

Kunnanhallitus

Aika 18.11.2024 klo 17:00 - 19:57

Paikka Kunnanvirasto

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Koskinen Jouni	17:00 - 19:57	puheenjohtaja	
	Haukilahti Tiina	17:05 - 19:57	jäsen	
	Kuusela Johanna	17:05 - 19:57	jäsen	
	Känsälä Kai-Eerik	17:00 - 19:57	jäsen	
	Rahkonen Marko	17:00 - 19:57	jäsen	
	Timonen Annika	17:00 - 19:57	jäsen	
	Tuomela Helinä	17:00 - 19:57	jäsen	
	Varila Tero	17:05 - 19:57	jäsen	
	Kupari Marketta	17:00 - 19:57	varajäsen	
	Mäkelä Antti	17:00 - 19:57	jäsen	
	Paavola Vesa	17:09 - 19:57	jäsen	
	Minna Nikander	17:00 - 19:57	kunnanjohtaja	
	Annika Rauma	17:00 - 19:57	pöytäkirjanpitäjä	
	Minerva Rannila	17:03 - 18:30	sivistysjohtaja	kutsuttu asiantuntija §:n 269 ajan
	Helena Hohenthal	17:03 - 19:57	talousjohtaja	kutsuttu asiantuntija §:n 269 ajan
Poissa	Seppä Eija	17:00 - 19:57	varapuheenjohtaja	
	Peltoniemi Toni	17:00 - 19:57	jäsen	
	Hanna Salminen	17:00 - 19:57	pöytäkirjanpitäjä	

Allekirjoitukset

 Jouni Koskinen
puheenjohtaja

 Annika Rauma
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

261 - 272

Pöytäkirjan tarkastus

 Kai-Eerik Känsälä
pöytäkirjantarkastaja

 Marko Rahkonen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on viety nähtäväksi kunnan verkkosivuille 22.11.2024

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 261	Kokouksen järjestäytyminen	4
§ 262	Palstaviljelyalueen suunnitelma	5
§ 263	Sitoutumispyyntö joukkoliikenteen rahoittamisesta Perho-Halsua-Veteli-Kaustinen-Kokkola	7
§ 264	Sami Mäkelän ja Marko Kulpakon valtuustoaloite muut asiat kohdan lisäämisestä kunnanvaltuuston kokouksiin	9
§ 265	Alue- ja kuntavaalien ennakkoäänestyspaikkojen aukioloajat	11
§ 266	Kaustisen kunnan sote- ja pela -kiinteistöjen yhtiöittäminen	13
§ 267	Omistajaohjauksen tuloksellisuuden arviointi	14
§ 268	Kunnanvaltuuston päätösten täytäntöönpaneminen	15
§ 269	Talousarvio 2025 ja taloussuunnitelma 2026 - 2027	16
§ 270	Kunnanjohtajan tiedotettavat asiat	18
§ 271	Lautakuntien ja viranhaltijapäätösten tiedottaminen	19
§ 272	Tiedoksi saatettavat asiat	21

Kokouksen järjestäytyminen

KHALL 18.11.2024 § 261

Valmistelija

hallintosihteeri Annika Rauma puh. 050 4436 880

Kokouskutsu on julkaistu sähköisessä kokouspalvelussa, jossa se on jäsenten nähtävänä.

Kokous on päätösvaltainen, mikäli yli puolet jäsenistä on läsnä kokouksessa. Puheenjohtaja luetaan jäseniin.

Esitys

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Kunnanhallitus valitsee kaksi jäsentä tarkistamaan tämän kokouksen pöytäkirjan. Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Johanna Kuusela ja Kai-Eerik Känsälä.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Kai-Eerik Känsälä ja Marko Rahkonen.

Palstaviljelyalueen suunnitelma

TEKLTk 21.05.2024 § 32

Valmistelija

Tekninen johtaja Ilkka Närhi puh. 040 769 8668

Tekninen toimi on valmistellut palstaviljelyaluetta Perhonjoen rantaan kiinteistölle 236-401-15-687.

Suunnitelman on laatinut Soilcon Oy. Tarkoituksena on rakentaa tieyhteys sekä paikoitusalue ajoneuville, jotta kuntalaisille voidaan tarjota mahdollisuus palstaviljelyyn taajamassa. Palstaviljelyn osalta on tarkoitus, että kuntalaisille vuokrattaisiin viljelypalstoja.

Hankkeella parannetaan myös Perhojoen saavutettavuutta ja virkistyskäytön mahdollisuutta. Tarkempi materiaali on esitetty liitteenä.

Esittelijä

Tekninen johtaja Ilkka Närhi

Esitys

Tekninen lautakunta hyväksyy puistosuunnitelman ja esittää kunnanhallitukselle, että maankäyttö- ja rakennusasetuksen 43 § ja 46 § mukaisesti ehdotus asetetaan julkisesti nähtäville.

Päätös

Hyväksyttiin.

KHALL 19.08.2024 § 178

Valmistelija

hallintosihteeri Annika Rauma puh. 050 4436 880

Esittelijä

Kunnanjohtaja Minna Nikander

Esitys

Kunnanhallitus hyväksyy teknisen lautakunnan esityksen ja asettaa puistosuunnitelman maankäyttö- ja rakennusasetuksen 43 ja 46 §:ien mukaisesti julkisesti nähtäville.

Päätös

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjaan merkittiin, että tekninen johtaja Ilkka Närhi oli paikalla kutsuttuna asiantuntijana tämän asian esittelyn ajan.

KHALL 18.11.2024 § 262

224/10.03.01.02.00/2024

Valmistelija

hallintosihteeri Annika Rauma puh. 050 4436 880

§ 178

19.08.2024

§ 262

18.11.2024

Palstaviljelysuunnitelma on ollut nähtävänä maankäyttö- ja rakennusasetuksen 43 ja 46 §:ien mukaisesti nähtävänä 11.- 26.9.2024.

Nähtävänäoloaikana ei ole jätetty muistutuksia.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Minna Nikander

Esitys

Kunnanhallitus hyväksyy palstaviljelysuunnitelman liitteen mukaisena.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

1 Liite, viljelypalstasuunnitelma 1775.102

2 Liite, viljelypalstasuunnitelma 1775.201

Sitoutumispyyntö joukkoliikenteen rahoittamisesta Perho-Halsua-Veteli-Kaustinen-Kokkola

KHALL 18.11.2024 § 263
446/00.04.01/2024

Valmistelija hallintosihteeri Annika Rauma puh. 050 4436 880

Etelä-Pohjanmaan Ely-keskus on hankkinut joukkoliikennettä yhteysväilille Perho-Halsua-Veteli-Kaustinen-Kokkola.

Ko. yhteysvälin joukkoliikenteen sopimukset ovat päättymässä 8.6.2025.

Ely-keskus on keskustellut kuntien kanssa järjestetyissä joukkoliikenteen suunnittelupalaverissa nykyisen liikenteen matkustajamääristä ja tämän pohjalta tarpeista, joita yhteysväilillä on vuodesta 2025 eteenpäin. Suunnittelupalaverissa on esitetty Ely-keskuksen ehdotukset yhteysvälin vuorotarjonnasta sekä kuntien rahoitusosuuksista.

Kunnille ehdotetut kustannustenjako-osuudet pohjautuvat vuorotarjontaan, kuntakohtaisiin nykyisiin matkustajamääriin sekä Ely-keskuksen määrärahalanteeseen. Ely-keskuksen määräraha on putoamassa vudoelle 2025 noin 4,2 miljoonaan euroon, kun se vuonna 2024 oli noin 5,0 miljoonaa euroa. Kuntarhoituksen turvin joukkoliikenteen palvelutaso pystytään säilyttämään nykyisellä tasolla tai lähellä sitä ei tarpeettomia leikkauksia tarvita.

Kilpailutettavan sopimuksen sopimuskausi on kolme vuotta sisältäen kahden vuoden ja yhden vuoden optiot. (Varsinainen sopimuskausi 2.6.2025 – 4.6.2028, ensimmäinen optiokausi 5.6.2028 – 2.6.2023 ja toinen optiokausi 3.6.2023 – 1.6.2031).

Koska liikenne hankintaan kilpailutuksella, kustannuksia on vaikea arvioida tarkkaan. Ely-keskuksen arvio hankinnasta arvionlisäverottomasta vuosihinnasta on 120.000 € +/- 20 %.

Maksusitoumuksen allekirjoittamisella kunta sitoutuu joukkoliikenteen rahoittamiseen varsinaisen soimuskauden 2.6.2025 – 4.6.2028 ajan. Kaustisen kunnan kustannusosuus on 10 % hankinnan kokonaisarvosta. Opitoiden käyttämisestä päätetään erikseen. Varsinainen kustannustejakosopimus lähettäisiin kunnalle hankintapäätöksen jälkeen. Mikäli kustannukset nousevat merkittävästi Ely-keskuksen arvioimasta voidaan kustannustenjako-osuuksia tarkastella uudestaan ennen sopimuksen allekirjoittamista.

Tarkemmat tiedot vuoroista ja matkustusmääristä ovat nähtävänä sähköisessä kokoushallinnassa.

Vastaukset pyydetään toimittamaan 30.11.2025 mennessä.

Esittelijä Kunnanjohtaja Minna Nikander

§ 263

18.11.2024

Eesitys

Kunnanhallitus päättää, että Kaustisen kunta sitoutuu joukkoliikenteen rahoittamiseen Ely-keskuksen esittämän mallin mukaisesti, 10 %:lla hankinnan kokonaisarvosta.

Päätös

Hyväksyttiin.

Sami Mäkelän ja Marko Kulpakon valtuustoaloite muut asiat kohdan lisäämisestä kunnanvaltuuston kokouksiin

KHALL 18.11.2024 § 264

150/00.01.06.01/2024

Valmistelija

hallintosihteeri Annika Rauma puh. 050 4436 880

Marko Kulpakko ja Sami Mäkelä jättivät 25.9.2024 valtuustossa aloitteet muut asiat kohdan lisäämisestä valtuuston kokouksiin.

Perussuomalaiset ovat tehneet vastaavia aloitteita myös vuosina 2017 ja 2019.

Vuonna 2020 kunnanhallitus ja kunnanvaltuusto ovat aloitteen johdosta todenneet:

”Muut asiat kohta poistettiin kokouksista siinä vaiheessa, kun hallintosääntöä uudistettiin ja tarkoituksena oli, että kaikki kysymykset esitetään valtuuston kyselytunnilla, jolloin asioihin vastaamiseen on aikaa valmistautua etukäteen.

Lisäksi todettiin, että Kuntaliitto ei suosittele muut asiat kohdan käyttämistä kokouksissa.”

Valtuutetuilla on edellen mahdollisuus jättää kysymyksiä kyselytunnille, jossa niihin vastataan. Lisäksi ajoittain pidetään myös valtuuston iltakouluja, joissa voidaan keskustella ja kysellä asioista.

Kuntaliiton suositus siitä, että muut asiat kohtaa ei käytettäisi kokouksissa, on edelleen voimassa.

Valtuuston kokousta lukuun ottamatta asioista päätetään yleensä viranhaltijan esittelystä. Valtuustolle asiat valmistelee kunnanhallitus tai tietyissä tilanteissa tarkastuslautakunta tai tilapäinen valiokunta. Muissa toimielimissä valmistelusta on vastuussa esittelijä. Valtuuston kokouksessa puheenjohtaja esittelee asian valmistelun useimmiten esityslistaan viitaten.

Valmistelun perusteella esittelijän velvollisuus on tehdä päätösehdotus asian ratkaisijalle. Yleensä valmistelun tulokset selostetaan esityslistassa. Tietyissä tilanteissa päätösehdotus on mahdollista tehdä vasta kokouksessa. Päätösehdotuksen esittämiseen vasta kokouksessa tulisi olla perusteltu syy ja sen pitäisi olla poikkeuksellista.

Päätösehdotuksessa esittelijän on otettava asiallinen kanta päätettävänä olevaan asiaan. Päätösehdotuksen on oltava sellainen, että toimielin voi hyväksyä sen päätökseksi (”ehdotus hyväksyttiin”). Esittelijän päätösehdotuksen puuttuminen on yleensä muotovirhe. Jos päätösehdotus on tehty, mutta se ei ole riittävän täsmällinen, esittelyn laillisuus on arvioitava kussakin tapauksessa erikseen.

Joissakin tilanteissa saattaa olla tarpeen poiketa tavanomaisesta esittelyjärjestyksestä. Tämän varalta hallintosäännössä voidaan antaa

toimielimelle oikeus käsitellä asia viranhaltijan esittelyn sijasta puheenjohtajan selostuksen pohjalta.

Kunnanhallitus valmistelee valtuustoasiat (kuntalaki 93 §). Kunnanhallituksen sijasta valmistelu voi kuulua lain tarkoittamissa asioissa tilapäiselle valiokunnalle tai tarkastuslautakunnalle. Tilapäinen valiokunta on asetettava valmistelemaan luottamushenkilöiden erottamista ja kunnanjohtajan irtisanomista (35 §). Tarkastuslautakunnan on valmistettava hallinnon ja talouden tarkastukseen kuuluvat asiat (121 §).

Valtuusto voi käsitellä asian, joka on mainittu kokouskutsussa ja joka on valmisteltu. Kokouskutsussa mainitsemattoman, mutta valmistellun asian valtuusto voi ottaa käsiteltäväkseen ja ratkaistavakseen yksinkertaisella enemmistöllä (kuntalaki 95 §).

Edellytyksenä on tällöin asian kiireellisyys, mikä yleensä tarkoittaa sitä, ettei asiaa enää seuraavassa kokouksessa ehditä käsitellä tai että asian käsittelyn siirtäminen joka tapauksessa aiheuttaisi kunnalle merkittävää oikeudellista, taloudellista tai muuta haittaa. Käsiteltäväksi ottamisesta tehdään erillinen päätös.

Jos valtuustoasiaa ei ole ollenkaan valmisteltu, valtuuston on oltava yksimielinen sen käsiteltäväksi ottamisesta. Yksimielisyysvaatimus koskee myös kiireellistä asiaa, jollei sitä ole valmisteltu.

Aloite on nähtävänä sähköisessä kokoushallinnassa.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Minna Nikander

Esitys

Kunnanhallitus toteaa, että koska kysymyksiä on mahdollista esittää valtuuston kyselytunnilla, ei ole tarkoituksen mukaista lisätä kohtaa muut asiat kunnanvaltuuston esityslistalle.

Päätös

Hyväksyttiin.

Alue- ja kuntavaalien ennakoäänestyspaikkojen aukioloajat

KHALL 18.11.2024 § 265
372/00.00.00/2024

Valmistelija hallintosihteeri Annika Rauma puh. 050 4436 880

Vuonna 2025 toimitetaan samanaikaisesti alue- ja kuntavaalit. Alue- ja kuntavaalien varsinainen vaalipäivä on 13.4.2025 ja ennakoäänestysajanjakso kotimaassa 2. – 8.4.2025.

Aluevaaleissa valitaan hyvinvointialueiden aluevaltuustot ja kuntavaaleissa kuntien valtuustot. Aluevaltuustojen ja kunnanvaltuustojen toimikausi alkaa 1.6.2025 ja kestää vuoden 2029 toukokuun loppuun.

Aluevaaleissa vaalipiirinä on hyvinvointialue. Kuntavaaleissa vaalipiirinä on kunta.

Vaalilain 9 §:n mukaan kunnanhallitus päättää kotimaan yleisten ennakoäänestyspaikkojen lukumäärästä ja sijainnista kunnassa. Jokaisessa kunnassa on oltava vähintään yksi ennakoäänestyspaikka, jollei erityisistä syistä muuta johdu.

Äänestysalueella on kunnanhallituksen päätöksellä määrätty vaalipäivän äänestyspaikka. Vaalipäivänä äänestäjä voi äänestää vain sen äänestysalueen äänestyspaikassa, joka on merkitty äänioikeusrekisteriin hänen kohdalleen.

Vaalilain 47 §:n mukaan kotimaan ennakoäänestyspaikka on ennakoäänestystä varten avoinna jokaisena ennakoäänestyksen päivänä, jollei kunnanhallituksen päätöksestä muuta johdu, kuitenkin niin, että ennakoäänestyspaikka ei saa olla avoinna arkisin ennen klo 8.00 eikä klo 20.00 jälkeen, viikonloppuisin ei ennen klo 9.00 eikä klo 18.00 jälkeen.

Ennakoäänestyspaikkoja ovat myös mm. sairaalat, ympärivuorokautista hoitoa antavat ja muut kunnanhallituksen päätöksellä määrätyt sosiaalihuollon toimintayksiköt sekä rangaistuslaitokset.

Kaustisen kunnassa on ollut tapana pitää ennakoäänestyspaikkaa avoinna vaihdellen välillä aamupäivästä ja välillä iltapäivästä. Tästä on tullut hyvää palautetta.

Kunnanhallituksen tulee tehdä päätökset yleisistä ennakoäänestyspaikoista ja vaalipäivän äänestyspaikoista hyvissä ajoin siten, että paikkoja koskevat tiedot voidaan merkitä Oikeusministeriön vaalitietojärjestelmään viimeistään 12.1.2025 klo 12.00 mennessä.

Aiemmissä vaaleissa ennakoäänestys- ja vaalipäivän äänestyspaikkana on ollut kunnanvirasto, joka on myös esteetön.

Laitosäänestys on suoritettu Palvelutalo Iltaruskossa.

§ 265

18.11.2024

Esittelijä

Kunnanjohtaja Minna Nikander

Esitys

Kunnanhallitus päättää, että Kaustisen kunnan ennakkoäänestyspaikkana ja varsinaisen vaalipäivän äänestyspaikkana on Kaustisen kunnanviraston kokoustilat, jotka ovat avoinna seuraavasti:

- Ke 2.4.2024 klo 12 - 17
- To 3.4.2024 klo 12 - 17
- Pe 4.4.2024 klo 9 - 13
- La 5.4.2024 ja Su 6.4.2024 klo 12 - 14
- Ma 7.4.2024 klo 12 - 17
- Ti 8.4.2024 klo 12 - 19.

Laitosäänestys järjestetään Palvelutalo Iltaruskossa ja ennakkoäänestysajoista päättää vaalitoimikunta.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaustisen kunnan sote- ja pela -kiinteistöjen yhtiöittäminen

 KHALL 18.11.2024 § 266
 464/02.08.00/2024

Valmistelija

Kunnanjohtaja Minna Nikander p. 050 3400 956

Sote-uudistuksen yhteydessä Kaustisen kunnan omistamat sote- ja pelastustoimen kiinteistöt on vuokrattu sosiaali- ja terveydenhuoltoa ja pelastustoimea koskevan voimaannanolain mukaisesti Keski-Pohjanmaa hyvinvointialue Soitelle 1.1.2023 alkaen siirtymäkaudeksi (3+1 vuotta) kolmen vuoden vuokrasopimuksella 31.12.2025 saakka. Vuokrasopimukseen sisältyy yhden vuoden optio.

Siirtymäkauden jälkeen vuokraustoimintaa harjoitetaan markkinoilla kilpailutilanteessa. Kuntalain §:ssä 126 todetaan, että kunnan hoitaessa 7 §:ssä tarkoitettua tehtävää kilpailutilanteessa markkinoilla, sen on annettava tehtävä osakeyhtiön, osuuskunnan, yhdistyksen tai säätiön hoidettavaksi (*yhtiöittämisvelvollisuus*). Kuntalain §:ssä 127 todetaan edellä mainitun pykälän sisältävät poikkeukset. Ko. pykälän mukaan vuokraamisesta ei voi vastata kaupunki vaan vuokraustoiminta tulee yhtiöittää. Kuntalain 132 §:n viittaus sitoo kilpailulain 4 a luvun ja kuntalain 15 luvun yhdeksi kunnan toimintaa markkinoilla ja sen valvontaa koskevaksi kokonaisuudeksi, jonka keskeisenä tavoitteena on kilpailuneutraliteetin turvaaminen.

Tämä tarkoittaa, että Kaustisen kunnan on eriytettävä sote- ja pelastustoimen käytössä olevat kiinteistöt kunnan muusta toiminnasta ja siirrettävä erilliseen osakeyhtiöön, säätiöön tai osuuskuntamuotoon siirtymäajan päätyttyä 1.1.2026 mennessä. Tavoitteena on varmistaa, että kunnallinen ja yksityinen liiketoiminta toimivat samoilla ehdoilla ja että kunnallisen toiminnan kilpailuneutraliteetti säilyy.

Yhtiöittämisprosessi käynnistetään yhtiöittämisselvityksen laadinnalla joulukuussa 2024.

Kaustisen kunta on 5.11.2024 saanut tarjouksen tilintarkastusyhteisö BDO Oy:ltä sote- ja pela-kiinteistöjen yhtiöittämisselvityksestä. Yhtiöittämisselvityksessä selvitetään kiinteistöjen yhtiöittämisen taloudelliset ja kirjanpidolliset vaikutukset sekä hallintoihin ja ylläpitoon liittyvät asiat. Selvityksen lopputuloksena on suositus yhtiöittämisen vaihtoehdoksi.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Minna Nikander

Esitys

Kunnanhallitus päättää hankkia sote- ja pela -kiinteistöjen yhtiöittämisselvityksen BDO Oy:ltä. Yhtiöittämisselvityksen hinta on 6 000 euroa (alv 0%).

Päätös

Hyväksyttiin.

Omistajaohjauksen tuloksellisuuden arviointi

KHALL 18.11.2024 § 267
463/02.08.00/2024

Valmistelija Kunnanjohtaja Minna Nikander p. 050 3400 956

Kaustisen kunnan hallintosäännön 19.3 §:n mukaan kunnanhallitus arvioi vuosittain omistajaohjauksen tuloksellisuutta kuntakonsernin kokonaisedun toteutumisen, riskienhallinnan ja menettelytapojen kannalta ja teettää ulkopuolisen arvioinnin kerran valtuustokaudessa.

Kaustisen kunta on 8.11.2024 saanut tarjouksen tilintarkastusyhteisö BDO Oy:ltä omistajaohjauksen tuloksellisuuden arviointiraportista. Raportissa arvioidaan omistajaohjauksen tuloksellisuutta kuntakonsernin kokonaisedun toteutumisen, riskienhallinnan ja menettelytapojen kannalta.

Esittelijä Kunnanjohtaja Minna Nikander

Esitys Kunnanhallitus päättää hankkia omistajaohjauksen tuloksellisuuden arvioinnin BDO Oy:ltä. Arvioinnin hinta on 5 062,50 euroa (alv 0%).

Päätös Kunnanhallitus palautti asian uudelleen valmisteluun.

Kunnanvaltuuston päätösten täytäntöönpaneminen

KHALL 18.11.2024 § 268

Valmistelija

Hallintosihteeri Annika Rauma puh. 050 4436 880

Kunnanvaltuusto on kokouksessaan 25.9.2024 käsitellyt seuraavat asiat:

1. Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
2. Pöytäkirjan tarkastusmenettely
3. Kiinteistö Oy Rekipolskan pääomailain-anomus ja pääomitusanomus
4. Kaustisen Pohjan-Veikot ry:n lainan takausanomus
5. Talousarvioraportti 1.1. – 30.6.2024
6. Vastineen antaminen tarkastuslautakunnan arviointikertomuksesta 2023
7. Valtuutettujen aloitteet
8. Tiedoksi saatettavat asiat.

Vaasan hallinto-oikeuden kirjaamosta 11.11.2024 puhelimitse saadun tiedon mukaan asioista ei ole jätetty valitusta Vaasan hallinto-oikeuteen.

Päätökset ovat nähtävinä kokouksessa.

Eesitys

Kunnanhallitus toteaa päätösten syntyneen lainmukaisessa järjestyksessä ja päättää panna ne täytäntöön.

Päätös

Hyväksyttiin.

Talousarvio 2025 ja taloussuunnitelma 2026 - 2027

KHALL 19.08.2024 § 181

Valmistelija

Kunnanjohtaja Minna Nikander puh. 050 340 0956

Kuntien on laadittava ja hyväksyttävä vuoden 2024 loppuun mennessä seuraavaksi vuodeksi talousarvio ottaen kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on myös hyväksyttävä taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi. Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään sekä kunnalle että kuntakonsernille kuntastrategiasta johdetut toiminnan ja talouden tavoitteet. Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Minna Nikander

Esitys

Kunnanhallitus antaa hallintokunnille talousarvion laadintaohjeen ja euromääräisen raamin liitteen mukaisena.

Päätös

Hyväksyttiin.

KHALL 14.10.2024 § 235

Valmistelija

Vs. kunnanjohtaja, hallintojohtaja Hanna Salminen p. 050 3362534

Kunnanhallitus on asettanut vuoden 2025 talousarviolle raamiksi -10 % kuluvan vuoden talousarviosta. Tämä tarkoittaa kunnan toimintakulujen alentamista 1 490 000 eurolla. Täysimääräisen säästön löytäminen toiminnasta on ollut haasteellista. Kertynyt toimintakulujen aleneminen on 258 000 euroa. Lautakunnat ovat käsitelleet talousarvioehdotuksensa ja toimialajohtajat esittelevät ne kunnanhallitukselle.

Liitteenä on raportti taloushallintojärjestelmästä 9.10.2024 talousarvion valmistelutilanne.

Esittelijä

Hallintojohtaja Hanna Salminen

Esitys

Kunnanhallitus merkitsee lautakuntien budjettiesitykset ja toimialajohtajien puheenvuorot tiedokseen ja ohjeistaa talousarviovalmistelun jatkamisesta.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Pöytäkirjaan merkittiin, että sivistysjohtaja Minerva Rannila, tekninen johtaja Ilkka Närhi ja talousjohtaja Helen Hohenthal olivat paikalla

kutsuttuina asiantuntijoina tämän asian esittelyn ajan.

Pöytäkirjaan merkittiin, että Tina Sulkakoski poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 20:08 - 20:11 väliseksi ajaksi.

Pöytäkirjaan merkittiin, että Annika Timonen poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 20:13 - 20:14 väliseksi ajaksi.

KHALL 04.11.2024 § 256

Valmistelija

Vs. kunnanjohtaja, hallintojohtaja Hanna Salminen p. 050 3362534

Esitellään hallinto- ja kehittämispalvelujen talousarvioehdotus (sis. valtuusto ja hallitus) sekä talousarviovalmistelun kokonaisuutta.

Esittelijä

Hallintojohtaja Hanna Salminen

Esitys

Kunnanhallitus merkitsee valmisteluvaiheen tiedokseen ja jatkaa talousarviovalmistelua.

Päätös

Kunnanhallitus päätti jatkaa talousarvion käsittelyä 18.11.2024 klo 17.00 kokouksessaan.

Pöytäkirjaan merkittiin, että kunnanhallitus piti tauon klo 20.00 - 20.10.

KHALL 18.11.2024 § 269
184/02.02.00/2024

Valmistelija

Kunnanjohtaja Minna Nikander puh. 050 340 0956

Esittelijä

Kunnanjohtaja Minna Nikander

Esitys

Kunnanhallitus merkitsee valmisteluvaiheen tiedokseen ja jatkaa talousarviovalmistelua.

Päätös

Kunnanhallitus merkitsi valmisteluvaiheen tiedokseen ja jatkaa talousarviovalmistelua.

Pöytäkirjaan merkittiin, että Minerva Rannila ja Helena Hohenthal olivat paikalla kutsuttuina asiantuntijoina tämän asian esittelyn ajan.

Kunnanjohtajan tiedotettavat asiat

KHALL 18.11.2024 § 270

Valmistelija Kunnanjohtaja Minna Nikander puh. 050 340 0956

Esitys Merkitään asiat tiedoksi.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Lautakuntien ja viranhaltijapäätösten tiedottaminen

KHALL 18.11.2024 § 271

Valmistelija

Halintosihteeri Annika Rauma puh. 050 4436 880

Kuntalain 51 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai johtosäännössä määrätty viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka kuntalain nojalla on siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja joissa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi viimeistään sen ajan kuluessa, jossa kuntalain 89 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

1. lain tai asetuksen mukaista lupaa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita, eikä
2. yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.
3. 77 §:ssä tarkoitettulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Kunnanhallituksen käsiteltäväksi voidaan 1 momentin nojalla ottaa kunnanhallituksen jaoston sekä kunnanhallituksen alaisen viranomaisen päättämä asia. Tällaisia viranomaisia ovat lautakunnat ja muutkin toimielimet, jotka eivät ole jonkin lautakunnan alaisia. Samoin kunnanhallituksen alaisia ovat ne viranhaltijat, joiden yläpuolella ei ole lautakuntaa. Säännöksen 2 momentin nojalla kunnanhallitus voi ottaa käsitelläkseen myös lautakunnan alaisen viranomaisen päättämän asian.

Ottopäätöksen voivat tehdä kunnanhallitus tai lautakunta itse ja niiden puheenjohtajat. Varapuheenjohtaja voi käyttää otto-oikeutta puheenjohtajan ollessa estynyt. Kunnanjohtaja voi ottaa asian kunnanhallituksen käsiteltäväksi. Lisäksi johtosäännössä voidaan antaa viranhaltijalle oikeus ottaa asia kunnanhallituksen tai vastaavasti lautakunnan käsiteltäväksi.

Kunnanhallituksella ja lautakunnalla on asiaa käsitellessään sama toimivalta kuin alemmalla viranomaisella on ollut. Se on velvollinen tekemään asiassa päätöksen. Jos puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai johtosäännössä määrätty viranhaltija on käyttänyt otto-oikeutta, itse toimielin voi kuitenkin asiaratkaisua tekemättä todeta, ettei asia anna aiheutta toimenpiteisiin. Käsiteltäväksi otetussa asiassa voidaan tehdä uusi päätös tai aiemmin tehty päätös voidaan pysyttää, kumota tai muuttaa taikka asia voidaan palauttaa päätöksen tehneen viranomaisen käsiteltäväksi.

Kokouksessa esitellään seuraavat lautakuntien sekä viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat:

1. Hallintojohtaja viranhaltijapäätökset ajalta 23.10. – 11.11.2024

§ 271

18.11.2024

Esitys kj.

Kunnanhallitus ei käytä otto-oikeuttaan viranhaltijoiden päätöksiin.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi saatettavat asiat

KHALL 18.11.2024 § 272

Valmistelija	hallintosihteeri Annika Rauma puh. 050 4436 880
	<ol style="list-style-type: none">1. Kaustisen seutukunta; Hankkeet 1.1. – 30.6.20242. Kaustisen seutukunta; osavuosisikatsaus 2024 osat A ja B3. Kaustisen seutukunta; Ta-toiminta 1.1. – 30.6.20244. Kaustisen seutukunta, Johtoryhmän pöytäkirjan ote, Ehdokkaan nimeäminen Valtion palvelu- ja toimitilaverkon uudistmainen - projektiryhmään5. Kpedu; Hallituksen pöytäkirja 31.10.20246. Kpedu; Valtuuston pöytäkirja 31.10.20247. Ely-keskus; Lausunto Köyhäjoen kalataloudellisen kunnostussunnitelman luvantarpeesta8. Keski-Pohjanmaan liitto; Maakuntahallituksen pöytäkirja 10.11.2024.
	Asiakirjat ovat nähtävinä sähköisessä kokoushallinnassa.
Esittelijä	Kunnanjohtaja Minna Nikander
Esitys	Kunnanhallitus merkitsee asiat tiedokseen.
Päätös	Merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 261, § 262, § 264, § 268, § 269, § 270, § 271, § 272

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 263, § 265, § 266, § 267

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kaustisen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tämä päätös on julkaistu

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kunnanhallitus

Kaustisen kunnan yhteystiedot:

Osoite: Kappelintie 13, 69600 KAUSTINEN
Sähköpostiosoite: kaustisen.kunta(at)kaustinen.fi
Puhelinnumero: Neuvonta 040 652 7692

Kunnanviraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.00 – 15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.