

Kunnanhallitus

Aika 25.03.2024 klo 18:00 - 20:12

Paikka Kunnanvirasto

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Koskinen Jouni	18:00 - 20:12	puheenjohtaja	
	Haukilahti Tiina	18:00 - 20:12	jäsen	
	Kuusela Johanna	18:00 - 20:12	jäsen	
	Känsälä Kai-Eerik	18:00 - 20:12	jäsen	
	Rahkonen Marko	18:00 - 19:45	jäsen	
	Tuomela Helinä	18:00 - 20:12	jäsen	
	Varila Tero	18:00 - 20:12	jäsen	
	Mäkelä Antti	18:35 - 20:12	jäsen	
	Peltoniemi Toni	18:00 - 19:45	jäsen	
	Paavola Vesa	18:45 - 20:12	jäsen	
	Minna Nikander	18:00 - 20:12	kunnanjohtaja	
	Kupari Marketta	18:00 - 20:12	varajäsen	
	Annika Rauma	18:00 - 20:12	hallintosihteeri	
	Ilkka Närhi	18:05 - 19:09	tekninen johtaja	
	Helena Hohenthal	18:05 - 19:09	talouspäälikkö	
	Minerva Rannila	18:05 - 19:12	sivistysjohtaja	
Poissa	Seppä Eija	18:00 - 20:12	varapuheenjohtaja	
	Timonen Annika	18:00 - 20:12	jäsen	
	Hanna Salminen	18:00 - 20:12	pöytäkirjanpitäjä	

Allekirjoitukset

Jouni Koskinen
puheenjohtaja

Annika Rauma
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

80 - 92

Pöytäkirjan tarkastus

Marko Rahkonen
pöytäkirjantarkastaja
§:ien 81 – 87 ajan

Helinä Tuomela
pöytäkirjantarkastaja

Tero Varila
§:ien 88 – 92 ajan

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on viety nähtäväksi kunnan verkkosivuille 28.03.2024

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 80	Kokouksen järjestäytyminen	4
§ 81	Täyttölupapyyntö / määräaikainen valmistavan luokan opettajan virka lv. 2024 -2025	5
§ 82	Vuoden 2023 tilinpäätös	8
§ 83	Yhteistyösopimus henkilökuljetusten järjestämisestä ja kustannusten jakamisesta / Etelä-Pohjanmaan Ely-keskus ja Linja-autoliikenne Osmo Aho Oy	11
§ 84	Avustusanomukset vuoden 2024 talousarvioon	12
§ 85	Itsenäisyyspäivän 6.12.2024 kunniamerkit	13
§ 86	Hallituksen jäsenen ja varajäsenen valinta Ekoroskin hallitukseen	15
§ 87	SDP:n ja Vihreiden valtuustoaloite erityisryhmien liikuntakortin käyttöönottamiseksi	16
§ 88	Marko Rahkosen valtuustoaloite 14.3.2024	17
§ 89	Sami Mäkelän valtuustoaloite 14.3.2024 kokouspalkkioista luopumisesta valtuuston osalta	18
§ 90	Pohjoisen Suomen ohjelman valmistelun maakunnallinen työryhmä	20
§ 91	Kunnanjohtajan tiedotettavat asiat	21
§ 92	Tiedoksi saatettavat asiat	22

Kokouksen järjestäytyminen

KHALL 25.03.2024 § 80

Valmistelija

hallintosihteeri Annika Rauma puh. 050 4436 880

Kokouskutsu on julkaistu sähköisessä kokouspalvelussa, jossa se on jäsenten nähtävänä.

Kokous on päätösvaltainen, mikäli yli puolet jäsenistä on läsnä kokouksessa. Puheenjohtaja luetaan jäseniin.

Esitys

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Kunnanhallitus valitsee kaksi jäsentä tarkistamaan tämän kokouksen pöytäkirjan. Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Marko Rahkonen ja Annika Timonen.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Marko Rahkonen ja Helinä Tuomela.

Täyttölupapyyntö / määräaikainen valmistavan luokan opettajan virka lv. 2024 -2025

SIVLTK 21.02.2024 § 21

Valmistelija

Sivistysjohtaja Minerva Rannila puh. 050 4436 877,
minerva.rannila@kaustinen.fi

Sivistyspalveluissa on toteutettu valmistavan luokan opetusta kevätlukukaudesta 2023 saakka. Opetusta annetaan kunnassa perusopetuksessa oleville maahanmuuttajalapsille.

Perusopetukseen valmistava opetus on tarkoitettu kaikille niille esi- ja perusopetusikäisille maahanmuuttajataustaisille lapsille ja nuorille, joilla ei ole vielä tarvittavia kielellisiä valmiuksia esi- tai perusopetuksessa opiskeluun. Opetukseen voivat osallistua sekä vasta maahan muuttaneet että Suomessa syntyneet maahanmuuttajataustaiset lapset ja nuoret. Opetukseen osallistuminen ei edellytä oleskelulupaa.

Valmistavaa opetusta varten ei ole määritelty valtakunnallista tuntijakoa eikä oppimäärää, joten oppilaalle laaditaan oma opinto-ohjelma. Opinto-ohjelmassa määritellään oppilaan oppimisen tavoitteet, opiskeltavat oppiaineet, tuntimäärät ja sisällöt, oppilaan integroiminen ikätasoa vastaaviin esi- tai perusopetuksen opetusryhmiin sekä ohjauksen järjestäminen ja oppilaan mahdollisesti tarvitsemat tukitoimet.

Valmistavan opetuksen laajuus vastaa yhden lukuvuoden oppimäärää. Opetusta annetaan 6 -10-vuotiaille 900 tuntia ja tätä vanhemmille oppilaille vähintään 1.000 tuntia. Oppilas voi siirtyä esi- tai perusopetukseen jo ennen valmistavan opetuksen tuntimäärien täyttymistä, mikäli hänellä arvioidaan olevan siihen riittävät valmiudet. Ryhmämuotoisen valmistavan opetuksen ryhmäkoon määrittelee opetuksen järjestäjä. Opetushallitus suosittelee, että valmistavan opetuksen ryhmäkokoa ei ylitä 8-10 oppilasta.

Perusopetukseen valmistavan opetuksen tavoitteena on edistää oppilaan suomen tai ruotsin kielen taitoa. Muiden perusopetuksen oppiaineiden opetuksen sekä laaja-alaisen osaamisen kehittämisen lähtökohtina ovat oppilaan aiemmat opinnot, tiedot ja taidot. Opetuksessa hyödynnetään toiminnallisia ja kokemuksellisia oppimisympäristöjä, monipuolisia opetusmenetelmiä ja kielen käyttöä eri kommunikaatioympäristöissä. Luku- ja kirjoitustaidottomille oppilaille tarjotaan heidän taito- ja ikätasolleen soveltuvaa opetusta.

Valmistavan opetuksen aikana oppilaita integroidaan oppilaan ikätasoa vastaaviin suomen- tai ruotsinkielisiin esi- tai perusopetuksen opetusryhmiin heidän oman opinto-ohjelmansa mukaisesti. Integroinnin tavoitteena on edistää opiskeluvaihtelun ja suomen tai ruotsin kielen taidon kehittymistä sekä laaja-alaisen osaamisen ja eri oppiaineiden sisältöjen omaksumista. Integroinnin avulla oppilas saa kokemusta autenttisesta oppimisen kieliympäristöstä. Integrointi tukee myös oppilaan kotoutumista.

§ 21

21.02.2024

§ 68

04.03.2024

§ 81

25.03.2024

Kaustisella valmistavan opetuksen tarve on tällä hetkellä arviolta 3-5 oppilaalla. Lisäksi valmistavassa opetuksesta perusopetukseen integroidulle oppilaille on tarvetta osoittaa yhä kielenopetusta. Oppilasmäärä vahvistuu ja tarvetta tarkastellaan edelleen 2024 kevätlukukauden aikana.

Perusopetukseen valmistava opetus on tarkoitettu kaustislaisille 6-16 -vuotiaille maahanmuuttotautaisille oppilaille, jotka eivät puhu suomea tai joiden suomen kielen taito ei vielä ole riittävä perusopetuksen ryhmässä opiskelemiseen. Valmistavassa opetuksessa oppilas tutustuu monipuolisesti suomalaiseen kouluun. Opetuksen tavoitteena on kehittää oppilaan suomen kielen taitoa ja tarvittavia valmiuksia perusopetukseen siirtymistä varten.

Oppituntien viikkotuntimäärä vaihtelee luokkatason mukaan ja opinto-ohjelmassa yksilöidyllä tavalla. Opetusta annetaan omana ryhmänä ja integraatiotunneilla perusopetuksen ryhmien mukana. Valmistavan opetuksen aikana kartoitetaan oppilaan oppimisvalmiudet ja erityistarpeet. Kun opetus päättyy, oppilaalle määritellään hänen taitojaan ja valmiuksiaan vastaava luokka-aste perusopetuksessa. Valmistava opetus kestää yleensä lukuvuoden, mutta aika on yksilöllisesti joustava.

Kunta ei tarvitse asiassa järjestämislupaa. Kunta voi järjestää valmistavaa opetusta, jos kunnassa on sitä tarvitsevia maahanmuuttajataustaisia oppilaita.

Talousarviossa 2024 on palkkavaraus tehtäviin.

Kaustisen kunnan hallintosäännön 40 §:n mukaan viran, virkasuhteisen tai toimen julistaa haettavaksi se, jonka tehtävänä on valita viranhaltija avoinna olevaan virkaan tai toimeen. Kunnanhallitus voi pidättää itsellään oikeuden päättää kunnan viran tai toimen auki julistamisesta (täyttölupamenettely). Vakituiset virat ja toimet julistetaan avoimeen hakuun. Määräaikaiset virat ja toimet julistetaan avoimeen hakuun aina kun määräaikaisen tehtävän aloittamisajankohta ja kesto huomioiden on mahdollista.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Minerva Rannila

Esitys

Sivistyslautakunta anoo kunnanhallitukselta täyttölupaa valmistavan luokan opettajan määräaikaiseen virkaan ajalle 1.8.2024 - 31.7.2025.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

KHALL 04.03.2024 § 68

Valmistelija

hallintosihteeri Annika Rauma puh. 050 4436 880

Sivistyslautakunnan päätöksen mukaisesti koulut alkavat 8.8.2024 ja opettajien veso-päivä on 7.8.2024.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Minna Nikander

Esitys

Kunnanhallitus hyväksyy sivistyslautakunnan esityksen.

Päätös

Kunnanhallitus palauttaa asian sivistyslautakunnan uudelleen valmisteltavaksi.

KHALL 25.03.2024 § 81
57/01.01.01/2024

Valmistelija

kunnanjohtaja Minna Nikander puh. 050 340 0956

Esittelijä

Kunnanjohtaja Minna Nikander

Esitys

Päätösesitys annetaan kokouksessa.

Kokouksessa annettu esitys

Kunnanhallitus myöntää täyttöluvan määräaikaikaiselle valmistavan luokan opettajan viralle 6.8.2024 - 31.5.2025 väliseksi ajaksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjaan merkittiin, että sivistysjohtaja Minerva Rannila oli paikalla kutsuttuna asiantuntijana tämän asian esittelyn ajan.

Vuoden 2023 tilinpäätös

KHALL 25.03.2024 § 82
142/02.02.01/2024

Valmistelija

Kunnanjohtaja Minna Nikander puh. 050 340 0956

Tilinpäätöksestä säädetään kirjanpitolaissa ja kuntalaissa. Tilinpäätös on laadittava tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastuksen jälkeen tilinpäätös on saatettava valtuuston käsiteltäväksi kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tuloslaskelma, tase ja niiden liitetiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan talouteen ja konsernitaseeseen liittyvistä olennaisista asioista, joista ei ole tehtävä selkoa tuloslaskelmassa ja taseessa. Kunnanhallituksen on tehtävä toimintakertomuksessa esitys tilikauden tuloksen käsittelystä sekä talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella, jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää.

Kunnan on laadittava konsernitilinpäätös, jos sillä on kirjanpitolaissa tarkoitetulla tavalla määräämisvalta toisessa kirjanpitovelvollisessa. Konsernitilinpäätöksen tulee sisältää konsernituloslaskelma, rahoituslaskelma ja -tase liitteineen.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet ja kunnanjohtaja.

Kuntalain mukaisesti tilintarkastajan on viimeistään toukokuun loppuun mennessä tarkastettava tilikauden hallinto, kirjanpito ja tilinpäätös. Tilintarkastuskertomukseen on sisällytettävä lausunto siitä, voidaanko tilinpäätös hyväksyä ja tilivelvollisille myöntää vastuuvapaus.

Tarkastuslautakunta antaa tilintarkastuskertomuksen tiedoksi valtuustolle ja tekee esityksen tilinpäätöksen hyväksymisestä sekä vastuuvapauden myöntämisestä tilivelvollisille. Tarkastuslautakunta valmistelee valtuuston päättämät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat ja arvioi arviointikertomuksessaan ovatko valtuuston asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet toteutuneet.

Tilikauden 2023 (emon) tulokseksi muodostui 260.312,65 euroa. Tilikauden 2022 tulos oli 2.343.662,02 euroa. Tulos jäi viime vuodelta noin 40.000 euroa talousarviossa ennakoitua heikommaksi.

Kuntakonsernin tulos oli -287.884 euroa. Konsernitulosta heikensi pääasiassa tytäryhtiöiden heikko tulos.

Ulkoiset toimintakulut olivat 15.375.075 euroa ja ne kasvoivat talousarvioon verrattuina noin 480.000 euroa.

Toimintatuotot olivat 3.360.156 euroa ja ne kasvoivat 510.000 euroa talousarvioon verrattuna.

Verotuloja kertyi 8.755.647 euroa, ne jäivät budjetoidusta noin 44.000 euroa.

Valtionosuuksia saatiin yhteensä 5.695.036 euroa eli yli 220.000 euroa budjetoitua enemmän.

Vuosikate oli 1.990.920 euroa eli 481 €/asukas.

Poistot (1.730.608 €) ovat kasvaneet vuositasolla 419 euroon/asukas.

Investointimenot olivat pääasiassa korjaus- ja kunnossapitoinvestointeja yhteissummaltaan 1.362.000 euroa.

Emon lainamäärä oli tilinpäätöksessä 33.448.000 euroa ja kuntakonsernin 52.417.000 euroa. Vuoden 2022 tilinpäätöksessä vastaavasti emon lainamäärä oli 32.107.000 euroa ja kuntakonsernin 53.148.000 euroa.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Minna Nikander

Esitys

Kunnanhallitus

- ottaa käsiteltäväkseen vuoden 2023 tilinpäätöksen liiteasiakirjoineen
- allekirjoittaa vuoden 2023 tilinpäätöksen ja jättää tilinpäätöksen tilintarkastajan tarkastettavaksi
- antaa valtuudet mahdollisten pienten korjausten tekemiseen toimintakertomusosaan
- saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen kunnanvaltuuston käsiteltäväksi ja
- esittää valtuustolle, että tilikauden tulos 260.312,65 euroa siirretään edellisten vuosien yli- ja alijäämätileille.

Päätös

Kunnanhallitus

- otti käsiteltäväkseen vuoden 2023 tilinpäätöksen liiteasiakirjoineen
- allekirjoitti vuoden 2023 tilinpäätöksen ja jättää tilinpäätöksen tilintarkastajan tarkastettavaksi
- antoi valtuudet mahdollisten pienten korjausten tekemiseen toimintakertomukseen
- saattoi tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen kunnanvaltuuston käsiteltäväksi ja
- esittää valtuustolle, että tilikauden tulos 260.312,65 euroa siirretään edellisten vuosien yli- ja alijäämätileille.

Pöytäkirjaan merkittiin, että sivistysjohtaja Minerva Rannila, talouspäälikkö Helena Hohenthal ja tekninen johtaja Ilkka Närhi olivat paikalla kutsuttuina asiantuntijoina tämän asian esittelyn ajan.

Pöytäkirjaan merkittiin, että Antti Mäkelä saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana klo 18.35.

Pöytäkirjaan merkittiin, että Vesa Paavola saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana klo 18.45.

Liitteet

- 1 Tilinpäätös 2023 KAUSTISEN KUNTA

Yhteistyösopimus henkilökuljetusten järjestämisestä ja kustannusten jakamisesta / Etelä-Pohjanmaan Ely-keskus ja Linja-autoliikenne Osmo Aho Oy

KHALL 25.03.2024 § 83

154/00.04.02/2024

Valmistelija

kunnanjohtaja Minna Nikander puh. 050 340 0956

Etelä-Pohjanmaan Ely-keskus on lähettänyt kunnalle hyväksyttäväksi yhteistyösopimukset ja jatkosopimukset Linja-autoliikenne O. A. Aho Oy:n reittien tukemisen jatkamisesta.

Etelä-Pohjanmaan Ely-keskus on hankkimassa yhdessä Kaustisen kunnan kanssa joukkoliikennettä.

Hankittavasta liikenteestä on solmittu 3.6.2022 kaksivuotinen reittipohjainen käyttöoikeussopimukset 732273 ja 747061 Linja-autoliikenne O. A. Aho Oy:n kanssa. Sopimus sisältää yhden vuoden option.

Sopimuksen mukainen vuotuinen arvonlisäveroton käyttöoikeuskorvaus on 48 738 euroa, josta Kaustisen kunnan osuus on 10 %, eli 4.73,80 euroa ja toisen sopimuksen arvonlisäveroton käyttöoikeuskorvaus on 16.450 €, josta niin ikään kunnan osuus on 10 % eli 1.645 €.

Muut ehdot ilmenevät tarkemmin liitteinä olevista sopimuksista.

Kustannustenjakosopimus laaditaan

Esittelijä

Kunnanjohtaja Minna Nikander

Esitys

Kunnanhallitus hyväksyy sopimukset liitteiden mukaisina.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

- 2 Yhteistyösopimus henkilökuljetusten järjestämisestä sekä joukkoliikenteen kustannusten jakamisesta reittipohjainen käyttöoikeussopimus 747061 Linja-autoliikenne O. A. Aho Oy

Avustusanomukset vuoden 2024 talousarvioon

KHALL 25.03.2024 § 84
286/02.02.00/2023

Valmistelija

Hallintosihteeri Annika Rauma puh. 050 4436 880

Kaustisen kunnan vuoden 2024 talousarvioavustukset julistettiin yleisesti haettavaksi 15.11.2023 mennessä kunnan kotisivuilla sekä lähettämällä sähköpostit aikaisempina vuosina avustusta saaneille.

Määräaikaan mennessä Kaustisen kunnalle jätettiin seuraavat avustusanomukset vuoden 2024 talousarvioon.

Hakija	Haettu avustusmäärä	Käyttötarkoitus
Kaustisen moottorikerho ry	2 500 €	• varikkoteltan, lasten karting kypärän, niskatuen ja kartinauton rungon hankinta
Erkki Kujala, Raimo Aspfors, Terttu Hankikoski ja Jorma Jokiniva	3 000 €	• Festivaalikirjan toimitukselliseen työskentelyyn
Kaustisen kotiseutuyhdistys	300 €	• kotiseutumuseon sähkö- ja vakuutusmaksuihin
Kaustisen raviseura	50 000	• kunnostukseen, voi vaihtua hankerahaksi
Avustusanomukset yhteensä	55 800	

Kunnanvaltuuston hyväksymässä talousarviossa erikseen jaettaviin avustuksiin on varattu 35.000 €.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Minna Nikander

Esitys

Kunnanhallitus päättää avustusten myöntämisestä.

Päätös

Jätettiin pöydälle.

Itsenäisyyspäivän 6.12.2024 kunniamerkit

KHALL 25.03.2024 § 85
152/00.01.01/2024

Valmistelija hallintosihteeri Annika Rauma puh. 050 4436 880

Aluehallintovirasto on lähettänyt kunnalle kirjeen 6.12.2024 myönnettävistä kunniamerkeistä.

Suomen Valkoisen Ruusun (SVR) ja Suomen Leijonan (SL) ritarikuntien suurmestarina tasavallan presidentti antaa vuosittain itsenäisyyspäivänä 6.12. kunniamerkkejä kotimaisille siviilihenkilöille. Kunniamerkit annetaan ritarikuntien hallituksen tekemien esitysten perusteella.

Aluehallintovirasto tekee esityksiä itsenäisyyspäivänä myönnettävistä kunniamerkeistä valtiovarainministeriölle, sisäministeriölle, sosiaali- ja terveysministeriölle sekä opetus- ja kulttuuriministeriölle. Esitykset kunniamerkeistä tulee toimittaa oman alueen aluehallintovirastolle. Ministeriöillä on esityksiä varten eri luokkia koskevat kiintiöt.

Tulevana itsenäisyyspäivänä tapahtuvaa kunniamerkkijakoa varten Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintovirasto pyytää jakelussa mainittuja tahoja toimittamaan kunniamerkkiehdotuksensa allekirjoitettuin kaksipuoleisesti tulostettuina alkuperäisinä paperilomakkeina huhtikuun 30. päivään 2024 mennessä. Määräajan jälkeen saapuneita esityksiä ei oteta huomioon.

Kunnanhallituksia pyydetään kokoamaan virka- ja luottamushenkilöitä koskevat kunniamerkkiehdotukset toimialoittain ryhmiteltyinä.

Ehdotusten tulee perustua henkilökohtaisiin ansioihin. Virka- ja palvelusvuosien pituus tai henkilön virka- tai muu asema eivät sinänsä voi olla kunniamerkin antamisen perusteena. Kunniamerkkien antamisen edellytyksenä ovat merkittävät ansiot, joita asianomainen on osoittanut omalla ammattialallaan tai huomattavissa yhteiskunnallisissa tehtävissä. Ehdotukset on pyrittävä tekemään asianomaisen ollessa vielä virassa tai toimessa ennen eläkkeelle siirtymistä.

Edellisen kunniamerkin antamisesta on täytynyt kulua vähintään 7 vuotta ja arvonimestä vähintään 5 vuotta. Toisen kunniamerkin perusteluissa tulee siis korostaa ehdokkaan edellisen kunniamerkin jälkeen kertyneitä ansioita. Kyseeseen voivat tulla myös erityiset ansiot muussa kuin päätoimissa. Toisen kunniamerkin saaminen edellyttää aina saajan virka-aseman, toimenkuvan tai työtehtävän muuttumista entistä vaativammaksi ja henkilön erityistä ansioituneisuutta uusissa tehtävissään.

Esityksissä tulee ehdottomasti olla mainittuna aikaisemmin myönnetty kunniamerkit ja arvonimet. Sotilasarvo on eräissä tapauksissa ratkaisevassa roolissa annettavan merkin suhteen, joten se on ehdottomasti merkittävä.

Kunniamerkin mahdolliselta saajalta tulee olla suostumus kunniamerkin hakemiseen.

Kaustisella on perinteisesti haettu itsenäisyyspäivän kunniamerkkejä pääasiassa luottamushenkilöille ja työntekijöille on haettu Kuntaliiton ansiomerkkejä, joinakin vuosina itsenäisyyspäivän kunniamerkkejä on haettu myös työntekijöille.

Sähköisessä kokoushallinnassa on nähtävänä lista luottamushenkilöistä, jotka ovat kunniamerkkejä saaneet lähivuosina.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Minna Nikander

Esitys

Kunnanhallitus tekee esityksensä haettavista kunniamerkeistä.

Päätös

Kunnanhallitus päätti, että ilmoitukset haettavista kunniamerkeistä tehdään hallintosihteerille 15.4.2024 mennessä.

Hallituksen jäsenen ja varajäsenen valinta Ekoroskin hallitukseen

KHALL 25.03.2024 § 86

153/00.01.01/2024

Valmistelija

hallintosihteeri Annika Rauma puh. 050 4436 880

Ekoroskin yhtiökokous pidetään keväällä 2024.

Kaustisen kunnan jäsenenä hallituksessa on ollut edellinen kunnanjohtaja Arto Alpia ja varajäsenen kunnanjohtaja Minna Nikander.

Hallitukseen tulisi valita Kaustisen kunnan jäsen ja varajäsen.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Minna Nikander

Esitys

Kunnanhallitus valitsee Ekoroskin hallitukseen jäsenen ja varajäsenen.

Päätös

Kunnanhallitus valitsi Ekoroskin hallituksen jäseneksi kunnanjohtaja Minna Nikanderin ja varajäseneksi tekninen johtaja Ilkka Närhen.

Pöytäkirjaan merkittiin, että Toni Peltoniemi ja Marko Rahkonen poistuivat kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen klo 19.45.

Pöytäkirjantarkastajaksi tästä pykälästä eteenpäin valittiin Tero Varila.

SDP:n ja Vihreiden valtuustoaloite erityisryhmien liikuntakortin käyttöönottamiseksi

KHALL 25.03.2024 § 87
150/00.01.06.01/2024

Valmistelija

Hallintosihteeri Annika Rauma puh. 050 4436 880

Pilvi Palojärvi jätti valtuustossa 14.3.2024 SDP:n ja Vihreiden valtuustoryhmien yhteisen valtuustoaloitteen erityisryhmien liikuntakortin käyttöönottamiseksi.

Aloite on seuraavan sisältöinen:

"Erityisryhmien huono hoitotasapaino tuo jatkossakin välillisesti kustannuksia kunnalle. Erityisryhmillä tarkoitetaan vammaisia, pitkäaikaissairaita, kuten diabeetikkoja, sepelvaltimotautipotilaita, reumaatikkoja ja neurologisista sairauksista kärsiviä. Monen sairauden hoitotasapainoa voidaan tukea liikunnalla, jolloin sairauden oireet ja terveydenhuollon tarve vähenevät.

Liikunnalla on lukuisia positiivisia vaikutuksia fyysiseen ja psyykkiseen terveyteen, ja se on todettu toimivaksi hoitokeinoksi esimerkiksi masennukseen. Liikunta auttaa myös työkyvyn säilyttämisessä ja sen palauttamisessa. Aikuisten erityisryhmien liikunnan tukemisella kannustetaan välillisesti myös lapsia ja nuoria liikkumaan malliesimerkin kautta.

Monet kunnat tukevat erityisryhmien liikkumista myöntämällä heille liikuntakortteja kunnan tai alueen omiin liikuntapalveluihin. Liikuntakortti on jo käytössä muun muassa Kannuksessa, Kokkolassa, Toholammilla ja Vetelissä.

SDP:n ja Vihreiden valtuustoryhmät esittävät, että Kaustisen kunta ottaa käyttöönsä erityisryhmien liikuntakortin. Kunta voisi tarjota liikuntakortin palveluita myös lähikuntien liikuntapaikkoihin sekä kansalaisopiston tarjoamiin kursseihin."

Esittelijä

Kunnanjohtaja Minna Nikander

Esitys

Kunnanhallitus päättää lähettää asian sivistyslautakunnan valmisteltavaksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Marko Rahkosen valtuustoaloite 14.3.2024

KHALL 25.03.2024 § 88
150/00.01.06.01/2024

Valmistelija hallitnosihteeri Annika Rauma puh. 050 4436 880

Marko Rahkonen jätti valtuustossa 14.3.2024 luistinradasta seuraavan sisältöisen valtuustoaloitteen:

”Esitän, että rakennettaisiin ensi tavlena luistelurata, kesän aikana kartoitettaisiin paikka, jotta saataisiin pohja kuntoon sulan maan aikana, talvella sitten jäädytettäisiin meidän uudella hienolla jäädytyskoneella rata, jota voisi luistella tai jopa potkutella, se voisi olla valaistu tai sitten ei.”

Esittelijä Kunnanjohtaja Minna Nikander

Esitys Kunnanhallitus päättää lähettää valtuustoaloitteen teknisen lautakunnan käsiteltäväksi.

Päätös Hyväksyttiin.

Sami Mäkelän valtuustoaloite 14.3.2024 kokouspalkkioista luopumisesta valtuuston osalta

KHALL 25.03.2024 § 89
150/00.01.06.01/2024

Valmistelija hallintosihteeri Annika Rauma puh. 050 4436 880

Sami Mäkelä jätti 14.3.2024 valtuustoaloitteen, joka on seuraavan sisältöinen:

”Luovutaan valtuuston osalta palkkioista kauden loppuun asti.

Eurosummalla rakennetaan Puhkiolle kota esteettömällä käynnillä, joka palvelee kaikkia kuntalaisia. Jos se vaikka kiihdyttäisi Kehityksen pohinää.”

Luottamushenkilöllä on oikeus saada tehtävänsä hoitamisesta palkkiota sekä korvausta aiheutuneista kustannuksista. Kuntalain 82 §:n mukaan luottamushenkilölle maksetaan:

- kokouspalkkiota;
- korvausta ansionmenetyksestä ja kustannuksista, joita luottamustoimen vuoksi aiheutuu sijaisen palkkaamisesta, lastenhoidon järjestämisestä tai muusta vastaavasta syystä; sekä
- matkakustannusten korvausta ja päivärahaa.

Luottamushenkilölle voidaan myös maksaa palkkiota määräajalta sekä muita erillispalkkioita.

Valtuuston asiana on päättää luottamushenkilöiden taloudellisten etuuksien perusteista. Tämä tapahtuu yleensä hyväksymällä erillinen palkkiosääntö.

Kunnanvaltuusto on 11.11.2021 § 87 hyväksynyt luottamushenkilöiden palkkiot valtuustokaudelle 1.9.2021 – 31.5.2025.

Palkkiosäännön mukaisesti valtuuston kokouksesta maksetaan palkkiota 54 €/kokous.

Hallintosäännössä luvussa 16 on tarkemmin luottamushenkilöpalkkioiden maksamisesta.

Kokouspalkkioita ei makseta kokonaan luottamushenkilölle itselleen, vaan puolue eli niiden kunnallisjärjestöt saavat osansa. Järjestelmä on lakiin perustuva. Niin sanotun puolueveron tilittämisestä tehdään sopimus kunnallisjärjestöjen ja kunnan kesken. Järjestöt päättävät itse, kuinka ison osan ne ottavat kokouspalkkioista.

Luottamushenkilöt antavat puolestaan valtuutuksen tilittää palkkiosta tietyn osan omalle kunnallisjärjestölleen, joille palkkiosummat ovat päätulonlähde, ja ne hupenevat erityisesti vaalivuosina.

Jotta luottamushenkilöt voisivat itse päättää, ottavatko he vastaan palkkiot, pitäisi kunnan palkkiosääntöön ja hallintosääntöön tehdä sen mahdollistavat muutokset.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Minna Nikander

Esitys

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se muuttaa luottamushenkilöiden palkkiosääntöä niin, että luottamushenkilöt voivat päättää ottavatko kokouspalkkion vastaan vai luopuvatko siitä.

Päätös

Kunnanhallitus totesi, että ei ole aihetta muuttaa valtuuston päätöstä voimassaolevasta palkkiosäännöstä kuluvalle valtuustokaudella.

Pohjoisen Suomen ohjelman valmistelun maakunnallinen työryhmä

KHALL 25.03.2024 § 90
155/00.01.01/2024

Valmistelija hallintosihteeri Annika Rauma puh. 050 4436 880

Pääministeri Petteri Orpon hallitusohjelmaan Vahva ja välittävä Suomi on kirjattu: "Hallitus käynnistää valtioneuvoston johdolla Pohjoisen ohjelman ja perustaa sen työn tueksi neuvottelukunnan, sekä jatkaa Itäisen Suomen kehittämisvisiota uudessa geopoliittisessa tilanteessa." Valtioneuvoston kanslia tulee asettamana hankkeen, jonka tehtävänä on kootusti valmistella toimeenpano em. hallitusohjelmakirjauksesta.

Molemmille alueille laadittavien ohjelmien tavoitteena on pohjoisen ja itäisen Suomen mahdollisuuksien täysimääräinen hyödyntämisen edistäminen erityisesti taloudellisen kasvun, alueellisen elinvoiman, investointien vahvistamisen, osaamisen kehittämisen ja työvoiman saatavuuden näkökulmista. Lisäksi ohjelmien tavoitteena on edistää Suomen huoltovarmuutta ja omavaraisuutta muuttuneessa turvallisuuspoliittisessa tilanteessa sekä vahvistaa turvallisuutta pohjoismaissa, EU- ja NATO-yhteistyössä niin, että uusi geopolitiikka ja reittimme länteen otetaan huomioon. Ohjelmien toimikausi kestää 12.2.2024 alken koko hallituskauden.

Hallitus on käynnistänyt ohjelmanvalmistelun asettamalla valmistelutyöryhmän sekä neuvottelukunnan tukemaan ohjelman valmistelua ja seuraamaan toimien täytäntöönpanoa valmisteluryhmien tehtävän päätyttyä.

Keski-Pohjanmaan liitto perustaa Pohjoisen Suomen ohjelman valmistelun tueksi oman maakunnallisen työryhmän, johon keskeisiä sidosryhmiä pyydetään nimeämään edustajansa. Työryhmän työskentely kestää 31.12.2024 asti, mihin mennessä ohjelman on määräaika valmistua.

Keski-Pohjanmaan liitto pyytää kuntaa nimeämään edustajan maakunnalliseen työryhmään.
Kunnanjohtaja Minna Nikander

Esittelijä

Esitys Kunnanhallitus nimeää edustajan maakunnalliseen työryhmään.

Päätös Kunnanhallitus valitsi Kaustisen kunnan edustajaksi työryhmään Tiina Haukilahden.

Kunnanjohtajan tiedotettavat asiat

KHALL 25.03.2024 § 91

Valmistelija Kunnanjohtaja Minna Nikander puh. 050 340 0956

Esitys Merkitään asiat tiedoksi.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Tiedoksi saatettavat asiat

KHALL 25.03.2024 § 92

Valmistelija

hallintosihteeri Annika Rauma puh. 050 4436 880

1. Etelä-Pohjanmaan Ely-keskus; lausunto paloturvallisuusviranomaiselle lupamääräyksen 2 mukaisista toteutussunnitelmista / Keliber Technology OY
2. Keski-Pohjanmaan litito; Päätos vuosien 2026 ja 2027 maakuntaviestin järjestämisestä.
3. Lestijärven kunta; Maaseutulautakunnan pöytäkirja
4. Varsinais-Suomen Ely-keskus; Luonnosnuojelulain 83 §:n mukainen päätös rauhoitetun lintulajin pyydystämiesstä ja häirinnästä
5. Kokkolan kaupunki; Ympäristöterveyslautakunnan pöytäkirja 22.2.2024
6. Pietarsaaren kaupunki; Jätelautakunnan pyötäkirja 7.3.2024.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Minna Nikander

Esitys

Kunnanhallitus merkitsee asiat tiedokseen.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 80, § 81, § 82, § 84, § 85, § 86, § 87, § 88, § 89, § 91, § 92

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 83, § 90

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kaustisen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tämä päätös on julkaistu

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kunnanhallitus

Kaustisen kunnan yhteystiedot:

Osoite: Kappelintie 13, 69600 KAUSTINEN
Sähköpostiosoite: kaustisen.kunta(at)kaustinen.fi
Puhelinnumero: Neuvonta 040 652 7692

Kunnanviraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.00 – 15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.