

Kunnanhallitus

Aika 10.02.2025 klo 17:00 - 20:12 Tauko klo 18.03 – 18.06

Paikka Kunnanvirasto

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Koskinen Jouni	17:00 - 20:12	puheenjohtaja	
	Haukilahti Tiina	17:00 - 20:12	jäsen	
	Kuusela Johanna	17:00 - 20:12	jäsen	
	Känsälä Kai-Eerik	17:00 - 20:12	jäsen	
	Timonen Annika	17:00 - 20:12	jäsen	
	Tuomela Helinä	17:00 - 20:12	jäsen	
	Varila Tero	17:00 - 20:12	jäsen	
	Mäkelä Antti	17:53 - 20:12	valtuuston puheenjohtaja	
	Peltoniemi Toni	17:06 - 20:12	valtuuston I varapuheenjohtaja	
	Paavola Vesa	17:04 - 20:12	valtuuston II varapuheenjohtaja	
	Minna Nikander	17:00 - 20:12	kunnanjohtaja	
	Hanna Salminen	17:30 - 17:53	hallintojohtaja	asiantuntija §:ien 24, 25 ja 26 ajan
	Minerva Rannila	17:00 - 17:27	sivistysjohtaja	asiantuntija §:n 22 ajan
	Ilkka Närhi	17:27 - 17:53	tekninen johtaja	Teams, asiantuntija §:ien 23 ja 24 ajan
	Annika Rauma	17:00 - 20:12	pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Seppä Eija	17:00 - 20:12	varapuheenjohtaja	
	Rahkonen Marko	17:00 - 20:12	jäsen	

Allekirjoitukset

 Jouni Koskinen
puheenjohtaja

 Annika Rauma
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

21 - 38

Pöytäkirjan tarkastus

 Johanna Kuusela
pöytäkirjantarkastaja

 Helinä Tuomela
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on viety nähtäväksi kunnan verkkosivuille 14.02.2025

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 21	Kokouksen järjestäytyminen	4
§ 22	Kunnan Valtiokonttorilta saamien perillisittä kuolleitten henkilöiden varojen käyttö	5
§ 23	Kaavoituskatsaus vuodelta 2024	10
§ 24	Ruoka- ja puhdistuspalvelupäällikön viran lakkauttaminen	12
§ 25	Kaustisen seutukunnan digistrategian hyväksyminen	12
§ 26	Paikallisen palkkaustyöryhmän perustaminen	13
§ 27	Hallinto- ja kehittämisspalveluiden käyttösuunnitelman hyväksyminen	14
§ 28	Kaustisen kunnan markkinointivideon hankinta	16
§ 29	Lausuntopyyntö hallintosäännöstä	18
§ 30	Lausuntopyyntö kuntastrategiasta	19
§ 31	Kaustisen kunnan kannanotto vaihemaakuntakaavavalmisteluun	20
§ 32	Eron myöntäminen Saku-Miska Rentolalle keskusvaalilautakunnan jäsenyydestä ja uuden jäsenen valinta	21
§ 33	Kulttuurista elinvoimaa hankkeeseen osallistuminen	23
§ 34	Verotulojen kehitys tammikuussa 2025	25
§ 35	Kunnanjohtajan tiedotettavat asiat	25
§ 36	Kunnanvaltuuston päätösten täytäntöönpaneminen	26
§ 37	Lautakuntien ja viranhaltijapäätösten tiedottaminen	27
§ 38	Tiedoksi saatettavat asiat	29

Kokouksen järjestäytyminen

KHALL 10.02.2025 § 21

Valmistelija

hallintosihteeri Annika Rauma puh. 050 4436 880

Kokouskutsu on julkaistu sähköisessä kokouspalvelussa, jossa se on jäsenten nähtävänä.

Kokous on päätösvaltainen, mikäli yli puolet jäsenistä on läsnä kokouksessa. Puheenjohtaja luetaan jäseniin.

Esitys

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Kunnanhallitus valitsee kaksi jäsentä tarkistamaan tämän kokouksen pöytäkirjan. Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Johanna Kuusela ja Kai-Eerik Känsälä.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Johanna Kuusela ja Helinä Tuomela.

Kunnan Valtiokonttorilta saamien perillisittä kuolleitten henkilöjen varojen käyttö

KHALL 05.02.2024 § 25

Valmistelija

Hallintosihteeri Annika Rauma puh. 050 4436 880

Kaustisen kunta on hakemuksellaan saanut neljän eri perillisittä kuolleen henkilön omaisuutta Valtiokonttorilta vuosina 2008 – 2019.

Päätöksissä on tarkasti määritelty, mihin ns. perintövaroja on mahdollisuus käyttää.

Perintöjä on saatu seuraavasti:

1. Tili 2326 Kungas

- Perintö on 161/241 osuus kiinteistöstä 236-401-14-14 sekä kiinteistöt 236-401-15-485 ja 236-401-15-112.
- Päätöksen mukaan kunta käyttää omaisuuden vanhusten palvelutalon asukkaiden virkistys- ja harrastustoimintaan sekä vanhustenhuollon ja muiden sosiaalipalvelujen kehittämishankkeisiin ja kulttuurihankkeiden kehittämiseen.

2. Tili 2327 Salo

- Perintönä ovat kiinteistöt 288-415-3-21, 288-3-16, 236-401-3-137, 236-401-3-1, 236-401-3-85, jotka on myyty.
- Päätöksen mukaan kunta käyttää omaisuuden paikallisen kolmannen sektorin toimijoiden kulttuuritoiminnan tukemiseen ja erilaisiin kulttuurialan kehittämishankkeisiin osallistumisen kuntaosuuksiin sekä sosiaalitoimen erityisryhmien elinolosuhteiden parantamiseksi.

3. Tili 2328 Hanhikoski

- Perintö on kiinteistö 236-401-15-259 sekä 19/790 osuus tilasta 236-401-1-22, kokonainen kiinteistö on myyty
- Päätöksen mukaan kunta käyttää omaisuuden sosiaalitoimen erityisryhmien elinolosuhteiden parantamiseen tähtäävissä hankkeissa.

4. Tili 2329 Jylhä

- Perintö on ollut rahavaroja sekä kiinteistö 236-401-38-11
- Päätöksen mukaan kunta käyttää omaisuuden kolmannen sektorin toimijoiden kulttuuritoiminnan avustamiseen ja näiden toimijoiden järjestämän erityisryhmille suunnatun syrjäytymisestä ja yksinäisyyttä ehkäisevän virkistys- ja harrastustoiminnan tukemiseen sekä kulttuurialan kehittämishankkeiden rahoitukseen.

§ 22

10.02.2025

Perintövarojen hakijana on ollut kunnanhallitus. Perintövaroja on ollut mahdollisuus saada tietyin edellytyksin hakemuksesta ja ne tulee siten käyttää tarkasti niihin tarkoituksiin, mihin ne on hakemuksen mukaan myönnetty.

Sivistysjohtaja on esittänyt, että varoista käytettäisiin Näppäreille yhteensä maksimissaan 20.000 € vuosien 2024-2025 aikana ja ikä- ja työikäisten aktivointiin 10.000 €.

Esittelijä Kunnanjohtaja Minna Nikander
Esitys Kunnanhallitus hyväksyy sivistysjohtajan esityksen perintövarojen käytöstä.

Kokouksessa muutettu esitys

Asia jätetään pöydälle lisäselvityksiä varten.

Päätös Jätettiin pöydälle lisäselvityksiä varten.

KHALL 16.12.2024 § 296

Valmistelija Valmistelija Minerva Rannila puh. 050 4436 877

Näppärikoulu

Kaustisen kunnan hyvinvointisuunnitelmassa 2021-2025, elävä kulttuuriperintöstrategiassa sekä kulttuurikasvatussuunnitelmassa 2022 on asetettu yhteneväksi tavoitteeksi kulttuurihyvinvoinnin edistäminen. Tärkeänä tavoitteena on kuntalaisten harrastus-, kulttuuri- ja liikuntamahdollisuuksien kehittäminen, kulttuuripalvelujen saavutettavuus ja osallisuus sekä kunnan omaan kulttuuriperintöön kasvattaminen. Näppäritoiminta on keskeinen osa Kaustisen elävää kulttuuriperintöä.

Kansanmusiikki-instituutti toteutti vuosien 2020–2023 aikana Suomen Kulttuurirahaston tuella näppäritoiminnan kehittämishankkeen, jonka osana aloitettiin näppäriopetus taiteen perusopetuksen opetussuunnitelman mukaisesti. Mukana on ollut noin 30 lasta ja nuorta. Hankkeen edetessä Kaustisen Näppärit ry, Kansanmusiikki-instituutti ja Keski-Pohjanmaan Konservatorio ovat suunnitelleet toiminnan jatkumista osana Konservatorion toimintaa.

Keski-Pohjanmaan Konservatorion hallitus hyväksyi kokouksessaan 12.12.2023 tähän asti Näppärikoulu-nimellä toteutetun opetuksen siirtymisen Keski-Pohjanmaan Konservatorion alaisuuteen kevätlukukauden 2024 alusta. Sopimus on voimassa heinäkuun 2025 loppuun, johon mennessä etsitään ratkaisu toiminnan pysyvyydelle.

Vahvuuksien ja voimavarojen yhdistäminen luo uusia mahdollisuuksia monipuolisen musiikkikasvatuksen toteuttamiseen lasten ja nuorten

hyväksi. Monipuolisen musiikkikoulutuksen avulla varmistetaan elävän kulttuuriperinnön jatkuvuus maakunnassamme. Näppärijoukko on kasvanut viime vuosina paljon, johon on osaltaan vaikuttanut kaustislaisen viulunsoiton Unesco-listaus.

Keski-Pohjanmaan Konservatorio tarjoaa taiteen perusopetuksen musiikin ja tanssin laajan oppimäärän mukaista opetusta ensisijaisesti lapsille ja nuorille klassisen musiikin, kansanmusiikin ja rytmimusiikin instrumenteissa. Tavoitteellisesti eteneviin opintoihin sisältyvät opetussuunnitelman mukaisesti instrumenttiopinnot, yhteismusisointi ja musiikin hahmotustaitojen opinnot.

Näppäriopetusta järjestävät Kaustisella ja lähialueella entiseen tapaan myös Perhonjokilaakson kansalaisopisto ja Kaustisen Näppärit ry.

Konservatorin kanssa käydyssä neuvottelussa on päädytty esittämään kunnahallitukselle, että perintövaroja kohdennetaan Näppärikoulutoimintaan 20.000,00 € vuonna 2024.

Ikä- ja työikäisten aktivointi

Kaustisen kunnan hyvinvointisuunnitelman 2021-2025 mukaisia toimenpiteitä ikä- ja työikäisten aktivoimiseksi ovat kuntalaisten harrastus-, kulttuuri- ja liikuntamahdollisuuksien kehittäminen sekä ikäihmisten aktiivisuuden lisääminen ja liikuntavammojen ehkäisy. Lisäksi Keski-Pohjanmaan aluellinen hyvinvointisuunnitelma ikääntyneille painottaa mm. toimintakyvyn edistämistä sekä palvelujen tuottamista ja järjestämistä.

Perintövarojen käyttö ikääntyneiden ja työikäisten hyvinvoinnin edistämiseksi kohdennetaan lloa arkeen liikunnasta -hankkeen omarahoitusosuuteen, joka on 10.250,00 €. Toimintaa toteutetaan ajalla 1.7.2025-31.12.2025, jatkoaika mahdollinen kevääseen 2026 saakka.

Esittelijä Kunnanjohtaja Minna Nikander

Esitys Kunnanhallitus päättää myöntää perintövaroista 10.000 € Konservatoriolle Näppäri-toimintaan ja ikääntyneiden ja työikäisten hyvinvoinnin edistämiseksi kohdennetaan lloa arkeen liikunnasta hankkeen omarahoitusosuuteen 10.250 €, mikäli hanke toteutetaan.

Keskustleun kuluessa Helinä Tuomela esitti Hanna Ryömän kannattamana, että asia jätetään pöydälle.

Pöytäkirjaan merkittiin, että Hanna Ryömä poistui kokouksesta klo 18.15 – 18.16 väliseksi ajaksi.

Pöytäkirjaan merkittiin, että Marko Rahkonen poistui kokouksesta klo 18.23 – 18.26 väliseksi ajaksi.

Päätös Kunnanhallitus päätti yksimielisesti jättää asian pöydälle lisäselvityksiä varten.

365/02.07.02/2023

Valmistelija

hallintosihteeri Annika Rauma puh. 050 4436 880

1. Tili 2326 Kungas

- Perintö on 161/241 osuus kiinteistöstä 236-401-14-14 sekä kiinteistöt 236-401-15-485 ja 236-401-15-112.
- Päätöksen mukaan kunta käyttää omaisuuden **vanhusten palvelutalon asukkaiden virkistys- ja harrastustoimintaan sekä vanhustenhuollon ja muiden sosiaalipalvelujen kehittämishankkeisiin ja kulttuurihankkeiden kehittämiseen.**
- maalahjoitus, varoja jäljellä 6.945,39 euroa

2. Tili 2327 Salo

- Perintönä ovat kiinteistöt 288-415-3-21, 288-3-16, 236-401-3-137, 236-401-3-1, 236-401-3-85, jotka on myyty.
- Päätöksen mukaan kunta käyttää omaisuuden **paikallisen kolmannen sektorin toimijoiden kulttuuritoiminnan tukemiseen ja erilaisiin kulttuurialan kehittämishankkeisiin osallistumisen kuntaosuuksiin sekä sosiaalitoimen erityisryhmien elinolosuhteiden parantamiseksi.**
- kiinteistölahjoitus varoja jäljellä 86.673,35 euroa

3. Tili 2328 Hanhikoski

- Perintö on kiinteistö 236-401-15-259 sekä 19/790 osuus tilasta 236-401-1-22, kokonainen kiinteistö on myyty
- Päätöksen mukaan kunta käyttää omaisuuden **sosiaalitoimen erityisryhmien elinolosuhteiden parantamiseen tähtäävissä hankkeissa.**
- varoja jäljellä 15.565,63 euroa

4. Tili 2329 Jylhä

- Perintö on ollut rahavaroja sekä kiinteistö 236-401-38-11
- Päätöksen mukaan kunta käyttää omaisuuden **kolmannen sektorin toimijoiden kulttuuritoiminnan avustamiseen ja näiden toimijoiden järjestämän erityisryhmille suunnatun syrjäytymisestä ja yksinäisyyttä ehkäisevän virkistys- ja harrastustoiminnan tukemiseen sekä kulttuurialan kehittämishankkeiden rahoitukseen.**
- varoja jäljellä 12.000 euroa

Esittelijä

Kunnanjohtaja Minna Nikander

Esitys

Kunnanhallitus päättää myöntää perintövaroista 10.000 € Konservatoriolle Näppäritoimintaan, ikääntyvien ja työikäisten hyvinvoinnin edistämiseksi kohdennetaan lloa arkeen liikunnasta -hankkeen omarahoitusosuuteen 5.250 €, mikäli hanke toteutetaan. Pappilantien ja Einontien palveluasuntojen nettiyhteyden toteuttamista varten kuluvalla vuodelle 5.000 €. Samalla kunnanhallitus sitoutuu varaamaan talousarviossa 3.000 euroa / vuosi, 60 kk:n sopimuskaudelle.

Muutettu esitys kj.

Kunnanhallitus päättää myöntää perintövaroista ikääntyvien ja työikäisten hyvinvoinnin edistämiseksi Iloa arkeen liikunnasta -hankkeen omarahoitusosuuteen 10.250 €. Pappilantien ja Einontien palveluasuntojen nettiyhteyden toteuttamista varten myönnetään kuluvalle vuodelle 5.000 €. Kustannukset katetaan tililtä 2328 Hanhikoski.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tulevina vuosina Pappilantien ja Einontien palveluasuntojen nettiyhteyden kuluihin varaudutaan talousarviossa.

Näppärikoulun rahoitus palautettiin uudelleen valmisteltavaksi.

Pöytäkirjaan merkittiin, että sivistysjohtaja Minerva Rannila oli paikalla kutsuttuna asiantuntijana tämän asian esittelyn ajan.

Pöytäkirjaan merkittiin, että Vesa Paavola saapui kokoukseen tämän asian esittelyn aikana klo 17.04.

Pöytäkirjaan merkittiin, että Toni Peltoniemi saapui kokoukseen tämän asian esittelyn aikana klo 17.06.

Kunnanhallitus piti tauon klo 18.03 - 18.06.

Kaavoituskatsaus vuodelta 2024

TEKLTk 21.01.2025 § 2

Valmistelija

Tekninen johtaja Ilkka Närhi, puh 040 769 8668

Kunnan tulee vuosittain laatia kaavoituskatsaus alueidenkäyttölain 7 §:n mukaan vireillä olevista ja lähiaikoina vireille tulevista kaava-asioista, jotka eivät ole merkitykseltään vähäisiä. Katsauksessa selostetaan lyhyesti kaava-asiat ja niiden käsittelyvaiheet sekä sellaiset päätökset ja muut toimet, joilla on välitöntä vaikutusta kaavoituksen lähtökohtiin, tavoitteisiin, sisältöön ja toteuttamiseen.

Kunnan hallintosäännön 21 §:n mukaan "kunnanhallitus toimii maankäyttö- ja rakennuslain tarkoittamana kunnan viranomaisena ja huolehtii alueiden käytön suunnittelusta, rakennustoiminnan yleisestä kehittämisestä ja rakennetun ympäristön hoidon valvonnasta, kaavojen ajan tasalla pitämisestä sekä kaavoituskatsauksen ja kaavoitusohjelman laatimisesta".

Tekninen johtaja on valmistellut oheisen liitteen mukaisen kaavoituskatsauksen vuodelta 2024.

Esittelijä

Tekninen johtaja Ilkka Närhi

Esitys

Tekninen lautakunta merkitsee kaavoituskatsauksen vuodelta 2024 tiedokseen ja saattaa sen edelleen kunnanhallitukselle ja valtuustolle tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

KHALL 10.02.2025 § 23

32/10.02.03/2025

Valmistelija

kunnanjohtaja Minna Nikander puh. 050 340 0956

Esittelijä

Kunnanjohtaja Minna Nikander

Esitys

Kunnanhallitus merkitsee kaavoituskatsauksen vuodelta 2024 tiedokseen ja saattaa sen edelleen kunnanvaltuustolle tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjaan merkittiin, että tekninen johtaja Ilkka Närhi oli paikalla kutsuttuna asiantuntijana tämän asian esittelyn ajan.

Liitteet

1 Kaavoituskatsaus 2024 (kh 10.3.2025)

Ruoka- ja puhdistuspalvelupäällikön viran lakkauttaminen

TEKLTk 21.01.2025 § 4

Valmistelija

Tekninen johtaja Ilkka Närhi

Tekninen lautakunta on päättänyt käynnistää 24.9.2024 lautakunnan kokouksessa organisaatiouudistuksen, jossa ruoka- ja puhdistuspalvelupäällikön virka lakkautettaisiin ja perustettaisiin keittiöpäällikön toimi. Samassa yhteydessä siivouspalveluiden työjohto, valvonta sekä hankinta-asiat siirtyisivät työpäällikölle ja tekniselle johtajalle. Työpäällikkö on ilmoittanut työnkuvamuutoksen sopivan.

Yhteistoimintaneuvottelut on saatu yksimielisesti päätettyä 29.11.2024.

Viranhaltijalle oli järjestetty kuuleminen 15.1.2025 ja toinen kuuleminen järjestetään 20.1.2025.

Esittelijä

Tekninen johtaja Ilkka Närhi

Esitys

Tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle ruoka- ja puhdistuspalvelupäällikön viran lakkauttamista.

Päätös

Hyväksyttiin.

KHALL 10.02.2025 § 24
33/01.01.04.01/2025

Valmistelija

Kunnanjohtaja Minna Nikander puh. 050 340 0956

Muistiot kuulemisesta ovat nähtävinä sähköisessä kokoushallinnassa.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Minna Nikander

Esitys

Kunnanhallitus hyväksyy ruoka- ja puhdistuspalvelupäällikön viran lakkauttamisen 1.3.2025 alkaen.

Päätös

Hyväksyttiin sillä muutoksella, että virka lakkaa 9.3.2025.

Pöytäkirjaan merkittiin, että tekninen johtaja Ilkka Närhi ja hallintojohtaja Hanna Salminen olivat paikalla kutsuttuina asiantuntijoina tämän asian esittelyn ajan.

Pöytäkirjaan merkittiin, että Antti Mäkelä saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana klo 17.53.

Kaustisen seutukunnan digistrategian hyväksyminen

KHALL 10.02.2025 § 25
54/00.04.01/2025

Valmistelija

Hallintojohtaja Hanna Salminen p. 050 3362534

Kaustisen kunta osallistuu Kaustisen seutukunnan alueelliseen digihankkeeseen, jonka tarkoituksena on lisätä kunnan palvelujen ja työn digitaalisuutta. Alueen kunnille laadittiin yhteinen digistrategia 2020. Seutukunta on laatinut alueelle digistrategian vuosille 2025-2028 ja pyytää kuntia hyväksymään sen.

Strategian valmisteluvaiheessa on pidetty strategiatyöpajat (kevät 2024) ja kommenttikierros digistrategiatimiille ja kuntien johtoryhmille (syksy 2024). Seutuvaltuusto on hyväksynyt strategian marraskuussa 2024.

Tavoitteena on olla Suomen houkuttelevin digiseutu 2028. Visiona on, että Kaustisen seudulla digitaaliset palvelut ovat tasapuolisesti saavutettavissa ja luotettavasti käytettävissä. Palveluitamme halutaan, uskalletaan ja osataan käyttää. Strategian ydin muodostuu laadukkaista digitaalisista palveluista, osaamisesta, toimintakulttuurin muutoksesta ja uudesta teknologiasta.

Digihankkeen edistymistä ja jalkauttamista kunnissa ohjaa seutukunnan, kuntien ja KaseNetin edustajista koostuva ohjausryhmä. Kaustisen edustaja ryhmässä on hallintojohtaja ja varahenkilönä it-asiantuntija.

Liitteenä digistrategia 2024-2028 ja toimenpiteiden aikataulusuunnitelma.

Hankkeen projektipäällikkö tulee esittelemään strategiaa valtuutetuille.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Minna Nikander

Esitys

Kunnanhallitus hyväksyy digistrategian liitteen mukaisena ja esittää sen edelleen kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjaan merkittiin, että hallintojohtaja Hanna Salminen oli paikalla kutsuttuna asiantuntijana tämän asian esittelyn ajan.

Liitteet

-
- 2 Kaustisen seutukunnan Digistrategia 2024 - 2028
 - 3 Kaustisen seutukunnan Digistrategian toimenpiteet

Paikallisen palkkaustyöryhmän perustaminen

KHALL 10.02.2025 § 26
77/01.00.01/2025

Valmistelija Hallintojohtaja Hanna Salminen puh. 050 3362 534

Kunta-alan palkkausjärjestelmä uudistuu. Muutos koskee KVTES:n ja OVTES:n osio G:tä. Tehtävän vaativuuden arviointiin perustuvasta järjestelmästä siirrytään tasopalkkajärjestelmään, joka perustuu palkkaryhmittäin määriteltyihin osaamisen ja vastuun tasokriteereihin A, B ja C. Tasokriteerit on määritelty palkkaliitteessä. Työnantaja päättää työntekijän sijoittumisesta palkkaryhmään ja osaamisen ja vastuun tasolle valtakunnallisten tasokriteerien mukaisesti. Paikallisesti voidaan päättää valtakunnallista kriteeristöä täydentävistä tasokriteereistä tai paikallisesta tasolisästä.

Järjestelmä tulee voimaan 1.2.2025 ja tulee olla käytössä viimeistään 1.10.2025. Paikallista järjestelyerää 1.6.2025 voidaan käyttää järjestelmän käyttöönoton palkkakustannuksiin. Palkkojen yhteensovittamisessa noudatetaan siirtymäaikaa, joka voi vaihdella työnantajakohtaisesti, kuitenkin kohtuullisessa ajassa. Kuntatyönantajat kehottavat kuntia aloittamaan käyttöönoton valmistelun heti ja varaamaan sille riittävän aikaresurssin.

Tasopalkkajärjestelmän käyttöönottoa ja seuranta varten kuntien tulee seuraavaksi sopimuskaudeksi perustaa paikallinen palkkausryhmä.

Esittelijä Kunnanjohtaja Minna Nikander

Esitys Kunnanhallitus päättää perustaa paikallisen palkkaustyöryhmän ja nimeää työryhmän jäseniksi ainakin kunnanjohtajan ja toimialajohtajat sekä henkilöstöjärjestöjen edustajat (pääluottamus mies tai muu edustaja).

Päätös Hyväksyttiin.

Pöytäkirjaan merkittiin, että hallintojohtaja Hanna Salminen oli paikalla kutsuttuna asiantuntijana tämän asian esittelyn ajan.

Hallinto- ja kehittämispalveluiden käyttösuunnitelman hyväksyminen

KHALL 10.02.2025 § 27
184/02.02.00/2024

Valmistelija kunnanjohtaja Minna Nikander puh. 050 340 0956

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeen mukaisesti hallintokunnat tarkistavat käyttösuunnitelmansa ja päättävät toimeenpanosta omien tulosalueidensa osalta valtuuston hyväksymän talousarvion mukaisesti.

Kunnanvaltuuston on 12.12.2024 § 58 hyväksynyt talousarvion vuodelle 2025 ja taloussuunnitelman vuosille 2026 – 2027. Hallinto- ja kehittämispalveluiden menoiksi hyväksyttiin 2 612 165 euroa ja tuloiksi 85 799 euroa.

Hallintosäännön 59 §:n mukaan kunnanhallitus ja lautakunnat hyväksyvät talousarvioon perustuvan käyttösuunnitelmansa.

Talousarvion hyväksymisen jälkeen ei ole ilmennyt aihetta lisätalousarviolla tehtäviin merkittäviin muutoksiin.

Hallinto- ja kehittämispalveluiden käyttösuunnitelma 2025:

Yleishallinnon kustannuspaikat 1100, 1101, 1102, 1103, 1104, 1105:

- Kunnanvaltuusto, hallituksen, vaalien ja tarkastustoiminnan sekä hallituksen asettamien toimikuntien hallintokustannukset 407 493 €. Valtuuston kokouspalkkiomäärärahoja vartessa valtuuston on arvioitu pitävän 6 kokousta vuonna 2025. Kunnanhallitus kokoontuu joka kolmas maanantai.
- Pysyväistoimikuntien kustannuksissa on varaus maankäytön kehittämistoimikunnan sekä vanhus- ja vammaisneuvoston kokouskuluihin aiemman käytön mukaisesti.

Kustannuspaikka 1106 Osallistuva budjetointi: varattu 10 000 euroa aiemman tason mukaisesti.

Kustannuspaikka 1112 Kotouttaminen: kotouttamistoimiin varattu 10 000 euroa.

Kustannuspaikka 1121 Talousarviovaraus markkinoinnin ja elinvoiman kehittämiseen 59.100 euroa:

- yhteistyö, painatukset, ilmoitukset, kunnan näkyvyys. Kunnan viestinnässä suositaan kunnan verkkosivuja, sosiaalista mediaa ja kuntatiedotetta.

Tukipalvelujen kustannuspaikat 1201 Toimistopalvelut, 1202 Taloushallintopalvelut, 1203 ICT-palvelut, 1204 Henkilöstöhallinto.

- Henkilöstöpalveluiden määräraha sisältää palkkojen lisäksi henkilöstön työkykyä ylläpitävän toiminnan. Kunnan työterveyshuollon hoitaa TyöplusKunta Oy. Työterveyshuollon

§ 27

10.02.2025

sopimus on uusittu ja työterveyshuolto kattaa tason 1. Henkilöstöjaosto käsittelee henkilöstöpalvelujen käyttösuunnitelman.

- Talousarviossa on varauduttu ohjelmistojen hankintakustannuksiin, versiopäivityksiin sekä käyttäjä- ja tietoturvakoulutuksiin.

Kustannuspaikka 1212 Työllistämispalvelut ja työmarkkinatuki:

- Talousarviossa on varauduttu työllistämiskustannuksiin yhteensä 607 914 eurolla.

Kuntayhteistyön kustannuspaikat 1308 Ympäristöterveydenhuolto ja 1110 Keski-Pohjanmaan liitto ja muut kuntaosuudet

- Ympäristöterveydenhuoltoon on varattu 196 143 euroa.
- Keski-Pohjanmaan liiton kuntaosuuteen ja muihin kuntaosuuksiin on varattu 144 600 euroa

1400 Elinkeinoelämän edistäminen

- Seutukuntatoimintaan on varattu 320 020 euroa.
- Maaseutupalvelut on järjestetty alueellisena kuntien yhteistoimintana vuoden 2013 alusta lukien. Maaseutupalvelujen yhteistoimintaosuudeksi on varattu 51 030 euroa.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Minna Nikander

Esitys

Kunnanhallitus

- hyväksyy kunnanhallituksen vastualueen, hallinto- ja kehittämispalveluiden tulosalueen käyttösuunnitelman talousarvioesityksen mukaisena
- määrää hallinto- ja kehittämispalveluiden laskujen hyväksyjiksi nykyisen käytännön mukaisesti kunnanjohtajan ja hallintojohtajan, joilla on hyväksymisoikeus myös kunnan muiden tulosalueiden laskujen osalta. Lisäksi muiden tulosalueiden johtajilla (tekninen johtaja ja sivistysjohtaja) on oikeus hyväksyä toisen tulosalueen lasku, kun tarkoituksena on voida osoittaa henkilöstölle vuosiloma pidettäväksi ja saada ostolaskut käsiteltyä ilman viivytystä lomakauden aikana.
- kunnanjohtajaa koskevat laskut hyväksyy kunnanhallituksen puheenjohtaja
- hallinto- ja kehittämispalvelujen laskujen asiatarkastajina toimivat it-asiiantuntija ja hallintosihteeri, palkanmaksuun liittyvien vakuutusyhtiön ja eläkelaitoksen maksujen asiatarkastajana on ensisijaisesti palkkasihteeri Anne Saarikko. Vara-asiatarkastajana toimii hallinto- ja kehittämispalvelujen toimistosihteeri. Asiatarkistuksessa huomioidaan kuitenkin, että sama henkilö ei voi toimia asiatarkastajana ja suorittaa laskujen maksatusta
- päättää hankintavaltuudet hallinto- ja kehittämispalvelujen osalta kunnanjohtaja, hallintojohtaja ja talousjohtaja 15.000 € sekä hallintosihteeri ja it-asiiantuntija 2.000 euroa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaustisen kunnan markkinointivideon hankinta

KHALL 30.09.2024 § 226

Valmistelija

Kunnanjohtaja Minna Nikander puh. 050 340 0956

Kaustisen kunnalla on markkinointiin varattua määrärahaa, josta on ollut tarkoitus toteuttaa kunnalle markkinointivideo. Markkinointivideolla tavoitellaan kuntaan ennenkaikkea uusia asukkaita.

Kunnan ulkoisen viestinnän tavoitteena on muun muassa luoda positiivista mielikuvaa kunnasta, sen toiminnasta sekä kunnasta työnantajana. Tällä hetkellä käytössä olevia ulkoisen viestinnän kanavia kunnassa ovat:

- kunnan verkkosivusto
- sosiaalisen median tilit (Facebook, Instagram, LinkedIn)
- Big24-valomainostaulu
- IDID-infotelevisiot kunnanvirastolla, musiikkilukiolla, keskuskoululla (7-9) sekä Kansantaiteenkeskuksessa
- kuntatiedote
- printtimainokset paikallislehdissä sekä muissa julkaisuissa
- paikalliset tapahtumat esim. Kaustinen Folk Music Festival, Hurjat Hämyilyt, Kaustisen Kuihailut
- kuntalaisfoorumit ja muut keskustelutilaisuudet.

Käytössä olevat viestintäkanavat ovat monipuoliset ja tavoittavat nykyiset kuntalaiset hyvin. Kunnan tavoitteena on kuitenkin houkuttaa kuntaan uusia asukkaita ja heille tulisi kyetä viestimään kunnan vahvuuksista sekä luomaan mielikuvia Kaustisesta turvallisena, vetovoimaisena sekä viihtyisänä paikkana.

Videomuotoinen markkinointisisältö toimii erinomaisesti organisaation tunnettuuden kasvattamisessa ja sillä on mahdollisuus vaikuttaa tehokkaasti katsojien mielikuvaan kunnasta. Videosisältöä on myös kätevä jakaa sähköisten viestintäkanavien kautta. Markkinointivideon toteuttaminen lisäisi näin ollen kunnan markkinointiviestinnän vaikuttavuutta sekä tavoitettavuutta.

Esittelijä

Hallintojohtaja Hanna Salminen

Esitys

Kunnanhallitus päättää käynnistää kilpailutuksen markkinointivideon hankinnasta.

Muutettu esitys

Kunnanhallitus jättää asian pöydälle lisäselvityksiä varten.

Päätös

Jätettiin pöydälle lisäselvityksiä varten.

§ 28

10.02.2025

Valmistelija	Kunnanjohtaja Minna Nikander puh. 050 340 0956 Tarjouspyyntöluonnos on nähtävänä sähköisessä kokoushallinnassa.
Esittelijä	Kunnanjohtaja Minna Nikander
Esitys	Kunnanhallitus päättää käynnistää kilpailutuksen markkinointivideon hankinnasta.
Päätös	Hyväksyttiin. <hr/>

Lausuntopyyntö hallintosäännöstä

KHALL 10.02.2025 § 29
58/00.01.01/2025

Valmistelija

hallintosihteeri Annika Rauma puh. 050 4436 880

Kuntalain 90 §:n mukaan kunnalla on oltava hallintosääntö, joka määrittää kunnan hallinnon ja toiminnan järjestämiseen, päätöksentekoon ja hallintomenettelyyn ja valtuuston toimintaan liittyvistä asioista.

Hallintosäännön on tarkoituksenmukaista olla kohtuullisen pysyvä asiakirja, jotta menettelytapojen pysyvyys luo hallintoon ennakoitavuutta tai vahvistaa asianosaisten tasapuolista kohtelua.

Uudistustarpeiden toteamiseksi on ollut yhteinen tiedosto jaettuna kunnan johtoryhmän ja hallintosihteerin kesken. Hallintosäännön uudistamisesta ja aikataulusta on keskusteltu kunnan johtoryhmässä mm. 5.2.2025.

Esiintulleita uudistustarpeita on ilmennyt jokaisella hallinnonalalla.

Kuntaliiton hallintosääntömallia hyödynnetään hallintosäännön uudistamisessa.

Hallintosääntö on tarkoitus käsitellä vanhan valtuuston viimeisessä kokouksessa toukokuussa.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Minna Nikander

Esitys

Kunnanhallitus pyytää teknisen lautakunnan, ympäristölautakunnan ja sivistyslautakunnan sekä henkilöstöjaoston ja työsuojelutoimikunta-henkilökuntaneuvoston lausunnot hallintosääntöluonnoksesta 31.3.2025 mennessä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Lausuntopyyntö kuntastrategiasta

KHALL 10.02.2025 § 30
234/00.01.01/2023

Valmistelija

Hallintosihteeri Annika Rauma puh. 050 4436 880

Kuntalain 37 §:n mukaisesti kunnassa on oltava kuntastrategia, jossa kunnanvaltuusto päättää kunnan toiminnan ja talouden pitkän aikavälin tavoitteista. Kuntastrategia tulee tarkistaa vähintään kerran valtuustokaudessa.

Strategiassa on linjaukset siitä, mitä pidetään kaikkein tärkeimpinä asioina, joihin halutaan erityisesti panostaa.

Taustalla on kuntien lukuisista tehtävistä ja toimialoista tuleva laajuus: kuntastrategian on käsitettävä kunta laajasti kuntalaisten hyvinvoinnin, yhteisöllisyyden, paikallisen elinvoiman ja elinympäristön kehittäjänä sekä organisaationa ja monitoimialaisena konsernina.

Kuntastrategian lisäksi kunnassa on usein strategian toteuttamisohjelmia, jotka laaditaan linjassa kuntastrategian kanssa ja sen tavoitteita toteuttamaan.

Kuntastrategia on kuntakokonaisuuden pitkän tähtäyksen päätöksentekoa ja toimintaa ohjaava tulevaisuuden suunta. Strateginen päätös tai toimenpide vie kuntaa kohti strategiassa määriteltyä suuntaa.

Kuntastrategiaa on työstetty yhdessä KissConsultingin konsultin johdolla useissa valtuustoseminaareissa.

Kuntastrategia on tarkoitus hyväksyä valtuuston kokouksessa maaliskuussa, jolloin se on voimassa uuden valtuuston aloittaessa työnsä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Minna Nikander

Esitys

Kunnanhallitus pyytää tekniseltä lautakunnalta, ympäristölautakunnalta, sivistyslautakunnalta, henkilöstöjaostolta ja työsuojelutoimikunta-henkilökuntaneuvostolta sekä tytäryhteisöiltä lausunnot kuntastrategialuonnoksesta 13.3.2025 mennessä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaustisen kunnan kannanotto vaihemaakuntakaavavalmisteluun

KHALL 10.02.2025 § 31
78/11.01.00.03/2025

Valmistelija

Kunnanjohtaja Minna Nikander puh. 050 340 0956

Keski-Pohjanmaan maakuntahallitus päätti 22.8.2022 kokouksessaan käynnistää Keski-Pohjanmaan energiamurros- ja ympäristövaihemaakuntakaavan laatimisen.

Keski-Pohjanmaan 6. vaihemaakuntakaava, energiamurroksen ja ympäristövaihemaakuntakaava käsittää pääteemoina kaivostoiminnan, matkailun ja virkistyksen, tuulivoiman ja viherrajkentamisen. Lisäksi kaavassa tarkastetaan ja päivitetään voimassa olevia, aikaisemmissa maakuntakaavoissa olevia merkintöjä.

Kokkolan satamasta Kaustisen kautta Äänekosken biotuotetehtaalle on suunniteltu Clean Energy Corridoria, Energiaväylää, joka koostuu sähkö- ja monikaasuputkiverkoston toisiaan täydentävästä kokonaisenergiajärjestelmästä mahdollistaen uusiutuvan sähkön jalostamisen biogeenisellä hiilidioksilla sekä tehokkaan logistiikan kansainvälisille markkinoille. Kaustiselta putki voisi jatkua tulevaisuudessa mahdollisesti Toholammille.

Monikaasuputkiverkosto mahdollistaa alueelle jatkossa kohdistuvien kohdistuvien investointi- ja sijoittumispäätösten tekemisen.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Minna Nikander

Esitys

Kunnanhallitus edellyttää, että Kokkolasta Kaustisen kautta Äänekoskelle kulkeva Clean Energy Corridor ja monikaasuputkiverkosto tulee mahdollistaa myös maakuntakaavassa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Eron myöntäminen Saku-Miska Rentolalle keskusvaalilautakunnan jäsenyydestä ja uuden jäsenen valinta

KHALL 10.02.2025 § 32
55/00.00.01/2025

Valmistelija

hallintosihteeri Annika Rauma puh. 050 4436 880

Saku-Miska Rentola anoo 27.1.2025 lähettämällään sähköpostilla eroa keskusvaalilautakunnan jäsenyydestä esteellisyyden vuoksi.

Rentola on ilmoittanut toimivansa kuntavaaleissa vaaliasiamiehenä.

Vaalilain 151 §:n mukaan puolueen tai valitsijayhdistyksen vaaliasiamies ei saa olla keskusvaalilautakunnan jäsenenä eikä varajäsenenä. Näin vaaliasiamiehen on pyydettävä eroa keskusvaalilautakunnasta.

Kunta- tai aluevaaliehdokas ei voi toimia missään saman kunnan vaaliviranomaisessa siitä lähtien, kun ehdokashakemus on jätetty.

Oikeusministeriön vaaliohjeiden mukaan keskusvaalilautakunnan jäsenenä oleva ehdokkaan puoliso, lapsi, sisarus ja vanhempi on esteellinen toimimaan keskusvaalilautakunnassa ennakoöänten laskennassa, tarakstuslaskennassa ja vaalien tuloksen vahvistamisessa. Suositeltavaa siten on, että em. jäsen jättäytyy pois keskusvaalilautakunnan työskentelystä. Tulkinnanvaraisessa tilanteessa oma-aloitteinen jääväminen on suositeltavaa.

Niin ikään oikeusministeriön ohjeen mukaisesti keskusvaalilautakunnan jäsenen, varajäsenen tai sihteerin ei ole suositeltavaa toimia oman tehtävänsä ohessa aminään muuna vaaliviranomaisena. Koska keskusvaalilautakunta tarkastaa vaalilain 63 §:n mukaisesti ennakoöänestysasiakirjan, vaalitoimitsijan tai vaalitoimikunnan jäsenenä ollut keskusvaalilautakunnan jäsen, varajäsen tai sihteeri on keskusvaalilautakunnassa esteellinen osallistumaan oman toimintansa laillisuuden arviointiin.

Keskusvaalilautakuntaan vaalikelpoinen on kuntalian 71 §:n mukaan

1. henkilö, jonka kotikunta kyseinen kunta on
2. jolla on jossakin kunnassa äänioikeus kuntavaaleissa sinä vuonna, jona valtuutetut valitaan tai vaali muuhun luottamustoimeen toimitetaan ja
3. jota ei ole julistettu vajaavaltaiseksi.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Minna Nikander

Esitys

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se

1. myöntää Saku-Miska Rentolalle eron keskusvaalilautakunnan jäsenyydestä ja
2. valitsee uuden jäsenen keskusvaalilautakuntaan jäljellä olevaksi vaalikaudeksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kulttuurista elinvoimaa hankkeeseen osallistuminen

KHALL 10.02.2025 § 33
83/00.01.05/2025

Valmistelija

Kunnanjohtaja Minna Nikander puh. 050 340 0956

Kehittämisojelma on suunniteltu toteutettavaksi monivuotisena hankekokonaisuutena kulttuurin, tieteiden ja taiteiden vaikuttavuuden lisäämiseksi ja merkittävyyden vahvistamiseksi. Kyseessä on kulttuuritoiminnastaan tunnettujen paikkakuntien (pienet- ja keskiuuret kulttuurikunnat) keskinäisen ja kansinvälisen kokeellisen TKI-verkotyhteistyön käynnistäminen.

Tällä verkostoyhteistyöllä on tarkoitus vahvistaa kulttuurisesti orientoituvien paikkakuntien palveluja, elinkeinotoimintaa ja kasvua edistäviä ekosysteemejä. Samalla luodaan uudenlaista sisällöllisiä, sosiaalisia, yhteiskunnallisia, kulttuurisia, taloudellisia ja teknologisia sekä kaupunkikehittämisen innovaatioita. Toimintaan kytketään vahvasti luovien alojen sisältöpohjaista aiheettoman arvonnun tutkimusta ja tietotaitoa.

Kyseessä on alueisiin ja paikkakuntiin ankkuroituvan uudenlaisen kasvu- ja kehitysdynamiikan luominen. Tavoitteena on samalla vahvistaa ihmisten ja luonnon osaltaan aineksia vision luomiseen Suomen tulevalle kehitykselle. Yliopistoja ja yrityksiä kutsutaan mukaan tähän kokeelliseen tutkimus- ja kehitystyöhön.

Ohjelman valmisteluun on ilmoittautunut tähän mennessä 15 kaupunkia ja kuntaa Sodankylästä Loviisaan, Pietarsaaresta Lieksaan. Kulttuurikuntien kansallista kehittämisojelmaa on valmistellut kuntatiimi: Mänttä-Vilppula, Pietarsaari ja Raasepori. Neuvotteluja verkoston toiminnasta, käynnistämisestä ja rahoittamisesta on käyty loppuvuoden aikana.

Hankeaika on 1.10.2025 – 30.9.2028.

Mukana olisivat seuraavat kunnat: Järvenpää, Kauniainen, Kaustinen, Kemiönsaari, Kotka, Lieksa, Loviisa, Mänttä-Vilppula, Paimio, Pietarsaari, Pori, Raasepori, Riihimäki, Ruovesi, Savonlinna, Sodankylä ja Tuusula.

Hankkeen kokonaisrahoitus on yhteensä 525.000 € koko ajalta, joka jakautuu siten, että rakennerahaston osuus on 80 % eli 420.000 € ja omarahoitusosuus 20 % eli yhteensä 105.000, josta Kuntaliiton osuus 29.000 € ja kuntien 76.000 €.

Kaustisen kunnan rahoitusosuus olisi yhteensä 2.500 €.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Minna Nikander

Esitys

Kunnanhallitus päättää, että Kaustisen kunta osallistuu kulttuurista elinvoimaa hankkeeseen 2.500 €:n kuntaosuudella, joka katetaan kustannuspaikalta 1100.

Päätös

Hyväksyttiin.

Verotulojen kehitys tammikuussa 2025

KHALL 10.02.2025 § 34

Valmistelija

Kunnanjohtaja Minna Nikander puh. 050 340 0956

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeen mukaan verotulojen kertymästä on raportoitava kunnanhallitukselle kuukausittain. Tammikuussa 2025 verotuloja kertyi kunnalle yhteensä 809 603,54 euroa.

Verokertymä jakautui seuraavasti:

- kunnan tuloveroa yht. 712 807,84 euroa
- kiinteistöveroa yht. 28 230,85 euroa
- yhteisöveroa yht. 68 564,85 euroa

Tammikuussa 2025 verotulojen kertymä on yhteensä 809 603,54 euroa, joka on 8,68 % kuluvan vuoden arvioidusta verokertymästä.

Esitys

Kunnanhallitus merkitsee verotulojen kehityksen tiedokseen.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Kunnanjohtajan tiedotettavat asiat

KHALL 10.02.2025 § 35

Valmistelija Kunnanjohtaja Minna Nikander puh. 050 340 0956

Esitys Merkitään asiat tiedoksi.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Kunnanvaltuuston päätösten täytäntöönpaneminen

KHALL 10.02.2025 § 36

Valmistelija

Hallintosihteeri Annika Rauma puh. 050 4436 880

Kunnanvaltuusto on kokouksessaan 12.12.2024 käsitellyt seuraavat asiat:

1. Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
2. Pöytäkirjan tarkastusmenettely
3. Talousarvioraportti 1.1. – 30.9.2024
4. Ylitysoikeus vuoden 2024 talousarviosta / Hallinto- ja kehittämispalvelut
5. Pääomalinahakemus / Kaustisen Kansantaiteenkeskus Oy
6. Talousarvio 2025 ja taloussuunnitelma 2026 – 2027
7. Valtuutettujen aloitteet
8. Tiedoksi saatettavat asiat.

Päätökset ovat nähtävinä kokouksessa.

Vaasan hallinto-oikeudesta puhelimitse 27.1.2025 mukaan päätöksistä ei ole valitettu.

Esitys

Kunnanhallitus toteaa päätösten syntyneen lainmukaisessa järjestyksessä ja päättää panna ne täytäntöön.

Päätös

Hyväksyttiin.

Lautakuntien ja viranhaltijapäätösten tiedottaminen

KHALL 10.02.2025 § 37

Valmistelija

Halintosihteeri Annika Rauma puh. 050 4436 880

Kuntalain 51 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai johtosäännössä määrätty viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka kuntalain nojalla on siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja joissa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi viimeistään sen ajan kuluessa, jossa kuntalain 89 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

1. lain tai asetuksen mukaista lupaa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita, eikä
2. yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.
3. 77 §:ssä tarkoitettulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Kunnanhallituksen käsiteltäväksi voidaan 1 momentin nojalla ottaa kunnanhallituksen jaoston sekä kunnanhallituksen alaisen viranomaisen päättämä asia. Tällaisia viranomaisia ovat lautakunnat ja muutkin toimielimet, jotka eivät ole jonkin lautakunnan alaisia. Samoin kunnanhallituksen alaisia ovat ne viranhaltijat, joiden yläpuolella ei ole lautakuntaa. Säännöksen 2 momentin nojalla kunnanhallitus voi ottaa käsitelläkseen myös lautakunnan alaisen viranomaisen päättämän asian.

Ottopäätöksen voivat tehdä kunnanhallitus tai lautakunta itse ja niiden puheenjohtajat. Varapuheenjohtaja voi käyttää otto-oikeutta puheenjohtajan ollessa estynyt. Kunnanjohtaja voi ottaa asian kunnanhallituksen käsiteltäväksi. Lisäksi johtosäännössä voidaan antaa viranhaltijalle oikeus ottaa asia kunnanhallituksen tai vastaavasti lautakunnan käsiteltäväksi.

Kunnanhallituksella ja lautakunnalla on asiaa käsitellessään sama toimivalta kuin alemmalla viranomaisella on ollut. Se on velvollinen tekemään asiassa päätöksen. Jos puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai johtosäännössä määrätty viranhaltija on käyttänyt otto-oikeutta, itse toimielin voi kuitenkin asiaratkaisua tekemättä todeta, ettei asia anna aiheutta toimenpiteisiin. Käsiteltäväksi otetussa asiassa voidaan tehdä uusi päätös tai aiemmin tehty päätös voidaan pysyttää, kumota tai muuttaa taikka asia voidaan palauttaa päätöksen tehneen viranomaisen käsiteltäväksi.

Kokouksessa esitellään seuraavat lautakuntien sekä viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat:

1. Teknisen lautakunnan päätökset 21.1.2025.

Esitys kj.

Kunnanhallitus ei käytä otto-oikeuttaan lautakuntien päätöksiin.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi saatettavat asiat

KHALL 10.02.2025 § 38

Valmistelija

hallintosihteeri Annika Rauma puh. 050 4436 880

1. Kpedu; hallituksen pöytäkirja 23.1.2025
2. Opetus- ja kulttuuriministeriön valtiosuuspäätös 10.1.2025
3. Toholammin kunta; Kunnanhallituksen pöytäkirjan ote 19.12.2024
Sopimus TE2024-muutokulujen korvaamisesta Keski-Pohjanmaalla.

Asiakirjat ovat nähtävinä sähköisessä kokoushallinnassa.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Minna Nikander

Eesitys

Kunnanhallitus merkitsee asiat tiedokseen.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 21, § 23, § 25, § 26, § 27, § 28, § 29, § 30, § 31, § 32, § 34, § 35, § 36, § 37, § 38

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 22, § 24, § 33

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kaustisen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tämä päätös on julkaistu

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kunnanhallitus

Kaustisen kunnan yhteystiedot:

Osoite: Kappelintie 13, 69600 KAUSTINEN
Sähköpostiosoite: kaustisen.kunta(at)kaustinen.fi
Puhelinnumero: Neuvonta 040 652 7692

Kunnanviraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.00 – 15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.