

Sivistystoimen hallinto

Tilivelvollinen sivistysjohtaja Minerva Rannila

3200 Sivistystoimen hallinto

Toiminta talousarviovuonna

Vuonna 2025 sivistyspalvelut muodostivat Kaustisen kunnan keskeisimmän toimialan, sillä sosiaali- ja terveyspalveluiden siirryttyä hyvinvointialueille vuonna 2023 sivistyksestä tuli kunnan suurin vastuualue. Toimintaa kehitettiin vastaamaan muuttuvaa toimintaympäristöä, jossa väestön ikärakenne, oppilasmäärien maltillinen lasku ja henkilöstön saatavuus korostuivat.

Sivistyspalvelut koostuvat kahdesta osa-alueesta. Varhaiskasvatus- ja opetuspalveluihin sisältyvät varhaiskasvatus, perusopetus, lukiokoulutus, II asteen yhteistyö, vapaa sivistystyö (mm. kansalaisopistotoiminta) sekä taiteen perusopetus. Hyvinvointipalvelujen kokonaisuuteen kuuluvat hyvinvointi-, kirjasto-, kulttuuri-, liikunta-, museo- ja nuorisopalvelut.

Sivistyspalvelujen keskeisenä tehtävänä oli varhaiskasvatuksen, perusopetuksen ja lukiokoulutuksen laadun turvaaminen sekä sujuvan koulutuspolun varmistaminen jokaiselle lapselle ja nuorelle. Kunta huolehti yhdenvertaisesta kasvatuksesta ja oppimisesta riippumatta yksikön koosta. Vuoden aikana käynnistettiin SISU-toiminta, jonka myötä omat ryhmät muodostettiin ala- ja yläkoululle. Lisäksi valmistavasta opetuksesta siirryttiin S2-opetukseen.

Toimintaa kehitettiin panostamalla oppimisympäristöihin, pedagogiikan uudistamiseen, digitalisaation hyödyntämiseen sekä turvallisen ja myönteisen kasvuympäristön varmistamiseen. Kunta vahvisti lähikouluperiaatetta ja laadukasta oppimisen tukea kaikilla koulutusasteilla.

Hyvinvointipalvelut toimivat sateenvarjona kunnan hyvinvointi-, kirjasto-, kulttuuri-, liikunta-, museo- ja nuorisopalveluille. Kunnassa edistettiin asukkaiden hyvinvointia toteuttamalla lakisääteistä hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen (HYTE) työtä, jonka tavoitteena oli lisätä hyvinvointia, ehkäistä sairauksia ja syrjäytymistä sekä vahvistaa osallisuutta. Osallistava budjetointi ja kyläkierrokset olivat osa tätä työtä. Hyvinvointikoordinaattori laati hyvinvointiraporttia ja eri sektoreiden hyvinvointia tukevia suunnitelmia yhteistyössä hyvinvointialueen kanssa.

Kirjastopalveluissa toteutettiin perustehtävää laadukkaasti ja monipuolistettiin palvelutarjontaa eri yhteistyömuotojen avulla sekä hyödynnettiin hankerahoitusta kehittämistoiminnassa. Lastenkulttuurikeskus Lykky tavoitti vuoden aikana noin 14 000 lasta ja nuorta Keski-Pohjanmaalla ja laajensi toimintaansa myös Pohjois-Pohjanmaalle.

Sivistyspalvelut hakivat aktiivisesti hankerahoitusta kehittämistehtäviin ja veivät eteenpäin määrätietoisesti käynnissä olevia hankkeita. Talousarviovuoden aikana hallinnoitiin yhteensä 18 kehittämishanketta.

Ulkoiset ja sisäiset	Alkuperäinen talousarvio 2025	Talousarvio-muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteuma 2025	Poikkeama 2025	TP 2024
Toimintatuotot	194 279	0	194 279	163 251	-31 028	243 643
Toimintakulut	-229 591	0	-229 591	-170 723	58 868	-288 289
Toimintakate	-35 312	0	-35 312	-7 471	27 841	-44 646
Poistot ja arvonalentumiset	-2 773	0	-2 773	-10 434	-7 661	-5 193
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	-38 085	0	-38 085	-17 905	20 180	-49 839

Henkilöstö	TP2024	TP2025
Sivistysjohtaja	1	1
Toimistosiihteeri	1	0,6

Asiakas			
Tavoite			Toteuma
Vaikuttavat ja monipuoliset sivistyspalvelut.			
Toimenpide	Sivistyspalvelujen yleinen laatuarviointikysely toteutetaan kuntalaisille vuosittain.		
Mittarit		Tavoite	Toteuma
Kysely, varhaiskasvatus ja perusopetus		5	3,2
Kysely, kirjasto		5	3,9
Kysely, hallinto		5	3
Kysely, kulttuuri		5	3,6
Kysely, hyvinvointi ja vapaa-aika		5	3,3
Kysely, nuoriso		5	2,2
Kysely, sivistyspalveluiden kokonaisuus		5	3,2
Tavoite			Toteuma
Kuntalaisten aktiivisuutta sivistyspalveluiden käyttämisessä ja kehittämisessä lisätään.			
Toimenpide	Tiedotusta vähintään viikoittain, perinteiset välineet ja sosiaalinen media, toimialueiden omat viestintävälineet, kuntatiedote. Kuntalaisaloitteiden käsittely kuukauden kuluessa vastaanottamisesta.		
Mittarit		Tavoite	Toteuma
Sivistysjohtajan selvitys seuraavista asioista: viikoittaisten tiedotusten määrä ja saatu palaute, kuntatiedotteen ja kotisivujen uudistuksen laajuus ja muoto sekä saatu palaute, kuntalaisaloitteiden määrä ja käsittelyaika.		5	4
Tavoite			Toteuma
Kuntastrategian mukaiset kehittämissuunnitelmat			
Toimenpide	Tehdään kuntastrategian edellyttämät kehittämissuunnitelmat ja aloitetaan niiden mukainen toiminta.		
Mittarit		Tavoite	Toteuma
Kehittämissuunnitelmien mukainen toiminta käynnistynyt.		5	4
Henkilöstö			
Tavoite			Toteuma
Henkilöstöä tuetaan työprosesseissa ja työssä jaksamisessa.			
Toimenpide	Jokaisella työntekijällä on ajantasainen tehtävämäärittely ja toimenkuva. Tehtäviin saadaan perehdytystä ja tarvittavaa ohjausta ja koulutusta. Tehtäville sovitaan varajärjestelmä. Henkilöstön on mahdollista kehittää itseään koulutuksen ja itseopiskelun avulla. Ryhmäkehityskeskustelut / keskustelut esihenkilön kanssa toteutetaan vuosittain jokaisen vakinaisen ja yli 12 kk määräaikaisen työntekijän kanssa.		
Mittarit		Tavoite	Toteuma
Lähiesimiesten selvitys kehityskeskusteluissa esille tulleesta palautteesta. Työkuvat saadaan ajantasaisiksi.		5	4
Prosessit			
Tavoite			Toteuma

Alueellinen yhteistyö on monipuolista ja tarkoituksenmukaista.			
Toimenpide	Perhonjokilaakson sivistysjohdon yhteistyöhön sitoutuminen. Sivistyksen yhteishankkeet alueella.		
Mittarit		Tavoite	Toteuma
Tilastot alueellisista yhteistyökokouksista yhteishankkeista.		5	5

Talous			
Tavoite			Toteuma
Sivistystoimen tulosalueiden kustannukset pysyvät annetussa raamissa.			
Toimenpide	Talouden seuranta arjen työkaluna, budjettia toteutetaan taloudellisesti.		
Mittarit		Tavoite	Toteuma
Talousjohtaminen vahvistuu osastoilla, talous toteutuu suunnitellusti.		5	5