohtaisesti. Opetuksen järjestämisuudoilla tai -paikoilla ei ole merkitystä valtionosuuksien määräytymiselle.

Muutoksen keskeinen tavoite on selkeyttää ja tehostaa koulun hallintoa vähentämällä hallinnollista päällekkäisyyttä. Yhtenäinen hallintomalli helpottaa myös opetussuunnitelmien, arviointikäytäntöjen ja oppimisen tuen yhtenäistämistä. Esimerkiksi tieto- ja oppilashallintojärjestelmien käyttö sujuvoituu, mikä tuo tehokkuutta koulun arkeen.

Yhtenäiskoulu vastaa nykyaikaista käsitystä yhtenäisestä perusopetuksesta, jossa korostetaan opetuksen pedagogista ja rakenteellista eheyttä. Tavoitteena on, että nivelvaiheet esiopetuksesta perusopetukseen sekä 6. vuosiluokalta 7. vuosiluokalle sujuvat mahdollisimman luonnollisesti ja katkeamattomasti.

Ajatus virallisesta yhtenäiskouluksi siirtymisestä esiteltiin henkilökunnalle YS-palaverissa 9.9.2025, ja henkilökunta oli yksimielisesti muutoksen takana. Asiasta keskusteltiin myös vanhempainillassa 16.9.2025, ja huoltajien palaute oli myönteistä. Lisäksi henkilöstöä, huoltajia ja oppilaita pyydettiin kommentoimaan muutosta 23.9.–2.10.2025 Wilman ja ohjatun oppilastyöskentelyn kautta. Eriäviä mielipiteitä ei tullut. Alakoulun ja yläkoulun oppilaat pitivät ajatusta yhtenäiskoulusta hyvänä tai totesivat, että sillä ei ole heihin vaikutusta. Yläkoulun oppilaat toivoivat, että luokkaretket, oppilaskunnat ja oppilaiden omat tapahtumat säilyvät edelleen erillisinä 1.-6. luokilla ja 7.-9. luokilla. Alakoulun oppilaat toivoivat, että oppilaskunnat toimisivat erillään ja molemmilla olisi omat tilit.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta	§ 83	08.10.2025
Kunnanhallitus	§ 189	15.10.2025
Kunnanvaltuusto	§ 56	30.10.2025

Muutoksessa Lestin koulun nimi säilytetään, mutta virallisissa yhteyksissä käytetään nimeä Lestijärven yhtenäiskoulu. Sama käytäntö on naapurikunnassa Halsualla.

Muutos astuu voimaan 1.1.2026, mikä mahdollistaa sen, että lukuvuoden 2026–2027 suunnittelu voidaan toteuttaa yhtenäisen hallintomallin mukaisesti. Siirtymä tukee Lestijärven kuntastrategian tavoitteita positiivisen julkisuuskuvan luomisesta. Lisäksi se tarjoaa mahdollisuuden profiloitua nykyaikaisen ja yhtenäisen perusopetuksen edelläkävijänä.

Esittelijä sivistys- ja hyvinvointijohtaja Marjaana Typpö

Päätösehdotus Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle Lestin koulun muuttamista yhtenäiskouluksi 1.1.2026 alkaen. Muutoksessa koulun nimi säilyy Lestin kouluna, mutta virallisissa yhteyksissä käytetään nimeä Lestijärven yhtenäiskoulu. Sivistys- ja hyvinvointijohtaja valtuutetaan hoitamaan yhtenäiskouluun liittyvät hallinnolliset järjestelyt.

Päätös Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus 15.10.2025 § 189

Esittelijä hallintojohtaja Ossi Mäkinen

Päätösehdotus Kunnanhallitus hyväksyy Lestin koulun muuttamisen yhtenäiskouluksi 1.1.2026 alkaen ja lähettää asian edelleen valtuuston hyväksyttäväksi. Muutoksessa koulun nimi säilyy Lestin kouluna, mutta virallisissa yhteyksissä käytetään nimeä Lestijärven yhtenäiskoulu. Sivistys- ja hyvinvointijohtaja valtuutetaan hoitamaan yhtenäiskouluun liittyvät hallinnolliset järjestelyt.

Päätös Hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto 30.10.2025 § 56
242/12.00.00/2025

Päätösehdotus Kunnanvaltuusto hyväksyy Lestin koulun muuttamisen yhtenäiskouluksi 1.1.2026 alkaen. Muutoksessa koulun nimi säilyy Lestin kouluna, mutta virallisissa yhteyksissä käytetään nimeä Lestijärven yhtenäiskoulu.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta	§ 83	08.10.2025
Kunnanhallitus	§ 189	15.10.2025
Kunnanvaltuusto	§ 56	30.10.2025

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja valtuutetaan hoitamaan yhtenäiskouluun liittyvät hallinnolliset järjestelyt.

Päätös Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus § 193
Kunnanvaltuusto § 57

15.10.2025
30.10.2025

Kunnanhallituksen ja -valtuuston kokouskalenteri vuodelle 2026

Kunnanhallitus 15.10.2025 § 193

Valmistelija

hallintojohtaja Ossi Mäkinen, talous- ja hallintosihteeri Kätlyn Tamm

Lestijärven kunnassa kunnanhallitus kokoontuu kerran kuukaudessa, pl. heinäkuu. Vakiintuneen kokouskäytännön mukaisesti kunnanhallituksen kokoukset pidetään pääsääntöisesti kuukauden 3. keskiviikko klo. 9.00.

Kunnanhallituksen alustava kokousaikataulu vuodelle 2026 on seuraava:

Kuukausi	Viikko	Päivä
tammikuu	4	keskiviikko 21.1.2026
helmikuu	7	keskiviikko 11.2.2026
maaliskuu	12	keskiviikko 18.3.2026
huhtikuu	16	keskiviikko 15.4.2026
toukokuu	21	keskiviikko 20.5.2026
kesäkuu	25	keskiviikko 17.6.2026
elokuu	34	keskiviikko 19.8.2026
syyskuu	38	keskiviikko 16.9.2026
lokakuu	42	keskiviikko 14.10.2026
marraskuu	47	keskiviikko 18.11.2026
joulukuu	50	keskiviikko 9.12.2026

Valtuuston alustava kokousaikataulu vuodelle 2026 on seuraava:

Kuukausi	Viikko	Päivä
helmikuu	8	torstai 19.2.2026
toukokuu	22	torstai 28.5.2026
kesäkuu	24	torstai 11.6.2026
lokakuu	44	torstai 29.10.2026
joulukuu	47	torstai 17.12.2026

Esittelijä

hallintojohtaja Ossi Mäkinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee tiedokseen vuoden 2026 alustavan kokousaikataulun ja lähettää sen edelleen valtuustolle tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto 30.10.2025 § 57
227/00.01.02/2025

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 193
§ 57

15.10.2025
30.10.2025

Päätösehdotus

Kunnanvaltuusto merkitsee tiedoksi vuoden 2026 alustavan kokousaikataulun.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tarkastuslautakunta

§ 32

09.09.2025

Kunnanvaltuusto

§ 58

30.10.2025

Sidonnaisuudet

Tarkastuslautakunta 09.09.2025 § 30

Kuntalain 84 §:ssä säädetään kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan sidonnaisuuksien ilmoittamisesta. Ilmoitusvelvollinen on itse vastuussa sidonnaisuusilmoitusten tekemisestä. Henkilöllä itsellään on velvollisuus myös ilmoittaa muutoksista sekä korjata virheelliset tiedot sidonnaisuuksissaan.

Sidonnaisuusilmoitus ei poista velvollisuutta ilmoittaa esteellisyydestä kunnallisessa päätöksenteossa. Esteellisyydet ratkaistaan tapauskohtaisesti kuntalain ja hallintolain säädösten sekä kaupungin hallintosäännön mukaisesti.

Uudet ilmoitukset, muutokset ja täydennykset on päivitettävä julkaistuun rekisteriin ilman viivytystä. Tarkastuslautakunnalla on velvollisuus tarkastaa sidonnaisuusilmoitukset sekä sidonnaisuuksiin tehdyt muutokset ja täydennykset.

Yhteenveto sidonnaisuusilmoituksista on julkaistu kunnan verkkosivuille

Puheenjohtaja:

Tarkastuslautakunta käy läpi sidonnaisuusilmoitusten muutokset ja merkitsee tiedoksi. Tarkastuslautakunta vie sidonnaisuusilmoitukset tiedoksi valtuustolle.

Päätös

Tarkastuslautakunta kävi läpi sidonnaisuusilmoitusten muutokset ja merkitsee tiedoksi. Puuttuvia ilmoituksia oli 9 kpl. Tarkastuslautakunta kehottaa antamaan puuttuvat ilmoitukset. Tarkastuslautakunta vie sidonnaisuusilmoitukset tiedoksi valtuustolle.

Kunnanvaltuusto 30.10.2025 § 58
68/00.03.00/2025

Päätösehdotus

Kunnanvaltuusto merkitsee sidonnaisuusilmoitukset tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

liitteet

Liite 8 Sidonnaisuusrekisteri 2025-2029

Muut valtuutettujen esille tuomat asiat

Kunnanvaltuusto 30.10.2025 § 59
267/00.01.03/2025

1. Sirpa Parkkila jätti vanhus- ja vammaisneuvoston puolesta kuntalaisaloitteen kuntatiedotteen jakamisesta joka talouteen.
2. Valtuutetut keskustelivat kahvitarjoiluista toimielinten kokouksissa ja evästivät viranhaltijoita huomioimaan kahvitarjoilut ensi vuoden talousarviossa.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

liitteet

Liite 9 Kuntalaisaloite, vanhus- ja vammaisneuvosto

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 43, § 44, § 45, § 49, § 57, § 58, § 59

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 46, § 47, § 48, § 50, § 51, § 52, § 53, § 54, § 55, § 56

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Vaasan hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 204, 65101 Vaasa

Käyntiosoite: Korsholmanpuistikko 43, 65101 Vaasa

Sähköpostiosoite: vaasa.hao@oikeus.fi

Faksinumero:

Puhelinnumero: 029-5642611

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntikuluista löytyy [Tuomioistuinlaitoksen sivustolta](#)

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Lestijärven kunnanvirastosta

Postiosoite: Lestintie 39, 69440 Lestijärvi
Käyntiosoite: Lestintie 39, 69440 Lestijärvi
Sähköpostiosoite: kirjaamo@lestijarvi.fi

Puhelinnumero: 040-6841195

Kunnanviraston aukioloaika on maanantaista torstaihin klo. 9.00-16.00 ja perjantaina klo 9.00 – 14.30.

Pöytäkirja on 4.11.2025 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Asianosaiselle lähetettävään valitusosoitukseen merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty 4.11.2025