

Sivistyslautakunta

Aika 26.04.2022 klo 18:00 - 20:08

Paikka Kunnanvirasto / Teams

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Puumala Katri	18:00 - 20:08	puheenjohtaja	
	Virkkala Markus	18:12 - 20:08	varapuheenjohtaja	Etäyhteys
	Alaspää Jenna	18:00 - 20:08	jäsen	Etäyhteys
	Haukilahti Tiina	18:00 - 20:08	jäsen	Etäyhteys
	Koskinen Mika J.	18:00 - 20:08	jäsen	Etäyhteys
	Salo Jarkko	18:00 - 20:08	jäsen	
	Teirikangas Monica	18:00 - 20:08	jäsen	
	Toivonen Henrik	18:00 - 20:08	jäsen	
	Koskinen Jouni	18:00 - 20:00	kunnanhallituksen puheenjohtaja	Etäyhteys
	Palosaari-Penttilä Pirjo	18:00 - 20:08	Vanhus- ja vammaisneuvoston edustaja	Etäyhteys
	Hanna Salminen	18:00 - 20:08	Vs. sivistysjohtaja	
	Arto Alpia	18:00 - 19:52	Kunnanjohtaja	Etäyhteys
Poissa	Marjusaari Maria-Elisa	18:00 - 20:08	jäsen	
	Seppä Eija	18:00 - 20:08	KH:n edustaja	
	Viiperi Martti	18:00 - 20:08	Nuorisovaltuuston edustaja	

Allekirjoitukset

Katri Puumala
puheenjohtaja

Hanna Salminen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

22 - 32

Pöytäkirjan tarkastus

Jenna Alaspää
pöytäkirjantarkastaja

Tiina Haukilahti
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on viety nähtäväksi kunnan verkkosivuille 04.05.2022 10:00

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 22	Kokouksen järjestäytyminen	4
§ 23	Lukiolaiskannettavien hankinta palveluna	5
§ 24	Irtisanoutuminen luokanopettajan virasta / Anne Pajala-Korpi	7
§ 25	Irtisanoutuminen erityisopettaja virasta / Kirsi Kanala	8
§ 26	Irtisanoutuminen luokanopettajan virasta / Minna Salmela	9
§ 27	Irtisanoutuminen varhaiskasvatuksen opettajan virasta / Tuija Myllykangas	10
§ 28	Irtisanoutuminen varhaiskasvatuksen opettajan virasta / Anette Kola	11
§ 29	Irtisanoutuminen varhaiskasvatuksen lastenhoitajan tehtävästä / Mari From	12
§ 30	Laaja-alaisen erityisopettajan viran täyttäminen	13
§ 31	Varhaiskasvatuksen ajankohtaistilanne	14
§ 32	Viranhaltijapäätösten tiedottaminen	18

Kokouksen järjestäytyminen

SIVLTK 26.04.2022 § 22

Valmistelija

Hallintojohtaja, vs. sivistysjohtaja Hanna Salminen, 050 336 2534,
hanna.salminen@kaustinen.fi

Kokouskutsu on julkaistu sähköisessä kokouspalvelussa, jossa se on jäsen-
ten nähtävänä.

Kokous on päätösvaltainen, mikäli yli puolet jäsenistä on läsnä kokouk-
sessa. Puheenjohtaja luetaan jäseniin.

Esitys

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Kunnanhallitus/ylautakunta valitsee kaksi jäsentä tarkistamaan tämän
kokouksen pöytäkirjan. Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Jenna Alaspää
ja Tiina Haukilahti.

Päätös

Hyväksyttiin.

Lukiolaiskannettavien hankinta palveluna

SIVLTK 26.04.2022 § 23
192/02.08.00/2022

Valmistelija

Hallintojohtaja, vs. sivistysjohtaja Hanna Salminen, 050 336 2534,
hanna.salminen@kaustinen.fi

Oppivelvollisuuslaki ja siihen liittyvät muut lakimuutokset vahvistettiin vuoden 2020 lopussa. Laajennettu oppivelvollisuus astui voimaan vuonna 2021 ikäluokka kerrallaan. Lakia sovellettiin ensimmäisen kerran niihin oppivelvollisiin, jotka keväällä 2021 olivat perusopetuksen 9. luokalla (pääosin vuonna 2005 syntyneet).

Oppivelvollisuus päättyy, kun nuori täyttää 18 vuotta tai kun hän on hyväksytysti suorittanut ylioppilastutkinnon tai ammatillisesta koulutuksesta annetussa laissa tarkoitetun tutkinnon tai niitä vastaavan ulkomaisen koulutuksen.

Perusopetuksen jälkeen suoritettava lukiokoulutus ja sen päätteeksi suoritettava ylioppilastutkinto ovat jatkossa maksuttomia sen kalenterivuoden loppuun asti, jona opiskelija täyttää 20 vuotta.

Musiikkilukio on liittynyt painettujen ja digitaalisten oppimateriaalien hankinnan osalta Hansel Oy:n puitejärjestelyyn ja tarvittavat oppimateriaalit hankitaan lukionsa aloittaville opiskelijoille samaan tapaan kuin perusopetuksessa.

Lukion syksyllä 2022 aloittaville opiskelijoille leasingin avulla opintojen ajaksi käyttöön hankittavista kannettavista (45 kpl) sivistystoimi on järjestänyt pienhankintakilpailutuksen nimikkeellä "lukiolaiskannettavat palveluna", koska itse kannettavien käyttömahdollisuuden lisäksi tarvitaan laitteisiin palveluna kattava käyttäjätuki sekä opiskelijoille että opettajille.

Tarjouspyyntö on toteutettu Cloudia-järjestelmässä ja siinä on kuvattu laitteilta ja palvelulta vaadittavia ominaisuuksia. Näitä ovat mm.

- laitteiston tulee olla vähintään ylioppilastutkintolautakunnan kokelaan tietokonetta koskevien ohjeiden mukainen ja
- niissä tulee olla tietyt valmiiksi asennetut ja automaattisesti päivittyvät ohjelmat sekä niiden tuki
- niissä tulee olla Abitti-yhteensopiva koejärjestelmä sekä automaattisesti päivittyvä opiskelu- ja koeympäristö ja
- palveluun tulee kuulua tukipalvelu ongelmatilanteissa käyttäjille (opiskelijat ja opettajat) sekä
- rajaton käytönopastus järjestelmään asennettujen sovellusten osalta

Tarjouksen valintaperusteeksi on tarjouspyynnössä määritelty vähimmäisvaatimukset täyttäviltä tarjouksilta hankinnan kokonaishinta (alin hinta).

Tarjouspyyntö julkaistiin Cloudia-järjestelmässä ja tarjousaika päättyi pe 15.4.2021 klo 12.

Tarjouspyynnön vähimmäisvaatimukset täyttäviä tarjouksia tuli yksi. Sen an-

toi Opinsys Oy ja hankinnan kokonaishinta 45 lukiolaiskannettavalle palveluineen opintonsa aloittavien opiskelijoiden käyttöön kolmeksi vuodeksi oli 25215,75 € (alv 0). Uusien opiskelijoiden määrä on tarkentunut myöhemmin ja on nyt 60. Hinnaksi muodostuu siten 33621 € (alv 0).

Esittelijä Hallintojohtaja Hanna Salminen

Esitys Sivistyslautakunta hyväksyy Opinsys Oy:n tarjouksen lukiolaiskannettavista palveluineen (60 kpl) syksyllä 2022 musiikkilukiassa aloittavien opiskelijoiden käyttöön kolmeksi vuodeksi kokonaishintaan 33 621 € (alv 0).

Päätös Hyväksyttiin.

Irtisanoutuminen luokanopettajan virasta / Anne Pajala-Korpi

SIVLTK 26.04.2022 § 24

123/01.01.05.00/2022

Valmistelija	Hallintojohtaja, vs. sivistysjohtaja Hanna Salminen, 050 336 2534, hanna.salminen@kaustinen.fi
	Kaustisen keskuskoulun (1.-6.) luokanopettaja ja apulaisrehtori Anne Pajala-Korpi on 22.2.2022 saapuneella sähköpostillaan ilmoittanut irtisanoutuvansa virastaan 1.8.2022 alkaen.
Esittelijä	Hallintojohtaja Hanna Salminen
Esitys	Sivistyslautakunta myöntää eron Anne Pajala-Korvelle luokanopettajan virasta 1.8.2022 alkaen. Viimeinen virassaolopäivä on 31.7.2022.
Päätös	Hyväksyttiin. Todettiin, että Anne Pajala-Korvelle on aikaisemmin myönnetty virkavapaus ajalle 1.8.2021-31.7.2022.

Irtisanoutuminen erityisopettaja virasta / Kirsi Kanala

SIVLTK 26.04.2022 § 25

186/01.01.05.00/2022

Valmistelija

Hallintojohtaja, vs. sivistysjohtaja Hanna Salminen, 050 336 2534,
hanna.salminen@kaustinen.fi

Kaustisen keskuskoulun (1.-6.) erityisopettaja Kirsi Kanala on 24.2.2022 saapuneella sähköpostillaan ilmoittanut irtisanoutuvansa virastaan 1.8.2022 alkaen.

Esittelijä

Hallintojohtaja Hanna Salminen

Esitys

Sivistyslautakunta myöntää eron Kirsi Kanalalle erityisopettajan virasta 1.8.2022 alkaen. Viimeinen virassaolopäivä on 31.7.2022.

Päätös

Hyväksyttiin.

Todettiin, että Kirsi Kanalalle on aikaisemmin myönnetty virkavapaus ajalle 1.8.2021-31.7.2022.

Irtisanoutuminen luokanopettajan virasta / Minna Salmela

SIVLTK 26.04.2022 § 26

187/01.01.05.00/2022

Valmistelija

Hallintojohtaja, vs. sivistysjohtaja Hanna Salminen, 050 336 2534,
hanna.salminen@kaustinen.fi

Järvelän koulun luokanopettaja Minna Salmela on 21.2.2022 saapuneella sähköpostillaan ilmoittanut irtisanoutuvansa virastaan 7.3.2022 alkaen.

Esittelijä

Hallintojohtaja Hanna Salminen

Esitys

Sivistyslautakunta myöntää eron Minna Salmelalle luokanopettajan virasta 7.3.2022 alkaen. Viimeinen virassaolopäivä oli 6.3.2022.

Päätös

Hyväksyttiin.

Todettiin, että Minna Salmelalle on aikaisemmin myönnetty virkavapaus ajalle 1.8.2021-31.7.2022.

Irtisanoutuminen varhaiskasvatuksen opettajan virasta / Tuija Myllykangas

SIVLTK 26.04.2022 § 27

188/01.01.05.00/2022

Valmistelija

Hallintojohtaja, vs. sivistysjohtaja Hanna Salminen, 050 336 2534,
hanna.salminen@kaustinen.fi

Varhaiskasvatuksen opettaja Tuija Myllykangas on 12.3.2022 saapuneella sähköpostillaan ilmoittanut irtisanoutuvansa tehtävästään 1.4.2022 alkaen.

Esittelijä

Hallintojohtaja Hanna Salminen

Esitys

Sivistyslautakunta myöntää eron Tuija Myllykankaalle varhaiskasvatuksen opettajan tehtävästä 1.4.2022 alkaen. Viimeinen virassaolopäivä oli 31.3.2022.

Päätös

Hyväksyttiin.

Todettiin, että Tuija Myllykankaalle on aikaisemmin myönnetty virkavapaus ajalle 1.8.2021-31.7.2022.

Irtisanoutuminen varhaiskasvatuksen opettajan virasta / Anette Kola

SIVLTK 26.04.2022 § 28

189/01.01.05.00/2022

Valmistelija

Hallintojohtaja, vs. sivistysjohtaja Hanna Salminen, 050 336 2534,
hanna.salminen@kaustinen.fi

Varhaiskasvatuksen opettaja Anette Kola on 22.3.2022 saapuneella sähköpostillaan ilmoittanut irtisanoutuvansa tehtävästään 22.4.2022 alkaen.

Esittelijä

Hallintojohtaja Hanna Salminen

Esitys

Sivistyslautakunta myöntää eron Anette Kolalle varhaiskasvatuksen opettajan tehtävästä 23.4.2022 alkaen. Viimeinen virassaolopäivä oli 22.4.2022.

Päätös

Hyväksyttiin.

Irtisanoutuminen varhaiskasvatuksen lastenhoitajan tehtävästä / Mari From

SIVLTK 26.04.2022 § 29

190/01.01.05.00/2022

Valmistelija

Hallintojohtaja, vs. sivistysjohtaja Hanna Salminen, 050 336 2534,
hanna.salminen@kaustinen.fi

Varhaiskasvatuksen lastenhoitaja Mari From on 6.4.2022 saapuneella sähköpostillaan ilmoittanut irtisanoutuvansa tehtävästään 7.5.2022 alkaen.

Esittelijä

Hallintojohtaja Hanna Salminen

Esitys

Sivistyslautakunta myöntää eron Mari Fromille varhaiskasvatuksen lastenhoitajan tehtävästä 7.5.2022 alkaen. Viimeinen työssäolopäivä on 6.5.2022.

Päätös

Hyväksyttiin.

Laaja-alaisen erityisopettajan viran täyttäminen

SIVLTK 26.04.2022 § 30

133/01.01.01/2022

Valmistelija

Hallintojohtaja, vs. sivistysjohtaja Hanna Salminen, 050 336 2534,
hanna.salminen@kaustinen.fi

Laaja-alaisen erityisopettajan virka, opetusta vuosiluokilla 1.-6. 9.8.2022 lähtien, on ollut haettavana Kaustisen kunnan www-sivuilla, Kuntarekryssä ja työministeriön nettisivulla www.mol.fi ajalla 15.3.-10.4.2022. Hakuaika päättyi 10.4.2022 klo 12.00.

Viran kelpoisuusvaatimukset määräytyvät opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen (986/98) mukaisesti.

Määräaikana saapuneita hakemuksia tehtävään tuli seuraavilta: Siru Ahokas, Heidi Läspä ja Miia Myllymäki. Hakijoista kelpoisuusvaatimukset täytti Siru Ahokas.

Siru Ahokas on Kaustisen kunnan luokanopettajan virassa. Hän on rehtorin kanssa käymässä keskustelussa 21.4.2022 antanut suostumuksensa siirtämisestä laaja-alaisen erityisopettajan virkaan, mikäli tulisi tähän virkaan valituksi. Kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetun lain 25 § mukaan viranhaltija voidaan siirtää toiseen virkasuhteeseen, jonka kelpoisuusvaatimukset hän täyttää ja jota voidaan pitää hänelle sopivana, mikäli hän antaa siirtoon suostumuksensa.

Hallintosäännön 42 § mukaan viranhaltijan siirtämisestä toiseen virkasuhteeseen päättää kunnanhallitus tai se viranomainen, joka päättää molempiin virkasuhteisiin ottamisesta. Koska hallintosäännön 38 § mukaan lautakunta valitsee alaisensa viranhaltijat, kuuluu laaja-alaisen erityisopettajan virkavalinta ja luokanopettajan virasta laaja-alaisen erityisopettajan virkaan siirtäminen sivistyslautakunnan toimivaltaan.

Esittelijä

Hallintojohtaja Hanna Salminen

Esitys

Sivistyslautakunta valitsee laaja-alaisen erityisopettajan virkaan Siru Ahokkaan ja siirtää Siru Ahokkaan nykyisestä luokanopettajan virasta laaja-alaisen erityisopettajan virkaan 9.8.2022 alkaen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Varhaiskasvatuksen ajankohtaistilanne

SIVLTK 14.02.2022 § 17

Valmistelija

Sivistysjohtaja-rehtori Mailis Tastula, puh. 050 443 6877,
mailis.tastula@kaustinen.fi

Lautakunta on saanut 25.1. lautakunnan jäsenen kautta kolmelta varhaiskasvatuksen asiakasperheeltä näin allekirjoitetun huolikirjeen varhaiskasvatuksen henkilöstön jaksamisesta, vaihtuvuudesta ja pätevän henkilöstön rekrytointivaikeuksista.

Henkilöstön jaksaminen on myös sivistystoimessa ja koko kunnan palvelutuotannossa huolen aiheena ja se on siten tärkeä toiminnan kehittämisen kohde. Korona-aika on korostanut tarvetta työhyvinvoinnin edistämiseksi.

Henkilöstö on työhönsä sitoutunutta ja haluaa tehdä sen hyvin. Kunnan palvelutoimintona varhaiskasvatuksen laadukkuus ja toiminnan sujuvuus koetaan tärkeäksi sekä sivistystoimen, lautakuntatyöskentelyn sekä henkilöstön taholta.

Työelämän ja yhteiskunnan vaateet ja niihin liittyvä jatkuva muutos heijastuvat sekä asiakasperheiden tarpeiden että oman työn kehittämistarpeiden kautta työntekijöiden arkeen. Usein nämä muutokset koetaan kiireenä, jolloin työ koetaan erityisen raskaana ja oman työn merkityksellisyys saattaa hämärtyä.

Työssä jaksaminen ja siitä voimaantuminen vaatii koko työyhteisöltä kiireen selättämistä perusasioihin keskittymällä, työyhteisön yhteisöllisyyteen panostamisella yhteisten arvojen puolesta sekä esimiestyön kautta.

Varhaiskasvatuksen kehittämistyössä on viimeisen vuoden aikana tehty monia toimia työntekijöiden työssä jaksamisen ja yhteisöllisyyden edistämiseksi sekä työolosuhteiden parantamiseksi. Henkilöstökeskustelujen avulla on kesäkuusta lähtien etsitty ja löydetty ratkaisuja esille nostettuihin kehittämistarpeisiin: osallisuutta on lisätty, tiedonkulkua parannettu ja koulutusta järjestetty, esimiestyön päätösten perusteita on tuotu enemmän henkilöstön tietoon ja sijaisjärjestelyjen organisointia on parannettu SIRU-järjestelyllä. Jatkuvan kehittämisen periaatteella kehitetään ja tehostetaan yhteisiä toimintatapoja ja kiireen tuntua selätetään keskittymällä perusasioihin.

Työn kehittämistä vaikeuttaa koronatilanne ja siihen liittyvät haasteet mm. yleisen sairastuvuuden aiheuttamien sijaisjärjestelyiden haasteilla. Kaikkialla maassa on koettu samaa rekrytointien vaikeutta, kun hakijoita aukioleviin pesteihin ei ole, vaikka Kaustisen kunnassakin otettiin käyttöön viime vuoden aikana valtakunnallinen kunnallinen rekrytointijärjestelmä Kuntarekry. Sillä saavutetaan laajempi näkyvyys työmarkkinoilla, mutta tarvitaan myös niitä päteviä hakijoita.

§ 17

14.02.2022

§ 31

26.04.2022

Korona-aika on korostanut vain terveenä työhön tulemista ja poissaolevien työntekijöiden tilalle on hankala löytää sijaisia. Lisäksi nämä tilanteet vaikeuttavat suunniteltua arkea, kun useimmiten tilanne poissaolojen takia onkin poikkeustilanne. Tämä haastaa työntekijät elämään kokoaikaisessa muutoksessa. Sama tilanne on joka toimialalla, mutta lasten kanssa työskennellessä se vaatii erityisen paljon työntekijältä. Tämän vuoksi työnantajan järjestelyjen lisäksi tarvitaan työntekijältä muutoksen sietokyvyn kasvattamista. Isossa yksikössä työntekijältä odotetaan joustavuutta ja muutosten sietokykyä mm. lisääntyneenä henkilöstön siirtelynä ryhmästä toiseen, koska tällä tavoin on pystytty osaltaan henkilökuntamitoitusta turvaamaan. Lisäksi on muistettava koko ajan, että varhaiskasvatuksen uuden lain myötä varhaiskasvatuksen henkilöstömitoituksesta ei voi poiketa enää poikkeustilanteissakaan.

Henkilöstövajetta paikkaavat tarvittaessa päiväkodin johtaja ja varhaiskasvatuksen erityisopettaja, jotka samalla havainnoivat ja kehittävät ryhmien pedagogista toimintaa yhdessä työntekijöiden kanssa. Varhaiskasvatusjohtajaa informoidaan eri tilanteista ja pedagogista keskustelua käydään jatkuvan kehittämisen periaatteella, jotta löydettäisiin ratkaisuja päivittäisiin pulmatilanteisiin.

Palkkauksellisesti varhaiskasvatukseen on panostettu keväällä 2021, jolloin kunnan järjestelyvaraerästä jaettiin painotettu osa varhaiskasvatuksen työntekijöille työn vaativuuseränä. Kunnassa on myös lisätty panostusta työkykyä ylläpitävään ja kehittävään työtoimintaan.

Huolikirjeessä esille nostetuista asioista keskustelemaan ajankohtaiskatsauksena lautakuntaan on kutsuttu varhaiskasvatusjohtaja Virpi Kataja ja päiväkodin johtaja Emmi Huntus.

Esittelijä

Sivistysjohtaja-rehtori Mailis Tastula

Esitys

Lautakunta käy ajankohtaiskeskustelun varhaiskasvatuksen kehittämisen tarpeista.

Kokouksessa

Ajankohtaiskeskustelussa kutsuttuina asiantuntijoina paikalla olivat

- varhaiskasvatusjohtaja Virpi Kataja klo 20.12-21.50
- päiväkodin johtaja Emmi Huntus klo 20.15-21.50

Päätös

Lautakunta sai kattavan selvityksen varhaiskasvatuksen tilanteesta ja päivittäisistä järjestelyjen haasteista. Lisäksi lautakunta pohti toisen saapuneen kirjeen sisältämiä huolia lasten varhaiskasvatuksen järjestelyistä ja rekrytointivaikeuksista.

Lautakunta arvostaa korkealle henkilöstön sitoutumista työhönsä ja pitää tärkeänä varhaiskasvatuksen laadukasta järjestämistä. Se kantaa huolta henkilöstön ja esimiesten jaksamisesta tilanteessa, jossa muutoksia arjessa on paljon hyvistä suunnittelu- ja järjestelytyöstä huolimatta.

Lautakunta kävi asian tiimoilta perusteellisen keskustelun ja antoi tukensa varhaiskasvatuksen lapsi- ja esimiestyöhön. Se kehottaa jatkamaan tätä työtä työelämätaitojen, koulutuksen ja kehittämisen kautta.

§ 17

14.02.2022

§ 31

26.04.2022

Se antoi tehtäväksi toteuttaa kevään aikana varhaiskasvatuksen henkilöstön koulutustarve- ja halukkuuskyselyn sekä laatia suunnitelmaa tiedonkulun parantamiseksi ja toteuttaa seuranta syksyn aikana toteutettujen kehittämistoimenpiteiden osalta.

Lisäksi lautakunta pyytää varhaiskasvatusta kartoittamaan, miten henkilöstöä voisi innostaa ja tukea pitkäjänteisessä omaehtoisessa kouluttautumisessa niin, että lastenhoitajia kouluttautuisi varhaiskasvatuksen opettajiksi.

SIVLTK 26.04.2022 § 31
91/00.01.03/2022

Valmistelija

Vs. sivistysjohtaja Hanna Salminen p. 050 3362534

Varhaiskasvatuksen ja erityisesti päiväkodin yksiköissä työskentelevien työhyvinvoinnin tukemiseen on kiinnitetty erityistä kesäkuusta 2021 alkaen henkilöstön yhteydenoton jälkeen. Henkilöstön esiin tuomia huolia käsiteltiin henkilöstön edustajien sekä sivistysjohtaja-rehtorin, varhaiskasvatusjohtajan, päiväkodin johtajan ja hallintojohtajan muodostamassa ratkaisuryhmässä 3.6., 9.6., 11.6, 17.6., 18.8., 20.8. 24.9, ja 8.12.2021. Tämän lisäksi tarjottiin henkilöstön vapaaseen keskusteluun ja palautteenantoon kaksi työhyvinvointiklinikkaa 8.9. ja 16.9. sekä pidettiin koko päiväkotihenkilöstölle yhteinen työpöytä 2.11. työilmapiiristä ja työelämän pelisäännöistä keskustellen.

Sivistyslautakunnan 14.2.2022 pidetyn kokouksen jälkeen on tehty tai suunnitteille seuraavat henkilöstön työn sujumista ja työhyvinvointia tukevat toimenpiteet.

- Varhaiskasvatushenkilöstön tapaaminen 16.2.2022 sivistyslautakunnalle saapuneiden kirjeiden johdosta.
- Kaksi samansisältöistä henkilöstötilaisuutta "Puhetta, tekoja ja luottamusta" 23.2. ja 9.3. Aiheina tämän hetkiset kuormitustekijät (henkilöstön sairastelu ja sijaispula, henkilöstön vaihtuvuus, kuulluksi tuleminen kokemus, tarvittavat voimavarat hyvään ammatinhallintaan, työhyvinvointiin ja vastuulliseen työkäyttäytymiseen).
- Työhyvinvointiklinikka 24.2. henkilöstön vapaaseen palautteenantoon (7 kävijää).
- Varhaiskasvatuspalvelujen tuottamisen ajankohtaisasioita ja henkilöstön työvointia on käsitelty kunnanhallituksessa 11.4.
- Tiedusteluja ryhmälle järjestettävän työnohjauksen saatavuudesta ja kustannuksista tehty 14.4.
- Työterveyshuollon järjestämät kaksi samansisältöistä luentokertaa stressin vaikutuksista ja hallinnasta 22.4. ja 28.4.

§ 17

14.02.2022

§ 31

26.04.2022

- Koulutustoiveista keskustelujen lisäksi valmisteilla kysely.

Esittelijä

Hallintojohtaja Hanna Salminen

Esitys

Sivistyslautakunta merkitsee asian keskustelun jälkeen tiedokseen.

Päätös

1) Sivistyslautakunta merkitseen asian keskustelun jälkeen tiedokseen.

2) Sivistyslautakunta kiittää varhaiskasvatuksen koko henkilöstöä asian rakentavasta käsittelystä.

3) Sivistyslautakunta toivoo, että työnohjauspalvelua hankitaan edelleen oman työn kehittämiseksi työpaikoilla.

Arto Alpia poistui tämän pykälän käsittelyn aikana klo 19.52 ja Jouni Koskinen klo 20.00.

Viranhaltijapäätösten tiedottaminen

SIVLTK 26.04.2022 § 32

Valmistelija

Hallintojohtaja, vs. sivistysjohtaja Hanna Salminen, 050 336 2534,
hanna.salminen@kaustinen.fi

Kuntalain 51 §:n mukaan lautakunta, lautakunnan puheenjohtajat, tai johtosäännössä määrätty viranhaltija voivat ottaa lautakunnan käsiteltäväksi asian, joka kuntalain nojalla on siirretty lautakunnan alaisen viranomaisen tai lautakunnan jaoston toimivaltaan ja joissa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen, jollei kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai 1 momentissa tarkoitettu johtosäännössä määrätty kunnan viranhaltija ole ilmoittanut asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi viimeistään sen ajan kuluessa, jossa kuntalain 89 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

1. lain tai asetuksen mukaista lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita, eikä
2. yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.

Kunnanhallitus tai lautakunta voi tällöin kumota alemman toimielimen päätöksen, muuttaa sitä taikka palauttaa asian uudelleen käsiteltäväksi.

Kokouksessa esitellään seuraavat viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat ajalta 14.2.-24.4.2022:

- musiikkilukion rehtori
- Keskuskoulujen rehtori
- varhaiskasvatusjohtaja
- päiväkodin johtaja
- sivistysjohtaja-rehtori

Esitys

Lautakunta ei käytä otto-oikeuttaan viranhaltijapäätöksiin em. ajalta.

Päätös

Hyväksyttiin.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 22, § 23, § 24, § 25, § 26, § 27, § 28, § 29, § 30, § 31, § 32

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kaustisen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Sivistyslautakunta

Kaustisen kunnan yhteystiedot:

Osoite: Kappelintie 13, 69600 KAUSTINEN

Sähköpostiosoite: kaustisen.kunta(at)kaustinen.fi

Puhelinnumero: Neuvonta 040 652 7692

Kunnanviraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.00 – 15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.