

Sivistyslautakunta

Aika 18.12.2024 klo 16:30 - 18:31

Paikka Kansantaiteenkeskus ja Teams

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Puumala Katri	16:30 - 18:31	puheenjohtaja	Teams-yhteydellä. Poistui § 130 aikana.
	Virkkala Markus	16:30 - 18:31	varapuheenjohtaja	
	Haukilahti Tiina	16:30 - 18:31	jäsen	
	Koskinen Mika J.	16:30 - 18:31	jäsen	
	Marjusaari Maria-Elisa	16:30 - 18:31	jäsen	
	Salo Jarkko	16:30 - 18:31	jäsen	
	Saari Marika	16:30 - 18:31	jäsen	
	Toivonen Henrik	16:30 - 18:31	jäsen	
	Tuomela Helinä	16:30 - 18:31	kunnanhallituksen edustaja	
	Palosaari-Penttilä Pirjo	16:30 - 18:31	vanhus- ja vammaisneuvoston edustaja	
Läsnä	Minerva Rannila	16:30 - 18:31	sivistysjohtaja	
	Laaksonen Tuuli	16:30 - 18:31	nuorisovaltuuston edustaja	
	Seppä Salla	16:30 - 18:31	varajäsen	
Poissa	Alaspää Jenna	16:30 - 18:31	jäsen	
	Koskinen Jouni	16:30 - 18:31	kunnanhallituksen puheenjohtaja	
	Minna Nikander	16:30 - 18:31	kunnanjohtaja	

Allekirjoitukset

 Katri Puumala
puheenjohtaja

 Minerva Rannila
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

129 - 139

Pöytäkirjan tarkastus

 Maria-Elisa Marjusaari
pöytäkirjantarkastaja

 Marika Saari
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on viety nähtäväksi kunnan verkkosivuille 27.12.2024

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 129	Kokouksen järjestäytyminen	4
§ 130	Ehkäisevän päihdetyön suunnitelma 2025-2028	5
§ 131	Irtisanoutuminen, laaja-alainen erityisopettaja	7
§ 132	Irtisanoutuminen, luokanopetuksen päätoiminen tuntiopettaja	8
§ 133	Työntekijän siirtäminen toisiin tehtäviin sivistyspalveluiden sisällä	9
§ 134	Anomus työsuhteen määräaikaisesta osa-aikaistamisesta, varhaiskasvatuksen opettaja	10
§ 135	Anomus työsuhteen määräaikaisesta osa-aikaistamisesta, varhaiskasvatuksen erityisopettaja	11
§ 136	Anomus työsuhteen määräaikaisesta osa-aikaistamisesta, varhaiskasvatuksen esiopettaja	12
§ 137	Sivistyslautakunnan kokoukset keväällä 2025	13
§ 138	Viranhaltijapäätösten tiedottaminen	14
§ 139	Tiedoksi saatettavat asiat	15

Kokouksen järjestäytyminen

SIVLTK 18.12.2024 § 129

Valmistelija

Sivistysjohtaja Minerva Rannila puh. 050 4436 877,
minerva.rannila@kaustinen.fi

Kokouskutsu on julkaistu sähköisessä kokouspalvelussa, jossa se on jäsenten nähtävänä.

Kokous on päätösvaltainen, mikäli yli puolet jäsenistä on läsnä kokouksessa. Puheenjohtaja luetaan jäseniin.

Esitys

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Sivistyslautakunta valitsee kaksi jäsentä tarkistamaan tämän kokouksen pöytäkirjan.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Maria-Elisa Marjusaari ja Marika Saari.

Ehkäisevän päihdetyön suunnitelma 2025-2028

SIVLTK 18.12.2024 § 130
415/00.01.02/2024

Valmistelija hyvinvointikoordinaattori Kaisa Siirilä, puh. 050 4119 211,
kaisa.siirila@kaustinen.fi

Ehkäisevä päihdetyö on osa hyvinvoinnin, terveyden ja turvallisuuden edistämistä. Sen tavoitteena on ehkäistä ja vähentää päihteiden käytön aiheuttamia haittoja niin päihteiden käyttäjille, heidän läheisilleen kuin yhteiskunnallekin. Työn tavoitteena on myös lisätä ymmärrystä päihteiden käytöstä ja niihin liittyvistä ilmiöistä sekä edistää perus- ja ihmisoikeuksien toteutumista päihteisiin liittyvissä asioissa. Lain mukaan ehkäisevä päihdetyö kattaa alkoholin, tupakan, huumausaineiden ja muiden päihtymiseen käytettävien aineiden sekä rahapelaamisen aiheuttamien haittojen ehkäisyn. Päävastuu ehkäisevästä päihdetyöstä kuuluu kunnalle.

Päihdehaittojen ehkäisyyn tarvitaan koko yhteiskunta ja vastaavasti koko väestö on ehkäisevän päihdetyön kohteena.

Pitkäjänteinen ehkäisevä päihdetyö vähentää inhimillistä kärsimystä, sosiaali- ja terveyspalvelujen tarvetta sekä väestöryhmien välisiä terveyseroja, lisää työn tuottavuutta ja varmistaa väestön työ- ja toimintakyvyn myös tulevaisuudessa.

Kunnan strategiassa linjataan kunnan tärkeimmät tavoitteet ja keinot, joilla kuntalaisten terveyttä ja hyvinvointia edistetään pitkällä aikavälillä. Ehkäisevän päihdetyön huomioiminen strategiassa on työn toteuttamisen ja vaikuttavuuden kannalta ensiarvoisen tärkeää: strategiassa määritellyt painopisteet heijastuvat talous- ja toimintasuunnitelmiin konkreettisina toimenpiteinä ja resursseina.

Strategiassa määriteltyjen toimenpiteiden toteutumista ja vaikutuksia seurataan ja niistä raportoidaan hyvinvointikertomuksessa.

Kunta on avainasemassa riippuvuutta aiheuttavien tuotteiden käytön ja niistä aiheutuvien haittojen ehkäisyssä ja vähentämisessä. Päihdekasvatus ja -viestintä, vaikuttavien toimintamallien käytön edistäminen, sekä eri viiteryhmille tarjottavan kohderyhmälähtöisen toiminnan kehittäminen ovat kunnan perustyötä. Niin koululaiset, työssä käyvät kuin seniorit ja myös vaikeasti päihderiippuvaiset ovat oikeutettuja laadukkaaseen ehkäisevään päihdetyöhön.

Toimiva yhteistyö kunnan eri toimijoiden välillä edellyttää tehokasta ehkäisevän päihdetyön johtamista, selkeästi nimetyt vastuut ja toimivaa viestintää.

Kaustisen kunnan ehkäisevän päihdetyön yhteyshenkilö on hyvinvointikoordinaattori. Hyvinvointikoordinaattori on laatinut erillisen ehkäisevän päihdetyön suunnitelman (liitteenä). Hyvinvoinnin edistämisen kannalta on tärkeää, että kaikissa suunnitelmissa on nähtävillä selkeät

mittaristot, joiden avulla voidaan mitata vuosittain erilaisten toimien vaikuttavuutta. Pitkäjänteisellä hyvinvoinninedistämisen työllä kunta vaikuttaa myös omaan hyte-kertoimeen ja sitä kautta valtiolta saatavaan rahoitukseen, jota voidaan edelleen hyödyntää hyvinvoinnin- ja terveyden edistämiseen.

Lähteet:

<https://thl.fi/aiheet/alkoholi-tupakka-ja-riippuvuudet/ehkaiseva-paihde-tyo/ehkaisevan-paihde-tyon-johtaminen>

<https://thl.fi/aiheet/alkoholi-tupakka-ja-riippuvuudet/ehkaiseva-paihde-tyo/mita-ehkaiseva-paihde-tyo-on>

Esittelijä	Sivistysjohtaja Minerva Rannila
Esitys	Sivistyslautakunta päättää hyväksyä Kaustisen kunnan ehkäisevän päihdetyön suunnitelman vuosille 2025-2028.
Päätös	<p>Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen ja antoi hyvinvointikoordinaattorille oikeuden tehdä suunnitelmaan pieniä teknisiä muutoksia.</p> <p>--</p> <p>Merkittiin, että jäsen Tiina Haukilahti poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana klo 17.32 ennen päätöksentekoa.</p> <hr/>
Liitteet	1 Ehkäisevän päihdetyön suunnitelma 2024

Irtisanoutuminen, laaja-alainen erityisopettaja

SIVLTK 18.12.2024 § 131
476/01.01.04.00/2024

Valmistelija

Sivistysjohtaja Minerva Rannila puh. 050 4436 877,
minerva.rannila@kaustinen.fi

Perusopetuksen laaja-alainen erityisopettaja [REDACTED] on 12.11.2024 lähettämällään sähköpostilla ilmoittanut irtisanoutuvansa virastaan 17.11.2024 alkaen. Perusteena siirtyminen toisen työnantajan palvelukseen.

Kaustisen hallintosäännön 46 §:n mukaan eron myöntämisestä päättää se viranomainen, joka valitsee viranhaltijan tai ottaa työntekijän työsopimussuhteeseen.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Minerva Rannila

Esiteys

Sivistyslautakunta merkitsee tiedoksi [REDACTED] irtisanoutumisilmoituksen laaja-alaisen erityisopettajan virasta. Virkasuhteen päättymispäivä on 17.11.2024.

Päätös

Sivistyslautakunta merkitsi asian tiedokseen.

Irtisanoutuminen, luokanopetuksen päätoiminen tuntiopettaja

SIVLTK 18.12.2024 § 132
485/01.01.04.00/2024

Valmistelija

Sivistysjohtaja Minerva Rannila puh. 050 4436 877,
minerva.rannila@kaustinen.fi

Luokanopetuksen päätoiminen tuntiopettaja [REDACTED] on 23.11.2024 lähettämällään sähköpostilla ilmoittanut irtisanoutuvansa virastaan 18.11.2024 alkaen. Perusteena siirtyminen toisen työnantajan palvelukseen.

Kaustisen hallintosäännön 46 §:n mukaan eron myöntämisestä päättää se viranomainen, joka valitsee viranhaltijan tai ottaa työntekijän työsopimussuhteeseen.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Minerva Rannila

Esitys

Sivistyslautakunta merkitsee tiedoksi [REDACTED] irtisanoutumisilmoituksen luokanopetuksen päätoimisen tuntiopettajan virasta. Virkasuhteen päättymispäivä on 17.11.2024.

Päätös

Sivistyslautakunta merkitsi asian tiedokseen.

Työntekijän siirtäminen toisiin tehtäviin sivistyspalveluiden sisällä

SIVLTK 18.12.2024 § 133
492/01.01.03.13/2024

Valmistelija

Sivistysjohtaja Minerva Rannila puh. 050 4436 877,
minerva.rannila@kaustinen.fi

Sivistyspalveluiden pitkäaikainen toimistosihteerin eläköityi 30.11.2024. Tiedonsiirron ja joustavan työaloituksen varmistamiseksi kunnassa eläköitynyt työntekijä (60 %:n työajalla) ja tehtävään koulutettava työntekijä (100 %:n työajalla) työskentelivät samanaikaisesti noin puolen vuoden ajan kevään ja syksyn 2024 aikana.

Sivistyspalveluiden sihteerin tehtävää hoitaneella [REDACTED] on myös aiempaa kokemusta varhaiskasvatuksen sihteerin tehtävien hoitamisesta kunnassa, johon hänet on lähinnä kesäajaksi siirretty sivistysjohtajan päätöksellä jo muutamien vuosien ajan. [REDACTED] on toistaiseksi voimassa olevassa koulunkäyntiohjaajan toimi ja hän on kuluneen vuoden aikana koulutautunut oppisopimuskoulutuksella liiketoiminnan ammattitutkintoon, liiketoiminnan palveluiden osaamisalalle.

Sivistyspalveluiden talousarviossa 2025 sihteeriresurssia vähennetään hetkellisesti 0,6 htv. Tämä tarkoittaa, että varhaiskasvatuksen ja sivistyspalveluiden sihteerien työ yhdistetään, joka entisestään lisää sisäisen siirron merkitystä arjen tehtävien sujuvassa hoitamisessa.

Sivistyspalveluissa vapautuu toistaiseksi voimassa olevan kokoaikaisen sivistyspalveluiden toimistosihteerin toimi 1.1.2025 alkaen, johon [REDACTED] esitetään siirrettäväksi sisäisellä siirrolla.

Hallintosäännön 45 § mukaan viran- ja toimenhaltijan siirtämisestä toiseen virka- tai työsuhteeseen päättää kunnanhallitus tai se viranomaisen, joka päättää molempiin virka- tai työsuhteisiin ottamisesta.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Minerva Rannila

Esitys

Sivistyslautakunta päättää siirtää [REDACTED] sivistyspalveluiden toimistosihteerin toistaiseksi voimassa olevaan toimeen 1.1.2025 alkaen. Palkkaus KVTES, työaika toimistotyöaika 36,25 h/viikko.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Anomus työsuhteen määräaikaisesta osa-aikaistamisesta, varhaiskasvatuksen opettajaSIVLTK 18.12.2024 § 134
497/01.01.00/2024

Valmistelija

Sivistysjohtaja Minerva Rannila puh. 050 4436 877,
minerva.rannila@kaustinen.fi

Varhaiskasvatuksen opettaja [REDACTED] anoo 4.10.2024 lähetetyllä sähköpostillaan työaikansa laskemista 78,43 %:iin (30 h/vko) määräajaksi ajalla 1.1.2025-27.1.2026.

Anomus liitteenä.

Hallintosäännön 47 §:n mukaan virkasuhteen ja työsuhteen muuttamisesta osa-aikaiseksi päättää palvelussuhteeseen ottava viranomainen.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Minerva Rannila

Esite

Sivistyslautakunta hyväksyy [REDACTED] anomuksen määräaikaisesta varhaiskasvatuksen opettajan tehtävän osa-aikaistamisesta ajalle 1.1.2025-27.1.2026, työajan ollessa 30 h/vko, eli 78,43 %:a.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

2 Anomus

Anomus työsuhteen määräaikaisesta osa-aikaistamisesta, varhaiskasvatuksen erityisopettajaSIVLTK 18.12.2024 § 135
502/01.01.00/2024

Valmistelija

Sivistysjohtaja Minerva Rannila puh. 050 4436 877,
minerva.rannila@kaustinen.fi

Varhaiskasvatuksen erityisopettaja [REDACTED] anoo 27.9.2024 lähetetyllä sähköpostillaan työaikansa laskemista tammikuussa 60 %:iin (22 h 57 min/vko) ja helmi- ja maaliskuussa 80 %:iin (30 h 36 min) määräajaksi ajalla 1.1.-31.3.2025.

Anomus liitteenä.

Hallintosäännön 47 §:n mukaan virkasuhteen ja työsuhteen muuttamisesta osa-aikaiseksi päättää palvelussuhteeseen ottava viranomainen.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Minerva Rannila

Eesitys

Sivistyslautakunta hyväksyy [REDACTED] anomuksen määräaikaisesta varhaiskasvatuksen erityisopettajan tehtävän osa-aikaistamisesta ajalle 1.1.-31.3.2025, jolloin työaika on tammikuussa 60 %, 22 h 57 min ja helmi- ja maaliskuussa 80 %, 30 h 36 min.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

3 Anomus

Anomus työsuhteen määräaikaisesta osa-aikaistamisesta, varhaiskasvatuksen esiopettajaSIVLTK 18.12.2024 § 136
504/01.01.00/2024

Valmistelija

Sivistysjohtaja Minerva Rannila puh. 050 4436 877,
minerva.rannila@kaustinen.fi

Varhaiskasvatuksen esiopettaja [REDACTED] anoo 31.10.2024 lähetetyllä sähköpostillaan työaikansa laskemista 80 %:iin (30 h 36 min/vko) määräajaksi ajalla 1.1.2025-30.5.2025.

Anomus liitteenä.

Hallintosäännön 47 §:n mukaan virkasuhteen ja työsuhteen muuttamisesta osa-aikaiseksi päättää palvelussuhteeseen ottava viranomainen.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Minerva Rannila

Esitys

Sivistyslautakunta hyväksyy [REDACTED] anomuksen määräaikaisesta varhaiskasvatuksen esiopettajan tehtävän osa-aikaistamisesta ajalle 1.1.2025-30.5.2025, jolloin työaika on 80 %:a, eli 30 h 36 min.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

4 Anomus

Sivistyslautakunnan kokoukset keväällä 2025SIVLTK 18.12.2024 § 137
486/00.01.02/2024

Valmistelija	Sivistysjohtaja Minerva Rannila puh. 050 4436 877, minerva.rannila@kaustinen.fi
	<p>Kaustisen kunnan hallintosäännön mukaan toimitellaan päätetään kokouksensa ajasta ja paikasta. Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokousaika ja -paikka sekä käsiteltävät asiat. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, elleivät erityiset syyt sitä estä. Kokous voidaan toteuttaa myös osittain tai kokonaan sähköisesti.</p> <p>Kokouskutsu toimitetaan sähköisessä kokoushallinnassa varsinaisille jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus lukuun ottamatta varajäseniä, nuorisovaltuustoa ja vanhus- ja vammaisneuvostoa, joille esityslista toimitetaan sähköpostilla. Varajäsenille esityslista toimitetaan tarvittaessa. Toimielimen esityslista ja pöytäkirja julkaistaan kunnan verkkosivuilla.</p>
Esittelijä	Sivistysjohtaja Minerva Rannila
Esitys	<p>Sivistyslautakunta päättää, että kokoukset pidetään pääsääntöisesti joka toinen kuukausi keskiviikkoisin klo 16.30.</p> <p>Alustava kokousaikataulu keväällä 2025 on seuraava:</p> <ul style="list-style-type: none">- 5.2.- 12.3.- 21.5.
Päätös	Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Viranhaltijapäätösten tiedottaminen

SIVLTK 18.12.2024 § 138

Valmistelija

Sivistysjohtaja Minerva Rannila, 050 443 6877,
minerva.rannila@kaustinen.fi

Kuntalain 51 §:n mukaan lautakunta, lautakunnan puheenjohtajat, tai johtosäännössä määrätty viranhaltija voivat ottaa lautakunnan käsiteltäväksi asian, joka kuntalain nojalla on siirretty lautakunnan alaisen viranomaisen tai lautakunnan jaoston toimivaltaan ja joissa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen, jollei kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai 1 momentissa tarkoitettu johtosäännössä määrätty kunnan viranhaltija ole ilmoittanut asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi viimeistään sen ajan kuluessa, jossa kuntalain 89 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

1. lain tai asetuksen mukaista lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita, eikä
2. yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.

Kunnanhallitus tai lautakunta voi tällöin kumota alemman toimielimen päätöksen, muuttaa sitä taikka palauttaa asian uudelleen käsiteltäväksi.

Kokouksessa esitellään seuraavat viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat ajalta 11.11.-12.12.2024:

- Musiikkilukion rehtori
- Keskuskoulun (7.-9.) rehtori
- Keskuskoulun (1.-6.) rehtori
- Kirjaston johtaja
- Varhaiskasvatusjohtaja
- Päiväkodin johtaja
- Sivistysjohtaja

Eesitys

Lautakunta ei käytä otto-oikeuttaan viranhaltijapäätöksiin em. ajalta.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksi saatettavat asiat

SIVLTK 18.12.2024 § 139

Valmistelija

Sivistysjohtaja Minerva Rannila puh. 050 4436 877,
minerva.rannila@kaustinen.fi

1. Järjestöjen kannustus kunnille soveltavan liikunnan edellytysten ja palveluiden ylläpitämiseksi ja kehittämiseksi
2. Loppuselityksen hyväksyntä, Musiikkilukio, Koronavaikutusten tasoittaminen 2021-2023 etäopiskelun jatkuttua keväällä 2021
3. Selvitys valtionavustuksen käytöstä, LSSAVI, Harrastuksista ystäviä ja eväitä tulevalle elämänpolulle -hanke
4. Anomus valtionavustuksesta kirjastoille, LSSAVI, Kulttuurikehtona lukeva Kaustinen -hanke
5. Yleisavustuksen lastenkulttuurin tukemiseen, OKM, Lastenkulttuurikeskus Lykyn toiminnan kehittäminen ja laajentaminen
6. Kulttuurikuntien kansallinen kehittämisohjelma, Elinvoimaa kulttuurista
7. Anomus valtionavustuksesta lasten ja nuorten paikalliseen harrastustoimintaan, LSSAVI, Harrastuksista iloa ja elämyksiä -hanke
8. Yleiskirje, Kuntaliitto, Lastensuojelun vuoksi sijoitetun oppilaan kotikuntakorvaus vuonna 2024
9. Ohjauskirje, LSSAVI, Vuorohoito varhaiskasvatuksessa

Asiakirjat ovat nähtävinä sähköisessä kokoushallinnassa.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Minerva Rannila

Esitys

Sivistyslautakunta merkitsee asiat tiedokseen.

Päätös

Sivistyslautakunta merkitsi asiat tiedokseen.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 129, § 131, § 132, § 138, § 139

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 130, § 133, § 134, § 135, § 136, § 137

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kaustisen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tämä päätös on julkaistu

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Sivistyslautakunta

Kaustisen kunnan yhteystiedot:

Osoite: Kappelintie 13, 69600 KAUSTINEN
Sähköpostiosoite: kaustisen.kunta(at)kaustinen.fi
Puhelinnumero: Neuvonta 040 652 7692

Kunnanviraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.00 – 15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.