

Ympäristölautakunnan käyttösuunnitelman hyväksyminen ja vuoden 2025 toimintakertomus

YMPLTK 17.02.2026

104/02.06.01/2026

Valmistelija

Ympäristötarkastaja Närhi Pia-Lena
Rakennustarkastaja Maaranen Timo

Kunnanvaltuusto hyväksyi talousarvion vuodelle 2026 ja taloussuunnitelman vuosille 2026–2027 kokouksessaan 4.12.2025.

Talousarviossa valtuusto hyväksyi tulo- ja menomäärärahat tulosalueittain.

Kunnanhallitus ja lautakunnan hyväksyvät sen jälkeen tehtävien käyttöä- ja hankesuunnitelmat sekä budjetit.

Käyttösuunnitelmalla tarkoitetaan koko tulosalueen määrärahan ja tavoitteiden jakamista kustannuspaikoille osatehtäville osatavoitteiksi, osamäärärahoiksi ja osatuloarvioiksi.

Lautakuntien ja kunnanhallituksen alaisten tulosalueiden tulee laatia valtuuston hyväksymän talousarvion mukaisesti.

Käyttösuunnitelmassa ei muuteta enää kunnanvaltuuston hyväksymiä kokonaistuloja ja kokonaismenoja eikä toimintakatetta, ja myös tiliryhmien sisällä tuottojen ja kulujen tulee vastata valtuuston hyväksymää talousarviota.

Käyttösuunnitelmassa viranomaisen ottaa kantaa viranhaltijoiden toimivaltaan ja laskujen hyväksymiseen. Laskujen hyväksyjien ja henkilöstöpäätöksiä tekevien tulee olla kunnan viranhaltijoita.

Lautakunnat ja tilivelvolliset ovat ensi sijassa vastuussa määrärahojen riittävydestä. Samoin on huolehdittava siitä, että valtuuston vahvistamat tulotavoitteet toteutuvat.

Talousarvioon hallitus/valtuustokäsittelyssä sisällytetyt sopeuttamistoimenpiteet tulee toteuttaa. Jos vuoden aikana määrärahoihin kohdistuu ylityspaineita, määrärahojen riittävyys turvataan ensisijaisesti toimintaa uudelleen arvioimalla.

Talousarvion noudattaminen edellyttää, ettei talousarviovuoden aikana ryhdytä sellaisiin toimenpiteisiin, jotka merkitsevät toiminnan laajentamista tai uuden toiminnan aloittamista talousarviovuoden aikana, ellei talousarviossa ole siihen määrärahavarausta. Mikäli toimintaan saadaan valtionavustusta, ennen toimenpiteen suorittamista on varmistettava, että valtionavustus saadaan vahvistetun suuruisena.

Hankintamenettelyssä noudatetaan hankintalakia ja Kaustisen kunnan hankintasääntöä. Periaatteena on, että hankinnat kilpailutetaan riittävällä laajuudella. Hankinnoissa on huomioitava myös Kaustisen alueen yrittäjien mahdollisuus osallistua kilpailuun. Hankinnat tulee mahdollisuuksien mukaan jaksottaa talousarviovuonna siten, ettei kassavajetta synny.

Käyttösuunnitelmansa hyväksymisen yhteydessä lautakunnat ja kunnanhallitus arvioivat palvelutoimensa vuodelta 2026 ja antavat toimintakertomuksen tilinpäätöstä varten.

Talousarvion toiminnalliset tavoitteet, määrärahat ja tuloarviot sitovat hallintokuntia kunnanvaltuustoon nähden tulosaluetasolla ja kunnanhallitukseen/lautakuntaan nähden tulosityksikkötasolla bruttomääräisinä (budjetoidut tulot ja menot). Investointimäärärahat sitovat hallintokuntia kunnanvaltuustoon nähden hanketasolla.

Käyttösuunnitelman hyväksyy se toimielin, joka on tulosvastuussa tavoitteiden toteutumisesta ja joka on tilivelvollinen tehtävän taloudesta.

Hallintokunnat ja kunnan tytäryhtiöt toimittavat ilman eri kehotusta kunnanhallitukselle ja tarkastuslautakunnalle vuoden 2025 aikana talousarvion toteutumisen seurantaraportit seuraavasti:

Raportoitava jakso, viranhaltijaraportti talousarviototeumasta

1.1.–31.3. raportointi 5.5. mennessä

1.1.–31.6. raportointi 18.8. mennessä

1.1.–30.9. raportointi 3.11. mennessä

Seurantaraportit annetaan tulosaluetasolla kustannuspaikoittain ja niistä tulee ilmetä sekä taloudellisen että toiminnallisen tuloksen toteuma, samoin hallintokunnan arvio loppuvuoden meno- ja tulokehityksestä ja määrärahojen riittävydestä tulosalueella. Raportoinneissa on arvioitava myös sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toteutumista.

Toimialajohtajalla on oikeus tehdä talousarvion puitteissa toimialallaan hankintoja hankintasäännön mukaisesti. Tulosalueen esihenkilöillä on oikeus tehdä tulosalueelleen korkeintaan 5000 euron arvoisia hankintoja. Hankinnan hintaa määriteltäessä huomioidaan hankinnan kokonaiskustannukset, esim. koko sopimuskausi. Mahdollisista hankintaoikeuksien delegoinnista hallintokunnat pitävät luetteloja, joka annetaan tiedoksi kunnanhallitukselle käyttösuunnitelman hyväksymisen yhteydessä.

Hallintosäännön mukaan kunnanhallitus vahvistaa poistolaskennan pohjaksi pienhankintarajan. Käyttötalousosaan kirjataan pienhankintarajan, 15 000 € alittavat hankinnat.

Liitteenä ympäristölautakunnan toimintakertomus vuodelle 2025.

Esittelijä

Ympäristötarkastaja Närhi Pia-Lena

Esitys

Ympäristölautakunta hyväksyy käyttösuunnitelman seuraavasti:

1. Ympäristölautakunnan alaiset viranhaltijat voivat päättää vastuualueensa hankinnoista määrärahojen puitteissa.
2. Tekninen johtaja toimi laskujen hyväksyjänä ympäristölautakunnan vastuualueen ympäristövalvonnan laskuja lukuun ottamatta, jotka hyväksyvät kunnanjohtaja tai hallintojohtaja.
3. Laskujen asiataarkastajina omilla vastuualueilla toimivat ympäristötarkastaja ja rakennustarkastaja.
4. Ympäristölautakunta antaa tekniselle johtajalle valtuudet hyväksyä ympäristölautakunnan alaisten viranhaltijoiden koulutukset ja lomat, lukuun ottamatta ympäristövalvontaa, jotka hyväksyvät kunnanjohtaja tai hallintojohtaja.
5. Hyväksyntä on voimassa, kunnes seuraava hyväksyntä on tehty vuonna 2027.

Ympäristölautakunta hyväksyy liitteenä olevan vuoden 2025 toimintakertomuksen tilinpäätökseen.

Ympäristölautakunta esittää päätöksensä edelleen kunnanhallitukselle ja valtuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös
