

Sivistyslautakunta

Aika 13.12.2023 klo 16:30 - 18:02

Paikka Kunnanvirasto ja Teams

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Puumala Katri	16:30 - 18:02	puheenjohtaja	
	Alaspää Jenna	16:30 - 18:02	jäsen	
	Haukilahti Tiina	16:30 - 18:02	jäsen	
	Koskinen Mika J.	16:30 - 18:02	jäsen	
	Salo Jarkko	16:30 - 18:02	jäsen	
	Toivonen Henrik	16:30 - 18:02	jäsen	
	Koskinen Jouni	16:30 - 17:33	kunnanhallituksen puheenjohtaja	
			kunnanhallituksen edustaja	
	Tuomela Helinä	16:30 - 18:02	vanhus- ja vammaisneuvoston edustaja	
	Palosaari-Penttilä Pirjo	16:30 - 18:02	sivistysjohtaja	
			kunnanjohtaja	
	Minerva Rannila	16:30 - 18:02	varajäsen	
	Minna Nikander	16:30 - 18:02	nuorisovaltuuston jäsen	
Poissa	Kola Siv	16:30 - 18:02		
	Puumala Joose	16:30 - 18:02		
	Virkkala Markus	16:30 - 18:02	varapuheenjohtaja	
	Marjusaari Maria-Elisa	16:30 - 18:02	jäsen	
	Saari Marika	16:30 - 18:02	jäsen	

Allekirjoitukset

Katri Puumala
puheenjohtaja

Minerva Rannila
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

122 - 131

Pöytäkirjan tarkastus

Tiina Haukilahti
pöytäkirjantarkastaja

Mika Koskinen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on viety nähtäväksi kunnan verkkosivuille 20.12.2023

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 122	Kokouksen järjestäytyminen	4
§ 123	Varhaiskasvatuksen päiväkodin apulaisjohtajan valinta	5
§ 124	Irtisanoutuminen varhaiskasvatuksen opettajan tehtävästä, Anna Luoma	6
§ 125	Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan valinta ajalle 13.11.2023 - 31.12.2024	7
§ 126	Anomus palkattomasta virkavapaasta / Katarina Luomala	8
§ 127	Lisämääräraha-anomus sivistyslautakunta	9
§ 128	Vuoden 2023 arkiliikkuja	11
§ 129	Sivistyslautakunnan kokoukset keväällä 2024	12
§ 130	Viranhaltijapäätösten tiedottaminen	13
§ 131	Tiedoksi saatettavat asiat	14

Kokouksen järjestäytyminen

SIVLTK 13.12.2023 § 122

Valmistelija

Sivistysjohtaja Minerva Rannila, puh. 050 4436 877,
minerva.rannila@kaustinen.fi

Kokouskutsu on julkaistu sähköisessä kokouspalvelussa, jossa se on jäsenten nähtävänä.

Kokous on päätösvaltainen, mikäli yli puolet jäsenistä on läsnä kokouksessa. Puheenjohtaja luetaan jäseniin.

Esitys

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Sivistyslautakunta valitsee kaksi jäsentä tarkistamaan tämän kokouksen pöytäkirjan.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Tiina Haukilahti ja Mika J. Koskinen.

Varhaiskasvatuksen päiväkodin apulaisjohtajan valintaSIVLTK 13.12.2023 § 123
226/01.01.01/2023

Valmistelija

Sivistysjohtaja Minerva Rannila puh. 050 4436 877,
minerva.rannila@kaustinen.fi

Varhaiskasvatuksen päiväkodin apulaisjohtajan toistaiseksi voimassa oleva virka 1.1.2024 alkaen julistettiin auki 2.11.2023 Kuntarekryssä, Kaustisen kunnan www-sivulla ja TE-toimiston nettisivulla www.mol.fi. Hakuaika päättyi 23.11.2023 klo 12.00.

Määräaikaan mennessä saapui viisi (5) hakemusta:

sosionomi [REDACTED]
sosionomi [REDACTED]
lähihoitaja [REDACTED]
yhteisöpedagogi YAMK [REDACTED]
kasvatustieteen kandidaatti [REDACTED]

Haastattelut toteutettiin 28.11.2023 ja haastatteluun kutsuttiin [REDACTED], [REDACTED], [REDACTED] ja [REDACTED]. Haastattelijoina toimivat päiväkodin johtaja Emmi Huntus ja sivistysjohtaja Minerva Rannila. Hakemukset ja haastattelujen tulokset sekä ei-julkinen kooste hakemuksista esitetään sivistyslautakunnan kokouksessa.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Minerva Rannila

Esitys

Sivistyslautakunta päättää valita varhaiskasvatuksen päiväkodin apulaisjohtajan virkaan 1.1.2024 alkaen KK [REDACTED].

Valinta on ehdollinen, kunnes tehtävään valittu on esittänyt lain (504/2002) edellyttämän rikosrekisteriotteen 30 päivän kuluessa valitsemispäätöksen tiedoksisaannista. Valinnassa noudatetaan siirtymäsäännöksen 75 §:n mukaisia kelpoisuusehtoja ja määräaikaa. Työntekijän tulee esittää hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan ennen työsuhteen aloittamista. Tehtävässä noudatetaan 6 kuukauden koeaikaa. Palkkaus KVTES. Työaikamuoto yleistyöaika 38,25 h/vko.

Päätös

Hyväksyttiin.

Irtisanoutuminen varhaiskasvatuksen opettajan tehtävästä, Anna Luoma

SIVLTK 13.12.2023 § 124

142/01.01.04.00/2023

Valmistelija

Sivistysjohtaja Minerva Rannila puh. 050 4436 877,
minerva.rannila@kaustinen.fi

Varhaiskasvatuksen opettaja [REDACTED] on 9.11.2023 lähettämässään sähköpostissa ilmoittanut irtisanoutuvansa tehtävästään 1.1.2024 alkaen.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Minerva Rannila

Esitys

Sivistyslautakunta merkitsee asian tiedokseen.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan valinta ajalle 13.11.2023 - 31.12.2024SIVLTK 13.12.2023 § 125
280/01.01.01/2023

Valmistelija

Sivistysjohtaja Minerva Rannila puh. 040 4436 877,
minerva.rannila@kaustinen.fi

Varhaiskasvatuksen määräaikainen lastenhoitajan tehtävä ajalle 13.11.2023-31.12.2024 julistettiin auki Kuntarekryssä, Kaustisen kunnan www-sivulla ja TE-toimiston nettisivulla www.mol.fi 18.10.2023. Hakuaika päättyi 1.11.2023 klo 12.00.

Määräaikaan mennessä saapui yhteensä kuusi (6) hakemusta:

Lähihoitaja [REDACTED]

Lähihoitaja [REDACTED]

Varhaiskasvatuksen lastenhoitaja [REDACTED]

Varhaiskasvatuksen lastenhoitaja [REDACTED]

Varhaiskasvatuksen lastenhoitaja [REDACTED]

Ylioppilas [REDACTED]

[REDACTED], [REDACTED] ja [REDACTED] peruivat hakemuksensa.

Haastattelut toteutettiin 8.-9.11.2023 ja haastatteluun kutsuttiin [REDACTED], [REDACTED] ja [REDACTED]. Haastattelijoina toimivat varhaiskasvatusjohtaja Virpi Kataja ja päiväkodin johtaja Emmi Huntus. Hakemukset, haastattelujen tulokset esitetään sivistyslautakunnan kokouksessa.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Minerva Rannila

Esitys

Sivistyslautakunta päättää valita [REDACTED] määräaikaiseen varhaiskasvatuksen lastenhoitajan tehtävään ajalle 13.11.2023 - 31.12.2024.

Valinta on ehdollinen, kunnes tehtävään valittu on esittänyt lain (504/2002) edellyttämän rikosrekisteriotteen 30 päivän kuluessa valitsemispäätöksen tiedoksisaannista. Palkkaus KVTES ja työaikamuoto yleistyöaika. Tehtävissä noudatetaan 6 kuukauden koeaikaa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Anomus palkattomasta virkavapaasta / Katarina Luomala

SIVLTK 13.12.2023 § 126

402/01.01.03.06/2023

Valmistelija

Sivistysjohtaja Minerva Rannila puh. 050 4436 877,
minerva.rannila@kaustinen.fi

Luokanopettaja Katarina Luomala on anonut 28.11.2023 lähetetyllä sähköpostillaan palkatonta virkavapaata tehtävästään ajalle 9.2.2024-31.7.2024. Perusteena toisen viran hoitaminen.

Luomalalle on aiemmin myönnetty sivistysjohtajan 2.5.2023 6 § päätöksellä palkatonta virkavapaata ajalle 8.8.2023-8.2.2024. Perusteena toisen viran hoitaminen.

Kaustisen hallintosäännön 44 § mukaan kunnanhallitus ja lautakunta päättävät valitsemansa henkilöstön harkinnanvaraisen virkavapauden myöntämisestä, ellei § 53 tai 54 muuta johdu.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Minerva Rannila

Esitys

Sivistyslautakunta myöntää Katarina Luomalalle palkattoman virkavapaan anomuksen mukaisesti ajalle 9.2.2024-31.7.2024.

Päätös

Hyväksyttiin.

Lisämääräraha-anomus sivistyslautakunta

SIVLTK 13.12.2023 § 127

406/02.02.01/2023

Valmistelija

Sivistysjohtaja Minerva Rannila puh. 050 4436 877,
minerva.rannila@kaustinen.fi

Sivistyslautakunnan talouden toteumaan arvioidaan eri kustannuspaikkojen määrärahaylityksiä seuraavasti:

KP	€
3950 Pajalan päiväkot	- 202.000
3940 Perhepäivähoito	- 38.000
3904 Lasten ja taide-elokuvat	- 5.300
3902 Elokuvatoiminta KTK	- 9.800
3703 Urheilutalon toiminta / KP-V	- 45.000
3501 Kansalaisopisto	- 12.000
3215 Esiopetus Omenapuu	- 8.500
3205 Puumalan koulu	- 11.000
YHTEENSÄ	- 331.600

Määrärahaylitykset koostuvat vahaiskasvatuksen ja opetustoimen osalta henkilöstökustannuksista ja muiden palvelujen hankinnasta. Elokuvatoiminnassa tulevien näytösten ja niiden määrän ennakoimattomuus aiheuttaa heilahtelua. Urheilutalotoiminnassa toimintatuotot ovat laskeneet lähes 40 % ennakoidusta ja henkilöstökulujen osalta ennakoimaton tasausmaksuerä. Kansalaisopistossa toimintaan on osallistunut talousarviossa arvioitua enemmän opiskelijoita.

Sivistyslautakunnan talousarvio 2023

Tuotot	1.565.939
Kulut	-12.069.738
Netto	10.503.799

Lisäksi kustannuspaikkojen välisenä määrärahasiirtona toteutetaan:

KP		SIIRTOKP		€
3915 Varh.kasv. avustajat	3220	esiopetus avustajat		14.000
3920 EO varhaiskasv.	3221	esiopetus EO		18.000

Sivistyslautakunnan kokonaistoteuma marraskuun loppuun mennessä on 89,9 %, eli - 9.436.303 €. Arvioitu lisämäärärahatarve, 331.600 € katetaan sivistyslautakunnan talousarvion sisältä.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Minerva Rannila

Esitys

Sivistyslautakunta esittää talouden toteuman perusteella kunnanhallitukselle ja edelleen -valtuustolle, että sivistystoimen talousarvion vuoden 2023 lisämäärärahatarpeet katetaan sisäisin järjestelyin.

Päätös

Hyväksyttiin.

Vuoden 2023 arkiliikkuja

SIVLTK 13.12.2023 § 128

367/12.04.00/2023

Valmistelija

Sivistysjohtaja Minerva Rannila puh. 050 4436 877,
minerva.rannila@kaustinen.fi

Sivistyslautakunta on syksyisin valinnut Vuoden arkiliikkujan. Valinnalla halutaan nostaa myönteisellä tavalla esille kuntalaisia, jotka omilla arkipäivän valinnoillaan edistävät terveyttä ja ympäristöasioita.

Vuoden arkiliikkujana palkitaan henkilö, joka tavallisia arkipäivän asiointi-, työ- ja vapaa-ajanmatkoja tehdessään toteuttaa liikunnallista elämäntapaa kulkemalla näitä matkoja esimerkiksi jalan tai polkupyörällä. Valintaperusteena voidaan huomioida myös muu arki- ja hyötyliikunta, kuten esimerkiksi marjastus tai sienestys.

Vuoden arkiliikkujaksi on vuosina 2013-2022 valittu seuraavat henkilöt: Aila Käsälä, Reijo Rauma, Ritva Tainio, Arja Penttilä, Eeva Timmerbacka, Sirpa Virkkala, Satu Höglund, Heikki Huntus ja Seppo Järvelä, Antti ja Leena Käsäkangas sekä Elvi Toivonen.

Vuoden 2023 arkiliikkujaehdotuksia on otettu vastaan 7.12.2023 saakka.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Minerva Rannila

Esitys

Esitys vuoden 2023 arkiliikkujan valinnasta annetaan kokouksessa.

Päätös

Sivistyslautakunta valitsi vuoden 2023 arkiliikkujiksi Anne ja Eero Huhtakankaan.

Perustelut: Anne ja Eero ovat tuttu näky kylänraitilla liikkeessään arkisten asioiden hoidossa kävellen ja pyöräillen ympäri vuoden. Mökkimatkat Virkkalasta kohti Salonkylää hoituvat pyöräillen. Pariskunta myös marjastaa ahkerasti ja marjasatoa kerätäänkin runsain mitoin syksyn aikana. Anne ja Eeroa voidaan pitää erinomaisena erimerkkinä monipuolisen liikunnan harrastajina.

Pöytäkirjaan merkittiin, että Jouni Koskinen poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 17.33.

Sivistyslautakunnan kokoukset keväällä 2024

SIVLTK 13.12.2023 § 129

66/00.01.02/2023

Valmistelija

Sivistysjohtaja Minerva Rannila puh. 050 4436 877,
minerva.rannila@kaustinen.fi

Kaustisen kunnan hallintosäännön mukaan toimitellaan päätetään kokouksensa ajasta ja paikasta. Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokousaika ja -paikka sekä käsiteltävät asiat. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimitellimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, elleivät erityiset syyt sitä estä. Kokous voidaan toteuttaa myös sähköisesti.

Kokouskutsu toimitetaan sähköisessä kokoushallinnassa varsinaisille jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus lukuun ottamatta varajäseniä, nuorisovaltuustoa ja vanhus- ja vammaisneuvostoa, joille esityslista toimitetaan sähköpostilla. Varajäsenille esityslista toimitetaan tarvittaessa. Toimitellimen esityslista ja pöytäkirja julkaistaan kunnan verkkosivuilla.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Minerva Rannila

Esitys

Sivistyslautakunta päättää, että kokoukset pidetään pääsääntöisesti joka kuukauden kolmas keskiviikko klo 16.30.

Alustava kokousaikataulu keväällä 2024 on seuraava:

- 24.1.
- 21.2.
- 20.3.
- 24.4.
- 22.5.
- 12.6.

Päätös

Hyväksyttiin.

Viranhaltijapäätösten tiedottaminen

SIVLTK 13.12.2023 § 130

Valmistelija

Sivistysjohtaja Minerva Rannila puh. 050 4436 877,
minerva.rannila@kaustinen.fi

Kuntalain 51 §:n mukaan lautakunta, lautakunnan puheenjohtajat, tai johtosäännössä määrätty viranhaltija voivat ottaa lautakunnan käsiteltäväksi asian, joka kuntalain nojalla on siirretty lautakunnan alaisen viranomaisen tai lautakunnan jaoston toimivaltaan ja joissa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen, jollei kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai 1 momentissa tarkoitettu johtosäännössä määrätty kunnan viranhaltija ole ilmoittanut asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi viimeistään sen ajan kuluessa, jossa kuntalain 89 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

1. lain tai asetuksen mukaista lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita, eikä
2. yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.

Kunnanhallitus tai lautakunta voi tällöin kumota alemman toimielimen päätöksen, muuttaa sitä taikka palauttaa asian uudelleen käsiteltäväksi.

Kokouksessa esitellään seuraavat viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat:

1. Musiikkilukion rehtorin viranhaltijapäätökset ajalta 10.11. – 6.12.2023
2. Sivistysjohtajan viranhaltijapäätökset ajalta 10.11. – 6.12.2023

Esitys

Lautakunta ei käytä otto-oikeuttaan viranhaltijapäätöksiin em. ajalta.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi saatettavat asiat

SIVLTK 13.12.2023 § 131

Valmistelija

Sivistysjohtaja Minerva Rannila puh. 050 4436 877,
minerva.rannila@kaustinen.fi

1. Hakemus, OKM, Yleisavustukset lastenkulttuurin tukemiseen
2. Käyttöoikeussopimus, Suomen kirjastopalvelu Oy, Kirjastopalvelun bibliografinen tietokanta
3. Katsaus Keski-Pohjanmaan tuloksiin, Soite, Kouluterveyskysely 2023
4. Päättös, OKM, Lukiokoulutuksen yksikkö hinnat vuodelle 2024
5. Päättös, OPH, opetustoimen henkilöstökoulutus 2023, lisähaku
6. Hakemus, AVI, Säpinää satutunneille -hanke
7. Hakemus, AVI, Kirjasto, nuoret ja some -hanke
8. Päättös, AVI, VAINU – vaikuttavaa nuorisotyötä -hanke

Esittelijä

Sivistysjohtaja Minerva Rannila

Esitys

Merkitään tiedoksi.

Päättös

Merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 122, § 129, § 130, § 131

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 123, § 124, § 125, § 126, § 127, § 128

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kaustisen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tämä päätös on julkaistu

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Sivistyslautakunta

Kaustisen kunnan yhteystiedot:

Osoite: Kappelintie 13, 69600 KAUSTINEN
Sähköpostiosoite: kaustisen.kunta(at)kaustinen.fi
Puhelinnumero: Neuvonta 040 652 7692

Kunnanviraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.00 – 15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.