

Kunnanhallitus

Aika 20.01.2025 klo 17:30 - 19:36

Paikka Kunnanvirasto

Osallistujat

| | Nimi | Klo | Tehtävä | Lisätiedot |
|--------|-------------------|---------------|-------------------------------|------------|
| Läsnä | Koskinen Jouni | 17:30 - 19:36 | puheenjohtaja | |
| | Haukilahti Tiina | 17:30 - 19:36 | jäsen | |
| | Kuusela Johanna | 17:30 - 19:36 | jäsen | |
| | Känsälä Kai-Eerik | 17:30 - 19:36 | jäsen | |
| | Rahkonen Marko | 17:55 - 19:36 | jäsen | |
| | Timonen Annika | 18:17 - 19:36 | jäsen | |
| | Tuomela Helinä | 17:30 - 19:36 | jäsen | |
| | Varila Tero | 17:30 - 19:36 | jäsen | |
| | Mäkelä Antti | 17:30 - 19:36 | jäsen | |
| | Peltoniemi Toni | 17:30 - 19:36 | jäsen | |
| | Paavola Vesa | 17:56 - 19:36 | jäsen | |
| | Minna Nikander | 17:30 - 19:36 | esittelijä | |
| | Kupari Marketta | 17:30 - 19:36 | varajäsen | |
| | Annika Rauma | 17:30 - 19:36 | pöytäkirjanpitäjä | |
| | Kaisa Siirilä | 17:30 - 18:00 | hyvinvointikoordi naattori | |
| Poissa | Seppä Eija | 17:30 - 19:36 | varapuheenjoht aja | |
| | Hanna Salminen | 17:30 - 19:36 | pöytäkirjanpitäjä | |

Allekirjoitukset

 Jouni Koskinen
puheenjohtaja

 Annika Rauma
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

1 - 19

Pöytäkirjan tarkastus

 Tero Varila
pöytäkirjantarkastaja

 Tiina Haukilahti
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on viety nähtäväksi kunnan verkkosivuille 24.01.2025

Käsitellyt asiat

| § | Otsikko | Sivu |
|----------|---|-------------|
| § 1 | Kokouksen järjestäytyminen | 3 |
| § 2 | Lausunto Päivänevan rikastamon magneettisen jätejakeen sijoittamista koskevasta ympäristöluvasta, Vaasan hallinto-oikeuden osittain palauttama asia ja kaivannaisjätteen jätehuoltosuunnitelman sekä sulkemissuunnitelman päivittämisen sekä toiminnan aloittamislupa | 4 |
| § 3 | KaseNet Oy:n esitys varallaolon järjestämisestä | 6 |
| § 4 | Sopimus työterveyspalveluista Kaustisen kunta / Työplus Yhtiöt Oy 1.1.2025 alkaen (sopimuksen muutos, palvelutaso) | 8 |
| § 5 | Kaustisen kunnan kannanotto Keski-Pohjanmaan hyvinvointialueen ja kuntien strategiseen yhteistyösopimukseen | 9 |
| § 6 | Vuoden 2025 talousarvion täytäntöönpano-ohje | 12 |
| § 7 | Sopimus TE2024-muutokulujen korvaamisesta Keski-Pohjanmaalla | 13 |
| § 8 | Omistajaohjauksen tuloksellisuuden arviointi | 14 |
| § 9 | Nuorisovaltuuston vaali 2024 - 2025 lukuvuodeksi | 15 |
| § 10 | Kunnan ilmoitusten julkaiseminen vuonna 2025 | 18 |
| § 11 | Kunnanvaltuuston kokouspaikan määrittäminen, kokouksesta ilmoittaminen ja pöytäkirjan nähtävänä pitäminen | 19 |
| § 12 | Pöytäkirjojen nähtävänä pitäminen vuonna 2025 | 21 |
| § 13 | Työryhmän perustaminen kulttuuritoimijoiden yhteistyön lisäämiseksi | 23 |
| § 14 | Valtionosuudet 2025 | 24 |
| § 15 | Kunnanvaltuuston päätösten täytäntöönpaneminen | 25 |
| § 16 | Verotulojen kehitys tammi-joulukuussa 2024 | 26 |
| § 17 | Kunnanjohtajan tiedotettavat asiat | 27 |
| § 18 | Lautakuntien ja viranhaltijapäätösten tiedottaminen | 28 |
| § 19 | Tiedoksi saatettavat asiat | 30 |

Kokouksen järjestäytyminen

KHALL 20.01.2025 § 1

| | |
|--------------|---|
| Valmistelija | hallintosihteeri Annika Rauma puh. 050 4436 880 |
| | <p>Kokouskutsu on julkaistu sähköisessä kokouspalvelussa, jossa se on jäsenten nähtävänä.</p> <p>Kokous on päätösvaltainen, mikäli yli puolet jäsenistä on läsnä kokouksessa. Puheenjohtaja luetaan jäseniin.</p> |
| Esitys | <p>Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.</p> <p>Kunnanhallitus valitsee kaksi jäsentä tarkistamaan tämän kokouksen pöytäkirjan. Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Tero Varila ja Tiina Haukilahti.</p> |
| Päätös | <p>Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.</p> <p>Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Tero Varila ja Tiina Haukilahti.</p> <p>Pöytäkirjaan merkittiin, että Kaisa Siirilä esitteli kunnanhallitukselle kokouksen aluksi Kaustisen kunnan hyvinvointityötä vuonna 2024.</p> <p>Pöytäkirjaan merkittiin, että Marko Rahkonen saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana klo 17.55.</p> <p>Pöytäkirjaan merkittiin, että Vesa Paavola saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana klo 17.56.</p> <hr/> |

Lausunto Päivänevan rikastamon magneettisen jättejakeen sijoittamista koskevasta ympäristöluvasta, Vaasan hallinto-oikeuden osittain palauttama asia ja kaivannaisjätteen jätehuoltosuunnitelman sekä sulkemissuunnitelman päivittämisen sekä toiminnan aloittamislupa

KHALL 20.01.2025 § 2
491/11.01.00.03/2024

Valmistelija

ympäristötarkastaja Pia-Lena Närhi puh. 040 7393 977

Aluehallintovirasto on pyytänyt Kaustisen kunnanhallitukselta lausuntoa koskien seu-raavaa hakemusta: Keliber Technology Oy:n Päivänevan rikastamon magneettisten jakeiden sijoittamista koskeva ympäristölupa, Vaasan hallinto-oikeuden osittain palauttama asia ja kaivannaisjätteen jätehuoltosuunnitelman sekä sulkemissuunnitelman päivittäminen sekä toiminnan aloittamislupa.

Vaasan hallinto-oikeus on palauttanut asian osittain uudelleen käsiteltäväksi Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintovirastoon. Keliber Technology Oy hakee muutosta Vaasan hallinto-oikeuden päätöksen mukaisesti ympäristöluvan lupamääräykseen 60. Muutosta päätökseen haetaan seuraavasti:

”Eristerakennealtaaseen 1 eli eristerakennealtaan läntiseen lohkoon saa sijoittaa rikas-tamalla syntyvää prefloata jätettä. Eristerakennealtaaseen 2 eli eristerakennealtaan itäiseen lohkoon saa sijoittaa rikastamalla syntyvää magneettista jätettä. Prefloata ja magneettista jätettä ei saa sekoittaa keskenään, eikä eristerakennealtaaseen saa johtaa kiisupitoisen sivukiven jätealueella syntyviä vesiä.

Magneettista jätettä tuottava rikastamon toiminta voidaan aloittaa, tämän hakemuksen täytäntöönpanokelpoisella ratkaisulla, kun Etelä-Pohjanmaan ELY-keskus on hyväksynyt rakenteen käyttöön otettavaksi.”

Perustelut hakemukseen lupamääräyksen 60 muutokseen

Malmin rikastusprosessin yhteydessä erotetaan malmista magneettinen jae sekä ns. prefloata materiaali. Prefloata jae on luokiteltu vaaralliseksi jätteeksi (arseeni ja sinkki) kun magneettinen jae on luokiteltu ei-pysyväksi, vaarattomaksi jätteeksi, jossa voi esiintyä haitta-aineita (arseeni, nikkeli ja kupari). Alkuperäisen hakemuksen mukaan prefloata-rikaste sekä magneettinen jae sekoitetaan ja sijoitetaan samaan altaaseen. Prefloata-rikaste lasketaan vaaralliseksi jakeeksi, kun taas magneettinen jae lasketaan ei-vaaralliseksi jakeeksi. Jätelainsäädännön 646/2011 mukaan vaarallista jätettä ei voida laimentaa, joten jakeiden sekoittaminen ei lainsäädännön mukaan ole mahdollista.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Minna Nikander

Esitys

Kaustisen kunnanhallitus puoltaa Keliber Technology Oy:n esitystä lupamääräykseen 60.

Perustelut: Jätelain mukaan vaarallista jätettä ei voida laimentaa

§ 2

20.01.2025

sekoittamalla siihen vaaratonta jätettä. Jätelainsäädännön edellytykset täyttyvät jätejakeiden sijoittamisella erillisille lohkoille.

Päätös

Hyväksyttiin.

KaseNet Oy:n esitys varallaolon järjestämisestä

KHALL 20.01.2025 § 3
460/07.00.00/2024

Valmistelija hallintosihteeri Annika Rauma puh. 050 4436 880

KaseNet Oy on lähettänyt kunnille kirjeen, jossa se esittää kunnille varallaolon järjestämisestä.

Kasenet Oy on Kaustisen, Vetelin, Perhon, Toholammin, Halsuan ja Lestijärven kuntien 100 %:sti omistama ICT-yhtiö, joka rakentaa valokuituverkot ja tuottaa internet-palvelut Kaustisen seutukunnan ja Perhon kunnan alueella.

Tietoverkkojen ja verkon palvelujen ylläpito ja mahdolliset korjaustoimet, myös normaalin työajan ulkopuolella, on entistä tärkempää vallitsevien uhkakuvien vuoksi. Mahdollisista häiriöistä on palauduttava mahdollisimman nopeasti normaaliin tilanteeseen, jossa kaikki toimii. Varallaolojärjestely on välttämätön.

Varallaolo vaatii taloudellisia resursseja, investointeja ja kehitystä valvontajärjestelmiin, se vaatii myös henkilöstöä, henkilöstön sitoutumista ja osaamista toimia tilanteen vaatimalla tavalla.

Varallaoloa tarvitaan koska mm.

- vuosittain huhti-marraskuun välillä tapahtuu valitettavan usein tahattomia kaapelikatkoja, jotka pitää pystyä korjaamaan, jotta kuntien yhteydet ja työnteko sujuu mahdollisimman pienin katkoin
- uhka tahallisista katkoista / ilkeillä on kasvanut ja tähän pitää pystyä ennakolta varautumaan
- korjaamaton kaapelikatko, esim. viikonlopuun aikana, tuo negatiivista julkisuutta KaseNetille ja omistajilleen
- KaseNet tuottaa jo varallaolopalvelua mm. Dna Oyj:lle ja Elisa Oyj:lle, jotka ovat myös sitoutuneet KaseNet Oy:n varallaoloon.

Varallaolopalvelut tuotetaan vuosittain 1.4. – 30.11. välisenä aikana klo 16 – 21. Varallaolopalvelun tuottaa kokonaisuudessaan KaseNetin henkilökunta.

Varallaolopalvelua tuotetaan vuosittain 1.4. – 30.11. välisenä aikana klo 16 – 21 eli kahdeksan kuukauden ajan vuodessa. Talvikuukaudet ovat aluksi varallaolon ulkopuolella, täyden 24/7 varallaolon kustannukset nousisivat liian korkeiksi.

Kuntien kustannukset em. periaatteella olisivat:

- Lestijärvi 580,17 €/vuosi
- Halsua 697,38 €/vuosi
- Toholampi 1.957,43 €/vuosi
- Veteli 2.129,45 €/vuosi
- Perho 2.267,67 €/vuosi

§ 3

20.01.2025

- Kaustinen 2.408,35 €/vuosi.

Varallaolon kokonaiskustannukset ovat suuremmat kuin mitä em. kustannukset yhteensä. Varallaolopalvelun kustantavat lisäksi yritysasiakkaat sekä Dna Oyj ja Elisa Oyj.

KaseNetin esitys kokonaisuudessaan on nähtävänä sähköisessä kokoushallinnassa.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Minna Nikander

Esitys

Kunnanhallitus hyväksyy Kasenet Oy:n esityksen varallaolon järjestämisestä Kaustisen kunnan osalta, kustannus on 2.408,35 €/vuosi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Sopimus työterveyspalveluista Kaustisen kunta / Työplus Yhtiöt Oy 1.1.2025 alkaen (sopimuksen muutos, palvelutaso)

KHALL 20.01.2025 § 4

14/01.04.02.00/2025

Valmistelija

Hallintojohtaja Hanna Salminen p. 050 3362534

Kaustisen kunnan työterveyspalvelut järjestää Työplus Yhtiöt Oy. Sopimukseen on sisällytetty lakisääteisten työterveyspalvelujen lisäksi työnantajalle vapaaehtoinen sairaanhoitosopimus palvelutasolla 5. Talousarviovalmistelussa ja valtuuston vahvistamassa talousarviossa on päätetty säilyttää sairaanhoitopalvelut palvelutasolla 1.

Henkilöstöä on tiedotettu muutoksesta 18.12.2024 yhdessä työterveyshoitajan kanssa ja tilaisuudesta laadittu tallenne on jaettu henkilöstölle. Työterveyspalvelujen toteuttamisesta tehdään vuosittain suunnitelma. Suunnittelupalaveri työterveyden ja esihenkilöstön kesken on pidetty 16.12.2024 ja yhteispalaveri toimintasuunnitelmista Kaustisen kunnan, Halsuan kunnan ja Vetelin kunnan sekä työterveyden kesken on pidetty 9.1.2025.

Työterveyspalveluja koskeva sopimus kuuluu hallintosäännön 20 § nojalla kunnanhallituksen ratkaisovaltaan.

Työterveyshuollon toimintasuunnitelma vuodelle 2025 kuuluu hallintosäännön 22 § nojalla henkilöstöjaoston ratkaisovaltaan.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Minna Nikander

Esitys

Kunnanhallitus päättää hyväksyä työterveyspalveluja koskevan sopimuksen luonnoksen mukaisesti 1.1.2025 alkaen.

Päätös

Hyväksytin.

Pöytäkirjaan merkittiin, että Annika Timonen saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana klo 18.17.

Liitteet

- 1 Sopimus työterveyshuoltopalveluista Kaustisen kunta / Työplus Oy, 1.1.2025 alkaen

Kaustisen kunnan kannanotto Keski-Pohjanmaan hyvinvointialueen ja kuntien strategiseen yhteistyösopimukseen

KHALL 02.12.2024 § 284

Valmistelija

Kunnanjohtaja Minna Nikander puh. 050 340 0956

Hyvinvointialueella, kunnilla ja maakuntaliitolla on yhteiset asukkaat sekä asukas- ja asiakaskohtaisesti toteutettaviin palveluihin liittyviä yhteistyötarpeita. Hyvinvointialueen, kuntien ja maakuntaliiton toiminnallista yhteistyötä edellyttävien tehtävien asianmukaista ja asiakaslähtöistä toteuttamista tukevat yhteisesti asetetut tavoitteet, sovitut menettelytavat ja toimiva tiedonkulku. Lainsäädäntö edellyttää kuntia ja hyvinvointialueita toimimaan yhteistyössä. Yhteistyöstä on säädetty muun muassa hyvinvointialueesta annetussa laissa sekä sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä annetussa laissa.

Yhteistyön strategiseen johtamiseen suositellaan yhteisten strategisten tavoitteiden, toimenpiteiden ja mittareiden määrittämistä. Tavoitteiden, toimenpiteiden ja mittareiden tulisi perustua yhteiseen tietopohjaan, jaettuun tilannekuvaan ja tulevaisuuden näkymiin. Yhteisiin strategiaan tavoitteisiin pyritään löytämään ne kärjet ja painopisteet, jotka yhdistävät kuntia ja hyvinvointialueita. Yhteisen valmistelun pohjalta muodostuvat strategiset tavoitteet ja toimenpiteet suositellaan koottavaksi hyvinvointialueen ja kuntien strategiseen yhteistyösopimukseen.

Sopimuksessa paneudutaan tarkemmin turvallisuuteen ja varautumiseen sekä hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseen. Näissä asioissa sekä kunnilla että hyvinvointialueella on selkeästi yhteiset intressit ja tarvetta edelleen syventää ja kehittää yhteistyötä. Sopimusta on valmisteltu lähinnä hyvinvointialueen viranhaltijatyönä.

Laki hyvinvointialueesta § 14 Hyvinvointialueen ja kuntien neuvottelu"Hyvinvointialueen ja sen alueen kuntien on neuvoteltava vähintään valtuustokausittain tehtäviensä hoitamiseen liittyvästä yhteistyöstä, tavoitteista ja työnjaosta. Neuvottelussa voidaan sopia ainakin yhteistyön edellyttämistä yhteistoimintarakenteista, toimintamalleista sekä yhteistyön edellyttämästä tiedonkulusta" Laki sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä 612/2021 6 ja 7 §: t säätelevät hyvinvoinnin ja terveyden edistämisestä kunnissa ja hyvinvointialueilla. Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen neuvottelut eli hyte-neuvottelut ovat hyvinvointialueen, kuntien ja muiden hyte-toimijoiden välisiä neuvotteluja hyvinvoinnin ja terveyden edistämisestä alueella.

Hyte-neuvotteluissa päätetään hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen

- tavoitteista ja toimenpiteistä
- yhteistyöstä
- seurannasta
- toimintamalleista
- tiedonkulusta

§ 284

02.12.2024

§ 5

20.01.2025

Turvallisuuteen ja varautumiseen liittyvää sopimusliitettä on valmisteltu pelastusjohtajan johdolla yhdessä kuntien kanssa. Hyte-liitteitä on valmisteltu kuntien Hyte-neuvotteluissa ja valmisteluun valituissa pienryhmissä. Sopimus on voimassa toistaiseksi. Tavoitteita tarkistetaan valtuustokausittain. Sopimus käsitellään alueneuvottelukunnassa, jonka jälkeen se menee hyväksyttäväksi kuntiin ja maakuntaliittoon.

Sopimusta on käsitelty alueneuvottelukunnassa moneen otteeseen ja viimeksi 25.10.2024. Tällöin todettiin, että sopimus on valmis sen jälkeen, kun kunnat ovat sen omalta osaltaan käsitelleet.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Minna Nikander

Esitys

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy Keski-Pohjanmaan hyvinvointialueen ja kuntien strategisen yhteistyösopimuksen liitteen mukaisena.

Päätös

Keskustelun kuluessa Tina Lindskog esitti, että asia jätetään pöydälle.

Kunnanhallitus päätti yksimielisesti jättää asian pöydälle.

KHALL 20.01.2025 § 5

471/00.04.01/2024

Valmistelija

Kunnanjohtaja Minna Nikander puh. 050 340 0956

Kunnanhallitus päättää antaa Keski-Pohjanmaan hyvinvointialueelle seuraavan lausunnon:

Kaustisen kunta yhtyy Halsuan kunnan (Halsuan kunnanhallituksen lausunto 11.12.2024 § 121) ja Toholammin kunnan (Toholammin kunnanhallituksen lausunto 19.12.2024 § 214), joiden mukaan nyt valmisteltu sopimus itsessään on liian yksityiskohtainen strategiseksi yhteistyösopimukseksi. Sopimuksessa on määritelty, että myös siihen liitetyt liitteet ovat sitovia. Liitteiden määrä on hyvin suuri ja niissä on esitetty lukuisia erilaisia toimenpiteitä ja velvoitteita kunnille. Tämä tekee sopimuksen käsittelystä monimutkaisen ja sekavan. Kunnilla ei ole mahdollisuuksia toteuttaa liitteissä esitettyjä velvoitteita omien resurssiensa puitteissa. Sopimus tulisi laatia siten, että se ei sisällä uusia lakeihin perustumattomia velvoitteita kunnille eikä hyvinvointialueelle kuuluvia lakisääteisiä velvoitteita siirretä kuntien vastattavaksi.

Strategisena yhteistyösopimuksena käsiteltävän sopimuksen tulee olla selkeä molempien osapuolten käsiteltäväksi eikä siinä tule esittää kaikkia mahdollisia yksityiskohtaisia toimenpiteitä tai velvoitteita. Liitteitä voi olla, mutta ne eivät saa olla osapuolia sitovia, vaan informatiivisia. Kaikki tarvittava sisältö tulee olla varsinaisessa sopimuksessa esitettynä. Lisäksi sopimuksen tulee olla siinä määrin yleisluonteinen, että sitä yleensäkin voidaan käsitellä strategisena yhteistyösopimuksena.

§ 284

02.12.2024

§ 5

20.01.2025

Kuntien mahdollisuuksia toteuttaa sopimukseen sisältyviä toimenpiteitä ja velvoitteita rajoittavat taloudelliset ja henkilöstöresurssit. Sopimuksen täytäntöönpano voidaan toteuttaa vain käytettävissä olevien talousarvion määrärahojen puitteissa.

Esittelijä Kunnanjohtaja Minna Nikander

Esitys Kunnanhallitus päättää antaa Keski-Pohjanmaan hyvinvointialueelle seuraavan lausunnon:

Kaustisen kunta yhtyy Halsuan kunnan (Halsuan kunnanhallituksen lausunto 11.12.2024 § 121) ja Toholammin kunnan (Toholammin kunnanhallituksen lausunto 19.12.2024 § 214), joiden mukaan nyt valmisteltu sopimus itsessään on liian yksityiskohtainen strategiseksi yhteistyösopimukseksi. Sopimuksessa on määritelty, että myös siihen liitetyt liitteet ovat sitovia. Liitteiden määrä on hyvin suuri ja niissä on esitetty lukuisia erilaisia toimenpiteitä ja velvoitteita kunnille. Tämä tekee sopimuksen käsittelystä monimutkaisen ja sekavan. Kunnilla ei ole mahdollisuuksia toteuttaa liitteissä esitettyjä velvoitteita omien resurssiensa puitteissa. Sopimus tulisi laatia siten, että se ei sisällä uusia lakeihin perustumattomia velvoitteita kunnille eikä hyvinvointialueelle kuuluvia lakisääteisiä velvoitteita siirretä kuntien vastattavaksi.

Strategisena yhteistyösopimuksena käsiteltävän sopimuksen tulee olla selkeä molempien osapuolten käsiteltäväksi eikä siinä tule esittää kaikkia mahdollisia yksityiskohtaisia toimenpiteitä tai velvoitteita. Liitteitä voi olla, mutta ne eivät saa olla osapuolia sitovia, vaan informatiivisia. Kaikki tarvittava sisältö tulee olla varsinaisessa sopimuksessa esitettynä. Lisäksi sopimuksen tulee olla siinä määrin yleisluonteinen, että sitä yleensäkin voidaan käsitellä strategisena yhteistyösopimuksena.

Kuntien mahdollisuuksia toteuttaa sopimukseen sisältyviä toimenpiteitä ja velvoitteita rajoittavat taloudelliset ja henkilöstöresurssit. Sopimuksen täytäntöönpano voidaan toteuttaa vain käytettävissä olevien talousarvion määrärahojen puitteissa.

Päätös Hyväksyttiin.

Liitteet

- 2 Sopimusliite liikuntaneuvonnan ja elintapavalmennuksen toteutuksesta Keski-Pohjanmaalla
- 3 Sopimusliite häiriö- ja poikkeusoloihin
- 4 Sopimusliite ehkäisevästä päihdetyöstä ja lähisuhdeväkivallan ehkäisystä Keski-Pohjanmaalla
- 5 Kuntien ja Hyvinvointialueen strateginen sopimus- Luonnos
- 6 Sopimusliite alueellisesta lasten nuorten ja perheiden yhteistyöryhmästä Keski-Pohjanmaalla
- 7 HYTE-sopimukset Keski-Pohjanmaalla

Vuoden 2025 talousarvion täytäntöönpano-ohje

KHALL 20.01.2025 § 6
184/02.02.00/2024

Valmistelija Kunnanvaltuusto hyväksyi talousarvion vuodelle 2025 ja taloussuunnitelman vuosille 2025 - 2026 kokouksessaan 12.12.2024.

Talousarviossa valtuusto hyväksyi tulo- ja menomäärärahat tulosalueittain. Valtuuston hyväksytyä talousarvion saattaa kunnanhallitus sen täytäntöönpano-ohjeineen lautakuntien noudatettavaksi.

Kunnanhallitus ja lautakunnat hyväksyvät sen jälkeen tehtävien käyttö- ja hankesuunnitelmat ja budjetit. Käyttösuunnitelmalla tarkoitetaan koko tulosalueen määrärahan ja tavoitteiden jakamista kustannuspaikoille osatehtäville osatavoitteiksi, osamäärärahoiksi ja osatuloarvioiksi.

Käyttösuunnitelman hyväksyy se toimielin, joka on tulosvastuussa tavoitteiden toteutumisesta ja joka on tilivelvollinen tehtävän taloudesta.

Investointiosassa määrärahat tarkistetaan hankkeittain.

Esityslistan liitteenä on talousarvion 2025 täytäntöönpano-ohje.

Esittelijä Kunnanjohtaja Minna Nikander

Esitys Kunnanhallitus hyväksyy talousarvion täytäntöönpano-ohjeen liitteen mukaisena.

Päätös Hyväksyttiin.

Liitteet

8 Talousarvion 2025 täytäntöönpano-ohje

Sopimus TE2024-muutuskulujen korvaamisesta Keski-Pohjanmaalla

KHALL 20.01.2025 § 7
445/00.04.01/2024

Valmistelija Kunnanjohtaja Minna Nikander puh. 050 340 0956

Työllisyysalueuudistuksen toimeenpano on edellyttänyt laajaa valmistelutyötä ennen kuin työllisyysalueiden toiminta alkaa 1.1.2025. Valmistelua on tehty laajasti jo työllisyyden kuntakokeilun aikana. Lisäksi Keski-Pohjanmaan työllisyyslautakunta on aloittanut toimintansa tämän syksyn aikana, minkä ohella työllisyysalueelle on palkattu työllisyysjohtaja, perustettu asiantuntijapalvelut, järjestetty laitehankinnat toimipisteisiin, huolehdittu tilaisuuksien järjestämisestä ja toimintojen siirtämisestä sekä suurimpana kulueränä erilaisten IT-ohjelmistojen hankinnasta.

Kunnat ovat saaneet yleiskatteista valtionosuutta muutuskulujen kattamiseen yhteensä 549.000 euroa, josta Kaustisen kunnan kunnan osuus on 35.136 euroa. Arvioidut muutuskulut ovat tämän hetkisen tiedon perusteella noin 350.000 euroa. Kunnat saavat käyttää ylijäävän valtionosuuden muuhun tarkoitukseen. Työllisyysalueen kulut jaetaan perussopimuksen mukaan työttömien työnhakijoiden lukumäärien suhteessa. Tasapuolisuuden vuoksi sitä ei voida käyttää muutuskulujen korvaamisen osalta, koska saatu valtionosuus on määritelty eri perusteilla (20.000+ työvoiman määrään kunnassa perustuva osuus 6,4 % euroa/työllinen ja vastuukunnalle erillisenä eränä 150 000 euroa). Käydyissä valmistelukeskusteluissa on päädytty siihen, että muutuskulujen korvaaminen tehtäisiin muutuskulujen kattamiseen saatujen valtionosuuksien suhteessa.

Muutuskulujen korvaamisesta on laadittu sopimus, jonka kunnat käsittelevät omien hallintosääntöjensä mukaisesti. Kyseessä yleiskatteisen valtionosuuden käyttöä koskeva sopimus, mikä vaatii yleensä yleishallinnollisena asiana kunnanhallituksen päätöksen.

Esittelijä Kunnanjohtaja Minna Nikander

Esitys Kunnanhallitus hyväksyy liitteenä olevan sopimuksen. Lisäksi kunnanhallitus edellyttää laskutettavien muutuskulujen olevan välttämättömiä 1.1.2025 käynnistettävän toiminnan aloittamisen kannalta.

Päätös Hyväksyttiin.

Liitteet

9 Sopimus TE2024 muutuskulujen korvaamisesta Keski-Pohjanmaalla

Omistajaohjauksen tuloksellisuuden arviointi

KHALL 18.11.2024 § 267

Valmistelija Kunnanjohtaja Minna Nikander p. 050 3400 956

Kaustisen kunnan hallintosäännön 19.3 §:n mukaan kunnanhallitus arvioi vuosittain omistajaohjauksen tuloksellisuutta kuntakonsernin kokonaisedun toteutumisen, riskienhallinnan ja menettelytapojen kannalta ja teettää ulkopuolisen arvioinnin kerran valtuustokaudessa.

Kaustisen kunta on 8.11.2024 saanut tarjouksen tilintarkastusyhteisö BDO Oy:ltä omistajaohjauksen tuloksellisuuden arviointiraportista. Raportissa arvioidaan omistajaohjauksen tuloksellisuutta kuntakonsernin kokonaisedun toteutumisen, riskienhallinnan ja menettelytapojen kannalta.

Esittelijä Kunnanjohtaja Minna Nikander

Esitys Kunnanhallitus päättää hankkia omistajaohjauksen tuloksellisuuden arvioinnin BDO Oy:ltä. Arvioinnin hinta on 5 062,50 euroa (alv 0%).

Päätös Kunnanhallitus palautti asian uudelleen valmisteluun.

KHALL 20.01.2025 § 8
463/02.08.00/2024

Valmistelija Kunnanjohtaja Minna Nikander p. 050 3400 956

Esittelijä Kunnanjohtaja Minna Nikander

Esitys Kunnanhallitus päättää hankkia omistajaohjauksen tuloksellisuuden arvioinnin BDO Oy:ltä. Arvioinnin hinta on 5 062,50 euroa (alv 0%).

Päätös Hyväksyttiin.

Nuorisovaltuuston vaali 2024 - 2025 lukuvuodeksi

KHALL 16.09.2024 § 215

Valmistelija

Hallintojohtaja Hanna Salminen puh. 050 336 2534

Kunnassa on kuntalain 26 - 28 §:issä tarkoitettuna vaikuttamistoimielimenä nuorisovaltuusto, joka ei ole kunnan viranomainen.

Hallintosäännön 11 §:n mukaisesti vaikuttamistoimielin voi osallistua päätöksentekoon aloitteilla ja lausunnoilla ja niiden edustajille voidaan antaa puhe- ja läsnäolo-oikeus kunnanhallitukseen ja lautakuntien kokouksiin.

Nuorisovaltuuston kokoonpanosta, asettamisesta ja toimintaedellytyksistä päättää kunnanhallitus.

Hallintosäännön mukaan kunnanhallitus tai lautakunta päättää vaikuttamistoimielinten edustajien kutumisesta kokoukseensa. Nuorisovaltuuston vaikuttamismahdollisuudet ulottuvat kaikkeen kunnan toimintaan kaikissa prosessivaiheissa. Kunnanhallitus voi hyväksyä nuorisovaltuustolle toimintasäännön. Tarkoituksenmukaista on, että nuorisovaltuusto voi kehittää omaa toimintaansa parhaiten vaikuttamiskäytäntöjen löytämiseksi ja vakiinnuttamiseksi.

Nuorisovaltuuston jäsenet eivät ole kunnan luottamushenkilöitä eikä jäsenten kelpoisuudesta säädetä laissa. Toimielimen jäsenen ei tarvitse olla kunnan jäsen eikä tasa-arvolain vaatimukset koske suoraan nuorisovaltuustoa. Kokoonpanossa on kuitenkin muutoin syytä pyrkiä naisten ja miesten sekä nuorten henkilöiden elinpiiriä koskettavien asioiden tasapuoliseen edustajakseen.

Hallintosäännön 94 §:n mukaan nuorisovaltuusto voi nimetä valtuuston kokoukseen edustajansa, jolla on läsnäolo- ja puheoikeus. Nuorisovaltuuston edustajalla ei kuitenkaan ole läsnäolo-oikeutta valtuuston suljetussa kokouksessa.

Kunnanhallitus on 4.2.2019 § 23 vahvistanut nuorisovaltuuston toimikaudeksi yhden lukuvuoden ja ehdokasasettelun siten, että jokaisesta 13 - 18-ikävuosien vuosiluokasta valitaan yksi henkilö edustajaksi nuorisovaltuustoon.

Hyvinvointikoordinaattori ja koulunuorisotyöntekijä ovat suorittaneet nuorisovaltuuston vaalit yläkoululla ja musiikkilukiolla ja seuraavat ovat tulleet valituiksi.

Luokka/jäsen

7 lk Vilja Rautiainen (sopuvaali)

8 lk Joose Puumala

9 lk Julius Saari

varajäsen

-

Wanda Loukiainen

Mette Järvelä

§ 215

16.09.2024

§ 26

25.11.2024

§ 9

20.01.2025

1 vsk Pietari Wishart
2 vsk Hilda Uusivirta
3 vsk Tuuli Laaksonen
Kpedu Harriet Heikkinen

Anneli Holappa
Emilia Hanhikangas
ei varajäsentä
ei varajäsentä.

Esittelijä Kunnanjohtaja Minna Nikander

Esitys Kunnanhallitus vahvistaa nuorisovaltuuston vaalin lukuvuodeksi 2024 - 2025.

Päätös Hyväksyttiin.

NUORVALT 25.11.2024 § 26

Valmistelija Hyvinvointikoordinaattori Kaisa Siirilä 0504119211

Nuorisovaltuuston jäsenet ovat pyytäneet jäsenmäärän täydentämistä kesken toimintakauden, koska kaikille jäsenillä ei ole varajäsentä. Voimassa oleva toimintasääntö sallii jäsenten uudelleen nimeämisen kesken toimintakauden.

Nuorisovaltuuston ohjaaja on luonut nuorille kyselyn, jossa jokainen halukas voi asettua halukkaaksi varajäseneksi nuorisovaltuustoon. Täydennyspyyntö on osoitettu yläkoulun 7. lk, musiikkilukion 3. vsk sekä Kpedun oppilaille.

Esittelijä Kunnanjohtaja Minna Nikander

Esitys Nuorisovaltuuston täydennyspyynnöstä on laadittu kysely, joka päättyy 24.11.2024. Täydennyspyyntö on yläkoulun 7. lk, musiikkilukion 3. vsk sekä Kpedun nuorten edustajille.

Esitys jäsenten täydentämisestä annetaan kokouksessa.

Päätös Nuorisovaltuuston varajäseniksi on ilmoittautunut kaksi ehdokasta:
7 lk Emilia Myllymäki
3 vsk. Leo Laitinen

Ehdokkaat valitaan nuorisovaltuuston varajäseniksi täydennyspyynnön mukaisesti.

Hyväksyttiin.

KHALL 20.01.2025 § 9
246/00.01.02/2024

Valmistelija hallintosihteeri Annika Rauma puh. 050 4436 880

Esittelijä

Kunnanjohtaja Minna Nikander

Esitys

Kunnanhallitus vahvistaa nuorisovaltuuston varajäsenten vaalin täydennyspyynnön mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnan ilmoitusten julkaiseminen vuonna 2025

KHALL 20.01.2025 § 10
21/00.01.01/2025

Valmistelija

Hallintosihteeri Annika Rauma puh. 050 4436 880

Kuntalain 108 §:n mukaan kunnan ilmoitukset saatetaan tiedoksi julkaisemalla ne yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu sekä tarpeen mukaan muulla kunnan päättämällä tavalla.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Minna Nikander

Esitys

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että kunnan ilmoitukset julkaistaan vuonna 2025 kunnan www-sivuilla ja asianomaisen viranomaisen harkinnan mukaan kuntatiedotteessa ja Perhonjokilaaksolehdessä tai muissa lehdissä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanvaltuuston kokouspaikan määrittäminen, kokouksesta ilmoittaminen ja pöytäkirjan nähtävänä pitäminen

KHALL 20.01.2025 § 11

22/00.01.01/2025

Valmistelija

hallintosihteeri Annika Rauma puh. 050 4436 880

Kuntalain 94 §:n mukaan kunnanvaltuusto kokoontuu päättämääräaikoina.

Puheenjohtajan on kutsuttava valtuusto koolle, kun se asioiden hoitamiseksi on tarpeellista. Valtuusto on kutsuttava koolle myös kunnanhallituksen tai vähintään neljännen jäsenen valtuutetuista sitä pyytäessä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällainen tavanomaisesta kokousaikataulusta poikkeava asia on yleensä kiireellinen.

Valtuuston kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava käsiteltävät asiat sekä kokousaika ja -paikka. Kokouskutsu on toimitettava vähintään neljä päivää ennen kokousta. Kutsu lähetetään niille, joilla hallintosäännön mukaan on oikeus tai velvollisuus olla läsnä valtuuston kokouksessa. Samassa ajassa on valtuuston kokouksesta tiedotettava yleisessä tietoverkossa. Oikeuskäytännön mukaan tiedottamisella ei ole vaikutusta koollekutsumisen laillisuuteen (KHO 31.8.1998 T 1480).

Jos hallintosääntöön on otettu tarvittavat määräykset, valtuuston kokouskutsu voidaan lähettää sähköisesti, esim. sähköpostilla.

Hallintosäännön 88 §:n mukaan valtuuston kokouskutsu on toimitettava vähintään neljä päivää ennen kokousta kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassa pidosta.

Hallintosäännön 94 §:n mukaan kunnanhallituksen puheenjohtajan, kunnanjohtajan ja toimialajohtajien on oltava läsnä valtuuston kokouksessa. Heidän poissaolonsa ei estä asioiden käsittelyä. Kunnanhallituksen jäsenillä on läsnäolo-oikeus. Em. henkilöillä on oikeus ottaa osaa keskusteluun, mutta ei päätöksen tekemiseen, jollei hän ole samalla valtuutettu.

Nuorisovaltuusto voi nimetä valtuuston kokoukseen edustajansa, jolla on läsnäolo- ja puheoikeus. Nuorisovaltuuston edustajalla ei kuitenkaan ole läsnäolo-oikeutta valtuuston suljetussa kokouksessa. Valtuusto päättää muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta.

Hallintosäännön 90 §:n mukaan kokouskutsu liitteenä mm. tietoturvan vuoksi julkaistaan sähköisessä kokoushallinnassa. Sähköisessä kokoushallinnassa julkaistaan myös oheismateriaalit.

Hallintosäännön 88 §:n mukaan esityslista julkaistaan kunnan verkkosivuilla. Ennen julkaisemista esityslistalta poistetaan salassa

pidettävät tiedot sekä henkilötiedot, joihin ei liity tiedottamisintressiä. Erityisestä syystä verkossa julkaistavalta esityslistalta voidaan poistaa yksittäinen kokousasia. Esityslistan liitteitä julkaistaan kunnan verkkosivuilla harkinnan mukaan ottaen huomioon kunnan asukkaiden tiedonsaantiintressit.

Kuntalain mukaan kunnanvaltuuston pöytäkirja siihen liittyvine valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen yleisesti nähtävänä ennakolta ilmoitetulla tavalla ja julkaistaan samassa ajassa kunnan tietoverkossa.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Minna Nikander

Esitys

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle että

- kunnanvaltuusto kutsutaan koolle kuntalain ja hallintosäännön mukaisesti siten, että kokouskutsu toimitetaan neljä päivää ennen kokousta julkaisemalla se sähköisessä kokoushallinnassa, asiasta voidaan myös lähettää muistutusviesti
- valtuuston kokoukset 2025 pidetään valtuustosalissa tai Teamsilla
- kokouksesta ilmoitetaan julkaisemalla kokouskutsu internetissä kunnan kotisivuilla, paikallislehti Perhonjokilaaksossa sekä joka talouteen jaettavassa kuntatiedotteessa, mikäli tiedotteen ilmestymisaika sen mahdollistaa,
- valtuuston pöytäkirja julkaistaan tarkastamisen jälkeen kunnan kotisivuille kuntalain 140 §:n mukaisesti, julkaisemisajasta ilmoitetaan kokouskutsun yhteydessä.
- varavaltuutetuilla on myös käyttäjätunnukset sähköiseen kokoushallintaan, nuorisovaltuutetulle lähetetään linkki kotisivuilla olevaan esityslistaan
- valtuuston pöytäkirja tarkistetaan sähköisesti.

Päätös

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjojen nähtävänä pitäminen vuonna 2025

KHALL 20.01.2025 § 12
23/00.01.01/2025

Valmistelija hallintosihteeri Annika Rauma puh. 050 4436 880

Kunnan viranomaisten pöytäkirjat ovat yleisesti nähtävillä, siten kun siitä erikseen päätetään.

Kuntalain 140 §:n mukaan valtuuston, kunnanhallituksen ja lautakunnan sekä kuntayhtymän 58 §:n 1 momentissa tarkoitetun toimielimen pöytäkirja siihen liitettynä oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Jos asia on kokonaan salassa pidettävä, pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan maininta salassa pidettävän asian käsittelystä. Pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan tiedonsaannin kannalta välttämättömät henkilötiedot. Pöytäkirjan sisältämät henkilötiedot on poistettava tietoverkosta oikaisuvaatimus- tai valitusajan päättyessä.

Kunnan ja kuntayhtymän muun kuin 1 momentissa tarkoitetun viranomaisen pöytäkirja pidetään vastaavasti yleisesti nähtävänä, jos asianomainen viranomainen katsoo sen tarpeelliseksi. Tässä kohdassa mainittuja viranomaisia ovat esim. yksittäiset viranhaltijat sekä johtokunnat ja toimikunnat. Vaikka päätöksen nähtävänä pito verkossa on laissa jätetty viranomaisen omaan harkintaan, ei käytännössä harkintaa juurikaan ole, sillä myös muiden viranomaisten päätökset pitää saada lainvoimaisiksi.

Jos kysymys on päätöksestä, johon haetaan muutosta kuntalain mukaan ja johon liittyy kunnan jäsen muutoksenhakuoikeus, muutoksenhakuaika ei lähde kulumaan, ellei päätöstä panna nähtävälle yleiseen tietoverkkoon. Päätös ei ilman nähtävälle pitoa saa lainvoimaa ja lainvoimaisuus on usein täytäntöönpanon edellytys.

Kunnan jäsenen ja 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä yleisessä tietoverkossa. (kunnan kotisivuilla).

Muutoksenhakuaika lähtee kuntalain 138 §:n mukaan kulumaan tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen, kuntayhtymän jäsenkunnan ja sen jäsenen sekä kuntien yhteisen toimielimeen osallisen kunnan ja sen jäsenen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Määräaikalain 2 §:n mukaan seitsemän päivän määräaika lasketaan julkaisemispäivää seuraavasta päivästä.

Esittelijä Kunnanjohtaja Minna Nikander

Esitys Kunnanhallitus päättää pöytäkirjojen julkaisemisesta kunnan www-sivuilla seuraavaa:
• kunnanhallitus, viimeistään kokousta seuraavana perjantaina klo 10.00

alkaen

- sivistys-, tekninen-, ympäristölaakunta sekä kunnanhallituksen jaostot viimeistään viikon kuluttua kokouksesta klo 10.00 alkaen
- viranhaltijapäätökset viimeistään kutakin päätöstä seuraavana päivänä
- tarkastuslaakunta ja keskusvaalilaakunta päättävät itse pöytäkirjojensa nähtävänä pitämisestä.

Mikäli mainitut päivät ovat pyhäpäiviä, päätökset julkaistaan pyhäpäivää edeltävänä arki päivänä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Työryhmän perustaminen kulttuuritoimijoiden yhteistyön lisäämiseksi

KHALL 20.01.2025 § 13
20/00.04.02/2025

Valmistelija kunnanjohtaja Minna Nikander puh. 050 3400 956

Kaustinen on tunnettu kulttuuritoiminnastaan. Kaustisella on myöskin runsaasti kulttuuritoimintaan tarkoitettuja tiloja. Jotta sekä tilat että erityisesti niissä harjoitettu toiminta saisivat lisää näkyvyyttä ja vaikuttavuutta tulee eri toimijoiden yhteistyötä tiivistää. Tätä tarkoitusta varten esitetään perustettavaksi työryhmä kulttuuritoimijoiden yhteistyön lisäämiseksi. Työryhmän toimikausi kestää valtuustokauden 31.5.2025 loppuun saakka.

Keskusteluja on käyty eri toimijoiden kanssa.

Mukana yhteistyössä olisivat Kansantaiteenkeskuksessa, Hotelli Kaustisessa, Pelimannitalossa ja Kraatarin talossa toimivat tahot.

Työryhmään nimetään kunnan edustajia 3 – 5, jokaisesta em. yhteisöstä edustajat.

Esittelijä Kunnanjohtaja Minna Nikander

Esitys Kunnanhallitus nimeää Kaustisen kunnan edustajat kulttuuritoimintatyöryhmään ja valitsee puheenjohtajan.

Päätös Kunnanhallitus nimesi työryhmään Kaustisen kunnan edustajiksi puheenjohtajaksi kunnanjohtaja Minna Nikanderin ja sihteeriksi sivistysjohtaja Minerva Rannilan.

Valtionosuudet 2025

KHALL 20.01.2025 § 14
35/02.05.01.01/2025

Valmistelija

Kunnanjohtaja Minna Nikander p. 050 3400 956

Valtiovarainministeriö myöntää kunnan peruspalveluiden valtionosuuden sekä päättää veroperustemuutoksista johtuvista verotulomenetysten korvauksista. Valtiovarainministeriön hallinnoimasta kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta sekä kotikuntakorvauksista säädetään kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta annetussa lailla (618/2021).

Mainitun lain 45 §:n nojalla valtiovarainministeriö on 19.12.2024 myöntänyt päätöksellään VN/33429/2024 Kaustisen kunnalle vuotta 2025 koskien peruspalvelujen valtionosuutta 4 295 920 euroa sekä päättänyt kuntien veroperustemuutoksista johtuvasta 513 499 euron suuruisesta verotulomenetysten korvauksesta. Peruspalvelujen valtionosuuteen sisältyy verotuloihin perustuva valtionosuuden tasaus, joka on määrältään 2 221 901 euroa.

Edelleen valtiovarainministeriö on 19.12.2024 päätöksellään VN/33430/2024 päättänyt kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta annetun lain 35 §:n 6 mom. nojalla vuoden 2025 kotikuntakorvauksesta. Kaustisen kunnan saama kotikuntakorvaus on päätöksen perusteella 447 146 euroa.

Valtio maksaa valtionosuudet ja muun rahoituksen kunnille yhtenä kokonaisuutena kuukausittain tasasuuruksina erinä. Yhdistettyyn maksatukseen sisältyvät valtiovarainministeriön myöntämä kunnan peruspalvelujen valtionosuus, verotulomenetysten korvaukset ja kotikuntakorvaukset sekä opetus- ja kulttuuriministeriön opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta annetussa laissa (632/1998) sekä vapaasta sivistystyöstä annetussa laissa (623/1998) tarkoitettu rahoitus, jonka määrä on 1 082 617 euroa. Kaustisen kunnan saama valtionosuus ja muu rahoitus vuodelle 2025 on siten yhteensä 6 285 841 euroa eli 534 828 euroa / kuukausi.

Valtiovarainministeriön päätökset maksuerittelyineen ovat esityslistan oheismateriaalina.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Minna Nikander

Esitys

Kunnanhallitus päättää merkitä tiedokseen valtiovarainministeriön valtionosuuspäätökset.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Kunnanvaltuuston päätösten täytäntöönpaneminen

KHALL 20.01.2025 § 15

Valmistelija

Hallintosihteeri Annika Rauma puh. 050 4436 880

Kunnanvaltuusto on kokouksessaan 14.11.2024 käsitellyt seuraavat asiat:

1. Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
2. Pöytäkirjan tarkastusmenettely
3. Veroprosentin määrittäminen vuodelle 2025
4. Kiinteistöveroprosentin määrittäminen vuodelle 2025
5. Keskusvaalilautakunnan varajäsenen valinta Heimo Hautalan tilalle
6. Talouden tasapainottamisohjelma vuosille 2025 – 2027
7. Valuutettujen aloitteet
8. Tiedoksi saatettavat asiat.

Päätökset ovat nähtävinä kokouksessa.

Esitys

Kunnanhallitus toteaa päätösten syntyneen lainmukaisessa järjestyksessä ja päättää panna ne täytäntöön.

Päätös

Hyväksyttiin.

Verotulojen kehitys tammi-joulukuussa 2024

KHALL 20.01.2025 § 16

Valmistelija

Kunnanjohtaja Minna Nikander puh. 050 340 0956

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeen mukaan verotulojen kertymästä on raportoitava kunnanhallitukselle kuukausittain. Joulukuussa 2024 verotuloja kertyi kunnalle yhteensä 987 701 euroa.

Verokertymä jakautui seuraavasti:

- kunnan tuloveroa yht. 899 592 euroa
- kiinteistöveroa yht. 47 732 euroa
- yhteisöveroa yht. 40 377 euroa

Tammi-joulukuussa 2024 verotulojen kertymä on yhteensä 9 226 522 euroa, joka on 101,51 % kuluvan vuoden arvioidusta verokertymästä.

Esitys

Kunnanhallitus merkitsee verotulojen kehityksen tiedokseen.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Kunnanjohtajan tiedotettavat asiat

KHALL 20.01.2025 § 17

Valmistelija Kunnanjohtaja Minna Nikander puh. 050 340 0956

Eesitys Merkitään asiat tiedoksi.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Lautakuntien ja viranhaltijapäätösten tiedottaminen

KHALL 20.01.2025 § 18

Valmistelija

Halintosihteeri Annika Rauma puh. 050 4436 880

Kuntalain 51 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai johtosäännössä määrätty viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka kuntalain nojalla on siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja joissa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi viimeistään sen ajan kuluessa, jossa kuntalain 89 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

1. lain tai asetuksen mukaista lupaa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita, eikä
2. yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.
3. 77 §:ssä tarkoitettulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirretyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Kunnanhallituksen käsiteltäväksi voidaan 1 momentin nojalla ottaa kunnanhallituksen jaoston sekä kunnanhallituksen alaisen viranomaisen päättämä asia. Tällaisia viranomaisia ovat lautakunnat ja muutkin toimielimet, jotka eivät ole jonkin lautakunnan alaisia. Samoin kunnanhallituksen alaisia ovat ne viranhaltijat, joiden yläpuolella ei ole lautakuntaa. Säännöksen 2 momentin nojalla kunnanhallitus voi ottaa käsitelläkseen myös lautakunnan alaisen viranomaisen päättämän asian.

Ottopäätöksen voivat tehdä kunnanhallitus tai lautakunta itse ja niiden puheenjohtajat. Varapuheenjohtaja voi käyttää otto-oikeutta puheenjohtajan ollessa estynyt. Kunnanjohtaja voi ottaa asian kunnanhallituksen käsiteltäväksi. Lisäksi johtosäännössä voidaan antaa viranhaltijalle oikeus ottaa asia kunnanhallituksen tai vastaavasti lautakunnan käsiteltäväksi.

Kunnanhallituksella ja lautakunnalla on asiaa käsitellessään sama toimivalta kuin alemmalla viranomaisella on ollut. Se on velvollinen tekemään asiassa päätöksen. Jos puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai johtosäännössä määrätty viranhaltija on käyttänyt otto-oikeutta, itse toimielin voi kuitenkin asiaratkaisua tekemättä todeta, ettei asia anna aiheutta toimenpiteisiin. Käsiteltäväksi otetussa asiassa voidaan tehdä uusi päätös tai aiemmin tehty päätös voidaan pysyttää, kumota tai muuttaa taikka asia voidaan palauttaa päätöksen tehneen viranomaisen käsiteltäväksi.

Kokouksessa esitellään seuraavat lautakuntien sekä viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat:

1. Talousjohtajan viranhaltijapäätökset ajalta 16.12.2024 – 12.1.2025

§ 18

20.01.2025

2. Ympäristö lautakunnan päätökset 20.12.2024
3. Sivistyslautakunnan päätökset 18.12.2024.

Esitys kj.

Kunnanhallitus ei käytä otto-oikeuttaan viranhaltijoiden eikä lautakuntien päätöksiin.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi saatettavat asiat

KHALL 20.01.2025 § 19

Valmistelija hallintosihteeri Annika Rauma puh. 050 4436 880

1. Jätelautakunnan pöytäkirja 12.12.2024
2. Kpedu; hallituksen pöytäkirja 12.12.2024
3. Kpedu; hallituksen pöytäkirja 9.1.2025
4. Keski-Pohjanmaan liitto; Maakuntahallituksen pöytäkirja 16.12.2024
5. Perustelumuistio työllisyyden edistäämisen valtakunnalliset tavoitteet
6. Työllisyyslautakunnan pöytäkirjan ote

Asiakirjat ovat nähtävinä sähköisessä kokoushallinnassa.

Esittelijä Kunnanjohtaja Minna Nikander

Esitys Kunnanhallitus merkitsee asiat tiedokseen.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 5, § 6, § 7, § 10, § 11, § 12, § 13, § 14, § 15, § 16, § 17, § 18, § 19

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 3, § 4, § 8, § 9

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kaustisen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tämä päätös on julkaistu

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kunnanhallitus

Kaustisen kunnan yhteystiedot:

Osoite: Kappelintie 13, 69600 KAUSTINEN
Sähköpostiosoite: kaustisen.kunta(at)kaustinen.fi
Puhelinnumero: Neuvonta 040 652 7692

Kunnanviraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.00 – 15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.