

Sivistyslautakunta

Aika 14.08.2024 klo 16:30 - 18:26**Paikka** Kunnanvirasto ja Teams**Osallistujat**

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Puumala Katri	16:30 - 18:26	puheenjohtaja	
	Virkkala Markus	16:30 - 18:26	varapuheenjohtaja	
	Alaspää Jenna	16:30 - 18:26	jäsen	
	Koskinen Mika J.	16:30 - 18:26	jäsen	
	Marjusaari Maria-Elisa	16:30 - 18:26	jäsen	
	Salo Jarkko	16:30 - 18:26	jäsen	
	Saari Marika	16:30 - 18:26	jäsen	
	Toivonen Henrik	16:30 - 18:26	jäsen	
	Koskinen Jouni	16:30 - 18:26	kunnanhallituksen puheenjohtaja	
	Tuomela Helinä	16:30 - 18:26	kunnanhallituksen edustaja	
	Palosaari-Penttilä Pirjo	16:30 - 18:26	vanhus- ja vammaisneuvoston edustaja	
	Puumala Joose	16:30 - 18:26	nuorisovaltuuston jäsen	
	Minerva Rannila	16:30 - 18:26	sivistysjohtaja	
Lyyra Irina	16:30 - 18:26	varajäsen		
Poissa	Haukilahti Tiina	16:30 - 18:26	jäsen	
	Minna Nikander	16:30 - 18:26	kunnanjohtaja	

AllekirjoituksetKatri Puumala
puheenjohtajaMinerva Rannila
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

93 - 106

Pöytäkirjan tarkastusMarkus Virkkala
pöytäkirjantarkastajaMaria-Elisa Marjusaari
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on viety nähtäväksi kunnan verkkosivuille dd.MM.yyyy

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 93	Kokouksen järjestäytyminen	4
§ 94	Ajankohtaiskatsaus Kaustisen 4H-yhdistys r.y.	5
§ 95	Vuoden 2023 arviointikertomus	6
§ 96	Irtisanoutuminen perusopetuksen yläkoulun äidinkielen ja kirjallisuuden lehtorin virasta	8
§ 97	Perusopetuksen yläkoulun äidinkielen ja kirjallisuuden lehtori, valinta	8
§ 98	Laaja-alaisen erityisopettajan valinta	9
§ 99	Kirjastonjohtajan tehtävän muuttaminen viraksi	10
§ 100	SDP:n ja vihreiden valtuustoaloite / Kaustisen kunnan torjuttava maksuttoman toisen asteen koulutuksen romuttaminen	12
§ 101	Tiina Haukilahden valtuustoaloite koulukiusaamisen ennaltaehkäisyyn ja sääntöjen tarkennuksiin	15
§ 102	Ostopalvelusopimus, Mariankadun koulukuljetuksen järjestäminen	17
§ 103	Sponsorihakemus Sibanye-Stillwaterin Keliber-litiumhankkeelle	18
§ 104	Irtisanoutuminen, koulunkäyntiohjaaja	20
§ 105	Viranhaltijapäätösten tiedottaminen	21
§ 106	Tiedoksi saatettavat asiat	22

Kokouksen järjestäytyminen

SIVLTK 14.08.2024 § 93

Valmistelija Sivistysjohtaja Minerva Rannila puh. 050 4436 877,
minerva.rannila@kaustinen.fi

Kokouskutsu on julkaistu sähköisessä kokouspalvelussa, jossa se on jäsenten nähtävänä.

Kokous on päätösvaltainen, mikäli yli puolet jäsenistä on läsnä kokouksessa. Puheenjohtaja luetaan jäseniin.

Esitys Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Sivistyslautakunta valitsee kaksi jäsentä tarkistamaan tämän kokouksen pöytäkirjan.

Päätös Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Markus Virkkala ja Maria-Elisa Marjusaari.

Ajankohtaiskatsaus Kaustisen 4H-yhdistys r.y.SIVLTK 14.08.2024 § 94
328/00.01.02/2024

Valmistelija

Sivistysjohtaja Minerva Rannila puh. 050 4436 877,
minerva.rannila@kaustinen.fi

Kaustisen 4H-yhdistys r.y. tuottaa kunnan iltapäivätoimintaa ostopalveluna. Nykyinen sopimus on voimassa luokuvuoden 2024-2025 ajan. Toiminnanjohtaja Ulla Järvelä esittelee ajankohtaisia kuulumisia iltapäivätoiminnan osalta.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Minerva Rannila

Esitys

Sivistyslautakunta merkitsee tiedoksi Kaustisen 4H-yhdistys r.y.:n ajankohtaiskatsauksen.

Päätös

Sivistyslautakunta merkitsi ajankohtaiskatsauksen tiedokseen.

Vuoden 2023 arviointikertomus

TARKLTK 06.05.2024 § 27

Valmistelija tarkastuslautakunnan sihteeri

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan on valmisteltava valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat sekä arvioitava, ovatko valtuuston asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet toteutuneet. Lautakunnan tehtävänä on kiinnittää huomiota toiminnan, toimintatapojen sekä palvelujen järjestämisen tarkoituksenmukaisuuteen.

Esittelijä Puheenjohtaja

Esitys Tarkastuslautakunta esittää vuoden 2023 arviointikertomuksen valtuuston käsiteltäväksi.

Päätös Tarkastuslautakunta esittää vuoden 2023 arviointikertomuksen valtuuston käsiteltäväksi.

SIVLTK 14.08.2024 § 95
312/00.01.03/2023Valmistelija Sivistysjohtaja Minerva Rannila puh. 050 4436 877,
minerva.rannila@kaustinen.fi

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan on valmisteltava valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat sekä arvioitava, ovatko valtuuston asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet toteutuneet. Lautakunnan tehtävänä on kiinnittää huomiota toiminnan, toimintatapojen sekä palvelujen järjestämisen tarkoituksenmukaisuuteen.

Tarkastuslautakunnan arviointikertomuksessa ei ole vuoden 2023 osalta huomioitavaa sivistyspalvelujen toiminnassa.

Esittelijä Sivistysjohtaja Minerva Rannila

Esitys Sivistyslautakunta merkitsee tiedoksi, että tarkastuslautakunnalla ei ole vuoden 2023 osalta huomioitavaa sivistyspalveluiden toiminnassa.

Päätös Sivistyslautakunta merkitsi arviointikertomuksen tiedoksi.

Liitteet

1 Vuoden 2023 arviointikertomus

Irtisanoutuminen perusopetuksen yläkoulun äidinkielen ja kirjallisuuden lehtorin virasta

SIVLTK 14.08.2024 § 96
319/01.01.04.00/2024

Valmistelija Sivistysjohtaja Minerva Rannila puh. 050 4436 877,
minerva.rannila@kaustinen.fi

Perusopetuksen yläkoulun äidinkielen ja kirjallisuuden lehtori Tiia Leponiemi on 1.7.2024 lähettämällään sähköpostilla ilmoittanut irtisanoutuvansa virastaan 5.8.2024 alkaen. Virkasuhteen päättymispäivä on 4.8.2024.

Esittelijä Sivistysjohtaja Minerva Rannila

Esitys Sivistyslautakunta myöntää Tiia Leponiemelle eron perusopetuksen yläkoulun äidinkielen ja kirjallisuuden lehtorin virasta. Virkasuhteen päättymispäivä on 4.8.2024.

Päätös Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

2 Irtisanoutuminen, Tiia Leponiemi

Perusopetuksen yläkoulun äidinkielen ja kirjallisuuden lehtori, valintaSIVLTK 14.08.2024 § 97
183/01.01.01/2024

Valmistelija

Sivistysjohtaja Minerva Rannila puh. 050 4436 877,
minerva.rannila@kaustinen.fi

Perusopetuksen yläkoulun äidinkielen ja kirjallisuuden toistaiseksi voimassa oleva virka 6.8.2024 alkaen julistettiin auki 20.6.2024 Kuntarekryssä, Kaustisen kunnan www-sivulla ja TE-toimiston nettisivulla www.mol.fi. Hakuaika päättyi 3.7.2024 klo 15.00.

Määräaikaan mennessä saapui yhteensä neljä hakemusta:

FM (suomenkieli), FM (kulttuurien välinen viestintä) Hautamäki-Yamaguchi, Johanna
FM Heikkinen, Elina
FM Jänkä, Eija-Liisa
FM, musiikkipedagogi Timonen, Annika

Haastattelut toteutettiin 17.7.2024. Haastatteluihin kutsuttiin kaikki kelpoiset hakijat: Timonen, Jänkä, Hautamäki-Yamaguchi. Haastattelijoina toimivat rehtori Pasi Kanninen ja sivistysjohtaja Minerva Rannila.

Hakijayhteenveto on nähtävillä sähköisessä kokoushallinnassa.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Minerva Rannila

Esitys

Sivistyslautakunta päättää valita perusopetuksen yläkoulun äidinkielen ja kirjallisuuden lehtorin toistaiseksi voimassa olevaan virkaan 1.9.2024 alkaen FM Annika Timosen ja hänen kieltäytymisensä varalle FM, FM Johanna Hautamäki-Yamaguchin. Valinnan perusteena kokonaisarviointi ja -harkinta.

Valinta on ehdollinen, kunnes tehtävään valittu on esittänyt lain (504/2002) edellyttämän rikosrekisteriotteen 30 päivän kuluessa valitsemispäätöksen tiedoksisaannista. Viranhaltijan tulee esittää hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan ennen virkasuhteen aloittamista. Tehtävässä noudatetaan 6 kuukauden koeaikaa.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Laaja-alaisen erityisopettajan valinta

SIVLTK 14.08.2024 § 98
183/01.01.01/2024

Valmistelija Sivistysjohtaja Minerva Rannila puh. 050 4436 877,
minerva.rannila@kaustinen.fi

Perusopetuksen laaja-alaisen erityisopettajan virka 6.8.2024 alkaen julistettiin auki 15.7.2024 Kuntarekryssä, Kaustisen kunnan www-sivulla ja TE-toimiston nettisivulla www.mol.fi. Hakuaika päättyi 5.8.2024 klo 12.00.

Määräaikaan mennessä saapui yksi hakemus.
KM Lintulaakso, Taru

Haastattelu toteutettiin 6.8. Haastattelijoina toimivat rehtori Pasi Kannianen ja sivistysjohtaja Minerva Rannila.

Hakijayhteenveto on nähtävillä sähköisessä kokoushallinnassa.

Esittelijä Sivistysjohtaja Minerva Rannila

Esitys Sivistyslautakunta päättää valita laaja-alaisen erityisopettajan toistaiseksi voimassa olevaan virkaan 27.8.2024 alkaen KM Taru Lintulaakson. Valinnan perusteena kokonaisarviointi ja -harkinta.

Valinta on ehdollinen, kunnes tehtävään valittu on esittänyt lain (504/2002) edellyttämän rikosrekisteriotteen 30 päivän kuluessa valitsemispäätöksen tiedoksisaannista. Viranhaltijan tulee esittää hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan ennen virkasuhteen aloittamista. Tehtävässä noudatetaan 6 kuukauden koeaikaa.

Päätös Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Kirjastonjohtajan tehtävän muuttaminen viraksi

SIVLTK 14.08.2024 § 99
218/00.01.01/2024

Valmistelija

Sivistysjohtaja Minerva Rannila puh. 050 4436 877,
minerva.rannila@kaustinen.fi

Kaustisen kunnan kirjastopalveluissa työskentelee kirjastonjohtaja ja kaksi kirjastovirkailijaa. Valtuusto on talousarvion käsittelyn yhteydessä kokouksessaan 15.12.2022 hyväksynyt sivistyslautakunnan esittämänä kirjastonjohtajan tehtävän (toimi) täyttämisen ja työntekijän siirtämisen tähän tehtävään. Siirto on vahvistettu sivistysjohtajan viranhaltijapäätöksellä 72/2022 1.1.2023 alkaen.

Kuntalain 87 §:n mukaan virat perustetaan sellaisia tehtäviä varten, joissa käytetään julkista valtaa. Vaikka henkilön tehtäviin sisältyisi julkisen vallan käyttöä vain vähäisessä määrin, henkilön tulee olla kuntaan virkasuhteessa. Erityislainsäädännössä voi olla säännöksiä viroista ja virkasuhteen käytöstä. Palvelussuhteen laatu ja virkasuhteen tarve määritellään tarkastelemalla asiaa tehtäväkohtaisesti. Palvelussuhteen laatua ei ratkaista virkanimikkeen, vaan tehtävien perusteella.

Julkista valtaa käytetään muun muassa tehtävissä, joissa tehtävän suorittaja voi lakiin perustuvan toimivaltansa perusteella yksipuolisesti päättää toisen edusta, oikeudesta tai velvollisuudesta. Julkista valtaa käytetään myös tehtävissä, johon kuuluu esittelyä kunnallisessa päätöksentekoprosessissa sekä valmistelutoimenpiteissä, joilla on merkittävä vaikutus julkisen vallan käyttöä koskevaan päätöksentekoon.

Julkista valtaa käytetään

- tehtävissä, joissa tehtävän suorittaja voi lakiin perustuvan toimivaltansa perusteella yksipuolisesti päättää toisen edusta, oikeudesta tai velvollisuudesta
- tehtävissä, joissa tehtävän suorittaja voi lakiin perustuvan toimivaltansa nojalla yksipuolisesti antaa toista velvoittavan määräyksen tai muulla tavalla tosiasiallisesti puuttua toisen etuun tai oikeuteen
- tehtävässä, johon kuuluu esittelyä kunnallisessa päätöksentekoprosessissa.
- tehtävässä, jossa käytetään kunnan delegoitua päätösvaltaa
- valmistelutoimenpiteissä, joilla on merkittävä vaikutus julkisen vallan käyttöä koskevaan päätöksentekoon (vastuullinen valmistelu).

Hallintosääntöön kirjattujen tehtävien mukaan kirjastonjohtaja päättää:

1. kirjaston aukioloajoista lautakunnan päättämin perustein
2. kirjastoaineiston hankinnasta ja poistetun kirjastoaineiston myynnistä
3. kirjastomaksuista ja käytösäännöistä
4. kirjaston henkilöstön työvuoroista
5. kirjastotilojen tilapäisestä käytöstä.

Kirjastonjohtaja käyttää työssään julkista valtaa päättäen mm. kirjaston käytön tilapäisestä epäämisestä, toimialaa koskevasta

hankkevalmistelusta, toimintaa koskevista maksuista sekä kirjastopalveluita koskevasta lautakunnan valmistelutyöstä ja toimien kirjaston lähihenkilönä.

Kirjastonjohtajan olemassa oleva toimi on syytä muuttaa kirjastonjohtajan viraksi ja ottaa uudelleen käyttöön kirjastonjohtajan virka, jota ei ole lakkautettu.

Kaustisen kunnan hallintosäännön 37 §:n mukaan valtuusto päättää kunnanjohtajan ja toimialajohtajien virkojen perustamisesta ja lakkauttamisesta. Kunnanhallitus päättää muiden virkojen perustamisesta ja lakkauttamisesta sekä virkanimikkeiden muutoksista.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Minerva Rannila

Esitys

Sivistyslautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että
1) kirjastonjohtajan toimi muutetaan 1.10.2024 alkaen kirjastonjohtajan viraksi ja
2) se myöntää kirjastonjohtajan virkaan täyttöluvan 1.10.2024 alkaen.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

SDP:n ja vihreiden valtuustoaloite / Kaustisen kunnan torjuttava maksuttoman toisen asteen koulutuksen romuttaminen

KHALL 24.06.2024 § 169

Valmistelija

hallintosihteeri Annika Rauma puh. 050 4436 880

Sosialidemokraattien ja Vihreiden valtuustoryhmät jättivät 2.5.2024 valtuustossa aloitteen siitä, että

1. Kaustisen kunnan edunvalvonnan tavoitteeksi asetetaan valtioon vaikuttaminen, jotta päätetty koulutusleikkaus perutaan asian jatkovalmistelussa ja
2. Kaustisen kunta päättää selvittää eri keinot turvata aidosti maksuton ja yhdenvertainen toisen asteen koulutus oppivelvollisuutta suorittaville asukkailleen kustantamalla yli 18-vuotiaiden toisen asteen oppimateriaalit, mikäli valtio toteuttaa koulutusleikkauksen.

Aloite on nähtävänä sähköisessä kokoushallinnassa.

Valtio ei ole tehnyt asiassa lopullista päätöstä koulutusleikkauksista.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Minna Nikander

Esitys

Kunnanhallitus toteaa, että

1. se yhdessä sivistyslautakunnan kanssa suorittaa edunvalvontaa valtion suuntaan.
2. sivistyslautakunnan tulee selvittää kunnalle aiheutuvat kustannukset, jos kunta kustantaisi toisen asteen koulutusta suorittaville yli 18-vuotiaille asukkailleen oppimateriaalit, mikäli valtio toteuttaa koulutusleikkauksen.

Päätös

Hyväksyttiin.

SIVLTK 14.08.2024 § 100

150/00.01.06.01/2024

Valmistelija

Sivistysjohtaja Minerva Rannila puh. 050 4436 877,
minerva.rannila@kaustinen.fi

SDP:n ja vihreät ovat yhdessä jättäneet valtuustoaloitteen. Aloitteessa esitetään, että Kaustisen kunta ryhtyy toimenpiteisiin turvataksaan maksuttoman ja yhdenvertaisen toisen asteen koulutuksen oppivelvollisuutta suorittaville yli 18 vuotiaalle asukkailleen.

Maksuttomuudesta

§ 169
§ 10024.06.2024
14.08.2024

Opetus- ja kulttuuriministeriön 12.6.2024 järjestämässä toisen asteen koulutuksen ajankohtaiswebinaarissa todettiin, että todennäköisesti oppivelvollisuuden maksuttomuuden ikärajan alentamisesta luovutaan ja säästöt etsitään muualta OKM:n hallinnonalalla (valtionavustusten ja toimintamenojen leikkaus OKM hallinnonalalle yhteensä 65 M€ vuodelle 2025). Maksuttomuusasia selviää/varmistuu hallituksen syksyn kehysriihessä.

Oppimateriaalit

Musiikkilukiossa on kaikissa yleisoppiaineissa käytössä Studeon sähköiset oppimateriaalit. Musiikin opetuksessa opettajat laativat oppimateriaalin pääsääntöisesti itse.

Studeon lukion pakettilisenssi antaa opiskelijalle vapaan käyttöoikeuden kaikkiin Studeon lukion oppimateriaaleihin yhden lukuvuoden ajaksi kerrallaan. Pakettilisenssi maksaa 160 euroa/opiskelija/ lukuvuosi (alv. 0 %). Mahdollisen neljännen vuoden Studeo tarjoaa ilmaiseksi. Oppimateriaalien kokonaiskustannus koko lukio-opintojen ajalta on näin ollen 480 euroa per opiskelija riippumatta siitä valmistuuko opiskelija kolmessa vai neljässä vuodessa.

Sähköisten oppimateriaalien kokonaiskustannus lukuvuosittain riippuu lukion opiskelijamäärästä (yleensä välillä 25 000–30 000 euroa). Musiikkilukion opiskelijamäärä lv. 24–25 on 186 opiskelijaa. Vihkot, kynät, teroittimet, pyyhekumit ja kuvataiteen materiaalit noin 10 euroa/opiskelija/lukuvuosi.

Jos maksuttomuus muuttuisi, kouluille ja opiskelijoille syntyisi hankaluuksia siitä, että verkkomateriaalien lisenssit päättyisivät sen vuoden lopussa, kun lukiolainen täyttää 18 vuotta. Haastava tilanne syntyy erityisesti keskeneräisen jakson materiaalikustannusten osalta. Opetusministerin mukaan päätös maksuttoman oppimateriaalin tarjoamisesta on mahdollisten muutostenkin jälkeen aina viime kädessä koulutuksen järjestäjillä eli kunnilla.

Maksuttomuus oppimateriaaleissa olisi hyvä taata kaikille musiikkilukion opiskelijoille asuinpaikasta riippumatta (tasapuolisuus). Ne lukiot, jotka jo ennen maksuttomuusuudistusta tarjosivat maksutonta lukiokoulutusta, tarjosivat edun kaikille opiskelijoilleen.

Lukiolaiskannettava

Lukiolaiskannettavakustannus on noin 510,45 euroa per opiskelija kolmen ensimmäisen lukiovuoden ajan. 4. vuodelle jatkaville lunastetaan koneissa jatkovuosi. Nykyisen OVL:n puitteissa oikeus maksuttomaan toisen asteen koulutukseen kestää sen kalenterivuoden loppuun, jolloin opiskelija täyttää 20 vuotta. Esimerkiksi, jos opiskelija 16-vuotiaana siirtyy perusopetuksesta toiselle asteelle, hänellä on lähtökohtaisesti 4,5 vuotta oikeutta maksuttomaan koulutukseen. Tämän aikajakson sisällä maksuttomuus koskee tutkintotavoitteista koulutusta. Lukiolaiskannettavan toimittajan tarjoama maksuton tukipalvelu sisältyy kiinteään hintaan.

§ 169
§ 10024.06.2024
14.08.2024

Lisäksi opiskelijoille hankintaan TI Nspire -laskin ja -lisenssi pitkän matematiikan, fysiikan ja kemian opiskelijoille ylioppilaskirjoituksia ajatellen. Keskimäärin hankitaan noin 20 lisenssiä. 55,50 euroa/3 vuotta/lisenssi.

Opetusministerin mukaan on tarkoitus, että jatkossakin opiskelija saisi käyttää lukiolaiskannettavaa koko tutkinnon suorittamisen ajan. Hänen mukaansa päätös on lähtökohtaisesti aina koulutuksen järjestäjillä eli kunnilla.

Ylioppilaskirjoitukset ja ylioppilaskokeet

Kokelas voi ilmoittautua maksuttomasti viiteen ensimmäiseen kokeeseen. Seuraavista kokeista peritään maksu. Jos kokelas ilmoittautuu saman tutkintokerran aikana useaan kokeeseen siten, että kokeita tulee yhteensä enemmän kuin viisi, kokelas valitsee maksuttomasti suoritettavat kokeet. Kokelaalla on käytössä kolme peräkkäistä tutkintokertaa. Koekohtainen maksu on 38 euroa.

Hyväksytyt kokeen uusinnan kokelas maksaa jo nykyisellään itse. Jatkossa yo-kokeet olisivat maksullisia, jos abiturienti on tullut täysi-ikäiseksi edellisen vuoden loppuun mennessä. Jos lukiolainen kirjoittaa osan aineista kolmannen lukiovuoden syksyllä, ne ovat maksuttomia, mutta seuraavana keväänä kokeet olisivat maksullisia, koska kalenterivuosi on vaihtunut ja kokelas täyttää kuluvana vuonna 19 vuotta. Suurin osa lukiolaisista osallistuu ylioppilaskirjoituksiin kolmannen vuoden keväänä. Kolmannen vuoden keväänä kirjoitetaan yleensä viidestä aineesta vähintään kaksi, yleensä jopa kolme.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Minerva Rannila

Esitys

Sivistyslautakunta merkitsee asian tiedokseen ja ottaa sen käsittelyyn tarvittaessa hallituksen kehysriihen jälkeen syksyllä 2024.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen ja käsittelee asiaa syksyn talousarviokäsittelyn yhteydessä. Lautakunta totesi valtuustoaloitteen käsitellyksi.

Tiina Haukilahden valtuustoaloite koulukiusaamisen ennaltaehkäisyyn ja sääntöjen tarkennuksiin

KHALL 24.06.2024 § 170

Valmistelija hallintosihteeri Annika Rauma puh. 050 4436 880

Tiina Haukilahti jätti 2.5.2024 valtuustossa valtuustoaloitteen Koulukiusaamisen ennaltaehkäisystä ja sääntöjen tarkennuksista.

Valtuustoaloitteessaan hän esittää, että vuosittain budjetteihin lisätään jatkossa rahat luennoitsijatyöhön koulukiusaamista vastaan 1 – 2 kertaa vuodessa kouluihin ja sääntöihin lisättäisiin, että mikäli koulukiusaajan määräaikainen erottaminen koulusta ei pysäyttäisi kiusaamista, voitaisiin oppilaalle osoittaa toinen koulu tai muu soveltuva paikka.

Aloite kokonaisuudessaan on nähtävänä sähköisessä kokoushallinnassa.

Esittelijä Kunnanjohtaja Minna Nikander

Esitys Kunnanhallitus

1. lähettää asian sivistyslautakunnan käsiteltäväksi
2. talousarviomäärärahavaraus käsitellään talousarviokäsittelyn yhteydessä.

Päätös Hyväksyttiin.

Pöytäkirjaan merkittiin, että Tiina Haukilahti poistui tämän asian käsittelyn ajaksi kokouksesta esteellisenä asianosaisena.

Pöytäkirjaan merkittiin, että Marko Rahkonen saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana klo 17.52.

SIVLTK 14.08.2024 § 101
150/00.01.06.01/2024Valmistelija Sivistysjohtaja Minerva Rannila puh. 050 4436 877,
minerva.rannila@kaustinen.fi

Valtuustoaloitteessaan Haukilahti esittää, että talousarvioon lisättäisiin jatkossa resurssia koulukiusaamista ehkäisevään luennoitsijatyöhön siten, että luentoja toteutuisi kouluissa 1-2 kertaa vuodessa. Lisäksi valtuutettu esittää, että koulujen järjestyssääntöihin lisättäisiin, kohta: ”Mikäli koulukiusaajan määräaikainen erottaminen koulusta ei pysäytä kiusaamista, voidaan oppilaalle osoittaa toinen koulu tai muu soveltuva paikka”.

§ 170

24.06.2024

§ 101

14.08.2024

Lähtökohtaisesti opetuksen järjestäjä osoittaa perusopetuslain 6 §:n 1 mom. mukaisesti oppilaalle lähikoulun, joka määräytyy oppilaan asuinosoitteen perusteella. Jokaisella koululla on oma lähikoulualue, jonka alueella asuville oppilaille kyseinen koulu on lähikoulu. Oppilaan huoltajan on mahdollista hakea koulupaikkaa kotikuntansa toisesta opetusyksiköstä ja vaihto on mahdollista, mikäli koulussa on tilaa perustuen kunnan ensi- ja toissijaiseen oppilaaksiottoon. Lähtökohtaisesti opetuksenjärjestäjä osoittaa koulupaikan oman kunnan alueelta.

Perusopetuslain 6 §:n 2 mom. mukaan kunta voi perustellusta opetuksen järjestämiseen liittyvästä syystä opetuskieltä muuttamatta vaihtaa opetuksen järjestämipaikkaa. Poikkeuksellisessa tilanteessa kunta voi osoittaa oppilaan lähikouluksi kunnan oman koulun sijasta myös toisen kunnan koulun, sellaisen yksityisen yhteisön tai säätiön ylläpitämän koulun, jolla on opetuksen järjestämislupa, tai valtion koulun. Tällöin kunta sitoutuu järjestämään ja vastaamaan kustannuksista oppilaskuljetuksen osalta. Valtuustoaloitteen mukaista vastaanottovelvollisuutta ei muille kunnille kuitenkaan suoraan voida osoittaa.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Minerva Rannila

Esitys

Sivistyslautakunta

1) käsittelee valtuustoaloitteen määrärahalisäyksen syksyn talousarviokäsittelyssä kunnanhallituksen päätöksen mukaisesti ja

2) toteaa valtuustoaloitteen käsitellyksi.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Ostopalvelusopimus, Mariankadun koulukuljetuksen järjestäminen

 SIVLTK 14.08.2024 § 102
 293/02.08.00/2024

 Valmistelija Sivistysjohtaja Minerva Rannila puh. 050 4436 877,
 minerva.rannila@kaustinen.fi

Kaustisen sivistyspalvelut on pyytänyt tarjouksia koulukuljetushankinnasta Kokkolan Mariankadun koulussa opiskeleville oppilaille lukuvuodelle 2024-2025 ja optiovuodelle 2025-2026. Koulukuljetusta tarvitaan lukuvuoden 2024-2025 koulupäivinä ajalla 8.8.2024-31.5.2025.

Tarjouspyyntö koski koulukyytiä noin kahdelle oppilaalle välille Kaustisen keskusta – Kokkola, Mariankadun koulu aamuisin koulupäivinä siten, että oppilaat ovat koululla noin klo 9 ja paluu päivällä noin klo 12.30 lähtö Mariankadun koululta Kaustiselle. Oppilaat ovat yläkoulun oppilaita. Paluukuljetus voi olla jonakin viikonpäivänä/joinakin viikonpäivinä myöhäisempi iltapäivällä ja eo. lisäystä koulupäivän pituuteen voi tulla lisää lukuvuoden aikana.

Tarjoukset tuli antaa €/kuljetuskerta (aamukuljetus ja päiväkuljetus ovat kaksi eri kuljetuskertaa), tarjoushinta tuli ilmoittaa arvonlisäverottomana (alv 0%). Hinnan tuli sisältää kaikki kuljetuskustannukset.

Kilpailutus toteutettiin Claudian sähköisessä järjestelmässä ajalla 5.7.-2.8.2024. Määräaikaan klo 15.00 mennessä saapui yhteensä neljä tarjousta, jotka kaikki täyttivät tarjouspyynnön mukaiset ehdot. Hankinnan perusteena oli alhaisin hinta.

Saapuneet tarjoukset	Kuljetuskerta / €
M. Rauma Oy	78,00
Pahkakangas Jarmo ja kumppanit ay	136,00
Taxitjänst Sundqvist Ab	149,00
VK Kepera Oy	84,00

Asiakirjat ovat nähtävillä sähköisessä kokoushallinnassa.

Esittelijä Sivistysjohtaja Minerva Rannila

Esitys Sivistyslautakunta päättää, että Mariankadun koulukuljetus hankitaan M. Rauma Oy:ltä lv. 2024-2025. Optiovuoden käytöstä päätetään erikseen.

Päätös Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Sponsorihakemus Sibanye-Stillwaterin Keliber-litiumhankkeelle

SIVLTK 14.08.2024 § 103
294/00.01.05/2024

Valmistelija

Sivistysjohtaja Minerva Rannila puh. 050 4436 877,
minerva.rannila@kaustinen.fi

Keskuskoulun piha-alueen kehittämiseksi toteutetaan lapsia ja nuoria liikumaan aktivoivaa toimintaa. Suunnitelman kokonaiskustannukset ovat n. 100.000 €, koostuen Sibanye-Stillwaterin Keliber-litiumhankkeen mahdollisesta sponsorituesta 50.000 € sekä kunnan omarahoitusosuudesta 50.000 €, johon anotaan Aluehallintoviraston liikuntapaikkarakentamisen kehittämisyhteistyöstä (ei sisällä KPO-areenan seinärakennetta kts. alla oleva hakemusluonnos).

Kerätyn oppilaspalautteen osalta erityisesti yläkoululaiset ovat toivoneet aktivoivaa tekemistä välitunneille. Investointi palvelisi samalla myös laajaa vapaa-ajan käyttäjäkuntaa. Lisäksi Keskuskoulun alapihalla sijaitseva leikkialue tarvitsee ympärilleen aitauksen, jotta voidaan varmistaa turvallinen koulupäivä jokaiselle oppilaalle.

Sibanye-Stillwaterin Keliber-litiumhanke sponsoroi paikallisten lasten ja nuorten urheilua ja kulttuuria sekä paikallisia tapahtumia. Tukea haetaan täyttämällä yrityksen nettisivuilla oleva sponsorointihakemus. Syksyn hakuaika päättyy 15.8.2024. Hakemusten käsittelyajat ovat vuosittain maaliskuun ja syyskuun aikana. Hakemuksessa esitetyt kustannukset yritykselle ovat 50.000 €.

Kaustisen sivistyspalveluissa on valmistelu seuraavaa kehittämishanketta: Kaustisen koulukeskuksen piha on ihanteellinen monipuoliseen liikkumiseen ja sitä aktivoivaan toimintaan, sekä kulttuuritapahtumien toteuttamiseen.

Sponsorituella hankintaan:

1. Lapsia ja nuoria liikumaan aktivoivia laitteita ja pelejä, alapihan aitarakennelma sekä erityisesti yläkoululaisille suunnattu lasketteluretki. Laite- ja pelihankinnat ovat ulkoliikuntaan soveltuvia erilaisia laitteita ja pelejä, kohdentuen perusopetuksen ala- ja yläkoululaisille oppilaille. Piha-aidan tavoitteena on vastata tarpeeseen turvallisen koulupäivän toteutumisesta jokaiselle lapselle, huomioiden laajempaa tukea tarvitsevat oppilaat. Turvallinen koulupäivä saadaan toteutettua aitaamalla keskuskoulun alapihan leikkialue, jolloin myös isommat pienluokan oppilaat voivat turvallisesti liikkua suljetulla alueella. Aitaus mahdollistaa henkilöstön keskittymisen pedagogisiin näkökulmiin jatkuvan tarkkailun ja valvonnan sijasta. Yläkoulun oppilaat toivovat lisäksi koulun yhteistä lasketteluretkeä Vimpeliin. Oppilaita osallistetaan suunnitteluprosessissa. Näkyvyyttä yritys saa fyysisesti aitaan ja pelialueelle kiinnitettävillä kylteillä sekä koulun nettisivuilla ja kunnan sosiaalisessa mediassa. Yhteiseen piha-alueen valmistajaisjuhlaan kutsutaan eri median edustajia.
2. Keskuskoulun pihalla sijaitseva KPO-areenan taustaseinä. Kaustinen tunnetaan kulttuurista ja tapahtumista. Keskellä koulukeskuksemme pihaa sijaitsee areena, joka palvelee niin kuntalaisia, matkailijoita,

tapahtumatuottajia sekä suurimpana yksittäisenä toimijana Pro Kaustista ja Kaustisen kansanmusiikkijuhlia. Areena sinällään on hyvässä kunnossa Villen pipeineen, mutta tarve olisi saada näyttävä ja asianmukainen taustaseinä areenan ja musiikkilukion väliselle alueelle. Taustaseinä tuo näyttävyyttä ja selkeyttä alueelle, jolloin erityisesti isommissa tapahtumissa käytössä olevat siirrettävät seinäkkeet ja lautarakennelma voidaan unohtaa. Materiaalina seinässä toivotaan kivimateriaalia ja rappausta, jotta seinä soveltuu nykyisen areenan kanssa kauniisti yhteen. Seinä tarjoaa yritykselle huikean mahdollisuuden näkyvyyteen, koska pelkästään kansanmusiikkijuhlilla vierailee vuosittain noin 50.000 kävijää.

Esittelijä	Sivistysjohtaja Minerva Rannila
Esitys	Sivistyslautakunta 1) hyväksyy sponsorihakemuksen ja 2) valtuuttaa edelleen sivistysjohtajan jättämään sen Sibanye-Stillwaterin Keliber-litiumhankkeelle 15.8.2024 mennessä.
Päätös	Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen. _____

Irtisanoutuminen, koulunkäyntiohjaajaSIVLTK 14.08.2024 § 104
320/01.01.04.00/2024Valmistelija Sivistysjohtaja Minerva Rannila puh. 050 4436 877,
minerva.rannila@kaustinen.fi

Perusopetuksen koulunkäyntiohjaaja Susanna Moskajärvi on 6.8.2024 lähettämällään sähköpostilla ilmoittanut irtisanoutuvansa työstään 6.8.2024 alkaen. Työsuhteen päättymispäivä on 7.8.2024.

Esittelijä Sivistysjohtaja Minerva Rannila

Esitys Sivistyslautakunta myöntää Susanna Moskajärvelle eron perusopetuksen koulunkäyntiohjaajan tehtävästä. Työsuhteen päättymispäivä on 7.8.2024.

Päätös Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

3 Irtisanoutuminen, Susanna Moskajärvi

Viranhaltijapäätösten tiedottaminen

SIVLTK 14.08.2024 § 105

Valmistelija

Sivistysjohtaja Minerva Rannila, 050 443 6877,
minerva.rannila@kaustinen.fi

Kuntalain 51 §:n mukaan lautakunta, lautakunnan puheenjohtajat, tai johtosäännössä määrätty viranhaltija voivat ottaa lautakunnan käsiteltäväksi asian, joka kuntalain nojalla on siirretty lautakunnan alaisen viranomaisen tai lautakunnan jaoston toimivaltaan ja joissa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen, jollei kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai 1 momentissa tarkoitettu johtosäännössä määrätty kunnan viranhaltija ole ilmoittanut asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi viimeistään sen ajan kuluessa, jossa kuntalain 89 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

1. lain tai asetuksen mukaista lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita, eikä
2. yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaali-toimen asioita.

Kunnanhallitus tai lautakunta voi tällöin kumota alemman toimielimen päätöksen, muuttaa sitä taikka palauttaa asian uudelleen käsiteltäväksi.

Kokouksessa esitellään seuraavat viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat ajalta 10.6.-11.8.2024:

- Musiikkilukion rehtori
- Keskuskoulun (7.-9.) rehtori
- Keskuskoulun (1.-6.) rehtori
- Varhaiskasvatusjohtaja
- Päiväkodin johtaja
- Sivistysjohtaja

Esitys

Lautakunta ei käytä otto-oikeuttaan viranhaltijapäätöksiin em. ajalta.

Tiedoksi saatettavat asiat

SIVLTK 14.08.2024 § 106

Valmistelija Sivistysjohtaja Minerva Rannila puh. 050 4436 877,
minerva.rannila@kaustinen.fi

1. Sopimus, OPH, MPASSID tunnistuksenvälityspalvelu

Asiakirjat ovat nähtävinä sähköisessä kokoushallinnassa.

Esittelijä Sivistysjohtaja Minerva Rannila

Esitys Sivistyslautakunta merkitsee asian tiedokseen.

Päätös Sivistyslautakunta merkitsi asian tiedoksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 93, § 94, § 95, § 99, § 105, § 106

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 96, § 97, § 98, § 100, § 101, § 102, § 103, § 104

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kaustisen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tämä päätös on julkaistu

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Sivistyslautakunta

Kaustisen kunnan yhteystiedot:

Osoite: Kappelintie 13, 69600 KAUSTINEN
Sähköpostiosoite: kaustisen.kunta(at)kaustinen.fi
Puhelinnumero: Neuvonta 040 652 7692

Kunnanviraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.00 – 15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.