

Kunnanhallitus

Aika 26.03.2025 klo 09:00 - 11:16

Paikka Lestin koulu

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 55	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 56	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
§ 57	Esityslistan ja työjärjestyksen hyväksyminen	5
§ 58	Lestijärven kunnan ilmastosuunnitelma	6
§ 59	Talous- ja hallintosihteerin virka	8
§ 60	Vaalitoimikunnan ja vaalilautakunnan asettaminen kunta- ja aluevaaleihin	11
§ 61	Esitykset 6.12.2025 myönnettävistä kunniamerkeistä	14
§ 62	Hallintojohtajan tehtävien hoitaminen	15
§ 63	Poikkeamislupa Paalavuo	17
§ 64	Kuntalaisaloite, Lappalainen	17
§ 65	Kunnanjohtajan katsaus	18
§ 66	Tiedoksi saatettavat asiat	19

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Koski-Vähälä Jorma Parkkila Sirpa Uusitalo Susanna Nevala Juha Tuikka Tapio Kuorikoski Susanna Oikari Raino Päivi Rautio Katlyn Untinen Pentti	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen esittelijä pöytäkirjanpitäjä valtuuston 2. varapuheenjohtaja	
Poissa	Haasiomäki Osmo Tiala Marja		

Allekirjoitukset

Tämä pöytäkirja on allekirjoitettu 27.3.2025.

Susanna Kuorikoski pöytäkirjanpitäjä § 62
Päivi Rautio pöytäkirjanpitäjä § 59

puheenjohtaja
Jorma Koski-Vähälä

pöytäkirjanpitäjä
Kätlyn Tamm

Käsitellyt asiat

55 - 66

Pöytäkirjan tarkastus

Tämä pöytäkirja on tarkastettu 27.3.2025.

pöytäkirjantarkastaja
Tapio Tuikka

pöytäkirjantarkastaja
Sirpa Parkkila

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Yleisessä tietoverkossa Lestijärven kunnan verkkosivuilla www.lestijarvi.fi

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kunnanhallitus 26.03.2025 § 55

Kokouskutsut on hallintosäännön 129 §:n mukaisesti lähetettävä vähintään neljä päivää ennen kokousta. Esityslista on lähtetty 21.03.2025. Kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on paikalla.

Esittelijä

kunnanjohtaja Päivi Rautio

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Kunnanhallitus 26.03.2025 § 56

Kokoukselle valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina.

Esittelijä

kunnanjohtaja Päivi Rautio

Päätösehdotus

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Susanna Kuorikoski ja Susanna Uusitalo.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Tapio Tuikka ja Sirpa Parkkila

Esityslistan ja työjärjestyksen hyväksyminen

Kunnanhallitus 26.03.2025 § 57

Esityslistalla ovat asiat 1-12.

Esittelijä

kunnanjohtaja Päivi Rautio

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Hyväksyttiin

Lestijärven kunnan ilmastosuunnitelma

Kunnanhallitus 26.03.2025 § 58
92/11.00.01/2025

Valmistelija kunnanjohtaja Päivi Rautio, 040 159 1584
projektipäällikkö Emilia Uimaniemi, 040 516 3343

Lestijärven kunnan ilmastosuunnitelmatyötä on toteutettu Ympäristöministeriön rahoituksella Kaustisen seutukunnan toimesta. Kaustisen seutukunta on hakenut ympäristöministeriöltä hankerahoituksen seutukunnan viiden kunnan (Halsua, Kaustinen, Lestijärvi, Toholampi, Veteli) sekä Perhon kunnan ilmastosuunnitelmien tekemistä varten vuonna 2023. Myönteinen rahoituspäätös saatiin 5.10.2023 (VN/19978/2023).

Ilmastosuunnitelmien tekemisen velvoite on päätynyt lainsäädännön (Ilmastolaki 423/2022) muutoksella (HE 151/2024, säädös 896/2024) vuoden 2025 alusta, mutta tämä ei vaikuta ympäristöministeriöltä saadun rahoituksen ehtoihin tai rahoituksen käyttöön. Rahoituksen keskeinen ehto on se, että kunnat hyväksyvät ilmastosuunnitelmat toukokuun 2025 loppuun mennessä kunnanvaltuustoissa. Rahoituksen ehdot myös määrittävät, että mikäli kunta ei hyväksyisi ilmastosuunnitelmaa osaltaan, tulevat suunnittelutyön kustannukset kunnan maksettavaksi (enintään 45 000 € per kunta).

Kuntien ilmastosuunnitelmien tekeminen on edennyt vaiheeseen, jossa kuntakohtaiset suunnitelmat tulevat kuntien päätöksentekoon. Kuntakohtaiset ilmastosuunnitelmat on toimitettu kuntien kommentoitavaksi ajalle 25.1.-7.2.2025 ja suunnitelmia on muokattu kommenttien pohjalta.

Kunnan ilmastosuunnitelman tulee sisältää tavoite kasvihuonekaasupäästöjen vähentämiseksi kunnassa, toimet päästöjen vähentämiseksi, tiedot kunnan päästökehityksestä sekä kuvaus suunnitelman toteutumisen seurannasta. Lisäksi kunnan tulee huomioida oman tavoitteen asettamisessa kansalliset päästövähennystavoitteet. Muita muoto- tai sisältövaatimuksia ei ole. Kunnat päättävät itse, millaisen suunnitelman tekevät. Ilmastosuunnitelma tulee päivittää vähintään valtuustokausittain, mutta päivityksen voi tehdä halutessaan, vaikka vuosittain. Ilmastosuunnitelman luonnoksen sisällön riittävyys ja ehtojen mukaisuus on tarkistettu Ympäristöministeriöltä.

On myös tärkeää huomata, että tämä on kunnan itsensä työkalu ja keino kehittää toimintaa nimenomaan ilmastonäkökulmista. Ilmastosuunnitelmaan kirjattujen toimenpiteiden seuranta ei suoriteta kukaan muu kuin kyseessä oleva kunta itse. Ilmastosuunnitelmaan ei liity ohjaus- ja sanktioelementtejä esimerkiksi suunnitelmatyötä rahoittaneelta taholta. Ilmastosuunnitelma-hankkeen yksi tarkoitus on lisätä kuntien pito- ja vetovoimaisuutta ja ilmastosuunnitelmahankkeessa on tehty myös viestintätyötä, jolla on nostettu esiin seutukunnan kunnissa jo tehtyä ilmastotyötä, kuten energia- ja materiaalihokkuuden toimenpiteitä. Näistä niin Kaustisen seutukunta kuin kunnat ovat viestineet mm. omissa sosiaalisen median kanavissaan.

Ilmastosuunnitelman luonnos sisältää laajasti toimenpiteitä, joita voidaan rajata tai muokata. Useat toimenpiteistä ovat sellaisia, joita kunnassa jo toteutetaan tai tullaan toteuttamaan lainsäädännön myötä, sekä kansallisiin tavoitteisiin pohjautuvia toimenpiteitä. Toimenpiteitä ja niiden osatehtäviä on mahdollista muokata, lisätä tai poistaa tarvittaessa.

Ilmastosuunnitelman valmistelun aikana on kiinnitetty huomiota siihen, että suunnitelma olisi realistinen ja toteutettavissa ja myös sen vaikutukset seurattavissa. Koska kyse on nimenomaan kunnan ja kuntaorganisaation vaikutuspiirissä olevista asioista, on Lestijärven kunnan ilmastosuunnitelmassa otettu kantaa elinkeinojen ja kotitalouksien toimintaan vain niiltä osin, mihin kunta voi toiminnallaan vaikuttaa.

Esittelijä	kunnanjohtaja Päivi Rautio
Päätösehdotus	Kunnanhallitus hyväksyy liitteenä olevan ilmastosuunnitelman ja esittää edelleen kunnanvaltuustolle sen hyväksymistä.
Päätös	Hyväksyttiin
liitteet	Liite 1 Lestijärvi ilmastosuunnitelma 2025-2035
oheismateriaali	Kuntien ilmastosuunnitelman- hankkeen esitys

Kunnanhallitus	§ 22	12.02.2025
Kunnanhallitus	§ 47	13.03.2025
Kunnanhallitus	§ 59	26.03.2025

Talous- ja hallintosihteerin virka

Kunnanhallitus 12.02.2025 § 22

Valmistelija hallintojohtaja Susanna Tuikka, puh. 040-6841195

Kunnanvaltuusto on kokouksessaan 19.12.2024 perustanut toistaiseksi voimassaolevan osa-aikaisen talous- ja hallintosihteerin viran. Talous- ja hallintosihteerin tehtävään kuuluu monipuolisesti toimistotyötä pääasiassa kunnan yleishallinnon tehtävissä.

Talous- ja hallintosihteerin toimii yhdyshenkilönä taloushallintoon liittyvissä asioissa ja vastaa yleishallinnon ostolaskujen kierrätyksestä sekä hoitaa yleishallinnon, sivistystoimen ja maaseututoimen laskutukset. Lisäksi talous- ja hallintosihteerin tehtäviin kuuluu kunnan kirjaamoon tulleiden viestien vastaanottaminen ja edelleen ohjaaminen sekä kunnan viestinnästä (pl. sivistystoimi) vastaaminen. Talous- ja hallintosihteerin tehtäviin sisältyy myös asiakirjahallintoon ja tiedonhallintaan liittyviä tehtäviä.

Viran kelpoisuusvaatimuksena on tehtävään soveltuva korkeakoulututkinto.

Työssä edellytetään oma-aloitteisuutta, ratkaisukeskeisyyttä, itsenäistä ja huolellista työtettä, hyviä viestintä- ja vuorovaikutustaitoja sekä eri ohjelmien ja asiakokonaisuuksien hallintaa.

Tehtäväkohtainen palkka määräytyy KVTES:n hinnoittelutunnuksen 01TOI060 mukaan.

Tehtävää täytettäessä noudatetaan 4 kuukauden koeaikaa. Valitun on ennen tehtävän vastaanottamista esitettävä hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan.

Hakuilmoitus liitteenä.

Esittelijä hallintojohtaja Susanna Tuikka

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää julistaa haettavaksi talous- ja hallintosihteerin viran (60 %) ja julkaista liitteen mukaisen hakuilmoituksen.

Päätös Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus 13.03.2025 § 47

Kunnanhallitus	§ 22	12.02.2025
Kunnanhallitus	§ 47	13.03.2025
Kunnanhallitus	§ 59	26.03.2025

Valmistelija hallintojohtaja Susanna Tuikka, puh. 040-6841195

Talous- ja hallintosihteerin virka oli avoinna työmarkkinatorilla ja kunnan verkkosivuilla 13.2.2025-21.2.2025. Määräajassa hakemuksen jätti neljä hakijaa, joista kolme on kelpoisuusvaatimukset täyttäviä.

Esittelijä kunnanjohtaja Päivi Rautio

Päätösehdotus Kunnanhallitus
1. Käy läpi saapuneet hakemukset ja niiden pohjalta laaditun hakijayhteenvedon.
2. Valitsee haastatteluun kutsuttavat.
3. Päättää haastattelupaikasta ja ajankohdasta sekä haastatteluryhmän kokoonpanosta.

Päätös Kunnanhallitus
1. Kävi läpi saapuneet hakemukset ja laaditun hakijayhteenvedon.
2. Päätti kutsua haastatteluun kelpoisuusvaatimukset täyttävät hakijat.
3. Päätti haastatteluajankohdaksi 18.3.2025 klo. 9.00 alkaen ja haastattelupaikaksi kunnanjohtajan työtilassa osoitteessa Lestintie 41 e. Haastattelijoina toimii kunnanjohtaja ja kunnanhallituksen puheenjohtaja sekä kunnanhallituksen varapuheenjohtaja.

Juha Nevala ilmoitti esteellisyytensä ja poistui asian käsittelyn ajaksi. Peruste hallintolaki 28 § mom. 1.

Kunnanhallitus 26.03.2025 § 59
17/01.01.01/2025

Valmistelija kunnanjohtaja Päivi Rautio

Haastattelyryhmä haastatteli Sanna Kaattarin, Matleena Pollarin ja Kätlyn Tammin. Hakijoiden vertailu perustuu kokonaisarviointiin jossa on huomioitu koulutus, kokemus sekä haastatteluissa esille tuulleet henkilökohtaiset ominaisuudet.

Esittelijä kunnanjohtaja Päivi Rautio

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää valita talous- ja hallintosihteerin virkaan Kätlyn Tammin ja varalle Sanna Kaattarin.

Päätös Hyväksytään yksimielisesti.

Juha Nevala, Kätlyn Tamm ja Pentti Untinen ilmoittivat esteellisyytensä ja poistuivat käsittelyn ajaksi. Peruste hallintolaki § 28. Pöytäkirjanpitäjänä pykälän ajan toimi Päivi Rautio.

Kunnanhallitus

§ 22

12.02.2025

Kunnanhallitus

§ 47

13.03.2025

Kunnanhallitus

§ 59

26.03.2025

liitteet

Liite 2 Talous- ja hallintosihteerin virka

Kunnanhallitus	§ 29	12.02.2025
Kunnanhallitus	§ 49	13.03.2025
Kunnanhallitus	§ 60	26.03.2025

Vaalitoimikunnan ja vaalilautakunnan asettaminen kunta- ja aluevaaleihin

Kunnanhallitus 12.02.2025 § 29

Valmistelija hallintojohtaja Susanna Tuikka, puh. 040-6841195

Kunnanhallituksen on hyvässä ajoin ennen vaaleja asetettava kutakin äänestysaluetta varten vaalilautakunta ja laitoksessa toimitettava ennakoäänestystä varten yksi tai useampi vaalitoimikunta (vaalilain 15 §). Vuoden 2025 alue- ja kuntavaaleissa keskusvaalilautakuntana toimii vuoden 2021 kuntavaaleissa valitun valtuuston asettama keskusvaalilautakunta.

Vaalilautakuntaan kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme muuta jäsentä sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, kuitenkin vähintään kolme. Vaalilautakunnan jäsenten ja varajäsenten on oltava kuntalain mukaan vaalikelpoisia kunnan luottamustoimeen. Lisäksi sekä jäsenten että varajäsenten on mahdollisuuksien mukaan edustettava kunnassa edellisissä kuntavaaleissa ehdokkaita asettaneita äänestäjäryhmiä. Oikeusministeriö kiinnittää kuntien huomiota siihen, että vaalilain 15 §:n 2 momentin sanamuotoa ”mahdollisuuksien mukaan” voidaan soveltaa myös siten, että jos puolueet eivät niille tehdystä pyynnöstä huolimatta nimeä riittävästi ehdokkaita vaalilautakuntiin, jäseniksi voidaan nimetä myös muita kunnan luottamustoimeen vaalikelpoisia henkilöitä, esimerkiksi niitä henkilöitä, jotka toimivat ennakoäänestyksen vaalitoimitsijoina.

Hallintolain esteellisyyssäätelyä ei sovelleta vaalilautakunnan toimintaan. Tämä tarkoittaa, että jäseneksi tai varajäseneksi nimitetty voi toimia kaikissa vaalilautakunnan tehtävissä, kuitenkin yhtä poikkeusta lukuun ottamatta: vaalilautakunnan jäsenenä oleva aluevaalien tai kuntavaalien ehdokkaan puoliso, lapsi, sisarus tai vanhempi ei saa toimia vaalilain 73 §:n 2 momentissa tarkoitettuna äänestäjän avustajana.

Vaalitoimikuntaan kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja yksi muu jäsen sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, kuitenkin vähintään kolme. Vaalitoimikunnan jäsenten ja varajäsenten on oltava kuntalain mukaan vaalikelpoisia kunnan luottamustoimeen. . Lisäksi sekä jäsenten että varajäsenten on mahdollisuuksien mukaan edustettava kunnassa edellisissä kuntavaaleissa ehdokkaita asettaneita äänestäjäryhmiä. Vaalitoimikunnan jäsenenä tai varajäsenenä ei voi olla aluevaalien tai kuntavaalien ehdokas eikä myöskään ehdokkaan puoliso, lapsi, sisarus tai vanhempi. Oikeusministeriö kiinnittää kuntien huomiota siihen, että vaalilain 15 §:n 2 momentin sanamuotoa ”mahdollisuuksien mukaan” voidaan soveltaa myös siten, että jos puolueet eivät niille tehdystä pyynnöstä huolimatta nimeä riittävästi ehdokkaita vaalilautakuntiin, jäseniksi voidaan nimetä myös muita kunnan luottamustoimeen vaalikelpoisia henkilöitä.

Kunnanhallitus	§ 29	12.02.2025
Kunnanhallitus	§ 49	13.03.2025
Kunnanhallitus	§ 60	26.03.2025

Hallintolain esteellisyysääntelyä ei sovelleta vaalitoimikunnan toimintaan eli jäseneksi tai varajäseneksi nimetty voi toimia kaikissa vaalitoimikunnan tehtävissä.

Esittelijä	hallintojohtaja Susanna Tuikka
Päätösehdotus	Kunnanhallitus asettaa vaalitoimikunnan ja vaalilautakunnan kunta- ja aluevaaleihin. Henkilöesitykset annetaan kokouksessa.
Muutettu päätösehdotu	Vaalitoimikunta ja vaalilautakunta asetetaan seuraavassa kokouksessa.
Päätös	Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus 13.03.2025 § 49

Valmistelija hallintojohtaja Susanna Tuikka, puh. 040-6841195

Kunnanhallitus päätti kokouksessaan 12.2.2025 § 29 siirtää vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan nimeämisen seuraavaan kokoukseen.

Toimielimien nimeämisessä tulee kiinnittää huomiota seuraaviin seikkoihin:
- sukupuolikiintiö
- sama henkilö ei voi toimia sekä vaalilautakunnassa että keskusvaalilautakunnassa

Esittelijä	kunnanjohtaja Päivi Rautio
Päätösehdotus	Kunnanhallitus asettaa vaalitoimikunnan ja vaalilautakunnan kunta- ja aluevaaleihin. Henkilöesitykset annetaan kokouksessa.
Päätös	Kunnanhallitus nimesi vaalitoimikuntaan Juha Koskelan (pj), Riitta Tuikan ja Leila Niemen. Varajäseniksi valittiin Toimi Kalliokoski, Marja-Liisa Uusitalo ja Susanna Kuorikoski.

Kunnanhallitus nimesi vaalilautakuntaan Susanna Kuorikosken, Helena Rauhalan (pj), Saira Ala-Korven, Juha Koskelan ja Roni Brandtin.
Varajäseniksi nimettiin Marja Sassali, Riitta Tuikka, Toimi Kalliokoski ja Marja-Liisa Uusitalo sekä Toni Kuorikoski.

Kunnanhallitus 26.03.2025 § 60
23/00.00.00/2025

Kunnanhallitus	§ 29	12.02.2025
Kunnanhallitus	§ 49	13.03.2025
Kunnanhallitus	§ 60	26.03.2025

Valmistelija hallintojohtaja Susanna Tuikka, puh. 040-6841195

Edellisen kokouksen jälkeen kävi ilmi, että vaalitoimikunnan ja vaalilautakunnan varajäseneksi valittu Marja-Liisa Uusitalo on esteellinen toimimaan ko. toimielimen varajäsenenä, koska hänen poikansa on ehdolla aluevaaleissa.

Esittelijä kunnanjohtaja Päivi Rautio

Päätösehdotus Kunnanhallitus nimeää varajäsenen vaalitoimikuntaan sekä vaalilautakuntaan.

Päätös Kunnanhallitus nimeää vaalitoimikunnan varajäseneksi Tuulikki Ahosen ja vaalilautakuntaan varajäseneksi Arja Lindbomin. Marja-Liisa Uusitalo on esteellinen toimimaan varajäsenenä vaalitoimikunnassa ja vaalilautakunnassa. Kunnanhallitus myöntää Marja-Liisa Uusitalolle eron tehtävästään.

Lisäksi Tapio Tuikka esittää, että Riitta Tuikka toimii vaalitoimikunnan puheenjohtajana ja Juha Koskela jäsenenä. Esitys hyväksyttiin.

Esitykset 6.12.2025 myönnettävistä kunniamerkeistä

Kunnanhallitus 26.03.2025 § 61
91/01.02.03/2025

Valmistelija

kunnanjohtaja Päivi Rautio

Suomen Valkoisen Ruusun (SVR) ja Suomen Leijonan (SL) ritarikuntien suurmestarina tasavallan presidentti antaa vuosittain itsenäisyyspäivänä 6.12. kunniamerkkejä kotimaisille siviilihenkilöille. Kunniamerkit annetaan ritarikuntien hallituksen tekemien esitysten perusteella.

Kunnanhallituksia pyydetään kokoamaan virka- ja luottamushenkilöitä koskevat kunniamerkkiehdotukset toimialoittain ryhmiteltyinä.

Ehdotusten tulee perustua henkilökohtaisiin ansioihin. Virka- ja palvelusvuosien pituus tai henkilön virka- tai muu asema eivät sinänsä voi olla kunniamerkin antamisen perusteena. Kunniamerkkien antamisen edellytyksenä ovat merkittävät ansiot, joita asianomainen on osoittanut omalla ammattialallaan tai huomattavissa yhteiskunnallisissa tehtävissä. Ehdotukset on pyrittävä tekemään asianomaisen ollessa vielä virassa tai toimessa ennen eläkkeelle siirtymistä. Ehdotuksessa tulee olla mainittuna aikaisemmin myönnettyt kunniamerkit ja arvonimet sekä mahdollinen sotilasarvo.

Aluehallintovirasto tekee esityksiä itsenäisyyspäivänä myönnettävistä kunniamerkeistä valtiovarainministeriölle, sisäministeriölle, sosiaali- ja terveysministeriölle sekä opetus- ja kulttuuriministeriölle. Esitykset kunniamerkeistä tulee toimittaa oman alueen aluehallintovirastolle.

Tulevana itsenäisyyspäivänä tapahtuvaa kunniamerkkijakoa varten Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintovirasto pyytää toimittamaan kunniamerkkiehdotuksensa huhtikuun 30. päivään 2025 mennessä.

Esittelijä

kunnanjohtaja Päivi Rautio

Päätösehdotus

Kunnanhallitus tekee esitykset Lestijärven luottamushenkilöille ja/tai työntekijöille haettavista kunniamerkeistä.

Päätös

Asian käsittely siirretään myöhempään kokoukseen.

Hallintojohtajan tehtävien hoitaminen

Kunnanhallitus 26.03.2025 § 62
97/01.02.01/2025

Valmistelija

kunnanhallituksen puheenjohtaja Jorma Koski-Vähälä

Hallintojohtaja on irtisanoutunut siirtyessään toisen työnantajan palvelukseen. Viimeinen työpäivä oli 16.3.2025.
Hallintojohtajan virka on ollut avoinna ja haku päättyi 14.3.2025.
Haastattelut ovat viikolla 13.

Lestijärven kunnan hallintosäännön § 16 mukaan hallintojohtajan sijaisen määrää kunnanjohtaja. Määräys on tarkoitettu lyhyisiin poissaolotilanteisiin, kuten vuosilomat, sairauspoissaolot ja vastaavat. Tässä tapuksessa osa hallintojohtajan tehtävistä siirtyy kunnanjohtajalle joten asian päätös siirtyy kunnanhallitukselle.

Tehtävät jaetaan kunnanjohtajan Päivi Raution ja toimistosihteerin Kätlyn Tammin kesken siten että Rautio hoitaa virka vastuulla yleishallinnon toimialaa ja toimii henkilöstöpäällikkönä. Tamm vastaa kunta- ja aluevaalien järjestämisestä kunnassa (keskusvaalilautakunnan sihteeri), toimii yhteyshenkilönä Hetaan, osallistuu esityslistojen valmisteluun, toimii kunnanhallituksen- ja valtuuston kokouksissa pöytäkirjanpitäjänä, huolehtii päätösten toimeenpanosta ja tiedoksi antamisesta (Hallintosääntö § 25 kohdat 2, 3, 20, 22 I,)

KVTES II luku § 10 mom. 1 mukaan jos viranhaltijan tehtävien vaativuus olennaisesti muuttuu vähintään kahden viikon ajaksi toiseen virkaan tai tehtävään siirtymisen tai tehtävien uudelleen järjestelyn vuoksi, tehtäväkohtaista palkkaa tarkistetaan, jos se ei vastaa muuttuneita tehtäviä.

Esittelijä

kunnanhallituksen puheenjohtaja Jorma Koski-Vähälä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää,
1. että hallintojohtajan tehtävät jaetaan edellä mainitulla tavalla ajalle 17.3.2025- siihen saakka kunnes uusi hallintojohtaja aloittaa työssään.
2. Tehtävän hoidosta maksettava henkilökohtaista lisää molemmille 500 euroa/kk.

Päätös

Hyväksyttiin.

Päivi Rautio, Kätlyn Tamm, Juha Nevala ja Pentti Untinen ilmoittivat esteellisyytensä ja poistuivat asian käsittelyn ajaksi. Peruste hallintolaki § 28. Pöytäkirjan pitäjänä pykälän käsittelyn ajan toimi Susanna Kuorikoski.

Poikkeamislupa Paalavuo

Kunnanhallitus 26.03.2025 § 63
99/10.03.99.02/2025

Valmistelija

Rakennustarkastaja Juha Timo

Ari Pekka ja Kanerva Paalavuo hakevat rakentamislain 57 § mukaista poikkeamislupaa suunnitellun kerrosalaltaan 15,5 m² suuruisen saunarakennuksen kattomuodolle ja kattokaltevuudelle. Lestijärven ranta-
asemakaavan kaavamääräysten mukaan rakennusten tulee olla harjakattoisia ja kaltevuudeltaan 1:3 tai suurempi. Suunniteltu rakennus on pulpettikattoinen ja kattokaltevuudeltaan noin 1:7.

Hakemuksessa esitetyt perustelut ja erityiset syyt:

1. Saunat valmistetaan pääosin tehtaassa ja ovat usein pulpettikattoisia
2. Ulkonäkö

Hakija on kuullut naapureita, joilla ei ollut huomautettavaa rakennushankkeesta.

Maankäyttö- ja rakennuslain aikana vähäinen poikkeaminen kaavamääräyksistä voitiin myöntää rakennusluvan yhteydessä. 1.1.2025 voimaan tullen rakentamislain aikana tarve poikkeamiselle voi syntyä myös tilanteissa, joissa rakentamislupaa ei ole tarpeen hakea.

Hakemuksen mukainen poikkeaminen ei aiheuta haittaa kaavoitukselle, kaavan toteuttamiselle tai alueiden käytön muulle järjestämiselle. Poikkeaminen ei vaikeuta luonnonsuojelun tavoitteiden saavuttamista. Poikkeaminen ei vaikeuta rakennetun ympäristön suojelemista koskevien tavoitteiden saavuttamista.

Poikkeaminen ei johda vaikutuksiltaan merkittävään rakentamiseen tai muutoin aiheuta merkittäviä haitallisia ympäristö- ja muita vaikutuksia.

Poikkeamisluvasta peritään taksan mukainen maksu 300 €. Poikkeamislupa on voimassa kaksi vuotta.

Esittelijä

kunnanjohtaja Päivi Rautio

Päätösehdotus

Kunnanhallitus myöntää hakijoille poikkeamisluvan hakemuksen mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin

liitteet

Liite 3 Poikkeamislupahakemus

Liite 4 Poikkeamislupahakemuksen liitteet

Kuntalaisaloite, Lappalainen

Kunnanhallitus 26.03.2025 § 64
98/00.04.02/2025

Valmistelija

kunnanjohtaja Päivi Rautio

Jari Lappalainen on toimittanut 14.3.2025 kuntaan sähköpostilla kuntalaisaloitteen.

Kuntalaisaloitteessa esitetään, että Lestijärven kunta muuttaa jäljellä olevat lapsirahat lapsenlahjaksi joka maksetaan lapselle eikä vanhammille.

Aloite liitteenä.

Esittelijä

kunnanjohtaja Päivi Rautio

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee aloitteen tietoonsa ja lähettää sen valmisteluun sivistys- ja hyvinvointilautakunnalle.

Päätös

Hyväksyttiin.

liitteet

Liite 5 Kuntalaisaloite, Lappalainen

Kunnanjohtajan katsaus

Kunnanhallitus 26.03.2025 § 65
88/00.01.02/2025

Valmistelija

kunnanjohtaja Päivi Rautio

Kunnanjohtaja antaa kunnanhallitukselle katsauksen ajankohtaisiin asioihin.

Esittelijä

kunnanjohtaja Päivi Rautio

Päätösesitys

Kunnanhallitus merkitsee asiat tiedokseen.

Päätös

Kunnanhallitus merkitsi asiat tiedokseen.

Tiedoksi saatettavat asiat

Kunnanhallitus 26.03.2025 § 66
73/00.01.02/2025

Valmistelija hallintojohtaja Susanna Tuikka, puh. 040-6841195

1. Työsuojelutarkastuspöytäkirja
2. Maakuntahallituksen pöytäkirja 17.2.2025
3. Hankepäätös: Lestijärven ja valuma-alueiden ekologinen kunnostussuunnitelma-selvityshanke
4. Seutukunnan toteutuneet kuntaosuudet 2024
5. Lestijärven kunnan lausunto hankintalain muutokseen
6. Vanhus- ja vammaisneuvoston vuosikertomus 2024

Esittelijä kunnanjohtaja Päivi Rautio

Päätösehdotus Kunnanhallitus merkitsee asiat tiedokseen.

Päätös Hyväksyttiin.

liitteet

- Liite 6 Maakuntahallituksen pöytäkirja 17.2.2025
- Liite 7 Lestijärven ja valuma-alueen ekologinen kunnostussuunnitelma-selvityshanke päätös
- Liite 8 Lestijärven kunnan lausunto hankintalain muutokseen
- Liite 9 Vanhus- ja vammaisneuvoston vuosikertomus 2024

oheismateriaali

Työsuojelutarkastusraportti tekninen toimi 11.2.2025
KASE kuntaosuudet 2024 TOTEUTUNUT

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 55, § 56, § 57, § 58, § 61, § 64, § 65, § 66

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 59, § 60, § 62, § 63**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Lestijärven kunnanvirastoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Lestijärven kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Lestintie 39, 69440 Lestijärvi

Käyntiosoite: Lestintie 39, 69440 Lestijärvi

Sähköpostiosoite: kirjaamo@lestijarvi.fi

Faksinumero:

Puhelinnumero:040-6841195

Kunnanviraston aukioloaika on maanantaista torstaihin klo. 9.00-16.00 ja perjantaina klo 9.00 – 14.30.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.