

Kunnanvaltuusto

Aika 13.10.2022 klo 19:00 - 20:20

Paikka Kunnanvirasto valtuustosalin

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Haukilahti Tiina	19:00 - 20:20	jäsen	
	Kauppinen Juha A.	19:00 - 20:20	jäsen	
	Koskinen Jouni	19:00 - 20:20	jäsen	
	Kuusela Johanna	19:00 - 20:20	jäsen	
	Känsälä Kai-Eerik	19:00 - 20:20	jäsen	
	Mäkelä Antti	19:00 - 20:20	puheenjohtaja	
	Mäkelä Sami	19:00 - 20:20	jäsen	
	Mäki-Petäjä Pertti	19:00 - 20:20	jäsen	
	Norrena Pilvi	19:00 - 20:20	jäsen	
	Paavola Kari O.	19:00 - 20:20	jäsen	
	Paavola Vesa	19:00 - 20:20	valtuuston II varapuheenjohtaja	
	Peltoniemi Toni	19:00 - 20:20	valtuuston I varapuheenjohtaja	
	Puumala Katri	19:00 - 20:20	jäsen	
	Seppä Eija	19:00 - 20:20	jäsen	
	Timonen Annika	19:00 - 20:20	jäsen	
	Tuomela Helinä	19:00 - 20:20	jäsen	
	Varila Tero	19:00 - 20:20	jäsen	
	Verronen Elina	19:00 - 20:20	jäsen	
	Peltoniemi Otto	19:00 - 20:20	nuorisovaltuustoon jäsen	
	Arto Alpia	19:00 - 20:20	kunnanjohtaja	
	Hanna Salminen	19:00 - 20:20	hallintojohtaja	
	Mailis Tastula	19:00 - 20:20	sivistysjohtaja-rehtori	
	Ilkka Närhi	19:00 - 20:20	tekninen johtaja	
	Känsälä Sakari	19:00 - 20:20	varajäsen	
	Myllymäki Urpo	19:00 - 20:20	varajäsen	
	Myllymäki Arto	19:00 - 20:20	varajäsen	
Poissa	Kulpakko Marko	19:00 - 20:20	jäsen	
	Peltoniemi Tero	19:00 - 20:20	jäsen	
	Rahkonen Marko	19:00 - 20:20	jäsen	
	Lindskog Tina	19:00 - 20:20	kunnanhallituksen jäsen	
	Annika Rauma	19:00 - 20:20	hallintosihteeri	
	Hannu Mikkola	19:00 - 20:20	it-asiantuntija	

Allekirjoitukset

Antti Mäkelä

Hanna Salminen

puheenjohtaja

pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat34 - 41

Pöytäkirjan tarkastusAnnika Timonen
pöytäkirjantarkastajaHelinä Tuomela
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on viety nähtäväksi kunnan verkkosivuille 18.10.2022

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 34	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 35	Pöytäkirjan tarkastusmenettely	5
§ 36	Talousarvioraportti ajalta 1.1. - 30.6.2022	6
§ 37	Korpelan Voiman perussopimuksen päivittäminen	8
§ 38	Vastineen antaminen tarkastuslautakunnan vuoden 2022 arviointikertomuksen sisältämiin huomioihin	10
§ 39	Apporttiomaisuuden luovutuskirjan hyväksyminen/ Kaustisen kunta ja Kaustisen Kehitys Oy	15
§ 40	Valtuutettujen aloitteet	18
§ 41	Tiedoksi saatettavat asiat	19

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KVALT 13.10.2022 § 34

Valmistelija

Hallintosihteeri Annika Rauma puh. 050 4436 88

Tätä kokousta koskeva ilmoitus, jossa on lisäksi ollut luettelo käsiteltävistä asioista on julkaistu 6.10.2022 kunnan verkkosivulla ja esityslista on samassa ajassa toimitettu valtuutetuille.

Lisäksi kokouksesta on kuulutettu 6.10.2022 ilmestyvässä Perhonjokilaakso-lehdessä.

Esitys

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastusmenettely

KVALT 13.10.2022 § 35

Valmistelija	Hallintosihteeri Annika Rauma puh. 050 4436 880
Esitys	Kunnanvaltuusto valitsee kaksi jäsentään tarkastamaan tästä kokouksesta laadittavan pöytäkirjan. Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Annika Timonen ja Helinä Tuomela. Pöytäkirjan tulee olla tarkastettuna 18.10.2022, jolloin se on yleisesti nähtävänä klo 10.00 alkaen.
Päätös	Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Annika Timonen ja Helinä Tuomela.

Talousarvioraportti ajalta 1.1. - 30.6.2022

KHALL 29.08.2022 § 124

Valmistelija

Kunnanjohtaja Arto Alpia puh. 0400 569 401

Talouden osalta on toinen vuosineljännes jatkunut hyvin ensimmäisen neljänneksen kaltaisena. Tilikauden 1.1. - 30.6.2022 tulos oli 79 000 euroa. Vuosi sitten oltiin saman verran miinuksella. Maaliskuun lopussa tulos oli 105 000 euroa.

Toimintatuotot ja -kulut ovat kasvaneet. Toimintatuotot tulevat jäämään talousarvion luvusta.

Toimintakuluissa tulee ratkaisevaa olemaan jälleen sotemenojen kehitys. Soiten alkuvuoden ennakot ovat olleet käyttöämme suuremmat. Suhteellisesti viime vuoteen verrattuna ovat eniten kasvaneet suoriteperusteisen laskutuksen ostopalvelut. Soiten ostopalveluihin on kerrottu olevan tulossa jopa kymmenien. Koronakorvausten tasosta ei vielä ole valtiolta päätöksiä. Henkilöstömenoihin varattu määräraha tulee alittumaan. Voimakas inflaatio on nostanut ja tulee nostamaan tavaroiden ja palvelujen hintoja, joten talousarviossa pysyminen tulee tekemään monilta osin tiukkaa.

Verotulot ja valtionosuudet ovat selvässä kasvussa. Verotulot tulevat talousarviosta ylittymään ja myös valtionosuudet tulevat niihin tehtyjen tarkistusten jälkeen toteutumaan toteutumaan talousarvioennusteen mukaisena.

Korona-aika on ollut kuntamme väestökehityksen kannalta huonoa aikaa. Ajalla 1.3.2020 – 31.12.2021 väheni väkilukumme yli 50 henkilöllä. Väkimäärä oli edelliset 10 vuotta pysynyt hyvin vakaana. Nyt alkuvuosi näyttää paljon paremmalta. Väkilukumme on alkuvuonna kasvanut 30 henkilöllä. Muuttoliikkeessä olemme 26 hlöä voiton puolella. Väestörakekennettämme ja myös palvelutarvetta kuvaa se, että eniten väestössämme oli kesäkuusa 8 -vuotiaita. Heitä oli yhteensä 73 nuorta.

Kuten väestökehitys-, niin myös työllisyysluvut näyttävät viime vuosia paremmilta. Kesäkuun työttömyysaste oli meillä 6,5 %. Kesä – ja heinäkuu ovat vuositasolla korkeahkon työttömyyden kuukausia, mutta näin matalalla tasolla on kesäkuun luku viimeksi ollut vuonna 2007.

Kuntakonsernin alkuvuoden taloudesta ja toiminnasta enemmän liitteenä olevassa raportissa.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Arto Alpia

Esitys

Kunnanhallitus merkitsee talousarvioraportin ajalta 1.1. - 30.6.2022 tiedokseen ja saattaa sen edelleen tiedoksi valtuustolle.

Päätös

Hyväksyttiin.

KVALT 13.10.2022 § 36
15/02.02.00/2022

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Liitteet

1 Talousarvioraportti 1.1. - 30.6.2022

Korpelan Voiman perussopimuksen päivittäminen

KHALL 03.10.2022 § 146

Valmistelija

Kunnanjohtaja Arto Alpia puh. 0400 569 401

Korpelan voiman kuntayhtymän hallitus on kokouksessaan 21.9.2022 esittänyt kuntayhtymän omistajakunnille perussopimuksen päivittämistä.

Kuntayhtymän päivitetty perussopimus on hyväksytty omistajakunnissa vuonna 2021 ja se on astunut voimaan 1.8.2021. Perussopimuksen muuttaminen on omistajakuntien valtuustojen päätösvallassa oleva asia.

Ehdotettu perussopimus on vanhan perussopimuksen päivittämistä, eikä näin ollen sisällä sellaisia muutoksia palveluihin, joilla olisi laajamittaisia vaikutuksia käyttäjien tai kuntien osalta.

Muutokset koskevat pykälää 8 ja 9 eli päätösvaltaisuutta ja kokouskutsua.

Vanha teksti	Uusi ehdotettu teksti
8 § Päätösvaltaisuus Yhtymävaltuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenkunnista on kokouksessa edustettuina.	8 § Päätösvaltaisuus Yhtymävaltuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenkunnista on kokouksessa edustettuina ja läsnä on vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista.
9 § Kokouskutsu Yhtymävaltuuston kutsuu koolle yhtymähallitus. Kokouskutsut on lähetettävä vähintään kolme viikkoa ennen kokousta valtuutetuille ja jäsenkuntien kunnanhallituksille ja kunnanjohtajille. Kokouskutsut voidaan toimittaa sähköisesti.	9 § Kokouskutsu Yhtymävaltuuston kutsuu koolle yhtymävaltuuston puheenjohtaja. Kokouskutsut on lähetettävä vähintään kymmenen vuorokautta ennen kokousta valtuutetulle ja jäsenkuntien kunnanhallituksille ja kunnanjohtajille. Kokouskutsut voidaan toimittaa sähköisesti.

Päivitetty perussopimus tulee voimaan sen jälkeen, kun yhtymävaltuusto on todennut tarvittavan määrän jäsenkuntia hyväksyneen sen.

Yhtymähallitus esittää jäsenkuntien valtuustoille, että ne hyväksyvät päivitetyn perussopimuksen 30.11.2022 mennessä. Valtuustojen käsittelyn jälkeen perussopimus viedään yhtymävaltuuston todettavaksi.

Perussopimusluonnos on esityslistan liitteenä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Arto Alpia

Esitys Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy Korpelan Voiman perussopimuksen liitteen mukaisena.

Päätös Hyväksyttiin.

KVALT 13.10.2022 § 37
319/00.04.01/2022

Valmistelija Kunnanjohtaja Arto Alpia puh. 0400 569 401

Päätös Hyväksyttiin.

Liitteet
2 Korpelan voiman perussopimus

Vastineen antaminen tarkastuslautakunnan vuoden 2022 arviointikertomuksen sisältämiin huomioihin

KHALL 03.10.2022 § 147

Valmistelija

Kunnanjohtaja Arto Alpia puh. 0400 569 401, hallintojohtaja Hanna Salminen puh. 050 3662534, hallintosihteeri Annika Rauma puh. 050 4436 880

Kunnanvaltuusto käsitteli tarkastuslautakunnan arviointikertomusta vuodelle 2021 kokouksessaan 29.6.2022.

Hallintosäännön 68 §:n mukaisesti kunnanhallituksen tulee antaa kunnanvaltuustolle vastineensa arviointikertomuksen sisältämistä havainnoista syyskuun loppuun mennessä.

Arviointikertomuksessa esitetään havaintoja lautakunnista ja kaikkia lautakuntia yhteisesti koskevista asioista.

Tarkastuslautakunta on vuoden 2021 arviointikertomuksessaan esittänyt havaintoja vuoden 2021 toiminnan lisäksi aiemmista vuosista. Havaintoja, joista tarkastuslautakunta toteaa, ettei asiassa ole tällä hetkellä huomautettavaa tai että se seuraa asiaa, ei käsitellä tässä vastineessa.

Sivistyslautakunnan ja ympäristölautakunnan toiminnoista tarkastuslautakunta lausui seuraavansa asiaa tai että asiassa ei ole huomautettavaa, eivätkä nämä lautakunnat siksi jättäneet vastinetta.

Tekninen lautakunta on käsitellyt vastineensa 26.7.2022 § 47, johon kunnanhallitus viittaa teknistä lautakuntaa yksin koskeissa havainnoissa.

Vuoden 2021 arviointikertomuksessa tarkastuslautakunta on esittänyt seuraavat havainnot:

Arvio kunnanhallituksen laatiman toimintakertomuksen laadusta, luotettavuudesta ja kehittämistarpeesta

- Toimintakertomus on ensisijaisesti vastaus valtuuston talousarviossa hyväksymiin tavoitteisiin ja laajempi yksityiskohtainen vuosikertomus voidaan laatia erikseen. Tällä hetkellä toimintakertomus sisältää turhan laajan kertomuksen. Toimintakertomus on luotettava esitys toiminnasta, mutta laajuutensa takia melko raskas.

Kunnanhallituksen vastine: Kunnanhallitus on viime vuonna ohjeistanut tilinpäätösasiakirjan laatijoita tiivistämään esitystään esimerkiksi selostamalla osan toimintavuoden tapahtumista suullisesti tilinpäätöksen käsittelyn yhteydessä kokouksessa.

Edellisten vuosien huomiot tekninen toimi ja nykytilanne

- teknisen toimen hankinnossa on ollut paljon suorahankintaa, eikä päätöksissä ole mainittu, että hintatietoja olisi kysytty taikka

§ 147

03.10.2022

§ 38

13.10.2022

kilpailutusta tehty. Kaikkea ei voi selittää kiireellä. *Tarkastuslautakunta: Asiaan tulee kiinnittää huomiota.*

Kunnanhallituksen vastine: Hallintoasian valmistelun tarkoituksenmukaiseen dokumentointiin kiinnitetään huomiota sisäisen koulutuksen avulla. Myös ulkoista koulutuspalvelua voidaan hankkia.

- tekninen lautakunta on käsitellyt 21.4.2020 § 35 veteraanien, puolisoitten, leskien ja pikkulottien kotiin kuljetettavia aterioita. Asia on jätetty pöydälle. Asiaa ei ole käsitelty uudelleen vuoden 2020 aikana. – Tarkastuslautakunta: Asia on jätetty kunnanhallituksen päätettäväksi, mutta siitä ei ole tehty päätöstä. *Tarkastuslautakunta: Toimielimen, jolle asia on virheellisesti esitetty tulee saattaa asia käsiteltäväksi toimivaltaiselle toimielimelle (hallintolaki).*

Kunnanhallituksen vastine: Asiassa on kyse palvelujen kustannusten kohdentamisesta.

- Kunnan taseessa 2020 vaihto-omaisuudessa on 32.855,26 € (edellisvuonna sama vaihtoomaisuuden arvo). Varastoinventaariluettelon mukaan varaston arvo on 89.657,94 €. Teknisen toimen ja kirjanpidon tulee huolehtia tietojen oikeellisuudesta. *Tarkastuslautakunta: Kunnan taseessa 2021 vaihto-omaisuudessa on 40.190 €. Varastoinventaariluettelon mukaan varaston arvon on 54.712,68 €. Kunnan taseessa v. 2021 on edelleen huomattava ero. Teknisen toimen ja kirjanpidon tulee huolehtia tietojen oikeellisuudesta ja teknisen toimen tulee täsmäyttää varaston arvo kirjanpitoon.*

Kunnanhallituksen vastine: Taloushallinto tarjoaa tekniselle toimelle tarpeellista apua kirjanpitokysymyksen ratkaisemisessa.

Kaikki lautakunnat vuonna 2021:

- vaihtuvuus teknisissä palveluissa on ollut suurta ja hakemuksia avoinna oleviin virkoihin on tullut vain vähän. Mitä voisimme tehdä, että Kaustisen kunta olisi vetovoimainen ja pitovoimainen työnantaja? *Tarkastuslautakunta: Asia on edelleen ajankohtainen, mutta ei kuulu tarkastuslautakunnan tehtäviin.*
- Henkilöstön suuri vaihtuvuus muodostaa henkilöriskin, *Tarkastuslautakunta: Kysymys on edelleen ajankohtainen ja lautakuntien on se tiedostettava. Tarkastuslautakunta seuraa asiaa ja huomauttaa siitä, mikäli se vaarantaa liiaksi toimintaa. Kriittisissä toiminnoissa tulee olla varahenkilö asioiden sujuvan hoitamisen takaamiseksi.*

Kunnanhallituksen vastine: Työviihtyvyyden parantamiseksi on viimeisimpänä mahdollistettu tyky-tilaisuus jokaiselle työyksikölle vuonna 2022, otettu käyttöön Kuntarekry-sähköinen rekrytointi, kerätty edelleen tietoa palvelussuhteensa päättäneiden kokemuksista, maksettu E-Passi-etua 30 euroa normaalitasoa enemmän, tehty kohdennettuja työhyvinvointitoimia ja koulutettu esihenkilöitä. Hyvään alkuperehdytykseen ja jatkuvaan oppimiseen panostetaan ja

varahenkilöjärjestelmää on kehitetty juuri kriittiset työtehtävät edellä. Kaikkea palvelua ei kuitenkaan voi resurssisysteistä olla joka hetki täysimääräisesti tarjolla.

Kunnanhallituksen ja valtuuston vastuualue

Vuoden 2020 huomioid ja nykytilanne

- Kaustisen kunnan maapoliittinen ohjelma jäi hallituksessa pöydälle 4.2.2019, asiaa ei ole tuotu uudelleen kunnanhallituksen käsittelyyn eikä sitä ole alemmissa toimitelmissä otettu uudelleen käsiteltäväksi. Hyvän hallintotavan mukaan pöydälle jääneet asiat tulisi valmistella pikaisesti uuteen käsittelyyn. *Tarkastuslautakunta: Maankäyttötoimikunnassa on käytössä uusittu "Strateginen maankäyttö ja kaavoitus -ohjelma", mutta sitä ei ole käsitelty hallituksessa eikä toimitelmissä.*
- Kuntastrategian päivittäminen on tarpeen toteuttaa vielä kuluva vuoden aikana. *Tarkastuslautakunta: Kuntastrategian päivittäminen on menossa, mutta tuloksia ei ole vielä. Asiaan tulee ehdottomasti paneutua ja saada päivitetty strategia viimein valtuuston hyväksyttäväksi, sillä se on tärkein kunnan toimintaa ohjaava tavoite. (kuntalaki § 14).*

Kunnanhallituksen vastine: Nykyisessä kuntastrategiassa mainitaan useita ohjelma- ja toimeenpanoasiakirjoja, joista kaikkia ei ole laadittu. Kuntastrategian päivittämisen yhteydessä on hyvä mahdollisuus tarkastella, mikä on ohjelma-asiakirjojen tarkoituksenmukainen määrä palvelutuotannon ja kunnassa tehtävän työn ohjaamiseksi. Kuntastrategian päivittämisestä ja konsulttipalvelun hankkimisesta keskusteltiin kunnanhallituksessa 19.9.2022.

- Tarkempi tavoitteiden asettaminen ja ohjaaminen tytäryhtiöille kirjallisesti sekä myös talousarvion yhteydessä. *Tarkastuslautakunta: Asiaan tulee kiinnittää huomiota ja tytäryhtiöille tulee antaa selkeät tavoitteet myös talousarvion yhteydessä.*

Kunnanhallituksen vastine: Tavoiteasetantaa kehitetään talousarviovalmistelun yhteydessä

- Kunnan tilinpäätöstä tulee lyhentää siten, että siihen otetaan vain valtuustotasolla määritellyt tavoitteet ja niiden toteutuminen. Hallintokunnat voivat omille lautakunnilleen antamissaan kertomuksissaan kertoa enemmän, mutta niitä ei oteta tilinpäätösasiakirjaan. *Tarkastuslautakunta: V. 2021 tilinpäätöksen esittelyn laajuus on riittävä kokonaiskuvan saamiseksi toiminnasta, ilman, että informaation sisältö kärsisi liiaksi.*

Kunnanhallituksen vastine: Kuten edellä.

Vuoden 2021 huomioid:

- Laskettelurinteen toiminnan jatkamiseksi tehdyt päätökset ja työryhmän toiminta: Varsinkin tällaisten vaikeiden ja tunteita herättävien asioiden

§ 147

03.10.2022

§ 38

13.10.2022

ratkaisemiseksi tulee asiaan paneutua ripeästi ja tarmokkaasti, sillä pitkittyessään niiden ratkaiseminen vaikeutuu ja vaara tehdä virheitä suurenee. Ulkopuolisen selvityshenkilön palkkaaminen asian ratkaisemiseksi on suositeltavaa. Huomioitavaksi!

Kunnanhallituksen vastine: Kunnanhallitus on kevästä 2022 käsitellyt asiaa määräaikoja asettaen asian ratkaisua nopeuttaakseen. Ratkaisun löytymistä oli yritetty helpottaa laaja-alaisella työryhmällä ja toiminta-aikaa asianosaisten käyttöön antamalla.

- Kunnanhallituksen pöytäkirja 16.8.2021 § 108: Uusi suojelusuunnitelma on nähtävillä 31.5. – 1.7.2019 välisen ajan teknisessä toimessa. Kunnan strategiassa 2018 – 2025 on mainittu avoimuus, viestintä ja osallistava kuntalainen. Strategiaa palvelisi paremmin, mikäli nähtävillä olot olisi toteutettu myös internetin kautta. Pöytäkirjan kirjaus on puutteellinen. Suojelusuunnitelma oli ollut nähtävillä myös internetissä, vaikka sitä ei pöytäkirjassa mainittu.

Kunnanhallituksen vastine: Kuten edellä valmistelun dokumentoinnin yhteydessä.

Strategian toteutumisen arviointi

Toimintavuosi oli startegiakauden viimeinen vuosi. Toiminnan onnistuminen koko strategiakaudella ja strategian painopisteiden näkökulmasta on osin onnistunut hyvin ja strategialla näyttäisi olleen toimintaa ohjaava vaikutus. Jotkin osa-alueet vaatisivat vielä pohdintaa ja panostusta. Uuden strategian painopisteitä ja tavoitteita tulee punnita tarkkaan, jotta siitä ei tule vain unelmaa vaan mahdollisuuksien rajoissa ollut päämäärä. Strategian formaatin tulisi olla myös selkeä ja laadittuna siten, että sen toteuttamisesta on mahdollisimman helppo seurata ja mittarointi olisi mahdollista.

- Tavoite: Asuin- ja elinympäristömme on viihtyisä, terveellinen ja kannustaa liikkumaan. Alueiden monipuolinen käyttö ja rakentaminen luo edellytyksiä hyvälle elinympäristölle. *Tarkustuslautakunta: Hyvinvointikertomusta ollaan päivittämässä. Tavoite 40 uutta vuokra-asuntoa vuosina 2019 -2020 ei ole toteutunut. Kunta on hyvin ottanut huomioon eläkeläisten tarpeet liikuntapalveluissa ja esim. levähdyspenkeistä keskustan alueella.*
- Olemme Keski-Pohjanaan houkuttelevin alue ja uusien asukkaiden ja yritysten sijoittumiselle ja investoinnille. Kaustisella on maakunnan paras toimintaympäristö yrittämiselle. Monipuolisella sekä oikein suunnatulla kaavoituksella ja infralla mahdollistetaan yritysten ja asukkaiden muuttoa kuntaan. *Tarkustuslautakunta: Kaustisen ei ole toimillaan erottunut muista Keski-Pohjanmaan kunnista houkuttelevana asukkaiden ja yritysten sijoittumiselle. Työttömyysasteen vuosikeskiarvio oli 7,5 %, joka oli 1 % vähemmän kuin v. 2020. Tämä osoittaisi, että tavoite yritysten toimintaympäristön paranemiselle saavutettaisiin. Tavoite asukaslukumme kasvusta keskimäärin 1,5 % vuodessa ei ole toteutunut.*

Kunnanhallituksen vastine: Näitä tavoitteita ei ole saavutettu.

§ 147

03.10.2022

§ 38

13.10.2022

- Olemme houkutteleva työnantaja ja meillä on hyvinvoiva, osaava ja sitoutunut henkilöstö. *Tarkastuslautakunta: Tällä saralla on vielä haasteita. Henkilöstö on osaava ja sitoutunut, mutta työnantajan on varattava riittävä mahdollisuus koulutukseen ammattitaidon ylläpitämiseksi tasapuolisesti.*

Kunnanhallituksen vastine: Kuten edellä. Ammatillinen täydennyskoulutus toimialojen budjetoimaa ja toteuttamaa. Henkilöstöhallinto, työsuojelu ja it-toimi tuottavat vähäisessä määrin koko henkilöstölle kohdennettua koulutusta. Kaustisen seutukunnan digi-hanke toteutti toiveesta ”kahvivartti”-koulutussarjan sähköisistä työympäristöistä.

Yhteenveto

Tarkastuslautakunta: Kaustisen kunnan toiminnan suunta on hyvä ja yhdessä tekemisen meininki on karkeasti ottaen positiivista. Poliittisen päätöksenteon kulttuurissa on vielä hiomista, jotta demokratiaa ei tehtäisi negaatioiden kautta vaan yhdessä asiallisesti keskustellen, sillä pieni kunta ei kestä suuria ristiriitoja.

Taloudellinen tilanne on viimein saatu hyvälle tasolle ja se antaa paljon mahdollisuuksia kehittää kuntaa. Aina on kuitenkin pidettävä jäitä hatussa, sillä hyvä talous on helpompi romuttaa kuin huono talous korjata.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Arto Alpia

Esitys

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle asian selosteessa kerrotun vastineen sisältäen teknisen lautakunnan lautakuntaa yksin koskevissa asioissa laatiman vastineen.

Päätös

Hyväksyttiin.

KVALT 13.10.2022 § 38
275/00.03.00/2022

Päätös

Vastine merkittiin tiedoksi.

Apporttiomaisuuden luovutuskirjan hyväksyminen/ Kaustisen kunta ja Kaustisen Kehitys Oy

KHALL 19.09.2022 § 137

Valmistelija

Kunnanjohtaja Arto Alpia puh. 0400 569 401

Kaustisen kunta luovuttaa oheisella luovutuskirjalla apporttiomaisuutena Kaustisen Kehitys Oy:lle Kaustisen kunnan Kaustin kylässä seuraavat tilat:

Laskettelurinne RN:o 14:494, pinta-ala 2.830 ha, tasearvo 7.329,40€

Alamäki RN:o 14:455, pinta-ala 9,555 ha, tasearvo 16.818,79 €

Yhteensä tasearvo 24.148,19 €.

Asiasta on keskusteltu kuntakonsenin tilintarkastuksen kanssa. Kehitys Oy:n omistus tuo alueelle laajemmat kehittämismahdollisuudet.

Kaustisen Kehitys Oy on kunnan 100 %:sti omistama tytäryhtiö.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Arto Alpia

Esitys

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy apporttiomaisuuden luovutuskirjan liitteen mukaisena.

Keskustelun kuluessa Helinä Tuomela esitti Tina Lindskogin kannattamana, että asia jätetään pöydälle lisäselvityksiä varten ja kokoukseen kutsutaan Kaustisen Kehitys Oy:n toimitusjohtaja Antti Vähäoja.

Päätös

Kunnanhallitus päätti yksimielisesti jättää asian pöydälle.

Pöytäkirjaan merkittiin, että Vesa Paavola poistui kokouksesta esteellisenä tämän asian käsittelyn ajaksi klo 20.18 alkaen.

KHALL 03.10.2022 § 145

Valmistelija

Kunnanjohtaja Arto Alpia puh. 0400 569 401

Esittelijä

Kunnanjohtaja Arto Alpia

Esitys

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy apporttiomaisuuden luovutuskirjan liitteen mukaisena.

Keskustelun kuluessa Sami Mäkelä esitti Tina Lindskogin kannattamana, että omaisuutta ei luovuteta.

§ 137

19.09.2022

§ 145

03.10.2022

§ 39

13.10.2022

Koska oli tehty kunnanjohtajan esityksestä poikkeava kannatettu esitys, puheenjohtaja totesi suoritettavan nimenhuutoäänestyksen siten, että ne, jotka kannattavat kunnanjohtajan esitystä äänestävät JAA ja ne, jotka kannattavat Mäkelän esitystä äänestävät EI.

Suoritettussa äänestyksessä annettiin kuusi JAA-ääntä (Koskinen, Seppä, Käsälä, Timonen, Tuomela ja Varila) ja kaksi EI-ääntä (Mäkelä ja Lindskog).

Päätös

Äänestystuloksen perusteella puheenjohtaja totesi kunnanhallituksen hyväksyneen kunnanjohtajan esityksen.

Pöytäkirjaan merkittiin, että Vesa Paavola poistui kokouksesta esteellisenä tämän asian käsittelyn ajaksi (yhteisöjäävi Kaustisen Kehitys Oy:n hallituksen jäsen).

Pöytäkirjaan merkittiin, että Antti Mäkelä poistui kokouksesta esteellisenä tämän asian käsittelyn ajaksi (hallintolaki 28 § 1 mom. kohta 7)

Sami Mäkelä ja Tina Lindskog jättivät pöytäkirjaan eriyvän mielipiteensä, joka on pöytäkirjan liitteenä.

KVALT 13.10.2022 § 39
310/10.00.02.00/2022

Valmistelija

Kunnanjohtaja Arto Alpia puh. 0400 569 401

Keskustelun kuluessa Urpo Myllymäki esitti Tiina Haukilahden kannattamana, että asia jätetään pöydälle lisäselvityksiä varten.

Koska oli tehty kannatettu esitys asian pöydälle jättämisestä, puheenjohtaja esitti suoritettavaksi nimenhuutoäänestyksen siten, että ne, jotka kannattavat asian käsittelyn jatkamista äänestävät JAA ja ne, jotka kannattavat Urpo Myllymäen esitystä asian jättämisestä pöydälle, äänestävät EI.

Äänestysesitys hyväksyttiin.

Suoritettussa äänestyksessä annettiin 16 JAA-ääntä ja viisi EI-ääntä.

Äänestystuloksen perusteella puheenjohtaja totesi kunnanvaltuuston jatkavan asian käsittelyä. Äänestysluettelo on pöytäkirjan liitteenä.

Keskustelun kuluessa Sami Mäkelä esitti Perussuomalaisten ryhmän esityksenä, että esitettyä maa-aluetta ei luovuteta kehitysyritykselle.

Koska oli tehty kunnanhallituksen esityksestä poikkeava kannatettu esitys, puheenjohtaja esitti suoritettavaksi nimenhuutoäänestyksen siten, että ne,

§ 137

19.09.2022

§ 145

03.10.2022

§ 39

13.10.2022

jotka kannattavat kunnanhallituksen esitystä äänestävät JAA ja ne, jotka kannattavat Perussuomalaisten ryhmän esitystä äänestävät EI.

Äänestysesitys hyväksyttiin.

Suoritetussa äänestyksessä annettiin 16 JAA-ääntä ja viisi EI-ääntä.

Äänestysluettelo on pöytäkirjan liitteenä.

Päätös

Äänestystuloksen perusteella puheenjohtaja totesi valtuuston hyväksyneen kunnanhallituksen esityksen apporttiomaisuuden luovuttamisesta Kaustisen Kehitys Oy:lle.

Pöytäkirjaan liitettiin Perussuomalaisten ryhmän eriävä mielipide.

Liitteet

- 3 Apporttiomaisuuden luovutuskirja / Kaustisen kunta ja Kaustisen Kehitys Oy
- 4 Sami Mäkelän ja Tina Lindskogin eriävämielipide apporttiomaisuuden luovuttamiseen Kaustisen Kehitys Oy:lle
- 5 Äänestysluettelo kunnanvaltuusto 13.10.2022 § 39 (pöydällepanoesitys)
- 6 Äänestysluettelo kunnanvaltuusto 13.10.2022 § 39
- 7 Perussuomalaisten ryhmän eriävä mielipide kunnanvaltuusto 13.10.2022 § 39 Apporttiomaisuuden luovuttaminen Kaustisen Kehitys Oy:lle

Valtuutettujen aloitteet

KVALT 13.10.2022 § 40

Valmistelija

Hallintosihteeri Annika Rauma puh. 050 4436 880

Hallintosäännön 14 luvun 115 §:n mukaan kokouskutsussa mainittujen asioiden käsittelyn jälkeen valtuustoryhmällä ja valtuutetulla on oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kunnan toimintaa ja hallintoa koskevissa asioissa. Aloite annetaan puheenjohtajalle.

Aloite on sitä enempää käsittelemättä lähetettävä kunnanhallituksen valmisteltavaksi. Valtuusto voi päättää, että aloitteessa tarkoitetun asian valmistelusta käydään lähetekeskustelu.

Kunnanhallituksen on vuosittain huhtikuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo valtuutettujen tekemistä ja kunnanhallitukselle lähetetyistä aloitteista, joita valtuusto ei edellisen vuoden loppuun mennessä ole lopullisesti käsitellyt. Samalla on ilmoitettava, mihin toimenpiteisiin niiden johdosta on ryhdytty. Valtuusto voi todeta, mitkä aloitteista on käsitelty loppuun.

Päätös

Pilvi Norrena jätti SDP:n ja Vihreiden yhteisen valtuustoaloitteen erityisryhmien liikunnasta ja liikuntakorttien myöntämisestä.

Aloite on pöytäkirjan liitteenä.

Liitteet

- 8 SDP:n ja Vihreiden valtuustoaloite erityisryhmien liikunnasta ja liikuntakorteista kunnanvaltuusto 13.10.2022

Tiedoksi saatettavat asiat

KVALT 13.10.2022 § 41

Valmistelija Hallintosihteeri Annika Rauma puh. 050 4436 880

Esitys Merkitään tiedoksi.

Päätös Ennakkotietona valtuustolle saatettiin tiedoksi todennäköinen seuraava
valtuuston kokouspäivä on joko 10.11.2022 tai 16.11.2022.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 34, § 35, § 36, § 38, § 40, § 41

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 37, § 39**VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Vaasan hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 204, 65101 VAASA

Käyntiosoite: Korsholmanpuistikko 43, 4. krs

Sähköpostiosoite: vaasa.hao(at)oikeus.fi

Faksinumero: 029 56 42760

Puhelinnumero: Kirjaamo 029 56 42780

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
3. vaatimusten perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kaustisen kunnanvirastosta.

Postiosoite: PL 10, 69601 KAUSTINEN
Käyntiosoite: Kappelintie 13, 69600 KAUSTINEN
Sähköpostiosoite: kaustisen.kunta(at)kaustinen.fi
Puhelinnumero: neuvonta 040 652 7692

Kunnanviraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.00 – 15.00.

Pöytäkirja on xx.xx.xxx lisää päivämäärä viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Asianosaiselle lähetettävään valitusosoitukseen merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty x.x.20xx(lisää päivämäärä).

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty x.x.20xx(lisää päivämäärä).