

**Kunnanvaltuusto**


---

**Aika** 02.05.2024 klo 19:00 - 19:28

**Paikka** Kunnanvirasto

**Osallistujat**

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Anttila Toni	19:00 - 19:28	jäsen	
	Haukilahti Tiina	19:00 - 19:28	jäsen	
	Kauppinen Juha A.	19:00 - 19:28	jäsen	
	Koskinen Jouni	19:00 - 19:28	jäsen	
	Kulpakko Marko	19:00 - 19:28	jäsen	
	Kuusela Johanna	19:00 - 19:28	jäsen	
	Känsälä Kai-Eerik	19:00 - 19:28	jäsen	
	Mäkelä Antti	19:00 - 19:28	puheenjohtaja	
	Mäkelä Sami	19:00 - 19:28	jäsen	
	Mäki-Petäjä Pertti	19:00 - 19:28	jäsen	
	Paavola Kari O.	19:00 - 19:28	jäsen	
	Paavola Vesa	19:00 - 19:28	valtuuston II varapuheenjohtaja	
	Palojärvi Pilvi	19:00 - 19:28	jäsen	
	Peltoniemi Tero	19:00 - 19:28	jäsen	
	Peltoniemi Toni	19:00 - 19:28	valtuuston I varapuheenjohtaja	
	Puumala Katri	19:00 - 19:28	jäsen	
	Rahkonen Marko	19:00 - 19:28	jäsen	
	Tuomela Helinä	19:00 - 19:28	jäsen	
	Minna Nikander	19:00 - 19:28	kunnanjohtaja	
	Ilkka Närhi	19:00 - 19:28	tekninen johtaja	
Annika Rauma	19:00 - 19:28	hallintosihteeri		
Kupari Marketta	19:00 - 19:28	varajäsen		
Peltola Miika	19:00 - 19:28	varajäsen		
Laaksonen Tuuli	19:00 - 19:28	nuorisovaltuuston jäsen		
Poissa	Seppä Eija	19:00 - 19:28	jäsen	
	Timonen Annika	19:00 - 19:28	jäsen	
	Varila Tero	19:00 - 19:28	jäsen	
	Hanna Salminen	19:00 - 19:28	hallintojohtaja	
	Minerva Rannila	19:00 - 19:28	sivistysjohtaja	

---

**Allekirjoitukset**

 Antti Mäkelä  
puheenjohtaja

 Annika Rauma  
pöytäkirjanpitäjä

---

**Käsitellyt asiat**17 - 24

---

**Pöytäkirjan tarkastus**Marko Kulpakko  
pöytäkirjantarkastajaJohanna Kuusela  
pöytäkirjantarkastaja

---

**Pöytäkirjan nähtävilläpito**

Pöytäkirja on viety nähtäväksi kunnan verkkosivuille 07.05.2024

**Käsitellyt asiat**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
§ 17	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 18	Pöytäkirjan tarkastusmenettely	5
§ 19	Jäsenen ja varajäsenen valinta Keski-Pohjanmaan työllisyyslautakuntaan	6
§ 20	Rakennusjärjestyksen muuttaminen	7
§ 21	Rakennusvalvonnan taksan päivitys - lisäys voimassaolevaan taksaan	9
§ 22	Sidonnaisuusilmoitukset	11
§ 23	Valtuutettujen aloitteet	15
§ 24	Tiedoksi saatettavat asiat	16

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

KVALT 02.05.2024 § 17

Valmistelija

Hallintosihteeri Annika Rauma puh. 050 4436 88

Tätä kokousta koskeva ilmoitus, jossa on lisäksi ollut luettelo käsiteltävistä asioista on julkaistu 25.4.2024 kunnan verkkosivulla ja esityslista on samassa ajassa toimitettu valtuutetuille.

Lisäksi kokouksesta on kuulutettu 25.4.2024 ilmestyvässä Perhonjokilaakso-lehdessä.

Esitys

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Todettiin, että tämän kokouksen pöytäkirjanpitäjänä toimii hallintosihteeri Annika Rauma.

---

**Pöytäkirjan tarkastusmenettely**

KVALT 02.05.2024 § 18

Valmistelija	Hallintosihteeri Annika Rauma puh. 050 4436 880
Esitys	Kunnanvaltuusto valitsee kaksi jäsentään tarkastamaan tästä kokouksesta laadittavan pöytäkirjan. Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Marko Kulpakko ja Johanna Kuusela. Pöytäkirjan tulee olla tarkastettuna 7.5.2024, jolloin se on yleisesti nähtävänä klo 10.00 alkaen.
Päätös	Pöytäkirjantarkastajiksi vallittiin Marko Kulpakko ja Johanna Kuusela. <hr/>

**Jäsenen ja varajäsenen valinta Keski-Pohjanmaan työllisyyslautakuntaan**

KHALL 08.04.2024 § 96

Valmistelija

hallintosihteeri Annika Rauma puh. 050 4436 880

Kokkolan kaupunki on lähettänyt kaupunginvaltuuston 18.3.2024 tekemän päätöksestä pöytäkirjan otteen, jossa kaupunginvaltuusto pyytää Keski-Pohjanmaan kuntia nimeämään jäsenen ja varajäsenen Keski-Pohjanmaan työllisyyslautakuntaan.

Sopimuksen mukaan työllisyyslautakuntaan kuuluu 12 jäsentä. Osapuolten valtuustot nimittävät yhteiseen lautakuntaan jäseniä kuntien työvoimamäärän mukaisesti: vastuukunta Kokkola nimittää viisi jäsentä ja muut sopimuskunnat seitsemän jäsentä. Kullekin jäsenelle nimetään henkilökohtainen varajäsen. Vastuukunta Kokkolan kaupunginvaltuusto valitsee puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan lautakuntaan.

Keski-Pohjanmaan työllisyyslautakunnan tehtäväalue, erityiset tehtävät ja toimivalta määritellään Keski-Pohjanmaan työllisyyslautakunnan toimintasäännössä.

Kokkolan kaupunginvaltuuston pöytäkirjanote ja hallintosääntömuutos ovat luettavissa sähköisessä kokoushallinnassa.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Minna Nikander

Esitys

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se nimeää Kaustisen kunnan jäsenen ja varajäsenen Keski-Pohjanmaan työllisyyslautakuntaan.

Päätös

Hyväksyttiin.

KVALT 02.05.2024 § 19  
165/00.01.01/2024

Päätös

Kunnanvaltuusto valitsi Keski-Pohjanmaan työllisyyslautakunnan varsinaiseksi jäseneksi Helinä Tuomelan ja varajäseneksi Miika Peltolan.

## Rakennusjärjestyksen muuttaminen

YMPLTK 19.03.2024 § 12

Valmistelija

Rakennustarkastaja Markus Palosaari

Nykyinen Kaustisen kunnan rakennusjärjestys on ollut voimassa 1.2.2019 alkaen.

Rakennusjärjestyksessä määrätään (kohta 5.2) seuraavasti:

”Mikäli rakentamisen määrästä ei ole määrätty oikeusvaikutteisessa yleiskaavassa, noudatetaan seuraavia määräyksiä:

Rakennuspaikalle saa rakentaa yhden enintään kaksiasuntoisen asuinrakennuksen tai kaksi erillistä yksiasuntoista asuinrakennusta. Lisäksi rakennuspaikalle saa rakentaa sen käyttötarkoitukseen liittyviä talousrakennuksia.

Yli 5 ha:n suuruiselle, maatalouskäytössä olevalle maatilalle saa lisäksi rakentaa talouskeskuksen yhteyteen tarpeellisia asuinrakennuksia.

Rakennuspaikalle rakennettavaksi sallittu kerrosala saa olla enintään 10 % rakennuspaikan pinta-alasta.

Sen estämättä, mitä edellä tässä pykälässä on määrätty, ympäristölautakunta voi sallia rakentaa maatalouskäytössä olevan maatilalla talouskeskuksen yhteyteen siihen sopeutuvia maatilamatkailua palvelevia rakennuksia.”

Määräyksessä oleva poikkeus maatilamatkailun osalta on hyvä, mutta samalla asettaa eri toimijat eriarvoiseen asemaan, eikä edistä kunnan yleistä kehitystä.

Yleinen 10 % rakennusoikein alueilla, joissa asemakaava tai osayleiskaava ei erikseen määrää rakennusoikeudesta on todella pieni.

Kunnan taajaman läheisyydessä on alueita, joissa ollaan jo alueilla, missä sovelletaan rakennusjärjestyksen kohtaa 5.2. Lisäksi toiminnan kehittäminen haja-asutusalueella voi tulla yrityksiin esteeksi, jos yrityksellä ei ole riittävästi maapinta-alaa laajentamista varten.

Lisämaan hankinta pelkästään rakennusoikeuden takia voi tulla esteeksi toiminnan laajentamiselle, jos maapohjaa ei ole myytävänä.

Varsinkin teollisessa toiminnassa määräys rajoittaa toiminnan kehittämistä ja laajentamista, mikä ei ole kunnan etujen mukaista.

Esittelijä

Rakennustarkastaja Palosaari Markus

Esitys

Esitetään, että nykyinen 10 % rakennusoikeus nostetaan 30 %:n. Rakennusoikeuden nostolla ei ole nähtävissä merkittäviä haitallisia vaikutuksia, vaan päinvastoin muutoksella palvellaan kuntalaisia, kunnassa

sijaitsevia yrityksiä sekä heidän tarpeitaan. Esitetään, että ympäristölautakunta hyväksyy esityksen ja asia viedään kunnanhallitukseen ja kunnanvaltuustoon hyväksyttäväksi.

Päätös Hyväksyttiin

---

KHALL 22.04.2024 § 107

Valmistelija Kunnanjohtaja Minna Nikander puh. 050 340 0956

Esittelijä Kunnanjohtaja Minna Nikander

Esitys Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy rakennusjärjestyksen muutoksen siten, että nykyinen 10 % rakennusoikeus nostetaan 30 %:iin esittelytekstissä mainituin periaattein.

Päätös Hyväksyttiin.

---

KVALT 02.05.2024 § 20  
144/10.03.00.00/2024

Päätös Hyväksyttiin.

---



**Rakennusvalvonnan taksan päivitys - lisäys voimassaolevaan taksaan**

YMPLTK 19.03.2024 § 13

Valmistelija

Rakennustarkastaja Markus Palosaari

Kaustisen kunnan voimassa olevat rakennusvalvontaviranomaisen maksut on vahvistettu Kaustisen kunnanvaltuustossa 27.4.2020. Kaustisen kunnan voimassaolevan hallintosäännön mukaan kunnanvaltuusto päättää tarkemmin maksujen perusteista ja euromääristä.

Rakennusjärjestyksen ja rakennusvalvonnan taksan uudistamiseen tullaan perustamaan työryhmä. Työryhmän tarkoituksena on valmistella uusi rakennusjärjestys huomioiden tuleva uusi rakentamislaki. Samassa yhteydessä uusitaan rakennusvalvonnan taksa kokonaisuudessaan.

Viranomaistehtävien maksuista puuttuu aurinkoenergiaa hyödyntävät, maastoon sijoitettavat voimalat. Aurinkovoimalalla tarkoitetaan erillistä pääasiassa yleiseen energiantuotantoon tarkoitettua voimalaa. Kaustisella ei ole vielä rakenteilla em. voimaloita, mutta tulevaisuudessa tilanne voi muuttua. Tämän vuoksi on tarpeellista päivittää voimassa olevaa takkaa lisäämällä siihen aurinkovoimaloiden lupamaksut.

Rakennustarkastaja on verrannut eri kuntien aurinkovoimaloista perittäviä maksuja. Maksut vaihtelevat eri kuntien välillä. Rakennustarkastaja esittää, että rakennusvalvonnan viranomaistehtävien maksuperusteisiin lisätään § 2.5 *Muut toimenpiteet, jotka maankäyttö- ja rakennuslain 133 §:n perusteella ja vaativat 125 §:n perusteella rakennusluvan.* alle aurinkovoimalan lupamaksu, joka muodostuisi seuraavasti:

Aurinkoenergiapuiston rakentaminen:

- |   |        |
|---|--------|
| • Alle 100 kW                                 | 150 €  |
| • 100 kW – 1 MW                               | 500 €  |
| • 1 MW ja isompi, lisäksi 1000 €/aloitettu MW | 1000 € |

Esittelijä

Rakennustarkastaja Palosaari Markus

Esitys

Ympäristölautakunta hyväksyy ja esittää edelleen kunnanhallitukselle hyväksyttäväksi rakennusvalvonnan maksuperusteeseen tehdyn lisäyksen siten, että maksut otetaan käyttöön 1.6.2024 alkaen.

Päätös

Hyväksyttiin

KHALL 22.04.2024 § 108

§ 13

19.03.2024

§ 108

22.04.2024

§ 21

02.05.2024

Valmistelija Kunnanjohtaja Minna Nikander puh. 050 340 0956

Esittelijä Kunnanjohtaja Minna Nikander

Esitys Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy ympäristölautakunnan esittämän rakennusvalvonnan maksuperusteen lisäyksen. Taksa tulee voimaan 1.6.2024.

Päätös Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy ympäristölautakunnan esittämän rakennusvalvonnan maksuperusteen lisäyksen:

Aurinkoenergiapuiston rakentaminen:

- alle 100 kW 150 €

- 100 kW - 1 MW 500 €

- 1 MW ja isompi, lisäksi 1 000 €/aloitettu MW 1.000 €.

Taksa tulee voimaan 1.6.2024.

---

KVALT 02.05.2024 § 21

118/10.03.00.00/2024

Päätös Hyväksyttiin.

---

Tarkastuslautakunta	§ 34	09.10.2023
Tarkastuslautakunta	§ 44	11.12.2023
Tarkastuslautakunta	§ 6	12.02.2024
Tarkastuslautakunta	§ 14	05.03.2024
Tarkastuslautakunta	§ 20	03.04.2024
Kunnanvaltuusto	§ 22	02.05.2024

## Sidonnaisuusilmoitukset

TARKLTK 09.10.2023 § 34

Valmistelija

Tarkastuslautakunnan sihteeri

Kuntalain 84 §:n mukaan kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muista sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.

Velvollisuus ilmoittaa sidonnaisuuksista koskee kunnanhallituksen ja maankäyttö- ja rakennuslaissa (132/1999) tarkoitettuja tehtäviä hoitavan toimielimen jäseniä, valtuuston ja lautakunnan puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajia, kunnanjohtajaa, pormestaria ja apulaispormestaria sekä kunnanhallituksen ja lautakunnan esittelijää. Ilmoitus on tehtävä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on valittu tehtäväänsä.

Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi.

Kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Esittelijä

Puheenjohtaja

Esitys

Tarkastuslautakunta käy läpi jätetyt sidonnaisuusilmoitukset ja saattaa ilmoitukset valtuustolle tiedoksi.

Puheenjohtajan kokouksessa tekemä muutos esitys

Tarkastuslautakunta päättää pyytää niiltä viranhaltijoilta ja luottamushenkilöiltä, joiden on tehtävä sidonnaisuusilmoitus, tarkastamaan sidonnaisuusilmoituksensa oikeellisuus huomioiden uudet luottamushenkilövalinnat.

Valtuutetaan hallintosihteeri Annika Rauma hoitamaan sidonnaisuusilmoitusten päivittämiseen liittyvät tehtävät

Päätös

Tarkastuslautakunta hyväksyi puheenjohtajan kokouksessa tekemän ehdotuksen.

TARKLTK 11.12.2023 § 44

Tarkastuslautakunta	§ 34	09.10.2023
Tarkastuslautakunta	§ 44	11.12.2023
Tarkastuslautakunta	§ 6	12.02.2024
Tarkastuslautakunta	§ 14	05.03.2024
Tarkastuslautakunta	§ 20	03.04.2024
Kunnanvaltuusto	§ 22	02.05.2024

Valmistelija Tarkastuslautakunnan sihteeri

Jätetyt sidonnaisuusilmoitukset ovat nähtävinä sähköisessä kokoushallinnassa.

Kaikki ilmoitusvelvolliset eivät ole vielä jättäneet ilmoituksia, varsinkin uuden kaksi-vuotiskauden alussa muuttuneita tietoja on päivittämättä.

Esittelijä Puheenjohtaja

Esitys Tarkastuslautakunta

- tarkistaa jätetyt sidonnaisuusilmoitukset
- muistuttaa sidonnaisuusilmoituksen tekemättä jättäneitä vielä ilmoitusvelvollisuudesta, myös muuttuneet tilanteet on ilmoitettava
- julkaisee sidonnaisuusilmoitukset kunnan kotisivuilla.

Puheenjohtajan kokouksessa tekemä muutos esitys

Tarkastuslautakunta päättää pyytää niiltä viranhaltijoilta ja luottamushenkilöiltä, joiden on tehtävä sidonnaisuusilmoitus, tarkastamaan sidonnaisuusilmoituksensa oikeellisuus huomioiden uudet luottamushenkilövalinnat.

Valtuutetaan hallintosihteeri Annika Rauma hoitamaan sidonnaisuusilmoitusten päivittämiseen liittyvät tehtävät.

Päätös Tarkastuslautakunta hyväksyi puheenjohtajan kokouksessa tekemän ehdotuksen.

TARKLTK 12.02.2024 § 6

Valmistelija tarkastuslautakunnan sihteeri

Edellisen kokouksen jälkeen jätetyt sidonnaisuusilmoitukset ovat nähtävinä sähköisessä kokoushallinnassa.

Sidonnaisuusilmoitukset puuttuvat vielä seuraavilta henkilöiltä:

- From Marianne
- Kentala Jussi
- Rannila Minerva
- Rentola Saku-Miska
- Teirikangas Monica.

Tarkastuslautakunta	§ 34	09.10.2023
Tarkastuslautakunta	§ 44	11.12.2023
Tarkastuslautakunta	§ 6	12.02.2024
Tarkastuslautakunta	§ 14	05.03.2024
Tarkastuslautakunta	§ 20	03.04.2024
Kunnanvaltuusto	§ 22	02.05.2024

Esittelijä	Puheenjohtaja
Esitys	Tarkastuslautakunta muistuttaa em. henkilöitä sidonnaisuusilmoituksen tekemisen velvoitteesta.
Päätös	Hyväksyttiin.

## TARKLTK 05.03.2024 § 14

Valmistelija	tarkastuslautakunnan sihteeri
	Sidonnaisuusilmoitukset puuttuvat edelleen seuraavilta henkilöiltä:
	<ul style="list-style-type: none"><li>• Rannila Minerva</li><li>• Rentola Saku-Miska</li><li>• Teirikangas Monica.</li></ul>

Esittelijä	Puheenjohtaja
Esitys	Tarkastuslautakunta käy läpi jätetyt sidonnaisuusilmoitukset ja saattaa ilmoitukset valtuustolle tiedoksi.
Päätös	Tarkastuslautakunta muistuttaa em. henkilöitä sidonnaisuusilmoituksen tekemisen velvoitteesta.

## TARKLTK 03.04.2024 § 20

Valmistelija	tarkastuslautakunnan sihteeri
	Sidonnaisuusilmoitukset puuttuu edelleen seuraavalta henkilöltä:
	Rentola Saku-Miska.
Esittelijä	Puheenjohtaja
Esitys	Tarkastuslautakunta käy läpi jätetyt sidonnaisuusilmoitukset ja saattaa ilmoitukset valtuustolle tiedoksi.
Päätös	Tarkastuslautakunta saattaa saadut ilmoitukset valtuustolle ja muistuttaa edellä mainittua henkilöä sidonnaisuusilmoituksen tekemisen velvoitteesta.

Tarkastuslautakunta	§ 34
Tarkastuslautakunta	§ 44
Tarkastuslautakunta	§ 6
Tarkastuslautakunta	§ 14
Tarkastuslautakunta	§ 20
Kunnanvaltuusto	§ 22

09.10.2023
11.12.2023
12.02.2024
05.03.2024
03.04.2024
02.05.2024

KVALT 02.05.2024 § 22  
344/00.03.00/2023

Päätös

Kunnanvaltuusto merkitsi sidonnaisuusilmoitukset tiedoksi.

---

## Valtuutettujen aloitteet

KVALT 02.05.2024 § 23  
150/00.01.06.01/2024  
Valmistelija

Hallintosihteeri Annika Rauma puh. 050 4436 880

Hallintosäännön 14 luvun 115 §:n mukaan kokouskutsussa mainittujen asioiden käsittelyn jälkeen valtuustoryhmällä ja valtuutetulla on oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kunnan toimintaa ja hallintoa koskeissa asioissa. Aloite annetaan puheenjohtajalle.

Aloite on sitä enempää käsittelemättä lähetettävä kunnanhallituksen valmisteltavaksi. Valtuusto voi päättää, että aloitteessa tarkoitetun asian valmistelusta käydään lähetekeskustelu.

Kunnanhallituksen on vuosittain huhtikuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo valtuutettujen tekemistä ja kunnanhallitukselle lähetetyistä aloitteista, joita valtuusto ei edellisen vuoden loppuun mennessä ole lopullisesti käsitellyt. Samalla on ilmoitettava, mihin toimenpiteisiin niiden johdosta on ryhdytty. Valtuusto voi todeta, mitkä aloitteista on käsitelty loppuun.

## Päätös

Pilvi Palojärvi jätti SDP:n ja Vihreiden valtuustoryhmän aloitteen siitä, että Kaustisen kunnan on torjuttava maksuttoman toisen asteen koulutuksen romuttaminen.

Tiina Haukilahti jätti valtuustoaloitteen Koulukiusaamisen ennaltaehkäisyyn ja sääntöjen tarkennuksiin.

Sami Mäkelä jätti valtuustoaloitteen koskien Kehitysyhtiön toimintaa.

Aloitteet ovat pöytäkirjan liitteinä.

## Liitteet

- 1 SDP:n ja Vihreiden valtuustoaloite Kaustisen kunnan torjuttava maksuttoman toisen asteen koulutuksen romuttaminen kv 2.5.2024
- 2 Tiina Haukilahden valtuustoaloite koulukiusaamisen ennaltaehkäisyyn ja sääntöjen tarkennuksiin kv 2.5.2024
- 3 Sami Mäkelän aloite koskien Kehityksen toimintaa kv 2.5.2024

**Tiedoksi saatettavat asiat**

KVALT 02.05.2024 § 24

Valmistelija hallintosihteeri Annika Rauma puh. 050 4436 880

Päätös Ei ollut.  

---



**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 17, § 18, § 22, § 23, § 24**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 19, § 20, § 21**

## VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

### Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

### Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

### Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Vaasan hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 204, 65101 VAASA

Käyntiosoite: Korsholmanpuistikko 43, 4. krs

Sähköpostiosoite: vaasa.hao(at)oikeus.fi

Faksinumero: 029 56 42760

Puhelinnumero: Kirjaamo 029 56 42780

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

## Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
3. vaatimusten perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

## Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaisissa säädetään <https://finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2015/20151455>

Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy <https://oikeus.fi/tuomioistuimet/fi/index/asiointijulkisuus/maksut/oikeudenkayntimaksuthallinto-oikeudessa.html>

**Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kaustisen kunnanvirastosta.

Postiosoite: PL 10, 69601 KAUSTINEN  
Käyntiosoite: Kappelintie 13, 69600 KAUSTINEN  
Sähköpostiosoite: kaustisen.kunta(at)kaustinen.fi  
Puhelinnumero: neuvonta 040 652 7692

Kunnanviraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.00 – 15.00.

Pöytäkirja on 7.5.2024 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

*Asianosaiselle lähetettävään valitusosoitukseen merkitään lähettämispäivä:*

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty 7.5.2024.