

**Tekninen lautakunta**


---

**Aika** 12.11.2024 klo 18:00 - 20:17

**Paikka** Kunnanvirasto

**Osallistujat**

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Mäki-Petäjä Pertti	18:00 - 20:17	puheenjohtaja	
	Korkala Kari	18:00 - 20:17	varapuheenjohtaja	
	Kojo Sari	18:00 - 20:17	jäsen	
	Kupari Marketta	18:00 - 20:17	jäsen	
	Lyyra Irina	18:00 - 20:17	jäsen	
	Peltola Miika	18:00 - 20:17	jäsen	
	Peltoniemi Tero	18:00 - 20:17	jäsen	
	Ryömä Hanna	08:00 - 20:17	jäsen	
	Koskinen Jouni	08:00 - 20:17	kunnanhallituksen puheenjohtaja	
	Ilkka Närhi	08:00 - 20:17	tekninen johtaja	
From Marianne	08:00 - 20:17	Vanhus- ja vammaisneuvoston jäsen		
Poissa	Försti Marko	18:00 - 20:17	jäsen	
	Minna Nikander	18:00 - 20:17	kunnanjohtaja	
	Rahkonen Marko	18:00 - 20:17	kunnanhallituksen edustaja	
	Jylhä Eetu	18:00 - 20:17	nuorisovaltuuston jäsen	

**Allekirjoitukset**

 Pertti Mäki-Petäjä  
puheenjohtaja

 Ilkka Närhi  
pöytäkirjanpitäjä

**Käsitellyt asiat**

57 - 64

**Pöytäkirjan tarkastus**

 Kari Korkala  
pöytäkirjantarkastaja

 Miika Peltola  
pöytäkirjantarkastaja

**Pöytäkirjan nähtävilläpito**

Pöytäkirja on viety nähtäväksi kunnan verkkosivuille 19.11.2024



**Käsitellyt asiat**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
§ 57	Kokouksen järjestäytyminen	4
§ 58	Teknisen talouden seuranta, ¾ kvartaalin toteuma	5
§ 59	Sähköenergian hankinta ajalle 1.1.2026-31.12.2027	6
§ 60	Rakennustarvikkeet 2025	8
§ 61	Teknisen toimen työohjelman päivitys	10
§ 62	Markkulan palvelukeskuksen myynti	11
§ 63	Viranhaltijapäätösten tiedottaminen	12
§ 64	Tiedoksi saatettavat asiat	13

**Kokouksen järjestäytyminen**

TEKLTk 12.11.2024 § 57

Valmistelija

Tekninen johtaja Ilkka Närhi

Kokouskutsu on julkaistu sähköisessä kokouspalvelussa, jossa se on jäsenten nähtävänä.

Kokous on päätösvaltainen, mikäli yli puolet jäsenistä on läsnä kokouksessa. Puheenjohtaja luetaan jäseniin.

Esitys

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Tekninen lautakunta valitsee kaksi jäsentä tarkistamaan tämän kokouksen pöytäkirjan. Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Kari Korkala ja Miika Peltola.

Päätös

Hyväksyttiin.  

---

**Teknisen talouden seuranta, ¾ kvartaalin toteuma**

TEKLTk 12.11.2024 § 58

33/02.02.01/2024

Valmistelija

Tekninen johtaja Ilkka Närhi

Tulosalueen toteuman raportointi tulee toimittaa neljännesvuosittain teknisen lautakunnan käsittelyyn.

Talousarvioraportti on esitetty liitteessä.

Esittelijä

Tekninen johtaja Ilkka Närhi

Esitys

Tekninen lautakunta merkitsee asian tiedokseen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

---

1 Talousarvioraportti 1-9/2024

**Sähköenergian hankinta ajalle 1.1.2026-31.12.2027**

TEKLTk 03.09.2024 § 46

Valmistelija

Tekninen johtaja Ilkka Närhi

Veni Energia Oy on kilpailuttanut sähkötoimittajaksi Helen Oy:n, jonka sopimus on päättymässä 31.12.2025.

Sopimuksessa on mainittu mahdollisuus käyttää optio vuosille 2026 ja 2027, eli jatkaa sopimusta samalla marginaalilla 31.12.2027 saakka.

Veni Energia Oy suosittelee hyväksymään optiokauden jo tässä vaiheessa, jotta asiantuntijatiimi saisi kiinnitysvalmiudet sähkön hankintaa varten. Mitä pidempi aika heillä on etsiä parasta mahdollista kiinnitysajankohtaa, niin sitä suuremmalla todennäköisyydellä he pystyvät hankkimaan mahdollisimman edullisen sähköhinnan myös optiovuosille. Etuna tässä on myös, se ettei uutta kilpailutusta tarvitse tehdä 1.1.2026 alkavalle sopimuskaudelle.

Sarastialla tai Hansellilla ei tällä hetkellä ole sopivaa sähkön kilpailutusta käynnissä, johon Kaustisen kunta voisi liittyä.

Esittelijä

Tekninen johtaja Ilkka Närhi

Esitys

Tekninen lautakunta hyväksyy Helen Oy:n option käytön vuosille 2026 ja 2027.

Muutettu esitys

Asia jätetään pöydälle lisäselvityksiä varten.

Päätös

Hyväksyttiin.

---

TEKLTk 12.11.2024 § 59

354/02.08.00/2024

Valmistelija

Tekninen johtaja Ilkka Närhi

Veni Energia Oy on kilpailuttanut sähkötoimittajaksi Helen Oy:n, jonka sopimus on päättymässä 31.12.2025.

Sopimuksessa on mainittu mahdollisuus käyttää optio vuosille 2026 ja 2027, eli jatkaa sopimusta samalla marginaalilla 31.12.2027 saakka.

Jotta Veni Energia Oy pystyisi tekemään hinnankiinnityksiä kuluvan vuoden lisäksi seuraavalle kolmelle vuodelle, on sopimuksella olevien optiovuosien käyttöönotton osalta järkevää tehdä päätös hyvissä ajoin.

Etuna tässä on myös, se ettei uutta kilpailutusta tarvitse tehdä 1.1.2026 alkavalle sopimuskaudelle.

Veni Energia Oy suosittelee hyväksymään optiokauden jo tässä vaiheessa, jotta asiantuntijatiimi saisi kiinnitysvalmiudet. Mitä pidempi aika heillä on etsiä parasta mahdollista kiinnitysajankohtaa, niin sitä suuremmalla todennäköisyydellä he pystyvät hankkimaan mahdollisimman edullisen sähkönhinnan myös optiovuosille.

Sarastialla tai Hansellilla ei tällä hetkellä ole sopivaa sähkön kilpailutusta käynnissä, johon Kaustisen kunta voisi liittyä.

Esittelijä	Tekninen johtaja Ilkka Närhi
Esitys	Tekninen lautakunta hyväksyy Helen Oy:n option käytön vuosille 2026 ja 2027.
Muutettu esitys	Helen Oy:n optiota ei hyväksytä. Veni Energia Oy:n osalta irtisanoudutaan palvelusta 31.12.2025.
Päätös	Hyväksyttiin.

**Rakennustarvikkeet 2025**TEKLTk 12.11.2024 § 60  
454/02.08.00/2024

Valmistelija Tekninen johtaja Ilkka Närhi

Tekninen toimi on kilpailuttanut julkisena hankinta Kaustisen kunnan rakennustarvikkeet vuodelle 2025. Hankinta ylittää kansallisen kynnysarvon.

Hankinnan kohteena on Kaustisen kunnan rakennustarvikkeiden hankinta. Kilpailutuksen tavoitteena on muodostaa puitejärjestely yhden toimijan kanssa. Sopimuskausi on 12kk. Rakennustarvikkeita hankitaan Kaustisen kunnan kiinteistöissä toteutettaviin rakennustöihin. Puitesopimusjärjestely koskee myös pienrauta- tai pientarvikkeita, työkaluja tai vastaavia materiaaleja.

Tilaaaja hankkii tuotteita käyttötarkoituksiinsa soveltuvina erinä yleensä pienehköissä kertaostoserissä. Tuotteet noudetaan ensisijaisesti palvelupisteestä, jonka tulee sijaita maks. 70km päässä Kaustisen taajamasta yleisiä teitä pitkin. Mahdolliset suuremmat erät hankitaan suoraan toimitettuna työkohteisiin. Myyjä tulee toimittaa tilattava tavaraerä toimitus- ja pakkauskuiluitta Kaustiselle erikseen sovittavaan osoitteeseen, mikäli tilattavan tavaraerän arvo ylittää 2000 € (alv 0 %).

Puitejärjestely sisältää seuraavanlaisia reunaehtoja:

- Tilaaajaa ei sido minimi-tilausmäärä.
- Tilattava materiaali tulee olla noudettavissa vapaasti myyjän varastolta 3 arkipäivän sisällä tilauksesta, mikäli ei toisin sovita.
- Kiireellisissä tapauksissa, missä tilattava materiaali tulee olla välittömästi tai korkeintaan 2 päivän sisällä tilaajalla, tilaaja voi hankkia materiaalin vapaasti myös muilta toimijoilta, mikäli tarjoaja ei pysty toimittamaan em. materiaalia tilaajan vaatimalla aikataululla.
- Myyjä toimittaa tilattavan tavaraerän toimitus- ja pakkauskuiluitta Kaustiselle erikseen sovittavaan osoitteeseen, mikäli tilattavan tavaraerän arvo ylittää 2000 € (alv 0 %)
- Myyjä toimittaa materiaalin Kaustiselle erikseen sovittavaan osoitteeseen tilaajan pyynnöstä normaaleita toimituskuluja vastaan JYSE-ehtojen mukaisesti, mikäli tilattavan tavaraerän arvo alittaa 2000 € (alv 0 %).
- Tilaaaja on oikeutettu käyttämään hyväkseen kampanja ym. sesonkiluonteiset alennukset.
- Alennusprosenttien tulee olla voimassa kiinteinä koko sopimuskauden.
- Mikäli yksittäisen tavaraerän hankinnan arvonlisäveroton arvo ylittää 5 000 euroa, hankintayksikkö varaa oikeuden kilpailuttaa hankinta erikseen. Tilaaaja pyytää tarjousta alennusprosenttina yleisestä hinnastosta. Yleinen hinnasto on hinnasto, joka on julkaistu yleiseen käyttöön kaikkien saataville, ja jonka mukaisia hintoja tarjoaja liiketoiminnassa tosiasiallisesti perii. Tarjoajan yleinen hinnasto tulee liittää mukaan tarjoukseen ja tarjouksessa tulee selkeästi ilmoittaa yhteystiedot, josta hinnasto on puitesopimusaikana tilattavissa. Hinnat ja mahdolliset alennukset koskevat myös tuotteen uusia versioita. Tarjoalla on oikeus muuttaa yleisen hinnaston hintoja sopimusaikana.



Määraikaan mennessä 31.10.2024 klo 12:00 mennessä saapui seuraava tarjous:

30.10.2024 17:03:35 – Kaustisen Kauppakeskus Oy (0208874-7)

Esittelijä

Tekninen johtaja Ilkka Närhi

Esitys

Esitys annetaan kokouksessa.

Esitys

Tekninen lautakunta hyväksyy Kaustisen Kauppakeskus Oy:n tarjouksen.

Päätös

Hyväksyttiin.

---

**Teknisen toimen työohjelman päivitys**

TEKLTk 12.11.2024 § 61  
33/02.02.01/2024

Valmistelija	Tekninen johtaja Ilkka Närhi
	Tekninen toimi on päivittänyt työohjelmaa meneillään olevien sekä uusien hankkeiden osalta. Päivitetty työohjelma liitteenä.
Esittelijä	Tekninen johtaja Ilkka Närhi
Esitys	Tekninen lautakunta hyväksyy liitteenä olevan työohjelman päivityksen.
Päätös	Hyväksyttiin. _____
Liitteet	2 TYÖOHJELMA 2024 marraskuu

**Markkulan palvelukeskuksen myynti**

TEKLTk 12.11.2024 § 62  
455/10.00.02.00/2024

Valmistelija	Tekninen johtaja Ilkka Närhi
	<p>Markkulan entisen palvelukeskuksen B-puolen, lämpölaitoksen sekä puukerrostalon myynti on peruuntunut. Teknisen toimen arvion perusteella Markkulan palvelukeskukselle ei ole kunnan perustoimintojen näkökulmasta tarvetta lyhyellä tai pitkällä aikavälillä, joten Markkulan entinen palvelukeskus olisi ensisijaisesti järkevä myydä.</p>
Esittelijä	Tekninen johtaja Ilkka Närhi
Esitys	Tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle, että Markkulan entinen palvelukeskus laitetaan julkiseen myyntiin, siten että tarjouksia voi antaa koko palvelukeskuskokonaisuudesta tai osasta palvelukeskuksesta.
Päätös	Hyväksyttiin. <hr/>

**Viranhaltijapäätösten tiedottaminen**

TEKLTk 12.11.2024 § 63

Valmistelija Tekninen johtaja Ilkka Närhi

Kuntalain 51 §:n mukaan lautakunta, lautakunnan puheenjohtajat, tai johtosäännössä määrätty viranhaltija voivat ottaa lautakunnan käsiteltäväksi asian, joka kuntalain nojalla on siirretty lautakunnan alaisen viranomaisen tai lautakunnan jaoston toimivaltaan ja joissa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen, jollei kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai 1 momentissa tarkoitettu johtosäännössä määrätty kunnan viranhaltija ole ilmoittanut asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi viimeistään sen ajan kuluessa, jossa kuntalain 89 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

1. lain tai asetuksen mukaista lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita, eikä
2. yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.

Kunnanhallitus tai lautakunta voi tällöin kumota alemman toimielimen päätöksen, muuttaa sitä taikka palauttaa asian uudelleen käsiteltäväksi.

Kokouksessa esitellään seuraavat viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat:

1. Teknisen johtajan viranhaltijapäätökset ajalta 24.9.2024 – 8.11.2024

Esitys Lautakunta ei käytä otto-oikeuttaan viranhaltijapäätöksiin em. ajalta.

Päätös Hyväksyttiin.  

---

**Tiedoksi saatettavat asiat**

TEKLTk 12.11.2024 § 64

Valmistelija

Tekninen johtaja Ilkka Närhi

1. Jukolan viestien vesihuollon lausunto.
2. Tekninen toimi on sitoutunut Sarastian leikki- ja liikuntavälineiden yhteishankintaan.
3. Sarastian hankintapäätös siivouspalveluiden hankinnasta.
4. Tekninen johtaja valmistelee eri vuokraustapoja ja -ehtoja Markkulan entisen palvelukeskuksen mahdollista julkista vuokralle tarjoamista varten.

Asiakirjat ovat nähtävinä sähköisessä kokoushallinnassa.

Esittelijä

Tekninen johtaja Ilkka Närhi

Esitys

Tekninen lautakunta merkitsee asiat tiedokseen.

Päätös

Hyväksyttiin.  

---

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 57, § 58, § 61, § 62, § 63, § 64**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 59, § 60**

## **OIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS**

### **Hankinnan ylittäessä hankintalain kansallisen kynnsarvon**

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25-26 §:n mukaisen kynnsarvon.

### **I OIKAISUOHJE**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintalain 132 - 134 §:n mukaan hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun. Hankintaoikaisun voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*).

### **Hankintaoikaisun tekoaika**

*Asianosaisen* on tehtävä hankintaoikaisu 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiannotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaanitodistukseen merkittynä aikana.

### **Hankintaoikaisun sisältö**

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

### **Toimitusosoite**

Hankintaoikaisu on toimitettava Kaustisen kunnanvirastoon sen aukioloaikana ma-pe klo 8.00 – 15.00. Hankintaoikaisun toimittaminen postitse tai sähköpostitse tapahtuu lähettäjän vastuulla.

Yhteystiedot: Kaustisen kunta Tekninen lautakunta  
Osoite: Kappelintie 13, 69600 KAUSTINEN  
Sähköpostiosoite: [kaustisen.kunta@kaustinen.fi](mailto:kaustisen.kunta@kaustinen.fi)

Hankintaoikaisun vireille tulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

## II VALITUSOSOITUS MARKKINAOIKEUTEEN

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Julkisista hankinnoista annetun lain 146 §:n mukaan puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan tai dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos:

- 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai
- 2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintasopimuksen tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

### Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan tai dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan hankintayksikön ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.

### Valituksen toimittaminen



Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Markkinaoikeuden yhteystiedot:

Markkinaoikeus

Käyntiosoite: Sörnäistenkatu 1, 00580 Helsinki

Puhelin: 029 564 3300, Faksi: 029 564 3314

Sähköposti: markkinaoikeus(at)oikeus.fi

Aukioloaika: ma-pe klo 8.00-16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa:

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Hakemuksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Valituskielto**

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan tai dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti.

### **Odotusaika**

EU-kynnysarvot ylittävien hankintojen osalta hankintasopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tai hänen katsotaan saaneen päätöksen ja valitusosoituksen tiedoksi.

### **Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle**

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

### **Oikeudenkäyntimaksut**

Markkinaoikeudessa perittävät oikeudenkäyntimaksut määräytyvät tuomioistuinmaksulain (1455/2015) sekä maksujen määrää tarkistavan oikeusministeriön asetuksen (1383/2018) perusteella 1.1.2019 jälkeen vireille tulevista hankinta-asioista seuraavasti:

- 1) Hankinta-asian käsittelystä peritään markkinaoikeudessa oikeudenkäyntimaksua 2.050 euroa.
- 2) Jos markkinaoikeudessa käsiteltävässä julkisia hankintoja koskevassa asiassa hankinnan arvo on vähintään miljoona euroa, käsittelymaksu on 4.100 euroa. Jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa, käsittelymaksu on 6.140 euroa.
- 3) Yksityishenkilön oikeudenkäyntimaksu markkinaoikeudessa on 510 euroa.
- 4) Hankinta-asioissa peritään 2.050, 4.100 tai 6.140 euron sijasta 500 euron oikeudenkäyntimaksu, jos asia poistetaan käsittelystä antamatta pääasiassa ratkaisua, se jää tutkimatta tai se jää sille. Näin voi käydä esimerkiksi valituksen peruutuksen vuoksi.
- 5) Yksityishenkilön oikeudenkäyntimaksu markkinaoikeudessa on 510 euroa.

Maksuvelvollinen on asian vireille panija tai hänen sijaansa tullut.