

**Sivistyslautakunta**


---

**Aika** 20.11.2024 klo 16:30 - 17:59

**Paikka** Kansantaiteenkeskus ja Teams

**Osallistujat**

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Puumala Katri	16:30 - 17:59	puheenjohtaja	
	Virkkala Markus	16:30 - 17:59	varapuheenjohtaja	
	Haukilahti Tiina	16:30 - 17:59	jäsen	
	Koskinen Mika J.	16:30 - 17:59	jäsen	
	Marjusaari Maria-Elisa	16:30 - 17:59	jäsen	
	Salo Jarkko	16:30 - 17:59	jäsen	
	Saari Marika	16:30 - 17:59	jäsen	
	Toivonen Henrik	16:30 - 17:59	jäsen	
	Koskinen Jouni	16:30 - 17:59	kunnanhallituksen puheenjohtaja	
	Tuomela Helinä	16:30 - 17:59	kunnanhallituksen edustaja	
Läsnä	Minerva Rannila	16:30 - 17:59	sivistysjohtaja	Teams-yhteydellä
	Puumala Joose	16:30 - 17:59	nuorisovaltuuston jäsen	
Poissa	Alaspää Jenna	16:30 - 17:59	jäsen	
	Palosaari-Penttilä Pirjo	16:30 - 17:59	vanhus- ja vammaisneuvoston edustaja	
	Minna Nikander	16:30 - 17:59	kunnanjohtaja	

**Allekirjoitukset**

 Katri Puumala  
puheenjohtaja

 Minerva Rannila  
pöytäkirjanpitäjä

**Käsitellyt asiat**

120 - 128

**Pöytäkirjan tarkastus**

 Mika J. Koskinen  
pöytäkirjantarkastaja

 Jarkko Salo  
pöytäkirjantarkastaja

**Pöytäkirjan nähtävilläpito**

Pöytäkirja on viety nähtäväksi kunnan verkkosivuille 29.11.2024 10:00

**Käsitellyt asiat**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
§ 120	Kokouksen järjestäytyminen	4
§ 121	Talouden toteuma 1-9/2024, sivistyspalvelut	5
§ 122	Irtisanoutuminen, varhaiskasvatuksen lastenhoitaja	6
§ 123	Anders-kirjastojen käytösääntöjen päivittäminen	7
§ 124	Kaustisen kulttuuripalkinto 2024	8
§ 125	Vuoden Kaustislainen Teko 2024	10
§ 126	Vuoden 2024 arkiliikkuja	11
§ 127	Viranhaltijapäätösten tiedottaminen	12
§ 128	Tiedoksi saatettavat asiat	13

**Kokouksen järjestäytyminen**

SIVLTK 20.11.2024 § 120

Valmistelija

Sivistysjohtaja Minerva Rannila puh. 050 4436 877,  
minerva.rannila@kaustinen.fi

Kokouskutsu on julkaistu sähköisessä kokouspalvelussa, jossa se on jäsenten nähtävänä.

Kokous on päätösvaltainen, mikäli yli puolet jäsenistä on läsnä kokouksessa. Puheenjohtaja luetaan jäseniin.

Esitys

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Mika J. Koskinen ja Jarkko Salo.

---

## Talouden toteuma 1-9/2024, sivistyspalvelut

SIVLTK 20.11.2024 § 121  
438/02.02.01/2024

Valmistelija

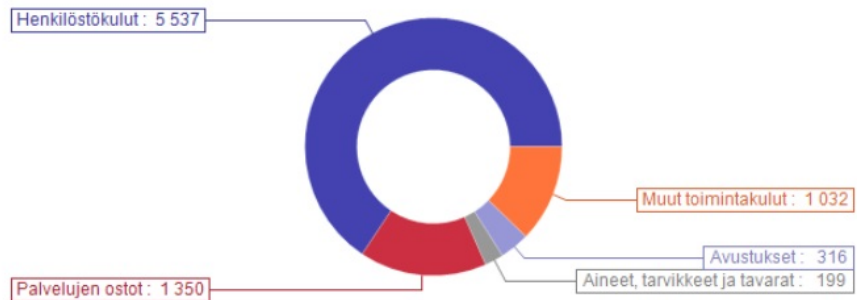
Sivistysjohtaja Minerva Rannila puh. 050 4436 877,  
minerva.rannila@kaustinen.fi

Hallintosäännön 58 § mukaan toimielinten tulee seurata talousarvion toteutumista säännöllisesti.

Sivistystoimen talousarvion toimintakatteet ajalla 1.1.-30.9.2024. ns. tasaisella kulutuksella (käyttö verrattuna talousarvioon) käyttö-% saa olla seurantajakson lopussa korkeintaan 75 %. Sivistyslautakunnan toteuma yhteensä on 69,8 %.

	Toteuma 1-9/2024	TA 2024	% TA:sta	2023
<b>Toimintatuotot</b>	<b>854 228</b>	<b>1 125 905</b>	<b>75,9 %</b>	<b>1 483 794</b>
Myyntituotot	578 591	788 835	73,3 %	885 837
Maksutuotot	62 827	128 800	48,8 %	124 215
Tuet ja avustukset	179 598	184 170	97,5 %	420 105
Muut toimintatuotot	33 212	24 100	137,8 %	53 636
<b>Toimintakulut</b>	<b>-8 433 457</b>	<b>-11 980 901</b>	<b>70,4 %</b>	<b>-11 988 795</b>
Henkilöstökulut	-5 536 633	-7 264 841	76,2 %	-7 276 845
Palvelujen ostot	-1 350 314	-2 063 796	65,4 %	-1 960 301
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-198 648	-271 092	73,3 %	-285 255
Avustukset	-315 760	-428 240	73,7 %	-407 076
Muut toimintakulut	-1 032 101	-1 952 932	52,8 %	-2 059 318
<b>Toimintakate</b>	<b>-7 579 229</b>	<b>-10 854 996</b>	<b>69,8 %</b>	<b>-10 505 001</b>

Toimintakulujen jakauma (1 000 €)



Esittelijä

Sivistysjohtaja Minerva Rannila

Esitys

Sivistyslautakunta merkitsee talouden toteuman ajalta 1.1.-30.9.2024 tiedokseen.

Päätös

Sivistyslautakunta merkitsi asian tiedokseen.

**Irtisanoutuminen, varhaiskasvatuksen lastenhoitaja**SIVLTK 20.11.2024 § 122  
440/01.01.04.00/2024

Valmistelija

Sivistysjohtaja Minerva Rannila puh. 050 4436 877,  
minerva.rannila@kaustinen.fi

Varhaiskasvatuksen lastenhoitaja [REDACTED] on 31.10.2024 lähettämällään sähköpostilla ilmoittanut irtisanoutuvansa toimeestaan 1.12.2024 alkaen. Perusteena siirtyminen toisen työnantajan palvelukseen.

Kaustisen hallintosäännön 46 §:n mukaan eron myöntämisestä päättää se viranomainen, joka valitsee viranhaltijan tai ottaa työntekijän työsopimussuhteeseen.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Minerva Rannila

Esitys

Sivistyslautakunta merkitsee tiedoksi [REDACTED] irtisanoutumisilmoituksen varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toimesta. Työsuhteen päättymispäivä on 1.12.2024.

Päätös

Sivistyslautakunta merkitsi asian tiedokseen.

---

**Anders-kirjastojen käytösääntöjen päivittäminen**SIVLTK 20.11.2024 § 123  
452/12.03.02.00/2024Valmistelija Kirjastonjohtaja Maria Nikula, puh. 050 445 6885,  
maria.nikula@kaustinen.fi

Anders-kirjastot ovat kokouksessaan 24.9.2024 päivittäneet ja selkokielistäneet yhteisiä käytösääntöjään. Liitteenä on ehdotus Anders-kirjastojen käytösääntöjen muutoksista 1.1.2025 alkaen. Uudet säännöt korvaavat 1.9.2017 voimaan tulleet säännöt. Käytösäännöt perustuvat lakiin yleisistä kirjastoista (1492/2016) ja ovat nähtävillä kaikissa Anders-kirjastoissa sekä verkkosivuilla osoitteessa anders.finna.fi. Suurin muutos koskee asiakkaan maksamia korvausmaksuja, joita ei makseta takaisin, vaikka korvattu aineisto myöhemmin löytyisikin.

Esittelijä Sivistysjohtaja Minerva Rannila

Esitys Sivistyslautakunta hyväksyy Anders-kirjastojen päivitettyt käytösäännöt 1.1.2025 alkaen.

Päätös Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

---

1 Anders-kirjastot, käytösäännöt 2025

**Kaustisen kulttuuripalkinto 2024**SIVLTK 20.11.2024 § 124  
441/00.01.02/2024

Valmistelija

Sivistysjohtaja Minerva Rannila puh. 050 4436 877,  
minerva.rannila@kaustinen.fi

Kaustisen kulttuuripalkinto on jaettu vuodesta 1995 lähtien kaustislaiselle henkilölle tai yhteisölle pitkäaikaisesta ja tuloksekkaasta kulttuuritoiminnasta. Palkinnon perusteissa huomioidaan myös kulttuurikasvatus.

Kulttuuripalkinnon ovat saaneet Kaustisen nuorisoseura, Mauno Järvelä, Kaustisen musiikkilukio, Kaustisen kotiseutuyhdistys, Lauri Ojala, Kaustisen Purppuripelimannit, Vesa-Tapio Valo, Tallari, Reijo Ojala, Pehr Henrik Nordgren, Näppärit ry, Vilho Kessunmaa, Hääkuoro, Sanni Puronaho, Kaikenlaisen musiikin yhdistys Musiikki ry, Terttu Hanhikoski, Asko Hanhikoski, Matti Kivelä, Salonkylän nuorisoseura, Tapani Peltoniemi, Kaustisen Mieslaulajat, Kaustisen kirkon paanukattotalkooporukka, Anna-Liisa Finnilä, Eläkeliiton Kaustisen yhdistys, Kaustisen kamarimusiikkiryhmä, Kai-Eerik Känvälä, Pro Kaustinen ry, Pekka Kivelä ja kaustislaisen viulunsoiton aineettoman kulttuuriperinnön työryhmä, eli Kaustisen Nuorisoseura ry., Kaustisen Näppärit ry., Kaustisen Pelimanniyhdistys ry., Pro Kaustinen ry., Kansanmusiikki-instituutti ry sekä Aki Kankaanpää.

Palkinnon suuruus on 500 euroa.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Minerva Rannila

Esitys

Esitys vuoden 2024 kulttuuripalkinnon saajasta annetaan kokouksessa.

Päätös

Sivistyslautakunta nimeää Kaustisen kulttuuripalkinnon vuoden 2024 saajaksi Vuokko Korvan. Perusteluna valinnalle on pitkäjänteinen toiminta Kaustisen musiikkiperinteessä, joka on saanut alkunsa Jylhän pelimanneissa. Musiikin opintojen ja laaja-alaisen tekemisen kautta hänestä on tullut vahva musiikin moniottelija ja mahdollistaja Kaustisella.

Vuokko on ollut pitkään mukana Kaustisen Nuorisoseuran Ottosten soittojoukoissa niin vetäjänä, kuin kanssamuusikkona. Sieltä on saanut alkunsa myös kansanmusiikkiryhmä Häävi. Lastenmusiikki- ja teatteriryhmä Taittarallaa kokoonpanolla Vuokko on tuottanut ja toteuttanut konserttikokonaisuuksia kouluihin, päiväkoteihin ja palvelutaloihin.

Oman pelimanniuden rinnalla Vuokko ohjaa Naiskuoro Rentukoita ja pitää Keski-Pohjanmaan Konservatorion muskaria paikallisille lapsille. Hän toimii pitkään myös Kaikenlaisen musiikin yhdistys Musiikki ry:n hallituksen puheenjohtajana. Lisäksi hän on toteuttanut aineettoman kulttuuriperinnön oppimateriaalia Centria ammattikorkeakoululle ja työstää parasta aikaa aineettoman kulttuuriperinnön opetusmateriaalia ja konserttikokonaisuutta myös kouluikäisille.

Palkinto luovutetaan Sivu- ja peräkamarimusiikkia kaustislaisittain -  
tilaisuudessa 6.12.2024 Kansantaiteenkeskuksessa.

---



**Vuoden Kaustislainen Teko 2024**SIVLTK 20.11.2024 § 125  
442/00.01.03/2024

Valmistelija Sivistysjohtaja Minerva Rannila puh. 050 4436 877,  
minerva.rannila@kaustinen.fi

Vuoden Kaustislainen Teko -palkinto myönnetään henkilölle tai taholle, joka on ansiokkaalla työllään edistänyt Kaustisen kunnan strategisia tavoitteita sekä kuntalaisten ja eri yhteisöjen yleistä hyvinvointia ja viihtyisyyttä.

Esittelijä Sivistysjohtaja Minerva Rannila

Esitys Esitys vuoden 2024 Kaustislainen Teko -palkinnon saajasta annetaan kokouksessa.

Päätös Sivistyslautakunta nimeää vuoden Kaustislainen Teko 2024 -palkinnon saajaksi Mika Yli-Soinin sekä Kaustisen Kalastuskunnan. Perusteluna valinnalle ovat Mikan pitkäaikainen vapaaehtoistyö lasten ja nuorten kalastusharrastuksen parissa mm. erilaisten kerhojen ja tapahtumien muodossa sekä Kalastuskunnan toteuttama Esteetön Syvälampi -hanke. Hankkeessa tehtiin Syvälammen virkistyskalastuspaikasta esteetön koko kansan olohuone, joka palvelee pyörätuolilla liikkuvien lisäksi myös kaikkia muita lammen kävijöitä, niin kalastajia kuin muita luonnossa liikkujia vapaasti ympäri vuoden.

Palkinto luovutetaan Sivu- ja peräkammarimusiikkia kaustislaisittain - tilaisuudessa 6.12.2024 Kansantaiteenkeskuksessa.

---

**Vuoden 2024 arkiliikkuja**SIVLTK 20.11.2024 § 126  
443/00.01.02/2024

Valmistelija

Sivistysjohtaja Minerva Rannila puh. 050 4436 877,  
minerva.rannila@kaustinen.fi

Sivistyslautakunta on perinteisesti valinnut Vuoden arkiliikkujan. Valinnalla halutaan nostaa myönteisellä tavalla esille kuntalaisia, jotka omilla arkipäivän valinnoillaan edistävät terveyttä ja ympäristöasioita.

Vuoden arkiliikkujana palkitaan henkilö, joka tavallisia arkipäivän asiointi-, työ- ja vapaa-ajanmatkoja tehdessään toteuttaa liikunnallista elämäntapaa kulkemalla näitä matkoja esimerkiksi jalan tai polkupyörällä. Valintaperusteena voidaan huomioida myös muu arki- ja hyötyliikunta, kuten esimerkiksi marjastus tai sienestys.

Vuoden arkiliikkujuksi on vuosina 2013-2023 valittu seuraavat henkilöt: Aila Käsälä, Reijo Rauma, Ritva Tainio, Arja Penttilä, Eeva Timmerbacka, Sirpa Virkkala, Satu Höglund, Heikki Huntus ja Seppo Järvelä, Antti ja Leena Käsäkangas, Elvi Toivonen sekä Anne ja Eero Huhtakangas.

Vuoden 2024 arkiliikkujaehdotuksia on otettu vastaan 19.11.2024 saakka.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Minerva Rannila

Esitys

Esitys vuoden 2024 arkiliikkujan valinnasta annetaan kokouksessa.

Päätös

Sivistyslautakunta nimeää Vuoden 2024 arkiliikkuja -palkinnon saajaksi Jaana ja Markus Korpijärven. Perusteluna valinnalle on koko perheen aktiivisuus monipuolisina liikkujina ympäri vuoden, kelivaihteluista huolimatta. Perhe edistää toiminnallaan arkiliikunnan positiivisen mielikuvan vahvistumista Kaustisella sekä kannustaa muita perheitä liikkumaan.

Palkinto luovutetaan Sivu- ja peräkammarimusiikkia kaustislaisittain - tilaisuudessa 6.12.2024 Kansantaiteenkeskuksessa.

---

**Viranhaltijapäätösten tiedottaminen**

SIVLTK 20.11.2024 § 127

Valmistelija

Sivistysjohtaja Minerva Rannila, 050 443 6877,  
minerva.rannila@kaustinen.fi

Kuntalain 51 §:n mukaan lautakunta, lautakunnan puheenjohtajat, tai johtosäännössä määrätty viranhaltija voivat ottaa lautakunnan käsiteltäväksi asian, joka kuntalain nojalla on siirretty lautakunnan alaisen viranomaisen tai lautakunnan jaoston toimivaltaan ja joissa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen, jollei kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai 1 momentissa tarkoitettu johtosäännössä määrätty kunnan viranhaltija ole ilmoittanut asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi viimeistään sen ajan kuluessa, jossa kuntalain 89 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

1. lain tai asetuksen mukaista lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita, eikä
2. yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.

Kunnanhallitus tai lautakunta voi tällöin kumota alemman toimielimen päätöksen, muuttaa sitä taikka palauttaa asian uudelleen käsiteltäväksi.

Kokouksessa esitellään seuraavat viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat ajalta 14.10.-10.11.2024:

- Musiikkilukion rehtori
- Keskuskoulun (7.-9.) rehtori
- Keskuskoulun (1.-6.) rehtori
- Varhaiskasvatusjohtaja
- Päiväkodin johtaja
- Sivistysjohtaja

Esitys

Lautakunta ei käytä otto-oikeuttaan viranhaltijapäätöksiin em. ajalta.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

**Tiedoksi saatettavat asiat**

SIVLTK 20.11.2024 § 128

Valmistelija

Sivistysjohtaja Minerva Rannila puh. 050 4436 877,  
minerva.rannila@kaustinen.fi

1. Sopimus Kaustisen kunnan juko-pääluottamusmiestehtävän hoitamisesta 1.8.2023 - 31.7.2026
2. OKM, kirje, alaikäisten vankien ja eräiden huostassa olevien lasten mahdollisuus koulunkäyntiin ja opiskeluun
3. OKM, kartoituksen tulokset, ammatillisen koulutuksen ja lukiokoulutuksen järjestäjien digikyvykkyyden itsearviointi
4. Työplus, Kaustisen yläkoulun työpaikkaselvitysraportti
5. Keski-Pohjanmaan pelastuslaitos, yleisen palotarkastuksen pöytäkirja, Puumalan koulu
6. Kulttuuripolitiikan tutkimuskeskus Cupore, Kulttuuria kartalla: Kuntien kulttuuritoiminnan kustannukset 2022. Tiedot osoitteessa: <https://www.cupore.fi/tiedonvisualisoinnit/kulttuuria-kartalla-kulttuuritoiminnan-kustannukset-2022/>
7. Sopimus, Soite, Sopimus Soiten tietojärjestelmäsovelluksen/ -sovelluksien käytöstä
8. Tarkastuskertomus, TUKES, Kaustisen kunnan leikkikenttä ja liikuntapalvelujen turvallisuusjohtamistarkastuksen tarkastuskertomus
9. Sopimus, Soite, Kaikukortti-toiminnan koordinointi

Asiakirjat ovat nähtävinä sähköisessä kokoushallinnassa.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Minerva Rannila

Esitys

Sivistyslautakunta merkitsee asiat tiedokseen.

Päätös

Sivistyslautakunta merkitsi asiat tiedokseen.

---

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 120, § 121, § 127, § 128**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 122, § 123, § 124, § 125, § 126

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kaustisen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tämä päätös on julkaistu

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Sivistyslautakunta

Kaustisen kunnan yhteystiedot:

Osoite: Kappelintie 13, 69600 KAUSTINEN  
Sähköpostiosoite: kaustisen.kunta(at)kaustinen.fi  
Puhelinnumero: Neuvonta 040 652 7692

Kunnanviraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.00 – 15.00.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.