

SOPIMUS KOULULAISTEN ILTAPÄIVÄTOIMINNAN JÄRJESTÄMISESTÄ LV. 2023-2024 ja OPTIO LV. 2024-2025

1. SOPIMUKSEN OSAPUOLET

Kaustisen kunta, sivistystoimi, jäljempänä kunta; Kappelintie 13, 69600 Kaustinen
ja Kaustisen 4H-yhdistys ry, jäljempänä tuottaja; Pelimannintie 4, 69600 Kaustinen

2. SOPIMUKSEN TARKOITUS

Sopimuksen tarkoituksena on toteuttaa perusopetuslain (628/1998) 8 a luvun mukaista koululaisten iltapäivätoimintaa. Tämä sopimus kohdistuu koululaisten iltapäivätoiminnan järjestämiseen kohdennettuna avustustoimintana lukuvuonna 2023-2024 ja optio lukuvuodelle 2024-2025. Option käytöstä sovitaan erikseen.

3. SOPIMUKSEN KOHDE

Kunta avustaa tuottajaa edellä mainitun lain tarkoittaman iltapäivätoiminnan järjestämisessä

- Kaustisen keskuskoulun (1.-6.) oppilaille ns. Keltaisessa talossa,
- Puumalan koulun oppilaille Puumalan koululla ja Järvelän koulun oppilaille Järvelän koulussa.

Kunta ja tuottaja tekevät yhteistyötä Järvelän koulun oppilaille järjestettävässä iltapäivätoiminnassa siten, että kunnan koulunkäyntiöjaja toimii iltapäivätoiminnassa ja tuottaja avustaa toimintaa tarvittavilta osin. Välipala tuotetaan kunnan ruokapalvelun toimintana.

Tässä sopimuksessa sovitaan iltapäivätoiminnan tarjoamisesta lapselle 760 tuntia vuodessa. Kunta osoittaa lapset iltapäivätoimintaan vuosikellon mukaisesti.

4. SOPIMUKSEN VOIMASSAOLO

Sopimus on voimassa ajalla 9.8.2023-30.6.2024.

5. OSAPUOLTEN VELVOLLISUUDET

Tuottaja sitoutuu toteuttamaan iltapäivätoimintaa kunnan laatiman IP-toiminnan vuosikellon ja toimintasuunnitelman mukaisesti.

Toiminta-aika

Tuottaja sitoutuu tuottamaan iltapäivätoimintaa kaikkina koulupäivinä koulun päättymisestä klo 17.00 Keskuskoulun (1.-6.) osalta ja klo 16.30 saakka Puumalan ja Järvelän koulujen osalta, paitsi lauantain työpäivinä.

Henkilöstö

Pääosin Puumalan koululla työskentelee yksi tuottajan iltapäiväohjaaja ja Keskuskoululla (1.-6.) kaksi. Keskuskoulun (1.-6.) ja Puumalan iltapäivätoimintaan koulu järjestää mahdollisuuksien mukaan yhden koulunkäyntiohjaajan toimintaa tukemaan sellaisissa tilanteissa, joissa iltapäivätoimintaan osallistuu erityisen vaativia erityisen tuen oppilaita. Järvelän koulun iltapäivätoiminnan osalta kunta järjestää iltapäivätoimintaan yhden ohjaajan työpanoksen ja vastaa hänen palkkakuluistaan sivukuluineen.

Tuottaja vastaa siitä, että henkilöstövalinnoissa noudatetaan valtioneuvoston asetusta opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista (986/1998), johon on lisätty säännökset aamu- ja iltapäivätoiminnan ohjaajan kelpoisuusvaatimuksista (115/2004).

Tuottaja vastaa lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä siten kuin siitä on säädetty laissa 504/2002 sekä aamu- ja iltapäivätoimintaa koskevassa laissa 1138/2003.

Tuottaja vastaa ohjaajiensa työnantajavelvoitteista ja huolehtii siitä, että sen palkkalistoilla ohjaajat osallistuvat mahdollisiin kunnan yhteisiin ohjaajatapaamisiin. Tuottaja huolehtii henkilöstön ammattitaidon säilymisestä ja kehittämisestä järjestämällä sille tarpeellista täydennys- ja muuta koulutusta.

Henkilötietojen käsittely

Tuottaja toimii henkilötietolain tarkoittamana rekisterinpitäjänä asiakastietojen osalta. Tuottaja noudattaa henkilötietojen käsittelyssä henkilötietolain mukaista huolellisuus- ja suojaamisvelvoitetta.

Asiakirjahallinta ja salassapito

Tuottajan toiminnassa syntyvät asiakkuutta koskevat asiakirjat ovat kunnan asiakirjoja, vaikka tuottaja vastaa niiden laatimisesta, säilyttämisestä ja arkistoinnista. Tuottaja noudattaa em. asiakirjojen hallinnassa vastaavaa kunnallista toimintaa koskevia säännöksiä ja ohjeita sekä ottaa asiakirjojen suojaamisessa ja säilyttämisessä huomioon salassapitovelvollisuuden vaatimukset.

Tuottaja huolehtii, että iltapäivätoimintaa järjestettäessä ja toiminnassa muuten tietoon tullutta yksityistä ja perheen salaisuutta ei luvatta ilmaista ja että salassapidosta muutoinkin noudatetaan voimassa olevia säännöksiä ja määräyksiä.

Valvonta ja seuranta

Tuottaja sitoutuu järjestämään iltapäivätoiminnan koordinoinnin, yhteissuunnittelun ja yleisen toiminnasta tiedottamisen. Kunta tukee ryhmäkohtaista tiedottamista ja arvioi ja seuraa toimintaa yhteistyössä tuottajan

kanssa IP-toiminnan vuosikellossa ja toimintasuunnitelmassa määriteltävällä tavalla.

Kunta tiedottaa iltapäivätoiminnan paikkojen hausta, ottaa vastaan hakemukset, valitsee iltapäivätoimintaan otettavat lapset ja toimittaa päätökset lasten vanhemmille IP-toiminnan vuosikellossa ja toimintasuunnitelmassa sovittulla tavalla.

Kunnan edustajalla on oikeus tutustua tuottajan asiakirjoihin siltä osin, kuin se on tarpeellista valvonnan ja sopimuksen noudattamisen toteuttamiseksi. Tuottaja sitoutuu antamaan kunnalle sen tarvitseman tilastotiedot toiminnastaan siten, että se toimittaa kunnalle kuukausittain iltapäivätoimintaan osallistuvien nimilistat ja tiedon osallistumisaktiivisuudesta. Lisäksi palvelun tuottaja toimittaa opetushallitusta varten 20.9. tilastopäivän tarvittavat tiedot kunnalle.

Varautuminen

Tuottajalla on oltava ajantasainen pelastustoimilain ja -asetuksen mukainen turvallisuussuunnitelma, josta ilmenee, miten se on varautunut erilaisiin varatilanteisiin.

Tuottajan vastuu ulkopuolisille

Tuottaja vastaa ulkopuolisille aiheutuneista vahingoista, jota varten sillä on vastuuvakuutus. Lisäksi palvelun tuottaja on vakuuttanut toiminnan piirissä olevat lapset siten, että iltapäivätoiminnan yhteydessä mahdollisesti sattuneet tapaturman hoito on lapselle maksuton. Palvelun tuottaja sitoutuu myös huomioimaan IP-toiminnassaan mukana olevien lasten terveydelliset erityistarpeet.

Muuta

Mikäli tuottaja toimii kunnan koulujen tiloissa, se saa koulun kanssa sopien tarvittavat tilat maksutta käyttöönsä. Samoin tarvittavat tilat sovitaan kunnan ja koulujen kanssa iltapäivätoiminnan käyttöön maksutta.

Tuottaja toteuttaa yhteistyötä kotien ja koulujen kanssa tekemänsä IP-toiminnan vuosikellon ja toimintasuunnitelman mukaisesti.

Tuottaja sitoutuu käyttämään saamansa avustuksen iltapäivätoimintaan ja kirjanpidollisesti tämän osoittamaan. Kunnalla on oikeus periä avustusta takaisin, mikäli avustusta on käytetty muuhun tarkoitukseen kuin on sovittu.

Keskuskoulun (1.-6.) iltapäivätoiminnassa sovitaan oppilaiden saattaen vaihto ja turvallisuuskäytännöt tarkasti toiminnan aloitusvaiheessa.

6. IP-MAKSU JA KUNNAN MAKSAMA AVUSTUS

Iltapäivätoiminnan rahoitus perustuu vanhempien osittaiseen omavastuuseen. Kunta päättää asiakkailta perittävän maksun enimmäismääristä. Kaustisella

peritään iltapäivätoiminnan omavastuuna 90 €/kk. Mikäli lapsi osallistuu toimintaan enintään 12 päivää kuukaudessa, peritään 60 €/kk. Lain sallima enimmäismaksu on 160 €/kk 760 tuntia vuodessa (4 tuntia päivässä) tarjottavasta toiminnasta. Kunta voi myöntää hakemuksesta lasten huoltajille alennusta iltapäivätoiminnasta perittävistä maksuista.

Tuottaja huolehtii iltapäivätoiminnan omavastuun laskuttamisesta iltapäivätoimintaan osallistuvien lasten huoltajilta.

Kunta maksaa tuottajalle iltapäivätoimintapalvelusta avustusta. Vuositasolla avustuksen kokonaissumma on 22.000 €. Siitä vähennetään 90 % Järvelän iltapäivätoiminnan tuottamasta vanhempien omavastuumaksutuotoista. Mikäli tuottajan työaika on kulunut Järvelän iltapäivätoimintaan kunnan oman työvoimaresurssin sijaan, tai sinne on hankittu tarvikkeita, otetaan ne huomioon avustuksesta vähennettävää osuutta laskettaessa niin, että ko. tapauksissa korvataan työpanosta 25 €/h perusteisesti. Ko. työpanos tarkastellaan kaksi kertaa vuodessa. _____

7. MAKSUEHDOT

Kevätkaudella maksetaan 5 kuukauden osuus ja syyskaudella 4,5 kuukauden osuus avustuksesta. Maksu kahdessa erässä / lukukausi.

8. SOPIMUKSEN PURKAMINEN

Sopimus voidaan puolin ja toisin purkaa kirjallisella ilmoituksella päättymään välittömästi, jos toinen osapuoli rikkoo sopimusta olennaisesti, ellei sopimusrikkomusta ole saatu neuvotteluteitse oikaistua. Yhteisesti sopien sopimus voidaan irtisanoa muulloinkin irtisanomisajan ollessa 12 kuukautta.

9. SOPIMUKSEN SIIRTO

Sopimusta ei voi siirtää kolmannelle osapuolelle.

10. ERIMIELISYYKSIEN RATKAISEMINEN

Sopimusta koskevat erimielisyydet pyritään ensisijaisesti ratkaisemaan neuvottelemalla. Ellei tässä onnistuta, ne ratkaistaan Keski-Pohjanmaan käräjäoikeudessa.

11. SOPIMUSKAPPALEET

Sopimusta on tehty kaksi yhtäpitävää kappaletta, yksi kummallekin osapuolelle.

12. ALLEKIRJOITUKSET

Kaustisella / 2023

sivistysjohtaja
Kaustisen kunta

toiminnanjohtaja
Kaustisen 4H-yhdistys ry