

Tekninen lautakunta

Aika 24.09.2024 klo 18:00 - 20:04**Paikka** Kunnanvirasto**Osallistujat**

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Mäki-Petäjä Pertti	18:00 - 20:04	puheenjohtaja	
	Korkala Kari	18:00 - 20:04	varapuheenjohtaja	
	Kojo Sari	18:00 - 20:04	jäsen	
	Kupari Marketta	18:00 - 20:04	jäsen	
	Lyyra Irina	18:00 - 20:04	jäsen	
	Peltoniemi Tero	18:00 - 20:04	jäsen	
	Ryömä Hanna	18:00 - 20:04	jäsen	
	Koskinen Jouni	18:00 - 19:44	kunnanhallituksen puheenjohtaja	
	Ilkka Närhi	18:00 - 20:04	tekninen johtaja	
	Minna Nikander	18:02 - 20:04	kunnanjohtaja	
Rahkonen Marko	18:00 - 20:04	kunnanhallituksen edustaja		
Poissa	Försti Marko	18:00 - 20:04	jäsen	
	Peltola Miika	18:00 - 20:04	jäsen	
	Jylhä Eetu	18:00 - 20:04	nuorisovaltuuston jäsen	
	From Marianne	18:00 - 20:04	Vanhus- ja vammaisneuvoston jäsen	

AllekirjoituksetPertti Mäki-Petäjä
puheenjohtajaIlkka Närhi
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

51 - 56

Pöytäkirjan tarkastusIrina Lyyra
pöytäkirjantarkastajaTero Peltoniemi
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on viety nähtäväksi kunnan verkkosivuille 01.10.2024

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 51	Kokouksen järjestäytyminen	4
§ 52	Teknisen lautakunnan talousarvioesitys vuodelle 2025	5
§ 53	Yhteistoimintamenettelyn käynnistäminen organisaatiouudistuksen johdosta	7
§ 54	Vesihuollon taksojen päivitys	8
§ 55	Viranhaltijapäätösten tiedottaminen	10
§ 56	Tiedoksi saatettavat asiat	11

Kokouksen järjestäytyminen

TEKLTk 24.09.2024 § 51

Valmistelija

Tekninen johtaja Ilkka Närhi

Kokouskutsu on julkaistu sähköisessä kokouspalvelussa, jossa se on jäsenten nähtävänä.

Kokous on päätösvaltainen, mikäli yli puolet jäsenistä on läsnä kokouksessa. Puheenjohtaja luetaan jäseniin.

Esitys

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Tekninen lautakunta valitsee kaksi jäsentä tarkistamaan tämän kokouksen pöytäkirjan. Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Irina Lyyra ja Tero Peltoniemi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Teknisen lautakunnan talousarvioesitys vuodelle 2025TEKLTk 24.09.2024 § 52
184/02.02.00/2024

Valmistelija Tekninen johtaja Ilkka Närhi

Talousarvio- ja taloussuunnitelma on lain mukaan laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet.

Talouden kapea liikkumavara edellyttää hallintokunnilta jälleen tiukkaa talousarviota kustannussäästöjä ja toiminnan tehostamista etsien. Talousarvion laadinnasta lähdetään henkilöstömenojen 2,0 %:n kokonaiskasvusta vuonna 2025.

Kunnanhallitus asettaa vuoden 2025 talousarviotavoitteeksi, että talousarviovuoden tulos on ylijäämäinen ja talous tasapainoinen suunnitteluvuosina. Talousarvioehdotus on sovitettava kunnanhallituksen antamaan raamiin. Toimintojen ja palveluiden vaihtoehdot pitää tarkastella ja kaikki vaihtoehtoiset ja ennen kaikkea edullisimmat tuotantotavat on tutkittava ja niihin siirtymisistä tehtävä suunnitelma. Suunnitelma on esitettävä yhdessä talousarvion kanssa.

Hallintokuntien pitää liittää talousarvioehdotukseen henkilöstösuunnitelmansa vuosille 2025 – 2027. Henkilöstösuunnitelman on perustuttava strategiasta johdettuihin rakenteellisiin ratkaisuihin.

Rekrytointeja koskevasta täyttölupamenettelystä luovutaan. Toimialat voivat tehdä rekrytointeja toimivaltansa ja talousarvion puitteissa.

Investoinneiksi lasketaan yli 5 000 euron uudisrakennus- ja peruskorjaushankkeet. Myös peruskorjaushankkeista on laadittava suunnitelmat. Investoinneiksi voidaan katsoa myös hanke, joka on luonteeltaan investointi. Hankkeet on asetettava tärkeysjärjestykseen. Etusijalla ovat investoinnit, jotka kehittävät palvelurakennetta suunnitelmallisesti. Jokaiseen esitykseen on liitettävä laskelma investoinnin vaikutuksista käyttömenoihin.

Taloussuunnitelmaan vv. 2025–2026 pohjautuva hyväksytty investointisuunnitelma aikaisemmilta vuosilta toimii investointien valmistelupohjana. Kunnanvaltuusto hyväksyy investoinnit talousarvioon ja suunnittelukaudelle hankkeittain.

Kunnanhallitus on antanut talousarviolle raamit:

Teknisen toimen talousarvion menot eivät saa ylittää 3 580 000 €
Teknisen toimen talousarvion tulot tulee olla 4 180 000 €.
Teknisen toimen talousarvion nettotulos tulee olla 600 000 €.

Tulokehityksen kasvattaminen edellyttäisi vesihuollon taksojen tarkistusta.

Teknisen toimen suurin yksittäinen ulkopuolinen tulovirta on vesihuoltolaitoksen vesi- ja jätevesimaksut.

Esittelijä

Tekninen johtaja Ilkka Närhi

Esitys

Esitys annetaan kokouksessa, koska kaikki talousluvut eivät ole valmistuneet esityslistan julkaisuajankohtana.

Esitys

Tekninen lautakunta hyväksyy liitteenä olevan vuoden 2025 talousarvioehdotuksen, investointiohjelman sekä taloussuunnitelman 2026-2027 henkilöstösuunnitelmineen kokouksessa käytyjen korjausehdotuksien mukaisesti ja esittää asian edelleen käsiteltäväksi kunnanhallitukselle. Lisäksi tekninen lautakunta antaa tekniselle johtajalle oikeuden suorittaa teknisiä korjauksia talousarvioon ennen kunnanhallituksen käsittelyä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjaan merkittiin, että Jouni Koskinen poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo. 19:44.

Yhteistoimintamenettelyn käynnistäminen organisaatiouudistuksen johdosta

TEKLT 24.09.2024 § 53
381/00.01.01/2024

Valmistelija

Tekninen johtaja Ilkka Närhi

Teknisen toimen talousarviossa on ehdotettu ruoka- ja puhdistuspalvelupäällikön viran lakkauttamista ja keittiöpäällikön toimen perustamista.

Tekninen toimi on tarkastellut uudestaan omaa toimintaansa ja päätenyt sisäisin järjestelyin siirtämään siivouspalveluiden työnjohto, valvonta sekä hankinta-asiat työpäällikölle sekä tekniselle johtajalle.

Ruokapalveluiden osalta ei enää ole tarvetta kokoaikaiselle esihenkilötehtävälle, koska palvelutalon keittiötoiminta on siirtynyt hyvinvointialueelle, jolloin on esitetty erillistä keittiöpäällikön tehtävää, jossa keittiöpäällikkö osallistuu myös operatiiviseen toimintaan. Muutokselle on sekä toiminnallinen että taloudellinen peruste.

Yhteistoimintalain 4 § mukaan työnantajan ja henkilöstön välisessä yhteistoiminnassa käsitellään henkilöstön asemaan merkittävästi vaikuttavia muutoksia työn organisoinnissa.

Esittelijä

Tekninen johtaja Ilkka Närhi

Esitys

Tekninen lautakunta käynnistää edellä kuvatun muutostarpeen edellyttämän yhteistoimintamenettelyn.

Päätös

Hyväksyttiin.

Vesihuollon taksojen päivitys

TEKLTk 24.09.2024 § 54
45/02.05.00/2024

Valmistelija Tekninen johtaja Ilkka Närhi

Vesihuoltolaitoksen perusmaksuja sekä käyttömaksuja on tarkistettu viimaksi keväällä 2024. Vesihuoltolaitoksen tulee kattaa omasta toiminnasta aiheutuneet kustannukset kirjanpidon poistoinen, joka ei tällä hetkellä toteudu. Vuosittaiset poistot kuormittavat vesihuoltolaitoksen tulosta, jolloin vuosittainen tulos on alijäämäinen. Poistoilla tarkoitetaan vesihuoltolaitoksen vedenkäsittelylaitoksiin sekä runkoverkkoon tehtyjen rahallisten investointikulujen vuosittaisia vähennyksiä.

Vedenkulutuksessa sekä vesihuoltolaitoksen kustannuksissa on tapahtunut muutoksia vajaan kymmenen vuoden sisällä. Vesihuoltolaitoksen toimittaman vedenkulutus on vähentynyt ja KVT-Vesihuolto Oy:lle toimitetun jäteveden määrä on vähentynyt.

Vuodesta 2015 vuoteen 2023 vesihuoltolaitoksen juomaveden tuotantokustannukset ovat nousseet noin 340 000 €:ta noin 370 000 €:n. Laskelmassa on mukana myös vuosittaiset poistot. Vedenkulutus on vähentynyt vuodesta 2015 noin 370 000 m³:ta noin 295 000 m³:n, jolloin vuosittaiset tulot ovat vähentyneet.

Vuodesta 2015 vuoteen 2023 vesihuoltolaitoksen jätevesikustannukset ovat nousseet noin 380 000 €:ta noin 560 000 €:n. Laskelmassa on mukana myös vuosittaiset poistot. Jätevedenkulutus on pysynyt likipitään samana vähentynyt vuodesta 2015 noin 122 000 m³:ta noin 120 000 m³:n, jolloin vuosittaiset tulot ovat vähentyneet. Vesihuoltolaitoksen tilikauden alijäämä poistojen jälkeen on ollut vuonna 2023 noin -170 000 €.

Esitys uusista vesihuollon taksoista on alempana. Muutos astuisi voimaan 1.1.2025. Taksojen korotuksella arvioidaan, että vesihuoltolaitos pääsee tilikauden 2025 osalta nollatulokseen tai lähelle sitä mutta ei tee voittoa.

Esittelijä Tekninen johtaja Ilkka Närhi

Esitys Tekninen lautakunta hyväksyy uudet vesihuollon seuraavasti:

Taksat sisältävät voimassa olevan arvonlisäveron.
Uusi hinnasto astuu voimaan 1.1.2025

Veden perusmaksu	65,00 € vuodessa
Jäteveden perusmaksu	90,00 € vuodessa
Veden käyttömaksu	1,60 €/m ³
Jäteveden käyttömaksu	3,90 €/m ³

Aikaisemmin voimassaoleva, 31.12.2024 kumoutuva hinnasto:

Veden perusmaksu	50,00 € vuodessa
Jäteveden perusmaksu	75,00 € vuodessa

§ 54

24.09.2024

Veden käyttömaksu	1,35 €/m ³ .
Jäteveden käyttömaksu	3,35 €/m ³

Päätös

Hyväksyttiin.

Viranhaltijapäätösten tiedottaminen

TEKLTk 24.09.2024 § 55

Valmistelija

Tekninen johtaja Ilkka Närhi

Kuntalain 51 §:n mukaan lautakunta, lautakunnan puheenjohtajat, tai johtosäännössä määrätty viranhaltija voivat ottaa lautakunnan käsiteltäväksi asian, joka kuntalain nojalla on siirretty lautakunnan alaisen viranomaisen tai lautakunnan jaoston toimivaltaan ja joissa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen, jollei kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai 1 momentissa tarkoitettu johtosäännössä määrätty kunnan viranhaltija ole ilmoittanut asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi viimeistään sen ajan kuluessa, jossa kuntalain 89 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

1. lain tai asetuksen mukaista lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita, eikä
2. yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.

Kunnanhallitus tai lautakunta voi tällöin kumota alemman toimielimen päätöksen, muuttaa sitä taikka palauttaa asian uudelleen käsiteltäväksi.

Kokouksessa esitellään seuraavat viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat:

1. Teknisen johtajan viranhaltijapäätökset ajalta 3.9.2024 – 23.9.2024

Esitys

Lautakunta ei käytä otto-oikeuttaan viranhaltijapäätöksiin em. ajalta.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi saatettavat asiat

TEKLTk 24.09.2024 § 56

Valmistelija	Tekninen johtaja Ilkka Närhi
Esittelijä	Tekninen johtaja Ilkka Närhi
Esitys	Tekninen lautakunta merkitsee asiat tiedokseen.
Päätös	Hyväksyttiin. <hr/>

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 51, § 52, § 55, § 56

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 53, § 54

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kaustisen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tämä päätös on julkaistu

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Tekninen lautakunta

Kaustisen kunnan yhteystiedot:

Osoite: Kappelintie 13, 69600 KAUSTINEN
Sähköpostiosoite: kaustisen.kunta(at)kaustinen.fi
Puhelinnumero: Neuvonta 040 652 7692

Kunnanviraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.00 – 15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.