

Sivistyslautakunta

Aika 21.02.2024 klo 16:30 - 21:10

Paikka Kunnanvirasto ja Teams

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Puumala Katri	16:00 - 21:10	puheenjohtaja	
	Virkkala Markus	16:00 - 21:10	varapuheenjohtaja	
	Haukilahti Tiina	16:00 - 21:10	jäsen	
	Koskinen Mika J.	16:00 - 21:10	jäsen	
	Marjusaari Maria-Elisa	16:55 - 21:10	jäsen	Teams
	Salo Jarkko	16:00 - 21:10	jäsen	
	Saari Marika	16:00 - 21:10	jäsen	Teams
	Toivonen Henrik	16:00 - 21:10	jäsen	
	Koskinen Jouni	16:00 - 21:10	kunnanhallituksen puheenjohtaja	
	Tuomela Helinä	16:00 - 21:10	kunnanhallituksen edustaja	
	Palosaari-Penttilä Pirjo	16:00 - 21:10	vanhus- ja vammaisneuvoston edustaja	
	Minerva Rannila	16:00 - 21:10	sivistysjohtaja	
	Puumala Joose	16:00 - 21:10	nuorisovaltuuston jäsen	
	Kaisa Siirilä	16:30 - 17:02	hyvinvointikoordinaattori	
	Ilona Salomaa-Uusitalo	17:14 - 17:46	rehtori	
	Pasi Kanniainen	17:47 - 17:59	rehtori	
	Virpi Kataja	18:01 - 18:40	varhaiskasvatustohtaja	
	Kaisu Koivisto	18:40 - 19:14	rehtori	
	Nikula Maria	17:03 - 17:13	kirjastonjohtaja	
Poissa	Alaspää Jenna	16:00 - 21:10	jäsen	
	Minna Nikander	16:30 - 21:10	kunnanjohtaja	

Allekirjoitukset

Katri Puumala
puheenjohtaja

Minerva Rannila
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

14 - 34

Pöytäkirjan tarkastus

Mika Koskinen
pöytäkirjantarkastaja

Markus Virkkala
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on viety nähtäväksi kunnan verkkosivuille 28.02.2024

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 14	Kokouksen järjestäytyminen	4
§ 15	Hyvinvointikoordinaattori, ajankohtaiskatsaus	5
§ 16	Toimintakertomus 2023 / Sivistyslautakunta	6
§ 17	JOPO - joustava perusopetus, toiminnan vakiinnuttaminen	8
§ 18	Irtisanoutuminen / Lukion ja perusopetuksen yhteinen englannin kielen lehtorin virka	10
§ 19	Irtisanoutuminen / perusopetuksen päätoiminen tuntiopettaja, luokanopetus	11
§ 20	Täyttölupapyyntö / varhaiskasvatuksen sosionomin tehtävät, 2 kpl	12
§ 21	Täyttölupapyyntö / määräaikainen valmistavan luokan opettajan virka lv. 24-25	14
§ 22	Täyttölupapyyntö / määräaikainen päätoiminen luokanopetuksen tuntiopettajan virka	16
§ 23	Täyttölupapyyntö / toistaiseksi voimassa olevat koulunkäynninohjaajien toimet (8 paikkaa)	17
§ 24	Täyttölupapyyntö / määräaikaiset koulunkäynninohjaajan tehtävät (10 paikkaa)	18
§ 25	Täyttölupapyyntö / yläkoulun määräaikainen päätoiminen resurssiopettaja	19
§ 26	Anomus palkattomasta virkavapaasta / lukion matemaattisten aineiden lehtori	20
§ 27	Anomus palkattomasta virkavapaasta / lukion ja yläkoulun musiikin lehtori	21
§ 28	Anomus osittaisesta määräaikaisesta työvapaasta	22
§ 29	Perusopetuksen luokanopettajan opettajan virkaan siirtäminen / Terhi Keskilammi	23
§ 30	Lukion tuntiopettajan (ev.lut.uskonto ja psykologia) valinta	24
§ 31	Lukion opinto-ohjauksen tuntiopettajan valinta	25
§ 32	Urheilukentän kunnostuksen vaihtoehtoiset suunnitelmat	26
§ 33	Viranhaltijapäätösten tiedottaminen	27
§ 34	Tiedoksi saatettavat asiat	28

Kokouksen järjestäytyminen

SIVLTK 21.02.2024 § 14

Valmistelija Sivistysjohtaja Minerva Rannila puh. 050 4436 877,
minerva.rannila@kaustinen.fi

Kokouskutsu on julkaistu sähköisessä kokouspalvelussa, jossa se on jäsenten nähtävänä.

Kokous on päätösvaltainen, mikäli yli puolet jäsenistä on läsnä kokouksessa. Puheenjohtaja luetaan jäseniin.

Esitys Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Sivistyslautakunta valitsee kaksi jäsentä tarkistamaan tämän kokouksen pöytäkirjan.

Päätös Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Mika J. Koskinen ja Markus Virkkala.

Hyvinvointikoordinaattori, ajankohtaiskatsaus

SIVLTK 21.02.2024 § 15

73/00.01.02/2024

Valmistelija

Sivistysjohtaja Minerva Rannila puh. 050 4436 877,
minerva.rannila@kaustinen.fi

Sivistyspalveluihin on sisällytetty 1.1.2024 alkaen hyvinvointityön ja hyvinvoinnin edistämisen laaja-alainen tehtäväkenttä. Tätä työtä varten sivistyspalveluissa työskentelee osa-aikainen hyvinvointikoordinaattori.

Hyvinvointikoordinaattori Kaisa Siirilä esittelee ajankohtaisia kuulumisia hyvinvointityön kentältä.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Minerva Rannila

Esitys

Sivistyslautakunta merkitsee ajankohtaiskatsauksen tiedokseen.

Päätös

Sivistyslautakunta merkitsi ajankohtaiskatsauksen tiedokseen.

Merkittiin, että hyvinvointikoordinaattori Kaisa Siirilä osallistui kokoukseen pykälän käsittelyn ajan klo 16.30-17.02.

Toimintakertomus 2023 / Sivistyslautakunta

SIVLTK 21.02.2024 § 16

67/02.02.01/2024

Valmistelija

Sivistysjohtaja Minerva Rannila puh. 050 4436 877,
minerva.rannila@kaustinen.fi

Kuntalain taloussäännösten mukaisesti hallintokuntien on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta. Toimintakertomuksessa lautakunnat vertaavat toteutunutta toimintaa ja saavutettuja tuloksia talousarviossa asetettuihin tavoitteisiin. Kunkin kunnan hallintokunnan on laadittava kertomus edellisen vuoden toiminnastaan ja esitettävä se edelleen kunnanhallituksen ja -valtuuston hyväksyttäväksi.

TA2023	-10.503.799 euroa
Toimintakate	-10.518.074 euroa
Toteuma-%	100,1 %
Tulos	-10.523.571,39 euroa

	TA2023	Toimintakate	Toteuma-%
Perusopetus	-4 860 335	-4 830 346	99,4
Musiikkilukio	-1 866 430	-1 828 174	98,0
Ammatillinen koulutus	-1 000	-405	40,5
Kansalaisopisto	-55 000	-81 744	148,6
Taiteen perusop./Mus.	-36 000	-29 624	82,3
Kirjasto	-282 755	-273 037	96,3
Liikunta ja urheilu	-236 057	-228 070	96,6
Nuorisotyö	-101 454	-89 822	88,5
Kulttuuritoiminta	-247 121	-246 958	99,9
LYKKY	-4945	-5 730	115,9
Museotoiminta	-12 500	-22 304	178,4
Esiopetus	-430 733	-368 297	85,5
Varhaiskasvatus	-2 823 579	-2 890 773	102,4

Toimialan tulosalueitten vastuuhenkilöinä kuullaan varhaiskasvatusjohtaja Virpi Katajaa, keskuskoulun alakoulun ja Järvelän koulun rehtori Pasi Kanniaista, keskuskoulun yläkoulun ja Puumalan koulun rehtori Kaisu Koivistoa, musiikkilukion rehtori Ilona Salomaa-Uusitaloa ja kirjastonjohtaja Maria Nikulaa.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Minerva Rannila

Esitys

Sivistyslautakunta hyväksyy toimialan tulosalueitten vastuuhenkilöiden tekemät toimintakertomukset vuoden 2023 toiminnasta liitteen mukaisesti ja edelleen toimitettavaksi kunnan tilinpäätökseen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Toimialan tulosalueitten vastuuhenkilöt paikalla seuraavasti: kirjastonjohtaja Maria Nikula klo 17.03-17.13, rehtori Ilona Salomaa-Uusitalo klo 17.14-17.46, rehtori Pasi Kanninen klo 17.47-17.59, varhaiskasvatusjohtaja Virpi Kataja klo 18.01-18.40 ja rehtori Kaisu Koivisto klo 18.40-19.14. Esittelijät poistuivat kokouksesta ennen asian käsittelyä ja päätöksentekoa.

Kokous keskeytettiin lyhyen tauon ajaksi päätöksenteon jälkeen klo 19.15-19.25.

Merkittiin, että jäsen Maria-Elisa Marjusaari saapui kokoukseen klo 16.55.

JOPO - joustava perusopetus, toiminnan vakiinnuttaminen

SIVLTK 21.02.2024 § 17
49/12.02.01.00/2024

Valmistelija

Sivistysjohtaja Minerva Rannila puh. 050 4436 877,
minerva.rannila@kaustinen.fi

Kaustisella joustavan perusopetuksen opetusta (myöh. JOPO) on toteutettu kolmivuotisella määräaikaisella kokeilulla. Kokeilu päättyy keväällä 2024.

JOPO-toiminnan tavoitteena on tukea nuoria peruskoulun päättämisessä, ehkäistä koulupudokkuutta ja edistää sitoutumista jatko-opintoihin. Opetus noudattaa perusopetuksen opetussuunnitelman perusteita, mutta opetusjärjestelyt toteutetaan perinteistä opiskelusta poiketen. Opetuksessa painotetaan toiminnallisia työmuotoja sekä työpaikoilla tapahtuvaa opiskelua.

Sivistyslautakunnan asettama koulurauhatyöryhmä antoi kunnanhallitukselle esityksen 24.5.2021 80 § JOPO-opetusryhmän perustamisesta kolmen vuoden ajaksi syksystä 2021 alkaen Kaustisen keskuskoulun yläkoululle luokille 7.-9. Kunnanvaltuusto hyväksyi määräaikaisen joustavan perusopetuksen opetusryhmän perustamisen kokouksessaan 21.6.2021 § 24. Päätöksessä todetaan, että JOPO-opetuksen jatkotarvetta voidaan arvioida määräaikaisuuden päättyessä uudelleen.

JOPO-ryhmä:

- 6-12 oppilaan pienryhmä, jossa noudatetaan opetussuunnitelmaa, mutta opetusjärjestelyt ovat joustavia ja yksilöllisiä. JOPO-toiminta järjestetään Kaustisella yläkoulun yhteydessä
- oppilaat valitaan ryhmään oppilaan ja huoltajan hakemuksen sekä oppilaan haastattelun perusteella
- valintakriteereinä ovat: vaara jäädä ilman päättötodistusta, oppilaan koulumotivaation aiempi vähäisyys ja mahdollisuus hyötyä työpainotteisuudesta ja toiminnallisuudesta, kykenevyys aktiiviseen ja myös itsenäiseen työskentelyyn sekä oppilaan ja huoltajien kyky sitoutua luokan toimintaan.
- JOPO-toiminta ja sen työssä oppiminen vahvistaa elämänhallintataitoja ja ehkäisee toisen asteen opintojen keskeyttämistä tavoitteena on, että opiskelija saa todellista kykyä vastaavan päättötodistuksen
- muodostaa positiivisen asenteen ja motivoitumisen opiskeluun
- oppii itsenäisyyttä ja vastuullisuutta ja kehittää itsetuntoaan
- oppii yhteistyö- ja vuorovaikutustaitoja
- kehittää opiskelutaitojaan
- oppii suunnittelemaan jatko-opintojaan, uraansa ja tulevaisuuttaan
- saavuttaa toisen asteen koulutuspaikan
- oppii kehittämään taitojaan selvitä erilaisissa elämäntilanteissa
- JOPO-luokassa toimii opettaja ja ohjaaja. Opettaja vastaa pääosin oppiaineiden opetuksesta, lukuunottamatta valinnaisaineita. Matemaattisten aineiden osalta hyödynnetään aineenopettajia. Ohjaaja

puolestaan vastaa oppilaan yksilöllisestä tukemisesta, työssäoppimisjaksojen järjestämisestä, matalan kynnyksen yhteistyöstä kodin ja eri verkostojen kanssa ym.

- JOPO-toiminta oikeuttaa korotettuun valtionosuuteen

- Jokaiselle oppilaalle laaditaan henkilökohtainen oppimissuunnitelma ja opiskelussa vuorottelevat lähiopetus ja työssä oppiminen. Opiskelun aikana osa päivistä on normaalia lähiopiskelun koulupäiviä, osa työpaikka opiskelua. Lähiopiskelujaksolla opiskellaan luokissa sekä muissa oppimisympäristöissä, kuten esimerkiksi vierailukäynneillä yrityksissä ja julkisissa toimitiloissa. Oman opettajan lisäksi oppitunteja voivat pitää aineenopettajat.

JOPO-toiminnan jatkamiseen on varauduttu vuoden 2024 talousarviossa.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Minerva Rannila

Esitys

Sivistyslautakunta päättää esittää edelleen kunnanhallitukselle, että se vakiinnuttaa JOPO-toiminnan ja perustaa joustavan perusopetuksen opettajan viran (JOPO-opettaja) 1.8.2024 alkaen.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Irtisanoutuminen / Lukion ja perusopetuksen yhteinen englannin kielen lehtorin virka

SIVLTK 21.02.2024 § 18

50/01.01.04.00/2024

Valmistelija

Sivistysjohtaja Minerva Rannila puh. 050 4436 877,
minerva.rannila@kaustinen.fi

Lukion ja perusopetuksen yhteinen englannin kielen lehtori (englannin ja ranskan kielet) [REDACTED] on 26.1.2024 lähettämässään sähköpostissa ilmoittanut irtisanoutuvansa virastaan. Virkasuhteen päättymispäivä on 31.8.2024.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Minerva Rannila

Esitys

Sivistyslautakunta myöntää [REDACTED] eron lukion ja perusopetuksen yhteisestä englannin kielen lehtorin virasta.
Virkasuhteen päättymispäivä on 31.8.2024.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Irtisanoutuminen / perusopetuksen päätoiminen tuntiopettaja, luokanopetus

SIVLTK 21.02.2024 § 19

65/01.01.04.00/2024

Valmistelija

Sivistysjohtaja Minerva Rannila puh. 050 4436 877,
minerva.rannila@kaustinen.fi

Perusopetuksen päätoiminen tuntiopettaja (luokanopetus) [REDACTED] on 3.2.2024 lähettämässään sähköpostissa ilmoittanut irtisanoutuvansa virastaan 1.8.2024 alkaen. Virkasuhteen päättymispäivä on 31.7.2024.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Minerva Rannila

Esitys

Sivistyslautakunta myöntää [REDACTED] eron perusopetuksen päätoimisen tuntiopettajan virasta 1.8.2024 alkaen. Virkasuhteen päättymispäivä on 31.7.2024.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Täyttölupapyyntö / varhaiskasvatuksen sosionomin tehtävät, 2 kpl

SIVLTK 21.02.2024 § 20
56/01.01.01/2024

Valmistelija

Sivistysjohtaja Minerva Rannila puh. 050 4436 877,
minerva.rannila@kaustinen.fi

Varhaiskasvatuslaissa on määritelty varhaiskasvatuksen henkilöstörakenteesta, joka tulee voimaan vuoteen 2030 mennessä.

Varhaiskasvatuslain 35 §:n mukaan päiväkodissa tulee kasvatus-, opetus- ja hoitotehtävissä olla varhaiskasvatuksessa olevien lasten määrään, heidän ikäänsä ja varhaiskasvatuksessa päivittäin viettämäänsä aikaan suhteutettuna riittävä määrä henkilöitä, joilla on tässä laissa säädetty varhaiskasvatuksen opettajan, sosionomin tai lastenhoitajan ammatillinen kelpoisuus.

Valtioneuvoston asetus 1 § varhaiskasvatuksesta tarkoittaa päiväkodin henkilöstön mitoitus seuraavasti: Päiväkodissa tulee kasvatus-, opetus- ja hoitotehtävissä olla vähintään yksi henkilö, jolla on varhaiskasvatuslaissa (540/2018) 26-28 §:ssä säädetty ammatillinen kelpoisuus, enintään seitsemää enemmän kuin viisi tuntia päivässä varhaiskasvatuksessa olevaa kolme vuotta täyttänyttä lasta kohden. Enintään neljää alle kolmivuotiaista lasta kohden tulee päiväkodissa kasvatus-, opetus- ja hoitotehtävissä olla vähintään yksi henkilö, jolla on edellä tarkoitettu ammatillinen kelpoisuus.

Kelpoisuusvaatimuksena varhaiskasvatuksen sosionomin tehtäviin on vähintään sosiaali- ja terveysalan ammattikorkeakoulututkinto, johon sisältyvät varhaiskasvatukseen ja sosiaalipedagogiikkaan suuntautuneet vähintään 60 opintopisteen laajuiset opinnot, joista voidaan säätää tarkemmin valtioneuvoston asetuksella, tai sosionomin tutkinto, jota on täydennetty mainituilla opinnoilla.

Talousarviossa 2024 on palkkavaraus tehtäviin.

Kaustisen kunnan hallintosäännön 40 §:n mukaan viran, virkasuhteisen tai toimen julistaa haettavaksi se, jonka tehtävänä on valita viranhaltija avoinna olevaan virkaan tai toimeen. Kunnanhallitus voi pidättää itsellään oikeuden päättää kunnan viran tai toimen auki julistamisesta (täyttölupamenettely). Vakituiset virat ja toimet julistetaan avoimeen hakuun.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Minerva Rannila

Esitys

Sivistyslautakunta päättää anoa kunnanhallitukselta täyttölupaa kahteen varhaiskasvatuksen sosionomin tehtävään 1.8.2024 alkaen. Työaika tehtävissä on 100 %, palkkaus KVTES.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Täyttölupapyyntö / määräaikainen valmistavan luokan opettajan virka lv. 24-25

SIVLTK 21.02.2024 § 21
57/01.01.01/2024

Valmistelija

Sivistysjohtaja Minerva Rannila puh. 050 4436 877,
minerva.rannila@kaustinen.fi

Sivistyspalveluissa on toteutettu valmistavan luokan opetusta kevätlukukaudesta 2023 saakka. Opetusta annetaan kunnassa perusopetuksessa oleville maahanmuuttajalapsille.

Perusopetukseen valmistava opetus on tarkoitettu kaikille niille esi- ja perusopetusikäisille maahanmuuttajataustaisille lapsille ja nuorille, joilla ei ole vielä tarvittavia kielellisiä valmiuksia esi- tai perusopetuksessa opiskeluun. Opetukseen voivat osallistua sekä vasta maahan muuttaneet että Suomessa syntyneet maahanmuuttajataustaiset lapset ja nuoret. Opetukseen osallistuminen ei edellytä oleskelulupaa.

Valmistavaa opetusta varten ei ole määritelty valtakunnallista tuntijakoa eikä oppimäärää, joten oppilaalle laaditaan oma opinto-ohjelma. Opinto-ohjelmassa määritellään oppilaan oppimisen tavoitteet, opiskeltavat oppiaineet, tuntimäärät ja sisällöt, oppilaan integroiminen ikätasoa vastaaviin esi- tai perusopetuksen opetusryhmiin sekä ohjauksen järjestäminen ja oppilaan mahdollisesti tarvitsemat tukitoimet.

Valmistavan opetuksen laajuus vastaa yhden lukuvuoden oppimäärää. Opetusta annetaan 6 -10-vuotiaille 900 tuntia ja tätä vanhemmille oppilaille vähintään 1.000 tuntia. Oppilas voi siirtyä esi- tai perusopetukseen jo ennen valmistavan opetuksen tuntimäärien täyttymistä, mikäli hänellä arvioidaan olevan siihen riittävät valmiudet. Ryhmämuotoisen valmistavan opetuksen ryhmäkoon määrittelee opetuksen järjestäjä. Opetushallitus suosittelee, että valmistavan opetuksen ryhmäkokoa ei ylitä 8-10 oppilasta.

Perusopetukseen valmistavan opetuksen tavoitteena on edistää oppilaan suomen tai ruotsin kielen taitoa. Muiden perusopetuksen oppiaineiden opetuksen sekä laaja-alaisen osaamisen kehittämisen lähtökohtina ovat oppilaan aiemmat opinnot, tiedot ja taidot. Opetuksessa hyödynnetään toiminnallisia ja kokemuksellisia oppimisympäristöjä, monipuolisia opetusmenetelmiä ja kielen käyttöä eri kommunikaatioympäristöissä. Luku- ja kirjoitustaidottomille oppilaille tarjotaan heidän taito- ja ikätasolleen soveltuvaa opetusta.

Valmistavan opetuksen aikana oppilaita integroidaan oppilaan ikätasoa vastaaviin suomen- tai ruotsinkielisiin esi- tai perusopetuksen opetusryhmiin heidän oman opinto-ohjelmansa mukaisesti. Integroinnin tavoitteena on edistää opiskeluvalmiuksien ja suomen tai ruotsin kielen taidon kehittymistä sekä laaja-alaisen osaamisen ja eri oppiaineiden sisältöjen omaksumista. Integroinnin avulla oppilas saa kokemusta autenttisesta oppimisen kieliympäristöstä. Integrointi tukee myös oppilaan kotoutumista.

Kaustisella valmistavan opetuksen tarve on tällä hetkellä arviolta 3-5 oppilaalla. Lisäksi valmistavassa opetuksesta perusopetukseen integroidulle oppilaille on tarvetta osoittaa yhä kielenopetusta. Oppilasmäärä vahvistuu ja tarvetta tarkastellaan edelleen 2024 kevätlukukauden aikana.

Perusopetukseen valmistava opetus on tarkoitettu kaustislaisille 6-16 -vuotiaille maahanmuuttotataustaisille oppilaille, jotka eivät puhu suomea tai joiden suomen kielen taito ei vielä ole riittävä perusopetuksen ryhmässä opiskelemiseen. Valmistavassa opetuksessa oppilas tutustuu monipuolisesti suomalaiseen kouluun. Opetuksen tavoitteena on kehittää oppilaan suomen kielen taitoa ja tarvittavia valmiuksia perusopetukseen siirtymistä varten.

Oppituntien viikkotuntimäärä vaihtelee luokkatason mukaan ja opinto-ohjelmassa yksilöidyllä tavalla. Opetusta annetaan omana ryhmänä ja integraatiotunneilla perusopetuksen ryhmien mukana. Valmistavan opetuksen aikana kartoitetaan oppilaan oppimisvalmiudet ja erityistarpeet. Kun opetus päättyy, oppilaalle määritellään hänen taitojaan ja valmiuksiaan vastaava luokka-aste perusopetuksessa. Valmistava opetus kestää yleensä lukuvuoden, mutta aika on yksilöllisesti joustava.

Kunta ei tarvitse asiassa järjestämislupaa. Kunta voi järjestää valmistavaa opetusta, jos kunnassa on sitä tarvitsevia maahanmuuttajataustaisia oppilaita.

Talousarviossa 2024 on palkkavaraus tehtäviin.

Kaustisen kunnan hallintosäännön 40 §:n mukaan viran, virkasuhteisen tai toimen julistaa haettavaksi se, jonka tehtävänä on valita viranhaltija avoinna olevaan virkaan tai toimeen. Kunnanhallitus voi pidättää itsellään oikeuden päättää kunnan viran tai toimen auki julistamisesta (täyttölupamenettely). Vakituiset virat ja toimet julistetaan avoimeen hakuun. Määräaikaiset virat ja toimet julistetaan avoimeen hakuun aina kun määräaikaisen tehtävän aloittamisajankohta ja kesto huomioiden on mahdollista.

Esittelijä	Sivistysjohtaja Minerva Rannila
Esitys	Sivistyslautakunta anoo kunnanhallitukselta täyttölupaa valmistavan luokan opettajan määräaikaiseen virkaan ajalle 1.8.2024-31.7.2025.
Päätös	Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Täyttölupapyyntö / määräaikainen päätoiminen luokanopetuksen tuntiopettajan virka

SIVLTK 21.02.2024 § 22
78/01.01.01/2024

Valmistelija

Sivistysjohtaja Minerva Rannila puh. 050 4436 877,
minerva.rannila@kaustinen.fi

Perusopetuksessa on tarve määräaikaiselle päätoimiselle luokanopetuksen tuntiopettajalle, jonka sijoituspaikkana Puumalan alakoulu. Puumalan koululla toteutuu lukuvuonna 2024-2025 seuraava luokkakajako:

	Arvio oppilasmäärästä
0.luokka, esiopetusryhmä	18
1.-2.luokka, yhdysluokka	14
3.luokka	15
4.luokka	15
5.-6.luokka, yhdysluokka	20

Talousarviossa 2024 on palkkavaraus tehtävään.

Kaustisen kunnan hallintosäännön 40 §:n mukaan viran, virkasuhteisen tai toimen julistaa haettavaksi se, jonka tehtävänä on valita viranhaltija avoinna olevaan virkaan tai toimeen. Kunnanhallitus voi pidättää itsellään oikeuden päättää kunnan viran tai toimen auki julistamisesta (täyttölupamenettely). Vakituiset virat ja toimet julistetaan avoimeen hakuun. Määräaikaiset virat ja toimet julistetaan avoimeen hakuun aina kun määräaikaisen tehtävän aloittamisajankohta ja kesto huomioiden on mahdollista.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Minerva Rannila

Esitys

Sivistyslautakunta anoo kunnanhallitukselta täyttölupaa päätoimisen luokanopetuksen tuntiopettajan määräaikaiseen virkaan ajalle 1.8.2024-31.7.2025.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Täyttölupapyyntö / toistaiseksi voimassa olevat koulunkäynninohjaajien toimet (8 paikkaa)SIVLTK 21.02.2024 § 23
80/01.01.01/2024

Valmistelija

Sivistysjohtaja Minerva Rannila puh. 050 4436 877,
minerva.rannila@kaustinen.fi

Perusopetuksessa on ollut vuosittain määräaikaaisesti täytettynä useita koulunkäynninohjaajan tehtävää, joiden täyttäminen jatkossa vakituisesti on perusteltua vuosittaisesti osoitetun vakiintuneen tarpeen johdosta.

Koulunkäynninohjaajien tehtävien tuntimäärät vaihtelevat 21,5-38,25 h/viikossa sijoituspaikasta ja tehtävästä riippuen.

Koulunkäynninohjaajat sijoittuisivat seuraavasti:

KK7-9 sis. JOPO-ohjaaja	1 paikkaa
KK1-6 sis. Pienluokka	5 paikkaa
Järvelän koulu	1 paikka
Puumalan koulu	1 paikka

Talousarviossa 2024 on palkkavaraus tehtäviin.

Kaustisen kunnan hallintosäännön 40 §:n mukaan viran, virkasuhteisen tai toimen julistaa haettavaksi se, jonka tehtävänä on valita viranhaltija avoinna olevaan virkaan tai toimeen. Kunnanhallitus voi pidättää itsellään oikeuden päättää kunnan viran tai toimen auki julistamisesta (täyttölupamenettely). Vakituiset virat ja toimet julistetaan avoimeen hakuun. Määräaikaiset virat ja toimet julistetaan avoimeen hakuun aina kun määräaikaisen tehtävän aloittamisajankohta ja kesto huomioiden on mahdollista.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Minerva Rannila

Esitys

Sivistyslautakunta päättää anoa kunnanhallitukselta täyttölupaa toistaiseksi voimassa oleviin koulunkäyntiohjaajan tehtäviin (8 kpl) 7.8.2024 alkaen.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Täyttölupapyyntö / määräaikaiset koulunkäynninohjaajan tehtävät (10 paikkaa)SIVLTK 21.02.2024 § 24
79/01.01.01/2024

Valmistelija

Sivistysjohtaja Minerva Rannila puh. 050 4436 877,
minerva.rannila@kaustinen.fi

Perusopetuksessa on tarvitaan useita määräaikaisia koulunkäynninohjaajia (10 kpl) eri yksiköihin ajalle 7.8.2024-31.5.2025. Työaika tehtävissä vaihtelee 21-32 h/viikko välillä tehtävästä riippuen.

Koulunkäynninohjaajat sijoittuisivat seuraavasti:

KK7-9	2 paikka
KK1-6 sis. Valmo	6 paikkaa
Järvelän koulu	1 paikka
Puumalan koulu	1 paikka

Talousarviossa 2024 on palkkavaraus tehtäviin.

Kaustisen kunnan hallintosäännön 40 §:n mukaan viran, virkasuhteisen tai toimen julistaa haettavaksi se, jonka tehtävänä on valita viranhaltija avoinna olevaan virkaan tai toimeen. Kunnanhallitus voi pidättää itsellään oikeuden päättää kunnan viran tai toimen auki julistamisesta (täyttölupamenettely). Vakituiset virat ja toimet julistetaan avoimeen hakuun. Määräaikaiset virat ja toimet julistetaan avoimeen hakuun aina kun määräaikaisen tehtävän aloittamisajankohta ja kesto huomioiden on mahdollista.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Minerva Rannila

Esitys

Sivistyslautakunta päättää anoa kunnanhallitukselta täyttölupaa määräaikaisiin koulunkäynninohjaajan tehtäviin (10 kpl) ajalle 7.8.2024-31.5.2025.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Täyttölupapyyntö / yläkoulun määräaikainen päätoiminen resurssiopettajaSIVLTK 21.02.2024 § 25
81/01.01.01/2024

Valmistelija

Sivistysjohtaja Minerva Rannila puh. 050 4436 877,
minerva.rannila@kaustinen.fi

Sivistyspalveluiden henkilöstösuunnitelman mukaisesti Keskuskoulun yläkoululle tarvitaan määräaikainen päätoiminen resurssiopettaja. Resurssiopettajan tehtävänä on mm. toimia samanaikaisopettajana aineenopetuksessa ja jakaa tarvittaessa luokkia pienempiin ryhmiin. Resurssiopettajalle ei nimetä omaa luokkaa.

Talousarviossa 2024 on palkkavaraus tehtävään.

Kaustisen kunnan hallintosäännön 40 §:n mukaan viran, virkasuhteisen tai toimen julistaa haettavaksi se, jonka tehtävänä on valita viranhaltija avoinna olevaan virkaan tai toimeen. Kunnanhallitus voi pidättää itsellään oikeuden päättää kunnan viran tai toimen auki julistamisesta (täyttölupamenettely). Vakituiset virat ja toimet julistetaan avoimeen hakuun. Määräaikaiset virat ja toimet julistetaan avoimeen hakuun aina kun määräaikaisen tehtävän aloittamisajankohta ja kesto huomioiden on mahdollista.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Minerva Rannila

Esitys

Sivistyslautakunta anoo kunnanhallitukselta täyttölupaa yläkoulun päätoimisen resurssiopettajan määräaikaiseen virkaan ajalle 1.8.2024-31.7.2025.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Anomus palkattomasta virkavapaasta / lukion matemaattisten aineiden lehtoriSIVLTK 21.02.2024 § 26
83/01.01.03.06/2024

Valmistelija

Sivistysjohtaja Minerva Rannila puh. 050 4436 877,
minerva.rannila@kaustinen.fi

Lukion matemaattisten aineiden lehtori [REDACTED] on 12.2.2024 lähetetyllä sähköpostillaan anonut palkatonta virkavapautta ajalle 1.8.2024-31.7.2025. Perusteena yksityiset syyt.

Kaustisen hallintosäännön 44 § mukaan kunnanhallitus ja lautakunta päättävät valitsemansa henkilöstön harkinnanvaraisen virkavapauden myöntämisestä, ellei § 53 tai 54 muuta johdu.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Minerva Rannila

Esitys

Sivistyslautakunta päättää myöntää palkattoman virkavapauden [REDACTED] [REDACTED] ajalle 1.8.2024-31.7.2025.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Anomus palkattomasta virkavapaasta / lukion ja yläkoulun musiikin lehtoriSIVLTK 21.02.2024 § 27
94/01.01.03.06/2024

Valmistelija

Sivistysjohtaja Minerva Rannila puh. 050 4436 877,
minerva.rannila@kaustinen.fi

Lukion ja yläkoulun musiikin lehtori [REDACTED] on 14.2.2024 lähetetyllä sähköpostillaan anonut palkatonta virkavapautta ajalle 1.8.2024-31.7.2025. Perusteena yksityiset syyt.

Kaustisen hallintosäännön 44 § mukaan kunnanhallitus ja lautakunta päättävät valitsemansa henkilöstön harkinnanvaraisen virkavapauden myöntämisestä, ellei § 53 tai 54 muuta johdu.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Minerva Rannila

Esitys

Sivistyslautakunta päättää myöntää palkattoman virkavapauden [REDACTED] [REDACTED] ajalle 1.8.2024-31.7.2025.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Anomus osittaisesta määräaikaisesta työvapaasta

SIVLTK 21.02.2024 § 28

71/01.01.03.06/2024

Valmistelija

Sivistysjohtaja Minerva Rannila puh. 050 4436 877,
minerva.rannila@kaustinen.fi

Varhaiskasvatuksen lastenhoitaja [REDACTED] on 9.2.2024 lähettämällään sähköpostilla anonut osittaista työvapaata, 78,43 % (30 h/vko) työajalla, 4.3.-31.5.2024 välisenä aikana. Perusteena yksityiset syyt.

Kaustisen kunnan hallintosäännön 44 § mukaan lautakunta päättää valitsemansa henkilöstön harkinnanvaraisen virkavapauden myöntämisestä ja 47 § mukaan työsuhteen muuttamisesta osa-aikaiseksi päättää palvelussuhteeseen ottava viranomainen.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Minerva Rannila

Esitys

Sivistyslautakunta päättää hyväksyä [REDACTED] anomuksen osittaisesta määräaikaisesta työvapaasta ajalle 4.3.-31.5.2024.

Sivistysjohtajan täydennetty päätösesitys

Sivistyslautakunta päättää hyväksyä Terttu Ruuhisen anomuksen osittaisesta määräaikaisesta työvapaasta ajalle 4.3.-31.5.2024. Työaika 90 h/ 3 viikkoa.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

1 Anomus osittaisesta työvapaasta

Perusopetuksen luokanopettajan opettajan virkaan siirtäminen / Terhi KeskilammiSIVLTK 21.02.2024 § 29
103/01.01.03.13/2024

Valmistelija

Sivistysjohtaja Minerva Rannila puh. 050 4436 877,
minerva.rannila@kaustinen.fi

Toistaiseksi voimassa olevassa keskuskoulun (1.-6.) luokanopetuksen tuntiopettajan virassa toimiva Terhi Keskilammi on ilmaissut halukkuutensa keskuskoulun (1.-6.) luokanopetuksen opettajan virkaan siirtymisestä, sellaisen avautuessa.

Perusopetuksessa on täytettävänä useita luokanopettajan virkoja kevään 2024 rekrytoinneissa ja on perusteltua siirtää vakituinen viranhaltija ko. virkaan 1.8.2024 alkaen.

Kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetun lain 24 § mukaan viranhaltija voidaan siirtää toiseen virkasuhteeseen, jonka kelpoisuusvaatimukset hän täyttää ja jota voidaan pitää hänelle sopivana, mikäli hän antaa siirtoon suostumuksensa.

Hallintosäännön 45 § mukaan viranhaltijan siirtämisestä toiseen virkasuhteeseen päättää kunnanhallitus tai se viranomainen, joka päättää molempiin virkasuhteisiin ottamisesta. Koska hallintosäännön 41 § mukaan lautakunta valitsee alaisensa viranhaltijat, kuuluu virkaan siirtäminen sivistyslautakunnan toimivaltaan.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Minerva Rannila

Esitys

Keskuskoulun (1.-6.) luokanopetuksen tuntiopettajan tehtävässä toimiva Terhi Keskilammi siirretään 1.8.2024 alkaen peruskoulun luokanopettajan virkaan.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Lukion tuntiopettajan (ev.lut.uskonto ja psykologia) valinta

SIVLTK 21.02.2024 § 30
104/01.01.01/2024

Valmistelija

Sivistysjohtaja Minerva Rannila puh. 050 4436 877,
minerva.rannila@kaustinen.fi

Lukion tuntiopettajan (ev.lut.uskonto ja psykologia) toistaiseksi voimassa oleva virka 1.8.2024 alkaen julistettiin auki 25.1.2024 Kuntarekryssä, Kaustisen kunnan www-sivulla ja TE-toimiston nettisivulla www.mol.fi. Hakuaika päättyi 9.2.2024 klo 15.00.

Määräaikaan mennessä saapui seitsemän (7) hakemusta:

KM PsM [REDACTED]
TM [REDACTED]
FM [REDACTED]
FM [REDACTED]
FM [REDACTED]
FM [REDACTED]
FM [REDACTED]

Haastattelut toteutettiin 15.2.2023. Haastatteluihin kutsuttiin: [REDACTED], [REDACTED] ja [REDACTED]. Haastattelijoina toimivat lukion rehtori Ilona Salomaa-Uusitalo ja sivistysjohtaja Minerva Rannila. Hakemukset ja haastattelujen tulokset sekä ei-julkinen kooste hakemuksista esitetään sivistyslautakunnan kokouksessa.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Minerva Rannila

Esitys

Sivistyslautakunta päättää valita lukion tuntiopettajan (ev.lut.uskonto ja psykologia) virkaan 1.8.2024 alkaen [REDACTED] ja hänen kieltäytymisensä varalle [REDACTED].

Valinta on ehdollinen, kunnes tehtävään valittu on esittänyt lain (504/2002) edellyttämän rikosrekisteriotteen 30 päivän kuluessa valitsemispäätöksen tiedoksisaannista. Työntekijän tulee esittää hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan ennen työsuhteen aloittamista. Tehtävässä noudatetaan 6 kuukauden koeaikaa.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Lukion opinto-ohjauksen tuntiopettajan valintaSIVLTK 21.02.2024 § 31
105/01.01.01/2024

Valmistelija

Sivistysjohtaja Minerva Rannila puh. 050 4436 877,
minerva.rannila@kaustinen.fi

Lukion opinto-ohjauksen tuntiopettajan toistaiseksi voimassa oleva virka 1.8.2024 alkaen julistettiin auki 25.1.2024 Kuntarekryssä, Kaustisen kunnan www-sivulla ja TE-toimiston nettisivulla www.mol.fi. Hakuaika päättyi 9.2.2024 klo 15.00.

Määräaikaan mennessä saapui neljä (4) hakemusta:

YAMK Tradenomi [REDACTED]

FM [REDACTED]

LitM [REDACTED]

Restonomi [REDACTED]

Haastattelut toteutettiin 15.2.2023. Haastatteluihin kutsuttiin kelpoisuuden omaavat hakijat: [REDACTED], [REDACTED] ja [REDACTED]. Haastattelijoina toimivat lukion rehtori Ilona Salomaa-Uusitalo ja sivistysjohtaja Minerva Rannila. Hakemukset ja haastattelujen tulokset sekä ei-julkinen kooste hakemuksista esitetään sivistyslautakunnan kokouksessa.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Minerva Rannila

Esitys

Sivistyslautakunta päättää valita lukion opinto-ohjauksen tuntiopettajan virkaan 1.8.2024 alkaen [REDACTED] ja hänen kieltäytymisensä varalle [REDACTED].

Valinta on ehdollinen, kunnes tehtävään valittu on esittänyt lain (504/2002) edellyttämän rikosrekisteriotteen 30 päivän kuluessa valitsemispäätöksen tiedoksisaannista. Työntekijän tulee esittää hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan ennen työsuhteen aloittamista. Tehtävässä noudatetaan 6 kuukauden koeaikaa.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Urheilukentän kunnostuksen vaihtoehtoiset suunnitelmat

SIVLTK 21.02.2024 § 32
66/12.02.01.00/2024

Valmistelija

Sivistysjohtaja Minerva Rannila puh. 050 4436 877,
minerva.rannila@kaustinen.fi

Urheilukentän alue vaatii kunnostustoimenpiteitä. Tekninen toimi on tilannut asiantuntijalta, Soilcon Oy:ltä, vaihtoehtoisia kunnostussuunnitelmia tätä tehtävää varten. Tekninen johtaja on pyytänyt sivistyslautakunnalta lausuntoa vaihtoehtoisiin suunnitelmiin urheilukentän kunnostamiseksi, suunnitelmat A-C. Sivistysjohtaja on kuullut asiassa liikunnanopettajia sekä Kaustisen Pohjan-Veikot ry:tä.

Vaihtoehtoiset suunnitelmat ja oheismateriaalina.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Minerva Rannila

Esitys

Sivistyslautakunta päättää keskustella vaihtoehtoisista suunnitelmista ja antaa esityksen edelleen tekniselle lautakunnalle asiassa.

Päätös

Sivistyslautakunta esittää tekniselle lautakunnalle, että erityisesti kunnostussuunnitelmat B ja C palvelevat liikuntapalveluja laajasti, mutta vaativat edelleen jatkotyöstämistä. Lautakunta toteaa, että kunnostussuunnitteluprosessi tulee huomioida tulevassa investointiohjelmassa vuosille 2026-2027.

Liitteet

-
- 2 A 1108 Suunnitelmaselostus -3
 - 3 A 1108.109 Nykyinen sijainti Vaihtoehto 1
 - 4 A K1.1108 Kustannusarvio Nykyinen sijainti Vaihtoehto 1
 - 5 B 1108.103 Alkuperäinen suunnitelma Vaihtoehto 2
 - 6 C 1108.108 Pääsuora pohjoispuolella Vaihtoehto 3
 - 7 C K1.1108 Kustannusarvio Pääsuora pohjoispuolella Vaihtoehto 3

Viranhaltijapäätösten tiedottaminen

SIVLTK 21.02.2024 § 33

Valmistelija

Sivistysjohtaja Minerva Rannila puh. 050 4436 877,
minerva.rannila@kaustinen.fi

Kuntalain 51 §:n mukaan lautakunta, lautakunnan puheenjohtajat, tai johtosäännössä määrätty viranhaltija voivat ottaa lautakunnan käsiteltäväksi asian, joka kuntalain nojalla on siirretty lautakunnan alaisen viranomaisen tai lautakunnan jaoston toimivaltaan ja joissa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen, jollei kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai 1 momentissa tarkoitettu johtosäännössä määrätty kunnan viranhaltija ole ilmoittanut asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi viimeistään sen ajan kuluessa, jossa kuntalain 89 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

1. lain tai asetuksen mukaista lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita, eikä
2. yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.

Kunnanhallitus tai lautakunta voi tällöin kumota alemman toimielimen päätöksen, muuttaa sitä taikka palauttaa asian uudelleen käsiteltäväksi.

Kokouksessa esitellään seuraavat viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat:

1. Sivistysjohtajan viranhaltijapäätökset ajalta 23.1.-13.2.2024
2. Varhaiskasvatusjohtajan viranhaltijapäätökset ajalta 14.2.2024.
3. Keskuskoulun rehtori (1.-6.) viranhaltijapäätökset ajalta 6.-14.2.2024

Esitys

Lautakunta ei käytä otto-oikeuttaan viranhaltijapäätöksiin em. ajalta.

Tiedoksi saatettavat asiat

SIVLTK 21.02.2024 § 34

Valmistelija

Sivistysjohtaja Minerva Rannila puh. 050 4436 877,
minerva.rannila@kaustinen.fi

1. Selvitys, AVI, Etsivän nuorisotyön rahoituksen käyttö 2023
2. Muistio, Keski-Pohjanmaan toisen asteen koulutuksen sivistysjohtajien ja koulutuksen järjestäjien toimintaryhmä

Esittelijä

Sivistysjohtaja Minerva Rannila

Esitys

Sivistyslautakunta merkitsee asiat tiedokseen.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 14, § 15, § 16, § 20, § 21, § 22, § 23, § 24, § 25, § 32, § 33, § 34

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 17, § 18, § 19, § 26, § 27, § 28, § 29, § 30, § 31

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kaustisen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tämä päätös on julkaistu

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Sivistyslautakunta

Kaustisen kunnan yhteystiedot:

Osoite: Kappelintie 13, 69600 KAUSTINEN
Sähköpostiosoite: kaustisen.kunta(at)kaustinen.fi
Puhelinnumero: Neuvonta 040 652 7692

Kunnanviraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.00 – 15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.