

Kunnanhallitus

Aika 19.02.2024 klo 18:57 - 20:37

Paikka Kunnanvirasto

Osallistujat

| | Nimi | Klo | Tehtävä | Lisätiedot |
|---------------|-------------------|---|-------------------|-------------------------|
| Läsnä | Koskinen Jouni | 18:57 - 20:37 | puheenjohtaja | |
| | Haukilahti Tiina | 18:57 - 20:37 | jäsen | |
| | Kuusela Johanna | 18:57 - 20:37 | jäsen | |
| | Känsälä Kai-Eerik | 18:57 - 20:37 | jäsen | |
| | Rahkonen Marko | 18:57 - 20:37 | jäsen | |
| | Timonen Annika | 18:57 - 20:09 | jäsen | |
| | Tuomela Helinä | 18:57 - 20:37 | jäsen | |
| | Varila Tero | 18:57 - 20:37 | jäsen | |
| | Mäkelä Antti | 18:57 - 20:37 | jäsen | |
| | Peltoniemi Toni | 18:57 - 20:37 | jäsen | |
| | Paavola Vesa | 18:57 - 20:37 | jäsen | esteellinen §:n 39 ajan |
| | Minna Nikander | 18:57 - 20:37 | kunnanjohtaja | |
| | Kupari Marketta | 18:57 - 20:37 | varajäsen | |
| Siirilä Kaisa | 18:59 - 19:26 | ruokahuolto- ja puhdistuspalvelupäällikkö | | |
| | Annika Rauma | 18:57 - 20:37 | pöytäkirjanpitäjä | |
| Poissa | Seppä Eija | 18:57 - 20:37 | varapuheenjohtaja | |
| | Hanna Salminen | 18:57 - 20:37 | pöytäkirjanpitäjä | |

Allekirjoitukset

 Jouni Koskinen
puheenjohtaja

 Annika Rauma
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

35 - 43

Pöytäkirjan tarkastus

 Helinä Tuomela
pöytäkirjantarkastaja

 Tero Varila
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on viety nähtäväksi kunnan verkkosivuille 22.02.2024

Käsitellyt asiat

| § | Otsikko | Sivu |
|----------|---|-------------|
| § 35 | Kokouksen järjestäytyminen | 4 |
| § 36 | Hyvinvointityöryhmän perustaminen | 5 |
| § 37 | Tonttijakomuutoksista perittävät maksut | 7 |
| § 38 | Kuntastrategia | 10 |
| § 39 | Selvitystyön hankkiminen talouden tasapainottamiseksi | 11 |
| § 40 | Talousarvion 2024 investointiosan muutos | 12 |
| § 41 | Kunnanjohtajan tiedotettavat asiat | 13 |
| § 42 | Lautakuntien ja viranhaltijapäätösten tiedottaminen | 14 |
| § 43 | Tiedoksi saatettavat asiat | 16 |

Kokouksen järjestäytyminen

KHALL 19.02.2024 § 35

Valmistelija

hallintosihteeri Annika Rauma puh. 050 4436 880

Kokouskutsu on julkaistu sähköisessä kokouspalvelussa, jossa se on jäsenten nähtävänä.

Kokous on päätösvaltainen, mikäli yli puolet jäsenistä on läsnä kokouksessa. Puheenjohtaja luetaan jäseniin.

Esitys

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Kunnanhallitus valitsee kaksi jäsentä tarkistamaan tämän kokouksen pöytäkirjan. Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Helinä Tuomela ja Tero Varila.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Helinä Tuomela ja Tero Varila.

Ennen varsinaisen kokouksen alkua klo 17.30 – 18.55 Keliber Technology Oy:n toimitusjohtaja Hannu Hautala ja ympäristöpäällikkö Kari Wiikinkoski olivat paikalla esittelemässä kunnanhallitukselle Keliberin ajankohtaisia asioita.

Hyvinvointityöryhmän perustaminen

KHALL 19.02.2024 § 36
86/00.01.01/2024

Valmistelija

hallintosihteeri Annika Rauma puh. 050 4436 880

Kunnilla on tärkeä rooli väestön hyvinvoinnin ja terveyden edistäjinä. Kunnissa tehdään joka viikko pieniä ja suuria päätöksiä, jotka vaikuttavat asukkaiden hyvinvointiin. Kunnan on seurattava asukkaistensa terveyttä ja hyvinvointia sekä niihin vaikuttavia tekijöitä väestöryhmittäin sekä kunnan palveluissa toteutettuja toimenpiteitä, joilla vastataan kuntalaisten hyvinvointitarpeisiin. Kuntalaisten terveydestä ja hyvinvoinnista sekä toteutetuista toimenpiteistä on raportoitava valtuustolle vuosittain, minkä lisäksi valtuustolle on kerran valtuustokaudessa valmistettava laajempi hyvinvointikertomus. Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen pohjautuu vahvasti kuntien ja hyvinvointialueiden sekä muiden toimijoiden kanssa tehtävään yhteistyöhön.

Hyvinvointityön päätavoitteena on Kaustisen kunnan asukkaiden hyvinvoinnin edistäminen. Tätä kuntatasoista hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen työtä varten nimetään valtuustokausittain erillinen hyvinvointityöryhmä. Sen muiksi tehtäviksi luetaan mm. kehitysehdotuksien tekeminen johdolle tai muulle asiaan liittyvälle taholle ja yhteistyö hyvinvointialueen kanssa.

Työryhmän tavoitteena on edistävää erilaisia aihesisältöjä ja toteuttaa osaltaan kunnan strategiaa ja eri toimialojen suunnitelmia. Lisäksi työryhmä voi osallistua esimerkiksi ennakkoarviointien, lausuntojen ja hyvinvointikertomusten tekemiseen. Työryhmä myös huolehtii, että asetetut hyvinvointitavoitteet ja toimenpiteet nivoutuvat osaksi kunnan toiminnan ja talouden suunnittelua. Sen lisäksi työryhmä tuottaa tietoa väestön terveydestä ja hyvinvoinnista sekä palvelujärjestelmän toimivuudesta. Lisäksi kunnan on tehtävä yhteistyötä muiden kunnassa toimivien julkisten tahojen sekä yksityisten yritysten ja yleishyödyllisten yhteisöjen kanssa.

Monissa kunnissa on perustettu hyvinvointityöryhmiä, jotka työskentelevät yhdyspinnalla, joissa toteutuu kuntalaisten, kunnan ja maakunnan sekä kolmannen sektorin ja yritysten välinen keskustelu ja toiminta yhteiseksi hyväksi. Kunnissa on erilaisia kokoonpanoja hyvinvointityöryhmissä. Työryhmässä voi olla nimettynä kunnan johtoryhmä, vapaa-aikasihteeri, hyvinvointikoordinaattori, luottamushenkilöitä eri lautakunnista sekä vaikuttamistoimielimistä.

Työryhmää täydennetään tarvittaessa. Työryhmä voi kuulla asiantuntijoita kokouksissaan ja nimetä tarvittaessa erillisiä työryhmiä ja verkostoja. Kunnanhallitus nimeää työryhmän valtuustokaudeksi kerrallaan.

Kaisa Siirilä on pyydetty kokoukseen selostamaan asiaa tarkemmin kunnanhallitukselle.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Minna Nikander

Esitys

Kunnanhallitus valitsee työryhmään jäsenet.

Muutettu esitys

Kunnanhallitus siirtää asian sivistyslautakunnan valmisteltavaksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjaan merkittiin, että ruoka- ja puhdistuspalvelupäällikkö Kaisa Siirilä oli paikalla kutsuttuna asiantuntijana tämän asian esittelyn ajan klo 18.59 - 19.26.

Tonttijakomuutoksista perittävät maksut

KHALL 02.10.2023 § 183

Valmistelija

Tekninen johtaja Ilkka Närhi puh. 040 769 8668

Maanomistajan tai -haltijan pyynnöstä laaditusta tonttijaosta tai tonttijaon muutoksesta, mikäli muutos on pääasiallisesti yksityisen edun vaatima tai aiheutunut pyydetyistä asemakaavan muutoksesta ja tonttijaon koelaskennasta perittävät maksut:

Kortteliin tai korttelin osaan laadittu

- Pientalot erillinen tonttijako 1.000,00 €
- muut tontit 1.200,00 €

Tonttijako asemakaavan yhteydessä

- pientalot 750,00 €
- muut tontit 1.000,00 €.

Kolmannesta ja jokaisesta seuraavasta tontista suoritetaan lisäksi tontin lajista riippumatta

- erillinen tonttijako pientalot 150,00 €
- muu tontit 200,00 €

Tonttijako asemakaavan yhteydessä

- pientalot 100,00 €
- muut tontit 150,00 €

Esittelijä

Kunnanjohtaja Minna Nikander

Esitys

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että tonttijakomuutoksista peritään maksua yllämainitun mukaisina.

Päätös

Kunnanhallitus päättää palauttaa asian teknisen lautakunnan valmisteluun.

TEKLTk 06.02.2024 § 8

Valmistelija

Tekninen johtaja Ilkka Närhi

Kunnanhallitus on palauttanut 2.10.2023 kokouksessa tonttijakomuutoksista perittävät maksusuoritteet takaisin teknisen lautakunnan valmisteluun.

Tonttijaolla osoitetaan rakennuskorttelin tai sen osan jakautuminen tonteiksi.

§ 183

02.10.2023

§ 8

06.02.2024

§ 37

19.02.2024

Tonttijako voi olla sitova tai ohjeellinen. Tonttijaon sitovuudesta määrätään asemakaavassa ja se voidaan laatia kaavan yhteydessä tai erillisenä. Erillisen tonttijaon hyväksyy kunnanhallitus ja se on aina sitova. Asemakaavan yhteydessä laadittu tonttijako tai tonttijaon muutos tulee lainvoimaiseksi asemakaavan laillistuttua.

Maanomistajalla on oikeus tehdä kunnalle esitys tonttijaon muuttamisesta.

Kunnalla on oikeus periä tonttijaon laatimisesta tai muuttamisesta aiheutuneet kustannukset maankäyttö- ja rakennuslain mukaan kiinteistön omistajalta tai haltijalta, jos tonttijako on pääosin yksityisen edun vaatima ja maanomistaja tai -haltija on tonttijakoa hakenut.

Erillisellä tonttijaolla ei voida lisätä tontin rakennusoikeutta, muuttaa sallittua rakennusalaan tai poiketa muistakaan asemakaavan määräyksistä. Jos tontin jakamisen yhteydessä on tarpeen esimerkiksi lisätä rakennusoikeutta, niin jakaminen tulee tehdä asemakaavan muutoksena.

Päivitetty esitys:

TONTTIJAON MUUTOSHINNASTO

Asemakaavan yhteydessä laadittava tonttijako:

Perusmaksu ja ensimmäinen tontti 500,00 €

Seuraavat tontit 200,00 €/kpl

Erillinen tonttijako ja tonttijaon muutos:

Perusmaksu ja ensimmäinen tontti 600,00 €

Seuraavat tontit 250,00 €/kpl

Esittelijä

Tekninen johtaja Ilkka Närhi

Esitys

Tekninen lautakunta hyväksyy tonttijaon muutoshinnaston ja esittää sen edelleen kunnanhallitukselle sekä valtuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

KHALL 19.02.2024 § 37
335/02.05.00/2023

Valmistelija

hallintosihteeri Annika Rauma

Kaustisella ei ole aiemmin ollut hinnastoa tonttijakomuutoksista, eikä niistä ole peritty maksuja. Kuitenkin kunnalle koituu tonttijakomuutoksista mm. postitus- ja kuulutuskuluja, jonka vuoksi niistäkin on syytä periä maksu.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Minna Nikander

Esitys

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy tonttijaon muutoshinnat teknisen lautakunnan esityksen mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kuntastrategia

KHALL 19.02.2024 § 38
234/00.01.01/2023

Valmistelija

Kunnanjohtaja Minna Nikander puh. 050 340 0956

Kuntastrategian valmistelutilanne esitellään kunnanhallitukselle kokouksessa.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Minna Nikander

Esitys

Kunnanhallitus merkitsee kuntastrategian valmistelutilanteen tiedokseen.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Selvitystyön hankkiminen talouden tasapainottamiseksi

KHALL 19.02.2024 § 39
87/02.08.00/2024

Valmistelija

Kunnanjohtaja Minna Nikander p. 050 3400 956

Korkokulujen nousu ja heikkenevä kuntatalous ovat heikentäneet Kaustisen kuntakonsernin taloudellista tilannetta vuonna 2023. Konsernin rahoituskulut ovat kasvaneet, ja lähivuosien investoinnit joudutaan toteuttamaan lainarahoituksella.

Sekä kunnan että koko kuntakonsernin taloudellista tilannetta, kehitysnäkymiä ja erilaisia ratkaisuvaihtoehtoja tulee tarkastella pitkäjänteisesti, mieluiten vähintään kymmenen vuoden ajanjaksolle 2024-2033.

Koska kunnan nykyiset henkilöressit hallinnossa ovat pienet, on tarkoituksenmukaista hankkia talouden tasapainottamiseen tähtäävä selvitystyö asiantuntijapalveluna.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Minna Nikander

Esitys

Kunnanhallitus päättää hankkia selvitystyön talouden tasapainottamiseksi Inspira Oy:ltä. Selvitystyön hinta on 11.100 euroa (alv 0 %).

Päätös

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjaan merkittiin, että Vesa Paavola poistui kokouksesta esteellisenä tämän asian käsittelyn ajaksi Kiinteistö Oy Rekipolskan hallituksen puheenjohtajana.

Talousarvion 2024 investointiosan muutos

KHALL 19.02.2024 § 40
286/02.02.00/2023

Valmistelija

Kunnanjohtaja Minna Nikander puh. 050 340 0956

Kunnanvaltuusto hyväksyi kokouksessaan 14.12.2023 talousarvion vuodelle 2024 ja taloussuunnitelman vuosille 2025-2026.

Vuoden 2024 investointien osalta alkuperäiseen laskentataulukkoon oli jäänyt kaavavirhe. Kaavavirhe on korjattu liitteenä olevassa investointiosassa.

Kaavavirheen korjaaminen ei aiheuta muutosta investointien kokonaissummaan.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Minna Nikander

Esite

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että vuoden 2024 talousarvion investointiosa korvataan oheisella uudella investointiosalla.

Päätös

Asia palautetaan uudelleen valmisteltavaksi.

Pöytäkirjaan merkittiin, että Annika Timonen poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 20.09.

Liitteet

1 Investoinnit 2024

Kunnanjohtajan tiedotettavat asiat

KHALL 19.02.2024 § 41

Valmistelija Kunnanjohtaja Minna Nikander puh. 050 340 0956

Eesitys Merkitään asiat tiedoksi.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Lautakuntien ja viranhaltijapäätösten tiedottaminen

KHALL 19.02.2024 § 42

Valmistelija

Halintosihteeri Annika Rauma puh. 050 4436 880

Kuntalain 51 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai johtosäännössä määrätty viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka kuntalain nojalla on siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja joissa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi viimeistään sen ajan kuluessa, jossa kuntalain 89 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

1. lain tai asetuksen mukaista lupaa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita, eikä
2. yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.
3. 77 §:ssä tarkoitettulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Kunnanhallituksen käsiteltäväksi voidaan 1 momentin nojalla ottaa kunnanhallituksen jaoston sekä kunnanhallituksen alaisen viranomaisen päättämä asia. Tällaisia viranomaisia ovat lautakunnat ja muutkin toimielimet, jotka eivät ole jonkin lautakunnan alaisia. Samoin kunnanhallituksen alaisia ovat ne viranhaltijat, joiden yläpuolella ei ole lautakuntaa. Säännöksen 2 momentin nojalla kunnanhallitus voi ottaa käsitelläkseen myös lautakunnan alaisen viranomaisen päättämän asian.

Ottopäätöksen voivat tehdä kunnanhallitus tai lautakunta itse ja niiden puheenjohtajat. Varapuheenjohtaja voi käyttää otto-oikeutta puheenjohtajan ollessa estynyt. Kunnanjohtaja voi ottaa asian kunnanhallituksen käsiteltäväksi. Lisäksi johtosäännössä voidaan antaa viranhaltijalle oikeus ottaa asia kunnanhallituksen tai vastaavasti lautakunnan käsiteltäväksi.

Kunnanhallituksella ja lautakunnalla on asiaa käsitellessään sama toimivalta kuin alemmalla viranomaisella on ollut. Se on velvollinen tekemään asiassa päätöksen. Jos puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai johtosäännössä määrätty viranhaltija on käyttänyt otto-oikeutta, itse toimielin voi kuitenkin asiaratkaisua tekemättä todeta, ettei asia anna aiheutta toimenpiteisiin. Käsiteltäväksi otetussa asiassa voidaan tehdä uusi päätös tai aiemmin tehty päätös voidaan pysyttää, kumota tai muuttaa taikka asia voidaan palauttaa päätöksen tehneen viranomaisen käsiteltäväksi.

Kokouksessa esitellään seuraavat lautakuntien sekä viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat:

1. Teknisen lautakunnan päätökset 6.2.2024

§ 42

19.02.2024

2. Sivistyslautakunnan päätökset 31.1.2024

Esitys kj.

Kunnanhallitus ei käytä otto-oikeuttaan lautakuntien päätöksiin.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi saatettavat asiat

KHALL 19.02.2024 § 43

Valmistelija

Hallintosihteeri Annika Rauma puh. 050 4436 880

1. Keski-Pohjanmaan liitto; Maakuntahallituksen pöytäkirja 21.1.2024
2. Kokkolan kaupunki; Ympäristöterveyslautakunnan pöytäkirja 24.1.2024

Esittelijä

Kunnanjohtaja Minna Nikander

Esitys

Kunnanhallitus merkitsee asiat tiedokseen.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 35, § 36, § 37, § 38, § 40, § 41, § 42, § 43

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 39**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kaustisen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tämä päätös on julkaistu

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kunnanhallitus

Kaustisen kunnan yhteystiedot:

Osoite: Kappelintie 13, 69600 KAUSTINEN
Sähköpostiosoite: kaustisen.kunta(at)kaustinen.fi
Puhelinnumero: Neuvonta 040 652 7692

Kunnanviraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.00 – 15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.