

Kunnanhallitus

Aika 03.10.2022 klo 18:00 - 21:18

Tauko klo 19.23 – 19.31

Paikka Kunnanvirasto kunnanhallituksen huone

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Koskinen Jouni	18:00 - 21:18	puheenjohtaja	
	Seppä Eija	18:00 - 21:18	varapuheenjohtaja	
	Känsälä Kai-Eerik	18:00 - 21:18	jäsen	
	Lindskog Tina	18:00 - 21:18	jäsen	
	Mäkelä Sami	18:00 - 21:18	jäsen	
	Timonen Annika	18:00 - 21:18	jäsen	
	Tuomela Helinä	18:00 - 21:18	jäsen	
	Varila Tero	18:00 - 21:18	jäsen	
	Mäkelä Antti	18:00 - 21:18	valtuuston puheenjohtaja	
	Paavola Vesa	18:00 - 21:18	valtuuston II varapuheenjohtaja	
	Arto Alpia	19:10 - 21:18	esittelijä	
	Hanna Salminen	18:00 - 21:18	pöytäkirjanpitäjä	
	Mailis Tastula	18:03 - 19:23		
	Verronen Elina	19:31 - 19:59	Kaustisen Kehitys Oy:n puheenjohtaja	
	Vähäoja Antti	19:31 - 19:53	Kaustisen Kehitys Oy:n toimitusjohtaja	
Poissa	Kuusela Johanna	18:00 - 21:18	jäsen	
	Peltoniemi Toni	18:00 - 21:18	valtuuston I varapuheenjohtaja	

Allekirjoitukset

Jouni Koskinen
puheenjohtaja

Hanna Salminen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

143 - 152

Pöytäkirjan tarkastus

Eija Seppä
pöytäkirjantarkastaja

Annika Timonen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on viety nähtäväksi kunnan verkkosivuille 07.10.2022

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 143	Kokouksen järjestäytyminen	4
§ 144	Eron myöntäminen sivistysjohtaja-rehtori Mailis Tastulalle ja sivistysjohtajan viran avoimeksi julistaminen	5
§ 145	Apporttiomaisuuden luovutuskirjan hyväksyminen/ Kaustisen kunta ja Kaustisen Kehitys Oy	6
§ 146	Korpelan Voiman perussopimuksen päivittäminen	8
§ 147	Vastineen antaminen tarkastuslautakunnan vuoden 2022 arviointikertomuksen sisältämiin huomiohin	10
§ 148	Kaustisen kunnan liittyminen ns. kuntamalliin Ukrainasta sotaa paenneiden tilapäiseksi majoittamiseksi (määräaikainen toimeksiantosopimus vastaanottopalvelujen tuottamisesta).	15
§ 149	Verotulojen kehitys vuonna 2022	17
§ 150	Lautakuntien ja viranhaltijapäätösten tiedottaminen	19
§ 151	Kunnanjohtajan tiedotettavat asiat	21
§ 152	Tiedoksi saatettavat asiat	22

Kokouksen järjestäytyminen

KHALL 03.10.2022 § 143

Valmistelija

Hallintosihteeri Annika Rauma puh. 050 4436 880

Kokouskutsu on julkaistu sähköisessä kokouspalvelussa, jossa se on jäsenten nähtävänä.

Kokous on päätösvaltainen, mikäli yli puolet jäsenistä on läsnä kokouksessa. Puheenjohtaja luetaan jäseniin.

Esitys

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Kunnanhallitus valitsee kaksi jäsentä tarkistamaan tämän kokouksen pöytäkirjan. Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Eija Seppä ja Annika Timonen.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Eija Seppä ja Annika Timonen.

Pöytäkirjaan merkittiin, että Mailis Tastula oli kutsuttuna asiantuntijana klo 18.03 - 19.23.

Pöytäkirjaan merkittiin, että kunnanjohtaja Arto Alpia saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana klo 19.10.

Pöytäkirjaan merkittiin, että Kaustisen Kehitys Oy:n hallituksen puheenjohtaja Elina Verronen ja toimitusjohtaja Antti Vähäoja olivat paikalla kutsuttuina asiantuntijoina klo 19.31 - 19.59.

Pöytäkirjaan merkittiin, että kunnanhallitus piti tauon klo 19.23 - 19.31.

Eron myöntäminen sivistysjohtaja-rehtori Mailis Tastulalle ja sivistysjohtajan viran avoimeksi julistaminen

KHALL 03.10.2022 § 144

323/01.01.04.02/2022

Valmistelija

Hallintojohtaja Hanna Salminen puh. 050 336 2534

Sivistysjohtaja-rehtori Mailis Tastula on 23.9.2022 irtisanoutunut sivistysjohtaja-rehtorin virasta 1.5.2023 alkaen.

Tätä ennen hän pitää vuosilomaa ja lomarahavapaata.

Kunnanhallitus on 29.4.2019 § 61 muuttanut sivistysjohtajan virkanimikkeen sivistysjohtaja-rehtoriksi ja valinnut siihen suostumuksensa nojalla Mailis Tastulan, joka oli tuolloin hoitanut sekä sivistysjohtajan että rehtorin tehtävää yli vuoden.

Talousarvioesitystä 2023 valmistellaan niin, että alakoulujen rehtoriuden hoitaminen järjestetään muutoin kuin yhdistämällä se sivistysjohtajan virkaan.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Arto Alpia

Esitys

Kunnanhallitus

- 1) myöntää sivistysjohtaja-rehtori Mailis Tastulalle eron sivistysjohtaja-rehtorin 1.5.2023 alkaen
- 2) päättää muuttaa sivistysjohtaja-rehtorin viran nimikkeen sivistysjohtajan viraksi
- 3) päättää myöntää täyttöluvan sivistysjohtajan viran vakinaiseksi täyttämiseksi,
- 4) päättää julistaa sivistysjohtajan viran haettavaksi 25.10.2022 mennessä kelpoisuusvaatimuksenaan soveltuva ylempi korkeakoulututkinto, riittävän laaja perehtyneisyys sivistystoimen tehtäviin ja johtamiskokemus ja
- 5) valtuuttaa kunnanjohtajan valmistelevaan viranhakuilmoituksen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Apporttiomaisuuden luovutuskirjan hyväksyminen/ Kaustisen kunta ja Kaustisen Kehitys Oy

KHALL 19.09.2022 § 137

Valmistelija

Kunnanjohtaja Arto Alpia puh. 0400 569 401

Kaustisen kunta luovuttaa oheisella luovutuskirjalla apporttiomaisuutena Kaustisen Kehitys Oy:lle Kaustisen kunnan Kaustin kylässä seuraavat tilat:

Laskettelurinne RN:o 14:494, pinta-ala 2.830 ha, tasearvo 7.329,40€
Alamäki RN:o 14:455, pinta-ala 9,555 ha, tasearvo 16.818,79 €

Yhteensä tasearvo 24.148,19 €.

Asiasta on keskusteltu kuntakonsenin tilintarkastuksen kanssa. Kehitys Oy:n omistus tuo alueelle laajemmat kehittämismahdollisuudet.

Kaustisen Kehitys Oy on kunnan 100 %:sti omistama tytäryhtiö.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Arto Alpia

Esitys

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy apporttiomaisuuden luovutuskirjan liitteen mukaisena.

Keskustelun kuluessa Helinä Tuomela esitti Tina Lindskogin kannattamana, että asia jätetään pöydälle lisäselvityksiä varten ja kokoukseen kutsutaan Kaustisen Kehitys Oy:n toimitusjohtaja Antti Vähäoja.

Päätös

Kunnanhallitus päätti yksimielisesti jättää asian pöydälle.

Pöytäkirjaan merkittiin, että Vesa Paavola poistui kokouksesta esteellisenä tämän asian käsittelyn ajaksi klo 20.18 alkaen.

KHALL 03.10.2022 § 145
310/10.00.02.00/2022

Valmistelija Kunnanjohtaja Arto Alpia puh. 0400 569 401

Esittelijä

Kunnanjohtaja Arto Alpia

Esitys

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy apporttiomaisuuden luovutuskirjan liitteen mukaisena.

Keskustelun kuluessa Sami Mäkelä esitti Tina Lindskogin kannattamana, että omaisuutta ei luovuteta.

Koska oli tehty kunnanjohtajan esityksestä poikkeava kannatettu esitys, puheenjohtaja totesi suoritettavan nimenhuutoäänestyksen siten, että ne,

§ 137

19.09.2022

§ 145

03.10.2022

jotka kannattavat kunnanjohtajan esitystä äänestävät JAA ja ne, jotka kannattavat Mäkelän esitystä äänestävät EI.

Suoritetussa äänestyksessä annettiin kuusi JAA-ääntä (Koskinen, Seppä, Käsälä, Timonen, Tuomela ja Varila) ja kaksi EI-ääntä (Mäkelä ja Lindskog).

Päätös

Äänestystuloksen perusteella puheenjohtaja totesi kunnanhallituksen hyväksyneen kunnanjohtajan esityksen.

Pöytäkirjaan merkittiin, että Vesa Paavola poistui kokouksesta esteellisenä tämän asian käsittelyn ajaksi (yhteisöjäävi Kaustisen Kehitys Oy:n hallituksen jäsen).

Pöytäkirjaan merkittiin, että Antti Mäkelä poistui kokouksesta esteellisenä tämän asian käsittelyn ajaksi (hallintolaki 28 § 1 mom. kohta 7)

Sami Mäkelä ja Tina Lindskog jättivät pöytäkirjaan eriävän mielipiteensä, joka on pöytäkirjan liitteenä.

Liitteet

Apporttiomaisuuden luovutuskirja / Kaustisen kunta ja Kaustisen Kehitys Oy

Sami Mäkelän ja Tina Lindskogin eriävämielipide apporttiomaisuuden luovuttamiseen Kaustisen Kehitys Oy:lle

Korpelan Voiman perussopimuksen päivittäminen

KHALL 03.10.2022 § 146
319/00.04.01/2022

Valmistelija

Kunnanjohtaja Arto Alpia puh. 0400 569 401

Korpelan voiman kuntayhtymän hallitus on kokouksessaan 21.9.2022 esittänyt kuntayhtymän omistajakunnille perussopimuksen päivittämistä.

Kuntayhtymän päivitetty perussopimus on hyväksytty omistajakunnissa vuonna 2021 ja se on astunut voimaan 1.8.2021. Perussopimuksen muuttaminen on omistajakuntien valtuustojen päätösvallassa oleva asia.

Ehdotettu perussopimus on vanhan perussopimuksen päivittämistä, eikä näin ollen sisällä sellaisia muutoksia palveluihin, joilla olisi laajamittaisia vaikutuksia käyttäjien tai kuntien osalta.

Muutokset koskevat pykälä 8 ja 9 eli päätösvaltaisuutta ja kokouskutsua.

Vanha teksti	Uusi ehdotettu teksti
8 § Päätösvaltaisuus Yhtymävaltuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenkunnista on kokouksessa edustettuina.	8 § Päätösvaltaisuus Yhtymävaltuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenkunnista on kokouksessa edustettuina ja läsnä on vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista.
9 § Kokouskutsu Yhtymävaltuuston kutsuu koolle yhtymähallitus. Kokouskutsut on lähetettävä vähintään kolme viikkoa ennen kokousta valtuutetuille ja jäsenkuntien kunnanhallituksille ja kunnanjohtajille. Kokouskutsut voidaan toimittaa sähköisesti.	9 § Kokouskutsu Yhtymävaltuuston kutsuu koolle yhtymävaltuuston puheenjohtaja. Kokouskutsut on lähetettävä vähintään kymmenen vuorokautta ennen kokousta valtuutetulle ja jäsenkuntien kunnanhallituksille ja kunnanjohtajille. Kokouskutsut voidaan toimittaa sähköisesti.

Päivitetty perussopimus tulee voimaan sen jälkeen, kun yhtymävaltuusto on todennut tarvittavan määrän jäsenkuntia hyväksyneen sen.

Yhtymähallitus esittää jäsenkuntien valtuustoille, että ne hyväksyvät päivitetyn perussopimuksen 30.11.2022 mennessä. Valtuustojen käsittelyn jälkeen perussopimus viedään yhtymävaltuuston todettavaksi.

Perussopimusluonnos on esityslistan liitteenä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Arto Alpia

Esitys	Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy Korpelan Voiman perussopimuksen liitteen mukaisena.
Päätös	Hyväksyttiin.
Liitteet	Korpelan voiman perussopimus

Vastineen antaminen tarkastuslautakunnan vuoden 2022 arviointikertomuksen sisältämiin huomiohin

KHALL 03.10.2022 § 147
275/00.03.00/2022

Valmistelija

Kunnanjohtaja Arto Alpia puh. 0400 569 401, hallintojohtaja Hanna Salminen puh. 050 3662534, hallintosihteeri Annika Rauma puh. 050 4436 880

Kunnanvaltuusto käsitteli tarkastuslautakunnan arviointikertomusta vuodelle 2021 kokouksessaan 29.6.2022.

Hallintosäännön 68 §:n mukaisesti kunnanhallituksen tulee antaa kunnanvaltuustolle vastineensa arviointikertomuksen sisältämistä havainnoista syyskuun loppuun mennessä.

Arviointikertomuksessa esitetään havaintoja lautakunnista ja kaikkia lautakuntia yhteisesti koskevista asioista.

Tarkastuslautakunta on vuoden 2021 arviointikertomuksessaan esittänyt havaintoja vuoden 2021 toiminnan lisäksi aiemmista vuosista. Havaintoja, joista tarkastuslautakunta toteaa, ettei asiassa ole tällä hetkellä huomautettavaa tai että se seuraa asiaa, ei käsitellä tässä vastineessa.

Sivistyslautakunnan ja ympäristölautakunnan toiminnoista tarkastuslautakunta lausui seuraavansa asiaa tai että asiassa ei ole huomautettavaa, eivätkä nämä lautakunnat siksi jättäneet vastinetta.

Tekninen lautakunta on käsitellyt vastineensa 26.7.2022 § 47, johon kunnanhallitus viittaa teknistä lautakuntaa yksin koskevissa havainnoissa.

Vuoden 2021 arviointikertomuksessa tarkastuslautakunta on esittänyt seuraavat havainnot:

Arvio kunnanhallituksen laatiman toimintakertomuksen laadusta, luotettavuudesta ja kehittämistarpeesta

- Toimintakertomus on ensisijaisesti vastaus valtuuston talousarviossa hyväksymiin tavoitteisiin ja laajempi yksityiskohtainen vuosikertomus voidaan laatia erikseen. Tällä hetkellä toimintakertomus sisältää turhan laajan kertomuksen. Toimintakertomus on luotettava esitys toiminnasta, mutta laajuutensa takia melko raskas.

Kunnanhallituksen vastine: Kunnanhallitus on viime vuonna ohjeistanut tilinpäätösasiakirjan laatijoita tiivistämään esitystään esimerkiksi selostamalla osan toimintavuoden tapahtumista suullisesti tilinpäätöksen käsittelyn yhteydessä kokouksessa.

Edellisten vuosien huomiot tekninen toimi ja nykytilanne

- teknisen toimen hankinnossa on ollut paljon suorahankintaa, eikä päätöksissä ole mainittu, että hintatietoja olisi kysytty taikka kilpailutusta tehty. Kaikkea ei voi selittää kiireellä. *Tarkastuslautakunta: Asiaan tulee kiinnittää huomiota.*

Kunnanhallituksen vastine: Hallintoasian valmistelun tarkoituksenmukaiseen dokumentointiin kiinnitetään huomiota sisäisen koulutuksen avulla. Myös ulkoista koulutuspalvelua voidaan hankkia.

- tekninen lautakunta on käsitellyt 21.4.2020 § 35 veteraanien, puolisoitten, leskien ja pikkulottien kotiin kuljetettavia aterioita. Asia on jätetty pöydälle. Asiaa ei ole käsitelty uudelleen vuoden 2020 aikana. – Tarkastuslautakunta: Asia on jätetty kunnanhallituksen päätettäväksi, mutta siitä ei ole tehty päätöstä. *Tarkastuslautakunta: Toimielimen, jolle asia on virheellisesti esitetty tulee saattaa asia käsiteltäväksi toimivaltaiselle toimielimelle (hallintolaki).*

Kunnanhallituksen vastine: Asiassa on kyse palvelujen kustannusten kohdentamisesta.

- Kunnan taseessa 2020 vaihto-omaisuudessa on 32.855,26 € (edellisvuonna sama vaihtoomaisuuden arvo). Varastoinvetaariluettelon mukaan varaston arvo on 89.657,94 €. Teknisen toimen ja kirjanpidon tulee huolehtia tietojen oikeellisuudesta. *Tarkastuslautakunta: Kunnan taseessa 2021 vaihto-omaisuudessa on 40.190 €. Varastoinvetaariluettelon mukaan varaston arvon on 54.712,68 €. Kunnan taseessa v. 2021 on edelleen huomattava ero. Teknisen toimen ja kirjanpidon tulee huolehtia tietojen oikeellisuudesta ja teknisen toimen tulee täsmäyttää varaston arvo kirjanpitoon.*

Kunnanhallituksen vastine: Taloushallinto tarjoaa tekniselle toimelle tarpeellista apua kirjanpitokysymyksen ratkaisemisessa.

Kaikki lautakunnat vuonna 2021:

- vaihtuvuus teknisissä palveluissa on ollut suurta ja hakemuksia avoinna oleviin virkoihin on tullut vain vähän. Mitä voisimme tehdä, että Kaustisen kunta olisi vetovoimainen ja pitovoimainen työnantaja? *Tarkastuslautakunta: Asia on edelleen ajankohtainen, mutta ei kuulu tarkastuslautakunnan tehtäviin.*
- Henkilöstön suuri vaihtuvuus muodostaa henkilöriskin, *Tarkastuslautakunta: Kysymys on edelleen ajankohtainen ja lautakuntien on se tiedostettava. Tarkastuslautakunta seuraa asiaa ja huomauttaa siitä, mikäli se vaarantaa liaksi toimintaa. Kriittisissä toiminnoissa tulee olla varahenkilö asioiden sujuvan hoitamisen takaamiseksi.*

Kunnanhallituksen vastine: Työviihtyvyyden parantamiseksi on viimeisimpänä mahdollistettu työ-tilaisuus jokaiselle työyksikölle vuonna 2022, otettu käyttöön Kuntarekry-sähköinen rekrytointi, kerätty edelleen tietoa palvelussuhteensa päättäneiden kokemuksista, maksettu E-Passi-etua 30 euroa normaalitasoa enemmän, tehty kohdennettuja työhyvinvointitoimia ja koulutettu esihenkilöitä. Hyvään alkuperäshyötykseen ja jatkuvaan oppimiseen panostetaan ja varahenkilöjärjestelmää on kehitetty juuri kriittiset työtehtävät edellä. Kaikkea palvelua ei kuitenkaan voi resurssisysteistä olla joka hetki täysimääräisesti tarjolla.

Kunnanhallituksen ja valtuuston vastuualue

Vuoden 2020 huomioidut ja nykytilanne

- Kaustisen kunnan maapoliittinen ohjelma jäi hallituksessa pöydälle 4.2.2019, asiaa ei ole tuotu uudelleen kunnanhallituksen käsittelyyn eikä sitä ole alemmissa toimielimissä otettu uudelleen käsiteltäväksi. Hyvän hallintotavan mukaan pöydälle jääneet asiat tulisi valmistella pikaisesti uuteen käsittelyyn. *Tarkastuslautakunta: Maankäyttötoimikunnassa on käytössä uusittu "Strateginen maankäyttö ja kaavoitus -ohjelma", mutta sitä ei ole käsitelty hallituksessa eikä toimielimissä.*
- Kuntastrategian päivittäminen on tarpeen toteuttaa vielä kuluvan vuoden aikana. *Tarkastuslautakunta: Kuntastrategian päivittäminen on menossa, mutta tuloksia ei ole vielä. Asiaan tulee ehdottomasti paneutua ja saada päivitetty strategia viimein valtuuston hyväksyttäväksi, sillä se on tärkein kunnan toimintaa ohjaava tavoite. (kuntalaki § 14).*

Kunnanhallituksen vastine: Nykyisessä kuntastrategiassa mainitaan useita ohjelma- ja toimeenpanoasiakirjoja, joista kaikkia ei ole laadittu. Kuntastrategian päivittämisen yhteydessä on hyvä mahdollisuus tarkastella, mikä on ohjelma-asiakirjojen tarkoituksenmukainen määrä palvelutuotannon ja kunnassa tehtävän työn ohjaamiseksi. Kuntastrategian päivittämisestä ja konsulttipalvelun hankkimisesta keskusteltiin kunnanhallituksessa 19.9.2022.

- Tarkempi tavoitteiden asettaminen ja ohjaaminen tytäryhtiöille kirjallisesti sekä myös talousarvion yhteydessä. *Tarkastuslautakunta: Asiaan tulee kiinnittää huomiota ja tytäryhtiöille tulee antaa selkeät tavoitteet myös talousarvion yhteydessä.*

Kunnanhallituksen vastine: Tavoiteasetantaa kehitetään talousarviovalmistelun yhteydessä

- Kunnan tilinpäätöstä tulee lyhentää siten, että siihen otetaan vain valtuustotasolla määritellyt tavoitteet ja niiden toteutuminen. Hallintokunnat voivat omille lautakunnilleen antamissaan kertomuksissaan kertoa enemmän, mutta niitä ei oteta tilinpäätösasiakirjaan. *Tarkastuslautakunta: V. 2021 tilinpäätöksen esittelyn laajuus on riittävä kokonaiskuvan saamiseksi toiminnasta, ilman, että informaation sisältö kärsisi liiaksi.*

Kunnanhallituksen vastine: Kuten edellä.

Vuoden 2021 huomioidut:

- Laskettelurinteen toiminnan jatkamiseksi tehty päätökset ja työryhmän toiminta: Varsinkin tällaisten vaikeiden ja tunteita herättävien asioiden ratkaisemiseksi tulee asiaan paneutua ripeästi ja tarmokkaasti, sillä pitkittyessään niiden ratkaiseminen vaikeutuu ja vaara tehdä virheitä suurenee. Ulkopuolisen selvityshenkilön palkkaaminen asian ratkaisemiseksi on suositeltavaa. Huomioitavaksi!

Kunnanhallituksen vastine: Kunnanhallitus on kevästä 2022 käsitellyt asiaa määräaikoja asettaen asian ratkaisua nopeuttaakseen. Ratkaisun löytymistä oli yritetty helpottaa laaja-alaisella työryhmällä ja toiminta-aikaa asianosaisten käyttöön antamalla.

- Kunnanhallituksen pöytäkirja 16.8.2021 § 108: Uusi suojelusuunnitelma on nähtävillä 31.5. – 1.7.2019 välisen ajan teknisessä toimessa. Kunnan strategiassa 2018 – 2025 on mainittu avoimuus, viestintä ja osallistava kuntalainen. Strategiaa palvelisi paremmin, mikäli nähtävillä olot olisi toteutettu myös internetin kautta. Pöytäkirjan kirjaus on puutteellinen. Suojelusuunnitelma oli ollut nähtävillä myös internetissä, vaikka sitä ei pöytäkirjassa mainittu.

Kunnanhallituksen vastine: Kuten edellä valmistelun dokumentoinnin yhteydessä.

Strategian toteutumisen arviointi

Toimintavuosi oli startegiakauden viimeinen vuosi. Toiminnan onnistuminen koko strategiakaudella ja strategian painopisteiden näkökulmasta on osin onnistunut hyvin ja strategialla näyttäisi olleen toimintaa ohjaava vaikutus. Jotkin osa-alueet vaatisivat vielä pohdintaa ja panostusta. Uuden strategian painopisteitä ja tavoitteita tulee punnita tarkkaan, jotta siitä ei tule vain unelmaa vaan mahdollisuuksien rajoissa ollut päämäärä. Strategian formaatin tulisi olla myös selkeä ja laadittuna siten, että sen toteuttamisesta on mahdollisimman helppo seurata ja mittarointi olisi mahdollista.

- Tavoite: Asuin- ja elinympäristömme on viihtyisä, terveellinen ja kannustaa liikkumaan. Alueiden monipuolinen käyttö ja rakentaminen luo edellytyksiä hyvälle elinympäristölle. *Tarkustuslautakunta: Hyvinvointikertomusta ollaan päivittämässä. Tavoite 40 uutta vuokra-asuntoa vuosina 2019 -2020 ei ole toteutunut. Kunta on hyvin ottanut huomioon eläkeläisten tarpeet liikuntapalveluissa ja esim. levähdyspenkeistä keskustan alueella.*
- Olemme Keski-Pohjanaan houkuttelevin alue ja uusien asukkaiden ja yritysten sijoittumiselle ja investoinnille. Kaustisella on maakunnan paras toimintaympäristö yrittämiselle. Monipuolisella sekä oikein suunnatulla kaavoituksella ja infralla mahdollistetaan yritysten ja asukkaiden muuttoa kuntaan. *Tarkustuslautakunta: Kaustisen ei ole toimillaan erottunut muista Keski-Pohjanmaan kunnista houkuttelevana asukkaiden ja yritysten sijoittumiselle. Työttömyysasteen vuosikeskiarvio oli 7,5 %, joka oli 1 % vähemmän kuin v. 2020. Tämä osoittaisi, että tavoite yritysten toimintaympäristön paranemiselle saavutettaisiin. Tavoite asukaslukumme kasvusta keskimäärin 1,5 % vuodessa ei ole toteutunut.*

Kunnanhallituksen vastine: Näitä tavoitteita ei ole saavutettu.

- Olemme houkutteleva työnantaja ja meillä on hyvinvoiva, osaava ja sitoutunut henkilöstö. *Tarkustuslautakunta: Tällä saralla on vielä haasteita. Henkilöstö on osaava ja sitoutunut, mutta työnantajan on*

varattava riittävä mahdollisuus koulutukseen ammattitaidon ylläpitämiseksi tasapuolisesti.

Kunnanhallituksen vastine: Kuten edellä. Ammatillinen täydennyskoulutus toimialojen budjetoimaa ja toteuttamaa. Henkilöstöhallinto, työsuojelu ja it-toimi tuottavat vähäisessä määrin koko henkilöstölle kohdennettua koulutusta. Kaustisen seutukunnan digihanke toteutti toiveesta ”kahvivartti”-koulutussarjan sähköisistä työympäristöistä.

Yhteenveto

Tarkastuslautakunta: Kaustisen kunnan toiminnan suunta on hyvä ja yhdessä tekemisen meininki on karkeasti ottaen positiivista. Poliittisen päätöksenteon kulttuurissa on vielä hiomista, jotta demokratiaa ei tehtäisi negaatioiden kautta vaan yhdessä asiallisesti keskustellen, sillä pieni kunta ei kestä suuria ristiriitoja.

Taloudellinen tilanne on viimein saatu hyvälle tasolle ja se antaa paljon mahdollisuuksia kehittää kuntaa. Aina on kuitenkin pidettävä jäitä hatussa, sillä hyvä talous on helpompi romuttaa kuin huono talous korjata.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Arto Alpia

Esitys

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle asian selosteessa kerrotun vastineen sisältäen teknisen lautakunnan lautakuntaa yksin koskevissa asioissa laatiman vastineen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaustisen kunnan liittyminen ns. kuntamalliin Ukrainasta sotaa paenneiden tilapäiseksi majoittamiseksi (määräaikainen toimeksiantosopimus vastaanottopalvelujen tuottamisesta).

KHALL 03.10.2022 § 148
324/00.04.00/2022

Valmistelija

Hallintojohtaja Hanna Salminen p. 050 3362534

Maahanmuuttovirasto, www.migri.fi/kuntamalli:

"Maahanmuuttoviraston valmisteleva kuntamalli on väliaikainen ratkaisu, jolla korvataan kunnille tilapäistä suojelua hakevien ja saavien majoittamisen ja muiden vastaanottopalveluiden tuottamisen kustannuksia.

Kuntamallilla on tarkoitus vastata tilanteeseen, jossa suuri määrä Ukrainasta sotaa paenneita ihmisiä asettui asumaan vastaanottokeskusten sijaan kuntien tai yksityisten tahojen tarjoamaan majoitukseen eri puolille Suomea. Kuntamallin tavoitteena on mahdollistaa, että eri kuntiin jo asettuneet tilapäisen suojelun asiakkaat voivat halutessaan jatkaa asumistaan näissä kunnissa, eikä heidän tarvitse muuttaa palveluiden takia toiseen kuntaan, jossa on vastaanottokeskus. Kuntamalli koskee vain tilapäistä suojelua hakevia ja saavia henkilöitä. Kuntamallin mukaisia korvauksia maksetaan vain kunnille aiheutuneista menoista. Yksityiset tahot eivät voi saada korvausta.

Kunta voi sopia vastaanottokeskuksen kanssa majoituksen tarjoamisesta kunnassaan asuville tilapäisen suojelun piirissä oleville henkilöille. Majoitusta tarjotaan kalustetuissa asunnoissa, ja lähtökohtana on samantasoinen asuminen mitä kunta tarjoaisi omille kuntalaisilleen. Asunnon ei tarvitse olla kunnan omistama, mutta kunta on vastuussa majoituksen laadusta ja sen tarkoituksenmukaisuudesta.

Majoitus korvataan kiinteällä vuorokausihinnalla, ja se sisältää kaikki asumiseen liittyvät kustannukset. Kunnalle maksettavan korvauksen määrä on sidottu kuntakohtaisesti ARA-vuokratasoon. Asiakkaalta ei saa periä muuta korvausta. Majoituksen lisäksi kunnan tulee tarjota asiakkaalle ohjausta tavanomaisiin arjen asioihin kuten asumiseen tai palveluihin ohjautumiseen liittyvissä kysymyksissä.

Sopimuksen mukaista korvausta voidaan maksaa kunnalle 1.5.2022 alkaen, vaikka sopimus vastaanottokeskuksen kanssa solmittaisiinkin myöhemmin. Sopimuksia tehdään toistaiseksi määräaikaisina 4.3.2023 saakka.

Jokainen asiakas on kirjoilla vastaanottokeskuksessa, joka järjestää hänelle muut vastaanottopalvelut. Vastaanottokeskus voi myös ostaa osan terveys- ja sosiaalipalveluista kunnalta. Toimivimmasta ratkaisusta näiden palveluiden osalta sovitaan kuntakohtaisesti.

Sopimuksen tekemisestä kiinnostuneen kunnan tulee ottaa yhteyttä Maahanmuuttovirastoon osoitteeseen kunnat@migri.fi. Maahanmuuttovirasto ohjaa kunnan oikean vastaanottokeskuksen

yhteyteen ja on vastaanottokeskuksen ja kunnan tukena sopimuksen tekemisessä.”

Kaustisen kunta on neuvotellut kuntamalliin liittymisestä Suomen Punaisen Ristin Kokkolan vastaanottokeskuksen kanssa 29.9.2022.

Liitteenä on toimeksiantosopimus sekä sopimuksen liitteet, jotka ovat sopimuksen sitovia osia vastaanottopalvelujen tuottamisesta.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Arto Alpia

Esitys

Kunnanhallitus päättää hyväksyä liitteenä olevan toimeksiantosopimuksen vastaanottopalvelujen tuottamisesta ja valtuuttaa kunnanjohtajan sopimaan tarvittavista yksityiskohdista.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

Toimeksiantosopimus vastaanottopalvelujen tuottamisesta / Kaustisen kunta ja Suomen Punainen risti, Länsi-Suomen piiri

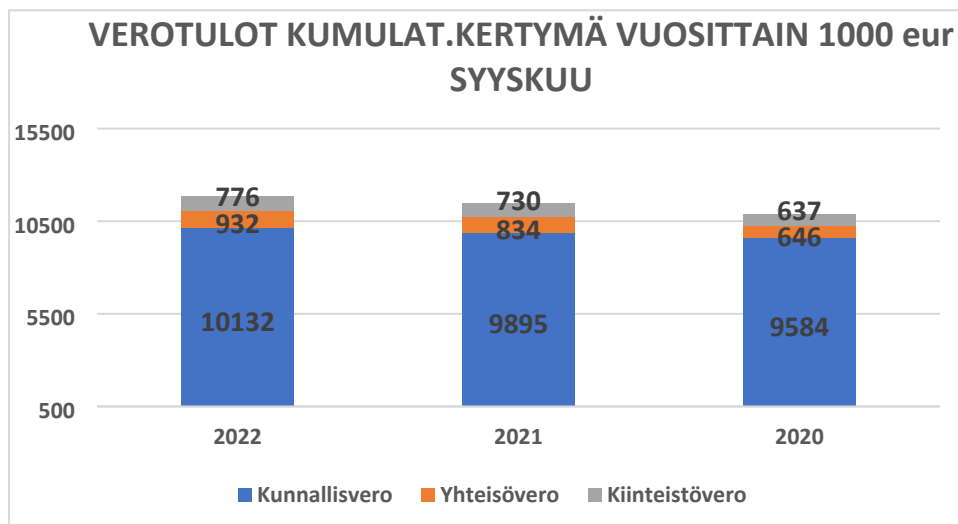
Verotulojen kehitys vuonna 2022

KHALL 03.10.2022 § 149

Valmistelija

Kunnanjohtaja Arto Alpia puh. 0400 569 401

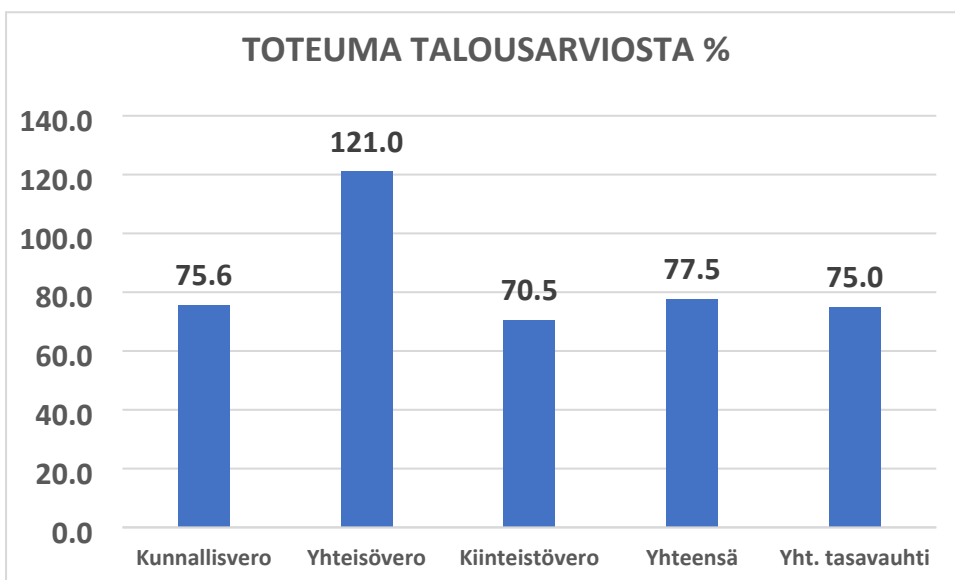
Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeen mukaan verotulojen kertymästä on raportoitava kunnanhallitukselle kuukausittain.



Tammi- syyskuun verokertymä on 381 000 euroa edellisvuoden vastaavaa aikaa korkeampi.

Koko maan tasolla veronpalautukset ovat viime vuotta pienemmät ja jäännösverot viime vuotta suuremmat, joten verotilitysten hyvä taso tulee jatkumaan. Kun marraskuussa tasataan verovuoden 2021 veroja, niin tilityksemme tulee olemaan selvästi suurempi kuin viime vuoden marraskuussa.

Joulukuussa tasataan tämän vuoden kertymää sekä kuntien välillä, että valtion ja kuntien välillä. Suuret pörssiyhtiöt kuten esim. Sampo ja Nordea maksoivat keväällä melkoisia osinkoja, joten voi olla, että pääomatulojen kasvun takia valtion osuus veroista kasvaa ja kuntien osuus vähenee.



Kunnan vuoden 2022 talousarvion verotuloarvio on 15 270 000 euroa, josta on alkuvuonna toteutunut 11 840 000 euroa. Verotuloarvio on 309 000 euroa vuoden 2021 tilinpäätöslukua korkeampi.

Kuntien 10 prosenttiyksikön koronakorotusosuus yhteisöveroon poistui vuodenvaihteessa. Yhteisöveroarvio talousarvioon tehtiin tämän tiedon pohjalta.

Verottajalle on kuitenkin hyvästä talouskehityksestä johtuen tilitetty alkuvuonna koko maan tasolla n. 1,7 mrd. euroa vuoden 2021 lisäennakoita. Yhteisöveroa on kunnille tilitetty 32,7 % viime vuoden alkuvuotta enemmän. Vaikka kuntien osuus yhteisöverosta ja Kaustisen kerroin pienenevät, niin yhteisöveroarvio on jo nyt ylittynyt.

Kaustisen yhteisöverotulot ovat tänä vuonna n. 290 eur/asukas. Luku on kuitenkin maakunnan kunnista pienin. Suurimmat yhteisöverotulot asukasta kohti ovat Lestijärven 1 090 ja Halsuan 670 eur/as. Näiden kuntien luvut tulevat pääasiassa yhteisöveroon kuuluvasta alueelliseen kantorahatulotasoon ja kunnan metsäpinta-alaan perustuvasta metsäerästä.

Kiinteistöveroa on kertynyt samaa tahtia kuin viime vuonna. Kiinteistöveroprosentteja korotettiin ja rakennuskustannusindeksin nousu korottaa rakennusten jälleenhankinta-arvoja. Osa tilityksistä siirtyy ensi vuodelle.

Suomen hallitus on esittänyt maatalouden tuotantorakennusten kiinteistöverolakia muutettavaksi väliaikaisesti vuoden 2022 kiinteistöverotuksessa. Kunnille tulevat veromenetykset korvataan valtionosuuksina.

Esitys

Kunnanhallitus merkitsee tammi-syyskuun 2022 verokertymän tiedokseen.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Lautakuntien ja viranhaltijapäätösten tiedottaminen

KHALL 03.10.2022 § 150

Valmistelija

Halintosihteeri Annika Rauma puh. 050 4436 880

Kuntalain 51 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai johtosäännössä määrätty viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka kuntalain nojalla on siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja joissa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi viimeistään sen ajan kuluessa, jossa kuntalain 89 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

1. lain tai asetuksen mukaista lupaa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita, eikä
2. yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.
3. 77 §:ssä tarkoitettulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Kunnanhallituksen käsiteltäväksi voidaan 1 momentin nojalla ottaa kunnanhallituksen jaoston sekä kunnanhallituksen alaisen viranomaisen päättämä asia. Tällaisia viranomaisia ovat lautakunnat ja muutkin toimielimet, jotka eivät ole jonkin lautakunnan alaisia. Samoin kunnanhallituksen alaisia ovat ne viranhaltijat, joiden yläpuolella ei ole lautakuntaa. Säännöksen 2 momentin nojalla kunnanhallitus voi ottaa käsitelläkseen myös lautakunnan alaisen viranomaisen päättämän asian.

Ottopäätöksen voivat tehdä kunnanhallitus tai lautakunta itse ja niiden puheenjohtajat. Varapuheenjohtaja voi käyttää otto-oikeutta puheenjohtajan ollessa estynyt. Kunnanjohtaja voi ottaa asian kunnanhallituksen käsiteltäväksi. Lisäksi johtosäännössä voidaan antaa viranhaltijalle oikeus ottaa asia kunnanhallituksen tai vastaavasti lautakunnan käsiteltäväksi.

Kunnanhallituksella ja lautakunnalla on asiaa käsitellessään sama toimivalta kuin alemmalla viranomaisella on ollut. Se on velvollinen tekemään asiassa päätöksen. Jos puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai johtosäännössä määrätty viranhaltija on käyttänyt otto-oikeutta, itse toimielin voi kuitenkin asiaratkaisua tekemättä todeta, ettei asia anna aiheutta toimenpiteisiin. Käsiteltäväksi otetussa asiassa voidaan tehdä uusi päätös tai aiemmin tehty päätös voidaan pysyttää, kumota tai muuttaa taikka asia voidaan palauttaa päätöksen tehneen viranomaisen käsiteltäväksi.

Kokouksessa esitellään seuraavat lautakuntien sekä viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat:

1. Teknisen lautakunnan päätökset 20.9.2022.

Esitys kj.

Kunnanhallitus ei käytä otto-oikeuttaan lautakuntien päätöksiin.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanjohtajan tiedotettavat asiat

KHALL 03.10.2022 § 151

Valmistelija Kunnanjohtaja Arto Alpia puh. 0400 569 401

Esitys Merkitään asiat tiedoksi.

Päätös Merkittiin katselmus tiedoksi.

Tiedoksi saatettavat asiat

KHALL 03.10.2022 § 152

Valmistelija

Hallintosihteeri Annika Rauma puh. 050 4436 880

1. Kpedu; Hallituksen pöytäkirja 15.9.2022
2. Keski-Pohjanmaan konservatorio; Pöytäkirja 15.6.2022
3. Keski-Pohjanmaan liitto; Maakuntahallituksen pöytäkirja 7.9.2022
4. Mela; Ilmoitus Kaustisen kuntatarkastuksen tuloksesta
5. Toholammin kunta; Tiedote lomitukselta luopuville kunnille 15.9.2022
6. Kokkolan kaupunki; Ympäristötareyslautakunnan pöytäkirja 15.9.2022.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Arto Alpia

Esitys

Kunnanhallitus merkitsee asiat tiedokseen.

Päätös

Merkitään tiedoksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 143, § 145, § 146, § 147, § 149, § 150, § 151, § 152

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 144, § 148

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kaustisen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kunnanhallitus

Kaustisen kunnan yhteystiedot:

Osoite: Kappelintie 13, 69600 KAUSTINEN
Sähköpostiosoite: kaustisen.kunta(at)kaustinen.fi
Puhelinnumero: Neuvonta 040 652 7692

Kunnanviraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.00 – 15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.