

Keskusvaalilautakunta

Aika 17.04.2024 klo 18:00 - 18:12

Paikka Kunnanvirasto

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Korpiaho Teemu	18:00 - 18:12	puheenjohtaja	
	Viitala Vesa	18:00 - 18:12	varapuheenjohtaja	
	Tastula Marja	18:00 - 18:12	jäsen	
	Valo Outi	18:00 - 18:12	jäsen	
	Rentola Saku-Miska	18:00 - 18:12	jäsen	
	Rauma Annika	18:00 - 18:12	pöytäkirjanpitäjä	

Allekirjoitukset

Teemu Korpiaho
puheenjohtaja

Annika Rauma
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

7 - 15

Pöytäkirjan tarkastus

Marja Tastula
pöytäkirjantarkastaja

Outi Valo
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on viety nähtäväksi kunnan verkkosivuille 24.04.2024

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 7	Kokouksen järjestäytyminen	3
§ 8	Keskusvaalilautakunnan sihteerin kutsuminen ja muun tarvittavan henkilöstön ottaminen europarlamenttivaaleihin	4
§ 9	Vaalitoimitusta koskevan kuulutuksen julkaiseminen	5
§ 10	Vaalitoimitsijoiden määrääminen Kaustisen kunnan ennakkoäänestyspaikkaan	6
§ 11	Keskusvaalilautakunnalle osoitettujen lähetekirjeiden toimittaminen	7
§ 12	Ennakkoäänestysasiakirjojen alustava tarkistaminen	8
§ 13	Kirjeäänestysasiakirjojen tarkistaminen	9
§ 14	Keskusvaalilautakunnan kokoukset europarlamenttivaaleissa 2024	11
§ 15	Tiedoksi saatettavat asiat	12

Kokouksen järjestäytyminen

KVLTK 17.04.2024 § 7

Valmistelija	Keskusvaalilautakunnan sihteeri Annika Rauma puh. 050 4436 880. Kokouskutsu on toimitettu keskusvaalilautakunnan jäsenille 2.4.2024 lähetetyllä sähköpostilla. Keskusvaalilautakunta on päätösvaltainen viisijäsenisenä (Vaalilaki 14 §). Varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jossa he tulevat jäsenten sijaan (Vaalilaki 13 §).
Esitys	Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Keskusvaalilautakunta valitsee kaksi jäsentä tarkistamaan tämän kokouksen pöytäkirjan. Pöytäkirjantarkastusvuorossa ovat Marja Tastula ja Outi Valo.
Päätös	Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Marja Tastula ja Outi Valo.

Keskusvaalilautakunnan sihteerin kutsuminen ja muun tarvittavan henkilöstön ottaminen europarlamenttivaaleihin

KVLTK 17.04.2024 § 8

324/00.00.00/2023

Valmistelija

hallintosihteeri Annika Rauma puh. 050 4436 880

Vaalilain 14 §:n mukaan kunnan keskusvaalilautakunta ottaa itselleen sihteerin ja muun tarvittavan henkilöstön. Se päättää muiden kuin sen kokoukseen tässä laissa tarkoitettujen tehtäviensä vuoksi osallistumaan oikeutettujen henkilöiden läsnä- ja puheoikeudesta kokouksessa.

Esittelijä

Keskusvaalilautakunnan sihteeri

Esitys

Keskusvaalilautakunta

1. kutsuu sihteerikseen hallintosihteeri Annika Rauma
2. ottaa it-vastaavaksi ennakkoäänestykseen ja vaalipäivän tietoliikenneyhteyksien hoitamista varten sekä sihteerin avuksi mm. vaalitoimitsijoiden koulutusta varten it-asiantuntija Hannu Mikkolan
3. keskusvaalilautakunnan sihteerin estyneenä ollessa hänen sijaisenaan toimii hallintojohtaja Hanna Salminen
4. it-asiantuntijan ollessa estynyt puheenjohtajalla ja sihteerillä on oikeus päättää it-vastaavasta, mikäli nyt valittu it-vastaava on estynyt hoitamaan tehtäväänsä. Tällöin kyseeseen tulee yhteistyö naapurikuntien tai KaseNetin kanssa
5. valtuuttaa puheenjohtajan ja sihteerin tarvittaessa hankkimaan muita pikaisesti tarvittavia työntekijöitä sihteerin ja it-asiantuntijan avuksi.
6. myöntää hallintojohtaja Hanna Salmiselle ja it-asiantuntija Hannu Mikkolalle oikeuden tarvittaessa osallistua keskusvaalilautakunnan kokouksiin.

Päätös

Hyväksyttiin.

Vaalitoimitusta koskevan kuulutuksen julkaiseminen

KVLTK 17.04.2024 § 9
324/00.00.00/2023

Valmistelija hallintosihteeri Annika Rauma puh. 050 4436 880

Vaalilain 49 §:n mukaan keskusvaalilautakunnan on hyvissä ajoin ennen ennakkoäänestyksen alkamista tiedotettava kunnan alueella olevista yleisistä ennakkoäänestyspaikoista ja äänestysajoista sillä tavalla kuin kunnan ilmoitukset saatetaan tiedoksi.

Ilmoitukset julkaistaan kunnanvaltuuston päätöksen mukaisesti kunnan kotisivuilla ja ao. toimielimen harkinnan mukaisesti Perhonjokilaaksolehdessä ja muissa lehdissä sekä joka kotiin jaettavassa kuntatiedotteessa, mikäli tiedotteen julkaisuajankohta sen sallii.

Tiedottamisessa voidaan käyttää apuna myös kunnan some-kanavia (Facebook, Twitter ja Instagram).

Esittelijä Keskusvaalilautakunnan sihteeri

Esitys Keskusvaalilautakunta päättää, että kuulutus julkaistaan liitteen mukaisena kunnan kotisivuilla, joka kotiin jaettavassa kuntatiedotteessa, lyhennettynä Perhonjokilaakso-lehdessä. Lyhyitä tiedotteita esim. päivittäisistä aukioloajoista voidaan julkaista myös kunnan some-kanavilla.

Päätös Hyväksyttiin.

Liitteet

1 Vaalikuulutus europarlamenttivaalit 2024

Vaalitoimitsijoiden määrääminen Kaustisen kunnan ennakkoäänestyspaikkaan

KVLTK 17.04.2024 § 10
324/00.00.00/2023

Valmistelija hallintosihteeri Annika Rauma puh. 050 4436 880

Vaalilain 17 §:n mukaan ennakkoäänestyksestä kotimaan yleisessä ennakkoäänestyspaikassa sekä kotiaäänestyksessä huolehtivat vaalitoimitsijat.

Vaalitoimitsijat kotimaan yleiseen ennakkoäänestyspaikkaan ja kotiaäänestykseen määrää kunnan keskusvaalilautakunta.

Ennakkoäänestyksestä kotimaan yleisessä ennakkoäänestyspaikassa toimitettaessa vähintään kahden vaalitoimitsijan on oltava yhtä aikaa saapuvilla.

Ehdokas tai hänen puolisonsa, lapsensa, sisaruksensa tai vanhempansa ei voi olla vaalitoimitsijana. Puolisolla tarkoitetaan aviopuolisoita sekä avioliitonomaisissa olosuhteissa ja rekisteröidyssä parisuhteessa eläviä henkilöitä. Vaalitoimitajaan ei sovelleta hallintolain esteellisyyttä koskevia säännöksiä.

Esittelijä Keskusvaalilautakunnan sihteeri

Esitys

1. valitsee Kaustisen kunnan ennakkoäänestyspaikan varsinaisiksi vaalitoimitsijoiksi Virpi Isokankaan ja Tiia Pajukankaan sekä varalle Roosa Salosen, Anne Saarikon, Hanna Puputin ja Hanna Meriläisen
2. antaa sihteerille valtuudet tarvittaessa valita lisää vaalitoimitsijoita, mikäli vaalitoimitsijoita ei ole muutoin riittävästi
3. päättää, että kotiaäänestyksestä vastaavat vaalitoimikunnan jäsenet ja tarvittaessa varajäsenet
4. hyväksyy, että vaalitoimitsijoiden koulutuksesta vastaavat keskusvaalilautakunnan sihteeri ja it-vastaava
5. tarvittaessa kunnanviraston muu henkilökunta osallistuu äänestäjien ohjaamiseen ja järjestyksenpitoon.

Päätös Hyväksyttiin.

Keskusvaalilautakunnalle osoitettujen lähetekirjeiden toimittaminen

KVLTK 17.04.2024 § 11
324/00.00.00/2023

Valmistelija hallintosihteeri Annika Rauma puh. 050 4436 880

Vaalilain 62 §:n mukaan kotimaan yleisen ennakkoäänestyspaikan vaalitoimitsijan ja vaalitoimikunnan on viipymättä huolehdittava siitä, että oman kunnan keskusvaalilautakunnalle osoitetut lähetekuoret toimitetaan keskusvaalilautakunnalle sen määräämällä tavalla sekä siitä, että muiden kuin oman kunnan keskusvaalilautakunnalle osoitetut lähetekuoret toimitetaan ao. kunnan keskusvaalilautakunnalle postitse tai muualla luotettavalla tavalla. Vaalitoimitsijan ja vaalitoimikunnan on otettava kuittaus lähetekuorten vastaanottamisesta siltä, jolle kuoret luovutetaan.

Esittelijä Keskusvaalilautakunnan sihteeri

Esitys Keskusvaalilautakunta päättää

- että keskusvaalilautakunnan sihteeri, varasihteeri tai it-vastaava hakee oman kunnan keskusvaalilautakunnalle osoitetut lähetekuoret ennakkoäänestyspaikasta jokaisen ennakkoäänestyspäivän päätteeksi
- ja muiden kuntien keskusvaalilautakunnille osoitetut ennakkoäänestyspaikasta ennen klo 15.00 jokaisena ennakkoäänestyspäivänä
- sekä lukuun ottamatta lauantaita ja sunnuntaita toimittaa muihin kuntiin menevät lähetekuoret ennen klo 15.00 postiin.

Päätös Hyväksyttiin.

Ennakkoäänestysasiakirjojen alustava tarkistaminen

KVLTK 17.04.2024 § 12
324/00.00.00/2023

Valmistelija

hallintosihteeri Annika Rauma puh. 050 4436 880

Vaalilain 63 §:n mukaan keskusvaalilautakuntaan saapuneet ennakkoäänestysasiakirjat tarkastetaan vaalikuoria avaamatta kokouksessa, joka pidetään siten, että vaalipäivää edeltävänä perjantaina ennen klo 19.00 saapuneet ennakkoäänestysasiakirjat ehditään siinä käsitellä. Määräajan jälkeen saapuneet lähetekuoret jätetään niitä avaamatta huomioon ottamatta.

Keskusvaalilautakunnan harkintaan jää, miten se käytännössä suorittaa ennakkoäänestysasiakirjojen tarkistamisen. Kaustisen kunnassa on ollut käytäntönä, että keskusvaalilautakunnan kokoukseen mennessä asiakirjat on alustavasti tarkastaneet keskusvaalilautakunnan sihteeri ja avustava henkilö. Vähintään kahden henkilön on oltava samanaikaisesti paikalla kun ennakkoäänestysasiakirjoja käsitellään.

Kirjeäänestyksessä äänestäjällä on normaalia ennakkoäänestystä enemmän velvollisuuksia. Kirjeäänestyksestä säädetään vaalilain 66 §:issä.

Kirjeäänestyksen asiakirjojen tarkastuksessa ja käsittelyssä on useampia vaiheita, mm. kirjeäänestyksen vaalikuoren tarkistaminen ja äänestyslipun leimaaminen, äänestyslipun siirtäminen vaalikuoreen, lähetekirjeestä äänestäjän todistajien tietojen tarkistaminen. Kirjeäänetykseen on syytä tarkistaa omana ryhmänään joko ennen varsinaisten ennakkoäänestysasiakirjojen tarkistamista tai sen jälkeen.

Tarkastamiseen liittyvät ratkaisut, kuten huomioon ottamatta jättämiset, keskusvaalilautakunnan on tehtävä päätösvaltaisessa kokouksessa ja merkittävä kokouksessa pidettävään pöytäkirjaan.

Esittelijä

Keskusvaalilautakunnan sihteeri

Esitys

Keskusvaalilautakunta valtuuttaa sihteerin yhdessä valitsemiensa henkilöiden kanssa tarkastamaan, aakkostamaan ja avaamaan europarlamenttivaalien ennakkoäänestyksen lähetekuoret ennen perjantaita 7.6.2024 klo 19.00 pidettävää keskusvaalilautakunnan kokousta.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kirjeäänestysasiakirjojen tarkistaminen

KVLTK 17.04.2024 § 13
324/00.00.00/2023

Valmistelija

hallintosihteeri Annika Rauma puh. 050 4436 880

Keväällä 2019 eduskuntavaaleissa Suomessa otettiin käyttöön kirjeäänestys ulkomailta. Ulkomailla pysyvästi asuvat äänioikeutetut ja muut vaalien ajan ulkomailla oleskelevat äänioikeutetut saivat oikeuden äänestää yleisissä vaaleissa kirjeitse ulkomailta.

Kirjeäänestystä haluava äänioikeutettu tilaa kirjeäänestysasiakirjat ulkomaille, ne saatuaan äänestää ja palauttaa äänensä lähetekuoressa Suomeen oman kuntansa keskusvaalilautakunnalle. Kun äänestäjä on postittanut kirjeäänestyksen lähetekuoren Suomeen, ääni on annettu, eikä hän voi enää kyseisissä vaaleissa äänestää esimerkiksi edustustossa tai vaalipäivänä Suomessa. Kirjeitse annettu ääni on siis samaan tapaan lopullinen kuin muutkin äänestysmuodot, eikä sitä voi korvata myöhemmin.

Kirjeäänestyksessä pätevät samat säännöt kuin vaaliviranomaisten edessä äänestämisessä. Esimerkiksi toisen nimissä tai useampaan kertaan äänestäminen on säädetty rikoslaissa rangaistavaksi samoin kuin toisen henkilön äänestämiseen vaikuttaminen uhkauksella tai väkivallalla.

VaaliL 66 a §

"Äänioikeutettu, jolla ei ole kotikuntaa Suomessa, ja muu äänioikeutettu, joka asuu tai oleskelee ulkomailla koko ennakkoäänestysajanjakson ja vaalipäivän, saa äänestää kirjeitse ulkomailta (kirjeäänestys) siten kuin tässä luvussa säädetään."

VaaliL 66 g (14.12.2017/939)

"Kirjeäänestysasiakirjojen tarkastaminen kunnan keskusvaalilautakunnassa:

Kunnan keskusvaalilautakunnalle saapuneet kirjeäänestysasiakirjat tarkastetaan noudattaen, mitä 63 §:ssä säädetään.

Kirjeäänestys on 63 §:n 1–3 momentissa tarkoitettujen syiden lisäksi jätettävä huomioon ottamatta, jos:

- 1) kirjeäänestyksen lähetekuoreen tehtyjen postitus- tai lähetysmerkintöjen perusteella ei voida varmasti vakuuttua siitä, että kuori on postitettu tai lähetetty ulkomailta;
- 2) kirjeäänestyksen vaalikuori on avonainen ja voidaan päätellä, että avonaisuus johtuu muusta kuin vaalikuoren teknisestä toimimattomuudesta, tai muutoin sellainen, ettei varmasti voida vakuuttua, että äänestys on tapahtunut laissa säädetyin tavoin;
- 3) kirjeäänestyksen lähetekirjeestä puuttuvat 66 d §:n 5 momentissa tarkoitettujen kirjeäänestyksen todistajien allekirjoitukset.

Kirjeäänestysasiakirjojen tarkastamisen jälkeen keskusvaalilautakunnan on vaalisalaisuus säilyttäen avattava hyväksytyt kirjeäänestyksen vaalikuoret, leimattava niissä olevat äänestysliput ja suljettava leimatut äänestysliput

§ 13

17.04.2024

50 §:n 1 momentissa tarkoitettuihin vaalikuoriin. Leimaaminen ja uudelleen kuoritus on tehtävä aluevaaleissa viimeistään vaalipäivää edeltävänä lauantaina ennen kello 15:tä."

Esittelijä

Keskusvaalilautakunnan sihteeri

Esitys

Keskusvaalilautakunta tarkastaa kirjeäänestysasiakirjat kokouksissaan Vaalilain 66 g §:n vaatimalla tavalla.

Päätös

Hyväksyttiin.

Keskusvaalilautakunnan kokoukset europarlamenttivaaleissa 2024

KVLTK 17.04.2024 § 14
324/00.00.00/2023

Valmistelija hallintosihteeri Annika Rauma puh. 050 4436 880

Europarlamenttivaaleissa on yksi lakisääteinen kokous; perjantaina
7.6.2024 klo 19.00.

Esittelijä Keskusvaalilautakunnan sihteeri

Esitys Keskusvaalilautakunta merkitsee kokouksen tiedokseen.

Päätös Hyväksyttiin.

Tiedoksi saatettavat asiat

KVLTK 17.04.2024 § 15

Valmistelija	hallintosihteeri Annika Rauma puh. 050 4436 880
Esittelijä	Keskusvaalilautakunnan sihteeri
Esitys	Keskusvaalilautakunta merkitsee asiat tiedokseen.
Päätös	Ei ollut.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 7, § 15

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 8, § 9, § 10, § 11, § 12, § 13, § 14

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kaustisen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tämä päätös on julkaistu

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Keskusvaalilautakunta

Kaustisen kunnan yhteystiedot:

Osoite: Kappelintie 13, 69600 KAUSTINEN
Sähköpostiosoite: kaustisen.kunta(at)kaustinen.fi
Puhelinnumero: Neuvonta 040 652 7692

Kunnanviraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.00 – 15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.