

**Kunnanhallitus**


---

**Aika** 08.04.2024 klo 18:00 - 19:15

**Paikka** Kunnanvirasto

**Osallistujat**

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Koskinen Jouni	18:00 - 19:15	puheenjohtaja	
	Seppä Eija	18:00 - 19:15	varapuheenjohtaja	
	Haukilahti Tiina	18:00 - 19:15	jäsen	
	Kuusela Johanna	18:00 - 19:15	jäsen	
	Tuomela Helinä	18:00 - 19:15	jäsen	
	Varila Tero	18:00 - 19:15	jäsen	
	Mäkelä Antti	18:00 - 19:15	valtuuston puheenjohtaja	
	Paavola Vesa	18:09 - 19:15	valtuuston II varapuheenjohtaja	
	Minna Nikander	18:00 - 19:15	kunnanjohtaja, pöytäkirjanpitäjä	
	Mustajärvi Matti	18:22 - 19:15	varajäsen, Timonen Annika	
Ryömä Hanna	18:00 - 19:15	varajäsen, Känsälä Kai-Eerik		
Poissa	Känsälä Kai-Eerik	18:00 - 19:15	jäsen	
	Rahkonen Marko	18:00 - 19:15	jäsen	
	Timonen Annika	18:00 - 19:15	jäsen	
	Peltoniemi Toni	18:00 - 19:15	valtuuston I varapuheenjohtaja	
	Hanna Salminen	18:00 - 19:15	pöytäkirjanpitäjä	
	Kupari Marketta	18:00 - 19:15	varajäsen	
	Ruuska Kari	18:00 - 19:15	varajäsen	
	Kulpakko Marko	18:00 - 19:15	varajäsen	
	Mäki-Petäjä Pertti	18:00 - 19:15	varajäsen	
	Puumala Katri	18:00 - 19:15	varajäsen	
	Sulkakoski Tina	18:00 - 19:15	varajäsen	
	Hanhikoski Mikko	18:00 - 19:15	varajäsen	

**Allekirjoitukset**

 Jouni Koskinen  
puheenjohtaja

 Minna Nikander  
pöytäkirjanpitäjä

**Käsitellyt asiat**

**Pöytäkirjan tarkastus**

Tiina Haukilahti  
pöytäkirjantarkastaja

Johanna Kuusela  
pöytäkirjantarkastaja

---

**Pöytäkirjan nähtävilläpito**

Pöytäkirja on viety nähtäväksi kunnan verkkosivuille 15.04.2024

**Käsitellyt asiat**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
§ 93	Kokouksen järjestäytyminen	4
§ 94	Keskustan valtuustoryhmän aloite 14.3.2024 kaustislaisten alle 18-vuotiaiden kesätyöllistämiseen	5
§ 95	Osallistava budjetointi	7
§ 96	Jäsenen ja varajäsenen valinta Keski-Pohjanmaan työllisyyslautakuntaan	8
§ 97	Täyttölupapyyntö, perusopetuksen yläkoulun määräaikainen päätoiminen tuntiopettaja (UE ja AI)	9
§ 98	Täyttölupapyyntö, Perusopetuksen yläkoulun KK7-9 ja Puumalan koulu rehtorin virka	10
§ 99	Täyttölupapyyntö, luokanopetuksen päätoiminen tuntiopettaja (3 kpl)	11
§ 100	Täyttölupapyyntö, perusopetuksen yläkoulun päätoiminen tuntiopettaja (matemaattiset aineet)	12
§ 101	Verotulojen kehitys tammi-maaliskuussa 2024	13
§ 102	Kunnanjohtajan tiedotettavat asiat	14
§ 103	Lautakuntien ja viranhaltijapäätösten tiedottaminen	15
§ 104	Tiedoksi saatettavat asiat	17

**Kokouksen järjestäytyminen**

KHALL 08.04.2024 § 93

Valmistelija hallintosihteeri Annika Rauma puh. 050 4436 880

Kokouskutsu on julkaistu sähköisessä kokouspalvelussa, jossa se on jäsenten nähtävänä.

Kokous on päätösvaltainen, mikäli yli puolet jäsenistä on läsnä kokouksessa. Puheenjohtaja luetaan jäseniin.

Esitys Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Kunnanhallitus valitsee kaksi jäsentä tarkistamaan tämän kokouksen pöytäkirjan. Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Tiina Haukilahti ja Johanna Kuusela.

Päätös Hyväksyttiin.  

---

## Keskustan valtuustoryhmän aloite 14.3.2024 kaustislaisten alle 18-vuotiaiden kesätyöllistämiseen

KHALL 08.04.2024 § 94  
150/00.01.06.01/2024

Valmistelija

Kunnanjohtaja Minna Nikander puh. 050 340 0956

Katri Puumala jätti valtuustossa 14.3.2024 keskustan valtuustoryhmän aloitteen kaustislaisten alle 18-vuotiaiden kesätyöllistämiseksi. Aloite on seuraavanlainen:

” Nuorten kesätyö on tärkeää nuorten itsenäistymisen kannalta. Kesätyössä he saavat kokemusta ja kosketuspintaa oikeaan työelämään. Nuoret oppisivat kesätyötä hakiessaan työnhakuprosessia, kuten esimerkiksi tekemään työhakemuksen ja kenties CV:n. Solmimaan työsopimuksen sekä työsuhteen päättyessä muistaisivat pyytää työtodistuksen. Työssä nuoret saisivat kokemusta erilaisista työtehtävistä, mikä voisi helpottaa jatkossa myös tulevan koulutuksen ja ammatin valintaa.

Keskustan valtuustoryhmä esittää, että Kaustisen kunta tukisi nuorten alle 18-vuotiaiden kesätyöllistämistä esimerkiksi 100 e viikko, korkeintaan neljä viikkoa yhtä nuorta kohtaan. Kesän 2024 aikana voitaisiin kokeilla auttaako tämä nuoria saamaan paremmin kesätöitä. Rahaa tähän voitaisiin käyttää kokonaisuudessaan 5000 e. Tuki maksettaisiin työnantajalle nuorten työllistämisestä, erillistä hakemusta ja palkkatodistusta vastaan.

Esitämme lisäksi, että Kaustisen kunta työllistäisi alle 18-vuotiaita nuoria heille soveltuviin työtehtäviin.”

Kaustisen kunnalla ei ole talousarviovarausta kuluvan vuoden talousarviossa nuorten kesätyöllistämiseen.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Minna Nikander

Esitys

Kunnanhallitus

1. päättää tukea alle 18-vuotiaiden nuorten kesätyöllistämistä siten, että 15-18-vuotiaita nuoria 1.6.-31.8.2024 työllistävälle yrityksille tai yhdistyksille maksetaan maksimissaan tukea 250 €/nuori/kk. tai 125 €/nuori/2 vk. Kesätyön saamiseksi nuoren on täytettävä 15 vuotta ennen työsuhteen alkamista.
2. Työsuhteen keston tulee olla vähintään kaksi viikkoa tai yksi kuukausi, sekä päivittäinen työaika vähintään kuusi tuntia ja palkka työehtosopimuksen mukainen.
3. Tuki maksetaan jälkikäteen 30.9.2024 mennessä ehtojen täytyessä kirjallista työsopimusta, työtodistusta ja palkkatodistusta vastaan.
4. Yksittäiselle yritykselle tai yhdistykselle tukea voi hakea enintään kolmen nuoren työllistämiseen.
5. Tuki myönnetään hakemusten saapumisjärjestyksessä.
6. Tukea on haettava 31.5.2024 mennessä kunnan kotisivuilta saatavalla

hakemuksella.

7. esittää kunnanvaltuustolle 5.000 euron lisämäärärahaa.

Muutettu esitys

Kunnanhallitus

1. päättää tukea yhteensä 5 000 eurolla alle 18-vuotiaiden nuorten kesätyöllistämistä siten, että 15-18-vuotiaita nuoria 1.6.-31.8.2024 työllistäville yrityksille tai yhdistyksille maksetaan maksimissaan tukea 250 €/nuori/kk. tai 125 €/nuori/2 vk. Kesätyön saamiseksi nuoren on täytettävä 15 vuotta ennen työsuhteen alkamista.
2. Työsuhteen keston tulee olla vähintään kaksi viikkoa tai yksi kuukausi, sekä päivittäinen työaika vähintään kuusi tuntia ja palkka työehtosopimuksen mukainen. Nuoren työllistämiseen ei saada muuta tukea.
3. Tuki maksetaan jälkikäteen 30.9.2024 mennessä ehtojen täyttyessä kirjallista työsopimusta, työtodistusta ja palkkatodistusta vastaan.
4. Yksittäiselle yritykselle tai yhdistykselle tukea voi hakea enintään kolmen nuoren työllistämiseen.
5. Tuki myönnetään hakemusten saapumisjärjestyksessä. Mikäli hakemuksia saapuu enemmän kuin tuen myöntämiseen on määrärahoja, suoritetaan hakijoiden kesken arvonta.
6. Tukea on haettava 15.5.2024 mennessä kunnan kotisivuilta saatavalla hakemuksella.

Päätös

Hyväksyttiin. Pykälä tarkistettiin välittömästi.

---

## Osallistava budjetointi

KHALL 08.04.2024 § 95  
396/02.02.00/2023

Valmistelija

Kunnanjohtaja Minna Nikander puh. 050 340 0956

Kaustisen kunnan kuluvaan vuoden talousarviossa on varattu 10.000 euroa kuntalaisten osallistavaan budjetointiin.

Osallistava budjetointi on toimintatapa, jossa asukkaat otetaan mukaan yhteisiä veroaroja koskevaan keskusteluun, suunnitteluun ja päätöksentekoon. Osallistavan budjetoinnin ajatuksena on tarjota asukkaille mahdollisuus osallistua kaupungin kehittämiseen ja kannustaa osallistumaan oman asuinympäristönsä parantamiseen.

### Osallistavan budjetoinnin idea

- on uusi
- on lainmukainen
- sen toteuttaminen on kunnan toimivallassa
- sen kaikki kustannukset mahtuvat osallistavan budjetoinnin määrärahan budjettiin (10 000 euroa)
- on kunnan ylläpidettävissä jatkossa ilman uusia merkittäviä kustannuksia
- on epäkaupallinen
- on syrjimätön ja yhdenvertaisuutta edistävä
- voidaan toteuttaa vuoden 2024 aikana
- jättämällä idean annat kunnalle oikeuden muokata ja kehittää sitä

Osallistava budjetointi toteutetaan siten, että ensin kuntalaiset saavat esittää ideoita, joista kunnanhallituksen asettama työryhmä valitsee toteuttamiskelpoisimmat kuntalaisäänestykseen. Kuntalaisäänestyksen voittaneen idean kunnanhallitus valitsee toteutettavaksi osallistavaan budjetointiin varatulla määrärahalta.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Minna Nikander

Esitys

Kunnanhallitus

1. päättää käynnistää osallistavan budjetoinnin ideoinnin 2.5.2024
2. nimeää työryhmän
3. työryhmän toimeksiantona on valita ideoista toteuttamiskelpoisimmat kuntalaisäänestykseen
4. valitsee kuntalaisäänestyksen voittaneen idean toteutettavaksi.

Päätös

Hyväksyttiin sillä lisäyksellä, että osallistavan budjetoinnin ideointi toteutetaan 2.5.–15.5.2024. Työryhmään nimettiin talouspäällikkö Helena Hohenthal sekä valtuuston jokaisesta poliittisesta ryhmästä edustaja: Jenna Alaspää (Vihr.), Matti Mustajärvi (SDP), Johanna Kuusela (Kesk.). Perussuomalaisten ryhmän edustaja nimetään myöhemmin.

---

**Jäsenen ja varajäsenen valinta Keski-Pohjanmaan työllisyyslautakuntaan**

KHALL 08.04.2024 § 96  
165/00.01.01/2024

Valmistelija hallintosihteeri Annika Rauma puh. 050 4436 880

Kokkolan kaupunki on lähettänyt kaupunginvaltuuston 18.3.2024 tekemän päätöksestä pöytäkirjan otteen, jossa kaupunginvaltuusto pyytää Keski-Pohjanmaan kuntia nimeämään jäsenen ja varajäsenen Keski-Pohjanmaan työllisyyslautakuntaan.

Sopimuksen mukaan työllisyyslautakuntaan kuuluu 12 jäsentä. Osapuolten valtuustot nimittävät yhteiseen lautakuntaan jäseniä kuntien työvoimamäärän mukaisesti: vastuukunta Kokkola nimittää viisi jäsentä ja muut sopimuskunnat seitsemän jäsentä. Kullekin jäsenelle nimetään henkilökohtainen varajäsen. Vastuukunta Kokkolan kaupunginvaltuusto valitsee puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan lautakuntaan.

Keski-Pohjanmaan työllisyyslautakunnan tehtäväalue, erityiset tehtävät ja toimivalta määritellään Keski-Pohjanmaan työllisyyslautakunnan toimintasäännössä.

Kokkolan kaupunginvaltuuston pöytäkirjanote ja hallintosääntömuutos ovat luettavissa sähköisessä kokoushallinnassa.

Esittelijä Kunnanjohtaja Minna Nikander

Esitys Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se nimeää Kaustisen kunnan jäsenen ja varajäsenen Keski-Pohjanmaan työllisyyslautakuntaan.

Päätös Hyväksyttiin.

---



**Täyttölupapyyntö, perusopetuksen yläkoulun määräaikainen päätoiminen tuntiopettaja (UE ja AI)**

SIVLTK 20.03.2024 § 44

Valmistelija

Sivistysjohtaja Minerva Rannila puh. 050 4436 877,  
minerva.rannila@kaustinen.fi

Perusopetuksessa on tarve määräaikaiselle päätoimiselle tuntiopettajalle (UE ja AI), jonka sijoituspaikkana yläkoulu. Opetustunnit jakautuvat seuraavasti: UE 10 vvh ja AI 9 vvh. Virka on täytetty määräaikaisesti lukuvuonna 2023-2024.

Talousarviossa 2024 on palkkavaraus tehtävään.

Kaustisen kunnan hallintosäännön 40 §:n mukaan viran, virkasuhteisen tai toimen julistaa haettavaksi se, jonka tehtävänä on valita viranhaltija avoimena olevaan virkaan tai toimeen. Kunnanhallitus voi pidättää itsellään oikeuden päättää kunnan viran tai toimen auki julistamisesta (täyttölupamenettely). Vakituiset virat ja toimet julistetaan avoimeen hakuun. Määräaikaiset virat ja toimet julistetaan avoimeen hakuun aina kun määräaikaisen tehtävän aloittamisajankohta ja kesto huomioiden on mahdollista.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Minerva Rannila

Eesitys

Sivistyslautakunta anoo kunnanhallitukselta täyttölupaa perusopetuksen yläkoulun määräaikaiseen päätoimisen tuntiopettajan virkaan ajalle 1.8.2024-31.7.2025.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

KHALL 08.04.2024 § 97  
145/01.01.00/2024

Valmistelija

hallintosihteeri Annika Rauma puh. 050 4436 880

Esittelijä

Kunnanjohtaja Minna Nikander

Eesitys

Kunnanhallitus myöntää täyttöluvan perusopetuksen määräaikaiselle päätoimiselle tuntiopettajalle 6.8.2024 -31.5.2025 väliseksi ajaksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

**Täyttölupapyyntö, Perusopetuksen yläkoulun KK7-9 ja Puumalan koulu rehtorin virka**

SIVLTK 20.03.2024 § 43

Valmistelija	Sivistysjohtaja Minerva Rannila puh. 050 4436 877, minerva.rannila@kaustinen.fi
	Peruskoulun yläkoulun KK7-9 ja Puumalan koulu rehtorin virka tulee täytettäväksi 1.8.2024 alkaen virkaa nykyisellään hoitavan rehtorin irtisanoutumisen johdosta.
Esittelijä	Sivistysjohtaja Minerva Rannila
Esitys	Sivistyslautakunta päättää anoa kunnanhallitukselta täyttölupaa perusopetuksen yläkoulun KK7-9 ja Puumalan koulu rehtorin toistaiseksi voimassa olevan viran täyttämiseksi 1.8.2024 alkaen.
Päätös	Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen. _____
KHALL 08.04.2024 § 98 151/01.01.00/2024	
Valmistelija	hallintosihteeri Annika Rauma puh. 050 4436 880
Esittelijä	Sivistysjohtaja Minerva Rannila
Esitys	Kunnanhallitus myöntää anotun täyttöluvan perusopetuksen yläkoulun KK7.-9. ja Puumalan koulun rehtorin viralle 6.8.2024 alkaen.
Muutettu esitys	Kunnanhallitus myöntää anotun täyttöluvan perusopetuksen yläkoulun KK7.-9. ja Puumalan koulun rehtorin viralle 1.8.2024 alkaen.
Päätös	Hyväksyttiin. _____

**Täyttölupapyyntö, luokanopetuksen päätoiminen tuntiopettaja (3 kpl)**

SIVLTK 20.03.2024 § 45

Valmistelija

Sivistysjohtaja Minerva Rannila puh. 050 4436 877,  
minerva.rannila@kaustinen.fi

Perusopetuksessa on tarve kolmelle (3) toistaiseksi voimassa olevalle päätoimiselle luokanopetuksen tuntiopettajan viralle, jotka sijoittuvat alakoulujen eri yksiköihin. Täytettävänä olevista viroista kaksi on täytettynä tällä hetkellä määräaikaisesti ja lisäksi yhden viran osalta on toteutettu sivistyspalvelujen sisäinen virkasiirto.

Talousarviossa 2024 on palkkavaraus tehtäviin.

Kaustisen kunnan hallintosäännön 40 §:n mukaan viran, virkasuhteisen tai toimen julistaa haettavaksi se, jonka tehtävänä on valita viranhaltija avoimena olevaan virkaan tai toimeen. Kunnanhallitus voi pidättää itsellään oikeuden päättää kunnan viran tai toimen auki julistamisesta (täyttölupamenettely). Vakituiset virat ja toimet julistetaan avoimeen hakuun. Määräaikaiset virat ja toimet julistetaan avoimeen hakuun aina kun määräaikaisen tehtävän aloittamisajankohta ja kesto huomioiden on mahdollista.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Minerva Rannila

Eesitys

Sivistyslautakunta anoo kunnanhallitukselta täyttölupaa toistaiseksi voimassa oleviin päätoimisen luokanopetuksen tuntiopettajien (3 kpl) virkoihin 1.8.2024 alkaen.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

KHALL 08.04.2024 § 99  
146/01.01.00/2024

Valmistelija

hallintosihteeri Annika Rauma puh. 050 4436 880

Esittelijä

Kunnanjohtaja Minna Nikander

Eesitys

Kunnanhallitus myöntää täyttöluvan luokanopetuksen päätoimisien tuntiopettajien viroille, 3kpl, 6.8.2024 alkaen.

Päätös

Hyväksyttiin.

**Täyttölupapyyntö, perusopetuksen yläkoulun päätoiminen tuntiopettaja (matemaattiset aineet)**

SIVLTK 20.03.2024 § 46

Valmistelija Sivistysjohtaja Minerva Rannila puh. 050 4436 877,  
minerva.rannila@kaustinen.fi

Perusopetuksessa on tarve toistaiseksi voimassa olevalle päätoimiselle tuntiopettajalle (matemaattiset aineet), jonka sijoituspaikkana yläkoulu. Virka on täytetty määräaikaisesti lukuvuonna 2023-2024.

Talousarviossa 2024 on palkkavaraus tehtävään.

Kaustisen kunnan hallintosäännön 40 §:n mukaan viran, virkasuhteisen tai toimen julistaa haettavaksi se, jonka tehtävänä on valita viranhaltija avoimena olevaan virkaan tai toimeen. Kunnanhallitus voi pidättää itsellään oikeuden päättää kunnan viran tai toimen auki julistamisesta (täyttölupamenettely). Vakituiset virat ja toimet julistetaan avoimeen hakuun. Määräaikaiset virat ja toimet julistetaan avoimeen hakuun aina kun määräaikaisen tehtävän aloittamisajankohta ja kesto huomioiden on mahdollista.

Esittelijä Sivistysjohtaja Minerva Rannila

Esitys Sivistyslautakunta anoo kunnanhallitukselta täyttölupaa perusopetuksen yläkoulun toistaiseksi voimassa olevaan päätoimisen tuntiopettajan (matemaattiset aineet) virkaan 1.8.2024 alkaen.

Päätös Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

KHALL 08.04.2024 § 100  
147/01.01.00/2024

Valmistelija hallintosihteeri Annika Rauma puh. 050 4436 880

Esittelijä Kunnanjohtaja Minna Nikander

Esitys Kunnanhallitus myöntää täyttöluvan perusopetuksen yläkoulun päätoimisen tuntiopettajan viralle 6.8.2024 alkaen.

Päätös Hyväksyttiin.

**Verotulojen kehitys tammi-maaliskuussa 2024**

KHALL 08.04.2024 § 101

Valmistelija

Kunnanjohtaja Minna Nikander puh. 050 340 0956

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeen mukaan verotulojen kertymästä on raportoitava kunnanhallitukselle kuukausittain.

Maaliskuussa 2024 verotuloja kertyi kunnalle yhteensä 606 003,85 euroa. Verokertymä jakautui seuraavasti:

- kunnan tuloveroa yht. 549 057,10 euroa
- kiinteistöveroa yht. 9 038,22 euroa
- yhteisöveroa yht. 47 908,53 euroa

Tammi-maaliskuussa 2024 verotulojen kertymä on yhteensä 2 184 909,76 euroa, joka on 24,04 % kuluvan vuoden arvioidusta verokertymästä.

Eesitys

Kunnanhallitus merkitsee verotulojen kehityksen tiedokseen.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.  

---

**Kunnanjohtajan tiedotettavat asiat**

KHALL 08.04.2024 § 102

Valmistelija Kunnanjohtaja Minna Nikander puh. 050 340 0956

Esitys Merkitään asiat tiedoksi.

Päätös Merkittiin tiedoksi.  

---

## Lautakuntien ja viranhaltijapäätösten tiedottaminen

KHALL 08.04.2024 § 103

Valmistelija

Halintosihteeri Annika Rauma puh. 050 4436 880

Kuntalain 51 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai johtosäännössä määrätty viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka kuntalain nojalla on siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja joissa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi viimeistään sen ajan kuluessa, jossa kuntalain 89 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

1. lain tai asetuksen mukaista lupaa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita, eikä
2. yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalityön asioita.
3. 77 §:ssä tarkoitettulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Kunnanhallituksen käsiteltäväksi voidaan 1 momentin nojalla ottaa kunnanhallituksen jaoston sekä kunnanhallituksen alaisen viranomaisen päättämä asia. Tällaisia viranomaisia ovat lautakunnat ja muutkin toimielimet, jotka eivät ole jonkin lautakunnan alaisia. Samoin kunnanhallituksen alaisia ovat ne viranhaltijat, joiden yläpuolella ei ole lautakuntaa. Säännöksen 2 momentin nojalla kunnanhallitus voi ottaa käsitelläkseen myös lautakunnan alaisen viranomaisen päättämän asian.

Ottopäätöksen voivat tehdä kunnanhallitus tai lautakunta itse ja niiden puheenjohtajat. Varapuheenjohtaja voi käyttää otto-oikeutta puheenjohtajan ollessa estynyt. Kunnanjohtaja voi ottaa asian kunnanhallituksen käsiteltäväksi. Lisäksi johtosäännössä voidaan antaa viranhaltijalle oikeus ottaa asia kunnanhallituksen tai vastaavasti lautakunnan käsiteltäväksi.

Kunnanhallituksella ja lautakunnalla on asiaa käsitellessään sama toimivalta kuin alemmalla viranomaisella on ollut. Se on velvollinen tekemään asiassa päätöksen. Jos puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai johtosäännössä määrätty viranhaltija on käyttänyt otto-oikeutta, itse toimiten voi kuitenkin asiaratkaisua tekemättä todeta, ettei asia anna aiheutta toimenpiteisiin. Käsiteltäväksi otetussa asiassa voidaan tehdä uusi päätös tai aiemmin tehty päätös voidaan pysyttää, kumota tai muuttaa taikka asia voidaan palauttaa päätöksen tehneen viranomaisen käsiteltäväksi.

Kokouksessa esitellään seuraavat lautakuntien sekä viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat:

1. Kunnanjohtajan viranhaltijapäätökset ajalta 28.2. – 1.4.2024

§ 103

08.04.2024

## 2. Sivistyslautakunnan päätökset 20.3.2024.

Esitys kj.

Kunnanhallitus ei käytä otto-oikeuttaan viranhaltijoiden eikä lautakuntien päätöksiin.

Päätös

Hyväksyttiin.  

---



**Tiedoksi saatettavat asiat**

KHALL 08.04.2024 § 104

Valmistelija hallintosihteeri Annika Rauma puh. 050 4436 880

1. Keski-Pohjanmaan liitto; MYR-tiedote.

Esittelijä Kunnanjohtaja Minna Nikander

Esitys Kunnanhallitus merkitsee asiat tiedokseen.

Päätös Merkittiin tiedoksi.  

---

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 93, § 94, § 96, § 97, § 98, § 99, § 100, § 101, § 102, § 103, § 104**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 95****OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kaustisen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tämä päätös on julkaistu

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kunnanhallitus

Kaustisen kunnan yhteystiedot:

Osoite: Kappelintie 13, 69600 KAUSTINEN  
Sähköpostiosoite: kaustisen.kunta(at)kaustinen.fi  
Puhelinnumero: Neuvonta 040 652 7692

Kunnanviraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.00 – 15.00.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.