

Ympäristölautakunta

Aika 20.12.2024 klo 10:00 - 11:06

Paikka Kunnanvirasto

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot	
Läsnä	Paavola Kari O.	10:00 - 11:06	puheenjohtaja		
	Järvenpää Aija	10:00 - 11:06	jäsen		
	Kentala Jussi	10:00 - 11:06	jäsen		
	Kerttula Aliona	10:24 - 11:06	jäsen		
	Känsälä Sakari	10:00 - 11:06	jäsen		
	Koskinen Jouni	10:00 - 11:06	kunnanhallituksen puheenjohtaja		
	Palosaari Markus	10:00 - 11:06	rakennustarkastaja		
	Hanna Puputti	10:25 - 11:06	ympäristötarkastaja		
	Minna Nikander	10:00 - 10:57	kunnanjohtaja		
	Penttilä-Kungas Senni	10:00 - 11:06	varajäsen		
	Huntus Johanna	10:00 - 11:06	varajäsen		
	Poissa	Pihlajamaa Taneli	10:00 - 11:06	varapuheenjohtaja	
		Hanhikoski Mikko	10:00 - 11:06	jäsen	
		Lahti-Luopa Tuija	10:00 - 11:06	jäsen	
Teirikangas Monica		10:00 - 11:06	jäsen		
Kuusela Johanna		10:00 - 11:06	kunnanhallituksen edustaja		
Närhi Pia-Lena		10:00 - 11:06	ympäristötarkastaja		
Rauma Kari		10:00 - 11:06	varajäsen		
Seppä Seppo		10:00 - 11:06	varajäsen		
Peltoniemi Tero		10:00 - 11:06	varajäsen		
Försti Marko		10:00 - 11:06	varajäsen		
Laakso Satu		10:00 - 11:06	varajäsen		
Koskinen Laura		10:00 - 11:06	varajäsen		
Rentola Saku-Miska		10:00 - 11:06	varajäsen		

Allekirjoitukset

 Kari O. Paavola
puheenjohtaja

 Markus Palosaari
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

61 - 68

Pöytäkirjan tarkastus

 Johanna Huntus
pöytäkirjantarkastaja

 Senni Penttilä-Kungas
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on viety nähtäväksi kunnan verkkosivuille 27.12.2024 10:00

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 61	Kokouksen järjestäytyminen	4
§ 62	Määräaikaisen ympäristötarkastajan viran jatkaminen	5
§ 63	Ympäristövalvonnan palveluiden myynti Lestijärvellä 2025	7
§ 64	Järjestettyyn jätteenkuljetukseen liittymättömät kiinteistöt	8
§ 65	Poikkeamislupahakemus 236-401-22-12	10
§ 66	Ympäristölautakunnan kuukausiraportti lokakuu 2025	11
§ 67	Tiedoksi saatettavat asiat	12
§ 68	Viranhaltijapäätösten tiedottaminen	13

Kokouksen järjestäytyminen

YMPLTK 20.12.2024 § 61

Valmistelija

ympäristötarkastaja Pia-Lena Närhi

Kokouskutsu on julkaistu sähköisessä kokouspalvelussa 17.12.2024, jossa se on jäsenten nähtävänä.

Kokous on päätösvaltainen, mikäli yli puolet jäsenistä on läsnä kokouksessa. Puheenjohtaja luetaan jäseniin.

Esitys

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Ympäristölautakunta valitsee kaksi jäsentä tarkistamaan tämän kokouksen pöytäkirjan. Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Senni Penttilä-Kungas ja Johanna Huntus.

Päätös

Hyväksyttiin

Määräaikaisen ympäristötarkastajan viran jatkaminen

YMPLTK 21.05.2024 § 26

Valmistelija

Ympäristötarkastaja Pia-Lena Närhi puh. 040 7393 977

Kaustisen kunnan ympäristövalvonta on kaivannut kipeästi lisäresursseja. Ympäristölautakunta on 31.5.2023 päättänyt uuden määräaikaisen ympäristötarkastajan viran hausta. Virka on täytetty 26.6.2023 § 30. Määräaikainen virka päättyy 31.12.2024. Ympäristövalvonnan lisäresurssitarve on edelleen suurta ja palveluita myydään mm. Vetelin kunnalle ja valvonta on ruuhkautunut pahoin. Määräaikaisen ympäristötarkastajan viran jatkamiselle on tarvetta.

Hallintosäännön 15 §:n mukaan teknisten palveluiden ja ympäristöpalveluiden toimialaa johtaa tekninen johtaja. Hallintosäännön 41 §:n kohta 3 mukaan toimialajohtaja voi palkata määräaikaisen viranhaltijan 18 kuukaudeksi.

Esittelijä

Ympäristötarkastaja Närhi Pia-Lena

Esitys

Ympäristölautakunta esittää määräaikaisen viran jatkamista 1.1.2025–30.6.2026 ja valtuuttaa teknisten ja ympäristöpalveluiden toimialajohtajan jatkamaan määräaikaisen ympäristötarkastajan virkaa.

Kokousoesitys

Asia käsitellään talousarvion yhteydessä.

Päätös

Hyväksyttiin

YMPLTK 20.12.2024 § 62
227/01.01.01/2024

Valmistelija

ympäristötarkastaja Pia-Lena Närhi

Ympäristötarkastajan viran jatkuminen toteutetaan Kaustisen kunnanvaltuuston 2025 budjetin mukaisesti.

Esittelijä

Ympäristötarkastaja Närhi Pia-Lena

Esitys

Ympäristölautakunta jatkaa ympäristötarkastajan määräaikaista virkaa 1.1.-31.3.2025 saakka.

Ympäristölautakunta valtuuttaa teknisen johtajan tai hänen sijaisensa tekemään työsopimuksen.

Ympäristövalvonnan palveluiden myynti Lestijärvelle 2025

YMPLTK 20.12.2024 § 63
478/00.04.01/2024

Valmistelija Ympäristötarkastaja Pia-Lena Närhi puh 040 7393 977

Kaustisen kunta myy Lestijärven kunnalle ympäristövalvonnan palveluita 1.1.2025-31.12.2025 kuusi (6) päivää kuukaudessa sopimuksen mukaisesti. Irtisanomisaika on 3 kk ja mahdollinen jatkosopimus tulee tehdä viimeistään lokakuussa 2025. Sopimus on esitetty oheismateriaaleissa.

Esittelijä Ympäristötarkastaja Närhi Pia-Lena

Esitys Ympäristölautakunta ei myy ympäristövalvonnan palveluita Lestijärvelle vuonna 2025

Päätös Hyväksyttiin

Pöytäkirjaan merkittiin, että Aliona Kerttula saapui kokoukseen etänä tämän asian käsittelyn aikana klo 10:25.

Pöytäkirjaan merkittiin, että Hanna Puputti saapui kokoukseen etänä tämän asian käsittelyn aikana klo 10:24.

Järjestettyyn jätteenkuljetukseen liittymättömät kiinteistöt

YMPLTK 29.10.2024 § 51

Valmistelija

ympäristötarkastaja Pia-Lena Närhi puh 040 739 3977

Pohjanmaan jätelautakunnalta saatujen tietojen perusteella Kaustisella on 12 kiinteistöä, joilla ei ole voimassa olevaa sopimusta järjestetystä jätteenkuljetuksesta. Järjestettyyn jätteenkuljetukseen liittymisen määräyksen noudattamisen tehostamiseksi voidaan asettaa uhkasakkolain (1113/1990) mukaisen sakon uhka. Asianosaisille tulee varata hallintolain (434/2003) 34 §:n mukaisesti tilaisuus selityksen antamiseen.

Viranomaisen toimivaltaa ei voida siirtää viranhaltijalle asiassa, joka sisältää hallintopakon käyttämistä.

Esittelijä

Ympäristötarkastaja Närhi Pia-Lena

Esitys

Kaustisen kunnan ympäristölautakunta velvoittaa asianosaisia (12 kpl) liittymään järjestettyyn jätteenkuljetukseen tekemällä sopimuksen säännöllisestä tyhjennysväleistä Ab Ekorosk Oy:n kanssa tai vaihtoehtoisesti tekemään sopimuksen yhteisen jäteastian käyttämisestä.

Ympäristölautakunta antaa asianosaisille (12 kpl) kuulemis-/kehotuskirjeen järjestettyyn jätteenkuljetukseen liittymisestä, siten että jätteenkuljetuksen tulee liittyä ja asiasta vaadittu kirjallinen selvitys on toimitettava 10.12.2024 mennessä.

Ellei asianosainen liity järjestettyyn jätteenkuljetukseen, Kaustisen kunnan ympäristölautakunta ryhtyy asiassa myös hallintopakkokeinoihin asettamalla uhkasakon. Selityksen antamatta jättäminen ei estä asian käsittelyä viranomaisessa.

Päätös

Hyväksyttiin

YMPLTK 20.12.2024 § 64

419/11.03.02.00/2024

Valmistelija

ympäristötarkastaja Pia-Lena Närhi

Ympäristölautakunta on lähettänyt asianosaisille kirjeet, jossa on pyydetty selvitystä jätteenkuljetuksesta. Kaikki asianosaiset ovat olleet yhteydessä ympäristölautakuntaan, ja osalle on annettu ohjeistus täyttää yhteisastialomakkeen Pohjanmaan jätelautakuntaan.

Esittelijä

Ympäristötarkastaja Närhi Pia-Lena

Esitys

Selvitykset saatu kaikilta ja sopimukset ovat kunnossa.

Asian käsittely lopetetaan.

Päätös

Hyväksyttiin

Poikkeamislupahakemus 236-401-22-12

YMPLTK 20.12.2024 § 65
506/10.03.00.02/2024

Valmistelija Rakennustarkastaja Markus Palosaari

Hakija hakee MRL 171 §:n mukaista poikkeamista Kaustisen Salonkylä-Järvelän osayleiskaavasta. Rakennuspaikka on osoitettu osayleiskaavassa vapaa-ajanrakennukselle. Hakija on vuonna 2012 hakenut rakennusluvan vapaa-ajan asunnolle, joka on rakennettu ja loppukatselmoitu. Hakijan tarkoituksena on muuttaa nykyinen vapaa-ajan asunto vakituiseen asuinkäyttöön.

Karttaliitteet esitetään kokouksessa oheismateriaalina.

Esittelijä Rakennustarkastaja Palosaari Markus

Esitys Ympäristölautakunta päättää rakennuslain ja sen nojalla annettujen säännösten ja määräysten perusteella myöntää haetun poikkeamisluvan. Perustelut: MRL 171 § mukainen poikkeaminen osayleiskaavasta voidaan myöntää. Rakennusluvan myöntäminen ei aiheuta MRL 171 § mukaista haittaa kaavoitukselle, luonnonsuojelun tavoitteiden saavuttamiseksi, vaikeuta rakennetun ympäristön suojelemista koskevien tavoitteiden saavuttamista tai johda vaikutuksiltaan merkittävän rakentamiseen tai muutoin aiheuta merkittäviä haitallisia ympäristö- tai muita vaikutuksia.

Hakijan on haettava erillistä rakennuslupaa käyttötarkoituksen muuttamiseen.

Päätös Hyväksyttiin

Ympäristölautakunnan kuukausiraportti lokakuu 2025

YMPLTK 20.12.2024 § 66

33/02.02.01/2024

Valmistelija

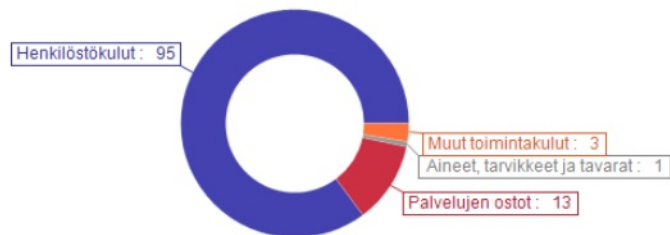
Ympäristötarkastaja Pia-Lena Närhi

Hallintosäännön 58 § mukaan toimielinten tulee seurata talousarvion toteutumista säännöllisesti.

Ympäristölautakunnan talousarvion toimintakatteet ajalla 1.1.-31.10.2024. Tasaisella kulutuksella (käyttö verrattuna talousarvioon) käyttö-% saa olla seurantajakson lopussa korkeintaan 83,33 %.

Ympäristölautakunnan toteuma on yhteensä 76,9 %.

	Toteuma 1-10/2024	TA 2024	% TA:sta	TP 2023
Toimintatuotot	65 761	94 000	70,0 %	101 142
Myyntituotot	50 390	57 000	88,4 %	47 393
Maksutuotot	15 221	37 000	41,1 %	53 746
Tuet ja avustukset	0	0	0,0 %	0
Muut toimintatuotot	150	0	0,0 %	3
Toimintakulut	-158 525	-214 679	73,8 %	-174 175
Henkilöstökulut	-138 627	-169 224	81,9 %	-146 685
Palvelujen ostot	-14 683	-33 400	44,0 %	-18 108
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-845	-5 500	15,4 %	-4 378
Avustukset	0	0	0,0 %	0
Muut toimintakulut	-4 370	-6 555	66,7 %	-5 004
Toimintakate	-92 764	-120 679	76,9 %	-73 033



Esittelijä

Ympäristötarkastaja Närhi Pia-Lena

Esitys

Lautakunta merkitsee asian tiedoksi saaduksi

Päätös

Hyväksyttiin

Tiedoksi saatettavat asiat

YMPLTK 20.12.2024 § 67

Valmistelija ympäristötarkastaja Pia-Lena Närhi

1. Rinki
2. Pohjanmaan jätelautakunnan Jeppis-kyselyn kotitalouksien jätteen käsittelystä. Lautakunta esittää, että vastaava kysely tehdään myös muissa kunnissa.
3. Ensi vuoden kokousajankohdat seuraavaan kokoukseen
4. Y-valvonnan vuosiyhteenveto seuraavaan kokoukseen.

Esittelijä Ympäristötarkastaja Närhi Pia-Lena

Esitys Lautakunta merkitsee asiat tiedoksi saaduksi

Päätös Hyväksyttiin

Pöytäkirjaan merkittiin, että Minna Nikander poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen klo 10:57

Viranhaltijapäätösten tiedottaminen

YMPLTK 20.12.2024 § 68

Valmistelija ympäristötarkastaja Pia-Lena Närhi

Kuntalain 51 §:n mukaan lautakunta, lautakunnan puheenjohtajat, tai johtosäännössä määrätty viranhaltija voivat ottaa lautakunnan käsiteltäväksi asian, joka kuntalain nojalla on siirretty lautakunnan alaisen viranomaisen tai lautakunnan jaoston toimivaltaan ja joissa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen, jollei kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai 1 momentissa tarkoitettu johtosäännössä määrätty kunnan viranhaltija ole ilmoittanut asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi viimeistään sen ajan kuluessa, jossa kuntalain 89 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

1. lain tai asetuksen mukaista lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita, eikä
2. yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.

Kunnanhallitus tai lautakunta voi tällöin kumota alemman toimielimen päätöksen, muuttaa sitä taikka palauttaa asian uudelleen käsiteltäväksi.

Kokouksessa esitellään seuraavat viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat:

1. Rakennustarkastajan viranhaltijapäätökset ajalta 23.11–16.12.2024
2. Ympäristötarkastajien viranhaltijapäätökset ajalta 23.11–16.12.2024.

Esitys Lautakunta ei käytä otto-oikeuttaan viranhaltijapäätöksiin em. ajalta.

Päätös Hyväksyttiin

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 61, § 63, § 64, § 66, § 67, § 68

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 62, § 65

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomaisen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän/xx päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Päätöksen katsotaan tulleen *viranomaisen* tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianomaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Vaasan hallinto-oikeudelle/yy:lle

Postiosoite: PL 204
 Käyntiosoite: Korsholmanpuistikko 43, 4. krs
 Sähköpostiosoite: vaasa.hao(at)oikeus.fi
 Faksinumero: 029 56 42760
 Puhelinnumero: Kirjaamo 029 56 42780

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
3. vaatimusten perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaisissa säädetään <https://finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2015/20151455>

Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy <https://oikeus.fi/tuomioistuimet/fi/index/asiointijajulkisuus/maksut/oikeudenkaayntimaksuthallinto-oikeudessa.html>

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kaustisen kunnanvirastosta.

Osoite: Kappelintie 13, 69600 KAUSTINEN
 Sähköpostiosoite: kaustisen.kunta(at)kaustinen.fi
 Puhelinnumero: neuvonta 040 652 7692.

Kunnanviraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.00 – 15.00.

Asianosaiselle lähetettävään valitusosoitukseen merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty x.x.20xx

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty x.x.20xx